

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о Фиилиале

ФИО: Иванченко Ирина Васильевна

Должность: и.о. директора Филиала СГПИ в г. Железноводске

Дата подписания: 30.10.2023 г. 12:00

Уникальный программный ключ:

e192bec1a53c517bd141a7bb266fc6e91498bf16

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

Филиал государственного бюджетного образовательного учреждения

высшего образования

«Ставропольский государственный педагогический институт»

в г. Железноводске

Кафедра начального и дошкольного образования

УТВЕРЖДЕН

на заседании кафедры

«22» мая 2023 г., протокол № 13

Заведующий кафедрой



О.В. Бережнова

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

ПО ПМ.03 ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ,

В ТОМ ЧИСЛЕ КЛАССНОЕ РУКОВОДСТВО

ПП.03.01

44.02.02 Преподавание в начальных классах

Учитель начальных классов

Квалификация (степень) выпускника

Железноводск, 2023 г.

Фонд оценочных средств по производственной практике по ПМ.03 Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство /сост. Бадулина Г.Е. - Железноводск: ГБОУ ВО СГПИ, 2023.

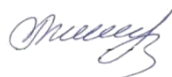
Рецензент: Л.А. Назарова, директор МБОУ ИСОШ №4 им А.М. Клинового
Эксперт: Н.Х. Кобцева, директор, МБОУ СОШ № 5 г. Железноводска

Фонд оценочных средств по производственной практике по ПМ.03 Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство предназначен для преподавательского состава, студентов и служит основой организации практики очной формы обучения по специальности Преподавание в начальных классах в 5 семестре.

Фонд оценочных средств по ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ практике составлен с учетом Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности Преподавание в начальных классах, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от «17» августа 2022 г. №742.

Фонд оценочных средств по ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ практике согласован с представителями работодателей:

Директор
МБОУ ИСОШ №4 им А.М. Клинового



Л.А. Назарова

Директор
МБОУ СОШ № 5 г. Железноводска



Н.Х. Кобцева

Разработчик:
старший преподаватель
кафедры педагогики и психологии



Г.Е. Бадулина

**ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМИРУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
ПО ПМ.03 ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ,
В ТОМ ЧИСЛЕ КЛАССНОЕ РУКОВОДСТВО**

Целью оценки производственной практики является **проверка результатов освоения ПМ.03** Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство, ОПОП по специальности: 44.02.02 Преподавание в начальных классах в части освоения вида профессиональной деятельности: воспитательная деятельность, в том числе классное руководство, а также **формирования** у студентов **общих компетенций**:

Код и наименование компетенции	Знания, умения
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>	<p>Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
<p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p> <p>Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств</p>
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной</p>	<p>Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную</p>

сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	<p>привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования</p> <p>Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты</p>
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<p>Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p>
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<p>Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p>Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений</p>
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	<p>Умения: описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения</p> <p>Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p>
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<p>Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона</p> <p>Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона.</p>
ОК 09. Пользоваться	<p>Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на</p>

профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересные профессиональные темы
	Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности

профессиональных компетенций:

ПК 3.1. Проектировать и реализовывать современные программы воспитания на основе ценностного содержания образовательного процесса	Навыки: создания, поддержания уклада, атмосферы и традиций жизни образовательной организации; помощи и поддержки в организации деятельности ученических органов самоуправления; определения целей и задач, планирования воспитательной деятельности на основе программ воспитания федерального и иного уровня; разработки плана воспитательной работы в классе на основе программы воспитания; проектирования ситуаций и событий, развивающих эмоционально-ценностную сферу ребенка (культуру переживаний и ценностные ориентации ребенка); планировании, организации и проведения воспитательных мероприятий, акций; реализации современных, в том числе интерактивных, форм и методов воспитательной работы планирования, организации и проведения воспитательных мероприятий с учетом культурных различий детей, половозрастных и индивидуальных особенностей; регулирования поведения обучающихся для обеспечения безопасной образовательной среды в процессе воспитательной работы; проведения в четвертом классе начальной школы (во взаимодействии с психологом) мероприятий по профилактике возможных трудностей адаптации детей к учебно-воспитательному процессу в основной школе; соблюдения правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в воспитательной работе
	Умения: находить ценностный аспект учебного знания и информации, обеспечивать его понимание и переживание обучающимися проектирование ситуаций и событий, развивающих эмоционально-ценностную сферу ребенка; формировать и реализовывать образцы и ценности социального поведения, навыки поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях, позитивные образцы поликультурного и толерантного общения; использовать ресурсы сетевой (цифровой) образовательной среды для решения воспитательных задач; проявлять толерантное отношение к представителям разных мировоззрений и культурных традиций; организовать деятельность детей по социальному проектированию; формулировать цели и задачи воспитания классного коллектива и отдельных обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных

	<p>особенностей; планировать воспитательную деятельность; разрабатывать программу воспитания на основе примерных программ; оказывать педагогическую поддержку в процессе адаптации детей к условиям образовательной организации; создавать условия для самоорганизации обучающихся в воспитательной деятельности, использовать разнообразные методы, формы, средства воспитания при проведении воспитательных мероприятий, акций, детских социально значимых инициатив; организовывать детский досуг, вовлекать детей в различные виды общественно-полезной деятельности и детские творческие объединения; создавать условия для развития ученического самоуправления, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе; помогать обучающимся предотвращать и разрешать конфликты; взаимодействовать с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума; использовать воспитательные возможности различных видов деятельности ребёнка</p> <p>Знания: примерные программы воспитания и социализации обучающихся для начального общего образования; закономерности проектирования и реализации воспитательных программ; нормативные правовые, руководящие и инструктивные документы, регулирующие организацию и проведение мероприятий за пределами территории образовательной организации (экскурсий, походов, экспедиций и т.п.); современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы; способы защиты достоинства и интересов обучающихся, оказавшихся в конфликтной ситуации и/или неблагоприятных условиях; теоретические и методические основы деятельности классного руководителя; образцы и ценности социального поведения, поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях; основы методики воспитательной работы; основные принципы деятельностного подхода в воспитании; современные технологии воспитания; особенности адаптации обучающихся к условиям начального общего образования; возрастные особенности обучающихся на ступени начального общего образования; условия развития ученического самоуправления в общеобразовательной организации; условия формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе; способы формирования коллектива класса и роль классного руководителя в этом процессе; педагогические и гигиенические требования к организации и проведению различных видов воспитательной работы</p>
<p>ПК 3.2. Анализировать процесс и результаты</p>	<p>Навыки: педагогического наблюдения, диагностики и интерпретации результатов процесса воспитания</p>

реализации программы воспитания	<p>Умения: диагностировать результаты реализации программы воспитания; анализировать результаты реализации программы воспитания</p> <p>Знания: методика педагогического наблюдения, основы интерпретации полученных результатов и формы их представления; способы диагностики результатов воспитательной работы</p>
<p>ПК 3.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования с позиции эффективности их применения в области воспитания обучающихся</p>	<p>Навыки: анализа планов воспитательной работы, методов, приемов и технологий организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции; систематизации педагогического опыта в области воспитания обучающихся; оценки эффективности применения образовательных технологий в области воспитания обучающихся</p> <p>Умения: находить и использовать методическую литературу, ресурсы сетевой (цифровой) образовательной среды, необходимые для воспитательной работы с младшими школьниками; систематизировать полученные знания в ходе изучения передового педагогического опыта воспитательной работы с младшими школьниками; применять и оценивать эффективность образовательных технологий, используемых в процессе воспитания обучающихся</p> <p>Знания: способы систематизации и оценки педагогического опыта с позиции его эффективности в организации воспитательной деятельности в начальном общем образовании; способы анализа и оценки эффективности образовательных технологий в области воспитания обучающихся; критерии эффективности применения педагогического опыта и образовательных технологий в области воспитания обучающихся;</p>
<p>ПК 3.4. Выстраивать траекторию профессионального роста на основе результатов анализа эффективности воспитательной деятельности и самоанализа</p>	<p>Навыки: построения траектории профессионального роста на основе результатов анализа эффективности процесса воспитания, самоанализа деятельности в области воспитания обучающихся</p> <p>Умения: анализировать эффективность воспитательного процесса; осуществлять самоанализ при организации воспитательного процесса; осуществлять мониторинг и анализ современных психолого-педагогических и методических ресурсов для профессионального роста в организации воспитательной деятельности; проектировать траекторию профессионального роста</p> <p>Знания: способы анализа и самоанализа профессионального саморазвития; способы проектирования траектории профессионального и личностного роста; способы осуществления деятельности в соответствии с выстроенной траекторией профессионального роста образовательные запросы общества и государства в области воспитания обучающихся</p>
<p>ПК 3.5. Осуществлять педагогическое просвещение и сопровождение</p>	<p>Навыки: определения целей и задач работы с семьей на основе результатов наблюдений за ребенком и изучения особенностей семейного воспитания; составления социального паспорта класса и психолого-педагогической</p>

<p>родителей обучающихся (их законных представителей)</p>	<p>характеристики (портрета) личности обучающегося</p> <p>Умения: организовывать взаимодействие с семьей и коллегами в разнообразных формах (родительские собрания, педагогические советы, методические совещания, беседы, консультации и т.д.); консультировать родителей по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка; организовывать разнообразные формы взаимодействия с семьей (родительские встречи, консультации, беседы и др.), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий; изучать особенности семейного воспитания обучающихся</p> <p>Знания: особенности планирования, содержание, формы, методы и технологии взаимодействия с родителями обучающихся (их законными представителями)</p>
<p>ПК 3.6. Организовывать взаимодействие с субъектами образовательного процесса для решения задач воспитания (родителями обучающихся (их законными представителями), коллегами, представителями учреждений культуры, спорта, здравоохранения и т.п.)</p>	<p>Навыки: организации и проведения мероприятий за пределами территории образовательной организации (экскурсий, походов, экспедиций и т.п.); проявления толерантного отношения к представителям разных мировоззрений и культурных традиций; проектирования сетевого воспитательного пространства; планирования взаимодействия в рамках сетевого воспитательного пространства; организации целенаправленного и содержательного взаимодействия с учетом возраста и уровня профессионально-педагогической подготовленности целевой аудитории</p> <p>Умения: формировать навыки толерантного поведения в изменяющейся поликультурной среде; строить воспитательную деятельность с учетом культурных различий детей, половозрастных и индивидуальных особенностей проектировать сетевое воспитательное пространство; планировать взаимодействие в рамках сетевого воспитательного пространства; организовать целенаправленное и содержательное взаимодействие с учетом возраста и уровня профессионально-педагогической подготовленности целевой аудитории; использовать разнообразные методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам воспитания обучающихся класса; создавать детско-взрослые общности обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников школы, учреждений дополнительного образования детей, учреждений культуры и спорта; использовать ресурсы сетевой (цифровой) образовательной среды для решения воспитательных задач; организовывать взаимодействие с семьей и коллегами в разнообразных формах (родительские собрания, педагогические советы, методические совещания, беседы, консультации и т.д.); транслировать передовой педагогический опыт посредством различных форм интерактивного взаимодействия; проектировать психологически безопасную и комфортную образовательную среду</p> <p>Знания: особенности социальной ситуации развития и воспитания в условиях неопределенности; особенности сетевого социального проектирования;</p>

	<p>технологии сетевого взаимодействия;</p> <p>технологии интерактивного взаимодействия с партнерами и коллегами;</p> <p>задачи, содержание, методы, формы организации и процесс взаимодействия с коллегами и социальными партнерами (организациями образования, культуры, родителями, лицами их заменяющими) по вопросам воспитания учащихся;</p> <p>основы делового общения;</p> <p>цели и специфику детских общественных организаций и объединений федерального, регионального и иного уровня;</p> <p>способы сотрудничества с другими педагогическими работниками и другими специалистами в решении воспитательных задач;</p> <p>задачи и содержание семейного, общественного и государственного воспитания;</p> <p>особенности современной семьи;</p> <p>основы конфликтологии, психологии общения</p>
--	--

личностных результатов реализации программы воспитания:

Личностные результаты реализации программы воспитания	Код ЛР
Проявляющий потенциал воспитательной деятельности в системе среднего профессионального, высшего и дополнительного образования.	ЛР 13
Понимающий сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявляющий к ней устойчивый интерес.	ЛР 18
Организовывающий собственную определяющий методы решения профессиональных задач, оценивающий их эффективность и качество.	ЛР 19
Работающий в коллективе и команде, взаимодействующий с руководством, коллегами и социальными партнерами.	ЛР 20
Самостоятельно определяющий задачи профессионального и личностного развития, занимающийся самообразованием, осознанно планирующий повышение квалификации.	ЛР 21

Предметом оценки по производственной практике являются категории «владеть навыками», «уметь», «знать». Целью оценки производственной практики является **проверка результатов освоения** вида профессиональной деятельности, общих и профессиональных компетенций ПМ.03 Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство.

Владеть навыками	<p>создания, поддержания уклада, атмосферы и традиций жизни образовательной организации;</p> <p>помощи и поддержки в организации деятельности ученических органов самоуправления;</p> <p>определения целей и задач, планирования воспитательной деятельности на основе программ воспитания федерального и иного уровня;</p> <p>разработки плана воспитательной работы в классе на основе программы воспитания;</p> <p>проектирования ситуаций и событий, развивающих эмоционально-ценностную сферу ребенка (культуру переживаний и ценностные ориентации ребенка);</p> <p>планирования, организации и проведения воспитательных мероприятий, акций;</p> <p>реализации современных, в том числе интерактивных, форм и методов воспитательной работы;</p> <p>планирования, организации и проведения воспитательных мероприятий с учетом культурных различий детей, половозрастных и индивидуальных особенностей;</p> <p>регулирования поведения обучающихся для обеспечения безопасной образовательной среды в процессе воспитательной работы;</p> <p>проведения в четвертом классе начальной школы (во взаимодействии с психологом) мероприятий по профилактике возможных трудностей адаптации детей к учебно-воспитательному процессу в основной школе;</p>
-------------------------	---

	<p>соблюдения правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в воспитательной работе;</p> <p>педагогическое наблюдение, диагностика и интерпретация результатов процесса воспитания;</p> <p>анализа планов воспитательной работы, методов, приемов и технологий организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции; систематизации педагогического опыта в области воспитания обучающихся;</p> <p>оценка эффективности применения образовательных технологий в области воспитания обучающихся;</p> <p>построения траектории профессионального роста на основе результатов анализа эффективности процесса воспитания, самоанализа деятельности в области воспитания обучающихся;</p> <p>определения целей и задач работы с семьей на основе результатов наблюдений за ребенком и изучения особенностей семейного воспитания;</p> <p>составления социального паспорта класса и психолого-педагогической характеристики (портрета) личности обучающегося;</p> <p>организации и проведения мероприятий за пределами территории образовательной организации (экскурсий, походов, экспедиций и т.п.);</p> <p>проявление толерантного отношения к представителям разных мировоззрений и культурных традиций;</p> <p>проектирования сетевого воспитательного пространства;</p> <p>планирования взаимодействия в рамках сетевого воспитательного пространства;</p> <p>организации целенаправленного и содержательного взаимодействия с учетом возраста и уровня профессионально-педагогической подготовленности целевой аудитории</p>
<p>Уметь</p>	<p>находить ценностный аспект учебного знания и информации, обеспечивать его понимание и переживание обучающимися проектирование ситуаций и событий, развивающих эмоционально-ценностную сферу ребенка;</p> <p>формировать и реализовывать образцы и ценности социального поведения, навыки поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях, позитивные образцы поликультурного и толерантного общения;</p> <p>использовать ресурсы сетевой (цифровой) образовательной среды для решения воспитательных задач;</p> <p>проявлять толерантное отношение к представителям разных мировоззрений и культурных традиций;</p> <p>организовать деятельность детей по социальному проектированию;</p> <p>формулировать цели и задачи воспитания классного коллектива и отдельных обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;</p> <p>планировать воспитательную деятельность;</p> <p>разрабатывать программу воспитания на основе примерных программ;</p> <p>оказывать педагогическую поддержку в процессе адаптации детей к условиям образовательной организации;</p> <p>создавать условия для самоорганизации обучающихся в воспитательной деятельности, использовать разнообразные методы, формы, средства воспитания при проведении воспитательных мероприятий, акций, детских социально значимых инициатив;</p> <p>организовывать детский досуг, вовлекать детей в различные виды общественно-полезной деятельности и детские творческие объединения;</p> <p>создавать условия для развития ученического самоуправления, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;</p> <p>помогать обучающимся предотвращать и разрешать конфликты;</p> <p>взаимодействовать с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума;</p> <p>использовать воспитательные возможности различных видов деятельности ребёнка;</p> <p>диагностировать результаты реализации программы воспитания;</p> <p>анализировать результаты реализации программы воспитания;</p> <p>находить и использовать методическую литературу, ресурсы сетевой (цифровой)</p>

	<p>образовательной среды, необходимые для воспитательной работы с младшими школьниками;</p> <p>систематизировать полученные знания в ходе изучения передового педагогического опыта воспитательной работы с младшими школьниками;</p> <p>применять и оценивать эффективность образовательных технологий, используемых в процессе воспитания обучающихся;</p> <p>анализировать эффективность воспитательного процесса;</p> <p>осуществлять самоанализ при организации воспитательного процесса;</p> <p>осуществлять мониторинг и анализ современных психолого-педагогических и методических ресурсов для профессионального роста в организации воспитательной деятельности;</p> <p>проектировать траекторию профессионального роста;</p> <p>организовывать взаимодействие с семьей и коллегами в разнообразных формах (родительские собрания, педагогические советы, методические совещания, беседы, консультации и т.д.);</p> <p>консультировать родителей по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка;</p> <p>организовывать разнообразные формы взаимодействия с семьей (родительские встречи, консультации, беседы и др.), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий;</p> <p>изучать особенности семейного воспитания обучающихся;</p> <p>формировать навыки толерантного поведения в изменяющейся поликультурной среде;</p> <p>строить воспитательную деятельность с учетом культурных различий детей, половозрастных и индивидуальных особенностей</p> <p>проектировать сетевое воспитательное пространство;</p> <p>планировать взаимодействие в рамках сетевого воспитательного пространства;</p> <p>организовать целенаправленное и содержательное взаимодействие с учетом возраста и уровня профессионально-педагогической подготовленности целевой аудитории;</p> <p>использовать разнообразные методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам воспитания обучающихся класса;</p> <p>создавать детско- взрослые общности обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников школы, учреждений дополнительного образования детей, учреждений культуры и спорта;</p> <p>использовать ресурсы сетевой (цифровой) образовательной среды для решения воспитательных задач;</p> <p>организовывать взаимодействие с семьей и коллегами в разнообразных формах (родительские собрания, педагогические советы, методические совещания, беседы, консультации и т.д.);</p> <p>транслировать передовой педагогический опыт посредством различных форм интерактивного взаимодействия;</p> <p>проектировать психологически безопасную и комфортную образовательную среду</p>
Знать	<p>примерные программы воспитания и социализации обучающихся для начального общего образования;</p> <p>закономерности проектирования и реализации воспитательных программ;</p> <p>нормативные правовые, руководящие и инструктивные документы, регулирующие организацию и проведение мероприятий за пределами территории образовательной организации (экскурсий, походов, экспедиций и т.п.);</p> <p>современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы;</p> <p>способы защиты достоинства и интересов обучающихся, оказавшихся в конфликтной ситуации и/или неблагоприятных условиях;</p> <p>теоретические и методические основы деятельности классного руководителя;</p> <p>образцы и ценности социального поведения, поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях;</p> <p>основы методики воспитательной работы;</p> <p>основные принципы деятельностного подхода в воспитании;</p>

	<p>современные технологии воспитания;</p> <p>особенности адаптации обучающихся к условиям начального общего образования;</p> <p>возрастные особенности обучающихся на ступени начального общего образования;</p> <p>условия развития ученического самоуправления в общеобразовательной организации;</p> <p>условия формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;</p> <p>способы формирования коллектива класса и роль классного руководителя в этом процессе;</p> <p>педагогические и гигиенические требования к организации и проведению различных видов воспитательной работы;</p> <p>методика педагогического наблюдения, основы интерпретации полученных результатов и формы их представления;</p> <p>способы диагностики результатов воспитательной работы;</p> <p>способы систематизации и оценки педагогического опыта с позиции его эффективности в организации воспитательной деятельности в начальном общем образовании;</p> <p>способы анализа и оценки эффективности образовательных технологий в области воспитания обучающихся;</p> <p>критерии эффективности применения педагогического опыта и образовательных технологий в области воспитания обучающихся;</p> <p>способы анализа и самоанализа профессионального саморазвития;</p> <p>способы проектирования траектории профессионального и личностного роста;</p> <p>способы осуществления деятельности в соответствии с выстроенной траекторией профессионального роста</p> <p>образовательные запросы общества и государства в области воспитания обучающихся;</p> <p>особенности планирования, содержание, формы, методы и технологии взаимодействия с родителями обучающихся (их законными представителями);</p> <p>особенности социальной ситуации развития и воспитания в условиях неопределенности;</p> <p>особенности сетевого социального проектирования;</p> <p>технологии сетевого взаимодействия;</p> <p>технологии интерактивного взаимодействия с партнерами и коллегами;</p> <p>задачи, содержание, методы, формы организации и процесс взаимодействия с коллегами и социальными партнерами (организациями образования, культуры, родителями, лицами их заменяющими) по вопросам воспитания учащихся;</p> <p>основы делового общения;</p> <p>цели и специфику детских общественных организаций и объединений федерального, регионального и иного уровня;</p> <p>способы сотрудничества с другими педагогическими работниками и другими специалистами в решении воспитательных задач;</p> <p>задачи и содержание семейного, общественного и государственного воспитания;</p> <p>особенности современной семьи;</p> <p>основы конфликтологии, психологии общения</p>
--	---

ВИДЫ РАБОТ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ И ПРОВЕРЯЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ПМ.03 ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, В ТОМ ЧИСЛЕ КЛАСНОЕ РУКОВОДСТВО

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Виды работ	Коды проверяемых результатов	
	ПК	ОК
Знакомство с организацией воспитательного процесса в начальных классах образовательной организации, в конкретном классе.	ПК 3.2 ПК 3.3	ОК 01 ОК 04

Изучение и анализ планов, организации деятельности классного руководителя конкретного класса, разработка предложений по их коррекции.	ПК 3.1 ПК 3.2	ОК 02 ОК 09
Изучение методических и технических возможностей школы, класса.	ПК 3.2 ПК 3.3	ОК 01 ОК 04
Консультирование у учителя, методиста по разработке конспектов классных часов. Разработка конспектов классных часов.	ПК 3.5 ПК 3.6	ОК 02
Подготовка дидактических материалов, ТСО для проведения классных часов.	ПК 3.2 ПК 3.6	ОК 02 ОК 04
Подготовка и проведение интерактивных классных часов по расписанию, их самоанализ.	ПК 3.1 ПК 3.2	ОК 04 ОК 06
Наблюдение и анализ классных часов, проводимых другими обучающимися.	ПК 3.2 ПК 3.3	ОК 02 ОК 04
Изучение педагогического опыта и выявление наиболее эффективных практик организации воспитательной деятельности.	ПК 3.2 ПК 3.3	ОК 02 ОК 04
Организация детского досуга, вовлечение детей в различные виды общественно-полезной деятельности. Участие в организации общешкольных мероприятий.	ПК 3.1 ПК 3.2	ОК 04 ОК 06
Анализ методов, форм и приемов взаимодействия классного руководителя с членами педагогического коллектива, представителями администрации, родителями.	ПК 3.6	ОК 04
Анализ социального партнерства в решении задач воспитания конкретной школы.	ПК 3.6	ОК 04
Разработка и проведение обучающего интерактива для родителей. Разработка сценария родительского собрания.	ПК 3.5	ОК 02 ОК 04
Проведение исследовательской деятельности.	ПК 3.3	ОК 02
Методическая помощь классному руководителю – деятельность по созданию предметно-развивающей среды кабинета.	ПК 3.3 ПК 3.6	ОК 04 ОК 07
Ведение дневника производственной практики.	ПК 3.4	ОК 05
Отчет практиканта в письменной форме, утвержденный организацией – базой практики.	ПК 3.2 ПК 3.4	ОК 03 ОК 05
Оформление и защита портфолио педагогических достижений и его презентация. Подведение итогов практики	ПК 3.2 ПК 3.6	ОК 04 ОК 05

Профессиональные компетенции	Виды работ, требования к их выполнению и/ или условия выполнения	Документ, подтверждающий качество выполнения работ
<p>ПК 3.1. Проектировать и реализовывать современные программы воспитания на основе ценностного содержания образовательного процесса</p> <p>ПК 3.2. Анализировать процесс и результаты реализации программы воспитания</p> <p>ПК 3.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования с позиции эффективности их применения в области воспитания обучающихся</p>	<p>Знакомство с организацией воспитательного процесса в начальных классах образовательной организации, в конкретном классе.</p> <p>Изучение и анализ планов, организации деятельности классного руководителя конкретного класса, разработка предложений по их коррекции.</p> <p>Наблюдение и анализ показательных классных часов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - педагогические и гигиенические требования к организации и проведению различных видов воспитательной работы; - содержание, формы, методы и средства организации различных видов воспитательной деятельности и общения в начальной школе; - использование разных методов, форм, средств воспитания при проведении 	<p>Аттестационный лист</p> <p>График выполнения индивидуального задания</p>

<p>ПК 3.4. Выстраивать траекторию профессионального роста на основе результатов анализа эффективности воспитательной деятельности и самоанализа</p> <p>ПК 3.5. Осуществлять педагогическое просвещение и сопровождение родителей обучающихся (их законных представителей)</p> <p>ПК 3.6. Организовывать взаимодействие с субъектами образовательного процесса для решения задач воспитания (родителями обучающихся (их законными представителями), коллегами, представителями учреждений культуры, спорта, здравоохранения и т.п.)</p>	<p>воспитательных мероприятий. Изучение особенностей работы классного руководителя с социально неадаптированными детьми. Педагогическая диагностика личности (индивидуальности) обучающихся, класса. Организация детского досуга, вовлечение детей в различные виды общественно-полезной деятельности. Методическая помощь классному руководителю – деятельность по созданию предметно-развивающей среды кабинета. Ведение дневника производственной практики. Отчет практиканта в письменной форме, утвержденный организацией – базой практики. Оформление и защита портфолио педагогических достижений и его презентация.</p>	
---	---	--

ОБЪЕМ РАБОТ НА ПРАКТИКЕ

Курс	Семестр	Вид практики	Часы	Содержание
3	5	Производственная	108	Осуществление воспитательной деятельности

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ

ПМ.03 ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, В ТОМ ЧИСЛЕ КЛАССНОЕ РУКОВОДСТВО

Формы и методы контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля должны обеспечивать проверку у обучающихся сформированности общих и профессиональных компетенций, развитие обеспечивающих их умений.

ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ

ПМ.03 ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, В ТОМ ЧИСЛЕ КЛАССНОЕ РУКОВОДСТВО

Основными этапами формирования указанных компетенций при прохождении студентами практики являются:

- **начальный** - на этом этапе формируются инструментальные основы компетенции, формируются базовые профессиональные умения. Студент решает учебные и профессиональные задачи под контролем наставника. Если деятельность студента отвечает этим требованиям, можно говорить о достижении им частичного **уровня** сформированности компетенции;
- **основной этап** - умения и навыки, обеспечивающие формирование компетенции, значительно возрастают, но еще не достигают итоговых значений. На этом этапе студент способен самостоятельно решать учебные и профессиональные задачи, внося коррективы в алгоритм действий, осуществляя саморегуляцию в ходе работы, переносить сформированные умения на новые условия. Успешное прохождение этого этапа позволяет достичь **значительного уровня** сформированности компетенции;
- **завершающий этап** - на этом этапе студент достигает итоговых показателей по заявленной компетенции, то есть овладевает всеми умениями и навыками в сфере заявленной компетенции. Он способен использовать знания, умения, навыки при решении профессиональных задач повышенной сложности и в нестандартных условиях. По результатам этого этапа студент демонстрирует **полный уровень** сформированности компетенции.

Положительная оценка по производственной практике может выставляться и при неполной сформированности компетенций в ходе освоения содержания программы производственного модуля на

первоначальных этапах практики. Формирование компетенций предполагается продолжить на последующих этапах практики.

УРОВНИ СФОРМИРОВАННОСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ПМ.01 ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, В ТОМ ЧИСЛЕ КЛАССНОЕ РУКОВОДСТВО

Основой для оценивания сформированности компетенции является демонстрируемый студентом уровень самостоятельности в применении сформированных в ходе практики профессиональных умений и навыков.

	Компетенция сформирована		
	частично	в значительной степени	полностью
2 балла	3 балла	4 балла	5 баллов
Компетенция не сформирована	Компетенция сформирована. Демонстрируется недостаточный уровень самостоятельности практического навыка	Компетенция сформирована. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка	Компетенция сформирована. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка

Показатели оценивания уровня освоения компетенций

Шкала оценивания	Показатели оценивания уровня освоения компетенций	
Отлично - полный уровень освоения компетенций	Студент демонстрирует способность к полной самостоятельности в выборе способа решения неизвестных или нестандартных профессиональных задач. Использует творческий подход в реализации программы практики. Проявляет способность к дальнейшему профессиональному саморазвитию и высокой адаптивности практического применения сформированных компетенций к изменяющимся условиям профессиональной деятельности	100% наличие компетенций, из которых не менее 50 % оценены отметкой «отлично»
Хорошо - значительный уровень освоения компетенций	Студент демонстрирует самостоятельное применение практических умений и навыков в решении профессиональных задач, достигает запланированных результатов профессиональной деятельности в стандартных ситуациях, испытывает затруднения в новых условиях	Наличие 80% сформированных компетенций, из которых не менее 1/3 оценены отметкой «хорошо»
Удовлетворительно- частичный уровень освоения компетенций	Студент демонстрирует самостоятельность в применении практических умений и навыков в решении профессиональных задач, однако испытывает незначительные затруднения, не в полной мере достигает запланированных результатов профессиональной деятельности в стандартных ситуациях	При наличии более 60% сформированных компетенций
Неудовлетворительно - отсутствие сформированности	Неспособность обучаемого самостоятельно продемонстрировать практические умения и навыки при решении профессиональных задач.	Уровень освоения содержания практики, при котором у обучаемого не сформировано более 60% компетенций. Если же практика выступает в качестве

компетенций	Отсутствие подтверждения наличия сформированности компетенции свидетельствует об отрицательных результатах освоения программы практики	итогового этапа формирования компетенций, оценка «неудовлетворительно» должна быть выставлена при отсутствии сформированности хотя бы одной компетенции
--------------------	--	---

ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

1	Знакомство с организацией воспитательного процесса в начальных классах образовательной организации, в конкретном классе.
2	Изучение и анализ планов, организации деятельности классного руководителя конкретного класса, разработка предложений по их коррекции.
3	Изучение методических и технических возможностей школы, класса.
4	Консультирование у учителя, методиста по разработке конспектов классных часов. Разработка конспектов классных часов.
5	Подготовка дидактических материалов, ТСО для проведения классных часов.
6	Подготовка и проведение интерактивных классных часов по расписанию, их самоанализ.
7	Наблюдение и анализ классных часов, проводимых другими обучающимися.
8	Изучение педагогического опыта и выявление наиболее эффективных практик организации воспитательной деятельности.
9	Организация детского досуга, вовлечение детей в различные виды общественно-полезной деятельности. Участие в организации общешкольных мероприятий.
10	Анализ методов, форм и приемов взаимодействия классного руководителя с членами педагогического коллектива, представителями администрации, родителями.
11	Анализ социального партнерства в решении задач воспитания конкретной школы.
12	Разработка и проведение обучающего интерактива для родителей. Разработка сценария родительского собрания.
13	Проведение исследовательской деятельности.
14	Методическая помощь классному руководителю – деятельность по созданию предметно-развивающей среды кабинета.
15	Ведение дневника производственной практики.
16	Отчет практиканта в письменной форме, утвержденный организацией – базой практики.
17	Оформление и защита портфолио педагогических достижений и его презентация.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

Индивидуализация заданий на учебную практику заключается в выборе студентом образовательной организации, класса, учителя (с учетом реализуемого УМК) – при прохождении практики по месту будущей (имеющейся в данный период) работы. Тема индивидуального задания этапа практики формулируется научным руководителем студента. Оценивается выполнение индивидуального задания научным руководителем студента.

Шкала оценивания	Критерии оценивания
Отлично	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности, творческий подход
Хорошо	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала
Удовлетворительно	Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных частей задания, имеются замечания по оформлению собранного материала
Неудовлетворительно	Задание выполнено частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала

ОЦЕНИВАНИЕ ЭТАПА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПМ.03 ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ,

В ТОМ ЧИСЛЕ КЛАССНОЕ РУКОВОДСТВО

При оценивании этапа производственной практики необходимо учитывать: достижение основных целей и задач, поставленных перед студентом в процессе прохождения практики; уровень сформированности общих и профессиональных компетенций; качество и полноту выполнения всех заданий практики (видов работ); уровень профессионального анализа, рефлексии; качество отчетной документации и своевременность ее сдачи; проявление профессионально значимых качеств личности. Оценка результатов деятельности студентов на практике дается на основе систематического анализа работы в процессе производственной практики; критического самоанализа работы студентами, степени их готовности к практической деятельности.

По результатам пройденного периода практики руководитель группы по практике, методисты – предметники совместно с учителями начальных классов оценивают уровень сформированности общих и профессиональных компетенций, качество выполнения профессиональных видов деятельности. Руководителями практики от Филиала и от образовательной организации заполняется аттестационный лист практики, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся общих и профессиональных компетенций в период прохождения практики. Аттестационный лист практики заполняется на каждого студента.

Дифференцированный зачет по производственной практике выставляется на основании данных аттестационного листа практики, отчёта с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с требованиями организации, в которой проходила практика.

Итогом практики является ее защита в форме дифференцированного зачёта, где оцениваются уровень приобретенного практического опыта, компетенций, качество ведения документации. По итогам каждого этапа практики выставляется отметка.

Оценивание производственной практики

Шкала оценивания	Критерии оценивания
отлично	<ul style="list-style-type: none">– общие и профессиональные компетенции данного вида профессиональной деятельности практикантом освоены;– практикант проявил глубокие знания психолого - педагогической теории, творческую самостоятельность при осуществлении деятельности классного руководителя;– практикант легко устанавливает психологический контакт с младшими школьниками;– все задания по практике выполнялись своевременно, верно, в полном объеме;– дневника практики оформлен; отчетная документация представлена, грамотно оформлена;– в наличие положительные отзывы, оценки руководителей практики от базовых организаций
хорошо	<ul style="list-style-type: none">– общие и профессиональные компетенции данного вида профессиональной деятельности практикантом освоены;– практикант проявил знание психолого-педагогической теории, самостоятельность при осуществлении деятельности классного руководителя, однако допустил незначительные недочеты, ошибки;– практикант без проблем устанавливает психологический контакт с младшими школьниками;– все задания по практике выполнялись своевременно, с незначительными недочетами, в полном объеме;– дневник практики оформлен, отчетная документация представлена, оформлена с незначительными недочетами;в наличие положительные отзывы, оценки руководителей практики от базовых организаций

удовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> – общие и профессиональные компетенции данного вида профессиональной деятельности освоены практикантом в недостаточной степени; – практикант допускал ошибки, недостаточно эффективно применял психолого-педагогическую теорию при осуществлении деятельности классного руководителя; – не всегда мог установить контакт с обучающимися; – задания по практике выполнялись с недочетами, в неполном объеме; – дневник практики оформлен, допущены ошибки в оформлении документации, несвоевременно представлен отчет; <p>в наличие в целом положительные отзывы, оценки руководителей практики от базовых организаций</p>
неудовлетворительно	– ставится в случае, если практикант не приступил к освоению программ практики

Установочная конференция по производственной практике

План работы

1. Сроки и место проведения практики.
2. Цели и задачи практики.
3. Содержание практики.
4. График практики, индивидуальные задания.
5. Оформление анализов занятий.
6. Оформление дневника практики.
7. Отчетная документация.
8. Структура отчета по практике, требования по содержанию и оформлению.
9. Система оценивания отдельных видов деятельности, практики в целом.
10. Взаимодействие руководителя группы по практике, методиста, учителя начальных классов.
11. Знакомство с образовательной организацией. Встреча с директором школы.

Критерии оценки

Шкала оценивания	Критерии оценивания
Отлично	студент присутствовал на установочной конференции, имеет в наличии все подготовленные материалы
Хорошо	студент присутствовал на установочной конференции, имеет в наличии все подготовленные материалы, но некоторые из них (1-2) выполнены недостаточно качественно
Удовлетворительно	студент присутствовал на установочной конференции, но в наличии имеет не все материалы
Неудовлетворительно	студент не присутствовал на установочной конференции и не имеет необходимых материалов для прохождения практики

Отчет по практике

Шкала оценивания	Критерии оценивания
Отлично	<ul style="list-style-type: none"> – соответствие содержания отчета программе практики; – аналитический характер отчета; – структурированность, оформление соответствует предъявляемым требованиям; – индивидуальное задание раскрыто полностью; – своевременность сдачи отчета.
Хорошо	<ul style="list-style-type: none"> – соответствие содержания отчета программе практики; – единичные замечания по содержанию, оформлению отчета; – индивидуальное задание раскрыто полностью; – не нарушены сроки сдачи отчета.

Удовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> – соответствие содержания отчета программе практики; – замечания по содержанию, оформлению отчета; – индивидуальное задание раскрыто неполностью; – нарушены сроки сдачи отчета.
Неудовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> – частичное соответствие содержания отчета программе практики; – нарушена структурированность; – в оформлении отчета прослеживается небрежность; – индивидуальное задание не раскрыто; – нарушены сроки сдачи отчета.

Проявление творчества при выполнении отчета - оценка повышается на 1 балл.

Защита отчета по практике

Шкала оценивания	Критерии оценивания
Отлично	<ul style="list-style-type: none"> – студент демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при прохождении практики; – стилистически грамотно, логически правильно излагает ответы на вопросы; – дает исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы
Хорошо	<ul style="list-style-type: none"> – студент демонстрирует достаточную полноту знаний в объеме программы практики; – владеет необходимой для ответа терминологией; – допускает незначительные ошибки, исправляемые при наводящих вопросах преподавателя
Удовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> – студент демонстрирует недостаточно последовательные знания по вопросам программы практики; – использует специальную терминологию, допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно; – способен самостоятельно, но не глубоко, анализировать материал, раскрывает сущность решаемой проблемы только при наводящих вопросах преподавателя
Неудовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> – студент демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики; – не владеет минимально необходимой терминологией; – допускает грубые логические ошибки, которые не может исправить самостоятельно

Анализ классного часа

Дата наблюдения

Класс

Классный руководитель

№	Параметры	Показатели
1.	Дата проведения	
2.	Класс	
3.	Учитель	
4.	Тема	
5.	Соответствие темы интересам учащихся, их возрастным особенностям	
6.	Соблюдение принципов организации	<ul style="list-style-type: none"> - учёт возрастных особенностей; - сочетание индивидуальных и коллективных форм работы; - связь теории с практикой; - доступность и наглядность; - включение в активную жизненную позицию
7.	Цель	
8.	Направление внеурочной деятельности	спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, общекультурное, общеинтеллектуальное, социальное
9.	Вид внеурочной деятельности	познавательная, игровая, трудовая, досугово-развлекательная, спортивно-оздоровительная, туристско-краеведческое. художественное творчество, социальное творчество, проблемно-ценностное общение
10.	Форма проведения	
11.	Виды деятельности учащихся	
12.	Успешность реализации поставленных целей	
13.	Какой уровень результатов внеурочной деятельности достигнут?	<ol style="list-style-type: none"> 1. Приобретение школьником социальных знаний. 2. Получение школьником опыта переживания и позитивного отношения к базовым ценностям общества 3. Получение школьником опыта самостоятельного общественного действия
14.	Предложения и замечания	

Общая оценка занятия

**Подготовка и проведение воспитательного мероприятия
с использованием интерактивного оборудования**

	Выполнение	
O1	Задание продемонстрировано в установленное время	
O2	Соблюдение санитарных норм и правил безопасности, соответствующих профессии	
O3	Контроль за соблюдением санитарных норм и правил безопасности, соответствующих профессии	
O4	Содержание материала, его объем ориентированы на младшего школьника	
O5	Формирование понятий и представлений, точных знаний о ценности (предмете, явлении)	
O6	Представление возможности детям самостоятельно высказывать, выражать свое отношение к ценности	
O7	Актуализация ценностного поведения, ценностной деятельности	
O8	Организует индивидуальную, в парах/ в группа, фронтальную работу	
O9	Соответствие содержания мероприятия указанному направлению	
O10	Соответствие содержания мероприятия указанной теме	
O11	Логическая последовательность составных элементов содержания	
O12	Эмоциональный комфорт обучающихся, уважение личного достоинства обучающихся	
O13	Использовано не менее двух видов интерактивного оборудования	
O14	Подведение итогов мероприятия	
O15	Самооценка детьми результатов деятельности	
O16	Взаимооценка детьми результатов деятельности	
O17	Достижение поставленных целей	
O18	Наличие инструкции по выполнению заданий на интерактивном оборудовании	
O19	Самостоятельность деятельности обучающихся	

C1	Формулировка цели мероприятия	
	0 Цель не озвучена в ходе мероприятия	
	1 Цель сформулировал участник	
	2 Цель сформулировали дети совместно с участником	
	3 Дети сформулируют цели своей деятельности самостоятельно	
C2	Воздействие на эмоциональную сферу (мимика, интонация, музыкальное сопровождение)	
	0 Используют одно средство	
	1 Используют два средства	
	2 Используют три средства	
	3 Используют более трех средств	
C3	Демонстрация элементов современных педагогических технологий	
	0 Не используется	
	1 Используется одна технология	
	2 Используется две технологии	
	3 Используется более двух технологий обоснованно, эффективно	
C4	Актуальность	
	0 Отсутствует	
	1 Демонстрируется при подготовке рабочего места до начала представления задания	
	2 Демонстрируется на этапе подготовки и завершения представления задания	
	3 Демонстрируется в течение всех этапов подготовки, проведения и завершения представления задания	
C5	Рефлексивный анализ осуществленной деятельности	
	0 отсутствует	
	1 проведен участником	
	2 Проведен участником совместно с обучающимися	
	3 проведен обучающимися самостоятельно	
C6	Грамотность речи	

0	наличие ошибок в устной (выступление) и письменной (на слайдах) речи	
1	отсутствие ошибок в устной (выступление) и письменной (на слайдах) речи	
2	отсутствие ошибок в устной (выступление) и письменной (на слайдах) речи. Речь четкая	
3	отсутствие ошибок в устной (выступление) и письменной (на слайдах) речи. Речь четкая, художественная выразительность речи	

**Филиал государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»
в г. Железноводске**

Гуманитарный факультет группа ____

**ИТОГОВАЯ ВЕДОМОСТЬ
РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПО ПМ.03 ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ,
В ТОМ ЧИСЛЕ КЛАССНОЕ РУКОВОДСТВО**

№	ФИ студента	Дневник	Анализ УВП	Проведение	Отчет	ПК	Итоговая
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							

« ____ » _____ 2024 г.

Методисты

**Филиал государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»
в г. Железноводске**

Гуманитарный факультет группа _____

**ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПО ПМ.03 ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ,
В ТОМ ЧИСЛЕ КЛАССНОЕ РУКОВОДСТВО**

Общие компетенции

№	ФИ студента	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 06	ОК 07	ОК 09
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									
21									
22									
23									
24									
25									

« ____ » _____ 2024 г.

Методисты

**Филиал государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»
в г. Железноводске**

Гуманитарный факультет группа ____

**ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПО ПМ.03 ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ,
В ТОМ ЧИСЛЕ КЛАССНОЕ РУКОВОДСТВО**

Профессиональные компетенции

№	Ф.И.О. студента	Оценки члена аттестационной комиссии по практике по основным показателям оценки результата						Кол-во баллов	Отметка
		ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.6		
1.									
2.									
3.									
4.									
5.									
6.									
7.									
8.									
9.									
10.									
11.									
12.									
13.									
14.									
15.									
16.									
17.									
18.									
19.									
20.									
21.									
22.									
23.									
24.									
25.									

Члены аттестационной комиссии

