

Принято решением Совета Филиала
СГПИ в г. Железноводске
Протокол № 01 от 29 августа 2017г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор Филиала СГПИ
в г. Железноводске
М.В.Смагина
_____ 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о Базовой общеобразовательной школе
Филиала государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Ставропольский государственный педагогический институт»
в г. Железноводске**

**г. Железноводск
2017 г.**

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Базовая общеобразовательная школа (далее – Школа) является структурным подразделением Филиала государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт» в г. Железноводске и действует в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ставропольского края в области образования, Уставом ГБОУ ВО СГПИ, Положением о Филиале СГПИ в г. Железноводске и настоящим Положением.

Полное наименование Школы – Базовая общеобразовательная школа Филиала государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт» в г. Железноводске.

Сокращенное наименование Школы – Базовая общеобразовательная школа Филиала СГПИ в г. Железноводске.

1.2. Место нахождения Школы: 357430, Ставропольский край, г. Железноводск, пос. Иноземцево, пр. Свободы, 14. Телефон и факс: 8(87932)5-90-94, электронная почта: bazovaja.shkola@yandex.ru.

1.3. Школа может иметь штамп со своим наименованием с обязательным указанием на принадлежность к Филиалу СГПИ в г. Железноводске.

1.4. Образовательная деятельность осуществляется по следующим адресам: 357430, Ставропольский край, г. Железноводск, пос. Иноземцево, пр. Свободы, 14.

1.5. Школа филиалов и представительств не имеет.

ГЛАВА 2. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ШКОЛЫ

2.1. Предметом деятельности Школы является реализация конституционного права граждан Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования в интересах человека, семьи, общества и государства; обеспечение охраны и укрепления здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности учащихся в самообразовании и получении дополнительного образования; обеспечение отдыха граждан, создание условий для культурной, спортивной и иной деятельности населения.

2.2. Целями деятельности Школы является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам различных видов, уровней и направлений в соответствии с пунктами 2.3, 2.4 настоящего Положения, осуществление деятельности в сфере культуры, физической

культуры и спорта, охраны и укрепления здоровья, отдыха и рекреации.

2.3. Основными видами деятельности Школы является реализация:

- основных общеобразовательных программ начального общего образования;
- основных общеобразовательных программ основного общего образования.

К основным видам деятельности Школы также относятся услуги групп продленного дня; услуги по питанию обучающихся.

2.4. Школа вправе осуществлять, в том числе и за счет средств физических и юридических лиц, следующие виды деятельности, не являющиеся основными: организация групп предшкольной подготовки, групп присмотра за детьми, организация подготовки к поступлению в вуз, создание различных спортивных секций, групп по укреплению здоровья.

2.5. Деятельность Школы регламентируется нормативными правовыми актами, Уставом ГБОУ ВО СГПИ, Положением о Филиале СГПИ в г.Железноводске, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ним иными локальными нормативными актами.

Локальные нормативно-правовые акты утверждаются приказом Директора Филиала СГПИ в г. Железноводске.

2.6. Особенностью образовательной деятельности Школы является то, что в Школе осуществляется практическое обучение студентов Филиала СГПИ в г.Железноводске.

ГЛАВА 3. УПРАВЛЕНИЕ ШКОЛОЙ

3.1. Управление Школой осуществляет директор, который непосредственно подчиняется Директору Филиала. К компетенции директора Школы относится осуществление текущего руководства ее деятельностью, в том числе:

организация осуществления в соответствии с требованиями нормативных правовых актов образовательной и иной деятельности Школы;

организация обеспечения прав участников образовательного процесса в Школе;

организация разработки локальных нормативных актов, индивидуальных распорядительных актов;

решение иных вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию коллегиальных органов управления Школой, определенную настоящим Положением.

Директор при принятии решений согласовывает все с Директором Филиала СГПИ в г.Железноводске.

3.2. Директор Школы назначается на должность приказом директора Филиала СГПИ в г.Железноводске из числа работников, имеющих опыт учебно-методической, научной и организационной работы.

3.3. Органами коллегиального управления Школы являются:
общее собрание работников Школы;
педагогический совет.

3.3. Общее собрание работников Школы является постоянно действующим высшим органом коллегиального управления.

В общем собрании работников участвуют все работники, работающие в Школе по основному месту работы.

Общее собрание работников действует бессрочно. Собрание созывается по мере надобности, но не реже одного раза в год. Общее собрание может собираться по инициативе директора школы, либо по инициативе директора школы и педагогического совета, иных органов, по инициативе не менее четверти членов Общего собрания.

Собрание избирает председателя, который выполняет функции по организации работы собрания и ведет заседания, секретаря, который выполняет функции по фиксации решений собрания. Заседание собрания правомочно, если на нем присутствует более половины работников Школы.

3.4. К компетенции общего собрания работников Школы относится:

- правила внутреннего трудового распорядка Школы;
- принимает локальные акты, регулирующие трудовые отношения с работниками Школы, включая инструкции по охране труда, положение о комиссии по охране труда;
- принимает следующие локальные акты: положение о педагогическом совете, правила оказания платных образовательных услуг;
- определяет критерии и показатели эффективности деятельности работников, входящих в положение об оплате труда и стимулировании работников;
- избирает представителей работников в органы и комиссии Школы;
- рассматривает иные вопросы деятельности Школы, принятые Общим собранием к своему рассмотрению либо вынесенные на его рассмотрение директором Школы.

Решения собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

3.5. Педагогический совет Школы является постоянно действующим органом коллегиального управления, осуществляющим общее руководство образовательным процессом.

В педагогический совет входят все педагогические работники, работающие в Школе на основании трудового договора по основному месту

работы. Педагогический совет действует бессрочно. Педагогический совет собирается по мере надобности, но не реже одного раза в четверть.

Педагогический совет избирает председателя, который выполняет функции по организации работы совета и ведет заседания, секретаря, который выполняет функции по фиксации решений совета. Заседание Педагогического совета правомочно, если на нем присутствует более половины членов совета.

3.6. К компетенции Педагогического совета Школы относятся:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- совершенствование организации образовательного процесса Школы;
- разработка и утверждение образовательных программ Школы;
- определение основных направлений развития Школы, повышения качества и эффективности образовательного процесса;
- принятие всех локальных нормативных актов по вопросам организации образовательной деятельности;
- принятие решений о создании спецкурсов, факультативов, кружков и др.;
- определение сменности занятий по классам;
- принятие решения об отчислении обучающегося в соответствии с законодательством;
- принятие решений о переводе из класса в класс, о допуске к Государственной итоговой аттестации обучающихся, о награждении обучающихся;
- вовлечение родителей (законных представителей) в образовательный процесс.

3.7. В Школе формируется Совет родителей. Основной задачей Совета родителей является содействие материально-техническому обеспечению образовательного процесса в Школе.

С этой целью Совет родителей:

- привлекает средства пожертвований на уставную деятельность Школы;
- осуществляет контроль за целевым использованием привлеченных пожертвований;
- согласует с Директором школы основные направления своей работы;
- содействует организации деятельности Школы путем консультирования работников Школы, информационной поддержки проводимых Школой мероприятий, содействия защите прав и интересов Школы и другими способами.

Состав и число членов Совета родителей определяются Директором Школы. Включение в состав Совета родителей осуществляется с согласия членов Совета родителей.

Совет действует бессрочно. Для организации деятельности Совета родителей на его заседании из числа членов избирается Председатель.

Заседания Совета родителей проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие. Решения совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании. Совет не выступает от имени Школы.

ГЛАВА 4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Изменения в Положение о Базовой общеобразовательной школе Филиала государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт» в г.Железноводске вносятся по согласованию с Советом Филиала СГПИ в г.Железноводске.

4.2. Изменения в Положение о Базовой общеобразовательной школе Филиала государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт» в г.Железноводске вступают в силу после их утверждения Директором Филиала СГПИ в г.Железноводске.