

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Филиала государственного бюджетного образовательного учреждения высшего
образования
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»
в г. Железноводске**

**«Утверждаю»:
Зам. директора по учебной и
научной работе
 И.В.Иванченко
«29» августа 2017г.**

**План работы кафедры начального и дошкольного образования
на 2017-2018 учебный год**

**«Утверждено»
на заседании кафедры «28» августа 2017 г.
Протокол № 1
Зав. кафедрой  О.В.Бережнова**

**Железноводск
2017 г.**

I. Основные задачи работы кафедры начального и дошкольного образования на 2017-2018 учебный год

1. Координация и контроль учебно-методической работы преподавателей и сотрудников кафедры.
2. Учебно-методическое и организационно-консультационное обеспечение и сопровождение учебных дисциплин.
3. Модернизация технологии обучения и внедрение перспективных форм организации учебного процесса.
4. Анализ, обобщение и распространение передового опыта преподавания учебных дисциплин.
5. Постоянное повышение уровня качества преподавания основных и специальных дисциплин для обеспечения профессиональной подготовки специалистов.
6. Координация научно-исследовательской работы преподавателей (НИР) и организация научно-исследовательской работы студентов (НИРС).
7. Организация и проведение внеаудиторной работы со студентами.

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ КАФЕДРЫ

1. Совершенствование уровня преподавания учебных дисциплин.
2. Научно-исследовательская деятельность преподавателей и студентов в рамках научного направления кафедры.
3. Совершенствование учебно-методической базы кафедры.
4. Курирование и организация научно-исследовательской деятельности на экспериментальных площадках, закрепленных за кафедрой.
5. Воспитательная работа со студентами вуза.
6. Организация и контроль за прохождением практик студентами филиала.
7. Профориентационная работа с выпускниками школ города и края.
8. Связь кафедры с образовательными учреждениями города и края, трудоустройство выпускников.

ТАРИФИКАЦИОННАЯ НАГРУЗКА
преподавателей кафедры начального и дошкольного образования

Кафедрой запланировано выполнение учебной нагрузки преподавателями в течение года в общем объеме **11854,05** часа в том числе:

ОСНОВНОЙ СОСТАВ:

№	Ф.И.О., должность	Кол-во часов	
		субсидии	Иная, приносящая доход деятельность
1.	Бережнова О.В., зав. каф., доц., к.пед.н.	218,1	253,75
2.	Горностаева Е.Ю., ст.преподаватель	235,5	691,75
3.	Ерохина Е.А., ст.преподаватель	270,3	360
4.	Ланцова Т.И., доц., к.пед.н.	345,6	135
5.	Марфутенко Т.А., доц., к.пед.н.	167,8	331,25
6.	Медведева Д.А., ст.преподаватель	280	434
7.	Петрова М.Г., ст.преподаватель	490	664
8.	Поповкина О.П., ст.преподаватель	502,9	468
9.	Танцура Н.В., ст.преподаватель	423,4	512
	всего	2933,6	3849,75
	итого	6783,35	

ВНУТРЕННИЕ СОВМЕСТИТЕЛИ:

№	Ф.И.О., должность	Кол-во часов	
		субсидии	Иная, приносящая доход деятельность
1.	Таболова Э.С., доц., к.пед.н.	116,7	174
2.	Перепелкина Н.А., доц., к.соц.н.	22	0
3.	Смагина М.В., доцент к.соц.н.	88	0
4.	Иванченко И.В., ст.преподаватель	76	0
5.	Сгонник Л.В., доц., д.пед.н.	318	203
6.	Ярлыкова О.В., доц., ст.преподаватель	74	110
7.	Щербакова Е.Л., ст.преподаватель	68	136
8.	Таранов В.А., доц., к.пед.н.	68	140
9.	Гордиенко Н.В., доц., к.псих.н.	22	38
10.	Величко И.В., доцент к.фололог.н.	60	38
11.	Дудникова Т.А., ст.преподаватель	57	0
12.	Мачулина М.А., доц., к.пед.н.	0	114
13.	Харина Л.В., доц., к.пед.н.	78	106
14.	Боклагова С.Г., ст.преподаватель	104	102
15.	Ситак Л.А., доц., к.пед.н.	181,8	154,5
16.	Буракова И.С., доц., к.пед.н.	106	156

17.	Сукманов С.В., ст.преподаватель	195,8	112
18.	Пилюгина Е.И., доц., к.псих.н.	60	0
19.	Таранцова А.В., ст.преподаватель	68	19
20.	Качалова И.Н., ст.преподаватель	38	0
21.	Захарова С.Н., ст.преподаватель	62,9	227
22.	Княженко Л.П., доц., к.пед.н.	34	243,5
23.	Бадулина Г.Е., ст.преподаватель	35,8	12
24.	Шельпова Е.В., доц., ст.преподаватель	77,8	60
	всего	2011,8	2145
	итого	4156,8	

ВНЕШНИЕ СОВМЕСТИТЕЛИ:

№	Ф.И.О., должность	Кол-во часов	
		субсидии	Иная, приносящая доход деятельность
1.	Борщева Л.И., доц., к.пед.н.	180	0
2.	Поклонская В.Д., доц., к.псих.н.	330	186
3.	Шамрай А.Г., ст.преподаватель	73,9	144
	всего	583,9	330
	итого	913,9	

Всего по кафедре начального и дошкольного образования 11854,05

Итого:

9 человек – основное место работы

27 человек - совместители

СПИСОК ДИСЦИПЛИН, закрепленных за кафедрой дошкольного и начального образования на 2017/2018 учебный год.

- Анализ и интерпретация художественных произведений
- Взаимодействие ДОО с семьей в условиях современной социокультурной ситуацией
- Естествознание с методикой преподавания
- Информатика с методикой преподавания
- Методика обучения и воспитания в области дошкольного образования
- Методика обучения и воспитания младших школьников
- Методика обучения компьютерной грамотности
- Методика обучения продуктивным видам деятельности с практикумом
- Методика преподавания изобразительного искусства
- Методика преподавания математики
- Методика преподавания предмета «Окружающий мир»
- Методика преподавания технологии
- Методика работы вожатого в детских и юношеских организациях
- Методическая работа в ДОО
- Методическая работа в ДОУ
- Моделирование образовательных программ
- Моделирование программ дошкольного образования
- Образовательные программы для детей дошкольного возраста

22. Образовательные программы начальной школы
23. Организация дошкольного образования
24. Организация предметно-развивающей среды в ДОУ
25. Организация предшкольного образования
26. Практикум волонтерской деятельности
27. Практикум по изобразительной деятельности
28. Практикум по решению математических задач
29. Практикум по художественной обработке материалов и изобразительному искусству
30. Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя
31. Теоретические и методические основы организации игровой деятельности детей раннего и дошкольного возраста
32. Теоретические и методические основы организации продуктивных видов деятельности детей дошкольного возраста
33. Теоретические и прикладные аспекты методической работы учителя начальных классов
34. Теоретические основы начального курса математики с методикой преподавания
35. Теоретические основы организации обучения в начальных классах
36. Теоретические основы содержания дошкольного образования
37. Теория и методика музыкального воспитания
38. Теория и методика музыкального воспитания с практикумом
39. Теория и методика преподавания пропедевтического курса информатики
40. Теория и методика развития речи у детей
41. Теория и методика физического воспитания с практикумом
42. Теория и методика экологического образования дошкольников
43. Теория и технологии музыкального воспитания детей
44. Теория и технологии развития детской изобразительной деятельности
45. Теория и технологии развития математических представлений у детей
46. Теория и технологии развития речи детей
47. Теория и технологии экологического образования детей
48. Теория и технология физического воспитания
49. Теория и технология физического воспитания детей
50. Теория и технология экологического воспитания детей
51. Управление ДОУ
52. Управление учреждениями дополнительного образования
53. Формирование учебной деятельности в начальной школе
54. Художественная обработка материала в декоративно-прикладном искусстве

2. Учебно-методическая работа

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Подготовка и проведение корректировки действующих учебных программ, УМКД ФОС согласно стандартам. Проведение мероприятий по повышению квалификации преподавателей.	В течение года	Преподаватели кафедры	
2.	Руководство учебными и производственными практиками,	В течение года	Преподаватели кафедры	

	курсовыми и выпускными квалификационными работами, а также самостоятельной работой студентов в учебное и внеучебное время.			
3.	Проведение защит курсовых работ, текущих зачетов и экзаменов.	В течение года	Преподаватели кафедры	
4.	Разработка учебных пособий, учебно-методической литературы, программ дисциплин по общим и специальным курсам, в соответствии с государственными образовательными стандартами.	В течение года	Преподаватели кафедры	
5.	Разработка тематики курсовых работ и ВКР на очном и заочном отделении с учетом потребностей школы и ДОО.	Сентябрь-октябрь	Зав.кафедрой Преподаватели кафедры	
6.	Разработка и внедрение в учебный процесс банков тестовых заданий, проведение на их основе промежуточного и итогового контроля.	В течение года	Преподаватели кафедры	
7.	Регулярный анализ качества учебной деятельности студентов и качества подготовки специалистов по профилю кафедры.	В течение года	Преподаватели кафедры	
8.	Разработка преподавателями кафедры регламентов проведения занятий и оценки знаний студентов по дисциплинам в рамках функционирования балльно-рейтинговой системы и утверждение их на заседании кафедр.	В течение года	Преподаватели кафедры	
9	Участие в проведении Дня науки	февраль	Зав.кафедрой и ППС кафедры	
10	Участие в работе Международной научно-практической конференции по проблемам педагогической антропологии	октябрь	Зав.кафедрой и ППС кафедры	
11	Участие в научно-методических семинарах факультета, кафедры, заседаниях совета факультета и Совета Филиала	в течение года	Зав.кафедрой и ППС кафедры	
12	Участие в проведении студенческих научных межкафедральных конференциях	в течение года	Зав.кафедрой и ППС кафедры	

3. Организационно-методическая работа

№ п/п		Сроки проведения	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Утверждение плана работы кафедры на 2017/18 учебный	август	Зав. кафедрой Бережнова О.В.	

	год			
2.	Подготовка, организация и проведение заседаний кафедры	1 раз в месяц	Зав. кафедрой Бережнова О.В.	
3.	Утверждение индивидуальных планов работы преподавателей	сентябрь	Зав. кафедрой Бережнова О.В.	
4.	Рассмотрение и утверждение УМКД по дисциплинам кафедры, индивидуальных планов работы преподавателей.	сентябрь	Зав. кафедрой Бережнова О.В.	
5	Утверждение экзаменационных материалов	ноябрь, апрель	Зав. кафедрой Бережнова О.В.	
6	Организация рейтингового контроля по дисциплинам, закрепленным за кафедрой	в течение года	Преподаватели кафедры	
7.	Организация профориентационной работы	в течение года	Преподаватели кафедры	
8.	Организация делопроизводства, предоставление необходимой документации в структуры филиала	в течение года	Согласно служебным обязанностям	
9	Взаимопосещение занятий преподавателями кафедры по графику, проводить их обсуждение на заседаниях кафедры.	в течение года	Зав. кафедрой и ППС кафедры	
10	Составление графика СРС, консультаций преподавателей, графика открытых занятий.	сентябрь	Зав. кафедрой и ППС кафедры	

4. Научно-исследовательская работа кафедры

№ п/п		Сроки проведения	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Организация научной деятельности преподавателей и сотрудников по направлениям кафедры и ежегодное подведение итогов.	В течение года	Зав. кафедрой Преподаватели кафедры	
2	Разработка и утверждение плана научно-исследовательской работы кафедры на 2017-2018 уч. год.	сентябрь	Преподаватели кафедры	
3.	Выбор или уточнение преподавателями тем научных исследований, определение планов индивидуальной научной работы на уч.год.	сентябрь	Зав. кафедрой Преподаватели кафедры	
4.	Руководство научно-	в течение года	Зав. кафедрой	

	исследовательской работой студентов			
5.	Оказание помощи студентам, участвующим в научных конференциях, конкурсах научных работ	в течение года	Преподаватели кафедры	
6.	Участие преподавателей в научно-практических конференциях	в течение года	Зав.кафедрой Преподаватели кафедры	
7.	По мере предложения: курсы по повышению квалификации.	в течение года	Зав.кафедрой Преподаватели кафедры	
8.	Участие в грантах и конкурсах	в течение года	Преподаватели кафедры	
9.	Подготовка студентами рефератов и докладов для заслушивания их и обсуждения на ежегодных круглых столах.	в течение года	Преподаватели кафедры	
10.	Подготовка заключений и рецензий по научно-исследовательским работам, а также рекомендаций для опубликования подготовленных научных работ.	в течение года	Зав.кафедрой Преподаватели кафедры	
11.	Руководство подготовкой курсовых работ	в течение года	Преподаватели кафедры	
12.	Обзор журналов, научной литературы по проблемам начального и дошкольного образования	в течение года	В течение года	

5. Воспитательная работа

№ п/п		Сроки проведения	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Организация работы с абитуриентами и участие в профессиональной ориентации обучающихся	В течение года	Зав. кафедрой Преподаватели кафедры	
2.	Изучение профессиональных интересов студентов-старшекурсников с целью ориентации на послевузовское педагогическое образование	В течение года	Зав. кафедрой Преподаватели кафедры	
3.	Организация и ведение кураторской работы среди обучающихся.	В течение года	Кураторы учебных групп	
4.	Оказание помощи студентам в	В течение года	Преподаватели	

	организации самостоятельной работы и внеаудиторных мероприятий.		кафедры	
5.	Содействие трудоустройству выпускников и налаживание связей с работодателями.	В течение года	Преподаватели кафедры	
6.	Проведение психологических исследований среди студентов и преподавателей с целью совершенствования воспитательной работы кафедры.	В течение года	Преподаватели кафедры	

ПРОФОРИЕНТАЦИОННАЯ РАБОТА

№ п\п	Содержание работы	Сроки выполнения	Ответственный
1.	Разработка плана профориентационной работы на кафедре	сентябрь	преподаватели кафедры.
2.	Выезд преподавателей кафедры по школам городов КМВ	в течение года	преподаватели кафедры.
3.	Подготовка ко Дню открытых дверей выставки студенческих работ, научных публикаций преподавателей, фотоматериалов, презентации	март	преподаватели кафедры.
4.	Организация деловых встреч с работниками управлений образования и администрацией школ КМВ	в течение года	преподаватели кафедры.

ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ КАФЕДРЫ

№ п\п	Содержание работы	Сроки выполнения	Ответственный
1	Повышение квалификацию преподавателей кафедры через: - стажировки; - командировки -учебы на курсах -участие в конференциях с выдачей удостоверений и сертификатов.	в течение года	Зав. кафедрой Бережнова О.В преподаватели кафедры.
2	Участвовать в семинарах, мастер-классах, организованных учебным управлением для повышения квалификации преподавателей	в течение года	Зав. кафедрой Бережнова О.В преподаватели кафедры
3	Участвовать в неделе открытых занятий ППС Филиала	в течение года	Зав.кафедрой Бережнова О.В преподаватели кафедры

**ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ
КАФЕДРЫ ДОШКОЛЬНОГО И НАЧАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
на 2017-2018 учебный год**

№ п\п	Вопросы, выносимые на обсуждение	Сроки проведения	Ответственные
I	1.Рассмотрение и.утверждение плана работы кафедры и плана заседаний кафедры на 2017-2018 учебный год. 2.Утверждение тематики курсовых работ и ВКР. 3.Утверждение календарно-тематических планов на 1 семестр 2017-2018 учебного года 4.Утверждение тарификационной нагрузки преподавателей. 5.Утверждение графика контроля самостоятельной работы студентов. 6. Утверждение программ по педагогической практике на 2017-2018 уч. год. 7.Кадровый вопрос. Проведение конкурса на замещение вакантных должностей. 8.Инструктаж по охране труда	Август	Зав. кафедрой
II	1. О разработке учебных программ по дисциплинам, закреплённым за кафедрами по реализуемым направлениям бакалавриата и специалитета 2. Утверждение графика взаимопосещений занятий преподавателями. 3.Утверждение рабочих программ практики. 4.О планировании мероприятий профориентационной работы преподавателями кафедры.	Сентябрь	Зав. кафедрой

III	1. Об утверждении материалов промежуточной аттестации для студентов очной формы обучения. СПО и ВО. 2. О корректировке УМКД размещенных в электронной образовательной среде. 3. Об утверждении тематики и руководителей курсовых работ СПО и ВО 4. О подготовке студентов к участию в конкурсе «Зеленое яблоко». 6. О ведении учебной и кафедральной документации.	Октябрь	Зав. кафедрой
IV	1. О результатах промежуточной аттестации по дисциплинам кафедры. 2. О результатах оценки знаний студентов обучающихся на ВО и СПО 3. О ходе работы курсовыми работами студентов очной форм обучения 4. О мероприятиях в рамках воспитательной работы кафедры на I полугодие 2017 года 5. О научно-исследовательской работе на кафедре. Разное	Ноябрь	Зав. кафедрой
V	1. Утверждение материалов к государственным экзаменам (программы ГАК и экзаменационные вопросы ФЗО). Утверждение экзаменационных и зачётных материалов к зимней сессии, критерии оценки. 2. О методическом и информационном обеспечении дисциплин кафедры. 3. О ведении учебной и кафедральной документации. 4. Разное	Декабрь	Зав. кафедрой
VI	1. Итоги зимней экзаменационной сессии 2. Отчёт по НИР и НИРС за 1-е полугодие 2017-2018 уч. года. 3. Утверждение плана НИР кафедры на 2018 г. 4. Подведение итогов профориентационной работы на кафедре за 1 полугодие 5. Разное	Январь	Зав. кафедрой Преподаватели кафедры

VII	1. Отчет о работе кафедры за 1 семестр 2017-2018 уч. года 2. Об утверждении экзаменационных вопросов для студентов очной формы обучения четвёртого курса СПО. 3. Отчёт о работе проблемных групп. 4. Утверждение календарно-тематических планов на 2 семестр 2017-2018 учебного года.	Февраль	Зав. кафедрой Преподаватели кафедры
VIII	1. Об контроле работы преподавателей 2. О результатах промежуточной аттестации студентов ВО и СПО 3. О контроле за самостоятельной работой студентов и руководстве ВКР. 4. Разное	Март	Зав. кафедрой Преподаватели кафедры
IX	1. Об утверждении экзаменационных вопросов для студентов заочной формы обучения летней сессии ВО. 2. О подготовке материалов по НИР за второе полугодие 2017-2018 учебного года к заключительному отчету. 3. Разное.	Апрель	Зав. кафедрой Преподаватели кафедры
X	1. О работе над тарификационной нагрузкой преподавателей кафедры на 2017-2018 учебный год. 2. Об утверждении экзаменационных вопросов для студентов очной формы обучения летней сессии ВО и СПО. 3. О пополнении и изменении информации на сайт Филиала СГПИ в г. Железноводске в летний период.	Май	Зав. кафедрой Преподаватели кафедры
XI	1. Об итогах работы в течение 2017-2018 учебного года. 2. О перспективах работы на следующий учебный год. 3. О результатах летней экзаменационной сессии. 4. О результатах государственных экзаменов. 5. Утверждение плана-отчета за 2017-2018 учебный год. 6. Разное	Июнь	Зав. кафедрой Преподаватели кафедры

Зав. кафедрой, к.п.н. доцент



О. В .Бережнова