

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Иванченко Ирина Витальевна

Должность: и.о. директора Филиала СГПИ в г. Железноводске

Дата подписания: 11.09.2024 11:29:27

Уникальный программный ключ:

e192bec1a53c517bd141a7bb266fcc6e91498bf16

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Филиал государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Ставропольский государственный педагогический институт»
в г. Железноводске



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПО ПМ.02 ПРОЕКТИРОВАНИЕ, РЕАЛИЗАЦИЯ И АНАЛИЗ
ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПП.02.01

Уровень основной профессиональной образовательной программы СПО / ППССЗ

Шифр и наименование специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах

Форма обучения очная

Факультет гуманитарный

Кафедра начального и дошкольного образования

И.о. декана факультета

/ И.В. Величко

Заведующий кафедрой

/ О.В. Бережнова

Железноводск, 2024 г.

Рабочая программа производственной практики по ПМ.02 Проектирование, реализация и анализ внеурочной деятельности обучающихся/сост. Бадулина Г.Е. - Железноводск: ГБОУ ВО СГПИ, 2024.

Рабочая программа производственной практики по ПМ.02 Проектирование, реализация и анализ внеурочной деятельности обучающихся предназначена для преподавательского состава, студентов и служит основой организации практики очной формы обучения по специальности Преподавание в начальных классах в 7 семестре.

Рабочая программа производственной практики составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от «17» августа 2022 г. №742.

Рабочая программа производственной практики по ПМ.02 Проектирование, реализация и анализ внеурочной деятельности обучающихся утверждена на заседании кафедры начального и дошкольного образования «27» августа 2024 г., протокол № 1.

Заведующий кафедрой

О.В. Бережнова

Рабочая программа по производственной практике согласована с представителем работодателей:

Директор
МБОУ ИСОШ №4 им А.М. Клинового

Л.А. Назарова

Директор
МБОУ СОШ № 5 г. Железноводска

Н.Х. Кобцева

Разработчик:
преподаватель
кафедры педагогики и психологии

Г.Е. Бадулина

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|----|
| 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ | 4 |
| 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ | 9 |
| 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ | 12 |
| 4. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ | 13 |
| 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ | 18 |

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПМ.02 ПРОЕКТИРОВАНИЕ, РЕАЛИЗАЦИЯ И АНАЛИЗ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Место производственной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Программа производственной практики является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах в части освоения вида профессиональной деятельности:

педагогическая деятельность по проектированию, реализации и анализу процесса внеурочной деятельности обучающихся.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определённых видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

1.1. Цель производственной практики

Цель практики: формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта.

С целью овладения видом профессиональной деятельности - педагогическая деятельность по проектированию, реализации и анализу внеурочной деятельности обучающихся - студент в ходе производственной практики должен освоить соответствующие общие компетенции:

| Код и наименование компетенции | Знания, умения |
|--|--|
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | <p>Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> |
| | <p>Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p> |
| ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | <p>Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p> |
| | <p>Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации;</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение</p> <p>в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств</p> |
| <p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p> | <p>Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> |
| | <p>Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p> |

профессиональные компетенции:

| | |
|--|---|
| <p>ПК 2.1. Разрабатывать программы внеурочной деятельности на основе требований ФГОС, примерной образовательной программы и с учетом примерных программ внеурочной деятельности и интересов обучающихся и их родителей (законных представителей)</p> | <p>Навыки:</p> <p>определения целей, задач и планируемых результатов внеурочной деятельности;</p> <p>проектирования внеурочной деятельности с использованием современных средств обучения (интерактивного оборудования, мобильных научных лабораторий, конструкторов, в том числе конструкторов LEGO, и др.)</p> <p>разработки программ внеурочной деятельности на основе требований ФГОС, на основе примерной образовательной программы и примерных программ внеурочной деятельности с учетом интересов обучающихся и их родителей (законных представителей)</p> |
| | <p>Умения:</p> <p>определять педагогические цели, задачи и планируемые результаты организации внеурочной деятельности в избранной области с учетом возраста обучающихся;</p> <p>составлять рабочую программу, планы, сценарии внеурочных занятий</p> <p>с учетом деятельностного подхода, особенностей избранной области деятельности, возраста обучающихся и в соответствии с санитарно- гигиеническими нормами;</p> <p>проектировать внеурочную деятельность с использованием современных средств (интерактивного оборудования, мобильных научных лабораторий, конструкторов, в том числе конструкторов LEGO, и др.), с использованием ресурсов цифровой образовательной среды;</p> <p>во взаимодействии с родителями (законными представителями), другими педагогическими работниками и психологами</p> <p>проектировать и корректировать индивидуальную образовательную траекторию обучающегося в соответствии с задачами достижения всех видов образовательных результатов (предметных, метапредметных и личностных), выходящими за рамки программы начального общего образования</p> |
| | <p>Знания:</p> |

| | |
|---|--|
| | <p>основы планирования и проектирования внеурочной деятельности; требования к внеурочной деятельности ФГОС НОО; возрастные особенности обучающихся; примерные программы внеурочной деятельности; образовательные потребности обучающихся и способы их диагностики; социальный запрос родителей (законных представителей); условия организации внеурочной деятельности, в том числе возможности образовательной организации, социальных партнеров, региона; структура рабочей программы внеурочной деятельности; возможности современных средств (интерактивного оборудования, мобильных научных лабораторий, конструкторов, в том числе конструкторов LEGO, и др.), ресурсов цифровой образовательной среды для проектирования и реализации внеурочной деятельности в начальной школе; основы проектирования индивидуальной образовательной траектории обучающегося</p> |
| <p>ПК 2.2. Реализовывать программы внеурочной деятельности в соответствии с санитарными нормами и правилами.</p> | <p>Навыки: использования деятельностного подхода при проведении внеурочных занятий в начальных классах с учетом правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики; реализации современных технологий, интерактивных форм и методов организации внеурочной деятельности; регулирования поведения обучающихся для обеспечения безопасной образовательной среды в процессе внеурочной деятельности; организации внеурочной деятельности с включением всех детей, в том числе детей с особыми потребностями в образовании</p> <p>Умения: организовывать различные виды внеурочной деятельности, в том числе проектно-исследовательской, с учетом места жительства, историко- культурного своеобразия региона и возможностей образовательной организации; устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися; применять различные методы и формы организации внеурочной работы, выбирать их с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся; мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию во внеурочной деятельности; организовать внеурочную деятельность с включением всех детей, в том числе детей с особыми потребностями в образовании</p> <p>Знания: теоретические основы организации различных видов внеурочной</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>деятельности: игровой, учебно-исследовательской, художественно-продуктивной, культурно-досуговой, проектной и др.</p> <p>модели организации внеурочной деятельности в школе;</p> <p>теоретические основы и методика планирования внеурочной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;</p> <p>педагогические и гигиенические требования к организации внеурочной деятельности;</p> <p>методические основы организации внеурочной деятельности в избранной области деятельности;</p> <p>особенности общения обучающихся;</p> <p>методические основы и особенности работы с обучающимися, имеющими особые образовательные потребности;</p> <p>способы выявления педагогом интересов и способностей обучающихся</p> |
| <p>ПК 2.3.</p> <p>Анализировать результаты внеурочной деятельности обучающихся</p> | <p>Навыки:</p> <p>наблюдения, анализа внеурочных занятий, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции</p> <p>Умения:</p> <p>выбирать и применять методы диагностики для определения уровня достижения образовательных результатов во внеурочной деятельности;</p> <p>оценивать достигнутые образовательные результаты внеурочной деятельности с точки зрения их соответствия реализуемой программе</p> <p>Знания:</p> <p>способы диагностики достижения образовательных результатов во внеурочной деятельности;</p> <p>требования к результатам внеурочной деятельности обучающихся</p> |
| <p>ПК 2.4.</p> <p>Выбирать и разрабатывать учебно-методические материалы для реализации программ внеурочной деятельности</p> | <p>Навыки:</p> <p>анализа программ внеурочной деятельности</p> <p>применения учебно-методических материалов для реализации программ внеурочной деятельности;</p> <p>разработки учебно-методических материалов для реализации программ внеурочной деятельности с учетом их целесообразности, соответствия программному содержанию и возрасту обучающихся</p> <p>ведения документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы</p> <p>в избранной области деятельности</p> <p>Умения:</p> <p>находить и анализировать методическую литературу, ресурсы сетевой (цифровой) образовательной среды, необходимые для организации внеурочной деятельности;</p> <p>оценивать качество учебно-методических материалов для организации внеурочной деятельности с точки зрения их целесообразности, соответствия программному содержанию и</p> |

| | |
|---|--|
| | <p>возрасту обучающихся; разрабатывать учебно-методические материалы для проведения внеурочного занятия; разрабатывать и оформлять в бумажном и электронном виде планирующую и отчетную документацию в области внеурочной деятельности и в начальных классах</p> |
| | <p>Знания: требования к учебно-методическим материалам, применяемым в начальной школе для организации внеурочной деятельности; требований к разработке планирующей и отчетной документации в области внеурочной деятельности и в начальных классах</p> |
| <p>ПК 2.5. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования с позиции эффективности их применения в организации внеурочной деятельности обучающихся</p> | <p>Навыки: анализа передового педагогического опыта, методов, приемов и технологий организации внеурочной деятельности в начальной школе; систематизации педагогического опыта в области организации внеурочной деятельности обучающихся; оценки эффективности применения образовательных технологий во внеурочной деятельности обучающихся</p> |
| | <p>Умения: находить и использовать методическую литературу, ресурсы сетевой (цифровой) образовательной среды, необходимые для организации внеурочной деятельности обучающихся; систематизировать полученные знания в ходе изучения передового педагогического опыта организации внеурочной деятельности с младшими школьниками; применять и оценивать эффективность образовательных технологий, используемых во внеурочной деятельности в начальной школе</p> |
| | <p>Знания: способы систематизации и оценки педагогического опыта с позиции его эффективности в организации внеурочной деятельности в начальном общем образовании; способы анализа и оценки эффективности образовательных технологий в области внеурочной деятельности обучающихся; критерии эффективности педагогического опыта и применения образовательных технологий во внеурочной деятельности обучающихся</p> |
| <p>ПК 2.6. Выстраивать траекторию профессионального роста на основе результатов анализа эффективности внеурочной деятельности обучающихся и самоанализа</p> | <p>Навыки: построения траектории профессионального роста на основе результатов анализа эффективности внеурочной деятельности, самоанализа деятельности в области организации внеурочной деятельности обучающихся</p> |
| | <p>Умения: анализировать эффективность организации внеурочной деятельности;</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>осуществлять самоанализ при организации внеурочной деятельности;</p> <p>осуществлять мониторинг и анализ современных психолого-педагогических и методических ресурсов для профессионального роста;</p> <p>проектировать траекторию профессионального роста</p> |
| | <p>Знания:</p> <p>способы анализа и самоанализа профессионального саморазвития;</p> <p>способы проектирования траектории профессионального и личностного роста;</p> <p>способы осуществления деятельности в соответствии с выстроенной траекторией профессионального роста;</p> <p>образовательные запросы общества и государства в области внеурочной деятельности обучающихся</p> |

личностные результаты реализации программы воспитания:

| Личностные результаты реализации программы воспитания | Код ЛР |
|--|---------------|
| Проявляющий потенциал воспитательной деятельности в системе среднего профессионального, высшего и дополнительного образования. | ЛР 13 |
| Понимающий сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявляющий к ней устойчивый интерес. | ЛР 18 |
| Организовывающий собственную определяющий методы решения профессиональных задач, оценивающий их эффективность и качество. | ЛР 19 |
| Работающий в коллективе и команде, взаимодействующий с руководством, коллегами и социальными партнерами. | ЛР 20 |
| Самостоятельно определяющий задачи профессионального и личностного развития, занимающийся самообразованием, осознанно планирующий повышение квалификации. | ЛР 21 |
| Проявляющий эмпатию, выражающий гражданскую позицию, участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций, а также некоммерческих организаций, заинтересованных в развитии гражданского общества и оказывающих поддержку нуждающимся. | ЛР 26 |

1.2. Количество недель (часов) на освоение программы производственной практики:

| Вид практики | Семестр | Недели | Часы |
|------------------------------------|----------------|---------------|-------------|
| Производственная практика ПП.02.01 | 7 | 4 | 144 |

Программа предусматривает производственную практику, которая проводится в организациях, направление деятельности которых соответствуют профилю специальности (общеобразовательных школах).

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом производственной практики является освоение обучающимися вида профессиональной деятельности, общих и профессиональных компетенций. Студент должен:

| | |
|-------------------------|---|
| Владеть навыками | определения целей, задач и планируемых результатов внеурочной деятельности; проектирования внеурочной деятельности с использованием современных средств |
|-------------------------|---|

| | |
|---------------------|---|
| | <p>обучения (интерактивного оборудования, мобильных научных лабораторий, конструкторов, в том числе конструкторов LEGO, и др.);</p> <p>разработки программ внеурочной деятельности на основе требований ФГОС НОО, на основе примерной образовательной программы и примерных программ внеурочной деятельности с учетом интересов обучающихся и их родителей (законных представителей);</p> <p>использования деятельностного подхода при проведении внеурочных занятий в начальных классах с учетом правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики;</p> <p>реализации современных технологий, интерактивных форм и методов организации внеурочной деятельности;</p> <p>регулирования поведения обучающихся для обеспечения безопасной образовательной среды в процессе внеурочной деятельности;</p> <p>организации внеурочной деятельности с включением всех детей, в том числе детей с особыми потребностями в образовании;</p> <p>наблюдения, анализа внеурочных занятий, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;</p> <p>анализа программ внеурочной деятельности</p> <p>применения учебно-методических материалов для реализации программ внеурочной деятельности;</p> <p>разработки учебно-методических материалов для реализации программ внеурочной деятельности с учетом их целесообразности, соответствия программному содержанию и возрасту обучающихся;</p> <p>ведения документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы в избранной области деятельности;</p> <p>анализа передового педагогического опыта, методов, приемов и технологий организации внеурочной деятельности в начальной школе;</p> <p>систематизации педагогического опыта в области организации внеурочной деятельности обучающихся;</p> <p>оценки эффективности применения образовательных технологий во внеурочной деятельности обучающихся;</p> <p>построения траектории профессионального роста на основе результатов анализа эффективности внеурочной деятельности, самоанализа деятельности в области организации внеурочной деятельности обучающихся</p> |
| <p>Уметь</p> | <p>определять педагогические цели, задачи и планируемые результаты организации внеурочной деятельности в избранной области с учетом возраста обучающихся;</p> <p>составлять рабочую программу, планы, сценарии внеурочных занятий с учетом деятельностного подхода, особенностей избранной области деятельности, возраста обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;</p> <p>проектировать внеурочную деятельность с использованием современных средств (интерактивного оборудования, мобильных научных лабораторий, конструкторов, в том числе конструкторов LEGO, и др.), с использованием ресурсов цифровой образовательной среды;</p> <p>во взаимодействии с родителями (законными представителями), другими педагогическими работниками и психологами проектировать и корректировать индивидуальную образовательную траекторию обучающегося в соответствии с задачами достижения всех видов образовательных результатов (предметных, метапредметных и личностных), выходящими за рамки программы начального общего образования;</p> <p>организовывать различные виды внеурочной деятельности, в том числе проектно-исследовательской, с учетом места жительства, историко - культурного своеобразия региона и возможностей образовательной организации;</p> <p>устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися;</p> |

| | |
|--------------|---|
| | <p>применять различные методы и формы организации внеурочной работы, выбирать их с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся; мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию во внеурочной деятельности;</p> <p>организовать внеурочную деятельность с включением всех детей, в том числе детей с особыми потребностями в образовании;</p> <p>выбирать и применять методы диагностики для определения уровня достижения образовательных результатов во внеурочной деятельности;</p> <p>оценивать достигнутые образовательные результаты внеурочной деятельности с точки зрения их соответствия реализуемой программе;</p> <p>находить и анализировать методическую литературу, ресурсы сетевой (цифровой) образовательной среды, необходимые для организации внеурочной деятельности;</p> <p>оценивать качество учебно-методических материалов для организации внеурочной деятельности с точки зрения их целесообразности, соответствия программному содержанию и возрасту обучающихся;</p> <p>разрабатывать учебно-методические материалы для проведения внеурочного занятия;</p> <p>разрабатывать и оформлять в бумажном и электронном виде планирующую и отчетную документацию в области внеурочной деятельности и в начальных классах;</p> <p>находить и использовать методическую литературу, ресурсы сетевой (цифровой) образовательной среды, необходимые для организации внеурочной деятельности обучающихся начальных классов;</p> <p>систематизировать полученные знания в ходе изучения передового педагогического опыта организации внеурочной деятельности с младшими школьниками;</p> <p>применять и оценивать эффективность образовательных технологий, используемых во внеурочной деятельности в начальной школе;</p> <p>анализировать эффективность организации внеурочной деятельности;</p> <p>осуществлять самоанализ при организации внеурочной деятельности;</p> <p>осуществлять мониторинг и анализ современных психолого-педагогических и методических ресурсов для профессионального роста;</p> <p>проектировать траекторию профессионального роста</p> |
| Знать | <p>основы планирования и проектирования внеурочной деятельности;</p> <p>требования к внеурочной деятельности ФГОС НОО;</p> <p>возрастные особенности обучающихся;</p> <p>примерные программы внеурочной деятельности;</p> <p>образовательные потребности обучающихся и способы их диагностики;</p> <p>социальный запрос родителей (законных представителей);</p> <p>условия организации внеурочной деятельности, в том числе возможности образовательной организации, социальных партнеров, региона;</p> <p>структура рабочей программы внеурочной деятельности;</p> <p>возможности современных средств (интерактивного оборудования, мобильных научных лабораторий, конструкторов, в том числе конструкторов LEGO, и др.), ресурсов цифровой образовательной среды для проектирования и реализации внеурочной деятельности в начальной школе;</p> <p>основы проектирования индивидуальной образовательной траектории обучающегося;</p> <p>теоретические основы организации различных видов внеурочной деятельности: игровой, учебно-исследовательской, художественно-продуктивной, культурно-досуговой, проектной и др.</p> <p>модели организации внеурочной деятельности в школе;</p> <p>теоретические основы и методика планирования внеурочной работы с учетом</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;</p> <p>педагогические и гигиенические требования к организации внеурочной деятельности;</p> <p>методические основы организации внеурочной деятельности в избранной области деятельности;</p> <p>особенности общения обучающихся;</p> <p>методические основы и особенности работы с обучающимися, имеющими особые образовательные потребности;</p> <p>способы выявления педагогом интересов и способностей обучающихся;</p> <p>способы диагностики достижения образовательных результатов во внеурочной деятельности;</p> <p>требования к результатам внеурочной деятельности обучающихся;</p> <p>требования к учебно-методическим материалам, применяемым в начальной школе для организации внеурочной деятельности;</p> <p>требований к разработке планирующей и отчетной документации в области внеурочной деятельности и в начальных классах;</p> <p>способы систематизации и оценки педагогического опыта с позиции его эффективности в организации внеурочной деятельности в начальном общем образовании;</p> <p>способы анализа и оценки эффективности образовательных технологий в области внеурочной деятельности обучающихся;</p> <p>критерии эффективности педагогического опыта и применения образовательных технологий во внеурочной деятельности обучающихся;</p> <p>способы анализа и самоанализа профессионального саморазвития;</p> <p>способы проектирования траектории профессионального и личностного роста;</p> <p>способы осуществления деятельности в соответствии с выстроенной траекторией профессионального роста;</p> <p>образовательные запросы общества и государства в области внеурочной деятельности обучающихся</p> |
|--|--|

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Структура производственной практики

| Курс | Семестр | Вид практики | Этап, недели | Содержание |
|------|---------|---------------------------|--------------|-----------------|
| 4 | 7 | Производственная ПП.02.01 | 4 недели | Пробные занятия |

3.2. Содержание производственной практики

| № | Разделы практики, трудоемкость (в часах) | Виды производственной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов |
|---|--|---|
| 1 | Ознакомительный, 4 | Участие в установочной конференции, инструктаже, консультации по разработке конспектов, технологических карт внеурочных занятий. |
| 2 | Основной, 135 | <p>Знакомство с организацией внеурочной деятельности в начальных классах образовательной организации, в конкретном классе.</p> <p>Анализ документации по организации, проведению внеурочной деятельности.</p> <p>Изучение и анализ программной документации, планов, расписания внеурочной работы с младшими школьниками конкретного класса.</p> <p>Изучение методических и технических возможностей школы, класса.</p> <p>Консультирование у учителя, методиста по разработке конспектов внеурочных занятий.</p> |

| | | |
|---|----------------|--|
| | | <p>Проектирование внеурочных занятий. Разработка конспектов, внеурочных карт внеурочных занятий. Заверка конспектов внеурочных занятий у учителя, методиста. Подготовка дидактических материалов, ТСО для проведения внеурочных занятий. Подготовка и проведение внеурочных занятий с использованием разнообразных педагогических технологий по расписанию, их самоанализ. Наблюдение и анализ внеурочных занятий, проводимых другими обучающимися. Изучение педагогического опыта и выявление наиболее эффективных практик организации внеурочной деятельности по направлениям. Анализ организации и проведения проектно-исследовательской деятельности младших школьников. Участие в подготовке и организации школьной научно-практической конференции учебно-исследовательских работ учащихся. Разработка паспорта проектной деятельности младших школьников. Педагогическая диагностика познавательных процессов младших школьников. Проектирование индивидуальной образовательной траектории обучающегося на основе результатов диагностики интересов, запросов, особенностей. Разработка программы внеурочной деятельности (по конкретному направлению). Анализ проектной документации. Построение траектории профессионального роста на основе результатов анализа эффективности внеурочной деятельности и самоанализа. Проведение исследовательской деятельности. Ведение документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы с младшими школьниками, подготовка отчетной документации. Ведение дневника производственной практики. Методическая помощь учителю - деятельность по созданию предметно-развивающей среды кабинета.</p> |
| 3 | Итоговый, 5 | <p>Подготовка отчетной документации. Подготовка и проведение итоговой конференции.</p> |

4. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Перечень документов, необходимых для проведения производственной практики

Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся».

Положение о практической подготовке в государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт» и его филиалах.

Положение об учебных и производственных практиках обучающихся по программам среднего профессионального образования в государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт» и его филиалах.

Методические указания по подготовке и оформлению отчетной документации по итогам прохождения обучающимися учебных и производственных практик по программам среднего профессионального образования и высшего образования.

Положение о порядке и условиях возмещения стоимости проезда обучающихся к месту

проведения практической подготовки и обратно, а также оплаты проживания обучающихся вне места жительства в период прохождения практики.

Программа производственной практики по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах по ПМ.02 Проектирование, реализация и анализ внеурочной деятельности обучающихся.

График учебного процесса.

Договоры о сотрудничестве с образовательными организациями по организации практической подготовки обучающихся.

Приказ о распределении студентов по местам практики и назначении руководителей практики.

4.2. Требования к материально-техническому обеспечению практики

Производственная практика реализуется в организациях профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области 01 Образование и наука.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимый для реализации целей и задач производственной практики в Филиале:

- а) для групповой и индивидуальной работы - аудитории, оборудованные учебной мебелью, с видеопроекционным оборудованием, аудиоаппаратурой, компьютерами, доступом в Интернет;
- б) библиотека (комплекты образовательных программ и учебников 1-4 классов).

4.3. Информационное обеспечение практики

Информационно-образовательная среда Филиала включает в себя совокупность технологических средств (компьютеры, базы данных, коммуникационные каналы, программные продукты, мультимедиа проектор, CD-проигрыватель), наличие службы поддержки применения ИКТ, доступ к печатным и электронным образовательным ресурсам (ЭОР).

Компьютерное оборудование оснащено комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

1. Пакеты программного обеспечения общего назначения (возможны следующие варианты: «МойОфис», «MicrosoftOffice», «LibreOffice», «ApacheOpenOffice»).
2. Приложение, позволяющее просматривать и воспроизводить медиаконтент PDF-файлов «Sumatra PDF Reader», «AdobeAcrobatReaderDC».
3. Приложение, позволяющее сканировать и распознавать текстовые документы (возможны следующие варианты: «ABBYFineReader», «WinScan2PDF»).
4. Программа-файловый архиватор (возможны следующие варианты: «7-zip», «WinRAR»).
5. Программа для организации и проведения тестирования (возможны следующие варианты: «Айрен», «MytestX»).
6. Программа просмотра интернет-контента (браузер) (возможен следующий вариант: «Yandex»).

Учебно-методическое и информационное обеспечение Филиала направлено на обеспечение постоянного и устойчивого доступа студентов, методистов и руководителей баз практики к любой информации, связанной с реализацией программы производственной практики, планируемыми результатами.

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов

1. Волкова, Л. В. Основы организации внеурочной деятельности младших школьников: учебно-методическое пособие / Л. В. Волкова. — Пермь: ПГГПУ, 2018. — 104 с. — ISBN 978-5-85218-986-8. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. —

- URL: <https://e.lanbook.com/book/129507>
2. Фархшатова, И. А. Педагогика внеурочной деятельности: учебное пособие / И. А. Фархшатова. — Оренбург: ОГПУ, 2021. — 80 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/191958>
 3. Фархшатова, И. А. Основы вожатской деятельности: учебное пособие / И. А. Фархшатова. — Оренбург: ОГПУ, 2021. — 61 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/191960>
 4. Вайндорф-Сысоева, М. Е. Организация летнего отдыха детей и подростков: учебное пособие для среднего профессионального образования / М. Е. Вайндорф-Сысоева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 166 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07200-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513439>
 5. Блинов, В. И. Теоретические и методические основы педагогического сопровождения группы обучающихся: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. И. Блинов, И. С. Сергеев; под общей редакцией В. И. Блинова. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 133 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09149-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514470>
 6. Акимова, Л. А. Здоровьесберегающие технологии в школе: методика обучения и воспитания БЖД: учебник для среднего профессионального образования / Л. А. Акимова, Е. Е. Лутовина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 336 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11987-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518595>

Электронные библиотечные системы

| № | Наименование | Адрес сайта |
|---|---|---|
| 1 | ЭБС «Юрайт» | www.urait.ru |
| 2 | ЭБС «Лань» | http://e.lanbook.com/ |
| 3 | ЭБС «Айбукс.ru/ibooks.ru» | http://ibooks.ru |
| 4 | «Национальная электронная библиотека» (НЭБ) | https://rusneb.ru/ |

Электронные образовательные ресурсы

| № | Наименование | Адрес сайта |
|----|---|---|
| 1 | Журнальный зал: русский толстый журнал как эстетический феномен | https://magazines.gorky.media |
| 2 | Электронная библиотека ИМЛИ РАН | http://biblio.imli.ru |
| 3 | Электронная библиотека ИРЛИ РАН (Пушкинский Дом) | http://lib.pushkinskijdom.ru |
| 4 | ЭБС «Педагогическая библиотека» | http://pedlib.ru |
| 5 | Научная электронная библиотека | https://elibrary.ru |
| 6 | Научная электронная библиотека «Киберленинка» | https://cyberleninka.ru/ |
| 7 | Библиотека академии наук (БАН). Ресурсы открытого доступа | http://www.ras.ru/e_resours/resursy_otkrytogo_dostupa.php |
| 8 | Словари и энциклопедии | https://dic.academic.ru |
| 9 | Педагогическая мастерская «Первое сентября» | https://fond.1sept.ru |
| 10 | Сайт Единой коллекции цифровых образовательных ресурсов | http://school-collection.edu.ru |
| 11 | Национальная платформа «Открытое образование» | https://openedu.ru |
| 12 | Портал «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» | http://school-collection.edu.ru |

| | | |
|----|---|---|
| | образовательных ресурсов» | |
| 13 | Российское образование. Федеральный портал | http://edu.ru |
| 14 | Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования | http://fgosvo.ru |
| 15 | Портал проекта «Современная цифровая образовательная среда в РФ» | https://online.edu.ru |
| 16 | Цифровая образовательная платформа «Media» (ЛЕСТА), ГК «Просвещение» | https://media.prosv.ru/ |

Периодические издания

Начальная школа
Классный руководитель
Открытый урок: методики, сценарии и примеры
Педагогика

4.4. Кадровое обеспечение практики

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 01 Образование и наука, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 01 Образование и наука, не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

4.5. Организация практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Выбор места прохождения и задания практики согласуются с требованием их доступности и возможности для данных обучающихся.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

5.1. Контроль работы практикантов и их отчетность

Основными критериями оценивания результатов практики являются:

- объективность, всесторонний учет выполненного объема работы и анализ ее качества;
- учет индивидуально - личностных особенностей каждого студента, степень сформированности профессиональных компетенций;
- уровень профессиональной направленности: интерес к педагогической профессии, ответственное и творческое отношение к работе, инициативность, активность, самостоятельность, исполнительность, доброжелательное отношение к учащимся и коллегам.

Учет выполненной работы ведется каждым студентом ежедневно в дневнике практики. Записи в дневнике должны содержать краткое описание выполненной работы. Дневники проверяются и подписываются руководителем группы по практике.

По результатам практики обучающимся составляется отчет по практике, который утверждается организацией. По окончанию практики студент сдает письменный отчет

руководителю группы по практике одновременно с дневником, подписанным руководителем организации и лицом, ответственным за прохождение практики. Отчет по практике должен содержать анализ конкретно выполненной студентом деятельности в период практики, организации его деятельности, выводы и предложения. Цель отчета – определение уровня полученных знаний и практических навыков. Отчет должен показать умение обучающегося использовать научный, методический аппарат разных дисциплин для решения профессиональных задач. В отчете должны быть отражены итоги деятельности обучающегося во время прохождения данного этапа практики, анализ с выводами и предложениями. В отчете может найти отражение работа, выполненная студентом по заданию работников баз практики.

Руководитель группы по практике, методисты – предметники совместно с учителями начальных классов оценивают уровень сформированности общих и профессиональных компетенций, уровень выполнения профессиональных видов деятельности. По результатам практики руководителями практики от Филиала и от образовательной организации заполняется аттестационный лист практики, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся общих и профессиональных компетенций в период прохождения практики. Аттестационный лист практики заполняется на каждого студента.

В процессе комплексного зачёта с оценкой определяются уровень приобретенного практического опыта, уровень сформированности общих и профессиональных компетенций, качество ведения документации. По итогам практики выставляется отметка.

Подготовка и сдача отчета по практике предполагает подготовку портфолио:

- заполнение отчетных форм дневника, комплектование приложения к нему;
- отзывы, благодарности от руководителей практик, руководства организаций, где студент проходил учебную практику;
- фото- и видеоматериалы, демонстрирующие наиболее интересные моменты прохождения производственной практики.

Итоговая конференция по практике включает: выступления студентов, руководителей практики, педагогических работников баз практики: обмен опытом; анализ педагогической деятельности на практике; обсуждение проблем и путей совершенствования организации практики; проведение выставки методических работ студентов по программе практики.

5.2. Контроль и оценка результатов освоения видов профессиональной деятельности

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся развитие общих и профессиональных компетенций и обеспечивающих их умений.

| Код и наименование ОК, ПК | Критерии оценки | Методы оценки |
|--|---|--|
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | Знание более одного способа решения профессиональной задачи. Аргументация выбора конкретного способа | Защита проекта программы внеурочной деятельности. Защита методического портфолио. Экспертное наблюдение за профессиональным поведением обучающегося в ходе производственной практики. |
| ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии | Соответствие найденной информации заданной теме (задаче). - владение разными способами представления информации - результативность и оперативность поиска информации, необходимой | Устные выступления с презентацией. Защита проектов профессионального роста. Представление наиболее эффективных практик организации внеурочной деятельности. Экспертное наблюдение за выполнением работ. |

| | | |
|--|---|---|
| | <p>для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;</p> <ul style="list-style-type: none"> - объективный анализ найденной информации; - использование широкого спектра современных источников информации, в том числе Интернета при решении профессиональных задач, профессионального и личностного развития | |
| <p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.</p> | <p>Демонстрация результатов деятельности в условиях коллективной и командной работы в соответствии с заданной задачей.</p> <p>Объективность оценки собственного вклада в достижение командного результата</p> <ul style="list-style-type: none"> - успешность применения коммуникационных способностей на практике; - соблюдение принципов профессиональной этики; - владение способами бесконфликтного общения и саморегуляции в коллективе | <p>Самоанализ и самооценка деятельности в паре, группе, команде.</p> <p>Оценка практических (проектных, исследовательских) парных (групповых) заданий.</p> <p>Экспертное наблюдение за профессиональным поведением обучающегося в ходе производственной практики.</p> <p>Экспертное наблюдение за выполнением работ.</p> |
| <p>ПК 2.1. Разрабатывать программы внеурочной деятельности на основе требований ФГОС, примерной образовательной программы и с учетом примерных программ внеурочной деятельности и интересов обучающихся и их родителей (законных представителей)</p> | <p>Учет требований ФГОС, примерной образовательной программы и с учетом примерных программ внеурочной деятельности и интересов обучающихся и их родителей (законных представителей) при разработке программы внеурочной деятельности.</p> | <p>Защита проекта собственной программы внеурочной деятельности, выстроенной на основе результатов изучения интересов обучающихся и их родителей (законных представителей) (результаты анкетирования, диагностик, бесед и т.д.).</p> <p>Экспертная оценка разработанных конспектов внеурочных занятий и программ внеурочной деятельности.</p> |
| <p>ПК 2.2. Реализовывать программы внеурочной деятельности в соответствии с санитарными нормами и правилами.</p> | <p>Проводит внеурочные занятия в соответствии с требованиями содержания программ, санитарными нормами и правилами.</p> | <p>Оценка конспектов внеурочных занятий, предполагающих организацию игровой, учебно-исследовательской, художественно-продуктивной, культурно-досуговой, проектной и др. видов деятельности.</p> <p>Экспертное наблюдение за профессиональным поведением обучающегося в ходе производственной практики.</p> |

| | | |
|---|--|---|
| ПК 2.3. Анализировать результаты внеурочной деятельности обучающихся | Выбирает и применяет способы и методики диагностики результатов внеурочной деятельности. Полнота и обоснованность анализа результатов внеурочной деятельности | Отчет по итогам производственной практики. Экспертная оценка результатов анализа учителями, методистами. |
| ПК 2.4. Выбирать и разрабатывать учебно-методические материалы для реализации программ внеурочной деятельности. | -объективность оценки качества и эффективности учебно-методических материалов для реализации программ внеурочной деятельности; - целесообразность, соответствие программному содержанию и возрасту обучающихся самостоятельно разработанных учебно-методических материалов -качество планирующей и отчетной документации в области внеурочной деятельности | Открытые защиты портфолио, творческих и проектных работ. Оценка методистами, учителями качества планирующей и отчетной документации в области внеурочной деятельности. |
| ПК 2.5. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования с позиции эффективности их применения в организации внеурочной деятельности обучающихся | - полнота и точность анализа педагогического опыта и образовательных технологий - предложения по усовершенствованию эффективности внеурочной деятельности в соответствии с педагогическими, гигиеническими, специальными требованиями | Защита проектов. Защита траектории профессионального роста. Представление наиболее эффективных практик организации внеурочной деятельности. Оценка выполнения практических работ. Защита методического портфолио. |
| ПК 2.6. Выстраивать траекторию профессионального роста на основе результатов анализа эффективности внеурочной деятельности обучающихся и самоанализа | Осуществляет анализ внеурочного занятия, самоанализ деятельности при подготовке и проведении внеурочного занятия. Траектория профессионального роста связана с результатами анализа и самоанализа деятельности | Отчет по итогам производственной практики. Карта анализа и самоанализа занятия. Защита траектории профессионального роста. Самодиагностика. |

5.3. Критерии оценки деятельности практикантов в период практики

Положительная оценка по практике может выставляться и при неполной сформированности компетенций в ходе освоения содержания программы практики, если их формирование предполагается продолжить на последующих этапах практики.

| | |
|-------------------------|----------------------------|
| Шкала оценивания | Критерии оценивания |
|-------------------------|----------------------------|

| | |
|-----------------------------------|--|
| <p>отлично</p> | <ul style="list-style-type: none"> – практикантом освоены профессиональные и общие компетенции данного вида профессиональной деятельности, – внеурочные занятия, игровая деятельность проведены на высоком организационно - методическом уровне, – обосновано выдвигались и эффективно решались образовательно-воспитательные задачи, рационально применялись разнообразные методы и приемы активизации учащихся с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, поддерживалась хорошая дисциплина, – практикант проявил глубокие знания психолого - педагогической теории, творческую самостоятельность в подборе дидактического материала при построении, проведении и анализе занятия; – практикант самостоятельно организует различные виды внеурочной деятельности, обобщает опыт, пользуется передовыми педагогическими технологиями, легко устанавливает психологический контакт с младшими школьниками, – все задания по практике выполнялись своевременно, верно; – дневник практики оформлен, отчетная документация представлена, грамотно оформлена; – в наличие положительные отзывы, оценки руководителей практики от базовых организаций |
| <p>хорошо</p> | <ul style="list-style-type: none"> - практикантом освоены профессиональные и общие компетенции данного вида профессиональной деятельности, - внеурочные занятия, игровая деятельность проведены на достаточно высоком уровне, на них успешно решались образовательные и воспитательные задачи, однако недостаточно эффективно использовались отдельные методические приемы активизации учащихся, - практикант проявил знание психолого-педагогической теории, самостоятельность в подборе дидактического материала, однако допустил незначительные недочеты, ошибки в построении и проведении занятия, - все задания по практике выполнялись своевременно, верно; дневник практики оформлен, отчетная документация представлена, оформлена с незначительными недочетами, - в наличие положительные отзывы, оценки руководителей практики от базовых организаций |
| <p>удовлетворительно</p> | <ul style="list-style-type: none"> - практикантом недостаточно освоены профессиональные и общие компетенции данного вида профессиональной деятельности, - практикант при организации и проведении внеурочной деятельности допускал ошибки, недостаточно эффективно применял психолого-педагогическую теорию, слабо активизировал познавательную деятельность учащихся, не всегда мог установить контакт с ними, при анализе занятия не видел своих ошибок и недостатков, - допущены ошибки в оформлении документации, несвоевременно представлен отчет, в наличие в целом положительные отзывы, оценки руководителей практики от базовых организаций |
| <p>неудовлетворительно</p> | <ul style="list-style-type: none"> – ставится в случае, если практикант не приступил к освоению программ практики |

Лист изменений программы практики

| № п\п | Содержание изменений | Реквизиты документа об утверждении изменений | Дата внесения изменений |
|-------|--|--|-------------------------|
| 1. | <p>Утверждена на основании Приказа Минпросвещения России от 17.08.2022 № 742 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, изменений от 12.08.2022 г. № 732 в Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. N 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования"</p> | <p>Протокол заседания кафедры начального и дошкольного образования № 14 от 28.05.2024 г.</p> | <p>28.05.2024 г.</p> |
| 2. | <p>Актуализирована на основании изменений вступившего в силу приказа Минпросвещения России от 03.07.2024 №464. Внесены изменения в титульный лист в части даты, номера протокола заседания кафедры.</p> | <p>Протокол заседания кафедры начального и дошкольного образования № 1 от 27.08.2024 г.</p> | <p>27.08.2024 г.</p> |

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

| Кафедра | ФИО заведующего | Подпись | Дата |
|--------------------------------------|-----------------|--|---------------|
| Начального и дошкольного образования | Бережнова О.В. |  | 28.05.2024 г. |
| И. о. заведующего библиотекой | Клименко А.В. |  | 28.05.2024 г. |