

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Иванченко Ирина Васильевна

Должность: и.о. директора Филиала СГПИ в г. Железноводске

Дата подписания: 11.09.2024 17:42:20

Уникальный программный ключ:

e192bec1a53c51706141a70b266f0e914980f16

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Филиал государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»
в г. Железноводске



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой по учебной и
научной работе
Иванченко Ирина Васильевна
Пономаренко

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Информационные технологии в профессиональной деятельности Б1.О.01.03

(наименование учебной дисциплины)

Уровень основной профессиональной образовательной программы бакалавриат

Направление подготовки 44.03.02 Психолого - педагогическое образование

Направленность (профиль) «Психология и социальная педагогика»

Форма обучения заочная

Срок освоения ОПОП 4 года 6 месяцев

Год начала обучения 2020

Заведующий кафедрой

_____/М.Н. Арутюнян/

Декан факультета

_____/Э.С. Таболова/

Железноводск, 2024 г.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с учебным планом по соответствующей образовательной программе


Автор-разработчик


Буракова И.С., доцент кафедры гуманитарных и социально-экономических дисциплин, кандидат педагогических наук

ФИО, должность, ученая степень, звание

«Согласовано»
Заведующий кафедрой

«Согласовано»
И.о. заведующего библиотекой

Арутюнян М.Н., к.философ.н., доцент 
ФИО, ученая степень, звание, подпись
«27» августа 2024 г.

Клименко А.В. 
ФИО, подпись
«27» августа 2024 г.

Содержание

<u>1. Цель и задачи дисциплины</u>	4
<u>2. Место дисциплины в структуре образовательной программы</u>	4
<u>3. Планируемые результаты обучения по дисциплине</u>	4
<u>4. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы</u>	5
<u>5. Содержание дисциплины по разделам (темам) и видам занятий</u>	5
<u>6. Контроль качества освоения дисциплины</u>	6
<u>7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины</u>	7
<u>8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы</u>	8
<u>9. Материально-техническое обеспечение дисциплины</u>	9
<u>10. Приложение 1</u>	11
<u>11. Приложение 2</u>	21
<u>12. Лист изменения рабочей программы дисциплины</u>	37

28. Цель и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» является формирование компетенций в области использования современных информационных технологий в деятельности педагога-психолога.

Задачи дисциплины:

- формирование знаний о возможностях использования основных информационных технологий в деятельности педагога-психолога;
- обучение манипулированию информационными данными на основе современных программных продуктов, в том числе поиску, сортировке, структуризации и публикации данных;
- приобретение практических навыков по обработке текстовой и числовой информации, использованию мультимедийных технологий представления информации, гипертекстовых способов хранения и представления информации;
- формирование умения проведения психолого- педагогических исследований с использованием современных информационных технологий.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» относится к обязательной части Блока 1, Модуля 1. Профессиональная коммуникация.

Для освоения учебного материала по дисциплине используются знания, умения, навыки, сформированные предшествующими дисциплинами: информатика (школьный курс).

Знания, умения, навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин: диагностика социальной и школьной дезадаптации, необходимы для прохождения учебной и производственной практик, подготовки к государственной итоговой аттестации.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
<i>Универсальные компетенции</i>		
УК -4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК 4.1 Знает основы устной деловой коммуникации и деловой переписки на государственном языке РФ и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции	- знает терминологию и основные понятия, используемые в теории и практике новых информационных технологий; - знает основы обработки и перевода информации на иностранные языки в профессиональной сфере;
	УК 4.2 Умеет адаптировать речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям делового взаимодействия, в том числе, в публичных выступлениях; выполнять перевод профессиональных деловых текстов с иностранного языка на	- способен провести выбор необходимой информации предметной области с использованием ПК и пакетов прикладных программ. - способен подбирать и использовать наиболее эффективные средства ИКТ,

	государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный	программное обеспечение и интернет-технологии в зависимости от целей и задач профессиональной деятельности.
	УК 4.3 Владеет нормами и правилами делового общения в устной и письменной формах	- владеет основами информационных коммуникационных технологий; - владеет методами поиска и обмена информацией в области предметной области;

4. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа), включая промежуточную аттестацию.

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры
			1
Контактные часы	Всего:	8,3	8,3
	Лекции (Лек)	2	2
	Практические занятия (в т.ч. семинары) (Пр/Сем)		
	Лабораторные занятия (Лаб)	6	6
	Индивидуальные занятия (ИЗ)		
Промежуточная аттестация	Зачет	0,3	0,3
	Консультация к экзамену (Конс)		
	Курсовая работа (Кр)		
Самостоятельная работа студентов (СР)		63,7	63,7
Подготовка к экзамену (Контроль)			
Вид промежуточной аттестации		зачет	зачет
Общая трудоемкость (по плану)		72	72

5. Содержание дисциплины по разделам (темам) и видам занятий

Наименование раздела (темы) дисциплины	Лекции	Практические занятия (в т.ч.)	Лабораторные занятия	СРС	Всего	Планируемые результаты обучения	Формы текущего контроля
Новые подходы к национальной политике информатизации образования				10	10	УК-4	доклад
Технологические аспекты реализации информационных процессов в образовании.			2	11	13	УК-4	практические задания доклад

							тест
Электронные образовательные ресурсы.			2	11	13	УК-4	практические задания доклад
Мультимедиа технологии в образовании.			2	11	13	УК-4	практические задания доклад тест
Использование коммуникационных технологий и их сервисов в образовании.	2			11	13	УК-4	практические задания тест
Правовые аспекты использования информационных технологий, вопросы безопасности и защиты информации.				9,7	9,7	УК-4	практические задания доклад тест
Форма промежуточной аттестации (зачет)					0,3	УК-4	собеседование
Всего за семестр:	2		6	63,7	72		

Планы проведения учебных занятий отражены в методических материалах (Приложение 1.).

6. Контроль качества освоения дисциплины

Контроль качества освоения учебного материала по дисциплине проводится в форме текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям образовательной программы используются оценочные материалы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестаций (Приложение 2).

Уровень сформированности компетенции			
не сформирована	сформирована частично	сформирована в целом	сформирована полностью
«Не зачтено»	«Зачтено»		
«Неудовлетворительно»	«Удовлетворительно»	«Хорошо»	«Отлично»
Описание критериев оценивания			
Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета,	Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности	Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала;	Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и

<p>отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий;</p> <p>- непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета;</p> <p>- отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины;</p> <p>- отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкая контактности.</p>	<p>излагаемых вопросов;</p> <p>- неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы;</p> <p>- недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины;</p> <p>- умение без грубых ошибок решать практические задания.</p>	<p>- твердые знания теоретического материала.</p> <p>- способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития;</p> <p>- правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы;</p> <p>- умение решать практические задания, которые следует выполнить;</p> <p>- владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины;</p> <p>Возможны незначительные неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы.</p>	<p>взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий;</p> <p>- способность устанавливать и объяснять связь практики и теории;</p> <p>- логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора;</p> <p>- умение решать практические задания;</p> <p>- наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам;</p> <p>- свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы.</p>
--	--	--	--

7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Учебно-методическое обеспечение дисциплины включает рабочую программу дисциплины, методические материалы, оценочные материалы.

Полный комплект методических документов размещен на ЭИОС Филиала СГПИ в г. Железноводске.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся включает: учебники, учебные пособия, электронные образовательные ресурсы, методические материалы.

Самостоятельная работа обучающихся является формой организации образовательного процесса по дисциплине и включает следующие виды деятельности:

поиск (подбор) и обзор научной и учебной литературы, электронных источников информации по изучаемой теме; работа с конспектом лекций, электронным учебником, нормативными документами, архивными и др. источниками информации (конспектирование); составление плана и тезисов ответа; подготовка сообщения (доклада, реферата); выполнение индивидуальных заданий; подготовка к лабораторным занятиям и др.;

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература:

1. Информационные технологии : учебник для вузов / В. В. Трофимов, О. П. Ильина, В. И. Кияев, Е. В. Трофимова ; под редакцией В. В. Трофимова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 546 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18340-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/534808>
2. Куприянов, Д. В. Информационное и технологическое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для вузов / Д. В. Куприянов. — 2-е изд., перераб. И доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 283 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17932-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/534002>

Дополнительная литература:

1. Якимович, С. Б. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие / С. Б. Якимович, Ю. В. Ефимов. — Екатеринбург : УГЛУТУ, 2021. — 117 с. — ISBN 978-5-94984-799-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/261281>
2. Карташева, О. В. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие / О. В. Карташева. — 2-е издание, пересмотренное. — Ярославль : МУБиНТ, 2023. — 112 с. — ISBN 978-5-93002-399-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/363803>

Интернет-ресурсы:

ЭБС

1. «Юрайт» www.urait.ru
2. ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>
3. ЭБС «Айбукс.ру/ibooks.ru» <http://ibooks.ru>
4. «Национальная электронная библиотека» (НЭБ) <https://rusneb.ru/>

ЭОР

№ п/п	Наименование	Адрес сайта
6.	«Университетская информационная система РОССИЯ»	http://uisrussia.msu.ru
7.	«Научный архив»	https://научныйархив.пф/
8.	Министерство образования и науки Российской Федерации	https://minobrnauki.gov.ru/
9.	Парламентская библиотека. Федеральное собрание Российской Федерации. Государственная Дума. Официальный сайт	http://www.duma.gov.ru/analytics/library/
10.	Официальный сайт Министерства	http://www.stavminobr.ru/

	образования Ставропольского края	
11.	Федеральный портал «Российское образование»	http://www.edu.ru/
12.	Портал Федеральных государственных образовательных стандартов	http://fgosvo.ru/
13.	Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов	http://fcior.edu.ru/
14.	Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»	http://window.edu.ru/
15.	Российская государственная библиотека	http://www.rsl.ru/
16.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	https://elibrary.ru/defaultx.asp
17.	Учреждение Российской академии образования. Научная педагогическая библиотека им. К.Д. Ушинского	http://www.gnpbu.ru/
18.	Сайт Екатерины Кисловой	http://ekislova.ru/
19.	Справочный портал «Энциклопедиум: энциклопедии, словари, справочники»	http://enc.biblioclub.ru/
20.	Справочно-информационный портал «ГРАМОТА.РУ»	http://gramota.ru/slovari/online/#3
21.	Сайт «СЛОВАРИ.РУ»	https://www.slovari.ru/start.aspx?s=0&p=3050
22.	Словари, энциклопедии и справочники онлайн	https://slovaronline.com/
23.	Энциклопедии и справочники интернета	https://library.mirea.ru/Pecy
24.	Журнальный зал: литературный интернет-проект	http://magazines.russ.ru/
25.	Развитие личности: журнал (входит в перечень ВАК)	http://rl-online.ru/
26.	Электронная база данных обзор СМИ Polpred.com	http://polpred.com/

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Занятия, текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине проводятся в учебных аудиториях, укомплектованных типовой мебелью для обучающихся и преподавателя. По заявке устанавливается мобильный комплект (ноутбук, проектор, экран, колонки).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза.

Компьютерное оборудование оснащено комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

1. Пакеты программного обеспечения общего назначения (возможны следующие варианты: «МойОфис», «MicrosoftOffice», «LibreOffice», «ApacheOpenOffice»).
2. Приложение, позволяющее просматривать и воспроизводить медиаконтент PDF-файлов «Sumatra PDF Reader», «AdobeAcrobatReaderDC».
3. Приложение, позволяющее сканировать и распознавать текстовые документы (возможны следующие варианты: «ABBYYFineReader», «WinScan2PDF»).
4. Программа-файловый архиватор (возможны следующие варианты: «7-zip», «WinRAR»).

5. Программа для организации и проведения тестирования (возможны следующие варианты: «Айрен», «MytestX»).
6. Программа просмотра интернет-контента (браузер) (возможен следующий вариант: «Yandex»).

Методические материалы по дисциплине

« Информационные технологии в профессиональной деятельности»

1. Планы лабораторных работ и методические рекомендации

Тема 2. Технологические аспекты реализации информационных процессов в образовании.

Лабораторная работа 2.1.

Вопросы для обсуждения

1. Классификации информационных и коммуникационных технологий.
2. Дидактические возможности информационных и коммуникационных технологий.
3. Технологии обработки информации.
4. Варианты использования основных видов программного обеспечения: прикладного, системного, инструментального в образовательном процессе.
5. Внедрение открытого программного обеспечения.
6. Кодирование и современные форматы аудиовизуальной информации.
7. Современные цифровые носители информации.
8. Средства отображения информации и проекционные технологии.

Задания:

1. Выделите характерные особенности понятия «информационные технологии».
2. Укажите отличия в содержании терминов: «Информационные технологии», «Компьютерные технологии», «Сетевые технологии», «Современные информационные технологии». Постарайтесь найти им определения в справочной литературе.
3. Охарактеризуйте этапы развития информационных технологий и выясните их использование в Вашем процессе обучения.
4. заполнить таблицу

<p>1. Зачем внедрять ИКТ? Нужно иметь четкое представление о том, какие цели преследуются посредством введения ИКТ в системы образования. Например, обучение всех граждан компьютерной грамоте является общей целью в мире. Но есть лучшие способы достигнуть этой цели, чем оснащение школьных систем компьютерами. Лишенное цели простое наполнение школ ИКТ-оборудованием может быть лишь дорогим отвлекающим фактором от действительно важных целей.</p>	<p>Запишите цели внедрения компьютеров, интернет- и электронных образовательных ресурсов в вашу образовательную организацию.</p>
<p>2. В какие сегменты системы образования внедрять ИКТ? ИКТ должны быть частью образовательной системы, чтобы стать эффективными. Основные, уже существующие сегменты системы образования, – это образовательный процесс, программы и учебные планы, квалификация учителя, управление образованием и вспомогательными инфраструктурами. Внедрение ИКТ в эти</p>	<p>Проанализируйте и опишите, в какие сегменты образовательного процесса ИКТ встроены на регулярной основе в вашей образовательной организации, а какие лишь планируется охватить ИКТ.</p>

<p>установленные системы требует тщательного системного планирования.</p>	
<p>3. Предназначены ли ИКТ для повышения рентабельности системы образования? Сторонники внедрения ИКТ ожидают, что они изменят ситуацию в лучшую сторону либо посредством повышения качества результатов учебной деятельности на основе затрат на ресурсы ИКТ для школ, либо снизят затраты на образования за счет автоматизации ряда рутинных процессов, или за счет обоих действий. Это означает, что внедрение ИКТ в систему образования является важной самостоятельной задачей и требует анализа затрат по отношению к системным результатам.</p>	<p>Выскажите свое мнение по вопросу влияния встраивания ИКТ в образовательный процесс на возможность повышения его качества и снижения затрат на образовательные услуги, благодаря автоматизации «ручных» процедур (например, внедрение электронных журналов, компьютерного тестирования, электронного документооборота, материального учета и бухгалтерии и т.д.):</p>
<p>4. Предназначены ли ИКТ для улучшения эффективности функционирования системы образования? Такая цель потребует тщательного планирования замещения некоторых видов деятельности автоматизированным трудом с ИКТ. Без такой замены увеличатся полные системные затраты, поскольку инвестиции в ИКТ просто будут дополнительными расходами.</p>	<p>Проанализируйте, какие виды деятельности в вашей образовательной организации уже автоматизированы, что повлекло повышение эффективности вашей работы.</p>
<p>5. Существует ли стратегия перехода в ИКТ-среде? Системы образования будут существовать дольше, чем любая компьютерная сеть или вычислительные устройства. Несомненно, поставщики ИКТ оборудования и услуг попытаются привлечь учреждения в свои запатентованные ИКТ-системы, что вызовет трудности при смене оборудования или программного обеспечения. Высокопоставленные должностные лица должны знать об этом. Планирование программ развития образования должно включать стратегии смены ИКТ-систем.</p>	<p>Какие новые ИКТ-системы пришли на смену имеющимся в вашей образовательной организации? Какие последствия это повлекло (переобучение персонала, замену учебных материалов, изменение планирования учебного процесса и т.д.)? Какие пути вы видите для повышения готовности школы к новым ИКТ?</p>

28. заполните таблицу:

	Понятие	Значение понятия
1.	Программное обеспечение (ПО) – это	
2.	Утилитарные программы предназначены для	
3.	Программные продукты (ПП) предназначены	

	для	
4.	Классы программных продуктов:	
5.	Системное программное обеспечение включает в себя	
6.	Операционная система предназначена для	
7.	Функции ОС:	
8.	Пакеты прикладных программ (ППП) –это	
9.	К пакетам прикладных программ относят:	

Тема 3. Электронные образовательные ресурсы.

Лабораторная работа 3.1.

Вопросы для обсуждения

1. Информационные ресурсы общества.
2. Формы взаимодействия с ресурсами глобальной информационной среды.
3. Методы поиска информации в Интернете.
4. Понятие электронного образовательного ресурса (ЭОР).
5. Классификации ЭОР. Систематизация, описание электронных образовательных ресурсов.
6. Оценка качества ЭОР: требования, комплексная экспертиза (техническая, содержательная, дизайн-эргономическая), критерии оценки.
7. Открытые образовательные ресурсы мировой информационной среды.
8. Открытые коллекции ЭОР информационной среды Российского образования.

Задания:

1. Выпишите электронные адреса шести государственных образовательных порталов и дайте им краткую характеристику. Оформите в виде таблицы:

№	Название портала	Электронный адрес портала	Характеристика портала

28. Ответить на вопросы:

1.	Что понимают под поисковой системой?	
2.	Перечислите популярные русскоязычные поисковые системы.	
3.	Что такое ссылка и как определить, является ли элемент страницы ссылкой	

4.	Возможно ли копирование сведений с одной Web-страницы на другую?	
5.	Каким образом производится поиск картинок и фотографий в поисковых системах Интернет?	

3 Разработать учебное пособие по теме «Электронные образовательные издания». Пособие может содержать презентацию «Обзор электронных образовательных изданий», кроссворд, дидактическую игру, викторину, словарь, задачи, тест (на выбор) и другие разделы на ваш выбор, которые вы разработали самостоятельно (представить в электронном виде).

Тема 4. Мультимедиа технологии в образовании.

Лабораторная работа 4.1.

Вопросы для обсуждения

1. Понятие мультимедиа.
2. Психофизиологические особенности восприятия аудиовизуальной информации.
3. Типы мультимедийных образовательных ресурсов. Компоненты мультимедийных ресурсов.
4. Технические и программные средства мультимедиа.
5. Технологии создания образовательных мультимедийных ресурсов.

Задания:

1. Приведите примеры проектных работ с использованием информационно-коммуникативных и аудиовизуальных технологий.
2. Какова система оценки качества мультимедийных презентаций?
3. Подумайте, можно ли использовать метод проектов с применением ИКТ с целью формирования конкурентноспособной личности? Почему? Если «да», то как это реализовать?
4. Предложите Вашим однокурсникам решить проблемную задачу с применением проектной технологии обучения. При этом оговорите тему, сроки и условия выполнения работы, обсудите содержание и результат проекта (оформление – письменное, слайд-шоу).

2. Задания для самостоятельной работы

Тема 1. Новые подходы к национальной политике информатизации образования

1. Охарактеризуйте этапы вхождения РФ в мировую информационно–образовательную систему.
2. Найти в Интернет закон РФ «Об информации, информатизации и защите информации» и выделить определения понятий

информация	
информационные технологии	
информационно-телекоммуникационная	

сеть	
доступ к информации	
конфиденциальность информации	
электронное сообщение	
документированная информация	

Подготовить доклад по теме:

1. Определение информационного общества. Признаки «информационного общества».
2. Новые информационные технологии в образовании – особенности национальной практики
3. Информационные технологии обучения – новые возможности учащихся и преподавателей
4. Государственная политика России в области информатизации образования и ее основные приоритеты
5. Новые информационные технологии в управлении образованием
6. Создание современной информационной среды – важнейшее условие информатизации образования
7. Внедрение «облачных» технологий при создании информационно-коммуникационной среды образования

Тема 2. Технологические аспекты реализации информационных процессов в образовании.

1 Разработать учебное пособие по теме «Обработка графической информации». Пособие может содержать презентацию «Возможности графических редакторов и виды компьютерной графики» (фрагмент), кроссворд, дидактическую игру, викторину, словарь, задачи, тест (на выбор) и другие разделы на ваш выбор, которые вы разработали самостоятельно (представить в электронном виде).

Подготовить доклад по теме

1. Интерактивные дисплейные технологии, системы трехмерной визуализации в учебном процессе.
2. Общие сведения о применении компьютерных и информационных технологий в педагогической деятельности: оборудование, программное обеспечение, сетевые технологии передачи данных, базы данных, персонал, безопасность.
3. Научные и образовательные ресурсы Интернет. Электронные библиотеки и архивы электронных препринтов. Ftp-серверы.
4. Операции с информацией: анализ, принятие решений; разработка информационных продуктов.
5. Информационная модель. Отношения проблем исследуемой области и необходимых средств КИТ, требующихся для их решения.
6. Использование программ компьютерной графики. ППП обработки графической информации.

Тема 3. Электронные образовательные ресурсы.

1 «Навигационная структура». Существуют различные типы навигационных структур сетевых электронных образовательных изданий: иерархическая, линейная, линейная с альтернативами, иерархически линейная, сетевая структура. Исследовать особенности структур, их достоинства и недостатки. От чего зависит выбор структуры? Связаны ли навигационная структура электронного издания и курс, по которому он создан?

28. «Среды для разработки электронных изданий». Проведите опыт по созданию простейшего электронного образовательного издания в разных средах (Конструктор школьных сайтов и FRONTPAGE). Где разработка легче? Опишите достоинства и недостатки, трудности с которыми вы столкнулись.

Подготовить доклад по теме:

1. Использование гипертекстовых информационных систем баз (банков) данных в профессиональной деятельности.
Использование мультимедиа и ИКТ для реализации активных методов обучения.

Тема 4. Мультимедиа технологии в образовании.

1. Разработать учебное пособие по теме «Мультимедийные технологии». Пособие может содержать презентацию «Возможности презентации» (фрагмент), кроссворд, дидактическую игру, викторину, словарь, задачи, тест (на выбор) и другие разделы на ваш выбор, которые вы разработали самостоятельно (представить в электронном виде).

Подготовить доклад по теме:

1. Мультимедиа-документы.
2. Учебно-методический комплекс на базе средств информационных технологий.
3. Перспективы использования систем учебного назначения, реализованных на базе мультимедиа технологии.
4. Влияние ИКТ на педагогические технологии.
5. Инструментальные программные средства для разработки электронных материалов учебного назначения.

Тема 5. Использование коммуникационных технологий и их сервисов в образовании.

1. Составьте схемы всех известных вам видов сетей.
2. Выполните следующие действия:
 1. Создайте на локальном диске Z аудитории папку под именем Почта_1 (цифра в имени соответствует номеру вашего компьютера).
 2. С помощью текстового редактора Word или WordPad создайте письмо к одноклассникам.
 3. Сохраните данный текст в папке Почта_1 своего компьютера в файле письмо1.doc, где 1 – номер компьютера.
 4. Откройте папку другого компьютера, например, Почта_2 и скопируйте в него файл письмо1 из своей папки Почта_1.
 5. В своей папке Почта_1 прочитайте письма от других пользователей, например письмо2. Допишите в них свой ответ.
 6. Переименуйте файл письмо2 .doc в файл письмо2_ответ1.doc
 7. Переместите файл письмо2_ответ1.doc в папку Почта _2 и удалите его из своей папки
 8. Далее повторите п.2-4 для других компьютеров.
 9. Прочитайте сообщения от других пользователей в своей папке и повторите для них действия п.5-8.

3 Ответить на вопросы:

Укажите основное назначение компьютерной сети.	
Укажите объект, который является абонентом сети.	
Укажите основную характеристику каналов связи.	
Что такое локальная сеть, глобальная сеть?	
Что понимается под топологией локальной сети?	
Какие существуют виды топологии локальной сети?	
Охарактеризуйте кратко топологию «шина», «звезда», «кольцо».	
Что такое протокол обмена?	
<i>Решите задачу.</i> Максимальная скорость передачи данных в локальной сети 100 Мбит/с. Сколько страниц текста можно передать за 1 сек, если 1 страница текста содержит 50 строк и на каждой строке – 70 символов	

1. И заполните следующую таблицу:

Что представляет собой электронная почта?	
Как записывается адрес электронной почты?	
В чем особенность электронной почты?	
Что представляет собой почтовый ящик?	
Что такое Спам?	
В чем преимущества электронной почты?	
Что такое протокол электронной почты?	

28. Ответьте на следующие вопросы:

Вопрос	Ответ
По какому адресу находится страница с пользовательским соглашением Яндекс?	
В каких случаях Яндекс имеет право отказать пользователю в использовании своих служб?	
Каким образом Яндекс следит за операциями пользователей?	
Что подразумевается под термином «контент» в ПС?	
Что в ПС сказано о запрете публикации материалов, связанных с:	
– нарушением авторских прав и дискриминацией людей;	
– рассылкой спама;	
– размещением и пропагандой порнографии	
Какого максимального объема могут быть файлы и архивы, размещаемые пользователями при использовании службы бесплатного хостинга?	
Ваш почтовый ящик на Почте Яндекса будет удален, если Вы не пользовались им более	

6. Составьте список образовательных услуг, предоставляемых глобальной сетью Internet.

7. Представьте один или два сайта по вашему выбору, который бы отвечал следующим требованиям:

- доступность,
- простота в управлении (навигационная систем),
- полнота и достоверность информации,
- текстовые и графические критерии (шрифт, цвет, расположение текста, качество и уместность графических объектов и т. п.)

8. Разработать учебное пособие по теме «Коммуникационные технологии». Пособие может содержать презентацию «Интернет в образовании», гипермедиаочинение «Интернет: польза или вред» (фрагмент), кроссворд, дидактическую игру, викторину, словарь, задачи, тест (на выбор) и другие разделы на ваш выбор, которые вы разработали самостоятельно (представить в электронном виде).

28. Изучить Тест Кимберли-Янг на интернет-зависимость (в оригинале «Internet Addiction Test» – тест на интернет-аддикцию). Провести тестирование в своей группе, обработать результаты.

Подготовить доклад по теме:

1. Интернет. Работа с поисковыми системами.
2. Компьютерные сети.
3. Публикация информации в Интернет. Основы построения Web-сайта: структура, основные элементы, типы сайтов. Разработка учебных Web-курсов.
4. Телекоммуникации. Компьютерные телекоммуникации.
5. Локальные и глобальные компьютерные сети.

6. Распределенная обработка информации

Подготовить доклад по теме

1. Организация компьютерных информационных систем научных и образовательных программ.
2. Основные положения теории информационно-предметной среды со встроенными элементами технологии обучения, примеры реализации в образовании.
3. Оценка и сертификация электронных дидактических средств.
4. Особенности организации и проведения учебных телеконференций.

Тема 6. Правовые аспекты использования информационных технологий, вопросы безопасности и защиты информации.

28. Ответьте на вопросы:

Что такое программное обеспечение компьютера?	
Какие программы являются условно бесплатными?	
Какие программные средства относят к свободно распространяемым программам?	
В чем преимущества лицензионного программного обеспечения?	
Какие проблемы могут возникнуть при использовании нелицензионного программного продукта?	

2 Разработать учебное пособие по теме «Вопросы безопасности и защиты информации». Пособие может содержать презентацию «Морально-этический кодекс гражданина информационного общества», гипермедиаочинение «Почему не стоит покупать контрафактное программное обеспечение?» (фрагмент), кроссворд, дидактическую игру, викторину, словарь, задачи, тест (на выбор) и другие разделы на ваш выбор, которые вы разработали самостоятельно (представить в электронном виде).

Подготовить доклад по теме:

1. Правовое регулирование в сфере информационной среды.
2. Способы защиты авторской информации в Интернете

3. Примерные темы рефератов

6. Определение информационного общества. Признаки «информационного общества».
7. Интернет. Работа с поисковыми системами.
8. Научные и образовательные ресурсы Интернет. Электронные библиотеки и архивы электронных препринтов. Ftp-серверы.
9. Общие сведения о применении компьютерных и информационных технологий в педагогической деятельности: оборудование, программное обеспечение, сетевые технологии передачи данных, базы данных, персонал, безопасность.

10. Операции с информацией: анализ, принятие решений; разработка информационных продуктов.
11. Информационная модель. Отношения проблем исследуемой области и необходимых средств КИТ, требующихся для их решения.
12. Использование программ компьютерной графики. ППП обработки графической информации.
13. Мультимедиа-документы.
14. Компьютерные сети.
15. Использование гипертекстовых информационных систем баз (банков) данных в профессиональной деятельности.
16. Публикация информации в Интернет. Основы построения Web-сайта: структура, основные элементы, типы сайтов. Разработка учебных Web-курсов.
17. Телекоммуникации. Компьютерные телекоммуникации.
18. Локальные и глобальные компьютерные сети.
19. Распределенная обработка информации.
20. Организация компьютерных информационных систем научных и образовательных программ.
21. Основные положения теории информационно-предметной среды со встроенными элементами технологии обучения, примеры реализации в образовании.
22. Учебно-методический комплекс на базе средств информационных технологий.
23. Перспективы использования систем учебного назначения, реализованных на базе мультимедиа технологии.
24. Реализация возможностей систем искусственного интеллекта при разработке обучающих программных средств и систем.
25. Реализация возможностей экспертных систем в образовательных целях.
26. Зарубежный опыт применения информационных и коммуникационных технологий в образовании.
27. Влияние ИКТ на педагогические технологии.
28. Инструментальные программные средства для разработки электронных материалов учебного назначения.
29. Использование мультимедиа и ИКТ для реализации активных методов обучения.
30. Оценка и сертификация электронных дидактических средств.
31. Особенности организации и проведения учебных телеконференций.

Оценочные материалы по дисциплине « Информационные технологии в профессиональной деятельности»

1. Оценочные материалы для текущего контроля

1.1. Тестовые материалы

Тема 2. Технологические аспекты реализации информационных процессов в образовании.

Тест 1. Технология обработки текстовой информации

28. Текстовый редактор — это программа, предназначенная для:

- 1). Работы с текстовой информацией в процессе делопроизводства, редакционно-издательской деятельности и др.;
- 2). Работы с изображениями в процессе создания игровых программ;
- 3). Управления ресурсами ПК при создании документов;
- 4). Автоматического перевода с символических языков в машинные коды.

28. Текстовый редактор может быть использован для:

- 1). Сочинения музыкального произведения;
- 2). Рисования;
- 3). Написания сочинения;
- 4). Совершения вычислительных операций.

28. К числу основных преимуществ работы с текстом в текстовом редакторе следует назвать:

- 1). Возможность многократного редактирования текста;
- 2). Возможность более быстрого набора текста;
- 3). Возможность уменьшения трудоемкости при работе с текстом;
- 4). Возможность использования различных шрифтов при наборе текста.

28. К числу основных функций текстового редактора относятся:

- 1). Копирование, перемещение, уничтожение и сортировка фрагментов текста;
- 2). Создание, редактирование, сохранение, печать текстов;
- 3). Управление ресурсами ПК и процессами, использующими эти ресурсы при создании текста;
- 4). Автоматическая обработка информации, представленной в текстовых файлах.

28. При работе с текстовым редактором необходимы следующие аппаратные средства персонального компьютера:

- 1). Клавиатура, дисплей, процессор, оперативное запоминающее устройство;
- 2). Внешнее запоминающее устройство, принтер;
- 3). Мышь, сканер, жесткий диск;
- 4). Модем, плоттер.

28. Сортировкой называют:

- 1). Процесс поиска наибольшего и наименьшего элементов массива;
- 2). Процесс частичного упорядочивания некоторого множества;
- 3). Любой процесс перестановки элементов некоторого множества;
- 4). Процесс линейного упорядочивания некоторого множества;
- 5). Процесс выборки элементов множества, удовлетворяющих заданному условию.

28. Символ, вводимый с клавиатуры при наборе текста, отображается на экране дисплея в позиции, определяемой:

- 1). Задаваемыми координатами;
- 2). Положением курсора;

- 3). Адресом;
 - 4). Положением предыдущей набранной буквы.
28. Курсор — это:
- 1). Устройство ввода текстовой информации;
 - 2). Клавиша на клавиатуре;
 - 3). Наименьший элемент изображения на экране;
 - 4). Отметка на экране дисплея, указывающая позицию, в которой будет отображен вводимый с клавиатуры символ.
28. Сообщение о том, где находится курсор:
- 1). Указывается в строке состояния текстового редактора;
 - 2). Указывается в меню текстового редактора;
 - 3). Указывается в окне текстового редактора;
 - 4). Совсем не указывается на экране.
28. Для переключения режимов при наборе прописных и строчных букв в текстовых редакторах, как правило, служит клавиша:
- 1). <Caps Lock>;
 - 2). <Shift >;
 - 3). <Enter>;
 - 4). <Ctrl>.
28. Редактирование текста представляет собой:
- 1). Процесс внесения изменений в имеющийся текст;
 - 2). Процедуру сохранения текста на диске в виде текстового файла;
 - 3). Процесс передачи текстовой информации по компьютерной сети;
 - 4). Процедуру считывания с внешнего запоминающего устройства ранее созданного текста.
12. При редактировании текста для удаления неверно набранного символа используется клавиша:
- 1). <Insert>;
 - 2). <Enter>;
 - 3). <Esc>;
 - 4). <Delete>.
13. Процедура форматирования текста предусматривает:
- 1). Запись текста в буфер;
 - 2). Удаление текста;
 - 3). Отмену предыдущей операции, совершенной над текстом;
 - 4). Автоматическое расположение текста в соответствии с определенными правилами.
14. В процессе форматирования текста меняется:
- 1). Параметры страницы;
 - 2). Размер шрифта;
 - 3). Вид текста;
 - 4). Последовательность набранных символов.
15. Копирование текстового фрагмента в текстовом редакторе предусматривает в первую очередь:
- 1). Указание позиции, начиная с которой должен копироваться фрагмент;
 - 2). Выделение копируемого фрагмента;
 - 3). Выбор соответствующего пункта меню;
 - 4). Открытие нового текстового окна.
16. Меню текстового редактора — это:
- 1). Часть его интерфейса, обеспечивающая переход к выполнению различных операций над текстом;
 - 2). Подпрограмма, обеспечивающая управление ресурсами ПК при создании документа;

- 3). Своеобразное “окно”, через которое текст просматривается на экране;
 - 4). Информация о текущем состоянии текстового редактора.
17. Гипертекст — это:
- 1). Способ организации текстовой информации, внутри которой установлены смысловые связи между ее различными фрагментами;
 - 2). Обычный, но очень большой по объему текст;
 - 3). Текст, буквы которого набраны шрифтом большого размера;
 - 4). Распределенная совокупность баз данных, содержащих тексты.
18. При считывании текстового файла с диска пользователь должен указать:
- 1). Размеры файла;
 - 2). Тип файла;
 - 3). Имя файла;
 - 4). Дату создания файла.

Тест 2. Технология обработки числовой информации

28. Электронная таблица — это:

- 1). Прикладная программа, предназначенная для обработки структурированных в виде таблицы данных;
- 2). Прикладная программа для обработки кодовых таблиц;
- 3). Устройство персонального компьютера, управляющее его ресурсами в процессе обработки данных в табличной форме;
- 4). Системная программа, управляющая ресурсами персонального компьютера при обработке таблиц.

28. Электронная таблица предназначена для:

- 1). Осуществляемой в процессе экономических, бухгалтерских, инженерных расчетов обработки преимущественно числовых данных, структурированных с помощью таблиц,;
- 2). Упорядоченного хранения и обработки значительных массивов данных;
- 3). Визуализации структурных связей между данными, представленными в таблицах;
- 4). Редактирования графических представлений юольших объемов информации.

28. Электронная таблица представляет собой:

- 1). Совокупность нумерованных строк и поименованных с использованием букв латинского алфавита столбцов;
- 2). Совокупность поименованных с использованием букв латинского алфавита строк и нумерованных столбцов;
- 3). Совокупность пронумерованных строк и столбцов;
- 4). Совокупность строк и столбцов, именуемых пользователем произвольным образом.

28. Принципиальным отличием электронной таблицы от обычной является:

- 1). Возможность автоматического пересчета задаваемых по формулам данных при изменении исходных;
- 2). Возможность обработки данных, структурированных в виде таблицы;
- 3). Возможность наглядного представления связей между обрабатываемыми данными;
- 4). Возможность обработки данных, представленных в строках различного типа.

28. Строки электронной таблицы:

- 1). Именуются пользователем произвольным образом;
- 2). Обозначаются буквами русского алфавита А...Я;
- 3). Обозначаются буквами латинского алфавита;
- 4). Нумеруются.

28. Столбцы электронной таблицы:

- 1). Обозначаются буквами латинского алфавита;
- 2). Нумеруются;
- 3). Обозначаются буквами русского алфавита А...Я;

- 4). Именуются пользователем произвольным образом.
28. Для пользователя ячейка электронной таблицы идентифицируется:
- 1). Путем последовательного указания имени столбца и номера строки, на пересечении которых располагается ячейка;
 - 2). Адресом машинного слова оперативной памяти, отведенного под ячейку;
 - 3). Специальным кодовым словом;
 - 4). Именем, произвольно задаваемым пользователем.
28. Вычислительные формулы в ячейках электронной таблицы записываются:
- 1). В обычной математической записи;
 - 2). Специальным образом с использованием встроенных функций и по правилам, принятым для записи выражений в языках программирования;
 - 3). По правилам, принятым исключительно для электронных таблиц;
 - 4). По правилам, принятым исключительно для баз данных.
28. Выражение $6(A1-B1) : 2(2B1+3A2)$, записанное в соответствии с правилами, принятыми в математике, в электронной таблице имеет вид:
- 1). $6*(A1-B1)/(2*(2*B1+3*A2))$;
 - 2). $6(A1-B1)/2(2B1+3A2)$;
 - 3). $6(A1-B1): 2(2B1+3A2)$;
 - 4). $6(A1-B1)/(2(2B1+3A2))$.
28. Среди приведенных формул укажите формулу для электронной таблицы:
- 1). $A3B8+12$;
 - 2). $A1=A3*B8+12$;
 - 3). $A3*B8+12$;
 - 4). $=A3*B8+12$.
28. При перемещении или копировании в электронной таблице абсолютные ссылки:
- 1). Не изменяются;
 - 2). Преобразуются вне зависимости от нового положения формулы;
 - 3). Преобразуются в зависимости от нового положения формулы;
 - 4). Преобразуются в зависимости от длины формулы.
12. При перемещении или копировании в электронной таблице относительные ссылки:
- 1). Преобразуются в зависимости от нового положения формулы.
 - 2). Не изменяются;
 - 3). Преобразуются вне зависимости от нового положения формулы.
 - 4). Преобразуются в зависимости от длины формулы.
13. В ячейке электронной таблицы H5 записана формула $=B5*V5$. Какая формула будет получена из нее при копировании в ячейку H7:
- 1). $=B5*V5$;
 - 2). $=B7*V5$;
 - 3). $=B5*V7$;
 - 4). $=B7*V7$.
14. Диапазон — это:
- 1). Совокупность клеток, образующих в таблице область прямоугольной формы;
 - 2). Все ячейки одной строки;
 - 3). Все ячейки одного столбца;
 - 4). Множество допустимых значений.
15. Сколько ячеек электронной таблицы в диапазоне A2:B4:
- 1). 8;
 - 2). 2;
 - 3). 6;
 - 4). 4.

16. В электронной таблице в ячейке A1 записано число 5, в B1 — формула =A1*2, в C1 формула =A1+B1. Чему равно значение C1:
- 1). 15;
 - 2). 10;
 - 3). 20;
 - 4). 25.
17. В электронной таблице в ячейке A1 записано число 10, в B1 — формула =A1/2, в C1 формула =СУММ(A1:B1)*2. Чему равно значение C1:
- 1). 10;
 - 2). 150;
 - 3). 100;
 - 4). 30.
18. Активная ячейка — это ячейка:
- 1). Для записи команд;
 - 2). Содержащая формулу, включающую в себя имя ячейки, в которой выполняется ввод данных;
 - 3). Формула в которой содержит ссылки на содержимое зависимой ячейки;
 - 4). В которой выполняется ввод данных.
19. Диаграмма — это:
- 1). Форма графического представления числовых значений, которая позволяет облегчить интерпретацию числовых данных;
 - 2). График;
 - 3). Красиво оформленная таблица;
 - 4). Карта местности.
20. Какой тип диаграммы, как правило, используется для построения обычных графиков функций:
- 1). Гистограмма;
 - 2). Линейчатая диаграмма;
 - 3). Радиальная диаграмма;
 - 4). Круговая диаграмма;
 - 5). Точечная диаграмма.
21. Линейчатая диаграмма — это:
- 1). Диаграмма, в которой отдельные значения представлены полосами различной длины, расположенными горизонтально вдоль оси X;
 - 2). Диаграмма, отдельные значения которой представлены точками в декартовой системе координат;
 - 3). Диаграмма, в которой отдельные значения представлены вертикальными столбиками различной высоты;
 - 4). Диаграмма, представленная в виде круга разбитого на секторы, и в которой допускается только один ряд данных.
22. Гистограмма — это:
- 1). Диаграмма, в которой отдельные значения представлены вертикальными столбцами различной высоты;
 - 2). Диаграмма, для представления отдельных значений которой используются параллелепипеды, размещенные вдоль оси X;
 - 3). Диаграмма, в которой используется система координат с тремя координатными осями, что позволяет получить эффект пространственного представления рядов данных.;
 - 4). Диаграмма, в которой отдельные значения представлены полосами различной длины, расположенными горизонтально вдоль оси X.
23. Круговая диаграмма — это:

- 1). Диаграмма, представленная в виде круга разбитого на секторы, и в которой допускается только один ряд данных;
 - 2). Диаграмма, отдельные значения которой представлены точками в декартовой системе координат;
 - 3). Диаграмма, в которой отдельные ряды данных представлены в виде закрашенных разными цветами областей;
 - 4). Диаграмма, в которой используется система координат с тремя координатными осями, что позволяет получить эффект пространственного представления рядов данных.
24. Диаграмма, отдельные значения которой представлены точками в декартовой системе координат, называется:
- 1). Линейчатой;
 - 2). Точечной;
 - 3). Круговой;
 - 4). Гистограммой.
25. Гистограмма наиболее пригодна для:
- 1). Для отображения распределений;
 - 2). Сравнения различных членов группы;
 - 3). Для отображения динамики изменения данных;
 - 4). Для отображения удельных соотношений различных признаков.

Тема 4. Мультимедиа технологии в образовании.

28. Что значит термин мультимедиа?
1. это современная технология позволяющая объединить в компьютерной системе звук, текст, видео и изображения;
 2. это программа для обработки текста;
 3. это система программирования видео, изображения;
 4. это программа компиляции кода.
28. Мультимедиа- это:
1. Программы для прослушивания музыки
 2. Программы для работы с графическими изображениями
 3. Программы для просмотра учебных видеофильмов
 4. Интерактивные системы, направленные на объединение текста, звука, изображения и анимации
 5. Системы, обеспечивающие работу с текстом и статическими изображениями
28. На какие информационные каналы ученика воздействуют обучающие мультимедийные программы?
1. Зрительный, звуковой и осязательный
 2. Зрительный и обонятельный
 3. Зрительный и вкусовой
 4. Зрительный и звуковой
 5. Никакие информационные каналы не используются
28. Компьютерная презентация — это:
1. Серия компьютерных рисунков
 2. Демонстрация своих знаний перед учителем
 3. Чтение доклада на школьной конференции
 4. Плакаты на листах ватмана о новой технической разработке
 5. Последовательность слайдов для показа, представления чего-либо нового с использованием всех возможных технических и программных средств
28. Презентация – это ...

1. показ, представление чего-либо нового, выполняемые докладчиком с использованием всех возможных технических и программных средств.
2. предоставление подарка подготовленного заранее;
3. демонстрация своих знаний перед людьми, которые задают вам вопросы
 - б. Какие из перечисленных устройств обязательно входят в состав мультимедийного компьютера?
 - А — модем;
 - б — сканер;
 - в — CD/DVD-дисковод;
 - г — сетевая карта;
 - д — звуковая карта.
28. Отметьте положительную сторону технологии мультимедиа?
 - А) эффективное воздействие на пользователя, которому оно предназначена;
 - б) использование видео и анимации;
 - в) конвертирование видео;
 - г) использование видео и изображений.
3. Какой тип графики состоит из множества различных объектов линий, прямоугольников?
 - А) векторная;
 - б) растровая;
 - в) инженерная;
 - г) 3D-графика.
8. Из каких элементов состоит растровая графика?
 - А) пиксел;
 - б) дуплекс;
 - в) растр;
 - г) геометрических фигур.
9. Что такое цветовой режим?
 - А) метод организации битов с целью описания цвета;
 - б) это управление цветовыми характеристиками изображения;
 - в) это организация цвета;
 - г) это режимы цветовой графики.
10. Какой из режимов предназначается для мониторов и телевизоров?
 - А) RGB;
 - б) CMYС;
 - в) CMYK;
 - г) WYUCW.
11. С какой скоростью демонстрируется фильм?
 - А) 24 кадр/с;
 - б) 25 кадр/с;
 - в) 30 кадр/с;
 - г) 10 кадр/с.

Тема 5. Использование коммуникационных технологий и их сервисов в образовании.

28. Верно ли утверждение, что информация обладает следующими свойствами, отражающими ее природу и особенности использования: кумулятивность, эмерджентность, неассоциативность, и старение информации.
 1. Верное утверждение;
 2. Не верное утверждение.
28. Что делает невозможным подключение компьютера к глобальной сети:
 1. Тип компьютера,

2. Состав периферийных устройств,
3. Отсутствие дисководов,
4. Отсутствие сетевой карты.

28. В компьютерных сетях используются обычно каналы связи:

1. Провода;
2. Кабели;
3. Радио связь,
4. Все вышеперечисленное

28. Эффективность компьютерной связи зависит обычно от:

1. Пропускной способности;
2. Производительности процессора;
3. Емкости памяти,
4. Все вышеперечисленное

28. Устройство, производящее преобразование аналоговых сигналов в цифровые и обратно, называется:

1. сетевая карта;
2. модем;
3. процессор;
4. адаптер.

28. Объединение компьютеров и локальных сетей, расположенных на удаленном расстоянии, для общего использования мировых информационных ресурсов, называется...

1. локальная сеть;
2. глобальная сеть;
3. корпоративная сеть;
4. региональная сеть.

28. Компьютер подключенный к Интернет, обязательно имеет:

1. локальная сеть;
2. глобальная сеть;
3. корпоративная сеть;
4. региональная сеть.

28. Какой вид сетей называется одноранговой?

1. локальная сеть;
2. глобальная сеть;
3. корпоративная сеть;
4. региональная сеть

9. В компьютерных сетях используются обычно каналы связи:

1. Кабели;
2. Провода;
3. Радио связь,
4. Все вышеперечисленное

28. Эффективность компьютерной связи зависит обычно от:

1. Производительности процессора;
2. Емкости памяти
3. Возможности расширения,
4. Все вышеперечисленное.

28. Перечислите аппаратуру для построения локальной сети:

1. Сетевая карта
2. Хаб
3. Свитч
4. Сетевой кабель
5. Компьютер

6. Модем
7. Радиосвязь
8. Маршрутизатор
9. Шлюз
10. Точка доступа
11. Инфракрасный излучатель
28. Назначение IP?
 1. Определяет наилучший маршрут движения пакетов информации
 2. Делит файл на пакеты, передаёт их независимо друг от друга, собирает их в один в месте назначения
 3. Осуществляет приём-передачу сообщений
 28. Что такое протокол Интернета?
 1. Документ, запрещающий обмен информацией в сети
 2. Правило, разрешающее обмен информацией в сети
 3. Набор соглашений и правил, определяющих порядок обмена информацией в сети
14. Из перечисленных программ выберите браузер:
 1. Paint. Net
 2. Microsoft Outlook
 3. Movie Maker
 4. Opera
15. Протокол, используемый для отправки файлов
 1. POP3
 2. SMTP
 3. HTTP
 4. FTP
16. В каком году Россия подключилась к Интернету?
 1. 1958
 2. 1974
 3. 1991
 4. 1994
17. Что называют доменом?
 1. служба имён, которая преобразует доменный адрес в IP-адрес
 2. – универсальный адрес документа в Интернете
 3. – группа компьютеров, объединённых по некоторому признаку

Тема 6. Правовые аспекты использования информационных технологий, вопросы безопасности и защиты информации.

28. К правовым методам, обеспечивающим информационную безопасность, относятся:
 1. Разработка аппаратных средств обеспечения правовых данных
 2. Разработка и установка во всех компьютерных правовых сетях журналов учета действий
 3. Разработка и конкретизация правовых нормативных актов обеспечения безопасности
28. Виды информационной безопасности:
 1. Персональная, корпоративная, государственная
 2. Клиентская, серверная, сетевая
 3. Локальная, глобальная, смешанная

28. Цели информационной безопасности – своевременное обнаружение, предупреждение:
1. несанкционированного доступа, воздействия в сети
 2. инсайдерства в организации
 3. чрезвычайных ситуаций
28. Основные объекты информационной безопасности:
1. Компьютерные сети, базы данных
 2. Информационные системы, психологическое состояние пользователей
 3. Бизнес-ориентированные, коммерческие системы
28. Основными рисками информационной безопасности являются:
1. Искажение, уменьшение объема, перекодировка информации
 2. Техническое вмешательство, выведение из строя оборудования сети
 3. Потеря, искажение, утечка информации
28. К основным функциям системы безопасности можно отнести все перечисленное:
1. Установление регламента, аудит системы, выявление рисков
 2. Установка новых офисных приложений, смена хостинг-компания
 3. Внедрение аутентификации, проверки контактных данных пользователей
28. К основным типам средств воздействия на компьютерную сеть относятся:
1. Компьютерный сбой
 2. Логические закладки («мины»)
 3. Аварийное отключение питания
28. Когда получен спам по e-mail с приложенным файлом, следует:
1. Прочитать приложение, если оно не содержит ничего ценного – удалить
 2. Сохранить приложение в парке «Спам», выяснить затем IP-адрес генератора спама
 3. Удалить письмо с приложением, не раскрывая (не читая) его
28. ЭЦП – это:
1. Электронно-цифровой преобразователь
 2. Электронно-цифровая подпись
 3. Электронно-цифровой процессор
28. Свойствами информации, наиболее актуальными при обеспечении информационной безопасности являются:
1. Целостность
 2. Доступность
 3. Актуальность
28. Разновидностями угроз безопасности (сети, системы) являются все перечисленное в списке:
1. Программные, технические, организационные, технологические
 2. Серверные, клиентские, спутниковые, наземные
 3. Личные, корпоративные, социальные, национальные
28. Политика безопасности в системе (сети) – это комплекс:
1. Руководств, требований обеспечения необходимого уровня безопасности
 2. Инструкций, алгоритмов поведения пользователя в сети
 3. Нормы информационного права, соблюдаемые в сети

Критерии оценки:

Для **оценки результатов тестирования** предусмотрена следующая система оценивания учебных достижений студентов:

- За каждый правильный ответ ставится 1 балл,
- За неправильный ответ – 0 баллов.

Если студент набирает

- от 85 до 100 % правильных ответов ему выставляется оценка «отлично»;
- от 72 до 84 % правильных ответов – оценка «хорошо»,
- от 51 до 71 % правильных ответов – оценка «удовлетворительно»,
- менее 50 баллов – оценка «неудовлетворительно».

1.2. Вопросы для собеседования

Тема 1. Новые подходы к национальной политике информатизации образования

1. Характеристика информационного общества, проблемы информатизации общества.
2. Информатизация российского образования: цели, задачи, тенденции развития, проблемы.
3. Политика и стратегии внедрения инноваций. ИКТ в глобальном обучении, подготовке, переподготовке и повышении квалификации.
4. Ключевые вопросы и политические проблемы в использовании ИКТ в образовании. ИКТ компетентности учителей.
5. Тенденции, определяющие требования к уровню ИКТ компетентности современного учителя.

Тема 2. Технологические аспекты реализации информационных процессов в образовании.

1. Классификации информационных и коммуникационных технологий.
2. Дидактические возможности информационных и коммуникационных технологий.
3. Роль информационных и коммуникационных технологий в реализации новых стандартов образования.
4. Аппаратные средства реализации информационных процессов в образовании.
5. Тенденции развития электронной вычислительной техники, как средств управления информацией.
6. Технологии обработки информации.
7. Варианты использования основных видов программного обеспечения: прикладного, системного, инструментального в образовательном процессе.
8. Внедрение открытого программного обеспечения.
9. Кодирование и современные форматы аудиовизуальной информации.
10. Современные цифровые носители информации.
11. Средства отображения информации и проекционные технологии.
12. Интерактивные дисплейные технологии, системы трехмерной визуализации в учебном процессе.

Тема 3. Электронные образовательные ресурсы.

1. Формы взаимодействия с ресурсами глобальной информационной среды.
2. Методы поиска информации в Интернете.
3. Понятие электронного образовательного ресурса (ЭОР).
4. Классификации ЭОР. Систематизация, описание электронных образовательных ресурсов.
5. Оценка качества ЭОР: требования, комплексная экспертиза (техническая, содержательная, дизайн-эргономическая), критерии оценки.
6. Открытые образовательные ресурсы мировой информационной среды.

7. Открытые коллекции ЭОР информационной среды Российского образования.
8. Открытые модульные мультимедиа системы (ОМС) как учебно-методический комплекс нового поколения.
9. Принципы формирования школьной медиатеки.
10. Проектирование и разработка электронных средств образовательного назначения (этапы, программные средства).

Тема 4. Мультимедиа технологии в образовании.

1. Понятие мультимедиа.
2. Психофизиологические особенности восприятия аудиовизуальной информации.
3. Типы мультимедийных образовательных ресурсов.
4. Компоненты мультимедийных ресурсов.
5. Технические и программные средства мультимедиа.
6. Технологии создания образовательных мультимедийных ресурсов.
7. Методические и психолого педагогические аспекты использования мультимедиа-ресурсов в учебном процессе.

Тема 5. Использование коммуникационных технологий и их сервисов в образовании.

1. Использование телекоммуникационных технологий в образовании: специфика, проблемы, риски.
2. Видеоконференцсвязь.
3. Сетевое пространство образовательного учреждения.
4. Возможности сетевых технологий в организации взаимодействия в процессе решения профессиональных задач в образовании.
5. Педагогические технологии, позволяющие организовать активную индивидуализированную учебную деятельность на базе сетевых технологий.
6. Сетевые технологии как эффективное средство познавательной деятельности, самообразования и профессионального саморазвития.
7. Дистанционное образование.
8. Информационно-коммуникационные технологии в дистанционном образовании

Тема 6. Правовые аспекты использования информационных технологий, вопросы безопасности и защиты информации.

1. Нормативно-правовая база информатизации образования.
2. Правовые вопросы использования коммерческого и некоммерческого лицензионного программного обеспечения.
3. Необходимость защиты информации в образовательном учреждении.
4. Правила цитирования электронных источников.
5. Способы защиты авторской информации в Интернете.

Критерии оценки:

оценка «отлично» выставляется студенту, если он продемонстрировал полноту и глубину знаний по всем вопросам, знает основные термины по контролируемым темам, владеет знаниями об основных особенностях решения задач. Умеет применять полученные знания для решения конкретных практических задач.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, который продемонстрировал полноту и глубину знаний по всем вопросам раздела, логично излагает материал.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, при наличии у него знаний основных категорий и понятий по предмету, умения достаточно грамотно изложить материал.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не освоил основного содержания предмета, не владеет знаниями дисциплине.

1.3. Критерии оценки реферата

Критериями оценки реферата могут выступить следующие моменты:

- в какой мере раскрывается актуальность темы;
- каков теоретический уровень суждений автора, как владеет он современными методологическими основами наук при освещении поставленных в реферате вопросов;
- соответствие структуры и содержания реферата плану;
- целостное, глубокое понимание вопросов темы или разрабатываемой проблемы;
- как удалось автору связать излагаемые в реферате вопросы теории с проблемами сегодняшнего дня, умение использовать теоретические источники и учебно-методическую литературу;
- достаточно ли проявлена автором самостоятельность в постановке вопросов, в трактовке их, есть ли в работе оригинальные мысли, свежие факты, описание лучшего опыта работы, конкретных примеров из практики, соответствующие рекомендации и предложения;
- излагается ли в реферате собственное понимание рассматриваемой проблемы, достаточна ли его аргументация;
- как оформлен реферат или доклад (объем, наличие плана, содержательность введения, полнота списка используемой литературы, наличие приложений, анализа опыта работы, схем, таблиц, диаграмм, планов, анкет и т.д.);
- имеет ли работа определенную ценность, чтобы рекомендовать ее в фонд учебных пособий по курсам.

Реферат оценивается по 4-х балльной системе - «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично».

1.4. Критерии оценки лабораторной работы

Критерии оценки лабораторных работ:

«5» (отлично): выполнены все задания лабораторной работы, студент четко и без ошибок ответил на все вопросы.

«4» (хорошо): выполнены все задания лабораторной работы; студент ответил на все вопросы с замечаниями.

«3» (удовлетворительно): выполнены все задания лабораторной работы с замечаниями; студент ответил на все вопросы с замечаниями.

«2» (не зачтено): студент не выполнил или выполнил неправильно задания лабораторной работы; студент ответил на вопросы с ошибками или не ответил на вопросы.

1.5. Критерии оценки презентации

Балльное выражение оценки презентации:

<i>№</i>	<i>Критерии оценки компонентов презентации</i>	<i>Баллы</i> <i>(максимальное количество)</i>
----------	--	--

		<i>при полной выраженнос ти критерия</i>
Структура презентации		
1.	Правильное оформление титульного листа	4
2.	Наличие понятной навигации	4
3.	Отмечены информационные ресурсы	4
4.	Логическая последовательность информации на слайдах	4
Оформление презентации		
5.	Единый стиль оформления	5
6.	Использование на слайдах разного рода объектов	5
7.	Текст легко читается, фон сочетается текстом и графическими файлами	5
8.	Использование анимационных объектов	5
9.	Правильность изложения текста	5
10.	Использование объектов, сделанных в других программах	5
Содержание презентации		
11.	Сформулированы проблема и её посылы, раскрыты обстоятельства её проявления, определяющие актуальность рассмотрения вопроса.	7
12.	Понятны задачи, логика и общий алгоритм рассмотрения раскрываемых вопросов	7
13.	Достаточная ёмкость, содержательность и убедительность представляемого материала	7
14.	Не перегруженность представляемого материала второстепенными данными и сведениями	7
15.	Сделаны ясные для восприятия выводы (заключения)	7
16.	Представленный материал и выводы соответствуют поставленной цели	7
Эффект презентации		
17.	Гармоничное дополнение устного выступления и общее впечатление от просмотра презентации	12
	Сумма баллов	100

Если студент набирает

- от 85 до 100 - оценка «отлично»;
- от 72 до 84 – оценка «хорошо»,
- от 51 до 71 – оценка «удовлетворительно»,
- менее 50 баллов – оценка «неудовлетворительно».

2. Оценочные материалы для промежуточной аттестации

28.05. Примерный перечень вопросов для зачета.

1. Характеристика информационного общества, проблемы информатизации общества.
2. Информатизация российского образования: цели, задачи, тенденции развития, проблемы.
3. Классификации информационных и коммуникационных технологий.
4. Дидактические возможности информационных и коммуникационных технологий.
5. Роль информационных и коммуникационных технологий в реализации новых стандартов образования.

6. Аппаратные средства реализации информационных процессов в образовании.
7. Тенденции развития электронной вычислительной техники, как средств управления информацией.
8. Технологии обработки информации: текстовой, числовой, графической.
9. Кодирование и современные форматы аудиовизуальной информации.
10. Современные цифровые носители информации.
11. Средства отображения информации и проекционные технологии.
12. Интерактивные дисплейные технологии, системы трехмерной визуализации в учебном процессе.
13. Формы взаимодействия с ресурсами глобальной информационной среды.
14. Методы поиска информации в Интернете.
15. Понятие электронного образовательного ресурса (ЭОР).
16. Классификации ЭОР. Систематизация, описание электронных образовательных ресурсов.
17. Открытые образовательные ресурсы мировой информационной среды.
18. Понятие мультимедиа.
19. Психофизиологические особенности восприятия аудиовизуальной информации.
20. Типы мультимедийных образовательных ресурсов.
21. Компоненты мультимедийных ресурсов.
22. Технические и программные средства мультимедиа.
23. Технологии создания образовательных мультимедийных ресурсов.
24. Использование телекоммуникационных технологий в образовании: специфика, проблемы, риски.
25. Сетевое пространство образовательного учреждения.
26. Возможности сетевых технологий в организации взаимодействия в процессе решения профессиональных задач в образовании.
27. Педагогические технологии, позволяющие организовать активную индивидуализированную учебную деятельность на базе сетевых технологий.
28. Сетевые технологии как эффективное средство познавательной деятельности, самообразования и профессионального саморазвития.
29. Дистанционное образование.
30. Информационно-коммуникационные технологии в дистанционном образовании
31. ИКТ в оценке результатов обучения.
32. ИКТ и общее администрирование в учебных заведениях.
33. Правовые вопросы использования коммерческого и некоммерческого лицензионного программного обеспечения.
34. Необходимость защиты информации в образовательном учреждении.
35. Правила цитирования электронных источников.
36. Способы защиты авторской информации в Интернете.

2.2. Типовые задачи (практические задания)

Решите задачи:

1. Сколько битов видеопамяти занимает информация об одном пикселе на черно-белом экране (без полутонов)?
2. Современный монитор позволяет получать на экране 16 777 216 различных цветов. Сколько битов памяти занимает 1 пиксель?
3. Какой объем видеопамяти необходим для хранения двух страниц изображения при условии, что разрешающая способность монитора равна 640×350 пикселей, а количество используемых цветов – 16?

4. Для хранения растрового изображения размером 128 x 128 пикселей отвели 4 КБ памяти. Каково максимально возможное число цветов в палитре изображения.

Выполнить на компьютере:

1. Используя таблицу символов, записать последовательность десятичных числовых кодов в кодировке Windows для слов «кодирование», «дискретной», «информации».
Таблица символов отображается в редакторе MS Word с помощью команды: вкладка Вставка>Символ>Другие символы. В поле Шрифт выбираете Times New Roman, в поле из выбираете кириллица.
Например, для буквы «А» (русской заглавной) код знака– 192.
2. Используя стандартную программу БЛОКНОТ вывести на экран русский алфавит.
Запустить БЛОКНОТ. С помощью дополнительной цифровой клавиатуры при нажатой клавише ALT ввести код, отпустить клавишу ALT. В документе появиться соответствующий символ.
28. Загрузите Интернет. С помощью строки поиска найдите каталог ссылок на государственные образовательные порталы. Выпишите электронные адреса шести государственных образовательных порталов и дайте им краткую характеристику. Оформите в виде таблицы.

Критерии оценки

0 баллов – задание не выполнено;

1 балл получает студент, демонстрирующий значительные пробелы в знании базового теоретического материала, и низкий уровень практических умений и навыков, допустивший принципиальные ошибки при выполнении практического задания.

2 балла получает студент, демонстрирующий знания базового теоретического материала, нестабильный уровень умений, испытывающий затруднения в выполнении практической работы.

3 балла получает студент, демонстрирующий глубокое знание теоретического материала, высокий уровень умений и способный к их самостоятельному применению, не испытывающему затруднений при выполнении практической работы.

4 баллов получает студент, демонстрирующий глубокое знание теоретического материала, высокий уровень умений и способный к их самостоятельному применению, проявившему способности при выполнении практической работы.

5 баллов получает студент, демонстрирующий глубокое знание базового теоретического материала, высокий уровень умений и способный к их самостоятельному применению, проявившему творческие способности при выполнении практической работы.

Лист изменения рабочей программы дисциплины.

№ п\п	Содержание изменений	Реквизиты документа об утверждении изменений	Дата внесения изменений
1.	Утверждена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование профиль «Физическая культура» и «Безопасность жизнедеятельности» № 125 от 22.02.2018 г.	Протокол заседания кафедры гуманитарный и социально-экономических дисциплин № 11 от 30 июня 2020 г.	30.06.2020 г.
2.	Актуализирована в части учебно-методического и информационного обеспечения в связи с продлением контракта с ЭБС и в части перечня основной и дополнительной литературы в связи с его изменением. Внесены изменения в титульный лист в части даты, номера протокола заседания кафедры.	Протокол заседания кафедры гуманитарный и социально-экономических дисциплин № 8 от 25 марта 2021 г.	25.03.2021 г.
3.	Актуализирована в части учебно-методического и информационного обеспечения в связи с продлением контракта с ЭБС и в части перечня основной и дополнительной литературы в связи с его изменением. Внесены изменения в титульный лист в части даты, номера протокола заседания кафедры.	Протокол заседания кафедры гуманитарных и социально-экономических дисциплин № 10 от 05 мая 2022 г.	05.05.2022 г.
4.	Актуализирована в части учебно-методического и информационного обеспечения в связи с продлением контракта с ЭБС и в части перечня основной и дополнительной литературы в связи с его изменением. Внесены изменения в титульный лист в части даты, номера протокола заседания кафедры.	Протокол заседания кафедры гуманитарных и социально-экономических дисциплин № 10 от 22 мая 2023 г.	22.05.2023 г.
5.	Актуализирована в части учебно-методического и информационного обеспечения в связи с продлением контракта с ЭБС и в части перечня основной и дополнительной литературы в связи с его изменением. Внесены изменения в титульный лист в части даты, номера протокола заседания кафедры.	Протокол заседания кафедры гуманитарных и социально-экономических дисциплин № 11 от 28 мая 2024 г.	28.05.2024 г.

6.	Внесены изменения в титульный лист в части даты, номера протокола заседания кафедры в связи с актуализацией ОПОП	Протокол заседания кафедры педагогики и психологии № 1 от «27» августа 2024 г.	27.08.2024 г.
----	--	--	---------------