

Документ подписан при помощи электронной подписи  
Информация о владельце:  
ФИО: Иванченко Ирина Васильевна  
Должность: и.о. директора Филиала СГПИ в г. Железноводске  
Дата подписания: 01.06.2024 15:39:16  
Уникальный программный ключ:  
e192bec1a53c517bd141a7bb266fc6e91498bf16

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**  
**Филиал государственного бюджетного образовательного учреждения**  
**высшего образования**  
**«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**  
**в г. Железноводске**

Кафедра начального и дошкольного образования

УТВЕРЖДЕН

на заседании кафедры  
«28» мая 2024 г., протокол № 14  
Заведующий кафедрой



О.В. Бережнова

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

**ПО ПМ.04 ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ (ЛИЦАМИ, ИХ  
ЗАМЕНЯЮЩИМИ) И СОТРУДНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ  
ОРГАНИЗАЦИИ**

**44.02.01 Дошкольное образование**

**Воспитатель детей дошкольного возраста**

Квалификация (степень) выпускника

Железноводск, 2024 г.

Фонд оценочных средств по производственной практике (по профилю специальности) по ПМ.04 Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации по специальности 44.02.01 Дошкольное образование /сост. Бадулина Г.Е. - Железноводск: ГБОУ ВО СГПИ, 2024.

Рецензент:

О.Ю. Сердарова,

заведующий МБДОУ Детский сад № 17 «Родничок» г.-к. Железноводска

Эксперт:

И. Ю. Клиновицкая,

заведующий МБДОУ Детский сад № 7 «Рябинушка» г.-к. Железноводска

Фонд оценочных средств по производственной практике (по профилю специальности) по ПМ.04 Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации предназначен для преподавательского состава, студентов и служит основой организации практики очной формы обучения по специальности 44.02.01 Дошкольное образование в 6 семестре.

Фонд оценочных средств по производственной практике (по профилю специальности) по ПМ.04 Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации составлен с учетом Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «27» октября 2014 г. № 1351.

Фонд оценочных средств по производственной практике (по профилю специальности) по ПМ.04 Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации согласован с представителем работодателей:

Заведующий

МБДОУ Детский сад № 17 «Родничок»

О.Ю. Сердарова

Заведующий

МБДОУ Детский сад № 15 «Капелька»

Т.М. Новицкая

**Разработчик:**

Г.Е. Бадулина, старший преподаватель кафедры педагогики и психологии

**ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМИРУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ  
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)  
ПО ПМ.04 ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ (ЛИЦАМИ, ИХ ЗАМЕНЯЮЩИМИ) И  
СОТРУДНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

Целью оценки производственной практики (по профилю специальности) является проверка степени сформированности общих и профессиональных компетенций, соответствующих основному виду профессиональной деятельности – Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации.

Целью оценки производственной практики (по профилю специальности) является **проверка результатов освоения ПМ.04 Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации ОПОП по специальности: 44.02.01 Дошкольное образование в части овладения видом ПД: взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации, а также формирования у студентов общих компетенций:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.

**и профессиональных компетенций:**

ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.

ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.

ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их замещающих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении.

ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.

Целью оценки производственной (по профилю специальности) практики является **проверка результатов освоения практического опыта по ПМ.04:**

планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими);

наблюдения за детьми и обсуждения с родителями (лицами, их заменяющими) достижений и трудностей в развитии ребенка;

определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;

взаимодействия с администрацией образовательной организации, воспитателями, музыкальным работником, руководителем физического воспитания, медицинским работником и другими сотрудниками;

руководства работой помощника воспитателя;

**умений:**

планировать работу с родителями (лицами, их заменяющими);

изучать особенности семейного воспитания дошкольников, взаимоотношения родителей и детей в семье;  
 формулировать цели и задачи работы с семьей;  
 организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские собрания, посещение детей на дому, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий;  
 консультировать родителей по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка;  
 анализировать процесс и результаты работы с родителями (лицами, их заменяющими) (лицами, их заменяющими);  
 взаимодействовать с работниками дошкольной образовательной организации по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников;  
 руководить работой помощника воспитателя.

**ВИДЫ РАБОТ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
 (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) И ПРОВЕРЯЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО  
 ПМ.04 ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ (ЛИЦАМИ, ИХ ЗАМЕНЯЮЩИМИ) И  
 СОТРУДНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определённых видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Виды работ	Коды проверяемых результатов	
	ПК	ОК
Знакомство с ДОО - базой практики, материальной базой, возрастной группой.	ПК 5.3 ПК 5.2	ОК 1 ОК 4
Знакомство с нормативно – правовой документацией ДОО по взаимодействию всех субъектов педагогического процесса.	ПК 4.4	ОК 11
Изучение трудовых договоров учреждения со специалистами ДОО. Анализ специфики должностных обязанностей различных специалистов ДОО.	ПК 4.4	ОК 11
Анализ взаимодействия воспитателя с помощником воспитателя.	ПК 5.3	ОК 11
Наблюдение и анализ взаимодействия воспитателя с музыкальным руководителем ДОО, инструктором физической культуры, логопедом, педагогами дополнительного образования, с медицинским персоналом.	ПК 5.3	ОК 6
Сотрудничество ДОО с социальными партнерами. Изучение договоров. Отражение сотрудничества в годовом плане ДОО.	ПК 5.3	ОК 11
Сотрудничество ДОО с родителями (лицами, их заменяющими). Изучение договоров. Анализ взаимодействия ДОО с родителями (лицами, их заменяющими).	ПК 5.3	ОК 11
Изучение планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими) в группе. Анализ планов воспитателей.	ПК 4.4 ПК 5.1	ОК 9
Знакомство с родительским контингентом своей возрастной группы. Изучение состава семей воспитанников.	ПК 4.4	ОК 6
Анализ направленности и содержания материалов «уголка для родителей» в своей возрастной группе.	ПК 4.4 ПК 5.2	ОК 9
Анализ взаимодействия воспитателя с родителями (лицами, их заменяющими) в утренний прием детей, во второй половине дня.	ПК 5.3	ОК 9
Наблюдение проведения индивидуальной, групповой консультаций для родителей.	ПК 5.3	ОК 9
Разработка плана взаимодействия воспитателя с родителями (лицами, их заменяющими) на месяц.	ПК 4.1 ПК 5.1	ОК 6
Диагностика детей на выявление самого значимого члена семьи для ребенка. Анализ результатов диагностики.	ПК 4.4	ОК 7

Организация и проведение индивидуальной беседы с родителями (лицами, их заменяющими).	ПК 4.2 ПК 5.3	ОК 6
Разработка и оформление текстовой консультации для родителей по вопросам развития детей.	ПК 4.2	ОК 5
Участие в организации и подготовке родительского собрания группы. Наблюдение и анализ проведения родительского собрания.	ПК 4.3	ОК 6
Участие в организации и проведении совместного с родителями (лицами, их заменяющими) досуга (совместно с воспитателем).	ПК 4.3 ПК 5.5	ОК 6
Участие в подготовке и проведении спортивного праздника для детей «Папа, мама и я – спортивная семья».	ПК 4.3 ПК 5.5	ОК 6
Составление отчета практиканта, утвержденного образовательной организацией – базой практики.	ПК 5.4 ПК 5.3	ОК 1 ОК 2 ОК 4
Ведение дневника производственной практики.	ПК 5.4	ОК 2

<b>Профессиональные компетенции</b>	<b>Виды работ, требования к их выполнению и/или условия выполнения</b>	<b>Документ, подтверждающий качество выполнения работ</b>
<p>ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.</p> <p>ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.</p> <p>ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их замещающих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении.</p> <p>ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.</p> <p>ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом состояния здоровья, особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.</p> <p>ПК 5.2. Создавать в группе предметно - развивающую среду.</p> <p>ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области</p>	<p>Знакомство с ДОО - базой практики, материальной базой, возрастной группой.</p> <p>Знакомство с нормативно – правовой документацией ДОО по взаимодействию всех субъектов педагогического процесса.</p> <p>Изучение трудовых договоров учреждения со специалистами ДОО. Анализ специфики должностных обязанностей различных специалистов ДОО. Анализ взаимодействия воспитателя с помощником воспитателя.</p> <p>Наблюдение и анализ взаимодействия воспитателя с музыкальным руководителем ДОО, инструктором физической культуры, логопедом, педагогами дополнительного образования, с медицинским персоналом.</p> <p>Сотрудничество ДОО с социальными партнерами. Изучение договоров. Отражение сотрудничества в годовом плане ДОО.</p> <p>Сотрудничество ДОО с родителями (лицами, их заменяющими). Изучение договоров. Анализ взаимодействия ДОО с родителями (лицами, их заменяющими). Изучение планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими) в группе.</p> <p>Анализ планов воспитателей. Знакомство с родительским контингентом своей возрастной группы.</p> <p>Изучение состава семей воспитанников.</p> <p>Анализ направленности и содержания материалов «уголка для родителей» в своей возрастной группе. Анализ взаимодействия воспитателя с родителями (лицами, их заменяющими) в утренний прием детей, во второй половине дня.</p> <p>Наблюдение проведения индивидуальной, групповой консультаций для родителей.</p> <p>Разработка плана взаимодействия воспитателя с родителями (лицами, их заменяющими) на месяц.</p>	<p>Аттестационный лист</p> <p>График выполнения индивидуального задания</p>

<p>дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности</p> <p>ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.</p> <p>ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования</p>	<p>Диагностика детей на выявление самого значимого члена семьи для ребенка. Анализ результатов диагностики. Организация и проведение индивидуальной беседы с родителями (лицами, их заменяющими).</p> <p>Разработка и оформление текстовой консультации для родителей по вопросам развития детей. Участие в организации и подготовке родительского собрания группы.</p> <p>Наблюдение и анализ проведения родительского собрания. Участие в организации и проведении совместного с родителями (лицами, их заменяющими) досуга (совместно с воспитателем). Участие в подготовке и проведении спортивного праздника для детей «Папа, мама и я – спортивная семья».</p> <p>Составление отчета практиканта, утвержденного образовательной организацией – базой практики</p> <p>Ведение дневника производственной практики.</p>	
--	--	--

### ОБЪЕМ РАБОТ НА ПРАКТИКЕ

Курс	Семестр	Вид практики	Часы	Содержание
3	6	Производственная (по профилю специальности)	36	Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации

### КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.04 ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ (ЛИЦАМИ, ИХ ЗАМЕНЯЮЩИМИ) И СОТРУДНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Формы и методы контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля должны обеспечивать проверку у обучающихся сформированности общих и профессиональных компетенций, развитие обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	ОПОР 1.1. Аргументированное объяснение сущности и социальной значимости будущей профессии. ОПОР 1.2. Самостоятельность и ответственность за результаты освоения профессиональной деятельности. ОПОР 1.3. Наличие положительных отзывов по итогам педагогической практики от руководителя и работодателя.	Экспертное наблюдение и оценка в процессе практики. Аттестационный лист. Отчет по практике. Портфолио профессиональных достижений.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	ОПОР 2.1. Обоснованность постановки цели, выбора методов решения профессиональных задач и оценки их эффективности и качества. ОПОР 2.2. Технологичность действий по организации собственной деятельности. ОПОР 2.3. Соблюдение регламента выполнения заданий	Наблюдение за деятельностью студента на практике. Экспертное оценивание выполнения задания на практике. Отчет по практике. Аттестационный лист. Портфолио профессиональных достижений.

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	ОПОР 3.1. Адекватность оценки рисков и выбора способов выхода из нестандартных ситуаций. ОПОР 3.2. Применение алгоритма решения нестандартной ситуации.	Наблюдение деятельности, оценка в процессе практики. Портфолио профессиональных достижений.
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	ОПОР 4.1. Эффективность поиска, анализа и оценки информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Наблюдение за организацией деятельности на практике. Накопительная оценка по модулю. Отчет по практике. Портфолио профессиональных достижений.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности	ОПОР 5.1. Результативность применения информационно-коммуникационных технологий, необходимых и достаточных для совершенствования профессиональной деятельности.	Анализ и оценка выполненных презентаций к урокам, выступлениям; представление методических разработок с ИКТ. Портфолио профессиональных достижений. Накопительная оценка по модулю.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами	ОПОР 6.1. Конструктивность взаимодействия в коллективе и команде, с руководством, коллегами и социальными партнерами. ОПОР 6.2. Согласованность действий в коллективе и команде. ОПОР 6.3. Соблюдение норм профессиональной этики в процессе взаимодействия с руководством, коллегами и социальными партнерами.	Наблюдение за организацией деятельности на практике. Портфолио профессиональных достижений.
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса	ОПОР 7.1. Обоснование постановки цели, выбора методов и приемов мотивации деятельности обучающихся. ОПОР 7.2. Соблюдение технологической последовательности в организации и осуществлении контроля деятельности обучающихся. ОПОР 7.3. Соответствие результатов образовательного процесса заданным показателям качества.	Экспертное наблюдение деятельности. Анализ и оценка планов, конспектов занятий и мероприятий. Портфолио профессиональных достижений. Накопительная оценка по модулю.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	ОПОР 8.1. Соответствие оценки и самооценки профессионального и личностного развития. ОПОР 8.2. Самостоятельность в определении задач, содержания, форм и методов самообразования, повышения квалификации.	Рефлексивный анализ (личный маршрут студента). Отчет по практике. Портфолио профессиональных достижений.



<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий	ОПОР 9.1. Обоснование изменений профессиональной деятельности в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий. ОПОР 9.2. Применение новых целей, содержания и образовательных технологий при выполнении профессиональной деятельности.	Наблюдение деятельности, оценка в процессе практики. Интерпретация результата наблюдения деятельности студента на практике. Отчет по практике. Портфолио профессиональных достижений.
ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей	ОПОР 10.1. Создание условий для охраны жизни и здоровья детей, профилактики травматизма. ОПОР 10.2. Эффективность и обоснованность выбора способов профилактики травматизма, обеспечения охраны жизни и здоровья детей. ОПОР 10.3. Соблюдение требований по профилактике травматизма, охраны жизни и здоровья детей при организации образовательного процесса.	Экспертное наблюдение деятельности студента на практике. Интерпретация результата наблюдения деятельности студента на практике. Оценка планов, конспектов занятий.
ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм	ОПОР 11.1. Соблюдение правовых норм, требований профессиональной этики в процессе профессиональной деятельности. ОПОР 11.2. Выполнение правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов организации.	Наблюдение деятельности. Оценка разработанной документации. Портфолио профессиональных достижений. Отчет по практике.

**ПМ.04 Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации**

<b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями	ОПОР 4.1.1. Адекватное определение цели и задач работы с семьей на основе результатов наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания. ОПОР 4.1.2. Соответствие содержания, форм работы с семьей поставленным цели и задачам. ОПОР 4.1.3. Соответствие оформления плана работы с родителями (лицами, их заменяющими) (лицами, их заменяющими) основам планирования.	Текущий контроль в процессе производственной практики; экспертная оценка документации
ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития	ОПОР 4.2.1. Владение способами (алгоритмом) проведения индивидуальной консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка. ОПОР 4.2.2. Адекватный выбор методов и приемов оказания педагогической помощи семье с учетом достижений и трудностей в развитии ребенка	Текущий контроль в процессе производственной практики. Экспертное наблюдение и оценка проводимой

<b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ребенка		деятельности
ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их замещающих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении	ОПОР 4.3.1. Выбирает адекватные цели и задачам разнообразные формы работы с семьей: родительские собрания, посещение детей на дому, беседы. ОПОР 4.3.2. Владеет способами вовлечения родителей в проведение совместных мероприятий в группе и в образовательном учреждении.	Текущий контроль в процессе производственной практики. Экспертное наблюдение и оценка проводимой деятельности
ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними	ОПОР 4.4.1. Применение методов изучения особенностей семейного воспитания дошкольников, взаимоотношения родителей и детей в семье. ОПОР 4.4.2. Полнота и адекватность оценки и анализа процесса и результатов работы с родителями (лицами, их заменяющими). ОПОР 4.4.2. Рациональность предложений по коррекции процесса взаимодействия с родителями (лицами, их заменяющими) и выбор адекватных методов и приемов оказания педагогической помощи семье.	Текущий контроль в процессе производственной практики; экспертная оценка документации

<b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом состояния здоровья, особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.	ОПОР 5.1.1. Соответствие разработанных или адаптированных методических материалов современным требованиям в системе дошкольного образования. ОПОР 5.1.2. Адекватность содержания, методов и форм планирования методических материалов состоянию здоровья, возрастным, индивидуальным особенностям группы и отдельных воспитанников.	Экспертная оценка практической деятельности по анализу программно-методического обеспечения, разработке учебно-методических материалов
ПК 5.2. Создавать в группе предметно - развивающую среду.	ОПОР 5.2.1. Создание в возрастной группе предметно - пространственной развивающей среды с учетом педагогических, гигиенических и специальных требований. ОПОР 5.2.2. Обоснованность структурирования компонентов предметно - пространственной развивающей среды. ОПОР 5.2.3. Соответствие созданной предметно - пространственной среды возрастным и индивидуальным особенностям детей.	Экспертная оценка соблюдения требований к созданию предметно-развивающей среды при реализации проектов; защита проектов по созданию предметно-развивающей среды
ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе	ОПОР 5.3.1. Обоснованность систематизации и оценки педагогического опыта и образовательных технологий в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, анализа деятельности других педагогов. ОПОР 5.3.2. Объективность самоанализа педагогической деятельности.	Оформление портфолио достижений; экспертная оценка

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.		
ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.	ОПОР 5.4.1. Логичность (последовательность) подготовки, содержательность педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений. ОПОР 5.4.2. Соблюдение требований к устному и письменному оформлению разных видов отчетов, рефератов, выступлений требованиям информационной культуры.	Экспертная оценка, анализ документации
ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования	ОПОР 5.5.1. Обоснованность выбора тематики, постановки цели, задач исследовательской/ проектной деятельности в области дошкольного образования. ОПОР 5.5.2. Адекватность используемых методов и методик педагогического исследования и проектирования. ОПОР 5.5.3. Соблюдение требований к оформлению результатов исследования и проектирования.	Презентация и защита проектов; самооценка, педагогическая рефлексия; экспертная оценка

### **ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ПМ.04 ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ (ЛИЦАМИ, ИХ ЗАМЕНЯЮЩИМИ) И СОТРУДНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

Основными этапами формирования указанных компетенций при прохождении студентами практики являются:

- **начальный** - на этом этапе формируются инструментальные основы компетенции, формируются базовые профессиональные умения. Студент решает учебные и профессиональные задачи под контролем наставника. Если деятельность студента отвечает этим требованиям, можно говорить о достижении им частичного **уровня** сформированности компетенции;
- **основной этап** - умения и навыки, обеспечивающие формирование компетенции, значительно возрастают, но еще не достигают итоговых значений. На этом этапе студент способен самостоятельно решать учебные и профессиональные задачи, внося коррективы в алгоритм действий, осуществляя саморегуляцию в ходе работы, переносить сформированные умения на новые условия. Успешное прохождение этого этапа позволяет достичь **значительного уровня** сформированности компетенции;
- **завершающий** этап - на этом этапе студент достигает итоговых показателей по заявленной компетенции, то есть овладевает всеми умениями и навыками в сфере заявленной компетенции. Он способен использовать знания, умения, навыки при решении профессиональных задач повышенной сложности и в нестандартных условиях. По результатам этого этапа студент демонстрирует **полный уровень** сформированности компетенции.

Положительная оценка по производственной практике может выставляться и при неполной сформированности компетенций в ходе освоения содержания программы производственного модуля на первоначальных этапах практики. Формирование компетенций предполагается продолжить на последующих этапах практики. При подведении итогов производственной (преддипломной) практики положительная оценка возможна при сформированности каждой компетенции.

### **УРОВНИ СФОРМИРОВАННОСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ПМ.04 взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации**

Основой для оценивания сформированности компетенции является демонстрируемый студентом уровень самостоятельности в применении сформированных в ходе практики профессиональных умений и навыков.

2 балла	Компетенция сформирована		
	частично 3 балла	в значительной степени 4 балла	полностью 5 баллов
Компетенция не сформирована	Компетенция сформирована. Демонстрируется недостаточный уровень самостоятельности практического навыка	Компетенция сформирована. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка	Компетенция сформирована. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка

### Показатели оценивания уровня освоения компетенций

Шкала оценивания	Показатели оценивания уровня освоения компетенций	
<b>Отлично - полный уровень освоения компетенций</b>	Студент демонстрирует способность к полной самостоятельности в выборе способа решения неизвестных или нестандартных профессиональных задач. Использует творческий подход в реализации программы практики. Проявляет способность к дальнейшему профессиональному саморазвитию и высокой адаптивности практического применения сформированных компетенций к изменяющимся условиям профессиональной деятельности	100% наличия компетенций, из которых не менее 50 % оценены отметкой «отлично»
<b>Хорошо - значительный уровень освоения компетенций</b>	Студент демонстрирует самостоятельное применение практических умений и навыков в решении профессиональных задач, достигает запланированных результатов профессиональной деятельности в стандартных ситуациях, испытывает затруднения в новых условиях	Наличие 80% сформированных компетенций, из которых не менее 1/3 оценены отметкой «хорошо»
<b>Удовлетворительно - частичный уровень освоения компетенций</b>	Студент демонстрирует самостоятельность в применении практических умений и навыков в решении профессиональных задач, однако испытывает незначительные затруднения, не в полной мере достигает запланированных результатов профессиональной деятельности в стандартных ситуациях	При наличии более 60% сформированных компетенций
<b>Неудовлетворительно - отсутствие сформированности компетенций</b>	Неспособность обучаемого самостоятельно продемонстрировать практические умения и навыки при решении профессиональных задач. Отсутствие подтверждения наличия сформированности компетенции свидетельствует об отрицательных результатах освоения программы практики	Уровень освоения содержания практики, при котором у обучаемого сформировано менее 60% компетенций. Если же практика выступает в качестве итогового этапа формирования компетенций, оценка «неудовлетворительно» должна быть выставлена при отсутствии сформированности хотя бы одной компетенции

## ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

1	Участие в установочной конференции, инструктаже, консультации по планированию и проведению видов деятельности.
2	Знакомство с ДОО - базой практики, материальной базой, возрастной группой.
3	Знакомство с нормативно – правовой документацией ДОО по взаимодействию всех субъектов педагогического процесса.
4	Изучение трудовых договоров учреждения со специалистами ДОО. Анализ специфики должностных обязанностей различных специалистов ДОО.
5	Анализ взаимодействия воспитателя с помощником воспитателя.
6	Наблюдение и анализ взаимодействия воспитателя с музыкальным руководителем ДОО, инструктором физической культуры, логопедом, педагогами дополнительного образования, с медицинским персоналом.
7	Сотрудничество ДОО с социальными партнерами. Изучение договоров. Отражение сотрудничества в годовом плане ДОО.
8	Сотрудничество ДОО с родителями (лицами, их заменяющими). Изучение договоров. Анализ взаимодействия ДОО с родителями (лицами, их заменяющими).
9	Изучение планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими) в группе. Анализ планов воспитателей.
10	Знакомство с родительским контингентом своей возрастной группы. Изучение состава семей воспитанников.
11	Анализ направленности и содержания материалов «уголка для родителей» в своей возрастной группе.
12	Анализ взаимодействия воспитателя с родителями (лицами, их заменяющими) в утренний прием детей, во второй половине дня.
13	Наблюдение проведения индивидуальной, групповой консультаций для родителей.
14	Разработка плана взаимодействия воспитателя с родителями (лицами, их заменяющими) на месяц.
15	Диагностика детей на выявление самого значимого члена семьи для ребенка. Анализ результатов диагностики.
16	Организация и проведение индивидуальной беседы с родителями (лицами, их заменяющими).
17	Разработка и оформление текстовой консультации для родителей по вопросам развития детей.
18	Участие в организации и подготовке родительского собрания группы. Наблюдение и анализ проведения родительского собрания.
19	Участие в организации и проведении совместного с родителями (лицами, их заменяющими) досуга (совместно с воспитателем).
20	Участие в подготовке и проведении спортивного праздника для детей «Папа, мама и я – спортивная семья».
21	Составление отчета практиканта, утвержденного образовательной организацией – базой практики.
22	Ведение дневника производственной практики.
23	Подготовка и проведение итоговой конференции.

## ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

Индивидуализация заданий на производственную практику (по профилю специальности) заключается в выборе студентом ДОО, возрастной группы, воспитателя – наставника при прохождении практики по месту будущей (имеющейся в данный период) работы.

Тема индивидуального задания этапа практики формулируется научным руководителем согласно выбранной теме курсовой работы. Оценивается выполнение индивидуального задания научным руководителем студента.

Шкала оценивания	Критерии оценивания
<b>Отлично</b>	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности, творческий подход
<b>Хорошо</b>	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные

	недостатки в оформлении представленного материала
<b>Удовлетворительно</b>	Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных частей задания, имеются замечания по оформлению собранного материала
<b>Неудовлетворительно</b>	Задание выполнено частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала

### **ОЦЕНИВАНИЕ ЭТАПА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПО ПМ.04 ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ (ЛИЦАМИ, ИХ ЗАМЕНЯЮЩИМИ) И СОТРУДНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

При оценивании этапа производственной практики (по профилю специальности) необходимо учитывать:

достижение основных целей и задач, поставленных перед студентом в процессе прохождения практики;  
 уровень сформированности общих и профессиональных компетенций;  
 качество и полноту выполнения всех заданий практики (видов работ);  
 уровень профессионального анализа, рефлексии;  
 качество отчетной документации и своевременность ее сдачи;  
 проявление профессионально значимых качеств личности. Оценка результатов деятельности студентов на практике дается на основе систематического анализа работы в процессе производственной практики; критического самоанализа работы студентами, степени их готовности к практической деятельности.

По результатам пройденного этапа практики методист совместно с воспитателем – наставником оценивают уровень сформированности общих и профессиональных компетенций, качество выполнения профессиональных видов деятельности. Руководителями практики от Филиала и от образовательной организации заполняется аттестационный лист практики, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся общих и профессиональных компетенций в период прохождения практики. Аттестационный лист практики заполняется на каждого студента.

Дифференцированный зачет по производственной практике выставляется на основании данных аттестационного листа практики, отчета с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с требованиями организации, в которой проходила практика.

Итогом практики является ее защита в форме дифференцированного зачёта, где оцениваются уровень приобретенного практического опыта, компетенций, качество ведения документации. По итогам каждого этапа практики выставляется отметка.

#### **ПМ.04 Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации**

<b>Шкала оценивания</b>	<b>Критерии оценивания</b>
<b>отлично</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- практикантом освоены профессиональные и общие компетенции данного вида профессиональной деятельности;</li> <li>- взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации осуществляется на высоком организационно - методическом уровне;</li> <li>- практикант продемонстрировал глубокие знания психолого-педагогической теории, творческую самостоятельность при планировании, проведении и анализе различных видов взаимодействия с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками ОО;</li> <li>- все задания по практике выполнены своевременно, верно;               <ul style="list-style-type: none"> <li>- дневник практики оформлен, отчетная документация представлена, грамотно оформлена;</li> </ul> </li> <li>- в наличии положительные отзывы, оценки руководителей практики от базовых организаций</li> </ul>
<b>хорошо</b>	- практикантом освоены профессиональные и общие компетенции данного вида

<b>Шкала оценивания</b>	<b>Критерии оценивания</b>
	<p>профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации осуществляется на достаточно высоком организационно - методическом уровне;</li> <li>- практикант продемонстрировал знание психолого-педагогической теории, самостоятельность при планировании, проведении и анализе различных видов взаимодействия с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками ОО, однако допускает незначительные недочеты, ошибки;</li> <li>- все задания по практике выполнены своевременно, верно;</li> <li>- дневник практики оформлен, отчетная документация представлена, оформлена с незначительными недочетами;</li> <li>- в наличии положительные отзывы, оценки руководителей практики от базовых организаций</li> </ul>
<b>удовлетворительно</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- практикантом недостаточно освоены профессиональные и общие компетенции данного вида профессиональной деятельности, практикант допускает ошибки при планировании и проведении различных видов взаимодействия с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками ОО;</li> <li>- практикант недостаточно эффективно применяет психолого-педагогическую теорию, при анализе деятельности не дифференцирует собственные ошибки и недостатки;</li> <li>- допущены ошибки в оформлении документации, несвоевременно представлен отчет;</li> <li>- в наличии в целом положительные отзывы, оценки руководителей практики от базовых организаций</li> </ul>
<b>неудовлетворительно</b>	ставится в случае, если практикант не приступил к освоению программ практики

**Филиал государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования  
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»  
в г. Железноводске**

**Гуманитарный факультет группа \_\_\_\_\_**

**ИТОГОВАЯ ВЕДОМОСТЬ  
результатов производственной практики (по профилю специальности)  
по ПМ.04 Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками  
образовательной организации**

<b>№</b>	<b>ФИ студента</b>	<b>Анализ</b>	<b>Проведение</b>	<b>Диагностики</b>	<b>Отчет</b>	<b>ПК</b>	<b>Итоговая</b>
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							

«\_\_\_» \_\_\_\_\_

г.

**Методисты**




**Филиал государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования  
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»  
в г. Железноводске**

**Гуманитарный факультет группа \_\_\_\_**

**ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ**

**результатов производственной практики (по профилю специальности)  
по ПМ. 04 Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и  
сотрудниками образовательной организации**

**Общие компетенции**

№	ФИ студента	ОК	ОК	ОК	ОК	ОК	ОК	ОК	ОК	ОК	ОК	ОК
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												
16												
17												
18												
19												
20												
21												
22												
23												
24												
25												

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_

г.

Методисты


**Филиал государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования  
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»  
в г. Железноводске**

**Гуманитарный факультет группа \_\_\_\_**

**ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ  
результатов производственной практики (по профилю специальности)  
по ПМ. 04 Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и  
сотрудниками образовательной организации**

**Профессиональные компетенции**

№	Ф.И.О. студента	Оценки члена аттестационной комиссии по практике по основным показателям оценки результата				Кол-во баллов	Оценка
		ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4		
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							
16.							
17.							
18.							
19.							
20.							
21.							
22.							
23.							
24.							
25.							

Члены аттестационной комиссии: