



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
НЕКВАЛИФИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ИНФОРМАЦИЯ О СЕРТИФИКАТЕ

S/N: 16E774D691E6E8BB43B90C453EDF6726

Владелец: Иванченко Ирина Васильевна

Должность: Директор

E-mail: pedagogkmv@sspi.ru

Организация: Филиал СГПИ в г. Железноводске

Дата подписания: 08.10.2023

Действителен: с 09.11.2022 до 09.11.2025



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА-КУРОРТА ЖЕЛЕЗНОВОДСКА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

30 сентября 2020 г.

г. Железноводск

№ 766

Об утверждении Положения о порядке организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных и муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города-курорта Железноводска Ставропольского края

В соответствии с федеральными законами от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 05 декабря 2006 г. № 207-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части государственной поддержки граждан, имеющих детей», от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 20 июня 2020 г. № 900 «О внесении изменений в государственную программу Российской Федерации «Развитие образования», постановлениями Правительства Ставропольского края от 26 июня 2020 г. № 345-п «Об утверждении Порядка выплаты денежной компенсации стоимости двухразового питания родителям (законным представителям) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья государственных образовательных организаций Ставропольского края, получающих образование на дому», от 28 августа 2020 г. № 459-п «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным горячим питанием отдельных категорий обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в государственных образовательных организациях Ставропольского края или предоставления их родителям (законным представителям) денежной компенсации его стоимости», распоряжением Правительства Ставропольского края от 10 июля 2020 г. № 350-рп «Об определении министерства образования Ставропольского края уполномоченным органом исполнительной власти Ставропольского края на утверждение перечня мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях Ставропольского края», постановлением региональной тарифной комиссии Ставропольского края от 24 мая 2012 г. № 33/1

«О предельных максимальных размерах наценок на продукцию (товары), реализуемую на предприятиях общественного питания при общеобразовательных школах, профтехучилищах, средних специальных и высших учебных заведениях Ставропольского края», постановлением Главного государственного врача Российской Федерации от 23 июля 2008 г. № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08 Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы», рассмотрев письмо министерства образования Ставропольского края от 17 августа 2020 г № 04-19/9779 «О направлении информационного письма», в целях совершенствования и улучшения организации питания детей и подростков в муниципальных общеобразовательных и муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города-курорта Железноводска Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных и муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города-курорта Железноводска Ставропольского края.

2. Признать утратившими силу:

2.1. Постановление администрации города-курорта Железноводска от 20 февраля 2019 г. № 140 «Об утверждении Положения о порядке организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных и муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города-курорта Железноводска Ставропольского края».

2.2. Постановление администрации города-курорта Железноводска от 16 апреля 2020 г. № 296 «О внесении изменений в раздел II «Порядок организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях города-курорта Железноводска Ставропольского края» Положения о порядке организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных и муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города-курорта Железноводска Ставропольского края, утвержденного постановлением администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края от 20 февраля 2019 г. № 140».

2.3. Постановление администрации города-курорта Железноводска от 07 мая 2020 г. № 333 «О внесении изменений в раздел II «Порядок организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях города-курорта Железноводска Ставропольского края» Положения о порядке организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных и муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города-курорта Железноводска Ставропольского края,

утвержденного постановлением администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края от 20 февраля 2019 г. № 140».

3. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политическом еженедельнике «Железноводские ведомости» и разместить на официальном сайте Думы города-курорта Железноводска Ставропольского края и администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края в сети Интернет.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края Шумкину А.С.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 сентября 2020 г.

Глава города-курорта
Железноводска
Ставропольского края



Е.И. Моисеев



УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
города-курорта Железноводска
Ставропольского края
от 30 сентября 2020 г. № 766

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных и муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города-курорта Железноводска Ставропольского края

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о порядке организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных и муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города-курорта Железноводска Ставропольского края (далее - Положение) разработано в соответствии с федеральными законами от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 05 декабря 2006 г. № 207-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части государственной поддержки граждан, имеющих детей», о 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 20 июня 2020 г. № 900 «О внесении изменений в государственную программу Российской Федерации «Развитие образования», постановлениями Правительства Ставропольского края от 26 июня 2020 г. № 345-п «Об утверждении Порядка выплаты денежной компенсации стоимости двухразового питания родителям (законным представителям) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья государственных образовательных организаций Ставропольского края, получающих образование на дому», от 28 августа 2020 г. № 459-п «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным горячим питанием отдельных категорий обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в государственных образовательных организациях Ставропольского края или предоставления их родителям (законным представителям) денежной компенсации его стоимости», распоряжением Правительства Ставропольского края от 10 июля 2020 г. № 350-рп «Об определении министерства образования Ставропольского края уполномоченным органом исполнительной власти Ставропольского края на утверждение перечня мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в

государственных и муниципальных образовательных организациях Ставропольского края», соглашением от 25 августа 2020 г. № 07712000-1-2020-003 между министерством образования Ставропольского края и администрацией города-курорта Железноводска Ставропольского края «О предоставлении субсидии из бюджета Ставропольского края бюджету города-курорта Железноводска на реализацию мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях города-курорта Железноводска, в рамках реализации подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования» государственной программы Ставропольского края «Развитие образования», постановлением региональной тарифной комиссии Ставропольского края от 24 мая 2012 г. № 33/1 «О предельных максимальных размерах наценок на продукцию (товары), реализуемую на предприятиях общественного питания при общеобразовательных школах, профтехучилищах, средних специальных и высших учебных заведениях Ставропольского края», постановлением Главного государственного врача Российской Федерации от 23 июля 2008 г. № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08 Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы».

Настоящее Положение определяет порядок организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных и муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города-курорта Железноводска Ставропольского края.

2. Управление образования администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края (далее – управление образования) определяет объемы финансирования каждого муниципального общеобразовательного и муниципального дошкольного образовательного учреждения города-курорта Железноводска Ставропольского края в пределах средств, предусмотренных на организацию питания в бюджете города-курорта Железноводска Ставропольского края на очередной финансовый год.

3. Управлением образования разрабатывается и утверждается перечень мероприятий («дорожная карта») по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных учреждениях города, обеспечивающих охват 100% от числа обучающихся и утверждаются формы заявлений на предоставление бесплатного горячего питания.

4. Действие настоящего Положения распространяется на муниципальные общеобразовательные и муниципальные дошкольные образовательные учреждения города-курорта Железноводска Ставропольского края.

II. Порядок организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях города-курорта Железноводска Ставропольского края

5. Основными задачами при организации горячего питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях города-курорта Железноводска Ставропольского края (далее - общеобразовательные учреждения) являются:

обеспечение обучающихся в общеобразовательных учреждениях горячим питанием, соответствующим возрастным и физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного горячего питания;

гарантированное качество и безопасность горячего питания;

пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

6. Организация горячего питания осуществляется штатными работниками пищеблоков общеобразовательного учреждения за счет средств бюджета города-курорта Железноводска Ставропольского края (далее - местный бюджет), а также за счет внебюджетных средств.

7. Также к обеспечению горячим питанием обучающихся в общеобразовательных учреждениях допускаются индивидуальные предприниматели (далее - предприятия питания) в соответствии с законодательством Российской Федерации, имеющие соответствующую материально-техническую базу, квалифицированные кадры или использующие оборудование общеобразовательного учреждения.

8. Руководители общеобразовательных учреждений совместно с предприятием питания определяют режим горячего питания обучающихся в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

9. Предоставление питания обучающимся в общеобразовательных учреждениях осуществляется в соответствии с перспективными десятидневными меню и перечнями буфетной продукции, исходя из нормы питания в день на одного обучающегося.

9.1. Перспективное десятидневное меню для питания обучающихся разрабатывается и утверждается управлением образования, согласовывается с территориальным отделом Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ставропольскому краю в г. Пятигорске.

9.2. Перспективное десятидневное меню для питания обучающихся может разрабатываться общеобразовательным учреждением и предприятием питания. В данном случае перспективное десятидневное меню утверждается общеобразовательным учреждением и предприятием питания и согласовывается с территориальным отделом Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия

человека по Ставропольскому краю в г. Пятигорске.

10. Реализация буфетной продукции и продукции собственного производства осуществляется в соответствии с ассортиментом дополнительного питания, согласованным с территориальным отделом Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ставропольскому краю в г. Пятигорске.

11. Общеобразовательное учреждение или предприятие питания вправе предоставить всем обучающимся платное питание в соответствии с перспективным меню и ассортиментом буфетной продукции, утвержденным руководителем общеобразовательным учреждением, за счет средств родителей (законных представителей).

12. Реализация продукции, не предусмотренной меню, ассортиментом дополнительного питания в столовых и буфетах, и не согласованной с территориальным отделом Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ставропольскому краю в г. Пятигорске, не допускается.

13. Общеобразовательное учреждение или предприятие питания имеет право устанавливать торговую надбавку (наценку) на буфетную продукцию и продукцию собственного производства в соответствии с решением Региональной тарифной комиссии Ставропольского края.

14. Средства местного бюджета предоставляются на полную оплату горячего питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях в случаях, указанных в пункте 15 настоящего Положения.

15. Объем средств местного бюджета на оплату горячего питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях для детей льготной категории определяется исходя из бюджетных затрат на организацию горячего питания в виде горячего завтрака в размере 26 рублей (продуктовый набор) в день на одного обучающегося, 42 рубля (продуктовый набор) в день на одного обучающегося - на организацию горячего обеда, а также затрат на содержание штатных сотрудников пищеблоков и аналогичных расходов предприятия питания.

16. Право на бесплатное питание в виде завтрака предоставляется следующим льготным категориям обучающихся в общеобразовательных учреждениях:

детям-сиротам;

детям, оставшимся без попечения родителей, находящимся в опекунских и приемных семьях. Состоящим на учете в органах опеки и попечительства Ставропольского края;

обучающимся из многодетных семей;

обучающимся, чьи семьи имеют статус малоимущей семьи.

17. Дети-инвалиды и дети с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) из расчета 68 рублей (продуктовый набор) на одного

обучающегося в день за счет средств местного бюджета, а также затрат на содержание штатных сотрудников пищеблоков и аналогичных расходов предприятия питания.

18. Обучающиеся с ослабленным здоровьем (дети с туберкулезной интоксикацией) по заключению врача-фтизиатра обеспечиваются бесплатным молоком из расчета 200 граммов в день на одного ребенка.

19. Для получения бесплатного горячего питания для детей льготных категорий в общеобразовательном учреждении родителю (законному представителю) необходимо представить следующие документы:

19.1. Для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в опекунских и приемных семьях:

письменное заявление одного из родителей (законного представителя) по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;

копию паспорта одного из родителей (законного представителя);

копию справки органа опеки и попечительства Ставропольского края, подтверждающей статус обучающегося.

19.2. Для детей-инвалидов:

письменное заявление одного из родителей (законного представителя) по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;

копию паспорта одного из родителей (законного представителя);

справку, подтверждающую факт установления инвалидности, выданную государственным учреждением медико-социальной экспертизы.

19.3. Для детей с ОВЗ:

письменное заявление одного из родителей (законного представителя) согласно приложению 1 к настоящему Положению;

копию паспорта одного из родителей (законного представителя);

заключение территориальной психолого-медико-педагогической комиссии.

19.4. Для детей из малоимущей семьи:

письменное заявление одного из родителей (законного представителя) по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;

копию паспорта одного из родителей (законного представителя);

справку управления труда и социальной защиты населения администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края о признании семьи малоимущей.

19.5. Для детей из многодетных семей:

письменное заявление одного из родителей (законного представителя) по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;

копию паспорта одного из родителей (законного представителя);

свидетельство о рождении на каждого ребенка (паспорт);

удостоверение многодетной семьи.

20. Документы представляются в копиях с предъявлением оригиналов для сверки.

21. При наличии права на получение бесплатного горячего питания по нескольким категориям обучающихся бесплатное горячее питание предоставляется по одному из оснований по выбору одного из родителей (законного представителя).

22. Основанием для отказа в предоставлении бесплатного (льготного) питания является:

представление родителем (законным представителем) неполного пакета документов;

представление неправильно оформленных или утративших силу документов;

прекращение срока действия документов.

23. Списки обучающихся на предоставление льготного питания (молока) детей с туберкулезной интоксикацией утверждаются приказом руководителя общеобразовательного учреждения не позднее 15 января и 15 сентября ежегодно.

24. На стоимость горячего питания льготной категории детей надбавка (наценка) на готовую продукцию собственного производства не устанавливается. Стоимость рассчитывается согласно пункту 15 настоящего Положения.

III. Порядок назначения выплаты денежной компенсации за двухразовое питание обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, получающим образование на дому

25. Выплата денежной компенсации за двухразовое питание обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, получающим образование на дому (далее - денежная компенсация) рассчитывается исходя из нормы двухразового питания в день (завтрак, обед), количества фактических учебных дней обучения на дому обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в месяц, за который она начисляется.

26. Денежная компенсация выплачивается одному из родителей (законному представителю) обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, получающего образование на дому.

27. Для назначения выплаты денежной компенсации один из родителей (законных представителей) обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, получающего образование на дому, ежегодно до 03 сентября текущего календарного года представляет в общеобразовательное учреждение следующие документы:

заявление о назначении выплаты денежной компенсации за двухразовое питание обучающемуся с ограниченными возможностями здоровья и получающему образование на дому с указанием номера счета по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению (далее - заявление

о назначении выплат денежной компенсации);

паспорт одного из родителей (законного представителя);

документ, выданный органом опеки и попечительства, подтверждающий полномочия законного представителя (в случае представления документов законным представителем об установлении опеки (попечительства), о создании приемной семьи);

заключение территориальной психолого-медико-педагогической комиссии;

СНИЛС обучающегося;

СНИЛС одного из родителей (законного представителя);

документы представляются в копиях с предъявлением оригиналов для сверки.

28. Решение на получение денежной выплаты (компенсации) оформляется приказом руководителя общеобразовательного учреждения на учебный год путем формирования списков обучающихся с указанием даты начала и окончания обеспечения питания.

29. Общеобразовательное учреждение осуществляет ознакомление одного из родителей (законного представителя) обучающегося с приказом в течение 5 рабочих дней со дня его принятия.

30. В случае возникновения оснований для получения бесплатного горячего питания или выплаты денежной компенсации в течение учебного года в приказ вносятся изменения в течение 5 рабочих дней со дня представления одним из родителей (законным представителем) документов, указанных в пункте 27 настоящего Положения. Ознакомление одного из родителей (законного представителя) обучающегося с приказом осуществляется общеобразовательным учреждением в течение 5 рабочих дней со дня его принятия.

31. Выплата денежной компенсации осуществляется общеобразовательным учреждением ежемесячно в течение текущего учебного года в срок до 20 числа месяца, следующего за месяцем, за который производится выплата.

32. Выплата денежной компенсации осуществляется путем перечисления денежных средств на счет, открытый в кредитной организации, указанный в заявлении о назначении выплаты денежной компенсации.

33. Основаниями для прекращения обеспечения бесплатным горячим питанием и (или) выплаты денежной компенсации являются:

прекращение срока действия документов, указанных в пункте 27 настоящего Положения, при наличии в них сроков действия;

отчисление обучающегося из общеобразовательного учреждения;

смерть обучающегося;

признание обучающегося судом безвестно отсутствующим;

лишение родителей обучающегося родительских прав, прекращение полномочий законного представителя (при назначении выплаты денежной

компенсации).

34. Общеобразовательное учреждение в течение 5 рабочих дней со дня как стало известно об обстоятельствах, указанных в пункте 33 настоящего Положения, издает приказ о прекращении выплаты денежной компенсации.

35. Денежная компенсация, излишне выплаченная родителю (законному представителю) вследствие не представления документов, подтверждающих основания для прекращения выплаты денежной компенсации, указанных в пункте 33 настоящего Положения, а также представления документов, содержащих заведомо недостоверные сведения, подлежит удержанию из сумм последующих выплат, а при прекращении выплаты денежной компенсации возвращается родителем (законным представителем) в добровольном порядке, указанном в пункте 32 настоящего Положения.

36. Общеобразовательное учреждение в течение 5 рабочих дней со дня принятия приказа о прекращении выплаты денежной компенсации, предусмотренного пунктом 34 настоящего Положения, направляет одному из родителей (законному представителю) письменное уведомление о необходимости возврата излишне выплаченной денежной компенсации (далее - уведомление) с указанием банковских реквизитов для перечисления, размера денежной комиссии, подлежащей возврату, в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения уведомления.

37. В случае невозвращения родителем (законным представителем) излишне выплаченной денежной компенсации в срок, указанный в пункте 35 настоящего Положения (далее - срок возврата), общеобразовательное учреждение в течение 30 календарных дней со дня истечения срока возврата принимает меры для взыскания излишне выплаченной суммы денежной компенсации с родителя (законного представителя) в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

IV. Порядок обеспечения бесплатным горячим питанием, обучающихся 1-4 классов в общеобразовательных учреждениях

37. Общеобразовательное учреждение обеспечивает обучающихся по образовательным программам начального общего образования в день бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, в дни их фактического посещения образовательного учреждения в соответствии с календарным учебным графиком (далее соответственно – обучающийся, бесплатное горячее питание, фактическое количество учебных дней).

38. Обучающиеся в общеобразовательных учреждениях, в зависимости от режима (смены) обучения обеспечиваются горячим питанием в виде завтрака и (или) обеда. Обучающиеся первой смены обеспечиваются горячим завтраком, обучающиеся во вторую смену обеспечиваются горячим обедом.

Не допускается замена горячего обеда на горячий завтрак или горячий завтрак на горячий обед.

39. Общеобразовательное учреждение обеспечивает 100 % охват обучающихся бесплатным горячим питанием от числа таких обучающихся.

40. Общеобразовательное учреждение представляют в управление образования (периодичность):

отчет о фактическом количестве учебных дней;

отчет о расходах, связанных с обеспечением обучающихся бесплатным горячим питанием;

отчет о достижении значения результата согласно пункту 39 настоящего Положения по формам и в сроки, утвержденные распоряжением управления образования.

41. Финансирование расходов, связанных с обеспечением обучающихся бесплатным горячим питанием, осуществляется за счет средств бюджета Ставропольского края и местного бюджета.

42. Средства субсидии могут расходоваться, в том числе, на оплату услуги по организации питания (аутсорсинг) и расходы на организацию питания в школьных столовых (включая оплату труда).

43. Предоставление денежной компенсации родителям (законным представителям) обучающихся, имеющих заболевания, в общеобразовательном учреждении осуществляется за счет средств бюджета города.

44. Бесплатное горячее питание организуется обучающимся в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23 июля 2008 г. № 45, и иными требованиями к организации питания в общеобразовательных учреждениях установленными законодательством Российской Федерации.

45. Средняя стоимость бесплатного горячего питания на одного обучающегося в день (далее – стоимость бесплатного горячего питания) во всех общеобразовательных учреждениях составляет горячий завтрак - 47,52 руб. и горячий обед - 46,39 руб. и в том числе в общеобразовательных учреждениях, находящихся на аутсорсинге.

46. Учет фактического количества учебных дней осуществляется общеобразовательным учреждением ежемесячно. Сведения о фактическом количестве учебных дней утверждаются приказом руководителя общеобразовательного учреждения в течение первых 3 рабочих дней месяца, следующего за отчетным месяцем.

47. При учете фактического количества учебных дней не учитываются: нерабочие праздничные дни;

дни, в которые занятия не состоялись по причине болезни обучающегося, подтвержденной медицинской справкой, выданной в установленном порядке;

дни нахождения обучающегося в организациях, предоставляющих реабилитационные услуги в стационарной форме, а также в организациях отдыха детей и их оздоровления, санаториях, на стационарном лечении в медицинских организациях;

дни нахождения обучающегося в других организациях на полном государственном обеспечении;

учебные дни, пропущенные обучающимся без уважительной причины.

48. Фактическое количество учебных дней ежедневно учитывается в отношении каждого обучающегося в журнале учета посещаемости и успеваемости.

49. Основаниями для прекращения предоставления общеобразовательным учреждением бесплатного горячего питания обучающемуся являются:

- 1) отчисление обучающегося из общеобразовательного учреждения;
- 2) смерть обучающегося;
- 3) признание обучающегося судом безвестно отсутствующим или объявление умершим в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;
- 4) перевод обучающегося с ограниченными возможностями здоровья на обучение на дому.

50. При выявлении общеобразовательным учреждением одного из оснований, указанных в пункте 49 настоящего Положения, общеобразовательное учреждение в течение 3 рабочих дней принимает решение о прекращении предоставления обучающемуся бесплатного горячего питания.

Предоставление обучающемуся бесплатного горячего питания прекращается со дня принятия общеобразовательным учреждением приказа о прекращении предоставления обучающемуся бесплатного горячего питания.

V. Предоставление денежной компенсации

51. Родителю (законному представителю) обучающегося, имеющего заболевание, перечень которых приведен в приложении 3 к настоящему Положению, взамен горячего питания выплачивается денежная компенсация его стоимости (далее – перечень заболеваний).

52. Право на получение денежной компенсации имеет один из родителей (законных представителей) обучающегося, имеющего заболевание.

53. Выплата денежной компенсации осуществляется общеобразовательным учреждением по месту учебы обучающегося,

имеющего заболевание, на основании представленных его родителем (законным представителем) следующих документов:

заявление о предоставлении денежной компенсации по форме, установленной управлением образования, с указанием реквизитов лицевого счета родителя (законного представителя) обучающегося, имеющего заболевание, открытого в кредитной организации на территории Российской Федерации, на который должна быть перечислена денежная компенсация (далее соответственно – заявление, лицевой счет родителя (законного представителя) обучающегося, имеющего заболевание);

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) обучающегося, имеющего заболевание;

свидетельство о рождении (паспорт) обучающегося, имеющего заболевание;

справка медицинской организации по месту регистрации обучающегося, имеющего заболевание о наличии у него заболевания, предусмотренного перечнем заболеваний и медицинских противопоказаний для питания в общеобразовательном учреждении (далее – документы).

В случае обращения за денежной компенсацией законного представителя обучающегося, имеющего заболевание, он представляет паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, и документ, подтверждающий его полномочия.

54. Документы представляются в общеобразовательное учреждение родителем (законным представителем) обучающегося, имеющего заболевание, самостоятельно.

Документы могут быть представлены родителем (законным представителем) обучающегося, имеющего заболевание, как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном порядке. С подлинников документов общеобразовательное учреждение изготавливаются копии, которые ею заверяются, а подлинники документов возвращаются родителю (законному представителю) обучающегося, имеющего заболевание.

В случае направления документов посредством почтовой связи (заказным почтовым отправлением) они должны быть заверены в установленном порядке.

Заявление и документы в форме электронных документов направляются в общеобразовательное учреждение в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

Общеобразовательным учреждением не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия заявления и документов посредством почтовой связи или в форме электронных документов, направляет родителю (законному представителю) обучающегося, имеющего заболевание,

уведомление об их поступлении в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявлении.

Заявление и документы принимаются общеобразовательным учреждением к рассмотрению на следующий рабочий день после дня их поступления в общеобразовательное учреждение в полном объеме, правильно оформленными.

В случае представления родителем (законным представителем) обучающегося, имеющего заболевание, документов не в полном объеме, и (или) неправильно оформленных, общеобразовательное учреждение в течение 2 рабочих дней со дня их получения направляет родителю (законному представителю) обучающегося, имеющего заболевание, уведомление об оставлении заявления и документов без рассмотрения с перечнем недостающих документов и (или) документов, неправильно оформленных, посредством почтовой связи или в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении (далее – уведомление об оставлении без рассмотрения).

Родитель (законный представитель) обучающегося, имеющего заболевание, не позднее 30 календарных дней со дня получения им из общеобразовательного учреждения уведомления об оставлении без рассмотрения представляет в общеобразовательное учреждение недостающие и (или) правильно оформленные документы.

55. Решение о назначении (отказе в назначении) денежной компенсации принимается общеобразовательным учреждением в течение 3 рабочих дней со дня принятия ею заявления и документов к рассмотрению. Решение оформляется приказом общеобразовательного учреждения.

О принятом решении общеобразовательное учреждение письменно уведомляет родителя (законного представителя) обучающегося, имеющего заболевание, в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения.

Уведомление о решении, принятом по заявлению и документам, поданным родителем (законным представителем) обучающегося, имеющего заболевание, в электронном виде, направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении.

Родитель (законный представитель) обучающегося, имеющего заболевание, имеет право повторно обратиться в общеобразовательное учреждение с заявлением о предоставлении ему денежной компенсации с соблюдением требований, установленных настоящим Положением.

56. Основаниями для отказа в назначении денежной компенсации являются:

1) недостоверность сведений, содержащихся в представленных родителем (законным представителем) обучающегося, имеющего заболевание, документах;

2) непредставление документов в полном объеме, правильно оформленных, в течение 30 календарных дней со дня получения родителем (законным представителем) обучающегося, имеющего заболевание, уведомления об оставлении без рассмотрения

57. Сумма денежной компенсации рассчитывается общеобразовательным учреждением ежемесячно исходя из средней стоимости бесплатного горячего питания, утверждаемой в соответствии с пунктом 15 настоящего Положения и фактического количества учебных дней.

Сведения о фактическом количестве учебных дней для расчета размера суммы денежной компенсации утверждаются руководителем общеобразовательного учреждения в течение первых 3 рабочих дней месяца, следующего за отчетным месяцем, с учетом фактического количества учебных дней, исчисляемого в соответствии с пунктом 47 настоящего Положения.

58. Сумма денежной компенсации выплачивается родителю (законному представителю) обучающегося, имеющего заболевание, на основании приказа общеобразовательного учреждения о назначении выплаты денежной компенсации ежемесячно в срок до 20-го числа месяца, следующего за месяцем, за который выплачивается денежная компенсация, путем ее перечисления на лицевой счет родителя (законного представителя) обучающегося, имеющего заболевание.

59. Основаниями для прекращения выплаты денежной компенсации родителю (законному представителю) обучающегося, имеющего заболевание, являются следующие обстоятельства:

1) истечение срока действия документа, указанного в абзаце пятом пункта 53 настоящего Положения (при наличии сроков действия);

2) отчисление обучающегося, имеющего заболевание, из общеобразовательного учреждения;

3) смерть обучающегося, имеющего заболевание;

4) признание обучающегося, имеющего заболевание, судом безвестно отсутствующим или объявление умершим в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

5) отобрание в соответствии со статьей 77 Семейного кодекса Российской Федерации обучающегося, имеющего заболевание, у родителя (законного представителя), по заявлению которого выплачивается денежная компенсация, органом опеки и попечительства;

6) лишение родителя обучающегося, имеющего заболевание, по заявлению которого выплачивается денежная компенсация, родительских прав, прекращение полномочий законного представителя обучающегося, имеющего заболевание;

7) вступление в силу приговора суда о назначении наказания в виде лишения свободы в отношении родителя (законного представителя)

обучающегося, имеющего заболевание, по заявлению которого выплачивается денежная компенсация;

8) признание родителя (законного представителя) обучающегося, имеющего заболевание, по заявлению которого выплачивается денежная компенсация, судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

9) смерть родителя (законного представителя) обучающегося имеющего заболевание, по заявлению которого выплачивалась денежная компенсация.

60. При выявлении общеобразовательным учреждением одного из обстоятельств, указанных в пункте 59 настоящего Положения, выплата денежной компенсации родителю (законному представителю) обучающегося, имеющего заболевание, прекращается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем наступления такого обстоятельства.

61. Излишне выплаченные суммы денежных компенсаций подлежат возврату родителем (законным представителем) обучающегося, имеющего заболевание, в том случае, если переплата произошла по его вине (представление документов с заведомо ложными сведениями, сокрытие данных, влияющих на право получения денежной компенсации).

VI. Организация питания в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города-курорта Железноводска Ставропольского края

62. Основными задачами при организации горячего питания обучающихся в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города-курорта Железноводска Ставропольского края (далее – дошкольные учреждения) являются:

обеспечение детей дошкольных учреждений горячим питанием, соответствующим возрастным и физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного горячего питания;

гарантированное качество и безопасность горячего питания;

пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

63. Организация горячего питания осуществляется штатными работниками пищеблоков дошкольных учреждений за счет средств местного бюджета и за счет средств родителей (законных представителей).

64. Перспективное десятидневное меню для организации питания в дошкольных учреждениях разрабатывается специалистом управления образования, утверждается начальником управления образования и согласовывается с руководителем дошкольной учреждения.

65. Руководители дошкольных учреждений определяют режим горячего питания в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

66. Право на бесплатное получение 5 разового питания имеют

следующие категории детей, посещающие дошкольные учреждения:

- дети-сироты;
- дети, оставшиеся без попечения родителей;
- дети-инвалиды;
- дети с туберкулезной интоксикацией.

67. Право на получение 50 % льготы по оплате питания имеют дети из многодетных семей.

68. Право на получение 30 % льготы по оплате питания имеют дети, родители которых являются инвалидами I и II групп.

69. Право на получение 15 % льготы по оплате питания имеют дети сотрудников дошкольных учреждений.

70. Для получения бесплатного и льготного питания родители (законные представители) детей, посещающих дошкольные учреждения, представляют документы, подтверждающие право пользования данными льготами согласно пункту 19 настоящего Положения.

71. При наличии права на получение бесплатного горячего питания по нескольким категориям воспитанниками дошкольного учреждения бесплатное горячее питание предоставляется по одному из оснований по выбору одного из родителей (законного представителя).

VII. Распределение прав и обязанностей участников процесса по организации горячего питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях и дошкольных учреждениях

72. Руководители общеобразовательных учреждений и дошкольных учреждений (далее - образовательные учреждения) имеют право:

вносить предложения по вопросам улучшения качества горячего питания обучающихся в образовательном учреждении;

вносить предложения по вопросам организации горячего питания обучающихся в образовательном учреждении.

73. Руководители образовательных учреждений обязаны:

обеспечивать условия для организации качественного горячего питания (предоставление помещений столовой и пищеблока, отвечающих санитарно-гигиеническим нормам);

обеспечивать организацию предоставления горячего питания обучающимся в образовательных учреждениях в соответствии с настоящим Положением;

обеспечивать выполнение режима горячего питания обучающихся;

организовывать постоянную информационно-просветительную работу по повышению уровня культуры питания обучающихся в рамках учебной деятельности (в предметном содержании учебных курсов) и внеучебных мероприятий;

организовывать наличие в планах воспитательной работы мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни обучающихся, потребности в сбалансированном и рациональном питании;

организовывать систематическую работу с родителями (законными представителями) (беседы, лектории о роли горячего питания в формировании здоровья человека), привлекать родителей (законных представителей) к работе с детьми по организации досуга и пропаганде здорового образа жизни, правильного питания в домашних условиях;

принимать меры для постоянного увеличения охвата обучающихся горячим питанием в образовательном учреждении.

74. Образовательные учреждения или предприятие питания, обеспечивающие питание, имеет право:

вносить предложения по вопросам улучшения организации горячего питания в образовательных учреждениях;

организовывать дополнительную форму питания в виде буфета-раздаточной;

вносить предложения по вопросам стоимости горячего питания обучающихся в образовательных учреждениях.

75. Образовательные учреждения или предприятие питания, обеспечивающие питание, обязано:

оказывать услуги по организации горячего питания детей в соответствии с действующими правилами и нормами;

обеспечивать условия труда работников предприятия питания, отвечающие требованиям действующего законодательства в области гигиены труда;

обеспечивать поставку продуктов питания надлежащего качества с наличием сертификатов в соответствии с поставляемой продукцией;

оказывать услуги с соблюдением технологии приготовления блюд в соответствии с примерным десятидневным меню и фактическим ежедневным меню;

предоставлять услуги по заявке образовательных учреждений своевременно и надлежащего качества.

VIII. Организация поставки продуктов питания в образовательные учреждения

76. Поставка продуктов питания осуществляется в соответствии с муниципальными контрактами и договорами для нужд образовательных учреждений, заключенными между образовательными учреждениями, предприятием питания и поставщиками продуктов питания.

77. На поставщиков продуктов питания возлагается ответственность за соблюдение условий муниципальных контрактов и договоров,

своевременность поставки продуктов, их качество, соответствие поставляемой продукции всем требованиям действующего законодательства.

IX. Организация контроля питания обучающихся в образовательных учреждениях

78. Для контроля за организацией горячего питания обучающихся в образовательных учреждениях создается комиссия, в состав которой входят руководитель, ответственный за организацию питания обучающихся из числа педагогического коллектива. В состав комиссии образовательное учреждение может включать участников образовательного процесса.

Положение по организации питания и приему денежных средств от родителей (законных представителей) разрабатывается и утверждается образовательными учреждениями самостоятельно.

79. Руководитель образовательного учреждения создает условия и несет персональную ответственность за организацию питания детей.

Заместитель главы
администрации города-курорта
Железноводска Ставропольского края

А.С. Шумкина

Приложение 1

к Положению о порядке
организации питания
обучающихся в муниципальных
общеобразовательных и
муниципальных дошкольных
образовательных учреждениях
города-курорта Железноводска
Ставропольского края

ФОРМА заявления

Директору _____
(наименование общеобразовательного учреждения)

(Ф.И.О. директора общеобразовательного учреждения)

ЗАЯВЛЕНИЕ на получение бесплатного горячего питания

Я,

(фамилия, имя, отчество родителя законного представителя)

проживающий(ая) адресу: _____
(адрес регистрации по месту жительства)

(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа,

дата выдачи, кем выдан)

(наименование документа, подтверждающего полномочия законного представителя,

номер документа, дата выдачи, кем выдан)

(телефон)

Прошу предоставить моему ребенку

(фамилия, имя, отчество)

обучающемуся(йся) _____ класса, бесплатное горячее питание (за
исключением каникул, выходных и праздничных
дней) _____

(указать категорию обучающегося для получения бесплатного горячего питания)

Даю согласие на обработку персональных данных моих и моего ребенка в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Достоверность представленных сведений подтверждаю.

(дата)

(подпись родителя (законного представителя) обучающегося)

Приложение 2

к Положению о порядке организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных и муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города-курорта Железноводска Ставропольского края

ФОРМА заявления

Директору _____
(наименование общеобразовательного учреждения)

(Ф.И.О. директора общеобразовательного учреждения)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о назначении выплаты денежной компенсации за двухразовое питание обучающемуся с ограниченными возможностями здоровья и получающему образование на дому

Я,

(фамилия, имя, отчество родителя законного представителя)

проживающий(ая) адресу:

(адрес регистрации по месту жительства)

(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа,

дата выдачи, кем выдан)

(наименование документа, подтверждающего полномочия законного представителя,

номер документа, дата выдачи, кем выдан)

(телефон)

Прошу назначить мне выплату ежемесячной денежной компенсации за двухразовое питание (за исключением каникул, выходных, и праздничных дней) обучающемуся с ограниченными возможностями здоровья, получающему образование на дому, зачисленному в

(наименование общеобразовательного учреждения)

(фамилия, имя, отчество)

Ежемесячную денежную компенсацию прошу выплачивать путем перечисления через _____

(наименование и реквизиты кредитной организации)

(номер счета)

Даю согласие на обработку персональных данных моих и моего ребенка в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Достоверность представленных сведений подтверждаю.

(дата)

(подпись родителя, законного представителя)

Приложение 3

к Положению о порядке организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных и муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города-курорта Железноводска Ставропольского края

ПЕРЕЧЕНЬ

заболеваний, при которых обучающимся по образовательным программам начального общего образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях Ставропольского края требуется индивидуальный подход при организации горячего питания

№ п/п	Наименование заболевания*	Код заболевания по МКБ-10**
1.	Фенилкетонурия классическая	E 70.0
2.	Муковисцидоз (кистозный фиброз)	E 84.0
3.	Целиакия	K 90.0
4.	Сахарный диабет	E 10 – 14
5.	Пищевая аллергия	L20.8, L27.2, L50, K52.2, T78.1***

* Наименование заболевания указано в соответствии с методическими рекомендациями «МР 2.4.0162-19. 2.4. Гигиена детей и подростков. Особенности организации питания детей, страдающих сахарным диабетом и иными заболеваниями, сопровождающимися ограничениями в питании (в образовательных и оздоровительных учреждениях). Методические рекомендации», утвержденными Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 30 декабря 2019 г.

** Код заболевания указан в соответствии с Международной статистической классификацией болезней и проблем, связанных со здоровьем (МКБ-10).

***Коды указаны в соответствии с Клиническими рекомендациями «Пищевая аллергия у детей», утвержденными Министерством здравоохранения Российской Федерации в 2016 году.