ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН НЕКВАЛИФИРОВАННОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ИНФОРМАЦИЯ О СЕРТИФИКАТЕ
S/N: 16E74D6016E3BB43B90C453EDF4226
Владелец: Иванченко Ирина Васильевна
Должность: Директор Филиала
E-mail: pedagogicheskiy@spgpu.ru
Организация: Филиал СГПИ в г. Железноводске
Дата подписания: 30.08.2023
Действителен: с 09.11.2022 до 09.11.2025

«СОГЛАСОВАНО»

И.о. проректора по учебной работе
_____ И.В. Буркина

«30» августа 2023 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

И.о. ректора ГБОУ ВО СГПИ, проректор по НИР и инновациям
_____ М.Г. Кулешин
«30» августа 2023 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ
о выпускной квалификационной работе по образовательным программам высшего образования в государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт» и его филиалах
СМК-П-7.5-2.2.5-04/04-2023

Ставрополь, 2023

	Должность	Ф.И.О.	Подпись
Разработали:	Начальник центра и контроля качества образовательного процесса в головном вузе и его филиалах	Мигачева М.В.	
Согласовано:	Начальник центра учебно-методического сопровождения	Глушкова Н.Г.	
	Начальник управления комплексной безопасности и правового обеспечения	Пупо И.Л.	
	Председатель ППО студентов СГПИ Общероссийского Профсоюза образования	Украин О.Г.	

Содержание

1. НАЗНАЧЕНИЕ....3
2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ....3
3. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ....3
4. ТЕРМИНЫ И ОБОЗНАЧЕНИЯ....4
5. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ....4
6. ВИДЫ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ....5
7. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ....6
8. ТЕМЫ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ....7
9. РУКОВОДСТВО И РЕЦЕНЗИРОВАНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ....8
10. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ....9

Приложения……..11

1. НАЗНАЧЕНИЕ

1.1. Настоящее Положение определяет требования и регламентирует порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в государственном бюджетном образовательном учреждении «Ставропольский государственный педагогический институт» и его филиалах.

2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

2.1. Настоящее Положение распространяется на лиц, обучающихся по основным образовательным программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в государственном бюджетном образовательном учреждении «Ставропольский государственный педагогический институт» и его филиалах, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования, вне зависимости от форм обучения и получения образования.

3. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

3.1. Настоящее Положение разработано на основании:

– Федерального закона от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказа Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (в редакции от 27.03.2020);

– Приказа Минобрнауки России от 09.11.2015 № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»;

– Приказа Министерства науки и высшего образования РФ от 06.04.2021 г. №245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Приказа Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

– Методические рекомендации Департамента государственной молодежной политики и воспитательной деятельности Минобрнауки России от 29.09.2022 г. для образовательных организаций высшего образования по формированию экосистемы, направленной на развитие практик сопровождения обучающихся при подготовке и защите выпускных квалификационных работ в формате «Стартап как диплом»;

– Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования;

– ГОСТ 7.32-2017 Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления;

– ГОСТ Р 7.0.100-2018 Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления;

– ГОСТ Р 7.0.5-2008 Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления;

– ГОСТ Р 7.0.12-2011 Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила;

– Устава и иных локальных нормативных актов государственного бюджетного

образовательного учреждения «Ставропольский государственный педагогический институт».

4. ТЕРМИНЫ И ОБОЗНАЧЕНИЯ

4.1. В настоящем Положении используются следующие термины:

– федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – комплексная федеральная норма качества высшего образования по направлению и уровню подготовки, обязательная для исполнения всеми высшими учебными заведениями на территории Российской Федерации, реализующими основные профессиональные образовательные программы соответствующих уровней и направлений подготовки, имеющими государственную аккредитацию или претендующими на ее получение;

– выпускная квалификационная работа – самостоятельная и логически завершённая работа, связанная с решением задач того вида (видов) профессиональной деятельности, к которым готовится обучающийся в соответствии с основной профессиональной образовательной программой;

– выпускающая кафедра – кафедра, за которой закреплен выпуск обучающихся по определенному направлению/специальности подготовки, организована подготовка и защита выпускных квалификационных работ;

– отзыв – характеристика выпускной квалификационной работы, которую пишет научный руководитель;

– рецензия – характеристика выпускной квалификационной работы, которую пишет независимый специалист профильного учреждения, ознакомившийся с данной работой.

4.2. Обозначения:

ГБОУ ВО СГПИ, институт – государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт» и его филиалы;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ГЭК – государственная экзаменационная комиссия;

ВКР – выпускная квалификационная работа;

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

ОПОП ВО – основная профессиональная образовательная программа высшего образования.

5. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. ВКР является обязательной формой государственной итоговой аттестации обучающихся всех форм обучения (очной, очно-заочной, заочной), завершающих освоение образовательных программ высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

5.2. Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

5.3. В случае если программой ГИА установлено проведение ГИА в формах государственного экзамена и защиты ВКР, защита ВКР проводится после государственного экзамена.

5.4. Объем времени на подготовку и защиту ВКР определяется учебным планом и календарным учебным графиком в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по направлению

подготовки/специальности.

5.5. Целью подготовки ВКР является систематизация, закрепление и углубление теоретических и практических знаний и компетенций, полученных в рамках освоения ОПОП ВО, развитие навыков самостоятельной исследовательской и (или) проектной деятельности, овладение методикой построения экспериментальных исследований и навыками сбора, обработки и анализа информации. Для подготовки ВКР могут быть использованы результаты курсовых работ (проектов), докладов на научных конференциях и семинарах, а также материалы, собранные и апробированные в периоды прохождения практик и т.д. ВКР должна свидетельствовать о степени готовности выпускника к профессиональной деятельности.

5.6. Организацию и контроль выполнения ВКР осуществляют выпускающие кафедры, факультеты, УМУ(УМО) ГБОУ ВО СГПИ.

6. ВИДЫ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

6.1. Вид ВКР устанавливается ОПОП ВО в соответствии с требованиями ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки или специальности высшего образования:

- для квалификации «бакалавр» – в виде бакалаврской работы;
- для квалификации «специалист» – в виде дипломной работы или проекта;
- для квалификации «магистр» – в виде магистерской диссертации.

6.2. Требования к ВКР, порядок ее выполнения и критерии ее оценки устанавливаются ОПОП ВО в соответствии с требованиями ФГОС ВО в части, касающейся требований к ГИА и учебно-методической документацией, разрабатываемой кафедрами на основе стандартов и ОПОП ВО по направлению подготовки/специальности. Содержание выпускной квалификационной работы должно учитывать требования стандартов и ОПОП ВО по направлению подготовки или специальности.

6.3. Бакалаврская работа представляет собой самостоятельное законченное исследование на выбранную тему, выполненное обучающимся, отражающее приобретенные студентом теоретические знания и практические навыки при освоении ОПОП ВО, свидетельствующее об умение работать с литературой, анализировать источники, делать обстоятельные и обоснованные выводы. Бакалаврская работа может основываться на обобщении выполненных обучающимся курсовых работах и содержать материалы, собранные в период производственной практики.

6.3. Дипломная работа – это самостоятельное научно-практическое исследование, в котором необходимо показать знания специальной литературы, умение самостоятельно ее анализировать и делать обобщения. Дипломная работа является результатом систематизации и углубления знаний по специальности, их применения при решении практических задач, применения навыков самостоятельной работы, овладения методикой исследования, обобщения и логического изложения материала. Научно-исследовательский характер дипломной работы по специальностям обеспечивается всесторонним анализом и научными исследованиями теоретического или экспериментального характера, являющихся, как правило, завершающим этапом исследований, проведенных студентом за период обучения, отраженных в статьях и тезисах докладов научных конференций. При написании дипломной работы используются материалы, полученные студентом в ходе прохождения производственной практики, отражающие деятельность организаций (учреждений).

6.4. Дипломный проект – разработанная система и структура действий педагога для реализации конкретной педагогической задачи с уточнением роли и места каждого действия, времени осуществления этих действий, их участников и условий, необходимых

для эффективности всей системы действий, в условиях имеющихся (привлеченных) ресурсов; интеллектуальный продукт, разработанный на основе предпроектных исследований, включающих в себя поиск, обоснование и выбор проектной идеи, сбор и анализ информации, необходимой для обоснования параметров интеллектуального продукта, анализ затрат, выгод и рисков его использования. При написании дипломного проекта должны использоваться материалы, полученные студентом в ходе прохождения производственной практики и отражающие деятельность организаций (учреждений).

6.5. Магистерская диссертация представляет собой квалификационную работу научного содержания на выбранную тему, выполненную обучающимся, содержащую совокупность результатов исследования и научных положений, выдвигаемых автором для публичной защиты, имеющую внутреннее единство, свидетельствующее о личном вкладе и способности автора проводить самостоятельные научные исследования, используя при этом полученные теоретические знания и практические навыки.

6.6. ВКР может быть выполнена на тему по запросу работодателя, для этого необходимо предоставить следующие документы:

– заявку организации (учреждения) на выполнение ВКР с указанием тематики или запрос на полную или частичную передачу материалов ВКР для их реализации (приложение 2);

– свидетельство или другой документ, подтверждающий регистрацию объекта интеллектуальной собственности или положительное решение о его выдаче, суть которого отражена в основной части ВКР;

– материалы ВКР используются в хоздоговорной или госбюджетной научно-исследовательской работе;

– подтверждение апробации результатов и выводов работы в виде докладов на научных конференциях, публикаций в журналах, сборниках научных статей или внедрения в образовательный процесс (приложения 3, 7).

7. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ

7.1. Общие требования к содержанию ВКР, структуре, формам представления и объемам определяются методическими рекомендациями, которые разрабатываются выпускающими кафедрами применительно к соответствующим направлениям подготовки/специальностям с учетом профилей и специализаций образовательных программ.

7.2. Общими требованиями к ВКР являются: самостоятельность исследования, точное отражение содержания работы в формулировке темы, логическая последовательность изложения материала, обоснованность полученных результатов и выводов. ВКР должна полностью соответствовать утвержденной теме, содержать элементы новизны (для магистратуры), быть актуальной, иметь теоретическую и/или практическую значимость.

7.3. Содержательный объем ВКР определяется ее видом. Рекомендуемый объем ВКР для обучающихся по программам бакалавриата составляет от 50 до 60 страниц текста, по программам специалитета от 60 до 70 страниц текста, по программам магистратуры от 70 до 90 страниц текста. Объем ВКР считается без учета приложений.

7.4. Текст ВКР готовится с помощью текстового редактора, печатается на одной странице каждого листа бумаги формата А4. Ориентация основного текста – книжная. Приложения могут иметь как книжную, так и альбомную ориентацию.

Параметры страницы – поля (мм): левое – 30, верхнее – 20, нижнее – 20, правое – 15. Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту и равен 1,25 см. Междустрочный интервал – 1,5, шрифт Times New Roman (размер основного текста – 14

пт, цвет шрифта должен быть черным, размер шрифта сносок, таблиц, приложений – 12 пт). Выравнивание текста устанавливается «по ширине страницы». В таблицах допускается одинарный межстрочный интервал, размер текста – 12 пт.

7.5. Содержание ВКР должно отражать виды профессиональной деятельности, к которым готовился обучающийся.

7.6. Структура ВКР содержит следующие основные элементы и может оформляться в соответствии с ГОСТ 7.32-2017 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления»:

– титульный лист (приложение 4, 4а, 4б);
– содержание с перечнем основных частей ВКР с указанием страниц, с которых они начинаются;
– введение;
– основная часть;
– заключение;
– список литературы оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» и должен включать для бакалавриата – не менее 30 наименований, для специалитета – не менее 40 наименований, для магистратуры – не менее 50 наименований;
– приложения (при наличии).

7.7. При выполнении ВКР необходимо соблюдать научный стиль. В тексте не допускаются стилистические и орфографические ошибки. Язык работы должен быть максимально точным, лишенным эмоционально-художественных средств выражения. Правила академического этикета исключают использование в работе местоимения первого лица единственного числа.

7.8. Другие требования к содержанию и оформлению ВКР, отражающие специфику образовательной программы и тему исследования, могут быть сформулированы в методических рекомендациях выпускающей кафедры.

8. ТЕМЫ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

8.1. Порядок выбора тем ВКР регламентируется Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в ГБОУ ВО СГПИ и его филиалах.

8.2. Темы ВКР должны соответствовать направленности (профилю)/специальности образовательной программы. За актуальность, соответствие тематики ВКР направленности (профилю) направления подготовки, руководство и организацию ее выполнения ответственность несет выпускающая кафедра, и непосредственно руководитель ВКР.

8.3. Ежегодно не позднее 30 мая текущего учебного года выпускающая кафедра разрабатывает (актуализирует) примерный перечень тем ВКР с учетом научных интересов научно-педагогических работников и обучающихся, обсуждает его на заседании кафедры и оформляет приложением к протоколу заседания кафедры с подписью заведующего кафедрой, с указанием номера и даты протокола заседания.

8.4. Перечень тем ВКР по программам магистратуры рекомендуется разрабатывать, утверждать и доводить до сведения обучающихся не позднее, чем через два месяца со дня зачисления.

8.5. При формировании перечня тем могут учитываться предложения организаций-работодателей, оформленные на официальном бланке организации-работодателя и

содержащие обоснование целесообразности подготовки предлагаемых тем ВКР по соответствующим образовательным программам.

8.6. На основании представлений факультетов темы ВКР согласуются проректором по учебной работе, проректором по научной работе и инновациям (в филиалах – заместителем директора филиала по учебной и научной работе). После согласования оформляется приказ об утверждении тем ВКР, назначении научных руководителей, который утверждается ректором (директором филиала) и доводится до сведения обучающихся не позднее чем за 6 месяцев до даты начала ГИА.

8.7. Количество предлагаемых обучающимся тем ВКР должно составлять не менее 150% от числа обучающихся текущего года обучения по данной образовательной программе.

9. РУКОВОДСТВО И РЕЦЕНЗИРОВАНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

9.1. Руководителем ВКР должен быть педагогический или научный работник института имеющий ученую степень и (или) ученое звание.

9.2. По решению учебно-методического совета института руководителем ВКР может быть назначен старший преподаватель без ученой степени, имеющий педагогический стаж в образовательной организации высшего образования не менее 5 лет.

9.2. В случае если руководителем ВКР назначается старший преподаватель, не имеющий ученой степени и необходимого стажа педагогической работы, для руководства ВКР назначается также консультант, имеющий ученую степень и (или) ученое звание. Консультант ставит свою подпись на титульном листе ВКР. В качестве консультантов отдельных разделов ВКР могут приглашаться высококвалифицированные специалисты и(или) научные работники других учреждений. Консультант руководит написанием соответствующей части работы и ставит свою подпись на титульном листе ВКР.

9.3. За одним руководителем ВКР может быть закреплено руководство не более восьми ВКР, что должно быть отражено в нагрузке работника на текущей учебный год. В исключительных случаях, по решению учебно-методического совета института количество ВКР, закрепленных за одним руководителем ВКР, может быть увеличено.

9.3. Руководителем ВКР составляется задание (приложение 5) и календарный рабочий план выполнения ВКР (приложение 6), которые утверждаются на заседании выпускающей кафедры. Руководитель ВКР рекомендует необходимую литературу, справочные материалы и другие источники по теме, проводит систематические консультации, проверяет выполнение работы по частям и в целом. В установленные сроки обучающийся отчитывается перед руководителем и заведующим выпускающей кафедрой, которые фиксируют степень готовности работы.

9.4. В ходе выполнения ВКР ее материалы апробируются на базах, где обучающийся проходит производственную практику, на научно-исследовательских семинарах, конференциях (доклады, выступления, отчеты и др.), что отражается в справке об апробации результатов ВКР (приложение 7), которая представляется обучающимся вместе с выполненной работой.

9.5. После завершения подготовки обучающимся ВКР руководитель ВКР составляет отзыв о работе обучающегося в период подготовки ВКР (приложение 8). В случае выполнения ВКР несколькими обучающимися руководитель ВКР представляет отзыв об их совместной работе в период подготовки ВКР.

9.6. ВКР обучающихся по образовательным программам специалитета и магистратуры подлежат обязательному рецензированию (приложение 9).

9.7. ВКР по программам магистратуры и специалитета, допущенная выпускающей

кафедрой к защите, направляется заведующим выпускающей кафедрой на рецензирование. Для проведения рецензирования ВКР указанная работа направляется одному или нескольким рецензентам из числа лиц, не являющихся работниками кафедры, либо факультета (института), либо организации, в которой выполнена ВКР. Рецензент оценивает качество ВКР и уровень сформированности компетенций выпускника.

9.8. Рецензент проводит анализ ВКР и предоставляет в организацию письменную рецензию на указанную работу, если ВКР имеет междисциплинарный характер, она направляется организацией нескольким рецензентам. В ином случае число рецензентов устанавливается организацией. Рецензирование ВКР осуществляется не позднее, чем за две недели до ее защиты.

9.9. Не позднее чем за пять календарных дней до дня защиты ВКР выпускающая кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося (обучающихся) с отзывом и рецензией (рецензиями).

9.10. ВКР, оформленная в соответствии с требованиями, задание, календарный рабочий план, отзыв и рецензия (для специалитета и магистратуры), справка об уникальности ВКР, справка об апробации результатов ВКР или акт о внедрении, заявление о самостоятельном написании ВКР передаются секретарю ГЭК не позднее, чем за 2 календарных дня до защиты.

9.11. На заседаниях выпускающей кафедры не реже двух раз за период работы над ВКР заслушиваются отчеты студентов о степени готовности работы. После прохождения производственной практики проводится публичная предварительная защита работы, результаты которой фиксируются в протоколе заседания выпускающей кафедры.

9.12. Заведующий кафедрой на основании предзащиты ВКР и отзыва руководителя делает отметку на титульном листе ВКР о допуске студента к защите. В случае, если студент не допускается к защите работы, этот вопрос рассматривается на заседании кафедры с участием руководителя.

9.13. Получение отрицательных отзыва и рецензии не является препятствием к представлению ВКР к процедуре защиты.

9.14. Подготовленная к защите ВКР на электронном носителе (в форматах .doc и .pdf) передается обучающимся на выпускающую кафедру для последующего ее размещения в автоматизированной системе.

10. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

10.1. К основным критериям оценки ВКР относятся:

– обоснованность актуальности темы ВКР, ясность и грамотность сформулированной темы, цели и задач исследования, соответствие им содержания работы;
– самостоятельность, логичность и завершенность работы;
– полнота критического анализа литературы различных типов, включая научную, материалы периодической печати, нормативных документов (при наличии), в том числе и на иностранных языках (при наличии);
– уровень систематизации теоретических и практических знаний по теме исследования, качество применения их для решения конкретных исследовательских задач;
– оригинальность проблематизации исследовательской работы, научная новизна исследовательской гипотезы, уровень использования современных методов познания (для магистерских диссертаций);
– наличие обоснованных практических рекомендаций, сделанных исходя из полученных результатов исследовательской деятельности, их связь с теоретическими

положениями, соответствие поставленным целям, задачам и гипотезе работы.

Перечень критериев может быть дополнен методическими рекомендациями по направлению подготовки/специальности с учетом профиля/специализации.

10.2. Текст ВКР проверяется автором на объем заимствования самостоятельно с использованием программы проверки уникальности текста. Проверке программой уникальности текста подвергается текст ВКР за исключением титульного листа, содержания, списка использованных источников и приложений. При обоснованном использовании значительного числа заимствований из научных трудов и художественных произведений (со ссылками на них) эти фрагменты могут быть исключены из процедуры определения оригинальности текста, либо вынесены в приложения.

10.3. Отчет, сформированный программой проверки уникальности текста, о степени оригинальности ВКР, подписывается самим студентом – автором работы. Оригинальность текста ВКР бакалавров должна быть не менее 60%, ВКР специалистов – не менее 65%, ВКР магистров – не менее 70%. При не соответствии оригинальности текста ВКР возвращается на доработку. Использование скрытого текста, скрытых символов, замены русских букв английскими (или другими) и другие попытки «обойти» программу проверки уникальности текста, расцениваются как оригинальность работы менее 40%.

10.4. Обучающийся предоставляет на выпускающую кафедру заявление о самостоятельном написании ВКР (приложение 1). За все сведения, изложенные в ВКР, порядок их использования при составлении фактического материала и другой информации, обоснованность (достоверность) выводов и защищаемых положений профессиональную, нравственную и юридическую ответственность несет непосредственно автор ВКР в соответствии с правовыми актами, действующими в Российской Федерации, и локальными нормативными актами ГБОУ ВО СГПИ.

10.5. В ходе процедуры защиты ВКР также оценивается общий уровень культуры общения автора с аудиторией, устное изложение результатов своей работы, применение электронно-информационных средств для представления результатов исследования, оригинальность текста и отсутствие некорректного заимствования, а также готовность к профессиональной деятельности, овладение соответствующими компетенциями.

11. ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА В ФОРМАТЕ СТАРТАПА

11.1. Выпускная квалификационная работа в формате стартапа (далее – ВКРС) представляет собой работу в виде описания стартап-проекта, подготовленного, разработанного и/или реализуемого одним или несколькими обучающимися (командой стартап-проекта, в которую входит обучающийся или несколько обучающихся), демонстрирующего уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности, сформированности компетенций, установленных федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования.

11.2. Цель ВКРС – получить новый продукт для решения практических задач в педагогической и социально-педагогической деятельности, направленный на повышение качества образования, формирования значимых качеств личности обучающихся.

11.3. ВКРС является командной работой. Наличие команды проекта подтверждается одним из следующих способов:

– участники команды являются членами студенческого научного объединения;

– участники команды являются сотрудниками Института, основной вид деятельности которых непосредственно связан с содержанием работы;

– участники команды имеют коллективные публикации по проблематике ВКРС;

– участники команды являются получателями гранта(ов) организации (фонда), поддерживающей инновационную деятельность и др.

11.4. ВКРС может выполняться в рамках работы студенческого научного объединения, учебных и производственных практик, краевых инновационных площадок и др. В тематике ВКРС необходимо отражать основные научно-исследовательские направления работы выпускающей кафедры. В формулировке темы ВКРС должна прослеживаться основная идея исследования.

11.5. ВКРС выполняется обучающимися в рамках одного направления подготовки.

11.6. Для руководства ВКРС назначается руководитель(ли) из числа профессорско-преподавательского состава выпускающей кафедры, кроме того, рекомендуется назначать консультантов из числа практиков в соответствии со сферой деятельности стартап-проекта.

11.7. При выполнении ВКРС двумя или более студентами, для каждого студента необходимо указывать общую тему и/или тему составной части ВКРС для данного студента в соответствии с заявлением студента и приказом об утверждении тем ВКРС и закреплении руководителя(ей) ВКРС, рецензентов (по программам магистратуры и специалитета). В случае выполнения ВКРС одним студентом задание на ВКРС оформляется без составных частей.

11.8. В ВКРС должны быть представлены полученные обучающимися (самостоятельно или в составе команды) результаты исследований и разработок, связанные с педагогическими направлениями и дающими образовательные результаты, а также апробированными и готовыми к широкому применению в сфере образования.

11.9. В ходе защиты ВКРС участники стартап-проекта представляют общее выступление, включающее общее описание работы и индивидуальный вклад каждого члена команды.

11.10. Требования к структуре и содержанию ВКРС определяются методическими рекомендациями по выполнению ВКРС, которые разрабатываются на выпускающих кафедрах.

11.11. Требования к оформлению ВКРС описаны в п. 7 настоящего Положения.

Приложение 1

Заявление о самостоятельном написании
выпускной квалификационной работы

Я, _____ ФИО _____, студент _____ курса специальности (направления подготовки или название магистерской программы) заявляю, что в моей выпускной квалификационной работе на тему
« _____
_____
_____
_____»,
(название работы)
представленной в государственную итоговую аттестационную комиссию для публичной защиты, не содержатся элементы плагиата, то есть использование в ней чужого текста, опубликованного ранее на бумажном или электронном носителе либо размещенного в сети Internet без ссылки на автора и источник.

Все прямые заимствования из печатных и электронных источников, а также из защищенных ранее письменных работ, кандидатских и докторских диссертаций имеют соответствующие ссылки.

Я ознакомлен(а) с действующим в институте положением о выпускной квалификационной работы по ОПОП ВО ГБОУ ВО СГПИ и его филиалах, согласно которому обнаружение плагиата является основанием для недопуска выпускной квалификационной работы к защите и применения дисциплинарных мер вплоть до отчисления обучающегося из института.

_____ _____
дата подпись

Приложение 2

Заявка
на выполнение выпускной квалификационной работы

«___» _____ 20__ г.

Организация_____

_____

(наименование организации)

просит организацию-исполнителя ГБОУ ВО СГПИ кафедру_____

выполнить выпускную квалификационную работу на тему:_____

_____

_____

_____

Заказчик:

_____

подпись расшифровка подписи

МП

Приложение 3

УТВЕРЖДАЮ

_____ _____ _____

_____20__г.

МП

Акт

об использовании (внедрении) выводов и предложений автора выпускной квалификационной работы студента_____

в организации (учреждении)_____

(наименование организации (учреждения)

В лице_____

(должность и ФИО)

с одной стороны, и студента ГБОУ ВО СГПИ_____

_____

(ФИО)

с другой стороны, составили настоящий акт об использовании (внедрении) результатов выпускной квалификационной работы на тему_____

_____

_____

При внедрении предложений (использовании выводов) выпускной квалификационной работы достигнуты следующие основные результаты:

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Представители организации

_____

подпись расшифровка подписи

Студент

_____

подпись расшифровка подписи

Приложение 4

Министерство образования Ставропольского края
Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ставропольский государственный педагогический институт»

_____
(наименование факультета)

_____
(наименование кафедры)

Допущена к защите
«_____»_____ 20__ г.
Зав. кафедрой _____
(подпись)

_____
ФИО

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА
(бакалаврская работа)

на тему: «_____»

Выполнил(а):
студент(ка) ____ курса группы _____
направления подготовки
_____
_____,
профиль(и) _____
_____
ФИО _____
_____
(подпись)
Научный руководитель:
ученая степень, звание, должность
ФИО_____
_____
(подпись)

Дата защиты «___» _____ 20__ г.
Оценка _____

Ставрополь, 20__ г.

Приложение 4а

Министерство образования Ставропольского края
Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ставропольский государственный педагогический институт»

_____
(наименование факультета)

_____
(наименование кафедры)

Допущена к защите
«_____»_____ 20__ г.
Зав. кафедрой _____
(подпись)

_____
ФИО

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА
(указать вид работы: дипломная работа/дипломный проект)

на тему: «_____»

Выполнил(а):
студент(ка) ____ курса группы _____
направления подготовки
_____
_____,
специализация_____
_____
ФИО _____
_____
(подпись)

Рецензент:
ученая степень, звание, должность
ФИО_____
_____
(подпись)

Научный руководитель:
ученая степень, звание, должность
ФИО_____
_____
(подпись)

Дата защиты «___» _____ 20__ г.
Оценка _____

Ставрополь, 20__ г.

Приложение 4б

Министерство образования Ставропольского края
Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ставропольский государственный педагогический институт»

_____
(наименование факультета)

_____
(наименование кафедры)

Допущена к защите
«_____»_____ 20__ г.
Зав. кафедрой _____
(подпись)

_____
ФИО

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА
(магистерская диссертация)

на тему: «_____»

Выполнил(а):
студент(ка) ____ курса группы _____
направления подготовки
_____
_____,
профиль _____
_____
ФИО _____
_____
(подпись)

Рецензент:
ученая степень, звание, должность
ФИО_____
_____
(подпись)

Научный руководитель:
ученая степень, звание, должность
ФИО_____
_____
(подпись)

Дата защиты «___» _____ 20__ г.
Оценка _____

Ставрополь, 20__ г.

Приложение 5

Министерство образования Ставропольского края
Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Ставропольский государственный педагогический институт»

_____
(наименование факультета)

_____
(наименование кафедры)

УТВЕРЖДЕНО
на заседании кафедры
протокол №___ от _____ 20___ г.
зав. кафедрой_____
(подпись)
_____
ФИО

ЗАДАНИЕ НА ВЫПУСКУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ

студента _____ курса группы_____,

обучающегося по направлению подготовки

_____,
(шифр, наименование направления)

профиль(и)_____
(наименование профиля)

_____
(ФИО в дательном падеже)

1. Тема:_____

2. Вопросы, подлежащие разработке:_____

_____

_____

_____

3. Литература:_____

_____

Дата выдачи задания «___»_____20___г.

Промежуточный отчет (контроль) «___»_____20___г.

Дата предзащиты ВКР «___»_____20___г.

Срок сдачи студентом ВКР «___»_____20___г.

Руководитель _____ _____
подпись ФИО руководителя

Задание принял к исполнению _____
ФИО, подпись студента, дата

Приложение 6

Министерство образования Ставропольского края
Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Ставропольский государственный педагогический институт»

_____
(наименование факультета)

_____
(наименование кафедры)

УТВЕРЖДЕНО
на заседании кафедры
протокол №___ от _____ 20___ г.
зав. кафедрой_____
(подпись)

_____
ФИО

КАЛЕНДАРНЫЙ РАБОЧИЙ ПЛАН
ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ
на тему: « _____»

студента _____ курса группы_____,

обучающегося по направлению подготовки

_____,
(шифр, наименование направления)

профиль(и)_____
(наименование профиля)

_____
(ФИО в родительном падеже)

№ п/п	Этапы и содержание работы	Сроки выполнения

Руководитель _____ _____
подпись ФИО руководителя

Студент _____ _____
подпись ФИО студента

Приложение 7

СПРАВКА

об апробации результатов выпускной квалификационной работы студента государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт»

_____

(фамилия, имя, отчество)

обучающегося по направлению подготовки

_____,

(шифр, наименование направления)

профиль(и)_____

(наименование профиля)

Результаты выпускной квалификационной работы на тему:

_____

были апробированы в образовательном / воспитательном / коррекционно-развивающем / производственном процессе

_____

(название образовательной организации)

Результаты проведенного исследования и разработанные предложения:

1. _____
2. _____
3. _____

Приняты к практическому использованию _____

_____

Внедрены в ходе производственной практики_____

Участие в конференциях и публикациях с представлением результатов выпускной квалификационной работы _____

Руководитель организации _____ _____

(подпись) (ФИО)

М.П. учреждения

«_____»_____20___ г.

Приложение 8

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Ставропольский государственный педагогический институт»

_____
(наименование факультета)

_____
(наименование кафедры)

ОТЗЫВ
научного руководителя выпускной квалификационной работы

Ф.И.О. студента: _____
Название работы: _____
Научный руководитель: _____
(ученая степень, звание, ФИО)

№	Показатели сформированности компетенций	НС (0)	ЧС (3)	ЦС (7)	ПС (10)
Демонстрирует способность к самоорганизации и самообразованию, использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности					
1	Изучение рекомендованной литературы.				
2	Поиск и изучение дополнительной литературы, включая интернет-ресурсы.				
3	Систематизация знания по теме исследования, осмысление изученного в рамкахпоставленной темы.				
4	Изучение нормативно-правовой базы, регламентирующей сферу применениянжидаемых результатов исследования.				
Демонстрирует готовность использовать систематизированные теоретические и практическиезнания для ориентирования в современном информационном пространстве, для постановки и решения исследовательских задач в области образования					
5	Уровень методической и методологической подготовки: обоснование актуальности работы; формулирование цели, объекта, предмета, гипотезы исследования; определение задач и обоснование методов исследования.				
6	Проведение исследований в соответствии с содержанием ВКР согласно календарного плана-графика.				
7	Разработка основной части ВКР – теоретического раздела на основе структурированной информации.				
8	Планирование, проведение педагогического эксперимента, статистическая обработка данных, анализ результатов.				
9	Разработка предложений и рекомендаций. Формулирование выводов и оценкаполученных результатов.				
Способен к коммуникации в устной и письменной формах					
10	Подготовка и оформление текстовой части ВКР.				
11	Электронное оформление работы (работа с текстовыми, графическими редакторами, электронной таблицей, презентацией, антивирусными программами и др.,проверка на плагиат)				
12	Подготовка к защите выпускной квалификационной работы: создание плана доклада; написание доклада; создание презентации; отработка доклада и презентации				
Баллы по уровням сформированности компетенций					
Средний балл:					

Замечания по выполнению работы:
«_____»_____20__ г.
Заключение:
Руководитель работы _____ _____
(подпись) (ФИО)

Приложение 9

(для специалитета и магистратуры)

РЕЦЕНЗИЯ
НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ

Ф.И.О. студента:_____

Название работы: _____

_____

Рецензент:_____

(ученая степень, звание, Ф.И.О.)

№ п/п	Показатели сформированности компетенций	НС (0)	ЧС (3)	ЦС (7)	ПС (10)
1	Обоснование актуальности ВКР, постановка задачи				
2	Логика изложения материала				
3	Наличие обоснованных выводов ВКР в каждой структурной ее части				
4	Наличие приложений, являющихся самостоятельной разработкой				
5	Качество оформления, соблюдение требований ГОС				
6	Использование информационных источников, в том числе и иностранных				
7	Использование профессиональной терминологии, уровень научного стиля изложения теоретической части				
8	Умение грамотно сформулировать свое мнение по исследуемой проблеме				
9	Глубина и качество анализа практических материалов				
10	Правильность сделанных выводов				
11	Возможность использовать на практике, рекомендации				
12	Достоверность полученных результатов, предложения по рассматриваемой теме				
Баллы по уровням сформированности компетенций					
Средний балл:					

Положительные стороны работы:

Недостатки:

Заключение:

«____»_____20___г.

Рецензент _____ _____
(подпись) (ФИО)

МП

_____

_____

_____

(ученая степень, ученое звание, должность, место работы