**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

**Филиал государственного бюджетного образовательного учреждения**

**высшего образования**

**«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**

**в г. Железноводске**

**ДОГОВОР «ПВЗ» № \_\_\_\_\_\_**

**на оказание образовательных услуг по профессиональной переподготовке по**

**г. Железноводск** **«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г.**

Филиал государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт» в г.Железноводске, лицензия на осуществление образовательной деятельности: серия 90Л01 № 0008710, № регистрации: 1695, дата регистрации: 12.10.2015 года, срок действия: бессрочно, выдана Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки; свидетельство о государственной аккредитации: серия 90А01 № 0003520, № регистрации: 3307, дата регистрации: 26.12.2019 года, срок действия: 26.12.2025 г., выдано Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки», в лице и.о. директора Иванченко Ирины Васильевны, действующего на основании Положения о Филиале СГПИ в г. Железноводске и доверенности от 29.04.2023г., именуемое в дальнейшем «Исполнитель» (далее – Филиал СГПИ в г. Железноводске), с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемый (ая) в дальнейшем «Обучающийся» («Заказчик»), с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. **Предмет договора**

**1.1.** «Исполнитель» обязуется предоставить образовательную услугу, а «Обучающийся» («Заказчик») обязуется оплатить обучение по образовательной программе профессиональной переподготовки по направлению \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(очно-заочная форма обучения) и (реализация образовательной программы профессиональной переподготовки с использованием электронного обучения и дистанционных технологий) на условиях, определенных настоящим договором.

**1.2.** Срок освоения образовательной программы (период обучения), указанной в п.1.1. настоящего договора в соответствии с учебным планом: с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

**1.3.** «Обучающемуся» («Заказчику»), успешно прошедшему итоговую аттестацию, выдается документ о квалификации (диплом о профессиональной переподготовке) не позднее 30 рабочих дней после приказа об отчислении слушателя, образец которого самостоятельно устанавливается ГБОУ ВО СГПИ.

**1.4.** «Обучающемуся» («Заказчику»), не прошедшему итоговую аттестацию или получившему по итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, успешно освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Института, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому ГБОУ ВО СГПИ.

**2. Права и обязанности «Сторон»**

* 1. **Обязанности «Обучающегося» («Заказчика»)**
		1. Своевременно вносить оплату за обучение в размере и порядке установленном настоящим договором.
		2. Письменно извещать «Исполнителя» о нарушениях сроков очередных платежей за обучение и согласовывать возможность отсрочки оплаты.
		3. В случае досрочного расторжения договора по собственному желанию, письменно известить об этом «Исполнителя», не позднее, чем за 10 дней до даты расторжения договора.
		4. В процессе обучения своевременно предоставлять все необходимые документы, связанные с получением образования, в том числе платежные документы, подтверждающие факт оплаты за обучение.

**2.1.5.** Знать и соблюдать требования Устава ГБОУ ВО СГПИ, Положения о Филиале СГПИ в г. Железноводске, Правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты «Исполнителя», соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, посещать указанные в учебном расписании занятия, выполнять в установленные сроки требования образовательной программы и учебного плана, а также выполнять задания педагогов по подготовке к занятиям, проявлять уважение к персоналу «Исполнителя» и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство, подчиняться приказам, распоряжениям, указаниям должностных лиц «Исполнителя».

* + 1. Бережно относиться к имуществу «Исполнителя».

**2.1.7** Строго соблюдать на территории «Исполнителя» правила электро- и пожарной безопасности.

**2.2. Права «Обучающегося»:**

**2.2.1.** «Обучающийся» («Заказчик») вправе требовать от «Исполнителя» предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуги, предусмотренной разделом 1 настоящего Договора.

**2.2.2**. «Обучающемуся» («Заказчику») предоставляются академические права в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом ГБОУ ВО СГПИ и Положением о Филиале СГПИ в г. Железноводске, в том числе:

* Пользоваться дополнительными образовательными услугами, не входящими в учебную программу, на основании отдельно заключенного договора.
* Принимать участие в социально-культурных, воспитательных, оздоровительных и иных подобных мероприятиях, организуемых «Исполнителем».
* Принимать участие во всех видах научно-исследовательских работ, конференциях.
* Представлять свои работы для публикации в изданиях Института и Филиала.
* Пользоваться в учебных целях библиотечным фондом, специализированными аудиториями и лабораториями «Исполнителя».
* Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.
* Обращаться к работникам «Исполнителя» по вопросам, касающимся процесса обучения.
	1. **Обязанности «Исполнителя»:**
		1. Зачислить «Обучающегося» («Заказчика») в Филиал.
		2. Оказать образовательную услугу в порядке и в сроки, определенные настоящим Договором, Уставом ГБОУ ВО СГПИ и Положением о Филиале СГПИ в г. Железноводске.
		3. Обеспечить условия для освоения образовательной программы в соответствии с учебным планом.
		4. Сохранить за «Обучающимся» («Заказчиком») учебное место в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг).
		5. Предоставить «Обучающемуся» («Заказчику») право пользования в учебных целях библиотечным фондом, специализированными аудиториями и лабораториями.
		6. Проявлять уважение к личности «Обучающегося» («Заказчика»), не допускать физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия «Обучающегося» («Заказчика») с учетом его индивидуальных особенностей.
	2. **Права «Исполнителя»:**
		1. «Исполнитель» вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок знаний, формы, порядок и периодичность аттестации «Обучающегося», применять к нему меры поощрения.
		2. За нарушение «Обучающимся» («Заказчиком») обязанностей, предусмотренных настоящим Договором, Уставом Института, Положением о филиале, Правилами внутреннего распорядка, «Исполнитель» вправе применять к «Обучающемуся» («Заказчику») дисциплинарные взыскания, вплоть до отчисления из филиала.
		3. В случае просрочки внесения оплаты за обучение на срок более 10 календарных дней «Исполнитель» вправе приостановить «Обучающемуся» («Заказчику») оказание образовательной услуги. При непоступлении оплаты в течение 10 календарных дней с момента приостановления оказания услуги «Исполнитель» вправе расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке.

**3. Стоимость обучения**

**3.1.** Полная стоимость оказываемой «Исполнителем» образовательной услуги указанной в разделе 1 настоящего договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

**4. Порядок оплаты образовательных услуг**

**и возврат неиспользованных денежных средств**

**4.1.** Оплата производится в безналичном порядке на лицевой счет «Исполнителя».

**4.2**. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

**4.3.** Оплата услуг может осуществляться как единовременно в течение 3 рабочих дней с момента заключения настоящего договора, так и поэтапно в \_\_\_\_\_ этапа (каждую сессию). При поэтапной оплате каждый взнос составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей и производится в течение 3 дней первой недели каждой сессии. Последний взнос составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей, взносится до сдачи итогового междисциплинарного экзамена.

**4.4**. В случае досрочного расторжения настоящего договора оплаченная за обучение сумма возвращается в течение 10 календарных дней по письменному заявлению «Обучающегося» за вычетом фактически понесенных затрат при условии предоставления документа удостоверяющего личность и соответствующих платежных документов.

**4.5.** Требование по возврату неиспользованных денежных средств, в соответствии с п. 4.4 настоящего договора, принимается в течение трех лет с момента его расторжения. По истечении указанного срока невостребованные денежные средства не возвращаются и используются на уставные цели «Исполнителя».

**5. Порядок изменения и расторжения Договора**

**5.1.** Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению «Сторон» в соответствии с законодательством РФ.

**5.2.** Настоящий Договор, может быть, расторгнут по соглашению «Сторон».

**5.3.** Настоящий Договор, может быть, расторгнут по инициативе «Исполнителя» в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ.

**5.4.** Действие настоящего Договора прекращается досрочно:

 - по инициативе «Обучающегося» («Заказчика»);

 - по инициативе «Исполнителя» в случае применения к «Обучающемуся» («Заказчику») отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения «Обучающимся» («Заказчиком») обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, в случае установления нарушения порядка приема в Филиал, повлекшего по вине «Обучающегося» («Заказчика») его незаконное зачисление, в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) «Обучающегося» («Заказчика»);

 - по обстоятельствам, не зависящим от воли «Обучающегося» («Заказчика») и «Исполнителя», в том числе в случае ликвидации «Исполнителя».

**5.5.** «Исполнитель» вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения «Обучающемуся» («Заказчику») убытков.

**5.6.** «Обучающийся» («Заказчик») вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты «Исполнителю» фактически понесенных им расходов.

**5.7.** Расторжение настоящего договора является основанием для прекращения образовательных отношений между «Сторонами».

**6. Ответственность «Сторон»**

**6.1.** «Стороны» несут ответственность за неисполнение либо ненадлежащее исполнение условий настоящего договора в соответствии с действующим законодательством РФ.

**6.2.** Все споры и разногласия, возникающие при исполнении настоящего договора, разрешаются «Сторонами» путем мирных переговоров, а в случае не достижения согласия, в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.

**6.3.** Отчисление «Обучающегося» («Заказчика») не влечет прекращения обязанности по уплате задолженности за оказанные образовательные услуги по договору.

**7. Срок действия договора**

* 1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения «Сторонами» соответствующих обязательств.
1. **Юридические адреса и реквизиты «Сторон»**

|  |  |
| --- | --- |
| **«ИСПОЛНИТЕЛЬ»:**ГБОУ ВО СГПИг. Ставрополь, ул. Ленина, 417А Филиал СГПИ в г. Железноводске357430, Ставропольский край, г. Железноводск, п. Иноземцево, пр. Свободы, д. 14, Тел.: 8(87932) 5-92-45ИНН/КПП 2635028429/262743001л/с 075.70.050.8 к/сч. 40102810345370000013 к/с 03224643070000002101Отделение Ставрополь Банка России, УФК по Ставропольскому краю г. СтавропольБИК 010702101 ОКПО 02080799ОКВЭД 85.22.1 ОГРН 1022601948148 | **«ОБУЧАЮЩИЙСЯ» («ЗАКАЗЧИК»):** |
| Ф.И.О. |
|  |
|  |
| Дата рождения:  |
| Паспорт: серия № |
| Выдан: |
|  |
|  |
| Зарегистрирован: |
|   |
| ИНН: |
| Телефон:  |
| e-mail:  |
| И.о. директора |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.В.Иванченко  |  |

 (подпись) (подпись)

С Уставом Института, Положением о Филиале, Правилами внутреннего распорядка, лицензией и свидетельством об аккредитации Филиала СГПИ в г. Железноводске ознакомлен (а)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_