

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Иванченко Ирина Васильевна
Должность: директор Филиала СГПИ в г. Железноводске
Дата подписания: 15.07.2025 14:42:25
Уникальный программный ключ:
6ed79967cd09433ae580691de3e3e95b564cf0da

ДОГОВОР № 36/20

о совместной деятельности
по медицинскому обслуживанию обучающихся (воспитанников)
образовательных организаций

8 июля 2025 г.

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Ставропольского края «Железноводская городская больница» в лице главного врача Васильевой Ромеллы Одиссеевны, действующего на основании Устава и Лицензии на осуществление медицинской деятельности № ЛО41-01197-26/00563368 от 18 декабря 2020 года, выданной Министерством здравоохранения Ставропольского края (юридический адрес: 355000, Ставропольский край, г. Ставрополь, ул. Маршала Жукова, 42/311, (конт. тел. 8(8652) 26-70-15), которая размещена на официальном сайте Исполнителя в сети Интернет), именуемое в дальнейшем Медицинская организация, с одной стороны, и

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт», в лице директора Филиала государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт» в г. Железноводске Иванченко Ирины Васильевны, действующего на основании Устава, положения о Филиале, доверенности б/н от 14.01.2025г., именуемое в дальнейшем Образовательная организация, с другой стороны,

в соответствии с Федеральным законом от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (ред. от 28.12.2024), Федеральным законом от 24.07.1998 года № 124-ФЗ (ред. от 23.11.2024) «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2025), приказом Минздрава России от 05.11.2013 года № 822-н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях» (ред. от 21.02.2020), приказом Минздрава России от 10 августа 2017 года № 514-н «О Порядке проведения профилактических медицинских осмотров несовершеннолетних» (ред. от 19.11.2020), Приказом Минздрава России от 16.05.2019 года № 302-н «Об утверждении Порядка прохождения несовершеннолетними диспансерного наблюдения, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях» (ред. от 19.11.2020), Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Порядок регулирования взаимодействия Сторон по организации медицинского обслуживания обучающихся (воспитанников) Образовательной организации в целях оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации, проведения лечебно-профилактических мероприятий, соблюдения санитарно-гигиенических норм, контроля за соблюдением режима и качества питания обучающихся (воспитанников).

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. Образовательная организация обязуется:

2.1.1. Организовать сбор информационных согласий с родителей (законных представителей) на медицинское вмешательство или отказ от медицинского вмешательства в отношении несовершеннолетних в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.1.2. Не позднее, чем за 2 месяца до начала календарного года составлять и направлять в Медицинскую организацию поименные списки обучающихся (воспитанников), подлежащих периодическому осмотру в предстоящем календарном году, с указанием

фамилии, имени, отчества, возраста (дата, месяц, год рождения) каждого обучающегося (воспитанника), полного наименования и адреса медицинской организации, в которой несовершеннолетний получает первичную медико-санитарную помощь (далее — список).

В случае изменения численности детей, подлежащих периодическим осмотрам, предоставлять до 20 числа текущего месяца уточненный список в Медицинскую организацию.

Не позднее, чем за 5 рабочих дней до начала периодического осмотра обеспечить обучающимся (воспитанникам), их законным представителям направлений на периодический осмотр с указанием даты, времени и места его проведения, обеспечить явку для прохождения периодического осмотра.

2.1.3. Своевременно информировать медицинских работников обо всех случаях заболеваний обучающихся (воспитанников) в Образовательной организации, о травмах и неотложных состояниях.

2.1.4. Обеспечивать явку обучающихся на осмотры и запланированные медицинские мероприятия.

2.1.5. Доводить до сведения родителей информацию о планируемых медицинских мероприятиях, получать их согласие на проведение медицинских мероприятий, доводить до сведения родителей информацию о результатах проведенных медицинских осмотров.

2.1.6. Создавать условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья обучающихся и работников.

2.1.7. Организовывать работу по воспитанию и гигиеническому обучению обучающихся и их родителей (законных представителей) и работников образовательных учреждений;

2.1.8. Нести персональную ответственность за организацию и полноту выполнения действующих санитарно-эпидемиологических правил.

2.1.9. Предоставлять возможность медицинскому работнику выступать на родительских собраниях, педагогических советах, вести санитарно-просветительскую работу.

2.1.10. Осуществлять все возможные необходимые мероприятия для наиболее эффективного исполнения обязательств, регламентированных в указанных нормативных документах.

2.2. Медицинская организация обязуется:

2.2.1. Обеспечить прохождение обучающимися (воспитанниками) образовательной организации медицинских осмотров в порядке, предусмотренном приказом Минздрава России от 10 августа 2017 года № 514-н "О Порядке проведения профилактических медицинских осмотров несовершеннолетних".

2.2.2. Обеспечить диспансерное наблюдение обучающихся (воспитанников) Образовательной организации в порядке, предусмотренном Приказом Минздрава России от 16.05.2019 года № 302-н "Об утверждении Порядка прохождения несовершеннолетними диспансерного наблюдения, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях".

2.2.3. Оказывать обучающимся (воспитанникам) Образовательной организации первичную медико-санитарную помощь в экстренной и неотложной форме, в том числе при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний, в том числе в отношении обучающихся, нуждающихся в лечении, реабилитации и оздоровительных мероприятиях, в порядке, предусмотренном Приказом Минздрава России от 05.11.2013 года № 822-н "Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях".

2.2.4. Проводить иммунизацию в рамках национального календаря профилактических прививок и календаря по эпидемическим показаниям.

2.2.5. Обеспечить введение и хранение медицинской документации.

2.2.6. Согласовывать с руководителем (уполномоченным должностным лицом) Образовательной организации составленный не позднее чем за две недели до начала

профилактического осмотра календарный план проведения периодических медицинских осмотров обучающихся (воспитанников).

2.2.7.Согласовать с Образовательной организацией режим работы отделения медицинской помощи с учетом режима работы Образовательной организации.

2.2.8.Обеспечить медицинское обслуживание обучающихся (воспитанников) в соответствии с действующими нормативно-правовыми документами.

2.2.9.Проводить работу по профилактике инфекционных и неинфекционных заболеваний.

2.2.10.В целях профилактики возникновения и распространения инфекционных заболеваний и пищевых отравлений обеспечить силами медицинского работника проведение в образовательном учреждении следующие мероприятия:

- медицинские осмотры детей при поступлении в учреждения с целью выявления больных, в т.ч. на педикулез;

- систематическое наблюдение за состоянием здоровья воспитанников, особенно имеющих отклонения в состоянии здоровья;

- распределение детей на медицинские группы для занятий физическим воспитанием;

- информирование руководителей учреждения, воспитателей, методистов по физическому воспитанию о состоянии здоровья детей, рекомендуемом режиме для детей с отклонениями в состоянии здоровья;

- ежедневный амбулаторный прием с целью оказания неотложной медицинской помощи (при необходимости), выявление заболевших детей, своевременную их изоляцию и направление в лечебно-профилактическое учреждение, оказание первой медицинской помощи при возникновении несчастных случаев;

- осмотр детей на педикулез согласно Постановлению Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 года № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- сообщение в территориальные учреждения здравоохранения о случае инфекционных и паразитарных заболеваний среди несовершеннолетних в течение 2 часов после установления диагноза в установленном порядке;

- организацию и проведение профилактических и санитарно-противоэпидемических мероприятий;

- совместно с работниками Образовательного учреждения санитарно-просветительскую работу;

- соблюдать требования пожарной безопасности.

Своевременно информировать администрацию Образовательного учреждения о планируемых мероприятиях с предоставлением графиков;

2.2.11.Осуществлять все возможные необходимые мероприятия для наиболее эффективного исполнения обязательств, регламентированных в указанных нормативных документах;

2.2.12.Участвовать в контроле организации питания. Принимать меры, совместно с руководителем образовательного учреждения, заведующим производством, родительской общественностью по улучшению организации питания, созданию условий для качественного приготовления пищи и ее реализации в учреждении.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору Стороны несут ответственность в установленном законодательстве порядке.

3.2. Стороны несут ответственность за достоверность сведений, передаваемых друг другу в рамках настоящего договора.

3.3. Стороны примут все меры к разрешению разногласий, которые могут возникнуть в процессе сотрудничества по вопросам, не нашедшим своего отражения в тексте настоящего договора, посредством переговоров.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

4.1. Настоящий договор действует с 1 сентября 2025 года и до 31 августа 2027 года.

4.2. Если одна из сторон за тридцать дней до окончания договора не заявит о его расторжении, то его действие пролонгируется на прежних условиях на неопределенный срок.

4.3. В случае расторжения договора, пролонгированного на неопределенный срок, Стороны обязаны за 30 дней известить друг друга о его расторжении.

4.4. Изменения настоящего договора осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

5.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном законодательством порядке.

5.2. Изменения и дополнения к договору совершаются в письменной форме и подписываются Сторонами.

5.3. Все уведомления и сообщения, направляемые Сторонами в связи с исполнением настоящего Договора, должны быть оформлены в письменной форме и соответствующем количестве экземпляров.

5.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

5.5. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

5.6. По вопросам, не нашедшим отражения в договоре, Стороны руководствуются действующим законодательством.

6. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

МЕДИЦИНСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ:

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Ставропольского края «Железноводская городская больница»

Адрес юридического лица: 357401, Ставропольский край, город Железноводск, ул. Чапаева, д. 5
Почтовый адрес: 357415, Ставропольский край, город Железноводск, ул. Чапаева, д. 5
Тел. 8-(87933)-5-23-53,
Факс/Тел. (87932)4-63-06
e-mail: gbzheleznovodsk@mail.ru

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ:

Филиал государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт» в г. Железноводске
357430, Ставропольский край, г. Железноводск, п. Иноземцево, пр. Свободы, д. 14
ИНН/КПП 2635028429/262743001 Минфин края (ГБОУ ВО СППИ л/с 075.70.050.8)
р/с 03224643070000002101 к/сч. 40102810345370000013 БИК: 010702101
Банк: Отделение Ставрополь Банка России//УФК по Ставропольскому краю
ОКТМО 07712000056 ОКПО 02080799
ОКВЭД 85.22.1 ОГРН 1022601948148
Тел.: 8 (87932) 5-92-45
e-mail: pedagogika@yandex.ru



Главный врач:

/Р.О. Васильева/

Аджимусасв С.А.
8(905)419-73-16



Директор филиала:

/В. В. Иванченко/