


Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Иванченко Ирина Владимировна  
Должность: и.о. директора Филиала СППИ в г. Железноводске  
Дата подписания: 05.10.2023 13:05:49  
Уникальный программный ключ:  
e192bec1a53c517bd141a7bb266fc6e91498bf16

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**  
**Филиал государственного бюджетного образовательного учреждения**  
**высшего образования**  
**«Ставропольский государственный педагогический институт»**  
**в г. Железноводске**

**Кафедра начального и дошкольного образования**

**УТВЕРЖДЕН**  
на заседании кафедры  
«22» мая 2023 г., протокол № 13  
Заведующий кафедрой  
 **О.В. Бережнова**

**ФОНД**  
**ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
**ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПО ПРОФИЛЮ**  
**СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**  
**ПО ПМ.03 КЛАССНОЕ РУКОВОДСТВО**  
**44.02.02 Преподавание в начальных классах**  
**Учитель начальных классов**  
Квалификация (степень) выпускника

Фонд оценочных средств по производственной практике (по профилю специальности)  
по ПМ.03 Классное руководство  
/сост. Бадулина Г.Е. - Железноводск: ГБОУ ВО СГПИ, 23 – 30 с.

Фонд оценочных средств по производственной практике (по профилю специальности) по ПМ.03 Классное руководство предназначен для преподавательского состава, студентов и служит основой организации практики очной формы обучения по специальности Преподавание в начальных классах в 6 - 7 семестре.

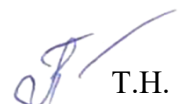
Фонд оценочных средств по производственной практике (по профилю специальности) составлен с учетом Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от "27" октября 2014 г. № 1353.

Фонд оценочных средств по производственной практике (по профилю специальности) согласован с представителем работодателей:

Директор  
МБОУ СОШ №21 г. Пятигорска

 А.М. Гарбузова

Директор  
МБОУ ЛИЦЕЙ № 15 г. Пятигорска

 Т.Н. Песоцкая

**Разработчик:**

Г.Е. Бадулина, старший преподаватель кафедры педагогики и психологии



# **ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМИРУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПО ПМ.03 Классное руководство**

Целью оценки производственной практики (по профилю специальности) является **проверка результатов освоения ПМ.03 Классное руководство ОПОП по специальности: 44.02.02 Преподавание в начальных классах в части овладения видом ПД: классное руководство, а также формирования у студентов общих компетенций:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих

**и профессиональных компетенций:**

ПК 3.1. Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты

ПК 3.2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу

ПК 3.3. Проводить внеклассные мероприятия

ПК 3.4. Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий

ПК 3.5. Определять цели и задачи, планировать работу с родителями

ПК 3.6. Обеспечить взаимодействие с родителями учащихся при решении задач обучения и воспитания

ПК 3.7. Анализировать результаты работы с родителями

ПК3.8. Координировать деятельность работников образовательной организации, работающих с классом.

ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.

ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

Предметом оценки по производственной практике (по профилю специальности) являются дидактические единицы «иметь практический опыт» и «уметь». Целью оценки производственной практики (по профилю специальности) является **проверка результатов освоения практического опыта по ПМ.03 Классное руководство:**

- педагогического наблюдения, диагностики и интерпретации полученных результатов;

- анализа планов и организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции;

- определения цели и задач, планирования деятельности классного руководителя;

- планирования, организации и проведения внеурочных мероприятий;
- определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;
- наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, мастерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;

**уметь:**

- выбирать методы педагогической диагностики личности (индивидуальности) обучающихся, развития группы, составлять программу педагогического наблюдения, проводить его и анализировать результаты;
- формулировать цели и задачи воспитания и обучения класса и отдельных обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- планировать деятельность классного руководителя;
- оказывать педагогическую поддержку в процессе адаптации детей к условиям образовательной организации;
- совместно с обучающимися планировать внеурочные мероприятия, организовывать их подготовку и проведение;
- использовать разнообразные методы, формы, средства обучения и воспитания при проведении внеурочных мероприятий;
- организовывать детский досуг, вовлекать детей в различные виды общественно-полезной деятельности и детские творческие объединения;
- осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении внеурочных мероприятий;
- создавать условия для развития ученического самоуправления, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;
- помогать обучающимся предотвращать и разрешать конфликты;
- составлять план работы с родителями (лицами, их заменяющими);
- вести диалог с родителями (лицами, их заменяющими);
- организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские встречи, консультации, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий;
- изучать особенности семейного воспитания обучающихся;
- формулировать цели и задачи работы с семьей с учетом специфики семейного воспитания, возрастных и индивидуальных особенностей детей;
- анализировать процесс и результаты работы с родителями;
- использовать разнообразные методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам обучения и воспитания обучающихся класса;
- анализировать процесс и результаты классного руководства, внеклассные мероприятия (классные часы, организованные досуги, занятия с творческим коллективом).

**ВИДЫ РАБОТ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) И ПРОВЕРЯЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ  
ОБУЧЕНИЯ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ  
ПМ.03 КЛАССНОЕ РУКОВОДСТВО  
(1 ПЕРИОД)**

Виды работ	Коды проверяемых результатов	
	ПК	ОК
Анализ планов и организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции	ПК3.2 ПК3.4	ОК2 ОК4
Составление индивидуального графика проведения классных часов	ПК3.8	ОК2 ОК6

Педагогическая диагностика развития группы	ПК3.1 ПК3.4	OK6 OK7
Проведение классных часов	ПК3.3	OK5 OK7 OK10
Наблюдение и анализ классных часов студентов группы	ПК3.2 ПК3.4	OK1 OK6
Разработка технологических карт проводимых классных часов	ПК1.1 ПК1.5	OK2 OK4 OK9
Проведение исследовательской деятельности и подбор материала для написания выпускной квалификационной работы	ПК3.2 ПК4.2	OK2 OK4
Отчет практиканта в письменной форме, утвержденный организацией – базой практики	ПК4.4	OK2 OK8
Оформление и защита портфолио педагогических достижений и его презентация. Подведение итогов практики	ПК4.4	OK1 OK5 OK6

<b>Профессиональные компетенции</b>	<b>Виды работ, требования к их выполнению и/ или условия выполнения</b>	<b>Документ, подтверждающий качество выполнения работ</b>
ПК 3.1. Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты ПК 3.2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу ПК 3.3. Проводить внеклассные мероприятия ПК 3.4. Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий ПК 3.5. Определять цели и задачи, планировать работу с родителями ПК 3.6. Обеспечить взаимодействие с родителями учащихся при решении задач обучения и воспитания ПК 3.7. Анализировать результаты работы с родителями ПК3.8. Координировать деятельность работников образовательной организации, работающих с классом. ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений	Анализ планов и организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции. Составление индивидуального графика проведения классных часов. Педагогическая диагностика развития группы. Проведение классных часов. Наблюдение и анализ классных часов студентов группы. Разработка технологических карт проводимых классных часов. Проведение исследовательской деятельности и подбор материала для написания курсовой, выпускной квалификационной работы. Участие в создании предметно-развивающей среды. Разработка отчета. Оформление портфолио студента.	Аттестационный лист Оценочный лист

**ВИДЫ РАБОТ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) И ПРОВЕРЯЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ  
ОБУЧЕНИЯ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ**

**ПМ.03 КЛАССНОЕ РУКОВОДСТВО  
(2 ПЕРИОД)**

Виды работ	Коды проверяемых результатов	
	ПК	ОК
Изучение методики комплектования первых классов	ПК3.2 ПК3.4	ОК6 ОК11
Изучение содержания и организации работы учителя – классного руководителя начальных классов в первую неделю учебных занятий в школе, участие в подготовке и проведении дня знаний с учащимися первого класса	ПК3.2 ПК3.4 ПК3.6	ОК4 ОК6
Наблюдение, изучение содержания, организации и методики проведения уроков, воспитательной работы в первые дни обучения	ПК3.1 ПК3.4	ОК4 ОК6
Диагностика готовности ребенка к школе	ПК3.1	ОК5 ОК7
Разработка рекомендаций учителю, родителям на основе составленной характеристики на первоклассника	ПК3.4 ПК3.5 ПК3.6	ОК1 ОК6
Организация детского досуга, вовлечение детей в различные виды общественно-полезной деятельности	ПК3.3	ОК6 ОК7
Анализ деятельности классного руководителя с родителями	ПК3.7	ОК6 ОК11
Анализ методов, форм и приемов взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации	ПК3.8	ОК6 ОК11
Проведение исследовательской деятельности и подбор материала для написания выпускной квалификационной работы	ПК3.2 ПК4.2	ОК2 ОК4
Отчет практиканта в письменной форме, утвержденный организацией – базой практики	ПК4.4	ОК2 ОК8
Оформление и защита портфолио педагогических достижений и его презентация. Подведение итогов практики	ПК4.4	ОК1 ОК5 ОК6

Профессиональные компетенции	Виды работ, требования к их выполнению и/ или условия выполнения	Документ, подтверждающий качество выполнения работ
ПК 3.1. Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты ПК 3.2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу ПК 3.3. Проводить внеклассные мероприятия ПК 3.4. Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий ПК 3.5. Определять цели и	Изучение методики комплектования первых классов. Изучение содержания и организации работы учителя – классного руководителя начальных классов в первую неделю учебных занятий в школе, участие в подготовке и проведении дня знаний с учащимися первого класса. Наблюдение, изучение содержания, организации и методики проведения уроков, воспитательной работы в первые дни обучения. Диагностика готовности ребенка к школе. Разработка рекомендаций учителю,	Аттестационный лист Оценочный лист

<p>задачи, планировать работу с родителями ПК 3.6. Обеспечить взаимодействие с родителями учащихся при решении задач обучения и воспитания ПК 3.7. Анализировать результаты работы с родителями ПК3.8. Координировать деятельность работников образовательной организации, работающих с классом. ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений</p>	<p>родителям на основе составленной характеристики на первоклассника. Организация детского досуга, вовлечение детей в различные виды общественно-полезной деятельности. Анализ деятельности классного руководителя с родителями. Анализ методов, форм и приемов взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации. Проведение исследовательской деятельности и подбор материала для написания курсовой, выпускной квалификационной работы. Участие в создании предметно-развивающей среды. Разработка отчета. Оформление портфолио студента.</p>	
--	---	--

### ОБЪЕМ РАБОТ НА ПРАКТИКЕ

Курс	Семестр	Вид практики	Этап	Часы	Содержание
3	6	Производственная практика	Практика по профилю специальности	36	Пробные классные часы
4	7	Производственная практика	Практика по профилю специальности	36	Первые дни ребенка в школе
			<b>Итого</b>	<b>72</b>	

### КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03 Классное руководство

Формы и методы контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля должны обеспечивать проверку у обучающихся сформированности общих и профессиональных компетенций, развитие обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес</p>	<p>ОПОР 1.1. Аргументированное объяснение сущности и социальной значимости будущей профессии. ОПОР 1.2. Самостоятельность и ответственность за результаты освоения профессиональной деятельности. ОПОР 1.3. Наличие положительных отзывов по итогам педагогической практики от руководителя и работодателя.</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка в процессе практики. Аттестационный лист с характеристикой деятельности по итогам практики. Отчет по практике. Портфолио профессиональных достижений.</p>

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	ОПОР 2.1. Обоснованность постановки цели, выбора методов решения профессиональных задач и оценки их эффективности и качества. ОПОР 2.2. Технологичность действий по организации собственной деятельности. ОПОР 2.3. Соблюдение регламента выполнения заданий	Наблюдение за деятельностью студента на практике. Экспертное оценивание выполнения задания на практике. Отчет по практике. Аттестационный лист с характеристикой деятельности по итогам практики. Портфолио профессиональных достижений.
ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	ОПОР 3.1. Адекватность оценки рисков и выбора способов выхода из нестандартных ситуаций. ОПОР 3.2. Применение алгоритма решения нестандартной ситуации.	Наблюдение деятельности, оценка в процессе практики. Портфолио профессиональных достижений.
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	ОПОР 4.1. Эффективность поиска, анализа и оценки информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Наблюдение за организацией деятельности на практике. Накопительная оценка по модулю. Отчет по практике. Портфолио профессиональных достижений.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности	ОПОР 5.1. Результативность применения информационно-коммуникационных технологий, необходимых и достаточных для совершенствования профессиональной деятельности.	Анализ и оценка выполненных презентаций к урокам, выступлениям; представление методических разработок с ИКТ. Портфолио профессиональных достижений. Накопительная оценка по модулю.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами	ОПОР 6.1. Конструктивность взаимодействия в коллективе и команде, с руководством, коллегами и социальными партнерами. ОПОР 6.2. Согласованность действий в коллективе и команде. ОПОР 6.3. Соблюдение норм профессиональной этики в процессе взаимодействия с руководством,	Наблюдение за организацией деятельности на практике. Портфолио профессиональных достижений.



Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
	коллегами и социальными партнерами.	
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса	ОПОР 7.1. Обоснование постановки цели, выбора методов и приемов мотивации деятельности обучающихся. ОПОР 7.2. Соблюдение технологической последовательности в организации и осуществлении контроля деятельности обучающихся. ОПОР 7.3. Соответствие результатов образовательного процесса заданным показателям качества	Экспертное наблюдение деятельности. Анализ и оценка планов, конспектов занятий и мероприятий. Портфолио профессиональных достижений. Накопительная оценка по модулю.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	ОПОР 8.1. Соответствие оценки и самооценки профессионального и личностного развития. ОПОР 8.2. Самостоятельность в определении задач, содержания, форм и методов самообразования, повышения квалификации.	Рефлексивный анализ (личный маршрут студента). Отчет по практике. Портфолио профессиональных достижений.
ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий	ОПОР 9.1. Обоснование изменений профессиональной деятельности в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий. ОПОР 9.2. Применение новых целей, содержания и образовательных технологий при выполнении профессиональной деятельности.	Наблюдение деятельности, оценка в процессе практики. Интерпретация результата наблюдения деятельности студента на практике. Отчет по практике. Портфолио профессиональных достижений.
ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей	ОПОР 10.1. Создание условий для охраны жизни и здоровья детей, профилактики травматизма. ОПОР 10.2. Эффективность и обоснованность выбора способов профилактики травматизма, обеспечения охраны жизни и здоровья детей. ОПОР 10.3. Соблюдение требований по профилактике травматизма, охраны жизни и здоровья детей при организации образовательного процесса.	Экспертное наблюдение деятельности студента на практике. Интерпретация результата наблюдения деятельности студента на практике. Оценка планов, конспектов занятий.
ОК 11. Строить профессиональную деятельность с	ОПОР 11.1. Соблюдение правовых норм, требований профессиональной этики в процессе	Наблюдение деятельности. Оценка разработанной документации.

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
соблюдением правовых норм, ее регулирующих	профессиональной деятельности. ОПОР 11.2. Выполнение правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов организации.	Портфолио профессиональных достижений. Отчет по практике.

<b>Профессиональные компетенции</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ПК 3.1. Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты	ОПОР 3.1.1 Соблюдение требований, предъявляемых к методике педагогического наблюдения за младшими школьниками, интерпретированию полученных результатов. ОПОР 3.1.2 Соблюдение требований, предъявляемых к методике педагогической диагностики исследования возрастных особенностей младшего школьника и интерпретированию полученных результатов	Текущий контроль в процессе учебной и производственной практики; экспертная оценка на производственной практике; рефлексия
ПК 3.2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу	ОПОР 3.2.1 Соответствие заявленной в проекте цели полученному результату ОПОР 3.2.2 Соблюдение технологической последовательности алгоритма проекта внеклассного мероприятия	Наблюдение и оценка проводимой работы; рефлексия
ПК 3.3. Проводить внеклассные мероприятия	ОПОР 3.3.1 Соответствие проведения внеклассного мероприятия заявленным целям и задачам	Наблюдение и оценка проводимой работы; рефлексия
ПК 3.4. Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий	ОПОР 3.4.1 Соблюдение требований, предъявляемых к структуре анализа процесса и результата проведения внеклассных мероприятий	Наблюдение и оценка проводимой работы; рефлексия
ПК 3.5. Определять цели и задачи, планировать работу с родителями	ОПОР 3.5.1 Соответствие заявленной цели в работе с родителями полученному результату	Текущий контроль в процессе производственной практики; экспертная оценка на производственной практике
ПК 3.6. Обеспечить взаимодействие с родителями учащихся при решении задач обучения и воспитания	ОПОР 3.6.1 Обоснованность соответствия разнообразных форм работы с родителями методике их организации и проведения.	Текущий контроль в процессе производственной практики; экспертная оценка на производственной практике
ПК 3.7.	ОПОР 3.7.1 Обоснованность	Текущий контроль в

Профессиональные компетенции	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Анализировать результаты работы с родителями	результативности разнообразных форм работы с родителями повышению качества обучения и воспитания учащихся	процессе производственной практики; экспертная оценка на производственной практике
ПК 3.8. Координировать деятельность работников образовательной организации, работающих с классом	ОПОР 3.8.1 Обоснованность выбора форм и методов работы учителя начальных классов – классного руководителя с сотрудниками образовательного учреждения, работающими с классом, по координации совместной деятельности	Текущий контроль в процессе производственной практики; экспертная оценка на производственной практике

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.02 перечень профессиональных компетенций по модулю дополнен компетенциями, заложенными в профессиональный модуль ПМ.04 «Методическое обеспечение образовательного процесса».

Профессиональные компетенции	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду	ОПОР 4.2.1 Соблюдение требований, предъявляемых к оформлению предметно-развивающей среды кабинета	Экспертная оценка соблюдения требований к созданию предметно-развивающей среды при реализации проектов; защита проектов по созданию предметно-развивающей среды; самооценка, педагогическая рефлексия
ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений	ОПОР 4.4.1 Соблюдение требований, предъявляемых к портфолио	Экспертная оценка, анализ документации

## ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ

### ПМ.03 Классное руководство

Основными этапами формирования указанных компетенций при прохождении студентами практики являются:

- **начальный** - на этом этапе формируются инструментальные основы компетенции, формируются базовые профессиональные умения. Студент решает учебные и профессиональные задачи под контролем наставника. Если деятельность студента отвечает этим требованиям, можно говорить о достижении им частичного **уровня** сформированности компетенции;
- **основной этап** - умения и навыки, обеспечивающие формирование компетенции, значительно возрастают, но еще не достигают итоговых значений. На этом этапе студент способен самостоятельно решать учебные и профессиональные задачи, внося коррективы в алгоритм действий, осуществляя саморегуляцию в ходе работы, переносить сформированные умения на новые условия. Успешное прохождение этого этапа позволяет достичь **значительного уровня** сформированности компетенции;

- **завершающий** этап - на этом этапе студент достигает итоговых показателей по заявленной компетенции, то есть овладевает всеми умениями и навыками в сфере заявленной компетенции. Он способен использовать знания, умения, навыки при решении профессиональных задач повышенной сложности и в нестандартных условиях. По результатам этого этапа студент демонстрирует полный **уровень** сформированности компетенции.

Положительная оценка по учебной и производственной практике может выставляться и при неполной сформированности компетенций в ходе освоения содержания программы производственного модуля на первоначальных этапах практики. Формирование компетенций предполагается продолжить на последующих этапах практики. При подведении итогов производственной (преддипломной) практики положительная оценка возможна при сформированности каждой компетенции.

## **УРОВНИ СФОРМИРОВАННОСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ**

### **ПМ.03 Классное руководство**

Основой для оценивания сформированности компетенции является демонстрируемый студентом уровень самостоятельности в применении сформированных в ходе практики профессиональных умений и навыков.

<b>2 балла</b>	<b>Компетенция сформирована</b>		
	<b>частично</b>	<b>в значительной степени</b>	<b>полностью</b>
	<b>3 балла</b>	<b>4 балла</b>	<b>5 баллов</b>
Компетенция не сформирована	Компетенция сформирована. Демонстрируется недостаточный уровень самостоятельности практического навыка	Компетенция сформирована. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка	Компетенция сформирована. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка

<b>ПК</b>	<b>ОПОР</b>	<b>Уровни сформированности ПК</b>	<b>Баллы</b>
ПК 3.1. Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты	ОПОР 3.1.1 Соблюдение требований, предъявляемых к методике педагогического наблюдения за младшими школьниками, интерпретированию полученных результатов	соблюдение методики педагогического наблюдения и интерпретирования полученных результатов	5
		в методике педагогического наблюдения и интерпретирования полученных результатов имеются неточности	4
		несоблюдение методики педагогического наблюдения и интерпретирования полученных результатов	3
	ОПОР 3.1.2 Соблюдение требований, предъявляемых к методике педагогической диагностики исследования возрастных особенностей младшего школьника и интерпретированию	соблюдение методики педагогической диагностики и интерпретирования полученных результатов	5
		в методике педагогической диагностики и интерпретирования полученных результатов имеются неточности	4
		несоблюдение методики педагогической диагностики и интерпретирования полученных результатов	3

<b>ПК</b>	<b>ОПОР</b>	<b>Уровни сформированности ПК</b>	<b>Баллы</b>
	полученных результатов	несоблюдение методики педагогической диагностики и интерпретирования полученных результатов	3
ПК 3.2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу	ОПОР 3.2.1 Соответствие заявленной в проекте цели полученному результату	заявленная цель соответствует полученному результату; ясность и аргументированность осуществления поставленных задач; обоснованность выбора способов реализации этапов проекта	5
		неточности в определении цели, задач, обоснованности выбора способов реализации проекта	4
		заявленная цель, задачи не соответствует ожидаемому результату, выбор способов реализации этапов проекта не обоснован	3
	ОПОР 3.2.2 Соблюдение технологической последовательности алгоритма проекта внеклассного мероприятия	соответствие технологической последовательности алгоритма проекта заданной структуре	5
		неточности в соблюдении технологической последовательности алгоритма проекта	4
		несоответствие технологической последовательности алгоритма проекта заданной структуре	3
ПК 3.3. Проводить внеклассные мероприятия	ОПОР 3.3.1 Соответствие проведения внеклассного мероприятия заявленным целям и задачам	соответствие этапов процесса реализации проекта целям и задачам, с применением новых технологий	5
		процесс реализации проекта не включает использование новых технологий	4
		несоответствие этапов процесса реализации проекта целям и задачам	3
ПК 3.4. Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий	ОПОР 3.4.1 Соблюдение требований, предъявляемых к структуре анализа процесса и результата проведения внеклассных мероприятий	соблюдение технологической последовательности анализа	5
		в технологической последовательности анализа имеются неточности	4
		несоблюдение технологической последовательности анализа	3
ПК 3.5. Определять цели и задачи, планировать работу с родителями	ОПОР 3.5.1 Соответствие заявленной цели в работе с родителями полученному результату	заявленная цель соответствует полученному результату; ясность и аргументированность осуществления поставленных задач; обоснованность выбора способов реализации этапов проекта	5

<b>ПК</b>	<b>ОПОР</b>	<b>Уровни сформированности ПК</b>	<b>Баллы</b>
		неточности в определении цели, задач, обоснованности выбора способов реализации проекта	4
		заявленная цель, задачи не соответствует ожидаемому результату, выбор способов реализации этапов проекта не обоснован	3
ПК 3.6. Обеспечить взаимодействие с родителями учащихся при решении задач обучения и воспитания	ОПОР 3.6.1 Обоснованность соответствия разнообразных форм работы с родителями методике их организации и проведения	нетрадиционные формы работы с родителями соответствуют методике их организации и проведения	5
		формы работы с родителями соответствуют методике их организации и проведения	4
		формы работы с родителями не соответствуют методике их организации и проведения	3
ПК 3.7. Анализировать результаты работы с родителями	ОПОР 3.7.1 Обоснованность результативности разнообразных форм работы с родителями повышению качества обучения и воспитания учащихся	соблюдение технологической последовательности анализа	5
		в технологической последовательности анализа имеются неточности	4
		несоблюдение технологической последовательности анализа	3
ПК 3.8. Координировать деятельность работников образовательной организации, работающих с классом	ОПОР 3.8.1 Обоснованность выбора форм и методов работы учителя начальных классов – классного руководителя с сотрудниками образовательного учреждения, работающими с классом, по координации совместной деятельности	нетрадиционные формы и методы работы студента с сотрудниками образовательного учреждения соответствуют методике их организации и проведения	5
		формы и методы работы студента с сотрудниками образовательного учреждения соответствуют методике их организации и проведения	4
		формы и методы работы студента с сотрудниками образовательного учреждения не соответствуют методике их организации и проведения	3

<b>ПК</b>	<b>ОПОР</b>	<b>Уровни сформированности ПК</b>	<b>Баллы</b>
4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду	4.2.1. Соблюдение требований, предъявляемых к оформлению предметно-развивающей среды кабинета	соответствие требованиям, предъявляемым к оформлению предметно-развивающей среды	5
		частичное соответствие требованиям, предъявляемым к оформлению предметно-развивающей среды	4
		не соответствие требованиям, предъявляемым к оформлению	3

ПК	ОПОР	Уровни сформированности ПК	Баллы
		предметно-развивающей среды	
ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений	4.4.1. Соблюдение требований, предъявляемых к портфолио	портфолио соответствует заданным требованиям	5
		портфолио частично соответствует заданным требованиям	4
		портфолио не соответствует заданным требованиям	3

### Показатели оценивания уровня освоения компетенций

Шкала оценивания	Показатели оценивания уровня освоения компетенций	
<b>Отлично -</b>  полный уровень освоения компетенций	Студент демонстрирует способность к полной самостоятельности в выборе способа решения неизвестных или нестандартных профессиональных задач. Использует творческий подход в реализации программы практики. Проявляет способность к дальнейшему профессиональному саморазвитию и высокой адаптивности практического применения сформированных компетенций к изменяющимся условиям профессиональной деятельности	100% наличия компетенций, из которых не менее 50 % оценены отметкой «отлично»
<b>Хорошо -</b>  значительный уровень освоения компетенций	Студент демонстрирует самостоятельное применение практических умений и навыков в решении профессиональных задач, достигает запланированных результатов профессиональной деятельности в стандартных ситуациях, испытывает затруднения в новых условиях	Наличие 80% сформированных компетенций, из которых не менее 1/3 оценены отметкой «хорошо»
<b>Удовлетворительно -</b>  частичный уровень освоения компетенций	Студент демонстрирует самостоятельность в применении практических умений и навыков в решении профессиональных задач, однако испытывает незначительные затруднения, не в полной мере достигает запланированных результатов профессиональной деятельности в стандартных ситуациях	При наличии более 60% сформированных компетенций
<b>Неудовлетворительно -</b>  отсутствие сформированности компетенций	Неспособность обучаемого самостоятельно продемонстрировать практические умения и навыки при решении профессиональных	Уровень освоения содержания практики, при котором у обучаемого не сформировано более 60% компетенций. Если же практика выступает в

	задач. Отсутствие подтверждения наличия сформированности компетенции свидетельствует об отрицательных результатах освоения программы практики	качестве итогового этапа формирования компетенций оценка «неудовлетворительно» должна быть выставлена при отсутствии сформированности хотя бы одной компетенции
--	---	---

## **ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ**

### **Первый этап производственной практики (по профилю специальности)**

*1 период 6 семестр 1 неделя*

1	Участие в установочной конференции, инструктаже, консультации по планированию воспитательной работы с классом
2	Знакомство с организацией воспитательного процесса в начальных классах образовательной организации, в конкретном классе
3	Изучение и анализ планов, организации деятельности классного руководителя конкретного класса, разработки предложений по их коррекции
4	Изучение методических и технических возможностей школы, класса
5	Консультирование у учителя, методиста по разработке конспектов классных часов. Разработка конспектов классных часов. Заверка конспектов классных часов у учителя, методиста
6	Подготовка дидактических материалов, ТСО для проведения классных часов
7	Подготовка и проведение классных часов по расписанию, их самоанализ
8	Наблюдение и анализ классных часов, проводимых другими обучающимися
9	Педагогическая диагностика личности (индивидуальности) обучающихся
10	Организация детского досуга, вовлечение детей в различные виды общественно-полезной деятельности
11	Ведение дневника производственной практики (по профилю специальности)
12	Проведение исследовательской деятельности и подбор материала для курсовой работы
13	Подготовка отчетной документации
14	Методическая помощь учителю - деятельность по созданию предметно-развивающей среды кабинета
15	Подготовка и проведение итоговой конференции

### **Второй этап производственной практики (по профилю специальности)**

*2 период 7 семестр 1 неделя*

1	Участие в установочной конференции, инструктаже, консультации по проведению диагностик
2	Знакомство с организацией педагогического процесса в первом классе образовательной организации в период адаптации ребенка к школе
3	Изучение и анализ планов, организации деятельности классного руководителя первого класса
4	Изучение содержания и организации работы учителя – классного руководителя начальных классов в первую неделю учебных занятий в школе, участие в подготовке и проведении дня знаний с учащимися первого класса
5	Наблюдение за поведением, деятельностью первоклассника в период адаптации
6	Оказание педагогической поддержки в процессе адаптации детей к условиям образовательного учреждения
7	Анализ деятельности классного руководителя с родителями: - особенности планирования, содержание, формы и методы работы с родителями; - процесс и результаты работы с родителями; - способы диагностики результатов воспитания;



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- изучение особенностей семейного воспитания младших школьников;</li> <li>- формулирование цели и задач работы с семьей с учетом специфики семейного воспитания, возрастных и индивидуальных особенностей;</li> <li>- посещение родительского собрания.</li> </ul> <p>Определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания</p>
8	Диагностика готовности ребенка к школе, анализ, обобщение диагностических материалов, разработка рекомендаций учителю, родителям на основе составленной характеристики на первоклассника
9	Организация детского досуга, вовлечение детей в различные виды общественно-полезной деятельности
10	Анализ методов, форм и приемов взаимодействия классного руководителя с членами педагогического коллектива, представителями администрации.
11	Ведение дневника производственной практики (по профилю специальности)
12	Проведение исследовательской деятельности и подбор материала для ВКР
13	Подготовка отчетной документации
14	Методическая помощь учителю - деятельность по созданию предметно-развивающей среды кабинета
15	Подготовка и проведение итоговой конференции

## ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

Индивидуализация заданий на производственную практику (по профилю специальности) заключается в выборе студентом образовательной организации, класса, учителя при прохождении практики по месту будущей (имеющейся в данный период) работы. При прохождении практики в Базовой общеобразовательной школе – в выборе конкретной темы классного часа.

Тема индивидуального задания каждого этапа практики формулируется научным руководителем согласно выбранной теме курсовой работы. Оценивается выполнение индивидуального задания научным руководителем студента.

Шкала оценивания	Критерии оценивания
<b>Отлично</b>	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности, творческий подход
<b>Хорошо</b>	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала
<b>Удовлетворительно</b>	Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных частей задания, имеются замечания по оформлению собранного материала
<b>Неудовлетворительно</b>	Задание выполнено частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала

## ОЦЕНИВАНИЕ ЭТАПА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) по ПМ.03 Классное руководство

При оценивании этапа производственной практики (по профилю специальности) необходимо учитывать: достижение основных целей и задач, поставленных перед студентом в процессе прохождения практики;  
уровень сформированности общих и профессиональных компетенций;

качество и полноту выполнения всех заданий практики (видов работ);  
 уровень профессионального анализа, рефлексии;  
 качество отчетной документации и своевременность ее сдачи;  
 проявление профессионально значимых качеств личности.

Оценка результатов деятельности студентов на практике дается на основе систематического анализа работы в процессе производственной практики; критического самоанализа работы студентами, степени их готовности к практической деятельности.

По результатам пройденного периода практики руководитель группы по практике, методисты – предметники совместно с учителями начальных классов оценивают уровень сформированности общих и профессиональных компетенций, качество выполнения профессиональных видов деятельности. Руководителями практики от Филиала и от образовательной организации заполняется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся общих и профессиональных компетенций, а также характеристику деятельности обучающегося в период прохождения практики. Аттестационный лист заполняется на каждого студента.

Дифференцированный зачет по производственной практике (по профилю специальности) выставляется на основании данных аттестационного листа (с характеристикой профессиональной деятельности обучающегося на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с требованиями организации, в которой проходила практика.

Итогом практики является ее защита в форме дифференцированного зачёта, где оцениваются уровень приобретенного практического опыта, компетенций, качество ведения документации. По итогам каждого этапа практики выставляется отметка.

#### **Оценивание этапа производственной практики (по профилю специальности)**

<b>Шкала оценивания</b>	<b>Критерии оценивания</b>
<b>Отлично</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- практикантом освоены профессиональные и общие компетенции данного вида профессиональной деятельности в полном объеме,</li> <li>- воспитательные мероприятия проведены на высоком организационно - методическом уровне,</li> <li>- обосновано выдвигались и эффективно решались воспитательные задачи, рационально применялись разнообразные методы воспитания младших школьников с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, поддерживалась хорошая дисциплина,</li> <li>- практикант проявил глубокие знания психолого - педагогической теории, творческую самостоятельность при построении, проведении и анализе занятий;</li> <li>- практикант самостоятельно организует процесс воспитания, обобщает опыт, пользуется передовыми педагогическими технологиями, легко устанавливает психологический контакт с младшими школьниками,</li> <li>- все задания по практике выполнялись своевременно, верно, в полном объеме;</li> <li>- дневник практики оформлен; отчетная документация представлена, грамотно оформлена;</li> <li>- в наличие положительные отзывы, оценки руководителей практики от базовых учреждений</li> </ul>
<b>Хорошо</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- практикантом освоены профессиональные и общие компетенции данного вида профессиональной деятельности,</li> <li>- воспитательные мероприятия проведены на достаточно высоком организационно - методическом уровне,</li> <li>- обосновано выдвигались и эффективно решались</li> </ul>

Шкала оценивания	Критерии оценивания
	<p>воспитательные задачи, применялись разнообразные методы воспитания младших школьников с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, поддерживалась хорошая дисциплина,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- практикант проявил достаточные знания психолого - педагогической теории, самостоятельность при построении, проведении и анализе занятий;</li> <li>- практикант самостоятельно организует процесс воспитания, имеются отдельные недочеты в построении и проведении занятия,</li> <li>- все задания по практике выполнялись своевременно, с незначительными недочетами, в полном объеме;</li> <li>- дневник практики оформлен, отчетная документация представлена, оформлена с незначительными недочетами:</li> <li>- в наличие положительные отзывы, оценки руководителей практики от базовых учреждений</li> </ul>
<b>Удовлетворительно</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- практикантом недостаточно освоены профессиональные и общие компетенции данного вида профессиональной деятельности,</li> <li>- практикант при реализации воспитательных задач допускал ошибки, недостаточно эффективно применял психолого-педагогическую теорию, методы и приемы воспитания, не всегда мог установить контакт с младшими школьниками, при анализе занятия не видел своих ошибок и недостатков,</li> <li>- задания по практике выполнялись с недочетами, в неполном объеме;</li> <li>- дневник практики оформлен, допущены ошибки в оформлении документации, несвоевременно представлен отчет;</li> <li>- в наличие в целом положительные отзывы, оценки руководителей практики от базовых учреждений</li> </ul>
<b>Неудовлетворительно</b>	ставится в случае, если практикант не приступил к освоению программ практики

**Паспорт фонда оценочных средств  
по производственной практике (по профилю специальности)  
3 курс 6 семестр  
4 курс 7 семестр**

№	Контролируемые этапы практики	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	Ознакомительный	ОК1 ОК2 ОК4 ОК6	Присутствие на конференции, наличие подготовленного пакета документов, оформление дневника
2	Основной	ОК2 ОК4 ОК5 ОК6 ОК7 ОК9 ОК10 ОК11 ПК3.1 ПК3.2 ПК3.3 ПК4.4 ПК5.5 ПК3.6 ПК3.7 ПК3.8 ПК4.2 ПК4.4	Проверка дневника, наблюдение и анализ работы с классом
3	Итоговый	ОК4 ОК5 ОК6 ОК8	Отчет по практике,

		ПК4.4	фотоотчет, разработка воспитательного мероприятия, план воспитательной работы, выступление на конференции
--	--	-------	---

### **Установочная конференция по производственной практике (по профилю специальности)**

#### План работы

1. Сроки и место проведения практики.
2. Цели и задачи практики.
3. Содержание практики.
4. График практики.
5. Оформление дневника практики.
6. Отчетная документация.
7. Структура отчета по практике, требования по содержанию и оформлению.
8. Профориентационная работа.
9. Система оценивания работы с классом, проведения воспитательных мероприятий, практики в целом.
10. Взаимодействие методиста, администрации образовательной организации НОО.

#### **Критерии оценки**

<b>Шкала оценивания</b>	<b>Критерии оценивания</b>
<b>отлично</b>	студент присутствовал на установочной конференции, имеет в наличии все подготовленные материалы
<b>хорошо</b>	студент присутствовал на установочной конференции, имеет в наличии все подготовленные материалы, но некоторые из них (1-2) выполнены недостаточно качественно
<b>удовлетворительно</b>	студент присутствовал на установочной конференции, но в наличии имеет не все материалы
<b>неудовлетворительно</b>	студент не присутствовал на установочной конференции и не имеет необходимых материалов для прохождения практики

## Методическая разработка воспитательных мероприятий

Шкала оценивания	Критерии оценивания
<b>Отлично</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– точность определения цели и задач воспитательного мероприятия;</li> <li>– адекватность содержания и формы;</li> <li>– использование современных воспитательных технологий, нестандартных, креативных решений;</li> <li>– соответствие оформления предъявляемым требованиям;</li> <li>– наличие обоснованных рекомендаций, указаний на типичные недочеты, ошибки</li> </ul>
<b>Хорошо</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– цели и задачи воспитательного мероприятия в целом определены верно;</li> <li>– адекватность содержания и формы;</li> <li>– использование воспитательных технологий;</li> <li>– оформление в целом соответствует предъявляемым требованиям;</li> <li>- частичная обоснованность рекомендаций без указания на типичные недочеты, ошибки</li> </ul>
<b>Удовлетворительно</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– формальность в определении цели и задач воспитательного мероприятия;</li> <li>– стандартность применяемых решений;</li> <li>– оформление частично соответствует предъявляемым требованиям;</li> <li>– рекомендации не обоснованы или отсутствуют</li> </ul>
<b>Неудовлетворительно</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие сценария без соблюдения предъявляемых требований к разработкам по содержанию и оформлению</li> </ul>

### План воспитательной работы

Шкала оценивания	Критерии оценивания
<b>Отлично</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- актуальность тематики;</li> <li>- конкретность, реализуемость задач, их соответствие возрасту воспитанников, потребностям и интересам школьников;</li> <li>- разнообразие планируемых видов деятельности воспитанников;</li> <li>- целесообразность планируемых форм организации воспитательной работы (массовые, коллективные, групповые, индивидуальные);</li> <li>- взаимодействие с родителями в организации воспитательного процесса;</li> <li>- сбалансированность плана, разумная насыщенность, целесообразное распределение дел во времени;</li> <li>- обоснованность ожидаемых результатов</li> </ul>
<b>Хорошо</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- конкретность, реализуемость задач, их соответствие возрасту воспитанников, потребностям и интересам школьников;</li> <li>- разнообразие планируемых видов деятельности воспитанников;</li> <li>- разнообразие планируемых форм организации воспитательной работы (массовые, коллективные, групповые, индивидуальные);</li> <li>- сбалансированность плана, целесообразное распределение дел во времени</li> </ul>
<b>Удовлетворительно</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- конкретность задач, их соответствие возрасту воспитанников;</li> <li>- недостаточно разнообразны планируемые виды деятельности воспитанников;</li> <li>- однообразие планируемых форм организации воспитательной работы (массовые, коллективные, групповые, индивидуальные);</li> <li>- распределение дел во времени недостаточно обосновано</li> </ul>
<b>Неудовлетворительно</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- отсутствие самостоятельности при разработке плана;</li> <li>- формальность планирования</li> </ul>

## Отчет по практике

Шкала оценивания	Критерии оценивания
<b>Отлично</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– соответствие содержания отчета программе практики;</li> <li>– аналитический характер отчета;</li> <li>– структурированность, оформление соответствует предъявляемым требованиям;</li> <li>– индивидуальное задание раскрыто полностью;</li> <li>– своевременность сдачи отчета.</li> </ul>
<b>Хорошо</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– соответствие содержания отчета программе практики;</li> <li>– единичные замечания по содержанию, оформлению отчета;</li> <li>– индивидуальное задание раскрыто полностью;</li> <li>– не нарушены сроки сдачи отчета.</li> </ul>
<b>Удовлетворительно</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– соответствие содержания отчета программе практики;</li> <li>– замечания по содержанию, оформлению отчета;</li> <li>– индивидуальное задание раскрыто не полностью;</li> <li>– нарушены сроки сдачи отчета.</li> </ul>
<b>Неудовлетворительно</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– частичное соответствие содержания отчета программе практики;</li> <li>– нарушена структурированность;</li> <li>– в оформлении отчета прослеживается небрежность;</li> <li>– индивидуальное задание не раскрыто;</li> <li>– нарушены сроки сдачи отчета.</li> </ul>

Проявление творчества при выполнении отчета - оценка повышается на 1 балл.

## Защита отчета по практике

Шкала оценивания	Критерии оценивания
<b>Отлично</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– студент демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при прохождении практики;</li> <li>– стилистически грамотно, логически правильно излагает ответы на вопросы;</li> <li>– дает исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы</li> </ul>
<b>Хорошо</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– студент демонстрирует достаточную полноту знаний в объеме программы практики;</li> <li>– владеет необходимой для ответа терминологией;</li> <li>– допускает незначительные ошибки, исправляемые при наводящих вопросах преподавателя</li> </ul>
<b>Удовлетворительно</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– студент демонстрирует недостаточно последовательные знания по вопросам программы практики;</li> <li>– использует специальную терминологию, допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно;</li> <li>– способен самостоятельно, но не глубоко, анализировать материал, раскрывает сущность решаемой проблемы только при наводящих вопросах преподавателя</li> </ul>
<b>Неудовлетворительно</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– студент демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики;</li> <li>– не владеет минимально необходимой терминологией;</li> <li>– допускает грубые логические ошибки, которые не может исправить самостоятельно</li> </ul>

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ  
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)  
ФИО \_\_\_\_\_**

студентка 3 курса группы 3-1Н специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах  
успешно прошла производственную практику (по профилю специальности)  
по **ПМ.03 КЛАССНОЕ РУКОВОДСТВО**

Период	Объём часов	Место проведения практики (организация)	Адрес
	36		

**ПМ.03. Классное руководство**

№	Виды работ, выполненные во время практики	Качество выполнения (отметка)
1	Составление индивидуального графика проведения классных часов	
2	Педагогическая диагностика развития группы	М
3	Проведение классных часов	М
4	Наблюдение и анализ классных часов студентов группы	
5	Разработка технологических карт проводимых классных часов	М
6	Ведение дневника производственной практики	
7	Осуществление сотрудничества с родителями	
8	Проведение исследовательской деятельности и подбор материала для написания курсовой работы	
9	Отчет практиканта в письменной форме, утвержденный организацией – базой практики	М
10	Оформление и защита портфолио педагогических достижений и его презентация. Подведение итогов практики	

**Оценка промежуточного уровня сформированности компетенций**

Сформированные общие компетенции отмечаются знаком +

Код	Наименование результата обучения	Оценка
<b>ОК 1</b>	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	
<b>ОК 2</b>	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	
<b>ОК 3</b>	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	
<b>ОК 4</b>	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	
<b>ОК 5</b>	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	
<b>ОК 6</b>	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.	
<b>ОК 7</b>	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.	
<b>ОК 8</b>	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	
<b>ОК 9</b>	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.	
<b>ОК 10</b>	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.	
<b>ОК 11</b>	Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.	

2 балла	компетенция не сформирована
3 балла	компетенция сформирована частично
4 балла	компетенция сформирована в значительной степени
5 баллов	компетенция сформирована полностью

Код	Наименование результата обучения	Оценка
ПК 3.1	Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты	
ПК 3.2	Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу	
ПК 3.3	Проводить внеклассные мероприятия	
ПК 3.4	Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий	
ПК 3.5	Определять цели и задачи, планировать работу с родителями	
ПК 3.6	Обеспечить взаимодействие с родителями учащихся при решении задач обучения и воспитания	
ПК 3.7	Анализировать результаты работы с родителями	
ПК 3.8	Координировать деятельность работников образовательной организации, работающих с классом	
ПК 4.2	Создавать в кабинете предметно-развивающую среду	
ПК 4.2	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений	

**Характеристика деятельности студентки во время производственной практики  
(по профилю специальности)**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

МП

<b>Оценка за практику -</b>		
Руководитель практики от организации, директор		
Учитель класса - наставник		
<b>Итоговая оценка -</b>		
Руководитель практики от Филиала		

« » \_\_\_\_\_ 2023 г.



**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ  
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)  
ФИО \_\_\_\_\_**

студентка 4 курса группы 4-1Н специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах  
успешно прошла производственную практику (по профилю специальности)  
по **ПМ.03 КЛАССНОЕ РУКОВОДСТВО**

Период	Объём часов	Место проведения практики (организация)	Адрес
	36		

**ПМ.03. Классное руководство**

№	Виды работ, выполненные во время практики	Качество выполнения (отметка)
1	Изучение методики комплектования первых классов	
2	Изучение содержания и организации работы учителя – классного руководителя начальных классов в первую неделю учебных занятий в школе, участие в подготовке и проведении дня знаний с учащимися первого класса	
3	Наблюдение, изучение содержания, организации и методики проведения уроков, воспитательной работы в первые дни обучения	
4	Диагностика готовности ребенка к школе	М
5	Разработка рекомендаций учителю, родителям на основе составленной характеристики на первоклассника	М
6	Организация детского досуга, вовлечение детей в различные виды общественно-полезной деятельности	
7	Анализ деятельности классного руководителя с родителями	
8	Анализ методов, форм и приемов взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации	
9	Проведение исследовательской деятельности и подбор материала для написания выпускной квалификационной работы	
10	Отчет практиканта в письменной форме, утвержденный организацией – базой практики	М
11	Оформление и защита портфолио педагогических достижений и его презентация. Подведение итогов практики	

**Оценка промежуточного уровня сформированности компетенций**

Сформированные общие компетенции отмечаются знаком +

Код	Наименование результата обучения	Оценка
<b>ОК 1</b>	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	
<b>ОК 2</b>	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	
<b>ОК 3</b>	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	
<b>ОК 4</b>	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	
<b>ОК 5</b>	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	
<b>ОК 6</b>	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.	
<b>ОК 7</b>	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.	
<b>ОК 8</b>	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	
<b>ОК 9</b>	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания,	



Гуманитарный факультет группа \_\_\_\_

**ИТОГОВАЯ ВЕДОМОСТЬ  
РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)  
по ПМ.03 Классное руководство  
«Пробные классные часы»**

№	ФИ студента	Проведение	Анализ	Отчёт	ПК	Итоговая
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						

« » \_\_\_\_\_ 2023 г.

Гуманитарный факультет группа \_\_\_\_\_

**ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ  
РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)  
по ПМ.03 Классное руководство  
«Пробные классные часы»**

**ОБЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ**

№	ФИ студента	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												
16												
17												
18												
19												
20												
21												
22												
23												
24												
25												

Члены аттестационной комиссии

Гуманитарный факультет группа \_\_\_\_\_

**ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ**  
**РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**  
**(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**  
**по ПМ.03 Классное руководство**  
**«Пробные классные часы»**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ**

№	Ф.И.О. студента	Оценки членов аттестационной комиссии по практике по основным показателям оценки результата							Кол-во баллов	Оценка
		ПК 3.1		ПК 3.2		ПК 3.3	ПК 3.4			
		3.1.1	3.1.2	3.2.1	3.3.1	3.3.1	3.4.1	3.4.2		
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										
17										
18										
19										
20										
21										
22										
23										
24										
25										

Члены аттестационной комиссии:

Гуманитарный факультет группа \_\_\_\_

**ИТОГОВАЯ ВЕДОМОСТЬ  
РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)  
по ПМ.03 Классное руководство  
«Первые дни ребенка в школе»**

№	ФИ студента	Диагностика	Рекомендации	Отчёт	ПК	Итоговая
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						

«» \_\_\_\_\_ 2023 г.

Гуманитарный факультет группа \_\_\_\_\_

**ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ**  
**РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**  
**(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**  
по ПМ.03 Классное руководство  
«Первые дни ребенка в школе»

**ОБЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ**

№	ФИ студента	ОК	ОК	ОК	ОК	ОК	ОК	ОК	ОК	ОК	ОК	ОК
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												
16												
17												
18												
19												
20												
21												
22												
23												
24												
25												

Члены аттестационной комиссии:

**Филиал государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования  
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»  
в г. Железноводске**

Гуманитарный факультет группа \_\_\_\_\_

**ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ  
РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)  
по ПМ.03 Классное руководство  
«Первые дни ребенка в школе»**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ**

№	Ф.И.О. студента	Оценки членов аттестационной комиссии по практике по основным показателям оценки результата							Кол-во баллов	Оценка
		ПК 3.1		ПК 3.2		ПК 3.3	ПК 3.4			
		3.1.1	3.1.2	3.2.1	3.3.1	3.3.1	3.4.1	3.4.2		
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										
17										
18										
19										
20										
21										
22										
23										
24										
25										

Члены аттестационной комиссии