Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Иванченко Ирина Васильевна
Должность: и.о. директора Филиала СГПИ в г. Железноводске
Дата подписания: 27.06.2023 11:41:12
Уникальный программный ключ:
e192bec1a53c517bd141a7bb266fc6e91498bf16



**«СОГЛАСОВАНО»**

Проректор по НИР и инновациям
_____М.Г. Кулешин
«06» мая 2022 г.

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Ректор ГБОУ ВО СГПИ
_____М.В. Смагина
«06» мая 2022 г.

# СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Положение о редакционно-издательском совете
государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт»

**СМК-П-5.3-2.3-04/03-2022**

| | Должность | Ф.И.О. | Подпись | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| ***Разработал*** | Начальник научно-исследовательского управления | Пикалов Д.В. | | | | |
| ***Согласовали*** | Начальник административного управления | Близниченко К.В. | | | | |
| | Начальник управления комплексной безопасности и правового обеспечения | Пупо И.Л. | | | | |
| ***Версия 02*** | | Экземпляр № 1 | Стр. | 1 | из | 28 |

Ставрополь, 2022

# СОДЕРЖАНИЕ

1. НАЗНАЧЕНИЕ……... 3
2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ…….. 3
3. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ…… 3
4. ТЕРМИНЫ И ОБОЗНАЧЕНИЯ……... 4
5. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ …….. 6
6. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ РЕДАКЦИОННО-ИЗДАТЕЛЬСКОГО СОВЕТА…….. 9
7. ФУНКЦИИ ЭКСПЕРТНОГО СОВЕТА…….. 9
8. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ВНУТРЕННЕГО ОТБОРА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ РАБОТ…….. 9
9. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ НИР……. 14
10. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ РЕЗУЛЬТАТОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ РАБОТ…….. 14
11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ…… 15
12. ПРИЛОЖЕНИЯ... …….…… 17

## 1. НАЗНАЧЕНИЕ

1.1. Положение является локальным нормативным актом государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт», регламентирующим организацию работы редакционно-издательского совета в государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт».

1.2. Положение разработано в целях организации внутреннего отбора научно-исследовательских и научно-образовательных проектов, которые будут финансироваться в рамках государственного задания по фундаментальным и прикладным научным исследованиям, и оценки результатов научно-исследовательских работ

## 2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

2.1. Положение является обязательным к применению всеми сотрудниками и структурными подразделениями института, задействованными в организации работы редакционно-издательского совета.

## 3. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

– Федеральный закон от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» (с изменениями на 02.07.2021 г.);

– Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации;

– Федеральный закон от 05.05.2014 г. № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с

принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;

– ГОСТ Р ИСО 9001-2015 «Системы менеджмента качества. Требования»;

– нормативно-правовые акты и рекомендательные письма Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, касающиеся научно-исследовательской деятельности студентов;

– нормативно-правовые акты и рекомендательные письма министерства образования Ставропольского края, касающиеся научно-исследовательской деятельности студентов;

– Федеральный государственный образовательный стандарт по направлениям подготовки и специальностям высшего и среднего профессионального образования;

– Устав и иные локальные нормативные акты ГБОУ ВО СГПИ.

## 4. ТЕРМИНЫ И ОБОЗНАЧЕНИЯ

4.1 Термины:

– **ГРАНТЫ** – денежные и иные средства, передаваемые безвозмездно и безвозвратно государственными органами, юридическими лицами и гражданами на проведение научных исследований на условиях, предусмотренных грантодателем.

– **НАУЧНАЯ КОНФЕРЕНЦИЯ** – форма организации научной деятельности, проводимая в рамках одной научной организации или учебного заведения, на уровне региона, страны, на международном уровне, при которой участники представляют и обсуждают свои исследования.

– **НАУЧНЫЙ СЕМИНАР** – форма учебного процесса, построенная на изучении студентами отдельных исследовательских вопросов, проблем, тем с последующим оформлением материала в виде доклада, реферата и его совместного обсуждения.

– **НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА** – творческая деятельность, осуществляемая на систематической основе с целью увеличения суммы научных знаний, а также поиска новых областей применения этих знаний. Критерием, позволяющим отличить научные исследования и разработки от сопутствующих им видов деятельности, является наличие в результатах исследований и разработок значительного элемента новизны.

– **НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ** – фундаментальные научные исследования, прикладные научные исследования, инновационные разработки, выполняемые студентом индивидуально или в составе студенческого научного объединения.

– **СТУДЕНЧЕСКОЕ НАУЧНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ** – форма организации научно-исследовательской деятельности студентов, которая регламентирована научно-исследовательской программой по соответствующей научной проблеме или отрасли знания.

4.2 Обозначения:

– **ГБОУ ВО СГПИ, Институт** – государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт» и его филиалы;

– **РИС** – редакционно-издательского совета;

– **НИР** – научно-исследовательская работа;

– **НИРС** – научно-исследовательская работа студентов;

– **НИУ** – научно-исследовательское управление Института;

– **РУКОВОДИТЕЛЬ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ –** на кафедре – заведующий кафедрой, в научной лаборатории – руководитель лаборатории, на факультете – декан;

– **СНО** – студенческое научное объединение;

– **СТРУКТУРНОЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ** – факультеты, кафедры, научные лаборатории;

– **ФИЛИАЛ ИНСТИТУТА, ФИЛИАЛ** – Филиал государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт» в г. Буденновск, г. Ессентуки, г. Железноводск;

## 5. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. РИС ГБОУ ВО СГПИ создается в целях внутреннего отбора научно-исследовательских и научно-образовательных проектов, которые будут финансироваться в рамках государственного задания по фундаментальным и прикладным научным исследованиям, и оценки результатов научно-исследовательских работ.

5.2. Цели внутреннего отбора НИР: получение значимых фундаментальных и прикладных результатов; вовлечение в научную работу студентов и аспирантов; реализация иных форм развития научно-педагогических кадров; усиление взаимодействия вузовской и отраслевой науки; повышение публикационной и патентной активности научно-педагогических работников.

5.3. Организация и проведение НИР основываются на принципах эффективности и экономности использования бюджетных средств, т.е.

достижении заданных результатов с использованием наименьшего объема средств или наилучшего результата с использованием определенных бюджетных средств, а также на принципах адресности и целевого характера направления бюджетных средств.

## 6. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ РЕДАКЦИОННО-ИЗДАТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

6.1. В состав РИС входят не менее 15 человек из числа ведущих ученых Института, специалистов других организаций науки по профилю вуза, при этом число сторонних членов совета не должно превышать 30% от его численного состава. Заседания РИС считаются правомочными, если на них присутствует более половины его членов.

6.2. Председателем РИС является проректор по научно-исследовательской работе и инновациям. Персональный состав РИС и его секретарь утверждаются приказом ректора по представлению председателя РИС.

6.3. Обеспечение деятельности РИС осуществляется НИУ Института.

## 7. ФУНКЦИИ РЕДАКЦИОННО-ИЗДАТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

7.1. РИС осуществляет внутренний отбор фундаментальных, прикладных научных исследований и экспериментальных разработок, финансируемых в рамках государственного задания.

7.2. РИС осуществляет экспертизу и приемку результатов НИР, финансируемых в рамках государственного задания.

## 8. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ВНУТРЕННЕГО ОТБОРА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ РАБОТ

8.1. РИС принимает к рассмотрению заявки для включения в Перечень НИР, финансируемых в рамках государственного задания, по установленной форме (Приложение № 1).

8.2. Проекты НИР, претендующие на финансирование в рамках государственного задания, должны предусматривать:

– соответствие темы НИР приоритетным направлениям развития науки, технологий и техники в Российской Федерации; приоритетным направлениям научного развития образовательного комплекса Ставропольского края; перспективным направлениям научного развития Института;

– привлечение научно-педагогических работников к выполнению научных исследований, способствующих развитию наук по профилю Института;

– использование полученных результатов в образовательном процессе;

– содействие подготовке научно-педагогических кадров высшей квалификации и повышению научной квалификации профессорско-преподавательского состава;

– практическое ознакомление обучающихся с постановкой и решением научных и технических проблем и привлечение их к выполнению научных исследований.

8.3. Руководителями НИР могут выступать лица, замещающие в Институте должности научных работников, для которых данная работа является основной, и лица, замещающие в Институте должности профессорско-преподавательского состава или на условиях внутреннего совместительства должности научных работников с режимом работы не менее 4 часов в день, успешно сочетающие научные исследования с

подготовкой высококвалифицированных кадров в аспирантуре, а также руководством НИРС.

8.4. К руководителям НИР предъявляются следующие требования:

– участие в научно-образовательной деятельности по одному из научных (научно-образовательных) направлений Института;

– наличие опыта реализации фундаментальных и (или) прикладных научных исследований, финансировавшихся за счет средств бюджетов различных уровней и внебюджетных источников, в том числе относящихся к приоритетным направлениям развития науки, технологий и техники в Российской Федерации; приоритетным направлениям научного развития образовательного комплекса Ставропольского края; перспективным направлениям научного развития ГБОУ ВО СГПИ;

– наличие за последние 3 года публикаций в журналах, включенных в перечень ВАК, монографий, учебников и учебных пособий;

– участие в конкурсах федеральных и региональных целевых программ, а также конкурсах, проводимых научными фондами, и иных конкурсах на право заключения государственного контракта (соглашения, договоры) на выполнение научно-исследовательских работ.

8.5. Исполнителями НИР могут выступать научно-педагогические работники Института различных возрастных групп и научной квалификации в составе временных научно-исследовательских коллективов (далее – ВНИК), объединенные совместной деятельностью по общему научному направлению, общностью методологических подходов к решению научных проблем, аспиранты, обучающиеся.

8.6. Одно и то же лицо вправе участвовать в выполнении только одной научно-исследовательской работы, финансируемой в рамках государственного задания.

8.7. При организации внутреннего рейтингового отбора НИР РИС руководствуется оценочными критериями (Приложение 2), а также учитывает актуальность, новизну, научную и (или) практическую значимость сформулированной в заявке научной или научно-технической проблемы, возможность внедрения результатов НИР в образовательный процесс Института и других организаций образовательного комплекса Ставропольского края.

8.8. Решение РИС принимается по каждой представленной заявке на выполнение НИР отдельно простым большинством голосов присутствующих на заседании членов РИС. При равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председатель РИС. Члены РИС, указанные в заявке в качестве руководителя или исполнителя проекта, не имеют права голоса по данной заявке.

8.9. С учетом рейтинга и открытого голосования РИС формирует предложения в виде ранжированного перечня НИР, в котором заявки распределяются на три группы:

– группа А – рекомендуемые к финансированию за счет ассигнований в рамках государственного задания по фундаментальным и прикладным научным исследованиям с полным возмещением трудозатрат автора (научного коллектива) согласно установленному в Институте нормативу и расходов по изданию;

– группа В – рекомендуемые с ограничениями (только расходы по изданию или только возмещение трудозатрат) или поставленные в резерв на случай замены из основного списка группы А;

– группа С – не рекомендуемые к финансированию за счет ассигнований в рамках государственного задания по фундаментальным и прикладным научным исследованиям.

8.10. Ранжированный перечень НИР после подписания членами Экспертного совета вносится на рассмотрение и утверждение ректору Института (Приложение 3).

## 9. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ НИР

9.1. Руководители НИР, включенных в ранжированный перечень НИР (группы А, Б), в соответствии с поданной заявкой формируют техническое задание, которое является обязательным документом, определяющим цель, содержание, основные требования к проведению НИР, планируемый объем финансового обеспечения, а также предполагаемое использование результатов (Приложение № 4).

9.2. Техническое задание может быть разработано на срок не более 1 календарного года. Этапы НИР, представленные в техническом задании, должны соответствовать календарному году.

9.3. Объемы финансового обеспечения отобранных на конкурсной основе НИР определяются в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством, с учетом принятых в институте значений нормативных затрат на выполнение НИР (Приложение 5), состава и квалификации исполнителей.

9.4. Техническое задание на выполнение НИР утверждается ректором института.

9.5. Финансово-экономический отдел в установленном порядке обеспечивает планирование затрат на проведение НИР в соответствии с техническим заданием.

9.6. РИС контролирует соответствие заявленных НИР утвержденному техническому заданию, эффективное и экономное планирование использования бюджетных средств. В случае возникновения обстоятельств,

не позволяющих проведение НИР, руководитель НИР обязан своевременно уведомить об этом РИС.

9.7. В случае несоответствия фактического объема финансирования НИР плановому объему финансирования руководитель НИР обязан представить РИС скорректированное техническое задание на проведение НИР в соответствии с фактическим объемом финансового обеспечения.

9.8. В случае сокращения или индексации средств бюджета в рамках государственного задания, РИС обеспечивает информирование руководителя НИР об изменении объема субсидии на выполнение НИР и необходимости корректирования технического задания.

## 10. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ РЕЗУЛЬТАТОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ РАБОТ

10.1. Рассмотрение итогов выполнения и приемка НИР осуществляются РИС. Члены РИС, являющиеся руководителями или исполнителями НИР, не участвуют в приемке результатов своих НИР.

10.2. РИС в пятидневный срок осуществляет приемку результатов НИР по установленной форме и принятой методике. Решение РИС оформляется актом приемки НИР (Приложение № 6).

10.3. При необходимости для приемки НИР РИС инициирует создание специальной комиссии и вносит предложение по ее составу. В состав комиссии могут включаться ведущие специалисты Института в соответствующей области науки, представители учредителя. В состав комиссий не могут быть включены руководители и исполнители НИР, приемку которых осуществляет данная комиссия.

10.4. Состав специальной комиссии утверждается распоряжением проректора по НИР и инновациям института.

10.5. Мнение специальной комиссии является определяющим при вынесении решения РИС о приемке НИР.

10.6. Руководитель НИР несет ответственность за своевременное представление отчетной и иной документации и по завершении НИР представляет в РИС в одном экземпляре:

– аннотированный отчет, оформленный в соответствии с установленным порядком (Приложение 7);

– утвержденное техническое задание;

– выписку из протокола РИС (специальной комиссии) (Приложение № 8);

– другие документы в соответствии с техническим заданием.

10.7. Руководитель НИР при содействии научно-исследовательского управления Института обеспечивает в установленном порядке и в установленные сроки оформление отчетности перед учредителем об итогах и результатах НИР.

10.8. Отдел бухгалтерского учета и контроля Института обеспечивает бухгалтерский (бюджетный) учет затрат на проведение НИР в соответствии с действующим порядком.

## 11. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОЛНОМОЧИЯ

11.1. Ответственным за введение положения в действие является начальник научно-исследовательского управления Института.

11.2. Общее руководство и контроль за организацией работы научно-исследовательского управления осуществляет проректор по научно-исследовательской работе и инновациям.

## 12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1. Исключительное право на результат интеллектуальной деятельности или на средство индивидуализации, возникшее в ходе выполнения НИР, в полном объеме принадлежит Институту в соответствии со ст. 1295 ГК РФ.

12.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения ректором Института.

12.3. Дополнения и изменения к настоящему Положению принимаются на заседании РИС простым большинством голосов и утверждаются ректором Института.

*Приложение 1*

**ЗАЯВКА**
**для включения проекта в перечень НИР, выполняемых институтом в рамках государственного задания**

1. Тема НИР: _____
2. Цель и задачи НИР:_____
3. Ф.И.О. научного руководителя, уч. ст., уч. зв.: _____
4. Список исполнителей (заполняется при необходимости):

| № п/п | Ф.И.О. | Месяц, год рождения | Должность | Ученая степень | Ученое звание |
|---|---|---|---|---|---|
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |

5. Квалификация и опыт работы руководителя и исполнителей НИР:

5.1. Приводятся основные результаты НИР по тематике исследований за последние 3 года. В качестве источника финансирования сокращенно указываются: ФЦП (федеральные целевые программы), БА (бюджетные ассигнования), ВБС (внебюджетные средства), гранты (РНФ, РГНФ, РФФИ, др.).

| № п/п | Наименование выполненной НИР | Источник финансирования | Научные и практические результаты, их внедрение |
|---|---|---|---|
| 1. | | | |
| 2. | | | |

5.2. Результативность исследований, выполненных руководителем и исполнителями НИР за последние 3 года:

– количество защищенных диссертаций на соискание ученой степени кандидата и доктора наук (указываются Ф.И.О., степень, год защиты);

– монографии, изданные (указываются наименования монографий, авторы, год издания);

– учебники и учебные пособия, изданные (указываются наименования учебников и учебных пособий, авторы, год издания);

– публикации в российских научных журналах из списка ВАК (указываются наименования публикаций, авторы, журнал, номер и год издания);

– наличие охранных документов на объекты интеллектуальной собственности (указываются наименования и реквизиты охранного документа).

6. Соответствие планируемой НИР:

– приоритетным направлениям развития науки, технологий и техники в Российской Федерации (указать направление);

– приоритетным направлениям научного развития образовательного комплекса Ставропольского края (указать направление);

7. Научное (научно-образовательное) направление института, по которому проводится НИР: _____

8. Область знания, коды темы по рубрикатору ГРНТИ:_____

9. Ключевые слова и словосочетания, характеризующие тематику НИР и ожидаемые результаты (продукцию):_____

10. Сроки проведения: начало_____, окончание_____

11. Планируемый объём средств на проведение НИР:_____руб.

12. Планируемые показатели:

| Показатели | Плановые значения по годам | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Единица измерения | 2017 год | 2018 год | 2019 год |
| Количество диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук | ед. | | | |
| Количество диссертаций на соискание ученой степени доктора наук | ед. | | | |
| Количество монографий | ед. | | | |
| Количество учебников и учебных пособий | ед. | | | |
| Количество статей в изданиях, индексируемых в РИНЦ | ед. | | | |
| Количество статей в научных журналах из списка ВАК | ед. | | | |
| Количество статей в научных журналах, индексируемых в базах данных Web of Science, Scopus и European Reference Index for the Humanities and Social Sciences | ед. | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Количество заявок на получение грантов | ед. | | | |
| Количество заявок на получение охранных документов на результаты интеллектуальной деятельности | ед. | | | |

13. Этапы и результаты НИР:

| № этапа | Наименование этапа | Сроки проведения | Научные и (или) научно-практические результаты (продукция) этапа | Объём средств, руб. |
|---|---|---|---|---|
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| | | | Итого: | |

14. Научная и практическая ценность ожидаемых результатов:

Руководитель НИР _____ _____
Подпись (ФИО)

*Приложение 2*

## Оценочные критерии проектов (заявок) фундаментальных / прикладных НИР

| № п/п | Критерии оценки заявки | Предмет оценки | Максимальное значение по критерию (баллы) |
|---|---|---|---|
| **1** | Характеристика руководителя проекта и коллектива исполнителей | 1.1. Наличие публикаций в журналах, включенных в перечень ВАК | 20 |
| | | 1.2. Наличие публикаций в журналах, включенных в российскую наукометрическую базу (РИНЦ). | 5 |
| | | 1.3. Опыт выполнения финансируемых научных проектов (кроме проектов, финансируемых из средств на НИР государственного задания) | 20 |
| | | 1.4. Наличие зарегистрированных результатов интеллектуальной деятельности | 5 |
| | | 1.5. Привлечение к выполнению НИР аспирантов, студентов | 10 |
| **2** | Качество проекта с оценкой достижимости заявленных показателей. | 2.1. Актуальность и содержание проекта. Научная значимость. | 15 |
| | | 2.2. Достижимость выполнения заявленного показателя «Публикации в журналах, включенных в перечень ВАК». | 30 |
| | | 2.3. Достижимость выполнения заявленного показателя «Публикация монографии». | 50 |
| | | 2.4. Достижимость выполнения заявленного показателя «Публикация учебника / учебного пособия». | 40 |
| **3** | Использование ожидаемых результатов НИР в образовательном процессе | 3.1. Обеспечение результатом НИР ОПОП бакалавриата, магистратуры, аспирантуры (научная, научно-методическая, методическая литература) | 5 |
| | | 3.2. Соответствие результата НИР генеральному научному направлению института | 5 |
| | | 3.3. Соответствие результата НИР научному направлению кафедры, лаборатории | 5 |
| | | 3.4. Соответствие результата НИР шифрам специальностей, реализуемых ОПОП | 5 |
| | | 3.5. Соответствие результата НИР требованиям законодательства РФ и локальных актов СГПИ | 5 |

*Приложение 3*

## Ранжированный перечень НИР

| № п/п | Наименование темы | ФИО автора (руководителя) и членов научного коллектива | Численность научно-исследовательского коллектива | | Планируемые сроки выполнения работ | Запрашиваемая сумма финансирования | Примечания |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Общее кол-во | Из них по основному месту работы | | | |
| **группа А** – рекомендуемые к финансированию за счет ассигнований в рамках государственного задания по фундаментальным и прикладным научным исследованиям | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| **группа В** – рекомендуемые к финансированию с ограничениями (только расходы по изданию или только возмещение трудозатрат) или поставленные в резерв на случай замены из основного списка группы А | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| **группа С** – не рекомендуемые к финансированию за счет ассигнований в рамках государственного задания | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

*Приложение 4*

**«Утверждаю»**
Ректор
ГБОУ ВО «Ставропольский государственный педагогический институт»
_____М.В. Смагина
«__» _____ 2022 г.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**
**на проведение научно-исследовательской работы**

1. Тема НИР: _____
_____
2. Цель и задачи НИР:_____
_____
_____
3. Ф.И.О. руководителя НИР, уч. ст., уч. зв.: _____
_____
4. Основание для проведения НИР:
Решение экспертного совета ГБОУ ВО СГПИ № _____ от _____
5. Соответствие проводимых исследований:

– приоритетным направлениям развития науки, технологий и техники в Российской Федерации (указать направление);

– приоритетным направлениям научного развития образовательного комплекса Ставропольского края (указать направление);

6. Научное (научно-образовательное) направление института, по которому проводится НИР: _____
_____
7. Область знания, коды темы по рубрикатору ГРНТИ:_____
8. Ключевые слова и словосочетания, характеризующие тематику НИР и ожидаемые результаты (продукцию):_____
9. Сроки проведения: начало_____ , окончание_____
10. Объём средств на проведение НИР:_____ руб.

11. Планируемые показатели:

| **Показатели** | **Плановые значения по годам** | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **Единица измерения** | **2017 год** | **2018 год** | **2019 год** |
| Количество диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук | ед. | | | |
| Количество диссертаций на соискание ученой степени доктора наук | ед. | | | |
| Количество монографий | ед. | | | |
| Количество учебников и учебных пособий | ед. | | | |
| Количество статей в изданиях, индексируемых в РИНЦ | ед. | | | |
| Количество статей в научных журналах из списка ВАК | ед. | | | |
| Количество статей в научных журналах, индексируемых в базах данных Web of Science, Scopus и European Reference Index for the Humanities and Social Sciences | ед. | | | |
| Количество заявок на получение грантов | ед. | | | |
| Количество заявок на получение охранных документов на результаты интеллектуальной деятельности | ед. | | | |

12.Этапы и результаты НИР:

| № этапа | Наименование этапа | Сроки проведения | Научные и (или) научно-практические результаты (продукция) этапа | Объём средств, руб. |
|---|---|---|---|---|
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| | | | Итого: | |

13. Научная и практическая ценность ожидаемых результатов:

14. Перечень научной и другой сопроводительной документации, представляемой по окончании НИР:_____

Руководитель НИР _____ _____

Подпись (ФИО)

*Приложение 5*

## Значения нормативных затрат при расчете объема финансового обеспечения выполнения государственного задания по научно-исследовательским работам в рамках государственного задания

| № п/п | Виды работ | Единицы измерения | Нормы времени | Стоимость часа |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Работа над авторской монографией и подготовка её к изданию | Часы на объем материала – до 10 п.л. | 20 час./1 п.л. | 300 руб. за 1 п.л. |
| 2 | Подготовка главы в коллективную монографию | Часы на объем материала – до 10 п.л. | 20 час./1 п.л. | 300 руб. за 1 п.л. |
| 3 | Работа над учебным пособием и подготовка его к изданию | Часы на объем материала – 1 п.л. | 10 час./1 п.л. | 300 руб. за 1 п.л. |
| 4 | Подготовка научной статьи для издания (журналы, вестники, альманахи, известия и др. вузов, сборники научных трудов), индексируемого в базе данных WoS | Часы на объем материала – 1 п.л. | 30 час./1 п.л. | 1000 руб. за 1 п.л. |
| 5 | Подготовка научной статьи для публикации в журнале, включённом в перечень ВАК | Часы на объем материала – 1 п.л. | 20 час./1 п.л. | 250 руб. за 1 п.л. |

*Приложение 6*

**«Утверждаю»**
Проректор по НИР и инновациям
ГБОУ ВО СГПИ
_____ М.Г. Кулешин
«__» _____ 20___ г.

**АКТ**
**приемки научно-исследовательской работы, выполненной в рамках государственного задания в 20__ году**

Редакционно-издательский совет, действующий на основании Положения об Редакционно-издательском совете, приказа ректора №___ от «__» _____ 20__ г. провел приемку завершенной научно-исследовательской работы в рамках государственного задания.

Тема НИР_____

Руководитель НИР _____
(ФИО, уч. степень, уч. звание)

Плановый объем средств на проведение НИР_____ руб.

Фактический объем средств на проведение НИР _____ руб.

Редакционно-издательскому совету представлены на рассмотрение следующие документы: отчет по научно-исследовательской работе; техническое задание; выписка из протокола заседания Редакционно-издательский совета, другая документация и материалы.

Рассмотрев представленные материалы, Редакционно-издательский совет пришел к следующему заключению:

Представленные материалы являются достаточными (недостаточными) для оценки результатов завершенной НИР.

Работа выполнена в полном соответствии (не в соответствии, частично в соответствии) с техническим заданием на проведение НИР.

Научная и практическая ценность полученных результатов (очень высокие, высокие, значительные, незначительные).

Полученные результаты (продукция) для практического использования полностью готовы (частично готовы, не готовы и требуют дополнительной проработки, не пригодны).

Результаты НИР в учебном процессе используются (могут быть использованы, не используются).

Считать НИР _____принятой (непринятой) и законченной (незаконченной).

Дополнительные замечания и предложения: _____

Председатель Редакционно-издательского совета _____
(ФИО, подпись)

Члены комиссии:_____ _____ _____
(ФИО, подпись) (ФИО, подпись) (ФИО, подпись)

*Приложение 7*

**АННОТИРОВАННЫЙ ОТЧЕТ**
**о научно-исследовательской работе, выполненной в рамках государственного задания за 20__ год**

1. Тема НИР: _____
_____
2. Цель и задачи НИР:_____
3. Ф.И.О. руководителя НИР, уч. ст., уч. зв.: _____
_____
4. Основание для проведения НИР:

Решение Редакционно-издательский совета ГБОУ ВО СГПИ № _____ от _____

5. Соответствие проводимых исследований:

– приоритетным направлениям развития науки, технологий и техники в Российской Федерации (указать направление);

– приоритетным направлениям научного развития образовательного комплекса Ставропольского края (указать направление);

6. Научное (научно-образовательное) направление института, по которому проводится НИР: ____
7. Область знания, коды темы по рубрикатору ГРНТИ:_____
8. Ключевые слова и словосочетания, характеризующие тематику НИР и ожидаемые результаты (продукцию):_____
9. Сроки проведения: начало_____ , окончание_____
10. Объём средств на проведение НИР в соответствии с ТЗ:____ руб.
11. Фактический объём затрат на проведение НИР:_____ руб.
12. Полученные научные и (или) научно-технические результаты:
13. Полученная научная и (или) научно-техническая продукция:
14. Наличие аналога для сопоставления результатов (продукции):
15. Преимущества полученных результатов (продукции) по сравнению с результатами аналогичных отечественных или зарубежных НИР:

а) по новизне (результаты являются новыми, отдельные результаты не новы, значительная часть результатов не нова);

б) по широте применения (в рамках института или образовательного комплекса края, в масштабах отрасли, на региональном уровне, на межгосударственном уровне);

в) в области получения новых знаний (для фундаментального научного исследования); в области применения новых знаний (для прикладного

научного исследования); в области создания новых устройств, услуг, систем, методик, технологий (для экспериментальной разработки); нет преимуществ;

16. Степень готовности полученных результатов к практическому использованию (для прикладного научного исследования и экспериментальной разработки) выполнен прототип (методики, технологии, программы и т.д.); выполнен экспериментальный образец (методики, технологии, программы и т.д.); выполнен тиражируемый продукт.
17. Форма представления результатов НИР (аннотированный отчет, монография, учебник, статьи в российских изданиях, статьи в зарубежных изданиях, доклады, другие публикации, заявки на объекты интеллектуальной собственности, патенты, диссертации, экспонаты выставок; их количество).
18. Библиографический список публикаций, отражающих результаты работы.
19. Использование результатов в учебном процессе (создание новых дисциплин, использование в преподавании существующих дисциплин, продукция для обеспечения учебного процесса; не используется).
20. Количество сотрудников профессорско-преподавательского состава, принимавших участие в выполнении НИР и указанных в аналитическом отчете в качестве исполнителей.
21. Количество студентов, магистрантов, аспирантов, принимавших участие в выполнении НИР.
22. Предполагаемое развитие исследований.

Руководитель НИР _____ _____

Подпись (ФИО)

*Приложение 8*

**«Утверждаю»**
Проректор по НИР и инновациям
ГБОУ ВО СГПИ
_____ М.Г. Кулешин
«__» _____ 20___ г.

**ВЫПИСКА**
**из протокола заседания Редакционно-издательского совета**
**№ ___ от «____»_____20__г.**

**Повестка дня:** Рассмотрение заявки (хода выполнения, изменения, итогов выполнения) НИР в рамках государственного задания.

**Слушали:** Руководителя НИР_____
(Ф.И.О.)
о заявке (ходе выполнения, изменениях, итогах выполнения, об отчете) НИР _____в рамках государственного задания.
(наименование НИР)

**Постановили:** Утвердить заявку (отчет). Рекомендовать результаты НИР (монография, учебник, учебное пособие, статью в научном журнале, индексируемом в базах данных Web of Science, Scopus и European Reference Index for the Humanities and Social Sciences, другое) к печати (внедрению в учебный процесс и др.).

**Замечания и предложения:**_____

Председатель
Редакционно-издательский совета _____ _____
Подпись (ФИО)