



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
НЕКВАЛИФИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ИНФОРМАЦИЯ О СЕРТИФИКАТЕ

S/N: 16E774D691E6E8BB43B90C453EDF6726

Владелец: Иванченко Ирина Васильевна

Должность: Директор

E-mail: pedagogkmv@sspi.ru

Организация: Филиал СГПИ в г. Железноводске

Дата подписания: 08.10.2023

Действителен: с 09.11.2022 до 09.11.2025

# Руководство пользователя по работе с ЭИОС Филиала СГПИ в г. Железноводске на основе СДО Moodle

Пользователь – студент

---

## Введение

Moodle — аббревиатура от Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment (модульная объектно-ориентированная динамическая обучающая среда). Moodle — это свободная система управления обучением, ориентированная для организации традиционных дистанционных курсов, а так же поддержки очного обучения. Moodle создаётся множеством разработчиков и переведена на десятки языков, в том числе и русский.

Для использования Moodle достаточно иметь web-браузер, что делает использование этой учебной среды удобной как для преподавателя, так и для обучающихся.

Система имеет интуитивно понятный интерфейс. Преподаватель может создавать курсы, наполняя их содержимым в виде текстов, вспомогательных файлов, презентаций, опросников и т.п.

Ориентированная на дистанционное образование, система управления обучением Moodle обладает большим набором средств коммуникации. Это не только электронная почта и обмен вложенными файлами с преподавателем, но и форум (общий новостной на главной странице программы, а также различные частные форумы), чат, обмен личными сообщениями.

Moodle имеет многофункциональный тестовый модуль. Поскольку основной формой контроля знаний в дистанционном обучении является тестирование, в Moodle имеется обширный инструментарий для создания тестов и проведения обучающего и контрольного тестирования.

По результатам выполнения слушателями заданий, преподаватель может выставять оценки (оценивать ответы) и давать дополнительные комментарии. Таким образом, Moodle является и центром создания учебного материала и обеспечения интерактивного взаимодействия между участниками учебного процесса.

Основной сайт проекта: <http://moodle.org/>

Шаг 1. Получите логин и пароль у группы

Шаг 2. Наберите в браузере адрес сайта <https://dist-zhfil.sspi.ru/> , после на экране появится окно авторизации (рис. 1), в котором нужно ввести логин и пароль (рис. 2).

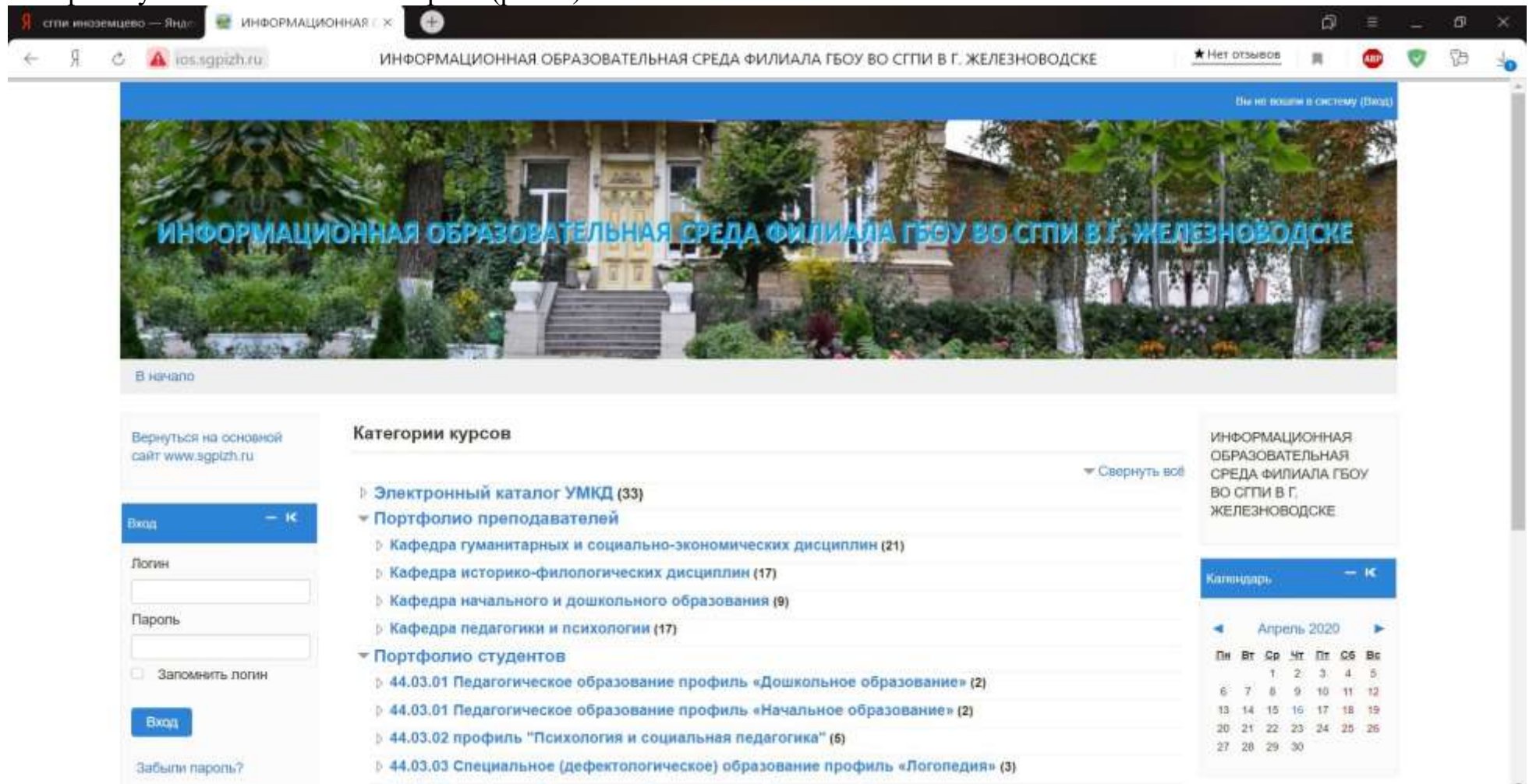


Рисунок 1 - Окно авторизации

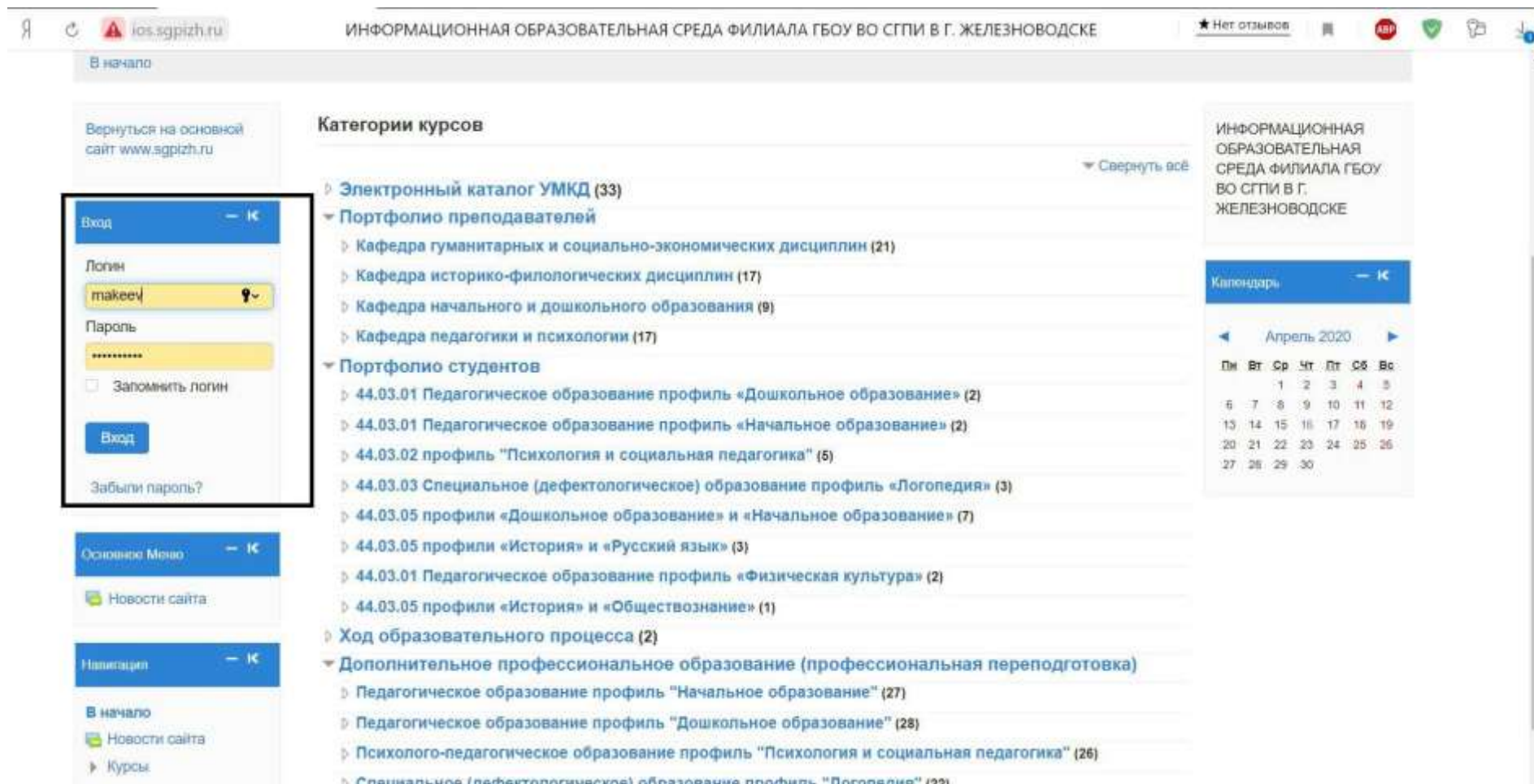


Рисунок 2 - Форма подтверждения логина и пароля

Откроется личный кабинет пользователя (рис.3).



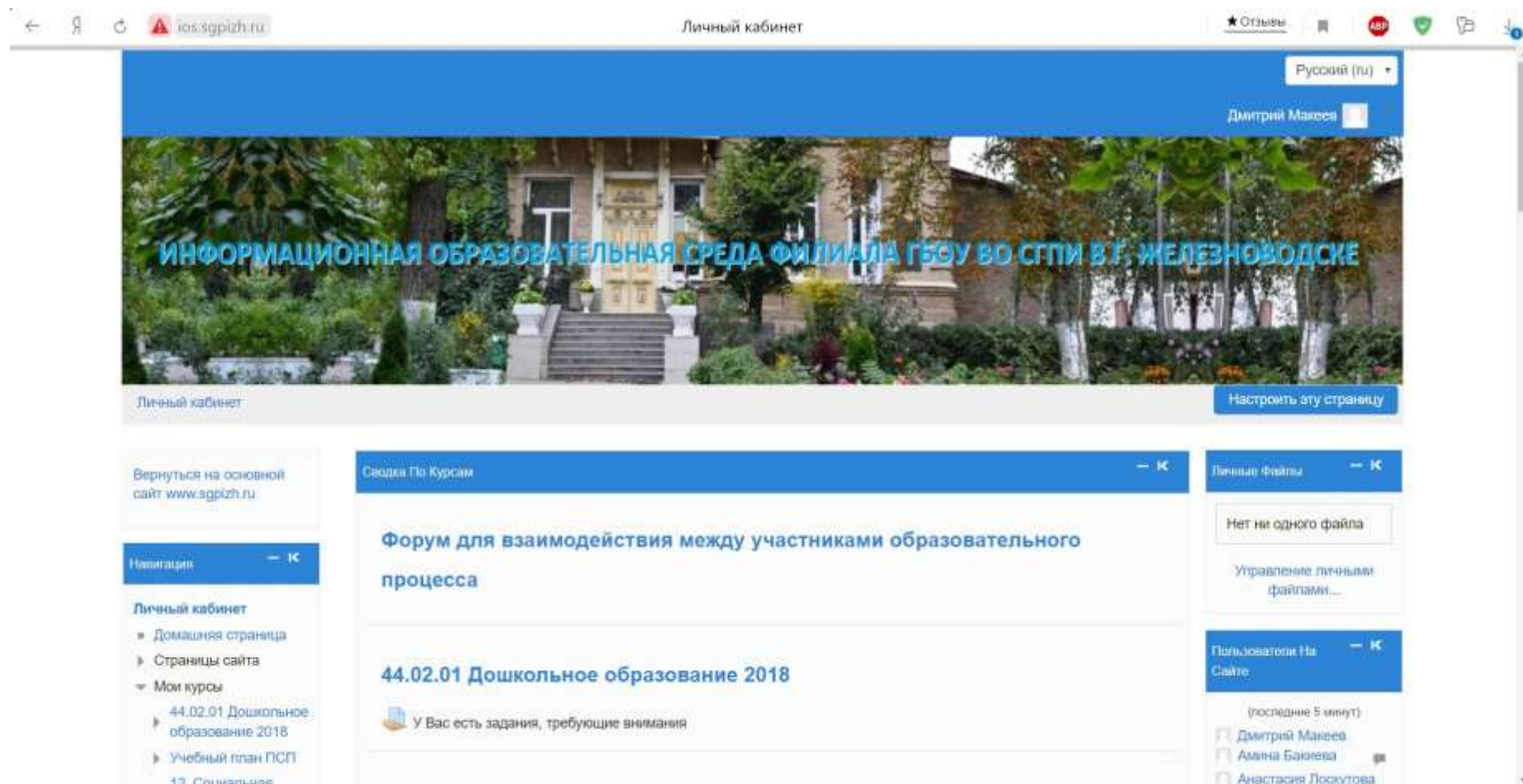


Рисунок 3 – Личный кабинет студента

Шаг 3. Для оперативного оповещения об изменениях в ЭИОС Moodle заполните адрес электронной почты. Для этого зайдите в раздел о пользователе (рис.4).

Рисунок 4 – Меню пользователя



Откроется форма учетной записи пользователя (рис. 5).

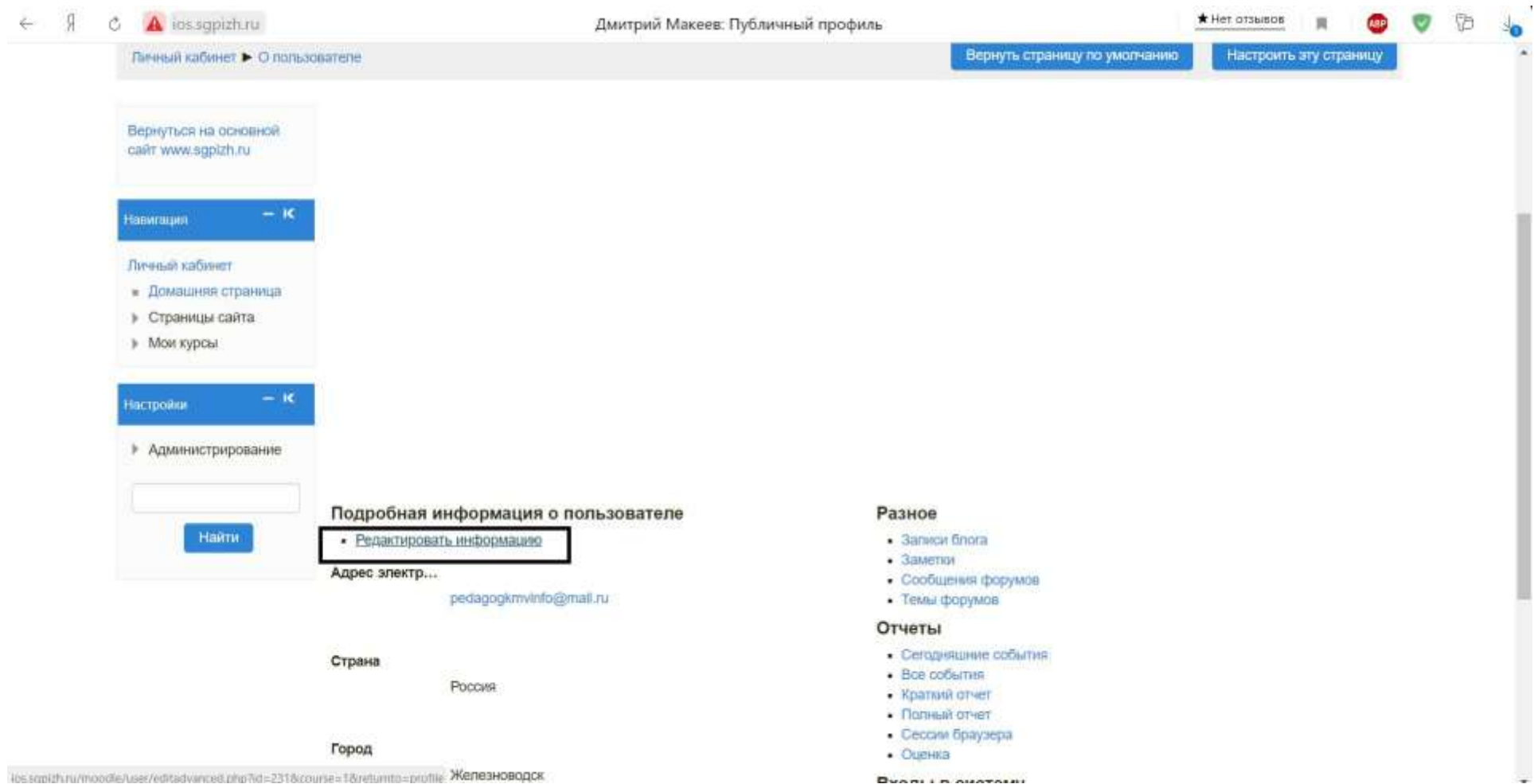


Рисунок 5 - Форма учетной записи пользователя

← Я ↻ ios-sgpizh.ru сайт www.sgpizh.ru

ИОС: Редактировать информацию

★ Нет отзывов

Развернуть все

**Основные**

Логин\* makeev

Выберите метод аутентификации Ручная регистрация

Учетная запись заблокирована

Пароль должен содержать символов - не менее 8, цифр - не менее 1, строчных букв - не менее 1, прописных букв - не менее 1, не менее 1 символов, не являющихся буквами и цифрами, например таких как \*, - или #.

Новый пароль Показать

Принудительная смена пароля

Имя\* Дмитрий

Фамилия\* Махеев

Адрес электронной почты\* pedagogikmvinfo@mail.ru

Показывать адрес электронной почты Никому не показывать мой адрес электронной почты

Город Железноводск

Выберите страну Россия

Часовой пояс Часовой пояс сервера (Европа/Москва)

Описание

Рисунок 6 - Пример заполненной учетной записи пользователя



Шаг 4. После заполнения формы учетной записи необходимо нажать кнопку

Обновить профиль

На указанный Вами адрес электронной почты сразу же будет отправлено письмо (рис. 7). Прочитайте это письмо и пройдите по указанной в нем ссылке (рис. 8). Учетная запись будет подтверждена, и Вы войдете в систему (рис. 10). Нужно иметь в виду, что сообщение для подтверждения может быть доставлено с задержкой по времени.

Вы запросили изменение адреса электронной почты, с на victor813121@rambler.ru. По соображениям безопасности мы посылаем сообщение по новому адресу, чтобы убедиться, что он принадлежит Вам. Ваш адрес электронной почты будет обновлен, как только Вы откроете ссылку в этом сообщении.

Продолжить

**Рисунок 7 - Окно-сообщение об изменении (сохранении) электронной почты**

Уважаемый пользователь Виктор Савельев!

Вы запросили изменение адреса электронной почты для своей учетной записи на сайте Виртуальная образовательная среда КНИТУ. Чтобы подтвердить это изменение, перейдите по следующей ссылке:

<https://e-learning.kstu.ru/user/emailupdate.php?key=JqN6PNcKwbMUCV9zhMdp&id=1031>

Нажмите здесь, чтобы [Ответить](#), [Ответить всем](#) или [Переслать](#)

**Рисунок 8 - Письмо со ссылкой для перехода, полученное по электронной**

**Почте**

**Использование одного адреса электронной почты разными пользователями не разрешается!**

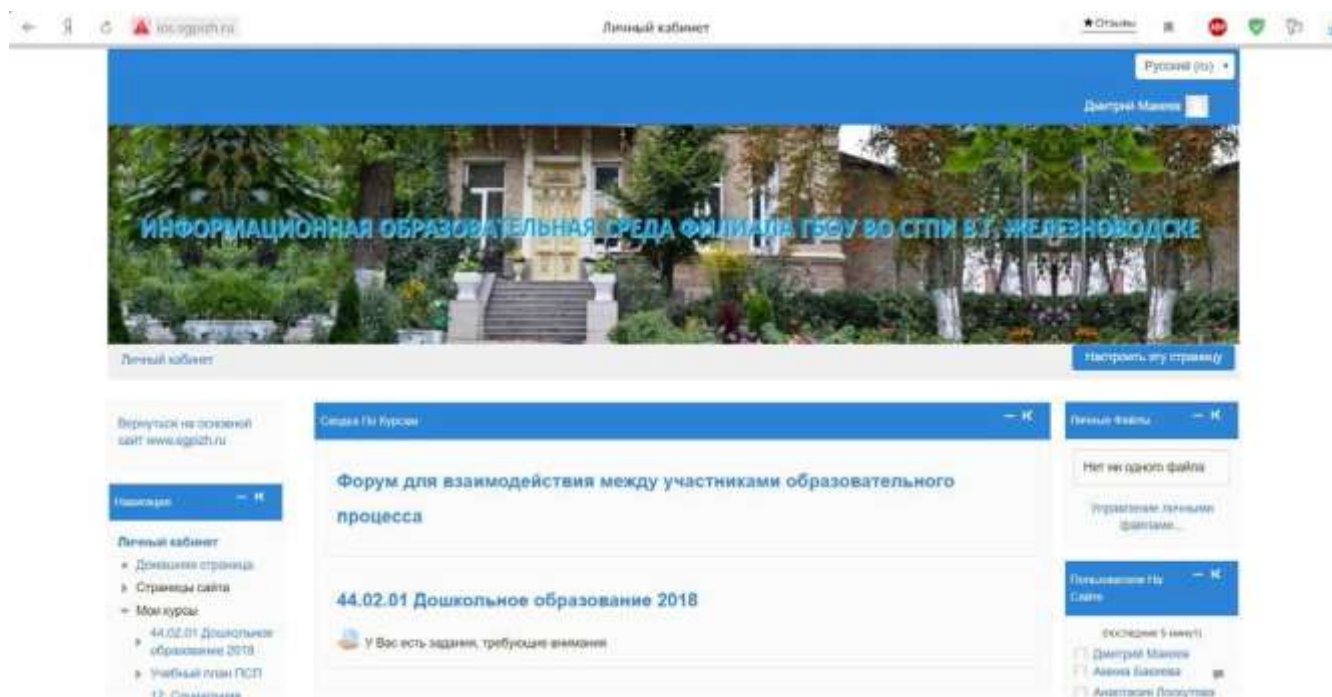
**Категорически запрещается менять логин и пароль!**

Итак, теперь у Вас появился полный доступ к дисциплинам, читаемым на вашем курсе, соответствующим учебному плану вашего направления. С этого момента для доступа к курсам Вам будет достаточно ввести логин и пароль.

## Вход

Последующий вход в систему возможно осуществить через окно авторизации (рис.9), в появившемся окне ввести имя пользователя и пароль.

Если логин и пароль верны, то открывается страница системы дистанционного обучения (ЭИОС) (рис. 10).



В центре страницы содержится список контрольных событий из курсов, по краям расположены информационные и функциональные блоки. Для перехода к изучаемой дисциплине (к которой Вы подкреплены как студент) необходимо нажать на название курса (дисциплины/МДК) в списке доступных дисциплин. Либо в правой части окна в функциональном блоке «Мои курсы» выбрать нужный курс (дисциплину) (рис. 11).

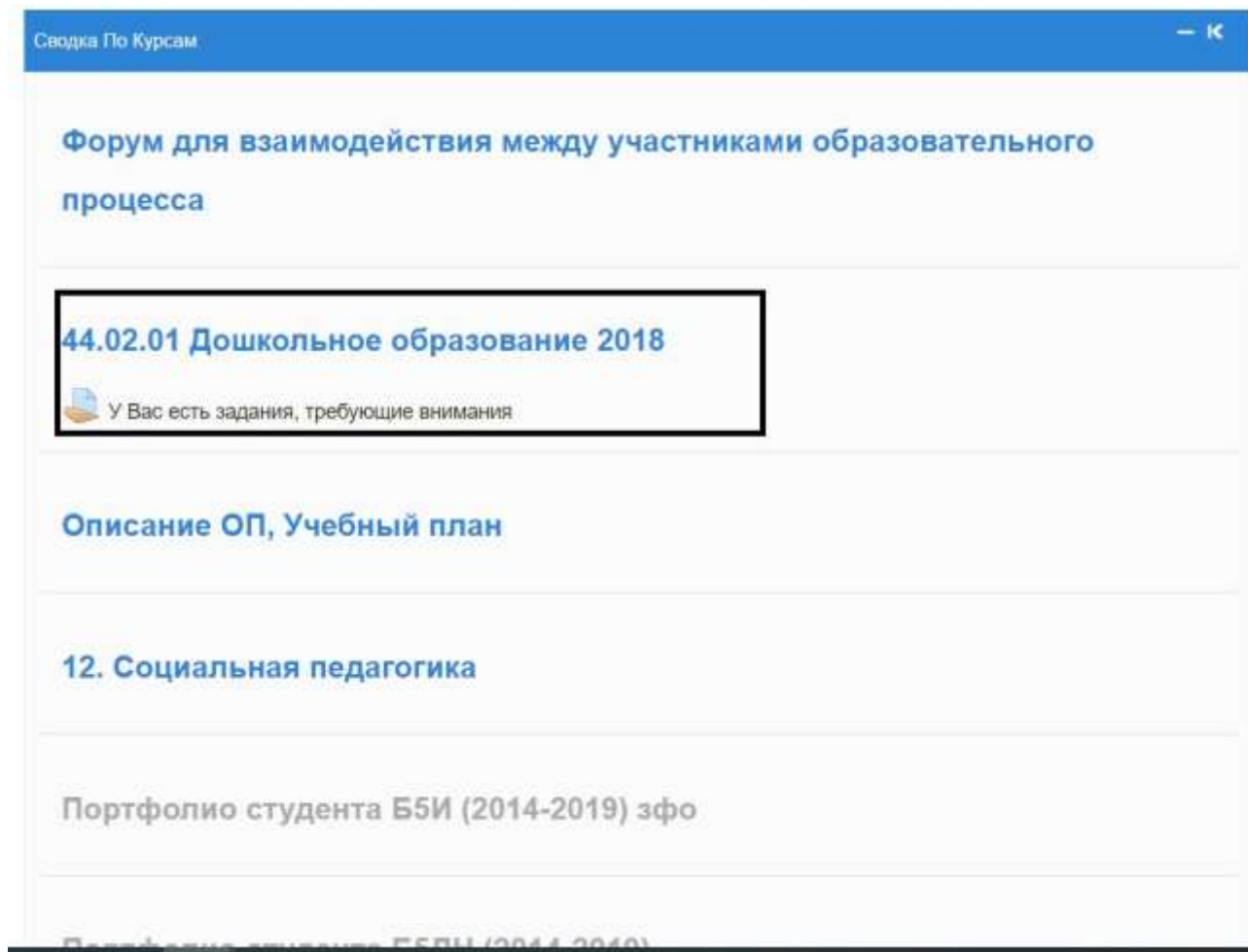
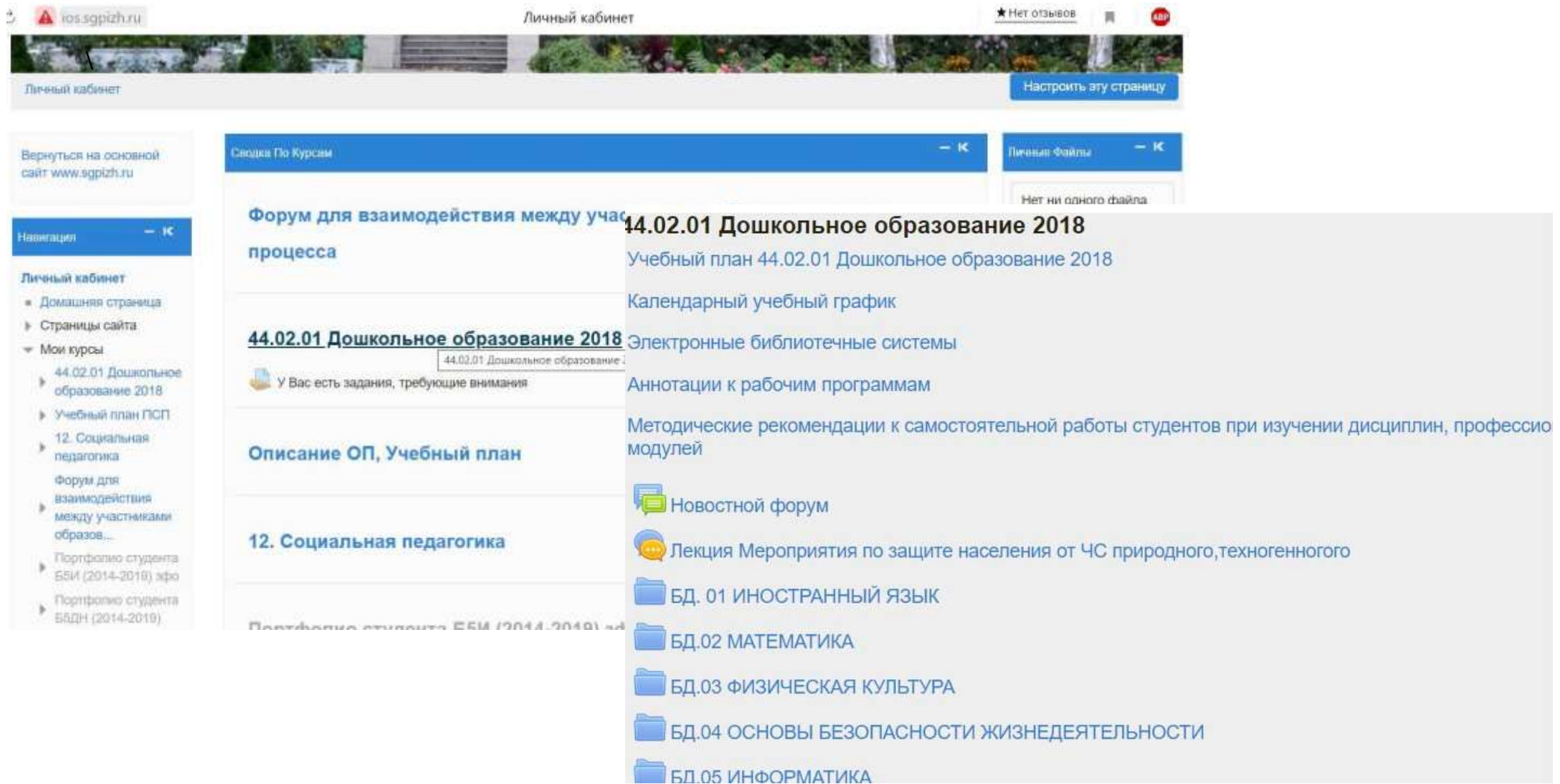


Рисунок 11 - Функциональный блок «Категории курсов»

Название курса (дисциплины/МДК) в списке курсов является гиперссылкой, щелчок по которой открывает главную страницу курса (дисциплины).

После входа на сайт со своим логином и паролем Вы получаете доступ к списку дисциплин (курсов), на которые Вы зачислены. Нажав на имя дисциплины, Вы попадаете на главную страницу курса (дисциплины). В качестве примера приведена страница курса (дисциплины/МДК) «Дошкольное образование» (рис.12)



Личный кабинет

Вернуться на основной сайт [www.sgpizh.ru](http://www.sgpizh.ru)

Навигация

- Личный кабинет
  - Домашняя страница
  - Страницы сайта
  - Мои курсы
    - 44.02.01 Дошкольное образование 2018
    - Учебный план ПОП
    - 12. Социальная педагогика
    - Форум для взаимодействия между участниками образов...
    - Портфолио студента БСИ (2014-2019) эфр
    - Портфолио студента БСДН (2014-2019)

Сводка По Курсам

Личный кабинет

Настроить эту страницу

Нет ни одного файла

Форум для взаимодействия между участниками процесса

**44.02.01 Дошкольное образование 2018**

Учебный план 44.02.01 Дошкольное образование 2018

Календарный учебный график

Электронные библиотечные системы

Аннотации к рабочим программам

Методические рекомендации к самостоятельной работы студентов при изучении дисциплин, профессиональных модулей

Новостной форум

Лекция Мероприятия по защите населения от ЧС природного, техногенного

БД. 01 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

БД.02 МАТЕМАТИКА

БД.03 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

БД.04 ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

БД.05 ИНФОРМАТИКА

Рисунок 12 - Структура курса «Дошкольное образование»

Центральный столбец делится на разделы по вертикали. Раздел курса (дисциплины/МДК) представлен в виде темы. Тематический формат курса задает структуру курса в виде набора тем/учебных недель.

Каждый курс (дисциплина/МДК) содержит основной раздел (т.е. раздел без номера). В этом разделе размещаются общие для курса виды деятельности, например, новостной форум, программа курса, аннотация к дисциплине.

После общей темы следуют разделы – темы/учебные недели дисциплины (курса). Каждый раздел имеет свое название (название темы дисциплины/МДК). В нем размещаются материалы курса: тексты, задания, тесты, и т.д., относящиеся к данной теме.

Итоговый (последний) раздел может включать список рекомендуемой литературы, итоговый тест, глоссарий (словарь) курса. Кроме этого, здесь могут быть размещены задания и материалы для студентов заочной формы обучения.

### **1. Элемент «Файл»**

Элемент «Файл» представляет файл как ресурс курса. Он отображается в интерфейсе курса, либо скачивается студентами автоматически при нажатии на иконку. Файлы могут быть разных форматов: (doc, docx), (ppt, pptx), (pdf).

Для того чтобы просмотреть содержимое «Файла», необходимо нажать на соответствующую иконку.

Файлы формата pdf открываются при нажатии.

Файлы других форматов автоматически скачиваются.

Студенты должны иметь соответствующее программное обеспечение на своих компьютерах, чтобы открыть файл.

### **2. Элемент «Задание»**

Учебный элемент «Задание» предполагает творческий ответ от студента.

При оценивании задания преподаватель может оставлять отзывы в виде комментариев, загружать файл с исправленным ответом студента или аудио-отзыв. Ответы оцениваются баллами. Итоговая оценка заносится в Журнал оценок.

Для того чтобы выполнить задание, представленное в элементе «Задание», необходимо нажать на иконку . После

этого откроется окно следующего вида (рис.16).





## Практическое задание

Используя приложение Web 2.0 <https://learningapps.org/> разработать 3 интерактивных задания для учащихся начальной школы (тема на выбор студента).

Для создания необходимо зарегистрироваться на сервисе <https://learningapps.org/>.

Ответ на задание оформить в виде документа word (представить ссылки на разработанные ресурсы).

Методическое пособие по регистрации и разработке приложений во вложениях к заданию.

 ИНструкция по работе с Ленинг апс.pdf 25 марта 2020, 16:11

### Состояние ответа

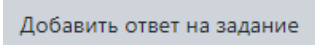
|                             |                                                                                                     |
|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Состояние ответа на задание | Ни одной попытки                                                                                    |
| Состояние оценивания        | Не оценено                                                                                          |
| Последний срок сдачи        | Пятница, 3 апреля 2020, 00:00                                                                       |
| Оставшееся время            | Задание просрочено на: 6 дн, 18 час.                                                                |
| Последнее изменение         | -                                                                                                   |
| Комментарии к ответу        |  Комментарии (0) |

Добавить ответ на задание

Рисунок 16 - Элемент «Задание» из курса «Дошкольное образование»

В помощь студенту преподаватель может подкрепить подробные инструкции для выполнения задания. В данном случае нажав на ссылку , автоматически скачивается файл с инструкциями по практической работе.  ИНструкция по работе с Ленинг апс.pdf

Задание выполняется студентом самостоятельно. Студенты могут отправлять ответ в виде файлов, таких как документы Word, электронные таблицы, изображения, аудио- или видео-файлы. Альтернативно или дополнительно преподаватель может потребовать от студента вводить свой ответ непосредственно в текстовом редакторе.

Чтобы добавить ответ в виде файла, нажмите на кнопку . 

После этого откроется окно следующего вида (рис.17).

Ответ в виде файла

Максимальный размер новых файлов: 50Мбайт, максимальное количество  
прикрепленных файлов: 2

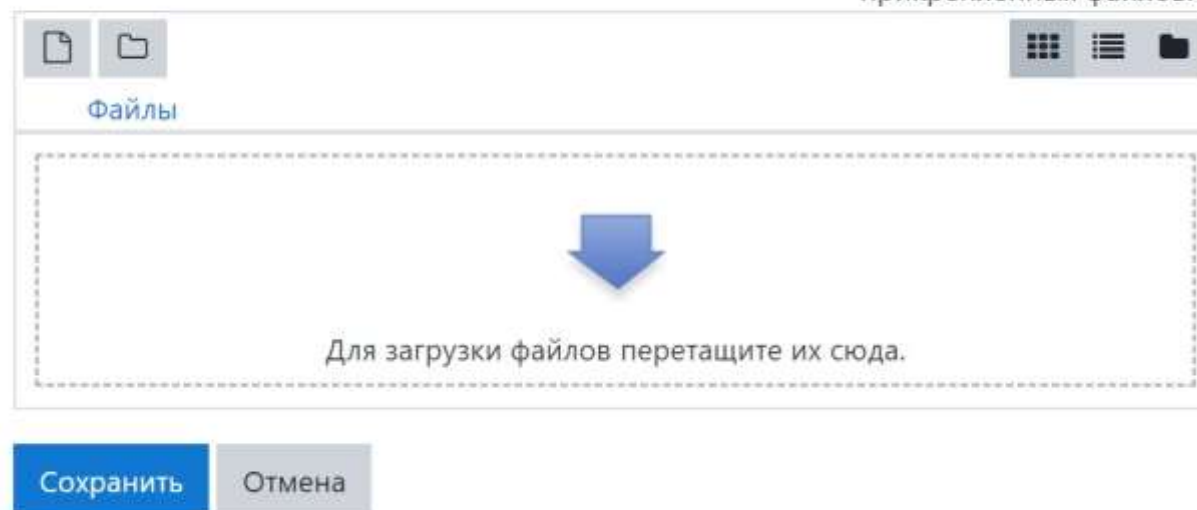


Рисунок 17 - Ответ на элемент Задание

Для того чтобы загрузить файл с ответом, необходимо нажать на  
необходимо подкрепить нужный файл (рис.18).



или на



После этого откроется окно, где

Выбор файла

Недавно  
использованные файлы

Загрузить файл

Мои личные файлы

Wikimedia

Вложение:

Выберите файл

Файл не выбран

Сохранить как

Автор:

16 Студент

Выберите лицензию

Все права защищены

Загрузить этот файл

Рисунок 18 - Подкрепление файла-ответа

После выбора нужного файла, его имя появится в строке Вложение для отправки подкрепленного файла, необходимо нажать на кнопку «Загрузить этот файл».

В результате файл окажется в области для вложения файлов (рис. 19).



Рисунок 19 – Вложенный файл

Далее необходимо обязательно подтвердить загрузку файла, нажав на кнопку «Сохранить». После этого появляется окно следующего вида (рис. 20).

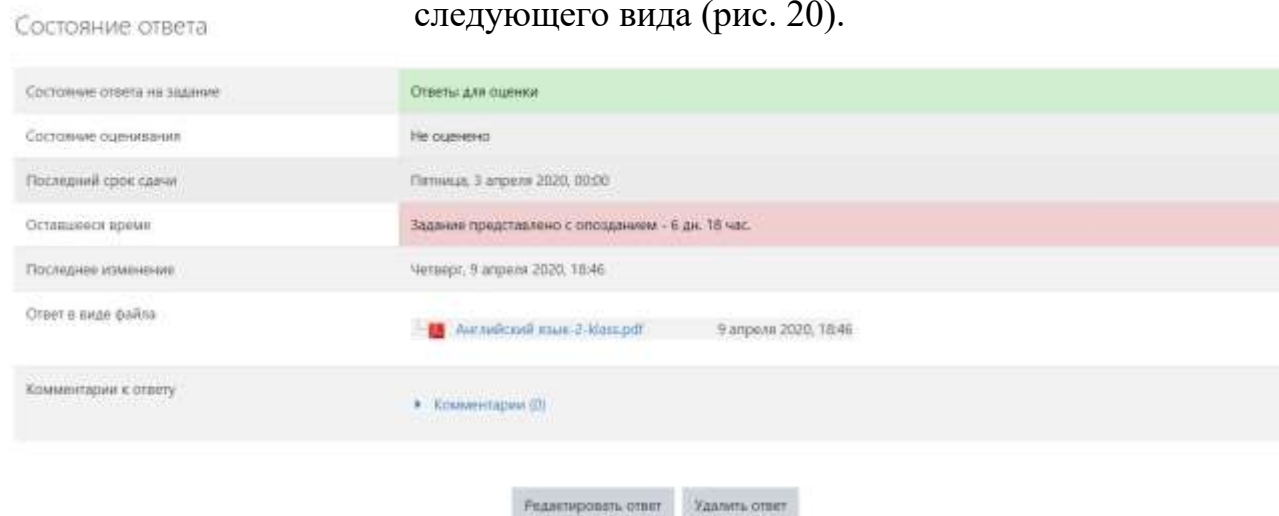


Рисунок 20 – Окно состояния ответа задания

После того как преподаватель оценит выполненную работу, Вам на почту придет сообщение о полученной оценке.

Для того чтобы увидеть отзыв преподавателя на выполненное задание, представленное в элементе «Задание»,

необходимо нажать на иконку  .

После этого откроется окно следующего вида (рис. 21).

#### Состояние ответа

|                             |                                                                                                                 |                      |
|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| Состояние ответа на задание | Ответы для оценки                                                                                               |                      |
| Состояние оценивания        | Оценено                                                                                                         |                      |
| Последний срок сдачи        | Пятница, 3 апреля 2020, 00:00                                                                                   |                      |
| Оставшееся время            | Задание представлено с опозданием - 6 дн. 18 час.                                                               |                      |
| Последнее изменение         | Четверг, 9 апреля 2020, 18:46                                                                                   |                      |
| Ответ в виде файла          |  Английский язык-2-klass.pdf | 9 апреля 2020, 18:46 |
| Комментарии к ответу        | <a href="#">▶ Комментарии (0)</a>                                                                               |                      |

Редактировать ответ

Удалить ответ

Вы можете внести изменения в представленную работу

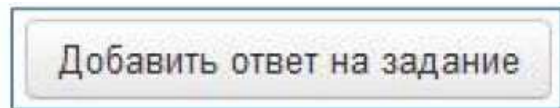
#### Отзыв

Рисунок 21 - Окно отзыва на Задание

|           |                               |
|-----------|-------------------------------|
| Оценка    | 4,00 / 5,00                   |
| Оценено в | Четверг, 9 апреля 2020, 18:52 |



Если задание предполагает ответ в виде текста непосредственно в системе, то после нажатия кнопки появится окно



следующего вида (рис. 22).

Интерфейс для ввода текстового ответа. Вверху заголовок "Домашнее задание". Под ним надпись "Ответ в виде текста". Ниже панель инструментов с кнопками: "Абзац" (выпадающий список), "В" (жирный), "I" (курсив), "буллит", "нумерация", "ссылка", "отмена", "вернуть", "картинка", "видео", "файл", "таблица". Под панелью — большая текстовая область. Внизу — строка "Путь: р".

Рисунок 22 - Текстовый ответ на Задание

---

Принцип работы с текстом в Moodle тот же, что и при работе в текстовом редакторе Word.

После ввода ответа в открывшуюся форму, необходимо нажать на кнопку «Сохранить».

Преподаватель может ограничить выполнение задания сроками, разрешить только один ответ без возможной пересдачи и заблокировать отправку ответа по истечению срока выполнения. Внимательно отслеживайте сроки выполнения заданий, чтобы успеть подготовить ответ в срок.

## 6. Элемент курса «Тест»

Элемент курса «Тест» содержит вопросы для оценивания входного, текущего, контрольного тестирования знаний студентов.

Тесты могут состоять из вопросов разных типов: Множественный выбор, Верно/неверно, На соответствие, Короткий ответ и т.д. Ответ на вопрос может оцениваться в зависимости от сложности вопроса разным количеством баллов.

Тест может быть ограниченным по времени и количеству попыток прохождения. Каждая попытка оценивается автоматически, и оценка записывается в журнал оценок. **Пожалуйста, внимательно отслеживайте сообщения от преподавателей и даты тестирований, чтобы не пропустить тест!**

Вопросы теста могут размещаться на одной странице, по несколько вопросов или по одному вопросу на каждой странице.



Для ответа на вопросы теста необходимо нажать на нужного теста .

Появится окно следующего вида (рис. 23).

# Тестовое задание Тема 3. Глава 1.

Разрешенно попыток: 1

Ограничение по времени: 20 мин.

Начать тестирование

Рисунок 23 - Входная страница теста на примере теста в курсе

Обязательно обратите внимание на все ограничения, установленные преподавателем к тесту. В данном примере на рисунке 23 установлены два ограничения – разрешена только одна попытка и время на выполнение теста 15 мин. Нажав на кнопку «Начать просмотр теста» (рис. 24), откроется новое окно-подтверждение начала тестирования.

The screenshot displays a test interface with three main sections:

- Left Panel (Question Details):**
  - Вопрос 1
  - Пока нет ответа
  - Балл: 1,00
  - Отметить вопрос
  - Редактировать вопрос
- Center Panel (Question Text):**

Деятельность по установлению правил и характеристик в целях их добровольного многократного использования, направленная на достижение упорядоченности в сферах производства и обращения продукции и повышение конкурентоспособности продукции, работ или услуг - это ...

Ответ:
- Right Panel (Navigation):**
  - Навигация по тесту
  - Buttons 1 through 7, with button 1 highlighted.
  - Закончить попытку...
  - Начать новый просмотр

At the bottom of the interface, there are two buttons: "Современные" and "Следующая страница".

Рисунок 24 - Выполнение теста

Отвечать на вопросы можно в любой последовательности. Для перехода к следующему вопросу нужно нажать на кнопку «Следующая страница». Переход между вопросами возможен в блоке «Навигация по тесту». Необходимо просто нажать на номер вопроса. **Не забывайте обращать внимание на время, отведенное на выполнение теста! Оставшееся время** отображается справа в функциональном блоке «Навигация по тест».

После того, как Вы ответили на все вопросы теста необходимо нажать кнопку в центральной части либо ссылку в блоке «Навигация по тесту». После чего откроется окно подтверждения отправки ответов на вопросы теста (рис. 25).

### Тест "Унификация и стандартизация документов"

Результат попытки

| Вопрос | Состояние      |
|--------|----------------|
| 1      | Ответ сохранен |
| 2      | Ответ сохранен |
| 3      | Ответ сохранен |
| 4      | Ответ сохранен |
| 5      | Ответ сохранен |
| 6      | Ответ сохранен |
| 7      | Ответ сохранен |

Вернуться к попытке

Отправить всё и завершить тест

Рисунок 25 -Окно подтверждения отправки ответов теста

Далее необходимо еще раз подтвердить отправку , нажав на кнопку "Отправить все и завершить" (рис. 25), тогда откроется окно "Подтверждение" представленное на рисунке 26.

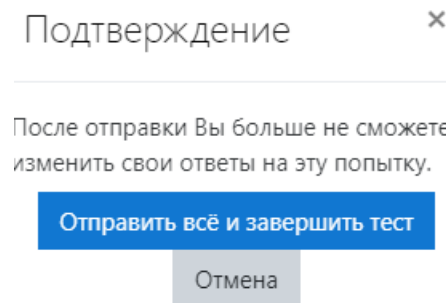


Рисунок 26 – Окно подтверждения

После отправки ответов откроется окно с результатами прохождения теста. В окне можно подробно информацию о времени затраченном на прохождение теста, количестве полученных баллов из максимально возможных, оценку и отзыв преподавателя.

В правой части экрана имеется информационный блок, который помогает осуществлять навигацию по тесту. Правильные ответы выделены зеленым цветом, неправильные - красным, частично правильные – желтым (рис. 27).

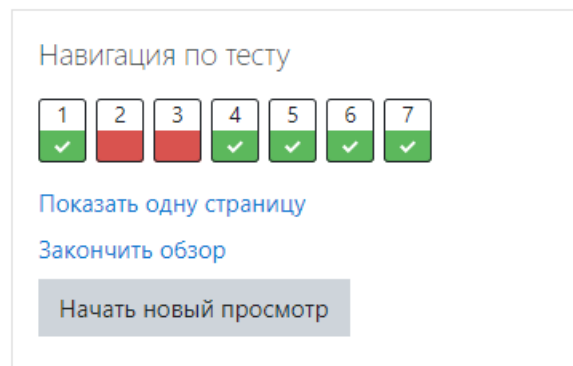


Рисунок 27 - Окно навигация по тесту

Здесь Вы можете увидеть свои правильные и неправильные ответы (рис.28).

|                       |                               |
|-----------------------|-------------------------------|
| <b>Тест начат</b>     | Четверг, 9 апреля 2020, 21:03 |
| <b>Состояние</b>      | Завершенные                   |
| <b>Завершен</b>       | Четверг, 9 апреля 2020, 21:20 |
| <b>Прошло времени</b> | 17 мин. 6 сек.                |
| <b>Баллы</b>          | 5,00/7,00                     |
| <b>Оценка</b>         | <b>3,57</b> из 5,00 (71%)     |

Вопрос **1**

Верно

Баллов: 1,00 из 1,00

Отметить вопрос



Редактировать вопрос

Деятельность по установлению правил и характеристик в целях их добровольного многократного использования, направленная на достижение упорядоченности в сферах производства и обращения продукции и повышение конкурентоспособности продукции, работ или услуг - это ...

Ответ: стандартизация



Правильный ответ: стандартизация

Вопрос **2**

Неверно

Баллов: 0,00 из 1,00

Отметить вопрос



Редактировать вопрос

В соответствии с Федеральным законом от 27.12.2002 № 184-ФЗ «О техническом регулировании» основными целями стандартизации в применении к документам являются

Выберите один или несколько ответов:

- ☐ а. обеспечение единства требований в области делопроизводства
- ☒ б. активное использование новых информационных технологий в делопроизводстве **✗**
- ☐ с. обеспечение технической совместимости, сопоставимости создаваемых документов
- ☐ d. приведение документации к единообразию



После просмотра результатов теста, нужно нажать на кнопку «Закончить обзор». После чего откроется окно с результатами всех предыдущих попыток прохождения данного теста, если преподавателем было разрешено несколько попыток прохождения теста.

## Журнал оценок

В системе Moodle реализована гибкая и довольно сложная система оценок за все выполняемые задания (включая тесты), которые становятся доступны студенту непосредственно в курсе (дисциплине/МДК). Для этого необходимо выбрать в левой части кнопку «Оценки», после ее нажатия откроется журнал. Каждому студенту в этом журнале доступны только его собственные оценки (рис. 30).

### Отчет по пользователю - 16 Студент

Обзорный отчет

Отчет по пользователю

| Элемент оценивания                                                   | Рассчитанный вес    | Оценка | Диапазон | Проценты | Отзыв                                                                      | Вклад в итог курса |
|----------------------------------------------------------------------|---------------------|--------|----------|----------|----------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Теория и методика преподавания информатики (162 группа, 1 подгруппа) |                     |        |          |          |                                                                            |                    |
| Практическое задание                                                 | 100,00 %            | 4,00   | 0-5      | 80,00 %  | В ресурсе имеются ошибки. Не верно настроены ответы к заданиям в тренажере | 80,00 %            |
| Практическое задание                                                 | 0,00 %<br>( Пусто ) | -      | 0-5      | -        |                                                                            | 0,00 %             |
| Σ Итоговая оценка за курс                                            | -                   | 4,00   | 0-5      | 80,00 %  |                                                                            | -                  |

Рисунок 30 - Журнал оценок студента

В появившейся таблице отображается список всех элементов, которые могут быть оценены. Поле «Диапазон» указывает на максимальную и минимальную оценку, которая может быть выставлена преподавателем.

При подключении студента к нескольким курсам одновременно, есть возможность просмотреть свои оценки по всем курсам. Для этого необходимо в поле Отчет по пользователю, выбрать «Обзорный отчет». Далее откроется страница Обзорный отчет, с перечислением всех курсов (дисциплин/МДК) на которые вы записаны (рис. 31).

### Обзорный отчет - 16 Студент

| Обзорный отчет    Отчет по пользователю                              |        |
|----------------------------------------------------------------------|--------|
| Название курса                                                       | Оценка |
| Регистрация в электронной библиотеке ЮРАЙТ                           | -      |
| Квалификационный экзамен по ПМ.01 (16 группа)                        | -      |
| история 16 гр.                                                       | -      |
| Основы предпринимательской деятельности                              | -      |
| Теория и методика преподавания информатики (162 группа, 1 подгруппа) | 4,00   |
| Английский язык 16 группа заочное                                    | -      |

Рисунок 31 - Окно Обзорный отчет

Если в данном окне выбрать курс «Теория и методика преподавания информатики» и нажать на ссылку, то откроется отчет по соответствующему курсу (см. рис. 30).