

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Иванченко Ирина Витальевна

Должность: и.о. директора Филиала СГПИ в г. Железноводске

Дата подписания: 01.06.2024 14:52:52

Уникальный программный ключ:

e192bec1a53c517bd141a7bb266fcc6e91498bf16

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Филиал государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Ставропольский государственный педагогический институт»
в г. Железноводске



УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по учебной
и научной работе

Т.А. Пономаренко

«28» мая 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
ПО ПМ.02 ПРОЕКТИРОВАНИЕ, РЕАЛИЗАЦИЯ И АНАЛИЗ
ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
УП.02.01

Уровень основной профессиональной образовательной программы СПО / ППССЗ

Шифр и наименование специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах

Форма обучения очная

Факультет гуманитарный

Кафедра начального и дошкольного образования

Декан факультета

/ Т.И. Ланцова

Заведующий кафедрой

/ О.В. Бережнова

Железноводск, 2024 г.

Рабочая программа учебной практики по ПМ.02 Проектирование, реализация и анализ внеурочной деятельности обучающихся/сост. Бадулина Г.Е. - Железноводск: ГБОУ ВО СГПИ, 2024.

Рабочая программа учебной практики по ПМ.02 Проектирование, реализация и анализ внеурочной деятельности обучающихся предназначена для преподавательского состава, студентов и служит основой организации практики очной формы обучения по специальности Преподавание в начальных классах в 6 семестре.

Рабочая программа учебной практики составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности Преподавание в начальных классах, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от «17» августа 2022 г. №742.

Рабочая программа учебной практики по ПМ.02 Проектирование, реализация и анализ внеурочной деятельности обучающихся утверждена на заседании кафедры начального и дошкольного образования «28» мая 2024 г., протокол № 14.

Заведующий кафедрой



О.В. Бережнова

Рабочая программа по учебной практике согласована с представителем работодателей:

Директор

МБОУ ИСОШ №4 им А.М. Клинового



Л.А. Назарова

Директор

МБОУ СОШ № 5 г. Железноводска



Н.Х. Кобцева

Разработчик:

преподаватель кафедры
педагогике и психологии



Г.Е. Бадулина

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	9
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	12
4. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	12
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	17

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПМ.02 ПРОЕКТИРОВАНИЕ, РЕАЛИЗАЦИЯ И АНАЛИЗ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Место учебной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Программа учебной практики является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах в части освоения вида профессиональной деятельности:

педагогическая деятельность по проектированию, реализации и анализу процесса внеурочной деятельности обучающихся.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определённых видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

1.1. Цель учебной практики

Цель практики: формирование у обучающихся практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта.

С целью овладения видом профессиональной деятельности - педагогическая деятельность по проектированию, реализации и анализу внеурочной деятельности обучающихся - студент в ходе учебной практики должен освоить соответствующие общие компетенции:

Код и наименование компетенции	Знания, умения
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p>Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p>
	<p>Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p>
	<p>Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования</p>

	<p>информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств</p>
<p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p>Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p>
	<p>Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p>

профессиональные компетенции:

<p>ПК 2.1. Разрабатывать программы внеурочной деятельности на основе требований ФГОС, примерной образовательной программы и с учетом примерных программ внеурочной деятельности и интересов обучающихся и их родителей (законных представителей)</p>	<p>Навыки: определения целей, задач и планируемых результатов внеурочной деятельности; проектирования внеурочной деятельности с использованием современных средств обучения (интерактивного оборудования, мобильных научных лабораторий, конструкторов, в том числе конструкторов LEGO, и др.) разработки программ внеурочной деятельности на основе требований ФГОС, на основе примерной образовательной программы и примерных программ внеурочной деятельности с учетом интересов обучающихся и их родителей (законных представителей)</p>
	<p>Умения: определять педагогические цели, задачи и планируемые результаты организации внеурочной деятельности в избранной области с учетом возраста обучающихся; составлять рабочую программу, планы, сценарии внеурочных занятий с учетом деятельностного подхода, особенностей избранной области деятельности, возраста обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами; проектировать внеурочную деятельность с использованием современных средств (интерактивного оборудования, мобильных научных лабораторий, конструкторов, в том числе конструкторов LEGO, и др.), с использованием ресурсов цифровой образовательной среды; во взаимодействии с родителями (законными представителями), другими педагогическими работниками и психологами проектировать и корректировать индивидуальную образовательную траекторию обучающегося в соответствии с задачами достижения всех видов образовательных результатов (предметных, метапредметных и личностных), выходящими за рамки программы начального общего образования</p>
	<p>Знания: основы планирования и проектирования внеурочной деятельности; требования к внеурочной деятельности ФГОС НОО; возрастные особенности обучающихся; примерные программы внеурочной деятельности;</p>

	<p>образовательные потребности обучающихся и способы их диагностики;</p> <p>социальный запрос родителей (законных представителей);</p> <p>условия организации внеурочной деятельности, в том числе возможности образовательной организации, социальных партнеров, региона;</p> <p>структура рабочей программы внеурочной деятельности;</p> <p>возможности современных средств (интерактивного оборудования, мобильных научных лабораторий, конструкторов, в том числе конструкторов LEGO, и др.), ресурсов цифровой образовательной среды для проектирования и реализации внеурочной деятельности в начальной школе;</p> <p>основы проектирования индивидуальной образовательной траектории обучающегося</p>
<p>ПК 2.2. Реализовывать программы внеурочной деятельности в соответствии с санитарными нормами и правилами.</p>	<p>Навыки:</p> <p>использования деятельностного подхода при проведении внеурочных занятий в начальных классах с учетом правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики;</p> <p>реализации современных технологий, интерактивных форм и методов организации внеурочной деятельности;</p> <p>регулирования поведения обучающихся для обеспечения безопасной образовательной среды в процессе внеурочной деятельности;</p> <p>организации внеурочной деятельности с включением всех детей, в том числе детей с особыми потребностями в образовании</p> <p>Умения:</p> <p>организовывать различные виды внеурочной деятельности, в том числе проектно-исследовательской, с учетом места жительства, историко-культурного своеобразия региона и возможностей образовательной организации;</p> <p>устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися;</p> <p>применять различные методы и формы организации внеурочной работы, выбирать их с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;</p> <p>мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию во внеурочной деятельности;</p> <p>организовать внеурочную деятельность с включением всех детей, в том числе детей с особыми потребностями в образовании</p> <p>Знания:</p> <p>теоретические основы организации различных видов внеурочной деятельности: игровой, учебно-исследовательской, художественно-продуктивной, культурно-досуговой, проектной и др.</p> <p>модели организации внеурочной деятельности в школе;</p> <p>теоретические основы и методика планирования внеурочной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;</p> <p>педагогические и гигиенические требования к организации внеурочной деятельности;</p> <p>методические основы организации внеурочной деятельности в избранной области деятельности;</p> <p>особенности общения обучающихся;</p>

	методические основы и особенности работы с обучающимися, имеющими особые образовательные потребности; способы выявления педагогом интересов и способностей обучающихся
ПК 2.3. Анализировать результаты внеурочной деятельности обучающихся	Навыки: наблюдения, анализа внеурочных занятий, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции
	Умения: выбирать и применять методы диагностики для определения уровня достижения образовательных результатов во внеурочной деятельности; оценивать достигнутые образовательные результаты внеурочной деятельности с точки зрения их соответствия реализуемой программе
	Знания: способы диагностики достижения образовательных результатов во внеурочной деятельности; требования к результатам внеурочной деятельности обучающихся
ПК 2.4. Выбирать и разрабатывать учебно-методические материалы для реализации программ внеурочной деятельности	Навыки: анализа программ внеурочной деятельности применения учебно-методических материалов для реализации программ внеурочной деятельности; разработки учебно-методических материалов для реализации программ внеурочной деятельности с учетом их целесообразности, соответствия программному содержанию и возрасту обучающихся ведения документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы в избранной области деятельности
	Умения: находить и анализировать методическую литературу, ресурсы сетевой (цифровой) образовательной среды, необходимые для организации внеурочной деятельности; оценивать качество учебно-методических материалов для организации внеурочной деятельности с точки зрения их целесообразности, соответствия программному содержанию и возрасту обучающихся; разрабатывать учебно-методические материалы для проведения внеурочного занятия; разрабатывать и оформлять в бумажном и электронном виде планирующую и отчетную документацию в области внеурочной деятельности и в начальных классах
	Знания: требования к учебно-методическим материалам, применяемым в начальной школе для организации внеурочной деятельности; требований к разработке планирующей и отчетной документации в области внеурочной деятельности и в начальных классах
ПК 2.5. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования с позиции	Навыки: анализа передового педагогического опыта, методов, приемов и технологий организации внеурочной деятельности в начальной школе; систематизации педагогического опыта в области организации внеурочной деятельности обучающихся; оценки эффективности применения образовательных технологий во

эффективности их применения в организации внеурочной деятельности обучающихся	внеурочной деятельности обучающихся
	<p>Умения: находить и использовать методическую литературу, ресурсы сетевой (цифровой) образовательной среды, необходимые для организации внеурочной деятельности обучающихся; систематизировать полученные знания в ходе изучения передового педагогического опыта организации внеурочной деятельности с младшими школьниками; применять и оценивать эффективность образовательных технологий, используемых во внеурочной деятельности в начальной школе</p>
	<p>Знания: способы систематизации и оценки педагогического опыта с позиции его эффективности в организации внеурочной деятельности в начальном общем образовании; способы анализа и оценки эффективности образовательных технологий в области внеурочной деятельности обучающихся; критерии эффективности педагогического опыта и применения образовательных технологий во внеурочной деятельности обучающихся</p>
ПК 2.6. Выстраивать траекторию профессионального роста на основе результатов анализа эффективности внеурочной деятельности обучающихся и самоанализа	<p>Навыки: построения траектории профессионального роста на основе результатов анализа эффективности внеурочной деятельности, самоанализа деятельности в области организации внеурочной деятельности обучающихся</p>
	<p>Умения: анализировать эффективность организации внеурочной деятельности; осуществлять самоанализ при организации внеурочной деятельности; осуществлять мониторинг и анализ современных психолого-педагогических и методических ресурсов для профессионального роста; проектировать траекторию профессионального роста</p>
	<p>Знания: способы анализа и самоанализа профессионального саморазвития; способы проектирования траектории профессионального и личностного роста; способы осуществления деятельности в соответствии с выстроенной траекторией профессионального роста; образовательные запросы общества и государства в области внеурочной деятельности обучающихся</p>

личностные результаты реализации программы воспитания:

Личностные результаты реализации программы воспитания	Код ЛР
Проявляющий потенциал воспитательной деятельности в системе среднего профессионального, высшего и дополнительного образования.	ЛР 13
Понимающий сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявляющий к ней устойчивый интерес.	ЛР 18
Организовывающий собственную определяющий методы решения профессиональных	ЛР

задач, оценивающий их эффективность и качество.	19
Работающий в коллективе и команде, взаимодействующий с руководством, коллегами и социальными партнерами.	ЛР 20
Самостоятельно определяющий задачи профессионального и личностного развития, занимающийся самообразованием, осознанно планирующий повышение квалификации.	ЛР 21
Проявляющий эмпатию, выражающий гражданскую позицию, участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций, а также некоммерческих организаций, заинтересованных в развитии гражданского общества и оказывающих поддержку нуждающимся.	ЛР 26

1.2. Количество недель (часов) на освоение программы учебной практики:

Вид практики	Семестр	Недели	Часы
Учебная практика УП.02.01	6	2	72

Программа предусматривает учебную практику, которая проводится рассредоточенно в организациях, направление деятельности которых соответствуют профилю специальности (общеобразовательных школах).

2. РЕЗУЛЬТАТЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом учебной практики является освоение обучающимися вида профессиональной деятельности, общих и профессиональных компетенций. Студент должен:

Владеть навыками	<p>определения целей, задач и планируемых результатов внеурочной деятельности; проектирования внеурочной деятельности с использованием современных средств обучения (интерактивного оборудования, мобильных научных лабораторий, конструкторов, в том числе конструкторов LEGO, и др.);</p> <p>разработки программ внеурочной деятельности на основе требований ФГОС НОО, на основе примерной образовательной программы и примерных программ внеурочной деятельности с учетом интересов обучающихся и их родителей (законных представителей);</p> <p>использования деятельностного подхода при проведении внеурочных занятий в начальных классах с учетом правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики;</p> <p>реализации современных технологий, интерактивных форм и методов организации внеурочной деятельности;</p> <p>регулирования поведения обучающихся для обеспечения безопасной образовательной среды в процессе внеурочной деятельности;</p> <p>организации внеурочной деятельности с включением всех детей, в том числе детей с особыми потребностями в образовании;</p> <p>наблюдения, анализа внеурочных занятий, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;</p> <p>анализа программ внеурочной деятельности</p> <p>применения учебно-методических материалов для реализации программ внеурочной деятельности;</p> <p>разработки учебно-методических материалов для реализации программ внеурочной деятельности с учетом их целесообразности, соответствия программному содержанию и возрасту обучающихся;</p> <p>ведения документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы в избранной области деятельности;</p> <p>анализа передового педагогического опыта, методов, приемов и технологий организации внеурочной деятельности в начальной школе;</p>
-------------------------	---

	<p>систематизации педагогического опыта в области организации внеурочной деятельности обучающихся;</p> <p>оценки эффективности применения образовательных технологий во внеурочной деятельности обучающихся;</p> <p>построения траектории профессионального роста на основе результатов анализа эффективности внеурочной деятельности, самоанализа деятельности в области организации внеурочной деятельности обучающихся</p>
<p>Уметь</p>	<p>определять педагогические цели, задачи и планируемые результаты организации внеурочной деятельности в избранной области с учетом возраста обучающихся;</p> <p>составлять рабочую программу, планы, сценарии внеурочных занятий с учетом деятельностного подхода, особенностей избранной области деятельности, возраста обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;</p> <p>проектировать внеурочную деятельность с использованием современных средств (интерактивного оборудования, мобильных научных лабораторий, конструкторов, в том числе конструкторов LEGO, и др.), с использованием ресурсов цифровой образовательной среды;</p> <p>во взаимодействии с родителями (законными представителями), другими педагогическими работниками и психологами проектировать и корректировать индивидуальную образовательную траекторию обучающегося в соответствии с задачами достижения всех видов образовательных результатов (предметных, метапредметных и личностных), выходящими за рамки программы начального общего образования;</p> <p>организовывать различные виды внеурочной деятельности, в том числе проектно-исследовательской, с учетом места жительства, историко - культурного своеобразия региона и возможностей образовательной организации;</p> <p>устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися;</p> <p>применять различные методы и формы организации внеурочной работы, выбирать их с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;</p> <p>мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию во внеурочной деятельности;</p> <p>организовать внеурочную деятельность с включением всех детей, в том числе детей с особыми потребностями в образовании;</p> <p>выбирать и применять методы диагностики для определения уровня достижения образовательных результатов во внеурочной деятельности;</p> <p>оценивать достигнутые образовательные результаты внеурочной деятельности с точки зрения их соответствия реализуемой программе;</p> <p>находить и анализировать методическую литературу, ресурсы сетевой (цифровой) образовательной среды, необходимые для организации внеурочной деятельности;</p> <p>оценивать качество учебно-методических материалов для организации внеурочной деятельности с точки зрения их целесообразности, соответствия программному содержанию и возрасту обучающихся;</p> <p>разрабатывать учебно-методические материалы для проведения внеурочного занятия;</p> <p>разрабатывать и оформлять в бумажном и электронном виде планирующую и отчетную документацию в области внеурочной деятельности и в начальных классах;</p> <p>находить и использовать методическую литературу, ресурсы сетевой (цифровой) образовательной среды, необходимые для организации внеурочной деятельности обучающихся начальных классов;</p> <p>систематизировать полученные знания в ходе изучения передового педагогического опыта организации внеурочной деятельности с младшими школьниками;</p> <p>применять и оценивать эффективность образовательных технологий, используемых во внеурочной деятельности в начальной школе;</p> <p>анализировать эффективность организации внеурочной деятельности;</p>

	<p>осуществлять самоанализ при организации внеурочной деятельности; осуществлять мониторинг и анализ современных психолого-педагогических и методических ресурсов для профессионального роста; проектировать траекторию профессионального роста</p>
Знать	<p>основы планирования и проектирования внеурочной деятельности; требования к внеурочной деятельности ФГОС НОО; возрастные особенности обучающихся; примерные программы внеурочной деятельности; образовательные потребности обучающихся и способы их диагностики; социальный запрос родителей (законных представителей); условия организации внеурочной деятельности, в том числе возможности образовательной организации, социальных партнеров, региона; структура рабочей программы внеурочной деятельности; возможности современных средств (интерактивного оборудования, мобильных научных лабораторий, конструкторов, в том числе конструкторов LEGO, и др.), ресурсов цифровой образовательной среды для проектирования и реализации внеурочной деятельности в начальной школе; основы проектирования индивидуальной образовательной траектории обучающегося; теоретические основы организации различных видов внеурочной деятельности: игровой, учебно-исследовательской, художественно-продуктивной, культурно-досуговой, проектной и др. модели организации внеурочной деятельности в школе; теоретические основы и методика планирования внеурочной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся; педагогические и гигиенические требования к организации внеурочной деятельности; методические основы организации внеурочной деятельности в избранной области деятельности; особенности общения обучающихся; методические основы и особенности работы с обучающимися, имеющими особые образовательные потребности; способы выявления педагогом интересов и способностей обучающихся; способы диагностики достижения образовательных результатов во внеурочной деятельности; требования к результатам внеурочной деятельности обучающихся; требования к учебно-методическим материалам, применяемым в начальной школе для организации внеурочной деятельности; требований к разработке планирующей и отчетной документации в области внеурочной деятельности и в начальных классах; способы систематизации и оценки педагогического опыта с позиции его эффективности в организации внеурочной деятельности в начальном общем образовании; способы анализа и оценки эффективности образовательных технологий в области внеурочной деятельности обучающихся; критерии эффективности педагогического опыта и применения образовательных технологий во внеурочной деятельности обучающихся; способы анализа и самоанализа профессионального саморазвития; способы проектирования траектории профессионального и личностного роста; способы осуществления деятельности в соответствии с выстроенной траекторией профессионального роста; образовательные запросы общества и государства в области внеурочной деятельности обучающихся</p>

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Структура учебной практики

Курс	Семестр	Вид практики	Этап, недели	Содержание
3	6	Учебная УП.02.01	2 недели	Показательные занятия

3.2. Содержание учебной практики (первый этап)

№	Разделы практики, трудоемкость (в часах)	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов
1	Ознакомительный, 3	Участие в установочной конференции, инструктаже.
2	Основной, 64	Изучение организации внеурочной работы на базе общеобразовательных школ, учреждений дополнительного образования. Обзор, анализ программ внеурочной деятельности. Изучение школьной документации в области внеурочной деятельности. Наблюдение и анализ занятий по направлениям внеурочной деятельности. Анализ специфики общения во внеурочной деятельности. Проведение игровой деятельности младших школьников. Подбор учебно-методической литературы и интернет – ресурсов по направлениям внеурочной деятельности в начальных классах. Анализ планирования внеурочного занятия. Разработка конспектов, технологических карт внеурочных занятий, обсуждение, анализ технологических карт. Методическая помощь учителю - деятельность по созданию предметно-развивающей среды кабинета. Ведение дневника учебной практики.
3	Итоговый, 5	Подготовка отчетной документации. Подготовка и проведение итоговой конференции.

4. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Перечень документов, необходимых для проведения учебной практики

Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся».

Положение о практической подготовке в государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт» и его филиалах.

Положение об учебных и производственных практиках обучающихся по программам среднего профессионального образования в государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт» и его филиалах.

Методические указания по подготовке и оформлению отчетной документации по итогам прохождения обучающимися учебных и производственных практик по программам среднего профессионального образования и высшего образования.

Положение о порядке и условиях возмещения стоимости проезда обучающихся к месту проведения практической подготовки и обратно, а также оплаты проживания обучающихся вне места жительства в период прохождения практики.

Программа учебной практики по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных

классах по ПМ.02 Проектирование, реализация и анализ внеурочной деятельности обучающихся.

График учебного процесса.

Договоры о сотрудничестве с образовательными организациями по организации практической подготовки обучающихся.

Приказ о распределении студентов по местам практики и назначении руководителей практики.

4.2. Требования к материально-техническому обеспечению практики

Учебная практика организуется на базе образовательных организаций начального общего образования. Материально-техническая база образовательных учреждений, в которых реализуется программа практики, соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательных учреждений.

Подбор и закрепление баз практики осуществляется администрацией Филиала. Базовые образовательные организации, руководители практики и распределение студентов утверждаются приказом директора Филиала.

Учебная практика реализуется в кабинетах, лабораториях и мастерских профессиональной образовательной организации и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, в том числе оборудования и инструментов, используемых при проведении чемпионатов профессионального мастерства и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации по компетенции «Преподавание в младших классах» (или их аналогов).

Перечень материально-технического обеспечения, необходимый для реализации целей и задач учебной практики в Филиале:

- а) для групповой и индивидуальной работы - аудитории, оборудованные учебной мебелью, с видеопроекционным оборудованием, аудиоаппаратурой, компьютерами, доступом в Интернет;
- б) библиотека (комплекты образовательных программ и учебников 1- 4 классов).

4.3. Информационное обеспечение практики

Информационно-образовательная среда Филиала включает в себя совокупность технологических средств (компьютеры, базы данных, коммуникационные каналы, программные продукты, мультимедиа проектор, CD-проигрыватель), наличие службы поддержки применения ИКТ, доступ к печатным и электронным образовательным ресурсам (ЭОР).

Компьютерное оборудование оснащено комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

1. Пакеты программного обеспечения общего назначения (возможны следующие варианты: «МойОфис», «MicrosoftOffice», «LibreOffice», «ApacheOpenOffice»).
2. Приложение, позволяющее просматривать и воспроизводить медиаконтент PDF-файлов «Sumatra PDF Reader», «AdobeAcrobatReaderDC».
3. Приложение, позволяющее сканировать и распознавать текстовые документы (возможны следующие варианты: «ABBYYFineReader», «WinScan2PDF»).
4. Программа-файловый архиватор (возможны следующие варианты: «7-zip», «WinRAR»).
5. Программа для организации и проведения тестирования (возможны следующие варианты: «Айрен», «MytestX»).
6. Программа просмотра интернет-контента (браузер) (возможен следующий вариант: «Yandex»).

Учебно-методическое и информационное обеспечение Филиала направлено на обеспечение постоянного и устойчивого доступа студентов, методистов и руководителей баз практики к любой информации, связанной с реализацией программы учебной практики, планируемыми результатами.

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов

1. Волкова, Л. В. Основы организации внеурочной деятельности младших школьников:

- учебно-методическое пособие / Л. В. Волкова. — Пермь: ПГГПУ, 2018. — 104 с. — ISBN 978-5-85218-986-8. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/129507>
2. Фархшатова, И. А. Педагогика внеурочной деятельности: учебное пособие / И. А. Фархшатова. — Оренбург: ОГПУ, 2021. — 80 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/191958>
 3. Фархшатова, И. А. Основы вожатской деятельности: учебное пособие / И. А. Фархшатова. — Оренбург: ОГПУ, 2021. — 61 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/191960>
 4. Вайндорф-Сысоева, М. Е. Организация летнего отдыха детей и подростков: учебное пособие для среднего профессионального образования / М. Е. Вайндорф-Сысоева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 166 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07200-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513439>
 5. Блинов, В. И. Теоретические и методические основы педагогического сопровождения группы обучающихся: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. И. Блинов, И. С. Сергеев; под общей редакцией В. И. Блинова. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 133 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09149-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514470>
 6. Акимова, Л. А. Здоровьесберегающие технологии в школе: методика обучения и воспитания БЖД: учебник для среднего профессионального образования / Л. А. Акимова, Е. Е. Луговина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 336 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11987-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518595>
 7. Классное руководство: учебное пособие для среднего профессионального образования / И. Ф. Исаев [и др.]; под редакцией И. Ф. Исаева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 342 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13060-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518513>

Электронные библиотечные системы

№	Наименование	Адрес сайта
1	ЭБС «Юрайт»	www.urait.ru
2	ЭБС «Лань»	http://e.lanbook.com/
3	ЭБС «Айбукс.ру/ibooks.ru»	http://ibooks.ru
4	«Национальная электронная библиотека» (НЭБ)	https://rusneb.ru/

Электронные образовательные ресурсы

№	Наименование	Адрес сайта
1	Журнальный зал: русский толстый журнал как эстетический феномен	https://magazines.gorky.media
2	Электронная библиотека ИМЛИ РАН	http://biblio.imli.ru
3	Электронная библиотека ИРЛИ РАН (Пушкинский Дом)	http://lib.pushkinskijdom.ru
4	ЭБС «Педагогическая библиотека»	http://pedlib.ru
5	Научная электронная библиотека	https://elibrary.ru
6	Научная электронная библиотека «Киберленинка»	https://cyberleninka.ru/
7	Библиотека академии наук (БАН). Ресурсы открытого доступа	http://www.ras.ru/e_resours/resursy_otkrytogo_dostupa.php
8	Словари и энциклопедии	https://dic.academic.ru

9	Педагогическая мастерская «Первое сентября»	https://fond.1sept.ru
10	Сайт Единой коллекции цифровых образовательных ресурсов	http://school-collection.edu.ru
11	Национальная платформа «Открытое образование»	https://openedu.ru
12	Портал «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов»	http://school-collection.edu.ru
13	Российское образование. Федеральный портал	http://edu.ru
14	Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования	http://fgosvo.ru
15	Портал проекта «Современная цифровая образовательная среда в РФ»	https://online.edu.ru
16	Цифровая образовательная платформа «Media» (ЛЕСТА), ГК «Просвещение»	https://media.prosv.ru/

Периодические издания

Начальная школа
Классный руководитель
Открытый урок: методики, сценарии и примеры
Педагогика

4.4. Кадровое обеспечение практики

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 01 Образование и наука, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 01 Образование и наука, не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

4.5. Организация практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Выбор места прохождения и задания практики согласуются с требованием их доступности и возможности для данных обучающихся.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

5.1. Контроль работы практикантов и их отчетность

Основными критериями оценивания результатов практики являются:

- объективность, всесторонний учет выполненного объема работы и анализ ее качества;
- учет индивидуально - личностных особенностей каждого студента, степень сформированности профессиональных компетенций;
- уровень профессиональной направленности: интерес к педагогической профессии, ответственное и творческое отношение к работе, инициативность, активность, самостоятельность, исполнительность, доброжелательное отношение к учащимся и коллегам.

Дневник практики заполняется по каждому этапу практики. Учет выполненной работы ведется каждым студентом ежедневно в дневнике практики. Записи в дневнике должны

содержать краткое описание выполненной работы. Дневники проверяются и подписываются руководителем группы по практике.

По результатам практики обучающимся составляется отчет по практике, который утверждается организацией. По окончании практики студент сдает письменный отчет руководителю группы по практике одновременно с дневником, подписанным руководителем организации и лицом, ответственным за прохождение практики. Отчет по практике должен содержать анализ конкретно выполненной студентом деятельности в период практики, организации его деятельности, выводы и предложения. Цель отчета – определение уровня полученных знаний и практических навыков. Отчет должен показать умение обучающегося использовать научный, методический аппарат разных дисциплин для решения профессиональных задач. В отчете должны быть отражены итоги деятельности обучающегося во время прохождения данного этапа практики, анализ с выводами и предложениями. В отчете может найт отражение работа, выполненная студентом по заданию работников баз практики.

Руководитель группы по практике, методисты – предметники совместно с учителями начальных классов оценивают уровень сформированности общих и профессиональных компетенций, уровень выполнения профессиональных видов деятельности. По результатам практики руководителями практики от Филиала и от образовательной организации заполняется аттестационный лист практики, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся общих и профессиональных компетенций в период прохождения практики. Аттестационный лист практики заполняется на каждого студента.

В процессе зачёта с оценкой определяются уровень приобретенного практического опыта, уровень сформированности общих и профессиональных компетенций, качество ведения документации. По итогам практики выставляется отметка.

Подготовка и сдача отчета по практике предполагает подготовку портфолио:

- заполнение отчетных форм дневника, комплектование приложения к нему;
- отзывы, благодарности от руководителей практик, руководства организаций, где студент проходил учебную практику;
- фото- и видеоматериалы, демонстрирующие наиболее интересные моменты прохождения учебной практики.

Итоговая конференция по практике включает: выступления студентов, руководителей практики, педагогических работников баз практики: обмен опытом; анализ педагогической деятельности на практике; обсуждение проблем и путей совершенствования организации практики; проведение выставки методических работ студентов по программе практики.

5.2. Контроль и оценка результатов освоения видов профессиональной деятельности

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся развитие общих и профессиональных компетенций и обеспечивающих их умений.

Код и наименование ОК, ПК	Критерии оценки	Методы оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Знание более одного способа решения профессиональной задачи. Аргументация выбора конкретного способа	Решение педагогических ситуаций. Экспертная оценка решения кейс-задач. Защита методического портфолио.
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и	Соответствие найденной информации заданной теме (задаче). -владение разными способами	Устные выступления с презентацией. Защита траектории профессионального роста.

интерпретации информации и информационные технологии	представления информации - результативность и оперативность поиска информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; - объективный анализ найденной информации; - использование широкого спектра современных источников информации, в том числе Интернета при решении профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Представление наиболее эффективных практик организации внеурочной деятельности.
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	Демонстрация результатов деятельности в условиях коллективной и командной работы в соответствии с заданной задачей. Объективность оценки собственного вклада в достижение командного результата - успешность применения коммуникационных способностей на практике; - соблюдение принципов профессиональной этики; - владение способами бесконфликтного общения и саморегуляции в коллективе	Экспертное наблюдение за обучающимся в ходе выполнения практических (проектных, исследовательских) парных (групповых) заданий. Самоанализ и самооценка деятельности в паре, группе, команде. Оценка практических (проектных, исследовательских) парных (групповых) заданий.
ПК 2.1. Разрабатывать программы внеурочной деятельности на основе требований ФГОС, примерной образовательной программы и с учетом примерных программ внеурочной деятельности и интересов обучающихся и их родителей (законных представителей)	Учет требований ФГОС, примерной образовательной программы и с учетом примерных программ внеурочной деятельности и интересов обучающихся и их родителей (законных представителей) при разработке программы внеурочной деятельности.	Творческое представление результатов обзора и анализа программ внеурочной деятельности (реклама, агитплакат, видеоролик и т.д.). Проект индивидуальной образовательной траектории обучающегося на основе результатов диагностики его интересов, запросов, особенностей.
ПК 2.2. Реализовывать программы внеурочной деятельности в соответствии с санитарными нормами и правилами.	Проводит внеурочные занятия в соответствии с требованиями содержания программ, санитарными нормами и правилами.	Оценка прохождения практики педагогами, методистами. Оценка конспектов внеурочных занятий, предполагающих организацию игровой, учебно-исследовательской, художественно-продуктивной, культурно-досуговой,

		проектной и др. видов деятельности.
ПК 2.3. Анализировать результаты внеурочной деятельности обучающихся	Выбирает и применяет способы и методики диагностики результатов внеурочной деятельности. Полнота и обоснованность анализа результатов внеурочной деятельности	Отчет по итогам учебной практики. Экспертная оценка результатов анализа учителями, методистами. Оценка выполнения практических работ.
ПК 2.4. Выбирать и разрабатывать учебно-методические материалы для реализации программ внеурочной деятельности.	- объективность оценки качества и эффективности учебно-методических материалов для реализации программ внеурочной деятельности; - целесообразность, соответствие программному содержанию и возрасту обучающихся самостоятельно разработанных учебно-методических материалов - качество планирующей и отчетной документации в области внеурочной деятельности	Открытые защиты портфолио, творческих и проектных работ. Оценка выполнения практических работ. Оценка качества планирующей и отчетной документации в области внеурочной деятельности.
ПК 2.5. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования с позиции эффективности их применения в организации внеурочной деятельности обучающихся	- полнота и точность анализа педагогического опыта и образовательных технологий - предложения по усовершенствованию эффективности внеурочной деятельности в соответствии с педагогическими, гигиеническими, специальными требованиями	Устные выступления с презентацией. Защита траектории профессионального роста. Представление наиболее эффективных практик организации внеурочной деятельности. Оценка выполнения практических работ. Защита методического портфолио. Экспертная оценка решения кейс-задач.
ПК 2.6. Выстраивать траекторию профессионального роста на основе результатов анализа эффективности внеурочной деятельности обучающихся и самоанализа	Осуществляет анализ внеурочного занятия, самоанализ деятельности при подготовке и проведении внеурочного занятия. Траектория профессионального роста связана с результатами анализа и самоанализа деятельности	Отчет по итогам учебной практики. Карта анализа и самоанализа занятия. Защита траектории профессионального роста. Самодиагностика.

5.3. Критерии оценки деятельности практикантов в период практики

Положительная оценка по практике может выставляться и при неполной сформированности компетенций в ходе освоения содержания программы практики, если их формирование предполагается продолжить на последующих этапах практики.



Шкала оценивания	Критерии оценивания
------------------	---------------------

<p>отлично</p>	<ul style="list-style-type: none"> – практикантом освоены профессиональные и общие компетенции данного вида профессиональной деятельности, – игровая деятельность проведена на высоком организационно - методическом уровне, – обосновано выдвигались и эффективно решались образовательно-воспитательные задачи, рационально применялись разнообразные методы и приемы активизации учащихся с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, поддерживалась хорошая дисциплина, – практикант проявил глубокие знания психолого - педагогической теории, творческую самостоятельность в подборе дидактического материала при наблюдении, и анализе занятия, его проектировании; – практикант самостоятельно организует различные виды внеурочной деятельности, обобщает опыт, легко устанавливает психологический контакт с младшими школьниками, – все задания по практике выполнялись своевременно, верно; – дневник практики оформлен, отчетная документация представлена, грамотно оформлена; – в наличии положительные отзывы, оценки руководителей практики от базовых организаций
<p>хорошо</p>	<ul style="list-style-type: none"> - практикантом освоены профессиональные и общие компетенции данного вида профессиональной деятельности, - игровая деятельность проведена на достаточно высоком уровне, успешно решались образовательные и воспитательные задачи, однако недостаточно эффективно использовались отдельные методические приемы активизации учащихся, - практикант проявил знание психолого-педагогической теории, самостоятельность в подборе дидактического материала, однако допустил незначительные недочеты, ошибки при анализе занятия, - все задания по практике выполнялись своевременно, верно; дневник практики оформлен, отчетная документация представлена, оформлена с незначительными недочетами, - в наличии положительные отзывы, оценки руководителей практики от базовых организаций
<p>удовлетворительно</p>	<ul style="list-style-type: none"> - практикантом недостаточно освоены профессиональные и общие компетенции данного вида профессиональной деятельности, - практикант при наблюдении и анализе внеурочной деятельности допускал ошибки, недостаточно эффективно применял психолого-педагогическую теорию, слабо активизировал познавательную деятельность учащихся, не всегда мог установить контакт с ними, - допущены ошибки в оформлении документации, несвоевременно представлен отчет, в наличии в целом положительные отзывы, оценки руководителей практики от базовых организаций
<p>неудовлетворительно</p>	<ul style="list-style-type: none"> – ставится в случае, если практикант не приступил к освоению программ практики

Лист изменений программы практики

№ п\п	Содержание изменений	Реквизиты документа об утверждении изменений	Дата внесения изменений
1.	<p>Утверждена на основании Приказа Минпросвещения России от 17.08.2022 № 742 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, изменений от 12.08.2022 г. № 732 в Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. № 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования"</p>	<p>Протокол заседания кафедры начального и дошкольного образования № 13 от 22.05.2023 г.</p>	<p>22.05.2023 г.</p>
2.	<p>Актуализирована в части учебно - методического и информационного обеспечения в связи с продлением контракта с ЭБС и в части перечня основной и дополнительной литературы в связи с его изменением. Внесены изменения в титульный лист в части даты, номера протокола заседания кафедры.</p>	<p>Протокол заседания кафедры начального и дошкольного образования № 14 от 28.05.2024 г.</p>	<p>28.05.2024 г.</p>

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Кафедра	ФИО заведующего	Подпись	Дата
Начального и дошкольного образования	Бережнова О.В.		28.05.2024 г.
И. о. заведующего библиотекой	Клименко А.В.		28.05.2024 г.