

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце: МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
ФИО: Иванченко Ирина Васильевна
Должность: директор Филиала СПИИ в г. Железноводске
Дата подписания: 05.05.2022
Уникальный программный ключ:
6ed79967cd09433ac580691de3e3e95b564cf0da

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

Филиал государственного бюджетного образовательного учреждения высшего

образования СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ "

в г. Железноводске



ПРОГРАММА ПРАКТИКИ Производственная практика

(вид практики)

Педагогическая практика 4

Уровень основной профессиональной образовательной программы
бакалавриат

Направление подготовки: 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профили) «Физическая культура» и «Безопасность жизнедеятельности»

Форма обучения: Очная

Срок освоения ОПОП: 5 лет

Год начала обучения: 2021

ВРИО заведующего кафедрой

/Н.А. Перепелкина/

Декан факультета

/Э.С. Таболова/

Железноводск, 2022 г.

Рабочая программа практики составлена в соответствии с учебным
планом по соответствующей образовательной программе

Автор-разработчик А.Н. Орбинская старший преподаватель
кафедры гуманитарных и социально-экономических
дисциплин

ФИО, должность, ученая степень, звание

«Согласовано» «Согласовано»
ВРИО заведующего выпускающей кафедрой
Перепелкина Н.А., кандидат соц.наук
ФИО, ученая степень, звание, подпись



Заведующий библиотекой
Ряховская Е.А.,
ФИО, подпись



«05» мая 2022 г.

«05» мая 2022 г.

Содержание

1. Цель и задачи практики.....	4
2. Место практики в структуре образовательной программы	4
3. Вид (тип), форма и способ проведения практики.....	4
4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	5
5. Объем и продолжительность практики	11
6. Содержание практики	11
7. Формы отчетности по практике и контроль качества освоения программы	13
8. Организация практики. Обязанности руководителей практики	14
9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики	15
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.....	17
11. Материально-техническое обеспечение практики	17

1. Цели и задачи практики

Цель практики – отработка у студентов профессиональных умений и навыков работы в качестве вожатого с временным детским объединением в организациях и учреждениях отдыха и оздоровления для детей и молодежи.

Задачи практики:

- изучить систему организации и функционирования загородных детских оздоровительных лагерей с круглосуточным пребыванием детей и пришкольных лагерей при образовательных организациях;
- сформировать профессионально-педагогические умения и навыки организации жизнедеятельности детей в условиях детского оздоровительного лагеря детей и пришкольных лагерей при образовательных организациях в качестве вожатого;
- освоить методику организации воспитательной работы с детьми с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, сформировать навыки планирования и проведения коллективных мероприятий воспитательного характера, анализа и самоанализа деятельности;
- овладеть содержанием, различными методами и формами оздоровительной и воспитательной работы в летний период, охраны жизни и здоровья детей;
- овладеть методами диагностики индивидуальных особенностей ребенка, коллектива в условиях загородных детских лагерей и пришкольных лагерей при образовательных организациях;
- стимулировать процесс научно-исследовательской деятельности на базе загородных детских и пришкольных лагерей при образовательных организациях.

2. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика относится к обязательной части блока Б2.О.05.02(П), формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

Для освоения материала по практике используются знания, умения, навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин «Психология воспитательных практик», «Технология и организация воспитательных практик», «Основы вожатской деятельности».

Знания, умения, навыки, сформированные в процессе прохождения практики необходимы для прохождения производственных практик предметно-методического модуля.

3. Вид (тип), форма и способ проведения практики

В соответствии с ОПОП ВО ГБОУ ВО СГПИ данный вид производственной практики по типу определен как «педагогическая» и относится к модулю воспитательной деятельности.

Согласно ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (уровень бакалавриата) и ОПОП ВО вуза, данный раздел производственной практики реализуется стационарно, в сторонних организациях, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом. По запросу работодателей может быть организована как выездная.

Местом проведения летней педагогической практики являются детские загородные оздоровительные и пришкольные лагеря. Студент имеет возможность выбора объекта практики по своему желанию, с учетом интересов и психологических особенностей. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
Универсальные компетенции		
<p>УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>УК-6.1. Оценивает личностные ресурсы по достижению целей управления своим временем в процессе реализации траектории саморазвития.</p> <p>УК-6.2. Объясняет способы планирования свободного времени и проектирования траектории профессионального и личностного роста.</p> <p>УК-6.3. Демонстрирует владение приемами и техниками психической саморегуляции, владения собой и своими ресурсами.</p> <p>УК-6.4. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных целей и задач.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – психологию личности, механизмы и факторы ее развития; – методы самодиагностики развития личности; – психологию деятельности и поведения; – техники эффективного планирования; – психологию стресса, эмоций, техники и приемы психической саморегуляции; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – действовать критично, выполнять анализ проделанной работы для достижения поставленной цели; – планировать свою деятельность (составлять общий план предстоящей деятельности, определять последовательность действий, организовывать рабочее место и временную организацию деятельности); – прогнозировать результат деятельности; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами самодиагностики развития личности; – методами и приемами проектной деятельности и управления временем; – методами организации учебно-профессиональной и досуговой деятельности.
Общепрофессиональные компетенции		
<p>ОПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</p>	<p>ОПК-1.1. Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального</p>	<p>Знает и понимает сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения,</p>

	<p>обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства. ОПК 1.2. Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.</p>	<p>законодательства о правах ребенка, трудового законодательства. Умеет объяснить сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации.</p>
<p>ОПК-2 Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)</p>	<p>ОПК-2.1. Разрабатывает программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программы дополнительного образования в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования. ОПК-2.2. Проектирует индивидуальные образовательные маршруты освоения программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программ дополнительного образования в соответствии с образовательными потребностями обучающихся. ОПК-2.3. Осуществляет отбор педагогических и других технологий, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов.</p>	<p>знает: правила разработки программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программы дополнительного образования в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования. умеет: определять стратегию командной работы, распределять поручения и планировать командные действия, обеспечивая достижение поставленной цели; владеет: навыками проектирования индивидуальных образовательных маршруты освоения программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программ дополнительного образования в соответствии с образовательными потребностями обучающихся.</p>
<p>ОПК-3 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</p>	<p>ОПК-3.1 Проектирует диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов. ОПК-3.2 Использует педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся. ОПК-3.3 Формирует позитивный психологический климат в группе и условия для доброжелательных отношений между обучающимися с учетом их принадлежности к разным этнокультурным,</p>	<p>знать: - основные механизмы и движущие силы процесса развития; - законы развития личности и проявления личностных свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития; - значение каждого возрастного этапа для развития психических и личностных достижений; уметь: - осуществлять (совместно с психологом и др. специалистами) психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса и организацию субъект-субъектного взаимодействия участников образовательного процесса с учетом их индивидуальных особенностей; владеть: - стандартизированными методами психодиагностики личностных ха-</p>

	<p>религиознымобщностям и социальным слоям, а также различных (в том числе ограниченных) возможностей здоровья.</p> <p>ОПК-3.4 Управляет учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов само- управления.</p> <p>ОПК-3.5 Осуществляет педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся.</p>	<p>рактических и возрастных особенностей обучающихся.</p> <p>–специальными технологиями и методами, позволяющими проводить коррекционно-развивающую работу;</p>
<p>ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей.</p>	<p>ОПК-4.1. Демонстрирует знание духовно-нравственных ценностей личности и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК-4.2. Демонстрирует способность к формированию у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в изменяющейся поликультурной среде, способности к труду и жизни в условиях современного мира, культуры здорового и безопасного образа жизни.</p>	<p>Знать: духовно- нравственные ценности личности и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности.</p> <p>Уметь: осуществлять отбор диагностических средств для определения уровня сформированности духовно-нравственных ценностей.</p> <p>Владеть: способами формирования и оценки воспитательных результатов в различных видах учебной и вне-учебной деятельности.</p>
<p>ОПК-5 Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении</p>	<p>ОПК-5.1. Осуществляет выбор содержания, методов, приемов организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся.</p> <p>ОПК-5.2. Обеспечивает объективность и достоверность оценки образовательных результатов обучающихся.</p> <p>ОПК-5.3. Выявляет и корректирует трудности в обучении, разрабатывает предложения по совершенствованию образовательного процесса</p>	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – современные средства оценивания учебной деятельности обучающихся; – важнейшие требования к осуществлению контроля результатов учебной деятельности обучающихся на уроке; – основные условия реализации педагогической коррекции трудностей, встречающихся в учебной деятельности обучающихся; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – учитывать результаты личностного и учебного роста обучающегося в ходе оценочной деятельности; – использовать в образовательном процессе современные электронные средства оценивания; – проектировать учебный процесс, используя современные подходы к оцениванию учебных достижений обучающихся; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – приемами мотивирующего

		<p>оценивания и положительного подкрепления; навыками работы с электронным дневником, электронным журналом; – способами оценивания учебной деятельности в условиях дистанционного обучения; – технологиями педагогической коррекции.</p>
<p>ОПК-6 Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся особыми образовательными потребностями</p>	<p>ОПК-6.1. Осуществляет отбор и применяет психолого-педагогические технологии (в том числе инклюзивные) с учетом различного контингента обучающихся ОПК-6.2. Применяет специальные технологии и методы, позволяющие проводить коррекционно-развивающую работу, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся. ОПК-6.3. Проектирует индивидуальные образовательные маршруты в соответствии с образовательными потребностями детей и особенностями их развития.</p>	<p>знать: – закономерности физиологического и психического развития ребенка и особенности их проявления в образовательном процессе в разные возрастные периоды; – методы психолого-педагогической диагностики особенностей развития обучающихся в образовательном процессе; – психолого-педагогические технологии индивидуализации в образовании. – основные направления и способы проектирования индивидуальных образовательных маршрутов; уметь: – эффективно взаимодействовать с различным контингентом обучающихся; – проектировать индивидуальные образовательные маршруты в соответствии с особыми образовательными потребностями обучающихся; – отбирать и применять психолого-педагогические технологии в образовании (в том числе инклюзивные) с учетом различного контингента обучающихся, особенностей их развития и образовательных потребностей; – применять современные психолого-педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и поведения в виртуальной среде; – применять психолого-педагогические технологии (в том числе инклюзивные), необходимые для адресной работы с различными контингентами учащихся: одаренные дети, социально уязвимые дети, дети, попавшие в трудные жизненные ситуации,</p>

		<p>дети-мигранты, дети-сироты, дети с особыми образовательными потребностями (аутисты, дети с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью и др.), дети с ограниченными возможностями здоровья, дети с девиациями поведения, дети с зависимостью;</p> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – приемами и методами психолого-педагогической диагностики, направленной на работу с обучающимися с особыми образовательными потребностями; – педагогическими технологиями, направленными на разностороннее развитие личности каждого обучающегося; – способами индивидуализации процесса воспитания и обучения на уроке и в системе дополнительного образования; – специальными технологиями и методами коррекционно-развивающей работы.
<p>ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</p>	<p>ОПК-7.1. Взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося.</p> <p>ОПК-7.2. Взаимодействует со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума.</p> <p>ОПК-7.3. Взаимодействует с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др.</p>	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способы взаимодействия с различными участниками образовательного процесса; – особенности взаимодействия и сотрудничества с родителями (законными представителями) обучающихся; – способы построения межличностных отношений в группах разного возраста; – особенности социального партнерства в образовательной деятельности; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проектировать и обновлять образовательную программу с привлечением обучающихся и их родителей (законных представителей); – взаимодействовать с различными участниками образовательных отношений в рамках реализации программ дополнительного образования; – видеть социальную значимость

<p>УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций</p>	<p>УК-8.1. Оценивает факторы риска, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих. УК-8.2. Использует методы защиты в чрезвычайных ситуациях, формирует культуру безопасного и ответственного поведения.</p>	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные понятия, формы и методы формирования физической культуры, культуры безопасности и здорового образа жизни в различных возрастных группах и при различных физиологических состояниях; – теоретические подходы к безопасной организации и проведению занятий физической культурой и спортом, формированию физических качеств и двигательных навыков; – роль и значение физической культуры и спорта в обеспечении полноценной социальной и профессиональной деятельности, укреплении здоровья и профилактике профессиональных заболеваний; – санитарно-эпидемиологические нормы и правил обеспечения жизнедеятельности; – правовые и организационные нормы поддержания нормативного уровня физической подготовленности; <p>- основные симптомы распространенных заболеваний в процессе обучения и воспитания;</p> <p>- применять и оценивать результаты воспитательного и образовательного процесса, основываясь на социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностях обучающихся;</p> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами и технологиями организации процесса обучения и воспитания с учетом социальных, возрастных и психофизических и индивидуальных особенностей обучающихся; - навыками анализа содержания процесса обучения и воспитания с учетом социальных, возрастных и психофизических и индивидуальных, а также особых образовательных потребностей обучающихся.
--	---	--

5. Объем и продолжительность практики

Продолжительность производственной практики в соответствии с ОПОП ВО вуза составляет 432 часа (12 ЗЕТ) в 7, 10 семестрах. Объем контактной работы – 90 ч., в том числе 0,6 ч. – зачет с оценкой, консультации – 4 часа, в иной форме – 337,4 ч.

6. Содержание практики

Этапы практики, способствующие формированию компетенций	Виды работы, на практике включая иные формы работы студентов	Задания для студентов	Формы текущего контроля
Первый этап – ознакомительный.	Участие в установочной конференции по практике; знакомство с задачами и организацией практики, конкретными требованиями к выполнению программы практики, сроками выполнения учебных заданий на каждом из этапов; ознакомление с техникой безопасности во время прохождения производственной практики; подготовка материалов для выполнения учебных заданий	Ведение дневника практики. Составление индивидуальных заданий Сбор информации об образовательной организации. Изучение сайт образовательной организации	Проверка дневника практики. Консультация
Второй этап – продуктивный.	Знакомство с системой внеурочной работы с младшими школьниками (концепция школы), с формами организации научно-познавательной деятельности младших школьников. 3.Определение цели и задач, планирование деятельности классного руководителя. 4.Проведение диагностики познавательных интересов,	Ведение дневника практики Выполнение индивидуальных заданий	Проверка дневника практики. Проверка выполнения заданий, предусматривающих фиксацию результата в дневнике практике. Собеседование.

	<p>интеллектуальных способностей младших школьников (с использованием методов тестирования, беседы, эксперимента и т.п.). 5. Подготовка и проведение внеурочных мероприятий.</p> <p>6. Диагностика познавательных интересов и интеллектуальных умений учащихся.</p> <p>7. Наблюдение и анализ совместных мероприятий учащихся с родителями по организации научно-познавательного досуга. Рефлексия досуговых мероприятий. Организация и проведение детского досуга.</p> <p>Способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся и воспитанников, в том числе родителям, имеющим детей с ОВЗ.</p> <p>8. 9. Выполнение индивидуальных заданий практики</p>		
<p>Третий этап – заключительный.</p>	<p>Подготовка отчета по практике.</p> <p>Подготовка творческого проекта, включающего презентацию опыта практической деятельности.</p> <p>Участие в итоговой конференции, защита творческого проекта.</p>	<p>Написать отчет о практике.</p> <p>Подготовить презентацию результатов деятельности на практике в форме творческого проекта.</p>	<p>Проверка отчета по практике.</p> <p>Защита творческого проекта.</p>

	Дискуссия, подведение итогов практики.		
--	--	--	--

7. Формы отчетности по практике и контроль качества освоения программы Перечень отчетной документации включает

1. Характеристика на студента.
2. Отчет о практике.
3. План-сетка отрядной работы.
4. Методические разработки двух воспитательных мероприятий.
5. Педагогический дневник.

Оценка по итогам практики складывается из трех составляющих:

- характеристика руководителей лагеря;
- наблюдение за деятельностью студента в период практики со стороны преподавателя вуза, ответственного за практику;
- отчет студента.

Контроль качества освоения программы практики проводится в форме текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в соответствии с «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГБОУ ВО СГПИ и его филиалах», «Положением о рейтинговой системе учета учебных достижений студентов в ГБОУ ВО СГПИ».

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям образовательной программы используются оценочные материалы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестаций (Приложение 2).

Уровень сформированности компетенции			
не сформирована	сформирована частично	сформирована в целом	сформирована полностью
«Не зачтено»	«Зачтено»		
«Неудовлетворительно»	«Удовлетворительно»	«Хорошо»	«Отлично»
Описание критериев оценивания			
Неспособность обучающегося самостоятельно продемонстрировать практические умения и навыки при решении профессиональных задач. Отсутствие подтверждения наличия сформированности компетенции свидетелем	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении практических умений и навыков в решении профессиональных задач, однако нуждается в дополнительном сопровождении наставника, испытывает затруднения	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении практических умений и навыков в решении профессиональных задач, однако испытывает незначительные за-	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение практических умений и навыков в решении профессиональных задач, находит творческое решение, достигает запланированных результатов профес-

тельствует об отрицательных результатах освоения программы практики.	в ходе выполнения заданий, не в полной мере достигает запланированных результатов профессиональной деятельности в стандартных ситуациях.	труднения, в целом достигает запланированных результатов профессиональной деятельности в стандартных ситуациях.	сиональной деятельности в стандартных ситуациях, не испытывает затруднений в новых условиях.
--	--	---	--

8. Организация практики. Обязанности руководителей практики

Заведующий кафедрой:

- за неделю до начала практики проводит совещание групповых руководителей, на котором обсуждаются план проведения практики и различные организационные вопросы;
- организует и проводит установочную и итоговую конференции по практике;
- распределяет студентов по базам практики и оформляет необходимые финансовые документы;
- обеспечивает групповых руководителей необходимым учебно-методическим материалом;
- контролирует работу групповых руководителей практики, посещает и анализирует мероприятия практикантов;
- составляет кафедральный отчет по практике и представляет его зам. начальника УМУ по практике.

Групповой руководитель практики:

- инструктирует руководителей от профильной организации об обязанностях руководителей практики;
- организует и контролирует работу студентов, отвечая за своевременное выполнения всех мероприятий на практике;
- консультирует студентов по организации и проведению мероприятий по практике;
- анализирует и оценивает документацию студентов-практикантов, составляет отчет об итогах практики и представляет его заведующему кафедрой;
- организует подведение итогов производственной практики на заключительной конференции – в вузе.

Начальник лагеря:

- обеспечивает соответствующие условия для проведения производственной практики в лагере, проводит работу с вожатыми, обслуживающим персоналом по вопросам предстоящей практики студентов в учреждении;
- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.
- участвует в итоговых конференциях по производственной практике.

Права и обязанности студентов-практикантов

Практикант обязан:

- подчиняться правилам внутреннего распорядка лагеря, распоряжениям администрации, руководителя практики; постоянно находиться с детьми (или доверять их только ответственному за детей лицу) и отвечать за их жизнь и здоровье;
- присутствовать на педсоветах и планерках;

- заниматься самовоспитанием и самообразованием, совершенствовать педагогические умения в условиях летнего отдыха детей, развивать культуру общения и речи;
- проводить с детьми интересную, психологически и педагогически целесообразную работу и полноценно организовывать всю жизнедеятельность детского коллектива в соответствии с возрастом, интересами и потребностями детей;
- своевременно и аккуратно вести педагогический дневник и предоставлять всю требуемую отчетность по практике методисту и администрации лагеря;

Не покидать территорию лагеря без уведомления об этом руководства;

- не оставлять детей одних у водоемов, туристических стоянок, в любом другом месте вне территории лагеря.

1. В случае нарушения дисциплины и невыполнения своих обязанностей практикант может быть отстранен от прохождения практики.

2. Практикант, не выполнивший программу практик, не переводится на следующий курс и не допускается к экзаменам.

Практикант имеет право:

- принимать активное участие в деятельности педагогического коллектива лагеря, выступать на педсоветах, вносить самостоятельные решения;
- иметь выходной день за каждые шесть дней работы;
- отказаться от выполнения непедagogических видов работы (работы на кухне вне дежурства, в подсобном хозяйстве и другие виды работы);
- отказаться от прохождения практики в роли подменного вожатого, если он достиг совершеннолетия;
- обратиться за помощью к администрации и в свое педагогическое учебное заведение.

Особенности организации и проведения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья

При определении мест производственной практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная литература

1. Бурлыков, В.Д. Основы научно-методической деятельности в физической культуре и спорте [Электронный ресурс] / Э.Б. Бурлыкова, В.Д. Бурлыков .— Элиста : Калмыцкий государственный университет, 2014 .— 32 с. // ЭБС «Руконт» — Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/299404>

2. Виленская, Т. Е. Оздоровительные технологии физического воспитания детей младшего школьного возраста : учебное пособие / Т. Е. Виленская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 285 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-08305-

7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblioonline.ru/book/ozdorovitelnye-tehnologii-fizicheskogo-vozpitanija-detey-mladshego-shkolnogovozrasta-438547>

3. Власова, Е.М. Подвижные игры и игровые упражнения в школьной системе физического воспитания [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е.М. Власова .— Великие Луки : Великолукская государственная академия физической культуры и спорта, 2011 . — 133 с. ISBN 978-5-350-00253-9 . // ЭБС «Руконт» — Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/279193>

Дополнительная литература

1. Бурухин, С. Ф. Методика обучения физической культуре. гимнастика : учебное пособие для академического бакалавриата / С. Ф. Бурухин. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 173 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-06290-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblioonline.ru/book/metodika-kulture-gimnastika-437594>
2. Гавердовский, Ю.К. Теория и методика спортивной гимнастики. В 2 т. Т.1 [Электронный ресурс] : учебник / Ю.К. Гавердовский. — Электрон. дан. — Москва : Советский спорт т, 2014. — 368 с. // ЭБС «Лань» — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/69824>
3. Гавердовский, Ю.К. Теория и методика спортивной гимнастики. В 2 т. Т.2 [Электронный ресурс] : учебник / Ю.К. Гавердовский, М.В. Смолевский. — Электрон. дан. — Москва : Советский спорт, 2014. — 231 с. // ЭБС «Лань» — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/69825>
4. Павлюк Н.Б. Подвижные игры. Теория игры. Методика организации и проведения игры [Электронный ресурс] : Учебно-методическое пособие / Н.Б. Павлюк, М.В. Воробушкова, Б.П. Бубочкин, М.А. Правдов. — Шуя : ФГБОУ ВПО "ШГПУ", 2011. — 50 с. : ил. // ЭБС «РУКОНТ» — Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/199277>
5. Матвеев, Ю.В. Подвижные игры и упражнения для обучения игре в баскетбол [Электронный ресурс] : метод. рекомендации / И.Г. Горбань, Ю.В. Матвеев. — Оренбург : ОГУ, 2012. — 52 с. // ЭБС «Рукоонт» — Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/178008>
6. Организация оздоровительной физической тренировки обучающихся [Электронный ресурс] / Л. В. Диордица, Н. Т. Диордица, О. Н. Кизаев, Н. Н. Герега. — Сургут : РИО СурГПУ, 2015. — 67 с. : ил. // ЭБС «Рукоонт» — Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/314560>
7. Содержание уроков физической культуры образовательно-тренировочной направленности с юношами на основе принципов спортивной тренировки [Электронный ресурс] / Н. И. Синявский, Р. И. Садыков. — Тюмень : Издательство Аксиома, 2013. — 160 с. : ил. — ISBN 978-5-906714-01-5 // ЭБС «Рукоонт» — Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/313532>
8. Третьякова, Н.В. Теория и методика оздоровительной физической культуры [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.В. Третьякова, Т.В. Андрюхина, Е.В. Кетриш. — Электрон. дан. Москва : , 2016. — 280 с. // ЭБС «Ланьт» — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/97462>
9. Чаплыгина, Е.В. Оздоровление организма путем физических упражнений (самостоятельные занятия) [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Е.В. Чаплыгина. — Электрон. дан. Липецк : Липецкий ГПУ, 2017. — 61 с. // ЭБС «Лань» — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/111984>

Интернет-ресурсы

1. 1. Федеральный портал «Российское образование». — Режим доступа: <http://www.edu.ru>
2. Российский общеобразовательный портал. — Режим доступа: <http://www.school.edu.ru>
3. Российский портал открытого образования. — Режим доступа: <http://www.openet.edu.ru>
4. Педагогический энциклопедический словарь. — Режим доступа: <http://dictionary.fio.ru>
5. Педагогическая библиотека. — Режим доступа: <http://www.pedlib.ru/Books>
6. Министерство образования и науки Российской Федерации: офиц. сайт. — Режим доступа: <http://mon.gov.ru/>

7. [Официальный сайт](http://rdsh.ru) РДШ – Российское движение школьников. rdsh.ru

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Персональный компьютер (или ноутбук) с подключением к сети Интернет, ЭБС сторонних организаций, с которыми СГПИ заключил соответствующие договоры.
2. Принтер формата А4 для печати отчёта по практике.
3. ПО: текстовый редактор типа MS Word©.
4. При необходимости проведения расчётно-аналитической работы требуемое ПО может включать электронные таблицы типа MS Excel©.
5. В случае публичной защиты отчёта в перечень необходимого ИТ обеспечения включается проектор и экран (переносные или стационарные в оборудованной аудитории).

11. Материально-техническое обеспечение практики

Для организации проведения практики институт отбирает базовые учебные заведения города, в которых аудитории оборудованы и оснащены компьютерной техникой, интерактивными досками. Институт располагает конференц-залом для проведения установочных и итоговых конференций, имеет специализированную мультимедийную аудиторию.

Лист изменений рабочей программы практики

№ п\п	Содержание изменений	Реквизиты документа об утверждении изменений	Дата внесения изменений
1.	Утверждена на основании Федерального Протокол государственного образовательного заседания кафедры стандарта высшего образования по гуманитарных и направлению подготовки 44.03.05 социально-Педагогическое образование (с двумя экономических профилями подготовки) профиль «Физическая культура» и « Безопасность июня 2020 г жизнедеятельности» №121 от 22.02.2018	Протокол заседания кафедры гуманитарных и социально-экономических № 11 от «30» июня 2020 г.	30.06.2020 г.
2.	Актуализирована в части учебно-методического и информационного обеспечения в связи с продлением контракта с ЭБС и в части перечня основной и дополнительной литературы в связи с его изменением. Внесены изменения в титульный лист в части даты, номера протокола заседания кафедры.	Протокол заседания кафедры гуманитарных и социально-экономических № 8 от «25» марта 2021 г.	25.03.2021 г
3.	Актуализирована в части учебно-методического и информационного обеспечения в связи с продлением контракта с ЭБС и в части перечня основной и дополнительной литературы в связи с его изменением. Внесены изменения в титульный лист в части даты, номера протокола заседания кафедры.	Протокол заседания кафедры гуманитарных и социально-экономических № 10 от «05» мая 2022 г.	05.05.2022 г.