


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о Фиилиале государственного бюджетного образовательного учреждения
ФИО: Иванченко Ирина Васильевна
Должность: и.о. директора Филиала СГПИ в г. Железноводске
Дата подписания: 22.11.2023 г. 14:48:34
Уникальный программный ключ:
e192bec1a53c517bd141a7bb266fc6e91498bf16

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

**Филиал государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Ставропольский государственный педагогический институт»
в г. Железноводске**

Кафедра начального и дошкольного образования

**УТВЕРЖДЕН
на заседании кафедры
«22» мая 2023 г., протокол № 13
Заведующий кафедрой**

 **О.В. Бережнова**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
ПО ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ РАЗЛИЧНЫХ ВИДОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТЕЙ
В ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
ПП.02.01**

**44.02.01 Дошкольное образование
Воспитатель детей дошкольного возраста
Квалификация (степень) выпускника**

Железноводск, 2023 г.

Фонд оценочных средств по производственной практике по ПМ.02 Организация различных видов деятельности детей в дошкольной образовательной организации /сост. Бадулина Г.Е. - Железноводск: ГБОУ ВО СГПИ, 2023.

Рецензент:

О.Ю. Сердарова,
заведующий МБДОУ Детский сад № 17 «Родничок» г.- к. Железноводска

Эксперт:

Т.М. Новицкая,
заведующий МБДОУ Детский сад № 13 «Янтарь» г.- к. Железноводска



Фонд оценочных средств по производственной практике по ПМ.02 Организация различных видов деятельности детей в дошкольной образовательной организации предназначен для преподавательского состава, студентов и служит основой организации практики очной формы обучения по специальности Дошкольное образование в 4, 5, 6 семестрах.

Фонд оценочных средств по производственной практике составлен с учетом Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности Дошкольное образование, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от «17» августа 2022 г. №743.

Фонд оценочных средств по производственной практике согласован с представителями работодателей:

Заведующий
МБДОУ Детский сад № 17 «Родничок»



О.Ю. Сердарова

Заведующий
МБДОУ Детский сад № 15 «Капелька»



Т.М. Новицкая

Разработчик:

старший преподаватель
кафедры педагогики и психологии



Г.Е.Бадулина

**ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМИРУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
ПО ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ РАЗЛИЧНЫХ ВИДОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТЕЙ
В ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

Целью оценки производственной практики является **проверка результатов освоения** ПМ.02 Организация различных видов деятельности детей в дошкольной образовательной организации ОПОП по специальности: 44.02.01 Дошкольное образование в части освоения вида профессиональной деятельности:

организация различных видов деятельности детей в дошкольной образовательной организации, а также **формирования** у студентов **общих компетенций**:

| Код и наименование компетенции | Знания, умения |
|--|---|
| <p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.</p> | <p>Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</p> <p>Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</p> |
| <p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.</p> | <p>Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</p> <p>Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.</p> |
| <p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.</p> | <p>Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.</p> <p>Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности.</p> |
| <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную</p> | <p>Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.</p> |

| | |
|---|--|
| <p>коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p> | <p>Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.</p> |
| <p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.</p> | <p>Умения: описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения</p> <p>Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.</p> |
| <p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</p> | <p>Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.</p> <p>Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона.</p> |
| <p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.</p> | <p>Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности</p> <p>Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения.</p> |
| <p>ОК 09.</p> | <p>Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на</p> |

| | |
|--|---|
| Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. | известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. |
| | Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности. |

профессиональных компетенций:

| Код и наименование компетенции | Показатели освоения компетенции |
|---|--|
| ПК 2.1. Организовывать различные виды деятельности (предметная; игровая; трудовая; познавательная, исследовательская и проектная деятельности; художественно-творческая; продуктивная деятельность и др.) и общение детей раннего и дошкольного возраста. | Навыки: - планирования и реализации профессиональной деятельности по организации различных видов деятельности и общения детей раннего и дошкольного возраста в течение дня, в соответствии с требованиями ФГОС ДО, вариативной примерной основной образовательной программы дошкольного образования; - составление конспектов (технологических карт) организации различных видов деятельности и общение детей раннего и дошкольного возраста в соответствии с содержанием образовательных областей; - участие в планировании и корректировке образовательных задач (совместно с психологом и другими специалистами) в процессе организации различных видов деятельности и общения детей раннего и дошкольного возраста по результатам диагностики с учетом индивидуальных особенностей развития каждого ребенка; - организации и проведения различных видов деятельности (игры, посильный труд, самообслуживание, рисование, лепку, аппликацию, конструирование) и общения детей раннего и дошкольного возраста в соответствии с примерной образовательной программой дошкольного образования; - ведения документации в бумажном и электронном виде, обеспечивающей организацию различных видов деятельности детей раннего и дошкольного возраста; |
| ПК 2.2. Создавать развивающую предметно-пространственную среду для организации различных видов деятельности и общения детей раннего и дошкольного возраста, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья. | - реализации педагогических рекомендаций специалистов (психолога, логопеда, дефектолога и др.) в процессе организации различных видов деятельности детей, испытывающих трудности в освоении примерной образовательной программы дошкольного образования, а также детей с особыми образовательными потребностями; - организации и проведения досуговых мероприятий детей раннего и дошкольного возраста в соответствии с примерной основной образовательной программой дошкольного образования; - применения диагностических методик для определения уровня сформированности умений и развития творческих способностей детей раннего и дошкольного возраста процессе организации различных видов деятельности и общения; - осуществления педагогического наблюдения за развитием детей раннего и дошкольного возраста в процессе организации различных видов деятельности и общения детей раннего и дошкольного возраста, анализе результатов развития и соотнесении их с общими целевыми ориентирами; |
| ПК 2.3. Проводить | - анализа развивающей предметно-пространственной среды (РППС), позволяющей обеспечить совместную деятельность детей и взрослых в различных видах деятельности, общение детей раннего и дошкольного возраста |

| | |
|---|---|
| <p>педагогический мониторинг процесса организации и результатов освоения детьми раннего и дошкольного возраста различных видов деятельности и общения.</p> <p>ПК 2.4. Осуществлять педагогическую деятельность по реализации основных образовательных программ дошкольного образования в соответствии с правилами пожарной безопасности.</p> | <p>и возможность для уединения; - формирования РППС, позволяющей обеспечить совместную деятельность детей и взрослых в различных видах деятельности, общение детей раннего и дошкольного возраста и возможность для уединения.</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать различные виды деятельности и общение детей раннего и дошкольного возраста в течение дня; - определять цели и задачи организации - определять цели и задачи организации различных видов деятельности и общение детей раннего и дошкольного возраста с учетом структуры и методических требований; - понимать документацию и выполнять рекомендации специалистов (психологов и т.д.), использовать полученную информацию для организации различных видов деятельности и общения детей раннего и дошкольного возраста в течение дня; - использовать разнообразные методы, формы и средства организации различных видов деятельности (игры, посильный труд, самообслуживание, рисование, лепку, аппликацию, конструирование) и общения детей раннего и дошкольного возраста, осуществлять анализ проведения различных видов деятельности; - разрабатывать и оформлять документацию, обеспечивающую организацию различных видов деятельности детей раннего и дошкольного возраста; - понимать документацию специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т.д.), использовать полученную информацию для организации различных видов деятельности детей раннего и дошкольного возраста; - использовать разнообразные методы, формы и средства организации и проведения праздников и развлечений детей раннего и дошкольного возраста; - осуществлять подбор диагностических методик для определения уровня сформированности умений и развития творческих способностей детей раннего и дошкольного возраста процессе организации различных видов деятельности и общения; - осуществлять педагогическое наблюдение за развитием детей раннего и дошкольного возраста в процессе организации различных видов деятельности и общения, анализировать результаты развития и соотносить их с общими целевыми ориентирами; - описывать основные компоненты, характеризующие РППС, созданную в групповой комнате ДОО, позволяющую обеспечить совместную деятельность детей и взрослых в различных видах деятельности, общение детей раннего и дошкольного возраста и возможность для уединения; - оценивать оснащенность РППС в соответствии с требованиями; - оценивать степень безопасности и психологического комфорта РППС; - оценивать возможности трансформации пространства в групповой комнате ДОО в зависимости от вида деятельности, целей, задач, планируемых результатов; - оценивать степень отражения в РППС интеграции образовательных областей «социально-коммуникативное развитие», «речевое развитие», «художественно-эстетическое развитие»; - преобразовывать предметно-пространственную среду, позволяющую обеспечить совместную деятельность детей и взрослых в различных видах деятельности, общение детей раннего и дошкольного возраста и возможность для уединения. <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - виды планирования, содержание и методические требования к планированию процесса организации различных видов деятельности и общение детей раннего и дошкольного возраста; - содержание вариативных примерных образовательных программ дошкольного образования по образовательной области «Социально-коммуникативное |
|---|---|

| | |
|--|---|
| | <p>развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Речевое развитие»;</p> <ul style="list-style-type: none"> - методические требования к составлению конспектов (технологических карт); - методику применения педагогических рекомендаций специалистов (психолога, логопеда, дефектолога и др.) в процессе организации различных видов деятельности и общения детей раннего и дошкольного возраста; - методику организации, проведения и анализа различных видов деятельности (игры, посильный труд, самообслуживание, рисование, лепку, аппликацию, конструирование) и общения детей раннего и дошкольного возраста; - требования к структуре, содержанию и оформлению документации, обеспечивающей организацию различных видов деятельности детей раннего и дошкольного возраста; - методику применения педагогических рекомендаций специалистов (психолога, логопеда, дефектолога и др.) в процессе организации различных видов деятельности детей, испытывающих трудности в освоении примерной образовательной программы дошкольного образования, а также детей с особыми образовательными потребностями; - методику организации, проведения и анализа праздников и развлечений детей раннего и дошкольного возраста; - общие закономерности развития ребенка в раннем и дошкольном возрасте; - методы наблюдения и диагностики сформированности умений и развития творческих способностей детей раннего и дошкольного возраста процессе организации различных видов деятельности и общения; - характеристику основных компонентов РППС (насыщенность среды, трансформируемость пространства, полифункциональность материалов, вариативность, доступность, безопасность) создаваемой в групповой комнате ДОО, позволяющую обеспечить совместную деятельность детей и взрослых в различных видах деятельности, общение детей раннего и дошкольного возраста и возможность для уединения; - требования к развивающей предметно-пространственной среде, позволяющей обеспечить совместную деятельность детей и взрослых в различных видах деятельности, общение детей раннего и дошкольного возраста и возможность для уединения. |
|--|---|

личностных результатов реализации программы воспитания:

| Личностные результаты реализации программы воспитания | Код ЛР |
|---|---------------|
| <p>Уважению к труду и человеку труда Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»</p> | ЛР 4 |
| Проявляющий потенциал воспитательной деятельности в системе среднего профессионального, высшего и дополнительного образования. | ЛР 13 |
| Успешно социализирующийся, способный к самоопределению, саморазвитию в обществе и профессии; | ЛР 14 |
| Усваивающий позитивную модель поведения как норму, поддерживающий социально значимые детские, семейные и родительские инициативы, деятельность детских общественных организаций и существенное снижение негативных проявлений в детской и молодежной среде. | ЛР 15 |
| Способный к ведению профилактики девиантного и делинквентного поведения обучающихся, направленных на развитие сотрудничества субъектов системы воспитания, на популяризацию лучшего педагогического опыта. | ЛР 16 |
| Понимающий сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявляющий к ней устойчивый интерес. | ЛР 18 |
| Организовывающий собственную определяющий методы решения профессиональных задач, | ЛР 19 |

| | |
|---|-------|
| оценивающий их эффективность и качество. | |
| Работающий в коллективе и команде, взаимодействующий с руководством, коллегами и социальными партнерами. | ЛР 20 |
| Самостоятельно определяющий задачи профессионального и личностного развития, занимающийся самообразованием, осознанно планирующий повышение квалификации. | ЛР 21 |

Предметом оценки по производственной практике являются категории «владеть навыками», «уметь», «знать». Целью оценки производственной практики является **проверка результатов освоения** вида профессиональной деятельности, общих и профессиональных компетенций ПМ.02 Организация различных видов деятельности детей в дошкольной образовательной организации.

| | |
|-------------------------|---|
| Владеть навыками | <ul style="list-style-type: none"> - планирования и реализации профессиональной деятельности по организации различных видов деятельности и общения детей раннего и дошкольного возраста в течение дня, в соответствии с требованиями ФГОС ДО, вариативной примерной образовательной программой дошкольного образования; - составление конспектов (технологических карт) организации различных видов деятельности и общения детей раннего и дошкольного возраста в соответствии с содержанием образовательных областей; - участие в планировании и корректировке образовательных задач (совместно с психологом и другими специалистами) в процессе организации различных видов деятельности и общения детей раннего и дошкольного возраста по результатам диагностики с учетом индивидуальных особенностей развития каждого ребенка; - организации и проведения различных видов деятельности (игры, посильный труд, самообслуживание, рисование, лепку, аппликацию, конструирование) и общения детей раннего и дошкольного возраста в соответствии с примерной образовательной программой дошкольного образования; - ведения документации в бумажном и электронном виде, обеспечивающей организацию различных видов деятельности детей раннего и дошкольного возраста; - реализации педагогических рекомендаций специалистов (психолога, логопеда, дефектолога и др.) в процессе организации различных видов деятельности детей, испытывающих трудности в освоении примерной образовательной программы дошкольного образования, а также детей с особыми образовательными потребностями; - организации и проведения досуговых мероприятий детей раннего и дошкольного возраста в соответствии с примерной образовательной программой дошкольного образования; - применения диагностических методик для определения уровня сформированности умений и развития творческих способностей детей раннего и дошкольного возраста процессе организации различных видов деятельности и общения; - осуществления педагогического наблюдения за развитием детей раннего и дошкольного возраста в процессе организации различных видов деятельности и общения детей раннего и дошкольного возраста, анализе результатов развития и соотнесении их с общими целевыми ориентирами; - анализа развивающей предметно-пространственной среды (РППС), позволяющей обеспечить совместную деятельность детей и взрослых в различных видах деятельности, общение детей раннего и дошкольного возраста и возможность для уединения; - формирования РППС, позволяющей обеспечить совместную деятельность детей и взрослых в различных видах деятельности, общение детей раннего и дошкольного возраста и возможность для уединения. |
| Уметь | <ul style="list-style-type: none"> - планировать различные виды деятельности и общение детей раннего и дошкольного возраста в течение дня; - определять цели и задачи организации различных видов деятельности и общения детей раннего и дошкольного возраста с учетом структуры и методических требований; - понимать документацию и выполнять рекомендации специалистов (психологов и т.д.), использовать полученную информацию для организации различных видов деятельности и общения детей раннего и дошкольного возраста в течение дня; |

| | |
|--------------|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - использовать разнообразные методы, формы и средства организации различных видов деятельности (игры, посильный труд, самообслуживание, рисование, лепку, аппликацию, конструирование) и общения детей раннего и дошкольного возраста, осуществлять анализ проведения различных видов деятельности; - разрабатывать и оформлять документацию, обеспечивающую организацию различных видов деятельности детей раннего и дошкольного возраста; - понимать документацию специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т.д.), использовать полученную информацию для организации различных видов деятельности детей раннего и дошкольного возраста; - использовать разнообразные методы, формы и средства организации и проведения праздников и развлечений детей раннего и дошкольного возраста; - осуществлять подбор диагностических методик для определения уровня сформированности умений и развития творческих способностей детей раннего и дошкольного возраста процессе организации различных видов деятельности и общения; - осуществлять педагогическое наблюдение за развитием детей раннего и дошкольного возраста в процессе организации различных видов деятельности и общения, анализировать результаты развития и соотносить их с общими целевыми ориентирами; - описывать основные компоненты, характеризующие РППС, созданную в групповой комнате ДОО, позволяющую обеспечить совместную деятельность детей и взрослых в различных видах деятельности, общение детей раннего и дошкольного возраста и возможность для уединения; - оценивать оснащенность РППС в соответствии с требованиями; - оценивать степень безопасности и психологического комфорта РППС; - оценивать возможности трансформации пространства в групповой комнате ДОО в зависимости от вида деятельности, целей, задач, планируемых результатов; - оценивать степень отражения в РППС интеграции образовательных областей «социально-коммуникативное развитие», «речевое развитие», «художественно-эстетическое развитие»; - преобразовывать предметно-пространственную среду, позволяющую обеспечить совместную деятельность детей и взрослых в различных видах деятельности, общение детей раннего и дошкольного возраста и возможность для уединения. |
| Знать | <ul style="list-style-type: none"> - виды планирования, содержание и методические требования к планированию процесса организации различных видов деятельности и общения детей раннего и дошкольного возраста; - содержание вариативных примерных образовательных программ дошкольного образования по образовательной области «Социально-коммуникативное развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Речевое развитие»; - методические требования к составлению конспектов (технологических карт); - методику применения педагогических рекомендаций специалистов (психолога, логопеда, дефектолога и др.) в процессе организации различных видов деятельности и общения детей раннего и дошкольного возраста; - методику организации, проведения и анализа различных видов деятельности (игры, посильный труд, самообслуживание, рисование, лепку, аппликацию, конструирование) и общения детей раннего и дошкольного возраста; - требования к структуре, содержанию и оформлению документации, обеспечивающей организацию различных видов деятельности детей раннего и дошкольного возраста; - методику применения педагогических рекомендаций специалистов (психолога, логопеда, дефектолога и др.) в процессе организации различных видов деятельности детей, испытывающих трудности в освоении примерной образовательной программы дошкольного образования, а также детей с особыми образовательными потребностями; - методику организации, проведения и анализа праздников и развлечений детей раннего и дошкольного возраста; - общие закономерности развития ребенка в раннем и дошкольном возрасте; - методы наблюдения и диагностики сформированности умений и развития творческих |

| |
|--|
| <p>способностей детей раннего и дошкольного возраста процессе организации различных видов деятельности и общения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - характеристику основных компонентов РППС (насыщенность среды, трансформируемость пространства, полифункциональность материалов, вариативность, доступность, безопасность) создаваемой в групповой комнате ДОО, позволяющую обеспечить совместную деятельность детей и взрослых в различных видах деятельности, общение детей раннего и дошкольного возраста и возможность для уединения; - требования к развивающей предметно-пространственной среде, позволяющей обеспечить совместную деятельность детей и взрослых в различных видах деятельности, общение детей раннего и дошкольного возраста и возможность для уединения. |
|--|

ВИДЫ РАБОТ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ И ПРОВЕРЯЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ РАЗЛИЧНЫХ ВИДОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТЕЙ В ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Первый этап

| Виды работ | Коды проверяемых результатов | |
|---|-------------------------------------|-------------------------------------|
| | ПК | ОК |
| Знакомство с ДОО - базой практики, возрастной группой. | ПК 2.2 | ОК 01 ОК 04 |
| Разработка дидактических игр с использованием ИКТ оборудования и проведение их в условиях мастерских. | ПК 2.1 ПК 2.3 | ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 09 |
| Разработка календарных планов и технологических карт различных видов игр в детском саду: творческих игр (сюжетно-ролевых, строительных, театрализованных, режиссерских) и игр с правилами (дидактических, подвижных). | ПК 2.1 ПК 2.3 | ОК 01 ОК 02 |
| Организация и проведение творческих игр (сюжетно-ролевых, строительных, театрализованных, режиссерских) и игр с правилами (дидактических, подвижных). | ПК.2.1 ПК 2.3 ПК 2.4 | ОК 01 ОК 02 ОК 06 ОК 07 ОК 08 |
| Деятельность по созданию в группе предметно-развивающей среды. | ПК 2.2 | ОК 04 ОК 02 ОК 07 |
| Ведение дневника производственной практики. | | ОК 01 |
| Подготовка отчетной документации. | | ОК 02 ОК 05 |
| Подготовка и проведение итоговой конференции. | | ОК 02 ОК 05 |

Второй этап

| Виды работ | Коды проверяемых результатов | |
|--|-------------------------------------|----------------------------|
| | ПК | ОК |
| Знакомство с ДОО - базой практики, возрастной группой. | ПК 2.2 | ОК 01 ОК 04 |
| Календарное планирование продуктивных видов деятельности детей раннего и дошкольного возраста в целостном педагогическом процессе ДОО. | ПК 2.1 ПК 2.3 | ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 09 |
| Разработка технологических карт, организация, проведение и самоанализ продуктивной деятельности (рисование) с детьми раннего и дошкольного возраста. | ПК 2.1 ПК 2.3 | ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 09 |
| Разработка технологических карт, организация, проведение и самоанализ продуктивной деятельности (лепка) с детьми раннего и | ПК 2.1 ПК 2.3 | ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 09 |

| | | |
|---|-------------------------|-------------------------------------|
| дошкольного возраста. | | |
| Разработка технологических карт, организация, проведение и самоанализ продуктивной деятельности (аппликация) с детьми раннего и дошкольного возраста. | ПК 2.1 ПК 2.3 | ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 09 |
| Разработка технологических карт, организация, проведение и самоанализ продуктивной деятельности (конструирование) с детьми раннего и дошкольного возраста. | ПК 2.1 ПК 2.3 | ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 09 |
| Календарное планирование самостоятельной художественной (продуктивной) деятельности детей дошкольного возраста, организация ее в соответствии с планом, самоанализ. | ПК 2.1 ПК 2.3 | ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 09 |
| Разработка технологических карт, организация РППС и проведение музыкального развлечения (досуга) с детьми раннего и дошкольного возраста. | ПК 2.1 ПК 2.3 | ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 09 |
| Участие в организации и проведении праздничного утренника с детьми раннего и дошкольного возраста в ДОО. | ПК 2.2 ПК 2.1 ПК 2.3 | ОК 04 ОК 02 ОК 05 ОК 08 |
| Разработка календарного плана, подготовка и организация самостоятельной музыкальной деятельности детей раннего и дошкольного возраста. | ПК 2.3 | ОК 02 ОК 04 |
| Планирование музыкальной деятельности детей раннего и дошкольного возраста в летний период. | ПК 2.1 ПК 2.3 | ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 09 |
| Организация музыкальной деятельности детей раннего и дошкольного возраста в летний период. | ПК.2.1 ПК 2.3 ПК 2.4 | ОК 01 ОК 02 ОК 06 ОК 07 ОК 08 |
| Организация и проведение развлечений. Участие в подготовке и проведении досугов в образовательном учреждении. | ПК.2.1 ПК 2.3 ПК 2.4 | ОК 01 ОК 02 ОК 06 ОК 07 ОК 08 |
| Ведение дневника производственной практики. | | ОК 01 |
| Подготовка отчетной документации. | | ОК 02 ОК 05 |
| Подготовка и проведение итоговой конференции. | | ОК 02 ОК 05 |

Третий этап

| Виды работ | Коды проверяемых результатов | |
|---|------------------------------|----------------------------|
| | ПК | ОК |
| Знакомство с ДОО - базой практики, возрастной группой. | ПК 2.2 | ОК 01 ОК 04 |
| Разработка технологических карт, подготовка оборудования, организация самообслуживания и трудовой деятельности детей раннего и дошкольного возраста, самоанализ проведенной работы. | ПК 2.1 ПК 2.3 | ОК 02 ОК 09 |
| Проведение диагностики и оценки сформированности навыков самообслуживания и трудовой деятельности детей раннего и дошкольного возраста. | ПК 2.3 | ОК 02 ОК 09 |
| Планирование самообслуживания и трудовой деятельности детей раннего и дошкольного возраста в летний период. | ПК 2.1 ПК 2.3 | ОК 04 ОК 02 ОК 05 ОК 08 |
| Организация самообслуживания и трудовой деятельности детей раннего и дошкольного возраста в летний период. | ПК.2.1 ПК 2.3 ПК 2.4 | ОК 04 ОК 02 ОК 05 ОК 08 |
| Организация деятельности детей по изготовлению поделок из различных материалов. | ПК.2.1 ПК 2.3 ПК 2.4 | ОК 04 ОК 02 ОК 05 ОК 08 |
| Оценка продуктов детской деятельности. | ПК 2.3 | ОК 02 ОК 09 |
| Организация ухода за растениями. | ПК.2.1 ПК 2.3 ПК 2.4 | ОК 04 ОК 02 ОК 05 ОК 08 |
| Самоанализ организация различных видов деятельности детей. | ПК 2.3 | ОК 04 ОК 02 ОК 05 ОК 08 |
| Разработка предложений по совершенствованию и коррекции организации различных видов деятельности детей | ПК 2.3 | ОК 04 ОК 02 ОК 05 ОК 08 |

| | | |
|--|---------------|----------------------|
| Оформление документации по планированию, организации различных видов деятельности и общения детей. | ПК 2.1 ПК 2.3 | ОК 02 ОК 04 ОК 06 |
| Деятельность по созданию в группе предметно-развивающей среды. | ПК 2.2 | ОК 02 ОК 04 ОК 07 |
| Ведение дневника производственной практики. | | ОК 01 |
| Подготовка отчетной документации. | | ОК 02 ОК 05 |
| Подготовка и проведение итоговой конференции. | | ОК 02 ОК 05 |

| Профессиональные компетенции | Виды работ, требования к их выполнению и/ или условия выполнения | Документ, подтверждающий качество выполнения работ |
|--|---|---|
| <p>ПК 2.1. Организовывать различные виды деятельности (предметная; игровая; трудовая; познавательная, исследовательская и проектная деятельности; художественно-творческая; продуктивная деятельность и др.) и общение детей раннего и дошкольного возраста.</p> <p>ПК 2.2. Создавать развивающую предметно-пространственную среду для организации различных видов деятельности и общения детей раннего и дошкольного возраста, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья.</p> <p>ПК 2.3. Проводить педагогический мониторинг процесса организации и результатов освоения детьми</p> | <p style="text-align: center;">Первый этап</p> <p>Знакомство с ДОО - базой практики, возрастной группой. Разработка дидактических игр с использованием ИКТ оборудования и проведение их в условиях мастерских. Разработка календарных планов и технологических карт различных видов игр в детском саду: творческих игр (сюжетно-ролевых, строительных, театрализованных, режиссерских) и игр с правилами (дидактических, подвижных). Организация и проведение творческих игр (сюжетно-ролевых, строительных, театрализованных, режиссерских) и игр с правилами (дидактических, подвижных). Деятельность по созданию в группе предметно-развивающей среды. Ведение дневника производственной практики.</p> <p style="text-align: center;">Второй этап</p> <p>Календарное планирование продуктивных видов деятельности детей раннего и дошкольного возраста в целостном педагогическом процессе ДОО. Разработка технологических карт, организация, проведение и самоанализ продуктивной деятельности (рисование) с детьми раннего и дошкольного возраста. Разработка технологических карт, организация, проведение и самоанализ продуктивной деятельности (лепка) с детьми раннего и дошкольного возраста. Разработка технологических карт, организация, проведение и самоанализ продуктивной деятельности (аппликация) с детьми раннего и дошкольного возраста. Разработка технологических карт, организация, проведение и самоанализ продуктивной деятельности (конструирование) с детьми раннего и дошкольного возраста. Календарное планирование самостоятельной художественной (продуктивной) деятельности детей дошкольного возраста, организация ее в соответствии с планом, самоанализ. Разработка технологических карт, проведение музыкально-дидактических игр с детьми раннего и дошкольного возраста их самоанализ. Разработка технологических карт, организация РППС и проведение музыкального развлечения (досуга) с детьми раннего и дошкольного возраста. Участие в организации и проведении праздничного утренника с детьми раннего и дошкольного возраста в ДОО. Разработка календарного плана, подготовка и организация самостоятельной музыкальной деятельности детей раннего и дошкольного возраста.</p> | <p>Аттестационный лист</p> <p>График выполнения индивидуального задания</p> |

| | | |
|---|---|--|
| <p>раннего и дошкольного возраста различных видов деятельности и общения.</p> <p>ПК 2.4. Осуществлять педагогическую деятельность по реализации основных образовательных программ дошкольного образования в соответствии с правилами пожарной безопасности</p> | <p>Планирование музыкальной деятельности детей раннего и дошкольного возраста в летний период. Организация музыкальной деятельности детей раннего и дошкольного возраста в летний период. Организация и проведение развлечений. Участие в подготовке и проведении досугов в образовательном учреждении. Ведение дневника производственной практики.</p> <p style="text-align: center;">Третий этап</p> <p>Разработка технологических карт, подготовка оборудования, организация самообслуживания и трудовой деятельности детей раннего и дошкольного возраста, самоанализ проведенной работы. Проведение диагностики и оценки сформированности навыков самообслуживания и трудовой деятельности детей раннего и дошкольного возраста. Планирование самообслуживания и трудовой деятельности детей раннего и дошкольного возраста в летний период. Организация самообслуживания и трудовой деятельности детей раннего и дошкольного возраста в летний период. Организация деятельности детей по изготовлению поделок из различных материалов. Оценка продуктов детской деятельности. Организация ухода за растениями. Самоанализ организация различных видов деятельности детей. Разработка предложений по совершенствованию и коррекции организации различных видов деятельности детей Оформление документации по планированию, организации различных видов деятельности и общения детей. Деятельность по созданию в группе предметно-развивающей среды. Ведение дневника производственной практики.</p> | |
|---|---|--|

ОБЪЕМ РАБОТ НА ПРАКТИКЕ

| Курс | Семестр | Вид практики | Часы | Содержание |
|------|---------|------------------|------|-------------------------------|
| 2 | 4 | Производственная | 36 | Проведение видов деятельности |
| 3 | 5 | Производственная | 72 | Проведение видов деятельности |
| 3 | 6 | Производственная | 72 | Проведение видов деятельности |

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ РАЗЛИЧНЫХ ВИДОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТЕЙ В ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Формы и методы контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля должны обеспечивать проверку у обучающихся сформированности общих и профессиональных компетенций, развитие обеспечивающих их умений.

| Код и наименование ОК, ПК | Критерии оценки | Методы оценки |
|---|--|---|
| <p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.</p> | <p>Обоснованность выбора методов и приёмов взаимодействия с детьми проводимому мероприятию; соответствие самоанализа результатов собственной деятельности экспертной оценке; рациональное распределение времени на все этапы решения задачи профессиональной деятельности.</p> | <p>Оценка выполнения практических работ в процессе производственной практики.</p> |

| | | |
|---|---|--|
| <p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.</p> | <p>Обоснованность выбора и оптимальность состава источников, необходимых для решения поставленной задачи; рациональность распределения времени на все этапы решения задачи; совпадение результатов самоанализа и экспертного анализа профессиональной деятельности.</p> | <p>Экспертная оценка выполнения практических работ в процессе производственной практики.</p> |
| <p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.</p> | <p>Соблюдение норм делового общения и деловой этики во взаимодействии с обучающимися, с руководством, коллегами и социальными партнерами; аргументированная трансляция своей точки зрения; точное и своевременное выполнение поручений руководителя; эффективность организации коллективной (командной) работы в профессиональной деятельности; объективность анализа успешности коллективной (групповой) работы, путей ее совершенствования.</p> | <p>Экспертное наблюдение за обучающимся в ходе выполнения практических парных (групповых) заданий. Самоанализ и самооценка деятельности в паре, группе, команде.</p> |
| <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p> | <p>Грамотность изложения своих мыслей и оформления документов по профессиональной тематике на государственном языке; проявление толерантности в рабочем коллективе; соблюдение правил оформления документов и построения устных сообщений.</p> | <p>Оценка соблюдения правил оформления документов на государственном языке Российской Федерации.</p> |
| <p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.</p> | <p>Понимание сущности гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; осознание значимости профессиональной деятельности воспитателя детей дошкольного возраста.</p> | <p>Экспертное наблюдение за профессиональным поведением обучающегося в ходе производственной практики.</p> |
| <p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</p> | <p>Соблюдение норм экологической безопасности; определение направлений ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности воспитателя детей дошкольного возраста.</p> | <p>Оценка выполнения практических работ в процессе производственной практики.</p> |
| <p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.</p> | <p>Использование физкультурно-оздоровительной деятельности для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применение рациональных приемов двигательных функций в профессиональной деятельности; использование средств профилактики перенапряжения, характерных для воспитателя детей дошкольного возраста</p> | <p>Экспертное наблюдение за профессиональным поведением обучающегося в ходе производственной практики.</p> |
| <p>ОК 09. Пользоваться профессиональной</p> | <p>Грамотное использование нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность в вопросах организации и</p> | <p>Оценка соблюдения правил оформления</p> |

| | | |
|---|--|--|
| документацией на государственном и иностранном языках. | проведения мероприятий с детьми дошкольного возраста; соблюдение правовых норм в профессиональной деятельности. | документов на государственном языке Российской Федерации. |
| ПК 2.1. Организовывать различные виды деятельности (предметная; игровая; трудовая; познавательная, исследовательская и проектная деятельности; художественно-творческая; продуктивная деятельность и др.) и общение детей раннего и дошкольного возраста. | Точность определения цели и задач при планировании различных видов деятельности и общения детей раннего и дошкольного возраста в течение дня; соответствие плана возрастным и индивидуальным особенностям детей раннего и дошкольного возраста; соблюдение требований к структуре плана организации различных видов деятельности и общения детей раннего и дошкольного возраста в течение дня; соответствие планов, конспектов организации различных видов деятельности и общения детей, их содержания целям, задачам, возрастным и индивидуальным особенностям детей раннего и дошкольного возраста; обоснованность выбора форм, методов, средств и приемов организации различных видов деятельности и общения детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей; точность выполнения педагогических и гигиенических требований к организации различных деятельности и общения детей раннего и дошкольного возраста в течение дня; соответствие содержания планов, конспектов организации и проведения праздников и развлечений, их целям, задачам, возрастным особенностям детей раннего и дошкольного возраста; обоснованность выбора форм, методов, средств и приемов организации праздников и развлечений детей с учетом их возрастных особенностей. | Оценка выполнения практических работ в процессе производственной практики. Экспертная оценка документации. Экспертное наблюдение за выполнением работ. |
| ПК 2.2. Создавать развивающую предметно-пространственную среду для организации различных видов деятельности и общения детей раннего и дошкольного возраста, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья. | Создание в групповой комнате ДОО предметно-развивающей среды, позволяющей обеспечить совместную деятельность детей и взрослых в различных видах деятельности, общение детей раннего и дошкольного возраста и возможность для уединения. | Экспертная оценка деятельности студента на производственной практике. |
| ПК 2.3. Проводить педагогический мониторинг процесса организации и результатов освоения детьми раннего и дошкольного возраста различных видов деятельности и общения. | Соответствие выбранной методики целям и задачам диагностики, возрастным особенностям детей. Грамотность оформления документации по результатам наблюдения за детьми в соответствии с планом. Аргументированность полученных результатов в соответствии с методикой. | Экспертная оценка документации. Портфолио студента |
| ПК 2.4 | Осуществление педагогической деятельности | Экспертное |

| | | |
|--|--|----------------------------------|
| Осуществлять педагогическую деятельность по реализации основных образовательных программ дошкольного образования в соответствии с правилами пожарной безопасности. | по реализации основных образовательных программ дошкольного образования при соблюдении правил пожарной безопасности. | наблюдение за выполнением работ. |
|--|--|----------------------------------|

ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ РАЗЛИЧНЫХ ВИДОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТЕЙ В ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Основными этапами формирования указанных компетенций при прохождении студентами практики являются:

- **начальный** - на этом этапе формируются инструментальные основы компетенции, формируются базовые профессиональные умения. Студент решает учебные и профессиональные задачи под контролем наставника. Если деятельность студента отвечает этим требованиям, можно говорить о достижении им частичного **уровня** сформированности компетенции;
- **основной этап** - умения и навыки, обеспечивающие формирование компетенции, значительно возрастают, но еще не достигают итоговых значений. На этом этапе студент способен самостоятельно решать учебные и профессиональные задачи, внося коррективы в алгоритм действий, осуществляя саморегуляцию в ходе работы, переносить сформированные умения на новые условия. Успешное прохождение этого этапа позволяет достичь **значительного уровня** сформированности компетенции;
- **завершающий этап** - на этом этапе студент достигает итоговых показателей по заявленной компетенции, то есть овладевает всеми умениями и навыками в сфере заявленной компетенции. Он способен использовать знания, умения, навыки при решении профессиональных задач повышенной сложности и в нестандартных условиях. По результатам этого этапа студент демонстрирует **полный уровень** сформированности компетенции.

Положительная оценка по производственной практике выставляется при полной сформированности компетенций в ходе освоения содержания программы производственного модуля.

УРОВНИ СФОРМИРОВАННОСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ РАЗЛИЧНЫХ ВИДОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТЕЙ В ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Основой для оценивания сформированности компетенции является демонстрируемый студентом уровень самостоятельности в применении сформированных в ходе практики профессиональных умений и навыков.

| | Компетенция сформирована | | |
|-----------------------------|--|--|--|
| | частично | в значительной степени | полностью |
| 2 балла | 3 балла | 4 балла | 5 баллов |
| Компетенция не сформирована | Компетенция сформирована. Демонстрируется недостаточный уровень самостоятельности практического навыка | Компетенция сформирована. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка | Компетенция сформирована. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка |

Показатели оценивания уровня освоения компетенций

| Шкала оценивания | Показатели оценивания уровня освоения компетенций | |
|-------------------------------------|---|---|
| Отлично - полный уровень | Студент демонстрирует способность к полной самостоятельности в выборе способа решения неизвестных | 100% наличие компетенций, из которых не менее 50 % оценены отметкой «отлично» |

| | | |
|--|---|---|
| освоения компетенций | или нестандартных профессиональных задач. Использует творческий подход в реализации программы практики. Проявляет способность к дальнейшему профессиональному саморазвитию и высокой адаптивности практического применения сформированных компетенций к изменяющимся условиям профессиональной деятельности | |
| Хорошо - значительный уровень освоения компетенций | Студент демонстрирует самостоятельное применение практических умений и навыков в решении профессиональных задач, достигает запланированных результатов профессиональной деятельности в стандартных ситуациях, испытывает затруднения в новых условиях | Наличие 80% сформированных компетенций, из которых не менее 1/3 оценены отметкой «хорошо» |
| Удовлетворительно-частичный уровень освоения компетенций | Студент демонстрирует самостоятельность в применении практических умений и навыков в решении профессиональных задач, однако испытывает незначительные затруднения, не в полной мере достигает запланированных результатов профессиональной деятельности в стандартных ситуациях | При наличии более 60% сформированных компетенций |
| Неудовлетворительно - отсутствие сформированности компетенций | Неспособность обучаемого самостоятельно продемонстрировать практические умения и навыки при решении профессиональных задач. Отсутствие подтверждения наличия сформированности компетенции свидетельствует об отрицательных результатах освоения программы практики | Уровень освоения содержания практики, при котором у обучаемого не сформировано более 60% компетенций. Если же практика выступает в качестве итогового этапа формирования компетенций, оценка «неудовлетворительно» должна быть выставлена при отсутствии сформированности хотя бы одной компетенции |

ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

Первый этап

| | |
|---|---|
| 1 | Знакомство с ДОО - базой практики, возрастной группой. |
| 2 | Разработка дидактических игр с использованием ИКТ оборудования и проведение их в условиях мастерских. |
| 3 | Разработка календарных планов и технологических карт различных видов игр в детском саду: творческих игр (сюжетно-ролевых, строительных, театрализованных, режиссерских) и игр с правилами (дидактических, подвижных). |
| 4 | Организация и проведение творческих игр (сюжетно-ролевых, строительных, театрализованных, режиссерских) и игр с правилами (дидактических, подвижных). |
| 5 | Деятельность по созданию в группе предметно-развивающей среды. |
| 6 | Ведение дневника производственной практики. |
| 7 | Подготовка отчетной документации. |
| 8 | Подготовка и проведение итоговой конференции. |

Второй этап

| | |
|----|---|
| 1 | Знакомство с ДОО - базой практики, возрастной группой. |
| 2 | Календарное планирование продуктивных видов деятельности детей раннего и дошкольного возраста в целостном педагогическом процессе ДОО. |
| 3 | Разработка технологических карт, организация, проведение и самоанализ продуктивной деятельности (рисование) с детьми раннего и дошкольного возраста. |
| 4 | Разработка технологических карт, организация, проведение и самоанализ продуктивной деятельности (лепка) с детьми раннего и дошкольного возраста. |
| 5 | Разработка технологических карт, организация, проведение и самоанализ продуктивной деятельности (аппликация) с детьми раннего и дошкольного возраста. |
| 6 | Разработка технологических карт, организация, проведение и самоанализ продуктивной деятельности (конструирование) с детьми раннего и дошкольного возраста. |
| 7 | Календарное планирование самостоятельной художественной (продуктивной) деятельности детей дошкольного возраста, организация ее в соответствии с планом, самоанализ. |
| 8 | Разработка технологических карт, организация РППС и проведение музыкального развлечения (досуга) с детьми раннего и дошкольного возраста. |
| 9 | Участие в организации и проведении праздничного утренника с детьми раннего и дошкольного возраста в ДОО. |
| 10 | Разработка календарного плана, подготовка и организация самостоятельной музыкальной деятельности детей раннего и дошкольного возраста. |
| 11 | Планирование музыкальной деятельности детей раннего и дошкольного возраста в летний период. |
| 12 | Организация музыкальной деятельности детей раннего и дошкольного возраста в летний период. |
| 13 | Организация и проведение развлечений. Участие в подготовке и проведении досугов в образовательном учреждении. |
| 14 | Ведение дневника производственной практики. |
| 15 | Подготовка отчетной документации. |

Третий этап

| | |
|----|---|
| 1 | Знакомство с ДОО - базой практики, возрастной группой. |
| 2 | Разработка технологических карт, подготовка оборудования, организация самообслуживания и трудовой деятельности детей раннего и дошкольного возраста, самоанализ проведенной работы. |
| 3 | Проведение диагностики и оценки сформированности навыков самообслуживания и трудовой деятельности детей раннего и дошкольного возраста. |
| 4 | Планирование самообслуживания и трудовой деятельности детей раннего и дошкольного возраста в летний период. |
| 5 | Организация самообслуживания и трудовой деятельности детей раннего и дошкольного возраста в летний период. |
| 6 | Организация деятельности детей по изготовлению поделок из различных материалов. |
| 7 | Оценка продуктов детской деятельности. |
| 8 | Организация ухода за растениями. |
| 9 | Самоанализ организация различных видов деятельности детей. |
| 10 | Разработка предложений по совершенствованию и коррекции организации различных видов деятельности детей |
| 11 | Оформление документации по планированию, организации различных видов деятельности и общения детей. |
| 12 | Деятельность по созданию в группе предметно-развивающей среды. |
| 13 | Ведение дневника производственной практики. |
| 14 | Подготовка отчетной документации. |

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

Индивидуализация заданий на учебную практику заключается в выборе студентом ДОО, возрастной

группы, воспитателя – наставника при прохождении практики по месту будущей (имеющейся в данный период) работы. Оценивается выполнение индивидуального задания научным руководителем студента.

| Шкала оценивания | Критерии оценивания |
|----------------------------|--|
| Отлично | Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности, творческий подход |
| Хорошо | Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала |
| Удовлетворительно | Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных частей задания, имеются замечания по оформлению собранного материала |
| Неудовлетворительно | Задание выполнено частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала |

ОЦЕНИВАНИЕ ЭТАПА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ РАЗЛИЧНЫХ ВИДОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТЕЙ В ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

При оценивании этапа производственной практики необходимо учитывать: достижение основных целей и задач, поставленных перед студентом в процессе прохождения практики; уровень сформированности общих и профессиональных компетенций; качество и полноту выполнения всех заданий практики (видов работ); уровень профессионального анализа, рефлексии; качество отчетной документации и своевременность ее сдачи; проявление профессионально значимых качеств личности. Оценка результатов деятельности студентов на практике дается на основе систематического анализа работы в процессе производственной практики; критического самоанализа работы студентами, степени их готовности к практической деятельности.

По результатам пройденного этапа практики методист совместно с воспитателем – наставником оценивают уровень сформированности общих и профессиональных компетенций, качество выполнения профессиональных видов деятельности. Руководителями практики от Филиала и от образовательной организации заполняется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся общих и профессиональных компетенций, а также отзыв - характеристика деятельности обучающегося в период прохождения практики. Аттестационный лист заполняется на каждого студента.

Дифференцированный зачет по производственной практике выставляется на основании данных аттестационного листа. Итогом практики является ее защита в форме дифференцированного зачёта, где оцениваются уровень приобретенного практического опыта, компетенций, качество ведения документации. По итогам каждого этапа практики выставляется отметка.

Оценивание производственной практики

| Шкала оценивания | Критерии оценивания |
|-------------------------|--|
| отлично | <ul style="list-style-type: none"> – практикантом освоены профессиональные и общие компетенции данного вида профессиональной деятельности; – различные виды деятельности детей проведены на высоком организационно - методическом уровне; обосновано выдвигаются и эффективно решаются образовательно-воспитательные задачи с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей, поддерживается хорошая дисциплина; – практикант продемонстрировал глубокие знания психолого-педагогической теории, творческую самостоятельность при планировании, проведении и анализе различных видов деятельности и общения детей; – практикант обобщает передовой опыт, использует педагогические технологии; – легко устанавливает психологический контакт с детьми дошкольного возраста; – все задания по практике выполнялись своевременно, верно, в полном |

| Шкала оценивания | Критерии оценивания |
|----------------------------|--|
| | <p>объеме;</p> <ul style="list-style-type: none"> – дневник практики оформлен, отчетная документация представлена, грамотно оформлена; – в наличии положительный отзыв - характеристика, оценки руководителей практики от базовых организаций |
| хорошо | <ul style="list-style-type: none"> – практикантом освоены профессиональные и общие компетенции данного вида профессиональной деятельности; – различные виды деятельности детей проведены на достаточно высоком организационно - методическом уровне; – обосновано выдвигаются и эффективно решаются образовательно-воспитательные задачи с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей, поддерживается хорошая дисциплина; – практикант самостоятельно устанавливает психологический контакт с детьми дошкольного возраста; – практикант продемонстрировал знание психолого-педагогической теории, самостоятельность, однако допускаются незначительные недочеты, ошибки; – все задания по практике выполнялись своевременно, верно; – дневник практики оформлен, отчетная документация представлена, оформлена с незначительными недочетами; – в наличии положительный отзыв - характеристика, оценки руководителей практики от базовых организаций |
| удовлетворительно | <ul style="list-style-type: none"> – практикантом недостаточно освоены профессиональные и общие компетенции данного вида профессиональной деятельности, – практикант допускает ошибки при планировании и проведении различных видов деятельности и общения детей; – недостаточно эффективно применяется психолого-педагогическая теория, не всегда устанавливается контакт с детьми дошкольного возраста, при анализе деятельности не дифференцируются собственные ошибки и недостатки; – затруднялся в установлении контакта с детьми дошкольного возраста; – допущены ошибки в оформлении документации, несвоевременно представлен отчет; – в наличии в целом положительный отзыв - характеристика, оценки руководителей практики от базовых организаций |
| неудовлетворительно | <ul style="list-style-type: none"> – ставится в случае, если практикант не приступил к освоению программ практики |

Установочная конференция по производственной практике

План работы

1. Сроки и место проведения практики.
2. Цели и задачи практики.
3. Содержание практики.
4. График практики, индивидуальные задания.
5. Оформление анализов наблюдаемых видов деятельности.
6. Оформление дневника практики.
7. Отчетная документация.
8. Структура отчета по практике, требования по содержанию и оформлению.
9. Система оценивания отдельных видов деятельности, практики в целом.

Критерии оценки

| Шкала оценивания | Критерии оценивания |
|------------------|---------------------|
|------------------|---------------------|

| | |
|----------------------------|---|
| Отлично | студент присутствовал на установочной конференции, имеет в наличии все подготовленные материалы |
| Хорошо | студент присутствовал на установочной конференции, имеет в наличии все подготовленные материалы, но некоторые из них (1-2) выполнены недостаточно качественно |
| Удовлетворительно | студент присутствовал на установочной конференции, но в наличии имеет не все материалы |
| Неудовлетворительно | студент не присутствовал на установочной конференции и не имеет необходимых материалов для прохождения практики |

Отчет по практике

| Шкала оценивания | Критерии оценивания |
|----------------------------|---|
| Отлично | <ul style="list-style-type: none"> – соответствие содержания отчета программе практики; – аналитический характер отчета; – структурированность, оформление соответствует предъявляемым требованиям; – индивидуальное задание раскрыто полностью; – своевременность сдачи отчета. |
| Хорошо | <ul style="list-style-type: none"> – соответствие содержания отчета программе практики; – единичные замечания по содержанию, оформлению отчета; – индивидуальное задание раскрыто полностью; – не нарушены сроки сдачи отчета. |
| Удовлетворительно | <ul style="list-style-type: none"> – соответствие содержания отчета программе практики; – замечания по содержанию, оформлению отчета; – индивидуальное задание раскрыто неполностью; – нарушены сроки сдачи отчета. |
| Неудовлетворительно | <ul style="list-style-type: none"> – частичное соответствие содержания отчета программе практики; – нарушена структурированность; – в оформлении отчета прослеживается небрежность; – индивидуальное задание не раскрыто; – нарушены сроки сдачи отчета. |

Проявление творчества при выполнении отчета - оценка повышается на 1 балл.

Защита отчета по практике

| Шкала оценивания | Критерии оценивания |
|--------------------------|--|
| Отлично | <ul style="list-style-type: none"> – студент демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при прохождении практики; – стилистически грамотно, логически правильно излагает ответы на вопросы; – дает исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы |
| Хорошо | <ul style="list-style-type: none"> – студент демонстрирует достаточную полноту знаний в объеме программы практики; – владеет необходимой для ответа терминологией; – допускает незначительные ошибки, исправляемые при наводящих вопросах преподавателя |
| Удовлетворительно | <ul style="list-style-type: none"> – студент демонстрирует недостаточно последовательные знания по вопросам программы практики; – использует специальную терминологию, допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно; – способен самостоятельно, но не глубоко, анализировать материал, раскрывает сущность решаемой проблемы только при наводящих вопросах преподавателя |

| | |
|----------------------------|--|
| Неудовлетворительно | <ul style="list-style-type: none">– студент демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики;– не владеет минимально необходимой терминологией;– допускает грубые логические ошибки, которые не может исправить самостоятельно |
|----------------------------|--|

Филиал государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»
в г. Железноводске

Гуманитарный факультет группа ____

**ИТОГОВАЯ ВЕДОМОСТЬ
РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**по ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ РАЗЛИЧНЫХ ВИДОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТЕЙ
В ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

| № | ФИ студента | Анализ ПП | Проведение ВД | Отчет | ПК | Итоговая |
|----|-------------|-----------|---------------|-------|----|----------|
| 1 | | | | | | |
| 2 | | | | | | |
| 3 | | | | | | |
| 4 | | | | | | |
| 5 | | | | | | |
| 6 | | | | | | |
| 7 | | | | | | |
| 8 | | | | | | |
| 9 | | | | | | |
| 10 | | | | | | |
| 11 | | | | | | |
| 12 | | | | | | |
| 13 | | | | | | |
| 14 | | | | | | |
| 15 | | | | | | |
| 16 | | | | | | |
| 17 | | | | | | |
| 18 | | | | | | |
| 19 | | | | | | |
| 20 | | | | | | |
| 21 | | | | | | |
| 22 | | | | | | |
| 23 | | | | | | |
| 24 | | | | | | |
| 25 | | | | | | |

«_» _____ 2024 г.

Методисты

| | |
|--|--|
| | |
| | |

**Филиал государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»
в г. Железноводске**

Гуманитарный факультет группа _____

**ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ РЕЗУЛЬТАТОВ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
по ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ РАЗЛИЧНЫХ ВИДОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТЕЙ
В ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

Общие компетенции

| № | ФИ студента | ОК 01 | ОК 02 | ОК 04 | ОК 05 | ОК 06 | ОК 07 | ОК 08 | ОК 09 |
|----|-------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| 1 | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | | | |
| 14 | | | | | | | | | |
| 15 | | | | | | | | | |
| 16 | | | | | | | | | |
| 17 | | | | | | | | | |
| 18 | | | | | | | | | |
| 19 | | | | | | | | | |
| 20 | | | | | | | | | |
| 21 | | | | | | | | | |
| 22 | | | | | | | | | |
| 23 | | | | | | | | | |
| 24 | | | | | | | | | |
| 25 | | | | | | | | | |

«__» _____ 2024 г.

Методисты

| | |
|--|--|
| | |
| | |

**Филиал государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»
в г. Железноводске**

Гуманитарный факультет группа ____

**ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
по ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ РАЗЛИЧНЫХ ВИДОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТЕЙ
В ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

Профессиональные компетенции

| № | ФИ студента | ПК 2.1 | ПК 2.2 | ПК 2.3 | ПК 2.4 | Сумма баллов | Отметка |
|----------|--------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------------|----------------|
| 1. | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | |
| 4. | | | | | | | |
| 5. | | | | | | | |
| 6. | | | | | | | |
| 7. | | | | | | | |
| 8. | | | | | | | |
| 9. | | | | | | | |
| 10. | | | | | | | |
| 11. | | | | | | | |
| 12. | | | | | | | |
| 13. | | | | | | | |
| 14. | | | | | | | |
| 15. | | | | | | | |
| 16. | | | | | | | |
| 17. | | | | | | | |
| 18. | | | | | | | |
| 19. | | | | | | | |
| 20. | | | | | | | |
| 21. | | | | | | | |
| 22. | | | | | | | |
| 23. | | | | | | | |
| 24. | | | | | | | |
| 25. | | | | | | | |