

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Иванченко Ирина Вадимовна

Должность: и.о. директора Филиала СГПИ в г. Железноводске

Дата подписания: 11.09.2024 15:32:20

Уникальный программный ключ:

e192bec1a53c517bd141a7bb266f6c91498bf16

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Филиал государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Ставропольский государственный педагогический институт»
в г. Железноводске

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по учебной и
научной работе
Ирина Вадимовна Иванченко
«11» сентября 2024 г.
И. Пономаренко



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОПЦ.04 «РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
КОММУНИКАЦИИ ПЕДАГОГА»

Уровень основной профессиональной образовательной программы СПО / ППССЗ

Шифр и наименование специальности 44.02.02 Преподавание в начальных
классах

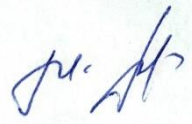
Год набора 2023

Форма обучения очная

Факультет гуманитарный

Кафедра историко-филологических дисциплин

И.о. декана факультета:




/ И.В. Величко

Заведующий кафедрой

/ Л.И. Краснокутская

Железноводск, 2024 г.

Рабочая программа «Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога»/ сост. доцент кафедры историко-филологических дисциплин, кандидат филологических наук И.В. Величко, Филиал СГПИ в г. Железноводске, 2024.

Рабочая программа предназначена для преподавателей и студентов очной формы обучения по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах и служит основой организации преподавания учебного предмета «Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога» в 3 семестре.

Рабочая программа учебного предмета «Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога» составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17 августа 2022 г. № 742 (с изменениями от 3 июля 2024 г. № 464).

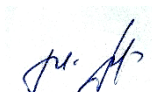
Рабочая программа одобрена на заседании кафедры историко-филологических дисциплин от «27» августа 2024 г. Протокол № 1.

Заведующий кафедрой



Л.И. Краснокутская

Доцент кафедры
историко-филологических дисциплин



И.В. Величко

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|----|
| 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ..... | 4 |
| 1.1. Область применения программы | |
| 1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы СПО/ППССЗ | |
| 1.3. Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины | |
| 1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины | |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 6 |
| 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы | |
| 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога» | |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 10 |
| 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению | |
| 3.2. Информационное обеспечение | |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ..... | 13 |
| ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ..... | 15 |
| ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ | 16 |
| ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ РЕВИЗИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ | 17 |

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью ОПОП СПО/ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, укрупненной группы 44.00.00 Образование и педагогические науки.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы СПО/ППССЗ

Учебная дисциплина «Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога» является обязательной частью общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.3. Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Целями освоения дисциплины «Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога» являются: обеспечить студентов теоретическими и практическими знаниями в области современной теории и практики речевой коммуникации, сформировать и развить культуру речи, выработать умения и привить навыки грамотного речевого поведения, определяющего успех в различных формах профессионально значимого публичного общения.

Учебные задачи дисциплины:

- получение теоретических знаний об основных понятиях языка и речевой деятельности, а также об основных видах речевой коммуникации;
- формирование практических умений в области стратегии и тактики речевого поведения в различных формах и видах коммуникации (письменные, устные формы и жанры речи; монологический, диалогический, полемический виды речи).

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- осуществлять речевой самоконтроль;
- уметь ориентироваться в конкретной речевой ситуации;
- уметь выбирать различные коммуникативные средства общения;
- уметь осознавать собственные коммуникативные интенции и строить в соответствии с этим эффективную коммуникацию;
- владеть приемами речевого воздействия;
- использовать технические средства в коммуникации;

- соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- понятия «язык» и «речь»;
- понятие и структуру речевой коммуникации;
- особенности вербальной и невербальной коммуникации;
- аспекты речевой коммуникации;
- понятие коммуникативной культуры педагога.

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих общих компетенций:

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины (по ФГОС / рабочему учебному плану):

Максимальная учебная нагрузка обучающегося – **72** часа, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка – **52** часа,
- самостоятельная работа обучающегося – **8** часов,
- промежуточная аттестация – **12** часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|--|--------------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 72 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 52 |
| в том числе: | |
| – лекции | 20 |
| – лабораторные занятия | - |
| – практические занятия | 32 |
| – контрольные работы | - |
| – курсовая работа (если предусмотрена) | - |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 8 |
| в том числе: | |
| – самостоятельная работа над курсовой работой (если предусмотрена) | - |
| – подготовка к аудиторным занятиям | 8 |
| – подготовка к промежуточной аттестации | 12 |
| <i>Промежуточная аттестация в форме экзамена (3 семестр)</i> | |

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога»

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) | Объем часов | | | | Уровень освоения |
|---|---|-------------|-----|------|--|------------------|
| | | Л. | Пр. | Сам. | ... Код личностных результатов реализации программы воспитания | |
| 1 | 2 | 3 | | | | 4 |
| Тема 1. Введение в учебную дисциплину «Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога» | Содержание учебного материала | | | | | |
| | Лекция. Цель, объект, предмет и задачи изучения дисциплины. Основные категории профессиональной коммуникации педагога | 2 | | | ЛР 1, ЛР 18 | 1 |
| | Практическое занятие. Понятие коммуникативной компетентности. Функции речевой коммуникации. Роль речевой коммуникации в профессиональной деятельности | | 2 | | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся. Роль речевой коммуникации в профессиональной деятельности педагога | | | 1 | | |
| Тема 2. Типы, виды и формы речевой коммуникации | Содержание учебного материала | | | | | |
| | Лекция. 1. Типология речевой коммуникации по разным основаниям (по условиям общения, по количеству участников, по цели общения, по характеру ситуации). Виды речевой коммуникации: говорение, слушание (аудирование), чтение, письмо. Вербальная устная и письменная коммуникация. Невербальная коммуникация (кинесика, такесика, проксемика). Формы коммуникационной деятельности (общение, управление, подражание) | 2 | | | | 1 |
| | Практическое занятие. Вербальная и невербальная коммуникация | | 4 | | | 2 |
| | Самостоятельная работа обучающихся. Национальная специфика невербальной коммуникации | | | 1 | | 3 |
| Тема 3. Нормативный аспект речевой коммуникации | Содержание учебного материала | | | | | |
| | Лекция. Понятие о норме. Орфоэпические, лексические нормы русского языка | 2 | | | | |
| | Практическое занятие. Исправление орфоэпических, лексических ошибок | | 2 | | | 2 |
| | Лекция. Понятие о норме. Морфологические, синтаксические | 2 | | | | |

| | | | | | | |
|--|---|---|---|---|-------------|---|
| | нормы русского языка | | | | | |
| | Практическое занятие. Исправление морфологических, синтаксических ошибок | | 4 | | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся. Подготовка материала для практической работы | | | 1 | | 3 |
| Тема 4. Логическая культура профессиональной коммуникации педагога | Содержание учебного материала | | | | | |
| | Лекция. Общие черты логически правильной речи. Основные принципы логически правильной речи | 2 | | | ЛР 1, ЛР18 | 1 |
| | Практическое занятие. Исправление нарушений логики высказываний | | 4 | | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся. Составление инструкций | | | 1 | | |
| Тема 5. Психологические аспекты профессиональной коммуникации педагога | Содержание учебного материала | | | | | |
| | Лекция. Понятие личностного и ролевого в общении. Психологические правила и принципы, обеспечивающие эффективность речевой коммуникации | 2 | | | ЛР 1, ЛР 18 | 1 |
| | Практическое занятие. Основные типы коммуникабельности людей | | 2 | | | 2 |
| | Самостоятельная работа обучающихся. Составление рассказа об имидже и его роли в жизни человека | | | 1 | | |
| Тема 6. Этика речевого общения педагога | Содержание учебного материала | | | | | |
| | Лекция. Понятие речевого этикета. Этикет в устной речи. Этика письменной речи | 2 | | | ЛР 1, ЛР18 | 1 |
| | Практическое занятие. Этика слушания. Этика телефонного разговора | | 2 | | | 2 |
| | Самостоятельная работа обучающихся. Составление похвальной речи | | | 1 | | |
| Тема 7. Риторический аспект профессиональной коммуникации педагога | Содержание учебного материала | | | | | |
| | Лекция. Общие особенности подготовки публичного выступления. Виды публичных выступлений | 2 | | | ЛР 1, ЛР 18 | 1 |
| | Практическое занятие. Работа над речевой формой выступления | | 4 | | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся. Подготовка к публичному выступлению по теме «Подражать значит завидовать?» | | | | | 3 |
| Тема 8. Речевое портретирование личности | Содержание учебного материала | | | | | |
| | Лекция. Понятие языковой личности и речевого портрета. Цели речевого портретирования личности. Параметры речевого портретирования личности | 2 | | | | 1 |

| | | | | | | |
|--|---|-----------|-----------|----------|-------------|---|
| | Практическое занятие. Социально-речевой портрет личности. Составные элементы речевого имиджа личности | | 4 | | | 2 |
| | Самостоятельная работа обучающихся. Составление речевого портрета | | | 1 | | |
| Тема 9. Стратегии и тактики речевого взаимодействия | Содержание учебного материала | | | | | |
| | Лекция. Барьеры в общении. Факторы, снижающие качество восприятия речи. Понятие речевой стратегии и тактики. | 2 | | | ЛР 1, ЛР 18 | 2 |
| | Практическое занятие. Речевое манипулирование | | 4 | | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся. Подготовка аргументации к проведению дебатов | | | 1 | | 3 |
| | Промежуточная аттестация | | | | | |
| Всего: | | 20 | 32 | 8 | 12 | |
| | | 72 | | | | |

1. – **ознакомительный** (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – **репродуктивный** (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – **продуктивный** (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

1. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

В соответствии с ФГОС СПО филиал обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

1. Пакеты программного обеспечения общего назначения (возможны следующие варианты: «МойОфис», «MicrosoftOffice», «LibreOffice», «ApacheOpenOffice»).

2. Приложение, позволяющее просматривать и воспроизводить медиаконтент PDF-файлов «Sumatra PDF Reader», «AdobeAcrobatReaderDC».

3. Приложение, позволяющее сканировать и распознавать текстовые документы (возможны следующие варианты: «ABBYFineReader», «WinScan2PDF»).

4. Программа-файловый архиватор (возможны следующие варианты: «7-zip», «WinRAR»).

5. Программа для организации и проведения тестирования (возможны следующие варианты: «Айрен», «MytestX»).

6. Программа просмотра интернет-контента (браузер) (возможен следующий вариант: «Yandex»).

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники

Голубева, А. В. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Голубева ; под редакцией А. В. Голубевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 386 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7623-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510515>

Дополнительные источники

1. Русский язык и культура речи. Практикум. Словарь : учебно-практическое пособие для среднего профессионального образования / В. Д. Черняк [и др.] ; под общей редакцией В. Д. Черняк. — 2-е изд., перераб. И доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 525 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03886-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511737>

2. Русский язык и культура речи. Семнадцать практических занятий : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Ганапольская [и др.] ;

под редакцией Е. В. Ганапольской, Т. Ю. Волошиновой. — 2-е изд., испр. И доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 304 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12286-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517060>

3. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Голубева, З. Н. Пономарева, Л. П. Стычишина ; под редакцией А. В. Голубевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 256 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02427-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513165>

4. Поединок, Е. А. Русский язык и культура речи : учебное пособие / Е. А. Поединок. — Омск : Омский ГАУ, 2022. — 70 с. — ISBN 978-5-907507-58-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/240779>

Периодические издания

1. Журнал «Школьный психолог»
2. Журнал «Начальная школа»
3. Журнал «Классный руководитель»

Электронные библиотечные системы

2. ЭБС «Юрайт» www.urait.ru
3. ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>
4. ЭБС «Айбукс.ру/ibooks.ru» <http://ibooks.ru>
5. «Национальная электронная библиотека» (НЭБ) <https://rusneb.ru/>

Электронные образовательные ресурсы

1. ЭБС «Педагогическая библиотека» <http://pedlib.ru>
2. Научная электронная библиотека <https://elibrary.ru>
3. Научная электронная библиотека «Киберленинка» <https://cyberleninka.ru/>
4. Библиотека академии наук (БАН). Ресурсы открытого доступа http://www.rasl.ru/e_resours/resursy_otkrytogo_dostupa.php
5. Словари и энциклопедии <https://dic.academic.ru>
6. Педагогическая мастерская «Первое сентября» <https://fond.1sept.ru>
7. Сайт Единой коллекции цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru>
8. Национальная платформа «Открытое образование» <https://openedu.ru>
9. Российское образование. Федеральный портал <http://edu.ru>
10. Портал проекта «Современная цифровая образовательная среда в РФ» <https://online.edu.ru>
11. Цифровая образовательная платформа «Media» (ЛЕСТА), ГК «Просвещение» <https://media.prosv.ru/>

6. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины «Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога» осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий.

Оценка качества освоения учебной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию по итогам освоения дисциплины.



Текущий контроль проводится в форме: сообщений, представления дидактических материалов и публичных выступлений.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена.

Методическое обеспечение в виде тематики сообщений, публичных выступлений, вопросов к дифференцированному зачету отражено в ФОС дисциплины.

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|---|---|
| <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">– осуществлять речевой самоконтроль;– уметь ориентироваться в конкретной речевой ситуации;– уметь выбирать различные коммуникативные средства общения;– уметь осознавать собственные коммуникативные интенции и строить в соответствии с этим эффективную коммуникацию;– владеть приемами речевого воздействия;– использовать технические средства в коммуникации;– соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения. <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none">– понятия «язык» и «речь»;– понятие и структуру речевой коммуникации;– особенности вербальной и невербальной коммуникации;– модели коммуникации и коммуникативного акта;– понятие коммуникативной культуры педагога. | <p>Сообщения Публичные выступления Дидактические материалы Промежуточная аттестация – экзамен (3 семестр)</p> |

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

| Кафедра | ФИО заведующего | Подпись | Дата |
|-----------------------------------|--------------------|--|----------------|
| Историко-филологических дисциплин | Краснокутская Л.И. |  | 27.08.2024 г.. |
| И.о. заведующего библиотекой | Клименко А.В. |  | 27.08.2024 г. |

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

| № п\п | Содержание изменений | Реквизиты документа об утверждении изменений | Дата внесения изменений |
|-------|---|--|-------------------------|
| 1. | Утверждена на основании Приказа Минпросвещения России от 17.08.2022 № 742 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, изменений от 12.08.2022 г. № 732 в Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» | Протокол заседания кафедры историко-филологических дисциплин №9 от «22» мая 2023 г. | 22.05.2023 г. |
| 2. | Актуализирована в части учебно-методического и информационного обеспечения в связи с продлением контракта с ЭБС и в части перечня основной и дополнительной литературы в связи с его изменением. Внесены изменения в титульный лист в части даты, номера протокола заседания кафедры. | Протокол заседания кафедры историко-филологических дисциплин № 13 от 28.05.2024 г. | 28.05.2024 г. |
| 3. | Актуализирована на основании изменений вступившего в силу приказа Минпросвещения России от 03.07.2024 № 464. Внесены изменения в титульный лист в части даты, номера протокола заседания кафедры. | Протокол заседания кафедры историко-филологических дисциплин № 1 от 27 августа 2024 г. | 27.08.2024 г. |

