

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Иванченко Ирина Владимировна

Должность: директор Физвала СГПИ в г. Железноводске

Дата подписания: 02.06.2023 17:22:15

Уникальный программный ключ:

6ed79967cd09433ac58069144c5761f0d

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Филиал государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Ставропольский государственный педагогический институт»
в г. Железноводске



Т.А. Пономаренко

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)
ПО ПМ.05 МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА
ПП.05.01

Уровень основной профессиональной образовательной программы СПО / ППССЗ

Шифр и наименование специальности 44.02.01 Дошкольное образование

Форма обучения очная

Факультет гуманитарный

Кафедра начального и дошкольного образования

Декан факультета

/ Т.И. Ланцова

Заведующий кафедрой

/ О.В. Бережнова

Железноводск, 2023 г.

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) по ПМ.05 Методическое обеспечение образовательного процесса по специальности 44.02.01 Дошкольное образование /сост. Бадулина Г.Е. - Железноводск: ГБОУ ВО СГПИ, 2021 - 21 с.

Рецензент:

О.Ю. Сердарова, заведующий МБДОУ Детский сад № 17 «Родничок» г.-к.

Железноводска Эксперт:

Т.М. Новицкая, заведующий МБДОУ Детский сад № 13 «Янтарь» г.-к. Железноводска

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) по ПМ.05 Методическое обеспечение образовательного процесса предназначена для преподавательского состава, студентов и служит основой организации практики очной формы обучения по специальности 44.02.01 Дошкольное образование в 7 семестре.

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «27» октября 2014 г. № 1351.


Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) по ПМ.05 Методическое обеспечение образовательного процесса утверждена на заседании кафедры начального и дошкольного образования «22» мая 2023 г., протокол № 13

Заведующий кафедрой

 О.В. Бережнова

Рабочая программа по производственной практике (по профилю специальности) по ПМ.05 Методическое обеспечение образовательного процесса согласована с представителем работодателей:


Заведующий
МБДОУ Детский сад № 17 «Родничок»

 О.Ю. Сердарова

Заведующий
МБДОУ Детский сад № 13 «Янтарь»

 Т.М. Новицкая

Разработчик:
Старший преподаватель кафедры
Педагогика и психологии

 Г.Е. Бадулина

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	5
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	8
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	10
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	15

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПО ПМ.05 МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

1.1. Место производственной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Программа производственной практики является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности 44.02.01 Дошкольное образование в части освоения основного вида профессиональной деятельности: Методическое обеспечение образовательного процесса

и соответствующих профессиональных компетенций.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определённых видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

1.2. Цель производственной практики

Цель производственной практики (по профилю специальности):

формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта.

С целью овладения видом профессиональной деятельности - **Методическое обеспечение образовательного процесса** - студент в ходе производственной практики должен:

иметь практический опыт:

- анализа и разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) на основе примерных и вариативных;
- участия в создании предметно-развивающей среды;
- изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам дошкольного образования;
- оформления портфолио педагогических достижений;
- презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений;
- участия в исследовательской и проектной деятельности;

уметь:

- анализировать примерные и вариативные программы дошкольного образования;
- определять цели и задачи, содержание, формы, методы и средства при планировании дошкольного образования воспитанников;
- осуществлять планирование с учетом особенностей возраста, группы, отдельных воспитанников;
- определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения;
- сравнивать эффективность применяемых методов дошкольного образования, выбирать наиболее эффективные образовательные технологии с учетом образовательных организаций и особенностей возраста воспитанников;
- адаптировать и применять имеющиеся методические разработки;
- создавать в группе предметно-развивающую среду, соответствующую возрасту, целям и задачам дошкольного образования;
- готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты;
- помощью руководителя определять цели, задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность в области дошкольного образования;
- использовать методы и методики педагогического исследования и проектирования, подобранные совместно с руководителем;

- оформлять результаты исследовательской и проектной работы;
- определять пути самосовершенствования педагогического мастерства;

знать:

- теоретические основы методической работы воспитателя детей дошкольного возраста;
- концептуальные основы и содержание примерных и вариативных программ дошкольного образования;
- теоретические основы планирования педагогического процесса в дошкольном образовании;
- методику планирования и разработки рабочей программы, требования к оформлению соответствующей документации;
- особенности современных подходов и педагогических технологий дошкольного образования;
- педагогические, гигиенические, специальные требования к созданию предметно-развивающей среды;
- источники, способы обобщения, представления и распространения педагогического опыта;
- логику подготовки и требования к устному выступлению, отчету, реферированию, конспектированию;
- основы организации опытно-экспериментальной работы в сфере образования.

1.3. Количество часов на освоение производственной практики:

Вид практики	ПМ	Семестр	Недели	Часы
Производственная (по профилю специальности)	05	7	2	72
Всего			2	72

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствуют профилю специальности (в дошкольных образовательных организациях).

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Результатом производственной практики (по профилю специальности) является освоение обучающимися основного вида профессиональной деятельности: Методическое обеспечение образовательного процесса;

и формирование общих (ОК) компетенций:

Общие компетенции	Основные показатели оценки результата
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	ОПОР 1.1. Аргументированное объяснение сущности и социальной значимости будущей профессии. ОПОР 1.2. Самостоятельность и ответственность за результаты освоения профессиональной деятельности. ОПОР 1.3. Наличие положительных отзывов по итогам педагогической практики от руководителя и работодателя.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	ОПОР 2.1. Обоснованность постановки цели, выбора методов решения профессиональных задач и оценки их эффективности и качества. ОПОР 2.2. Технологичность действий по организации собственной деятельности. ОПОР 2.3. Соблюдение регламента выполнения заданий
ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	ОПОР 3.1. Адекватность оценки рисков и выбора способов выхода из нестандартных ситуаций.

Общие компетенции	Основные показатели оценки результата
нестандартных ситуациях	ОПОР 3.2. Применение алгоритма решения нестандартной ситуации.
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	ОПОР 4.1. Эффективность поиска, анализа и оценки информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности	ОПОР 5.1. Результативность применения информационно-коммуникационных технологий, необходимых и достаточных для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами	ОПОР 6.1. Конструктивность взаимодействия в коллективе и команде, с руководством, коллегами и социальными партнерами. ОПОР 6.2. Согласованность действий в коллективе и команде. ОПОР 6.3. Соблюдение норм профессиональной этики в процессе взаимодействия с руководством, коллегами и социальными партнерами.
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса	ОПОР 7.1. Обоснование постановки цели, выбора методов и приемов мотивации деятельности обучающихся. ОПОР 7.2. Соблюдение технологической последовательности в организации и осуществлении контроля деятельности обучающихся. ОПОР 7.3. Соответствие результатов образовательного процесса заданным показателям качества
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	ОПОР 8.1. Соответствие оценки и самооценки профессионального и личностного развития. ОПОР 8.2. Самостоятельность в определении задач, содержания, форм и методов самообразования, повышения квалификации.
ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий	ОПОР 9.1. Обоснование изменений профессиональной деятельности в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий. ОПОР 9.2. Применение новых целей, содержания и образовательных технологий при выполнении профессиональной деятельности.
ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей	ОПОР 10.1. Создание условий для охраны жизни и здоровья детей, профилактики травматизма. ОПОР 10.2. Эффективность и обоснованность выбора способов профилактики травматизма, обеспечения охраны жизни и здоровья детей. ОПОР 10.3. Соблюдение требований по профилактике травматизма, охраны жизни и здоровья детей при организации образовательного процесса.
ОК 11. Строить профессиональную	ОПОР 11.1. Соблюдение правовых норм, требований профессиональной этики в процессе профессиональной

Общие компетенции	Основные показатели оценки результата
деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм	деятельности. ОПОР 11.2. Выполнение правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов организации.

и профессиональных (ПК) компетенций по ПМ.05 Методическое обеспечение образовательного процесса

Профессиональные компетенции	Основные показатели оценки результата
ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом состояния здоровья, особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников	ОПОР 5.1.1. Соответствие разработанных или адаптированных методических материалов современным требованиям в системе дошкольного образования. ОПОР 5.1.2. Адекватность содержания, методов и форм планирования методических материалов состоянию здоровья, возрастным, индивидуальным особенностям группы и отдельных воспитанников.
ПК 5.2. Создавать в группе предметно - развивающую среду	ОПОР 5.2.1. Создание в возрастной группе предметно - пространственной развивающей среды с учетом педагогических, гигиенических и специальных требований. ОПОР 5.2.2. Обоснованность структурирования компонентов предметно - пространственной развивающей среды. ОПОР 5.2.3. Соответствие созданной предметно - пространственной среды возрастным и индивидуальным особенностям детей.
ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов	ОПОР 5.3.1. Обоснованность систематизации и оценки педагогического опыта и образовательных технологий в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, анализа деятельности других педагогов. ОПОР 5.3.2. Объективность самоанализа педагогической деятельности.
ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений	ОПОР 5.4.1. Логичность (последовательность) подготовки, содержательность педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений. ОПОР 5.4.2. Соблюдение требований к устному и письменному оформлению разных видов отчетов, рефератов, выступлений требованиям информационной культуры.
ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования	ОПОР 5.5.1. Обоснованность выбора тематики, постановки цели, задач исследовательской/ проектной деятельности в области дошкольного образования. ОПОР 5.5.2. Адекватность используемых методов и методик педагогического исследования и проектирования. ОПОР 5.5.3. Соблюдение требований к оформлению результатов исследования и проектирования.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

3.1. Структура производственной практики (по профилю специальности)

Курс	Семестр	Вид практики	Недели	Содержание
4	7	Производственная (по профилю специальности)	2 недели	Методическая деятельность в ДОО

3.2. Содержание производственной практики (по профилю специальности)

1. Цель производственной практики (по профилю специальности)

– формирование личностно-мотивационной, практической готовности к осуществлению профессиональной деятельности воспитателя по методическому обеспечению образовательного процесса.

2. Задачи производственной практики:

– формирование целостного представления о методическом обеспечении образовательного процесса, системы профессиональных знаний, умений, навыков, необходимых воспитателю для методического обеспечения образовательного процесса;

– выработка умения наблюдать, анализировать и осуществлять работу по методическому обеспечению образовательного процесса, оценивать ее эффективность, вести педагогическую документацию;

– создание у студентов установки на формирование индивидуального стиля педагогической деятельности.

3. Вид, форма и способ проведения практики

Вид практики	Форма	Способ проведения
производственная (по профилю специальности)	дискретная	стационарная, выездная (для работающих в ДОО)

4. Содержание производственной практики (по профилю специальности)

Этапы (разделы практики)	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1. Организационно-мотивационный	Установочная конференция, ознакомление с образовательной организацией, воспитателем, группой, материальной базой, перспективным и календарным планированием.	10 Оформление дневника
2. Деятельностный	Ознакомление с основной образовательной программой базовой дошкольной образовательной организации. Анализ примерных программ дошкольного образования, вариативных (авторских) программ дошкольного образования. Ознакомление с работой методической службы ДОО: задачи, содержание, формы организации методической работы. Функции методического кабинета. Участие в методической работе на основе взаимодействия с руководством ДОО, коллегами, социальными партнерами. Выполнение методической разработки. Составление и реализация плана профессионального саморазвития с использованием новых образовательных	52 Проверка документации Наблюдение и анализ проведения Проверка документации

	<p>технологий, современной литературы и Интернет-ресурсов.</p> <p>Планирование и организация работы по реализации конкретного мероприятия, предусмотренного в образовательной программе дошкольного учреждения.</p> <p>Оформление и презентация педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений по итогам освоения модуля с использованием сетевых, интерактивных и мультимедиа технологий.</p> <p>Проведение диагностики детей возрастной группы, заполнение карты развития.</p> <p>Определение содержания и методов индивидуальной работы с конкретным ребенком – дошкольником.</p> <p>Разработка и реализация календарного комплексно - тематического плана образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста.</p> <p>Участие в создании предметно-развивающей среды в конкретной группе с учетом требований СанПиН, охраны труда и требований ФГОС ДО.</p> <p>Участие в исследовательской и проектной деятельности дошкольного учреждения.</p> <p>Организация совместной проектной деятельности дошкольника.</p> <p>Представление педагогического опыта воспитателей группы, групповой или индивидуальный опыт обновления предметно-развивающей среды (вид представления информации на выбор: презентация, буклет, газета, статья, выставка методических разработок, видеоотчет, фотогалерея и др.).</p> <p>Формирование собственного профессионального портфолио по результатам участия в профессиональных конкурсах, студенческих конференциях, педагогических проектах, выставках, фестивалях, олимпиадах и производственной практики.</p>		<p>Наблюдение и анализ проведения</p> <p>Проверка документации</p> <p>Анализ диагностических карт</p> <p>Наблюдение и анализ проведения</p> <p>Наблюдение и анализ проведения</p> <p>Проверка документации</p> <p>Проверка дневника</p>
3. Рефлексивно-аналитический	<p>Подготовка отчетной документации.</p> <p>Подготовка и проведение итоговой конференции.</p>	10	Отчет по практике, фотоотчет
Всего		72 часа	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

4.1. Перечень документов, необходимых для проведения производственной практики (по профилю специальности)

Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся».

Положение о практической подготовке обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена в Филиале государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт» в г. Железноводске (29.11.2020 г.).

Положение об учебных и производственных практиках студентов в государственном образовательном учреждении высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт» и его филиалах (по программам среднего профессионального образования) (СМК-П-8.4.-2.2.5(1) – 04/03-2020).

Методические указания по подготовке и оформлению отчета по практике (СМК-7.5.; 8.22.-3.10; 2.2.4 (2) – 04/02-2020).

Положение о порядке и условиях возмещения стоимости проезда обучающихся к месту проведения практической подготовки и обратно, а также оплаты проживания обучающихся вне места жительства в период прохождения практики.

Программа производственной практики (по профилю специальности) по ПМ.05
Методическое обеспечение образовательного процесса.

График учебного процесса.

Договоры о сотрудничестве с образовательными организациями по организации практической подготовки обучающихся.

Приказ о распределении студентов по местам практики и назначении руководителей практики.

График консультаций методистов.

4.2. Требования к материально-техническому обеспечению практики

Производственная практика (по профилю специальности) организуется на базе образовательных организаций дошкольного образования. Базами производственной практики являются образовательные организации разных видов, обладающими необходимыми условиями для организации и проведения практики. Материально-техническая база образовательных организаций, в которых реализуется программа практики, соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательных организаций.

Подбор и закрепление баз практики осуществляется администрацией Филиала. Базовые образовательные организации, руководители практики и распределение студентов утверждаются приказом директора Филиала.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимый для реализации целей и задач производственной практики в Филиале:

а) для групповой и индивидуальной работы - аудитории, оборудованные учебной мебелью, с видеопроекционным оборудованием, аудиоаппаратурой, компьютерами, доступом в Интернет;

б) библиотека (комплекты образовательных программ и учебников 1- 4 классов).

4.3. Информационное обеспечение практики

Информационно-образовательная среда Филиала включает в себя совокупность технологических средств (компьютеры, базы данных, коммуникационные каналы, программные продукты, мультимедиа проектор, CD-проигрыватель), наличие службы поддержки применения ИКТ, доступ к печатным и электронным образовательным ресурсам (ЭОР).

Учебно-методическое и информационное обеспечение Филиала направлено на обеспечение постоянного и устойчивого доступа студентов, методистов и руководителей баз практики к любой информации, связанной с реализацией программы производственной практики, планируемыми результатами.

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

а) основные источники:

1. Бадулина Г.Е. Методические рекомендации по производственной практике по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование» для 4 курса (часть 2). Ставрополь: Тимченко О.Г., 2020 – 90 с. Режим доступа: https://www.elibrary.ru/author_items.asp?authorid=719068&pubrole=100&show_refs=1&show_option=0.

2. Микляева Н. В. Теоретические основы дошкольного образования: учебник для СПО / Н. В. Микляева, Ю. В. Микляева, Н. А. Виноградова; под общ. ред. Н. В. Микляевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 496 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02131-8. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/7B8F346C-3101-4D9C-AE19-49412FEFA340.

3. Козлова С. А. Теоретические основы дошкольного образования. Образовательные программы для детей дошкольного возраста: учебник и практикум для СПО / С. А. Козлова, Н. П. Флегонтова. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 202 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10179-9. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/87858EAD-6680-44FE-B55B-12DB18B37C61.

4. Прохорова О. Г. Управление образовательной организацией: воспитательная деятельность: учебное пособие / О. Г. Прохорова. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 117 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-09765-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/428520>.

5. Ежкова Н. С. Теоретические основы дошкольного образования: учеб. пособие для СПО / Н. С. Ежкова. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 183 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02488-3. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/3F0129BE-FC48-43AA-84F1-EC5602E3E4DE.

6. Методика обучения и воспитания в области дошкольного образования: учебник и практикум для СПО / Н. В. Микляева [и др.]; под ред. Н. В. Микляевой. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 434 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01623-9. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/10795AE8-8A17-4BA0-9843-1561AA9D32CE.

7. Тихомирова О. В. Методика обучения и воспитания в области дошкольного образования: учебник и практикум для СПО / О. В. Тихомирова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 155 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05801-7. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/73B8890C-38C6-48E5-A929-D329620100A4.

8. Крежевских О. В. Организация предметно-развивающей среды ДОУ: учеб. пособие для СПО / О. В. Крежевских. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 165 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05804-8. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/F8A6B1D4-F17A-4AAC-A23E-FE08842C45FF.

9. Зацепина М. Б. Организация досуговой деятельности в дошкольном образовательном учреждении: учеб. пособие для СПО / М. Б. Зацепина. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 149 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09153-3. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/3EEAA0C9-D174-4837-BBEC-C45511E34533.

10. Бочарова Н. И. Методика организации досуговых мероприятий. Организация досуга детей в семье : учеб. пособие для СПО / Н. И. Бочарова, О. Г. Тихонова. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 218 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05479-8. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/BBBB6951-414C-4E37-BF8B-11F96E3EE7C3.

11. Завьялова Т. П. Теоретические и методические основы организации различных видов деятельности детей. Туризм в детском саду: учеб. пособие для СПО / Т. П. Завьялова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 228 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05362-3. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/7A5931CF-AC80-456B-BA18-3AAFBB11AEDE.

12. Юревич С. Н. Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями (лицами, их заменяющими): учеб. пособие для СПО / С. Н. Юревич, Л. Н. Санникова, Н. И. Левшина; под ред. С. Н. Юревич. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 181 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10781-4. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/BF9B7B72-0D88-431B-87B9-B3FF9B5B92AD.

13. Хохрякова Ю. М. Педагогика раннего возраста: учеб. пособие для СПО / Ю. М. Хохрякова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 262 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08707-9. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/C26808DC-4BF4-4D71-A205-7A09B91BB8FA.

б) дополнительные источники:

1. Хохрякова Ю. М. Педагогика раннего возраста: учеб. пособие для СПО / Ю. М. Хохрякова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 262 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08707-9. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/C26808DC-4BF4-4D71-A205-7A09B91BB8FA.

2. Галигузова Л. Н. Дошкольная педагогика: учебник и практикум для СПО / Л. Н. Галигузова, С. Ю. Мещерякова-Замогильная. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 253 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07084-2. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/203C0051-49B4-4DCB-9F5D-455F213CAD09.

3. Методика воспитания и обучения в области дошкольного образования: учебник и практикум для СПО / Л. В. Коломийченко [и др.] ; под общ. ред. Л. В. Коломийченко. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 210 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07015-6. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/12250245-8A41-4B47-9D23-746A8685FBFC.

4. Болотина Л. Р. Теоретические основы дошкольного образования: учеб. пособие для СПО / Л. Р. Болотина, Т. С. Комарова, С. П. Баранов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 218 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09089-5. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/E5CE5C83-C480-4AB0-A047-9CE35F866C27.

в) Интернет – ресурсы:

№ п/п	Наименование электронно-библиотечной системы (ЭБС)	Электронный адрес ЭБС
1.	ЭБС «ЮРАЙТ»	https://www.biblio-online.ru
2.	ЭБС «ЮРАЙТ» (раздел «Легендарные книги»)	https://www.biblio-online.ru
3.	ЭБС «Национальный цифровой ресурс «Руконт»	http://rucont.ru/
4.	ЭБС издательства «Лань»	http://e.lanbook.com
5.	ЭБС «Айбукс.py/ibooks.ru»	https://ibooks.ru

№ п/п	Наименование	Электронный адрес
1.	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации [ресурс свободного доступа]	https://minobrnauki.gov.ru/
2.	Парламентская библиотека. Федеральное собрание Российской Федерации. Государственная Дума.	http://www.gosduma.net/analytics/library/

	Официальный сайт [ресурс свободного доступа]	
3.	Официальный сайт Министерства образования Ставропольского края [ресурс свободного доступа]	http://www.stavminobr.ru/
4.	Портал Федеральных государственных образовательных стандартов [ресурс свободного доступа]	http://fgosvo.ru/
5.	Федеральный портал «Российское образование» [ресурс свободного доступа]	http://www.edu.ru/
6.	Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов [ресурс свободного доступа]	http://fcior.edu.ru/
7.	Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» [ресурс свободного доступа]	http://window.edu.ru/
8.	Энциклопедии и справочники интернета [ресурс свободного доступа]	https://library.mirea.ru/Ресурсы/85
9.	Российская государственная библиотека [ресурс свободного доступа]	https://www.rsl.ru/
10.	Справочный портал «Энциклопедиум: энциклопедии, словари, справочники» [ресурс свободного доступа]	http://enc.biblioclub.ru/
11.	Справочно-информационный портал «ГРАМОТА.РУ» [ресурс свободного доступа]	http://gramota.ru/slovari/online/#3
12.	Сайт «СЛОВАРИ. РУ» [ресурс свободного доступа]	https://www.slovari.ru/start.aspx?s=0&p=3050
13.	Словари, энциклопедии и справочники онлайн [ресурс свободного доступа]	https://slovaronline.com/
14.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины, образования]	https://elibrary.ru/defaultx.asp
15.	ЭБС «Национальный цифровой ресурс «Руконт» [раздел: Журналы]	http://rucont.ru/
16.	ЭБС издательства «Лань»	http://e.lanbook.com
17.	Учреждение Российской академии образования. Научная педагогическая библиотека им. К.Д. Ушинского	http://www.gnpbu.ru/
18.	«Научный архив» ГПНТБ, РГБ проект Министерства Образования и науки Российской Федерации	http://научныйархив.рф
19.	Электронная база данных «Университетская информационная система РОССИЯ» (УИС РОССИЯ)	https://uisrussia.msu.ru/

г) Периодические издания

Дошкольная педагогика – Петербургский научно-практический журнал.

Дошкольник – теоретический и научно-методический журнал.

Дошкольное воспитание – научно-методический журнал.

Обучение дошкольников – научно-практический журнал.

4.4. Кадровое обеспечение практики

Требования к квалификации педагогических кадров Филиала, осуществляющих руководство практикой: реализация программы производственной практики должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее педагогическое образование. Опыт деятельности в образовательных организациях является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимися программ практики.

Требования к квалификации педагогических кадров баз практики, осуществляющих руководство практикой: для педагогических кадров образовательных организаций, осуществляющих руководство практикой, необходим опыт деятельности в образовательных

организациях не менее трех лет, наличие высшего или среднего специального образования по профилю специальности.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

5.1. Контроль работы практикантов и их отчетность

Основными критериями оценивания результатов производственной практики (по профилю специальности) являются:

- объективность, всесторонний учет выполненного объема работы и анализ ее качества;
- учет индивидуально - личностных особенностей каждого студента, степень сформированности профессиональных компетенций;
- уровень профессиональной направленности: интерес к педагогической профессии, ответственное и творческое отношение к работе, инициативность, активность, самостоятельность, исполнительность, доброжелательное отношение к учащимся и коллегам.

Дневник практики заполняется по этапу практики. Учет выполненной работы ведется каждым студентом ежедневно в дневнике практики. Записи в дневнике должны содержать краткое описание выполненной работы. Дневники проверяются и подписываются руководителем группы по практике. По отдельным видам практики дневник может иметь дополнительное содержание, указанное в методических рекомендациях.

По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается организацией. По окончании практики студент сдает письменный отчет руководителю группы по практике одновременно с дневником, подписанным руководителем организации и лицом, ответственным за прохождение практики. Отчет по практике должен содержать анализ конкретно выполненной студентом деятельности в период практики, организации его деятельности, выводы и предложения. Цель отчета – определение уровня полученных знаний и практических навыков. Отчет должен показать умение обучающегося использовать научный, методический аппарат разных дисциплин для решения профессиональных задач. В отчете должны быть отражены итоги деятельности обучающегося во время прохождения данного этапа практики, анализ с выводами и предложениями. В отчете может найти отражение работа, выполненная студентом по заданию работников баз практики.

Методисты совместно с воспитателями дошкольных образовательных организаций оценивают уровень сформированности общих и профессиональных компетенций, уровень выполнения профессиональных видов деятельности. По результатам практики руководителями практики от Филиала и от образовательной организации заполняется аттестационный лист практики, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся общих и профессиональных компетенций в период прохождения практики. Аттестационный лист практики заполняется на каждого студента.

Итогом практики является ее защита в форме дифференцированного зачёта, где оцениваются уровень приобретенного практического опыта, компетенций, качество ведения документации. По итогам каждого этапа практики выставляется отметка.

Подготовка и сдача отчета по практике предполагает подготовку портфолио:

- заполнение отчетных форм дневника, комплектование приложения к нему;
- отзывы, благодарности от руководителей практик, руководства организаций, где студент проходил производственную практику;
- фото- и видеоматериалы, демонстрирующие наиболее интересные моменты прохождения производственной практики.

Итоговая конференция по практике включает: выступления студентов, руководителей практики, педагогических работников баз практики: обмен опытом; анализ педагогической

деятельности на практике; обсуждение проблем и путей совершенствования организации практики; проведение выставки методических работ студентов по программе практики.

5.2. Контроль и оценка результатов освоения видов профессиональной деятельности

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся развитие общих и профессиональных компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	ОПОР 1.1. Аргументированное объяснение сущности и социальной значимости будущей профессии. ОПОР 1.2. Самостоятельность и ответственность за результаты освоения профессиональной деятельности. ОПОР 1.3. Наличие положительных отзывов по итогам педагогической практики от руководителя и работодателя.	Экспертное наблюдение и оценка в процессе практики. Аттестационный лист с характеристикой деятельности по итогам практики. Отчет по практике. Портфолио профессиональных достижений.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	ОПОР 2.1. Обоснованность постановки цели, выбора методов решения профессиональных задач и оценки их эффективности и качества. ОПОР 2.2. Технологичность действий по организации собственной деятельности. ОПОР 2.3. Соблюдение регламента выполнения заданий	Наблюдение за деятельностью студента на практике. Экспертное оценивание выполнения задания на практике. Отчет по практике. Аттестационный лист с характеристикой деятельности по итогам практики. Портфолио профессиональных достижений.
ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	ОПОР 3.1. Адекватность оценки рисков и выбора способов выхода из нестандартных ситуаций. ОПОР 3.2. Применение алгоритма решения нестандартной ситуации.	Наблюдение деятельности, оценка в процессе практики. Портфолио профессиональных достижений.
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	ОПОР 4.1. Эффективность поиска, анализа и оценки информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Наблюдение за организацией деятельности на практике. Накопительная оценка по модулю. Отчет по практике. Портфолио профессиональных достижений.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования	ОПОР 5.1. Результативность применения информационно-коммуникационных технологий, необходимых и достаточных для совершенствования	Анализ и оценка выполненных презентаций; представление методических разработок

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
профессиональной деятельности	профессиональной деятельности.	с ИКТ. Портфолио профессиональных достижений.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами	ОПОР 6.1. Конструктивность взаимодействия в коллективе и команде, с руководством, коллегами и социальными партнерами. ОПОР 6.2. Согласованность действий в коллективе и команде. ОПОР 6.3. Соблюдение норм профессиональной этики в процессе взаимодействия с руководством, коллегами и социальными партнерами.	Наблюдение за организацией деятельности на практике. Портфолио профессиональных достижений.
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса	ОПОР 7.1. Обоснование постановки цели, выбора методов и приемов мотивации деятельности обучающихся. ОПОР 7.2. Соблюдение технологической последовательности в организации и осуществлении контроля деятельности обучающихся. ОПОР 7.3. Соответствие результатов образовательного процесса заданным показателям качества	Экспертное наблюдение деятельности. Анализ и оценка планов, конспектов различных видов деятельности. Портфолио профессиональных достижений. Накопительная оценка по модулю.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	ОПОР 8.1. Соответствие оценки и самооценки профессионального и личностного развития. ОПОР 8.2. Самостоятельность в определении задач, содержания, форм и методов самообразования, повышения квалификации.	Рефлексивный анализ (личный маршрут студента). Отчет по практике. Портфолио профессиональных достижений.
ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий	ОПОР 9.1. Обоснование изменений профессиональной деятельности в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий. ОПОР 9.2. Применение новых целей, содержания и образовательных технологий при выполнении профессиональной деятельности.	Наблюдение деятельности, оценка в процессе практики. Интерпретация результата наблюдения деятельности студента на практике. Отчет по практике. Портфолио профессиональных достижений.
ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану	ОПОР 10.1. Создание условий для охраны жизни и здоровья детей, профилактики травматизма. ОПОР 10.2. Эффективность и	Экспертное наблюдение деятельности студента на практике. Интерпретация результата

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
жизни и здоровья детей	обоснованность выбора способов профилактики травматизма, обеспечения охраны жизни и здоровья детей. ОПОР 10.3. Соблюдение требований по профилактике травматизма, охраны жизни и здоровья детей при организации образовательного процесса.	наблюдения деятельности студента на практике. Оценка планов, конспектов занятий.
ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм	ОПОР 11.1. Соблюдение правовых норм, требований профессиональной этики в процессе профессиональной деятельности. ОПОР 11.2. Выполнение правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов организации.	Наблюдение деятельности. Оценка разработанной документации. Портфолио профессиональных достижений. Отчет по практике.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом состояния здоровья, особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников	ОПОР 5.1.1. Соответствие разработанных или адаптированных методических материалов современным требованиям в системе дошкольного образования. ОПОР 5.1.2. Адекватность содержания, методов и форм планирования методических материалов состоянию здоровья, возрастным, индивидуальным особенностям группы и отдельных воспитанников.	Экспертная оценка практической деятельности по анализу программно-методического обеспечения, разработке учебно-методических материалов
ПК 5.2. Создавать в группе предметно - развивающую среду	ОПОР 5.2.1. Создание в возрастной группе предметно - пространственной развивающей среды с учетом педагогических, гигиенических и специальных требований. ОПОР 5.2.2. Обоснованность структурирования компонентов предметно - пространственной развивающей среды. ОПОР 5.2.3. Соответствие созданной предметно - пространственной среды возрастным и индивидуальным особенностям детей.	Экспертная оценка соблюдения требований к созданию предметно-развивающей среды при реализации проектов; защита проектов по созданию предметно-развивающей среды
ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт	ОПОР 5.3.1. Обоснованность систематизации и оценки педагогического опыта и образовательных технологий в	Оформление портфолио достижений; экспертная оценка

и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов	области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, анализа деятельности других педагогов. ОПОР 5.3.2. Объективность самоанализа педагогической деятельности.	
ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений	ОПОР 5.4.1. Логичность (последовательность) подготовки, содержательность педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений. ОПОР 5.4.2. Соблюдение требований к устному и письменному оформлению разных видов отчетов, рефератов, выступлений требованиям информационной культуры.	Экспертная оценка, анализ документации
ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования	ОПОР 5.5.1. Обоснованность выбора тематики, постановки цели, задач исследовательской/ проектной деятельности в области дошкольного образования. ОПОР 5.5.2. Адекватность используемых методов и методик педагогического исследования и проектирования. ОПОР 5.5.3. Соблюдение требований к оформлению результатов исследования и проектирования.	Презентация и защита проектов; самооценка, педагогическая рефлексия; экспертная оценка

5.3. Критерии оценки деятельности практикантов в период практики

Положительная оценка по практике может выставляться и при неполной сформированности компетенций в ходе освоения содержания программы практики, если их формирование предполагается продолжить на последующих этапах практики.

Шкала оценивания	Критерии оценивания
отлично	<ul style="list-style-type: none"> – практикантом освоены профессиональные и общие компетенции данного вида профессиональной деятельности; – мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие, проведены на высоком организационно - методическом уровне; – обосновано выдвигались и эффективно решались образовательно-воспитательные задачи с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей, поддерживалась хорошая дисциплина; – практикант продемонстрировал глубокие знания психолого-педагогической теории, творческую самостоятельность при планировании, проведении и анализе мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка

Шкала оценивания	Критерии оценивания
	<p>и его физическое развитие;</p> <ul style="list-style-type: none"> – практикант обобщает передовой опыт, пользуется педагогическими технологиями, легко устанавливает психологический контакт с детьми дошкольного возраста; – все задания по практике выполнялись своевременно, верно; – дневник практики оформлен, отчетная документация представлена, грамотно оформлена; – в наличии положительные отзывы, оценки руководителей практики от базовых организаций
хорошо	<ul style="list-style-type: none"> – практикантом освоены профессиональные и общие компетенции данного вида профессиональной деятельности; – мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие, проведены на достаточно высоком организационно - методическом уровне; – обосновано выдвигались и эффективно решались образовательно-воспитательные задачи с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей, поддерживалась хорошая дисциплина; – практикант продемонстрировал знание психолого-педагогической теории, самостоятельность, однако допустил незначительные недочеты, ошибки; – все задания по практике выполнялись своевременно, верно; – дневник практики оформлен, отчетная документация представлена, в целом грамотно оформлена; – в наличии положительные отзывы, оценки руководителей практики от базовых организаций
удовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> – практикантом недостаточно освоены профессиональные и общие компетенции данного вида профессиональной деятельности, – допускаются ошибки при планировании и проведении мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие; – недостаточно эффективно применяется психолого-педагогическая теория, не всегда устанавливается контакт с детьми дошкольного возраста, при анализе деятельности не дифференцируются собственные ошибки и недостатки, – допущены ошибки в оформлении документации, несвоевременно представлен отчет. – в наличии положительные отзывы, оценки руководителей практики от базовых организаций
неудовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> – ставится в случае, если практикант не приступил к освоению программ практики

Лист изменения программы практики для 4 курса

№ п\п	Содержание изменений	Реквизиты документа об утверждении изменений	Дата внесения изменений
1.	Актуализирована в части учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины в связи с продлением контракта с ЭБС и в части перечня основной и дополнительной литературы в связи с его изменением. Актуализирована в части лицензионного программного обеспечения в связи с его ежегодным обновлением. Внесены изменения в титульный лист в части изменения даты, номера протокола заседания кафедры.	Протокол заседания кафедры начального и дошкольного образования № 19 от «27» июня 2019 г.	27.06.2019 г.
2.	Актуализирована в части учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины в связи с продлением контракта с ЭБС и в части перечня основной и дополнительной литературы в связи с его изменением. Актуализирована в части лицензионного программного обеспечения в связи с его ежегодным обновлением. Внесены изменения в титульный лист в части изменения даты, номера протокола заседания кафедры.	Протокол заседания кафедры начального и дошкольного образования № 16 от «30» июня 2020 г.	30.06.2020 г.
3.	Актуализирована в части учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины в связи с продлением контракта с ЭБС и в части перечня основной и дополнительной литературы в связи с его изменением. Актуализирована в части лицензионного программного обеспечения в связи с его ежегодным обновлением. Внесены изменения в титульный лист в части изменения даты, номера протокола заседания кафедры.	Протокол заседания кафедры начального и дошкольного образования № 10 от «13» марта 2021 г.	13.03.2021 г.
4.	Актуализирована в части учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины в связи с продлением контракта с ЭБС и в части перечня основной и дополнительной литературы в связи с его изменением. Актуализирована в части лицензионного программного обеспечения в связи с его ежегодным обновлением. Внесены изменения в титульный лист в части изменения даты, номера протокола заседания кафедры.	Протокол заседания кафедры начального и дошкольного образования № 12 от «05» мая 2022 г.	05.05.2022 г.
5.	Актуализирована в части учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины в связи с продлением контракта с ЭБС и в части перечня основной и дополнительной литературы в связи с его изменением. Актуализирована в части лицензионного программного обеспечения в связи с его ежегодным обновлением. Внесены изменения в титульный лист в части изменения даты, номера протокола заседания кафедры.	Протокол заседания кафедры начального и дошкольного образования № 13 от «22» мая 2023 г.	22.05.2023 г.



Лист изменения программы практики для 3 курса

№ п/п	Содержание изменений	Реквизиты документа об утверждении изменений	Дата внесения изменений
1.	Актуализирована в части учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины в связи с продлением контракта с ЭБС и в части перечня основной и дополнительной литературы в связи с его изменением. Актуализирована в части лицензионного программного обеспечения в связи с его ежегодным обновлением. Внесены изменения в титульный лист в части изменения даты, номера протокола заседания кафедры.	Протокол заседания кафедры начального и дошкольного образования № 16 от «30» июня 2020 г.	30.06.2020 г.
2.	Актуализирована в части учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины в связи с продлением контракта с ЭБС и в части перечня основной и дополнительной литературы в связи с его изменением. Актуализирована в части лицензионного программного обеспечения в связи с его ежегодным обновлением. Внесены изменения в титульный лист в части изменения даты, номера протокола заседания кафедры.	Протокол заседания кафедры начального и дошкольного образования № 10 от «13» марта 2021 г.	13.03.2021 г.
3.	Актуализирована в части учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины в связи с продлением контракта с ЭБС и в части перечня основной и дополнительной литературы в связи с его изменением. Актуализирована в части лицензионного программного обеспечения в связи с его ежегодным обновлением. Внесены изменения в титульный лист в части изменения даты, номера протокола заседания кафедры.	Протокол заседания кафедры начального и дошкольного образования № 12 от «05» мая 2022 г.	05.05.2022 г.
4.	Актуализирована в части учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины в связи с продлением контракта с ЭБС и в части перечня основной и дополнительной литературы в связи с его изменением. Актуализирована в части лицензионного программного обеспечения в связи с его ежегодным обновлением. Внесены изменения в титульный лист в части изменения даты, номера протокола заседания кафедры.	Протокол заседания кафедры начального и дошкольного образования № 13 от «22» мая 2023 г.	22.05.2023 г.

Лист изменения программы практики для 2 курса

№ п\п	Содержание изменений	Реквизиты документа об утверждении изменений	Дата внесения изменений
1.	Актуализирована в части учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины в связи с продлением контракта с ЭБС и в части перечня основной и дополнительной литературы в связи с его изменением. Актуализирована в части лицензионного программного обеспечения в связи с его ежегодным обновлением. Внесены изменения в титульный лист в части изменения даты, номера протокола заседания кафедры.	Протокол заседания кафедры начального и дошкольного образования № 10 от «13» марта 2021 г.	13.03.2021 г.
2.	Актуализирована в части учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины в связи с продлением контракта с ЭБС и в части перечня основной и дополнительной литературы в связи с его изменением. Актуализирована в части лицензионного программного обеспечения в связи с его ежегодным обновлением. Внесены изменения в титульный лист в части изменения даты, номера протокола заседания кафедры.	Протокол заседания кафедры начального и дошкольного образования № 12 от «05» мая 2022 г.	05.05.2022 г.
3.	Актуализирована в части учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины в связи с продлением контракта с ЭБС и в части перечня основной и дополнительной литературы в связи с его изменением. Актуализирована в части лицензионного программного обеспечения в связи с его ежегодным обновлением. Внесены изменения в титульный лист в части изменения даты, номера протокола заседания кафедры.	Протокол заседания кафедры начального и дошкольного образования № 13 от «22» мая 2023 г.	22.05.2023 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Кафедра	ФИО заведующего	Подпись	Дата
Начального и дошкольного образования	Бережнова О.В.		05.05.2022 г.
Библиотекарь	Кирюшкина С.А.		05.05.2022 г.