

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Иванченко Ирина Васильевна
Должность: директор Филиала в г. Железноводске
Дата подписания: 07.07.2025 14:13:26
Уникальный программный ключ:
6ed79967cd09433ac580691de3e3e95b564cf0da

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Филиал государственного бюджетного образовательного учреждения высшего
образования
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»
в г. Железноводске

Кафедра гуманитарных и социально- экономических дисциплин

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой



М.Н. Арутюнян

протокол № 11

от 24.06.2025

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Правовое обеспечение профессиональной деятельности

(наименование учебной дисциплины)

Уровень основной образовательной программы

Направление(я) подготовки (специальность)

44.02.01 ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ (воспитатель детей дошкольного возраста)

Форма обучения очная

Срок освоения 3 лет 10 месяцев

Кафедра Кафедра гуманитарных и социально- экономических дисциплин

**Год начала
подготовки** 2024

Железноводск, 2025 г.

Программу составил(-и): Доцент кафедры гуманитарных и социально-экономических дисциплин, Говенко Ю.А.

Рабочая программа дисциплины "Правовое обеспечение профессиональной деятельности" разработана в соответствии с ФГОС: Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ (воспитатель детей дошкольного возраста) (приказ Минобрнауки России от 17.08.2022 г. № 743).

Рабочая программа дисциплины составлена на основании учебного плана: 44.02.01 ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ (воспитатель детей дошкольного возраста), утвержденного учёным советом вуза от 25.06.2025, протокол № 7.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры Кафедра гуманитарных и социально-экономических дисциплин от 24.06.2025 г., протокол № 11 для исполнения в 2025-2026 учебном году.

Зав. кафедрой _____  М.Н. Арутюнян

Рабочая программа дисциплины согласована с заведующим библиотекой.

Зав. библиотекой _____  Клименко А.В. 24.06.2025 г.

Срок действия рабочей программы дисциплины: 2025-2026 учебный год.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;
 презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;
 оформлять бизнес-план;
 рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;
 определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;
 презентовать бизнес-идею;
 определять источники финансирования.

2. ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Формирование знаний о состоянии природных ресурсов России, экологических принципах рационального землепользования, основных понятиях экологии и землепользования и других аспектах.
 Развитие умений определять воздействие на окружающую среду, показывать взаимосвязь компонентов окружающей среды, находить и использовать необходимую экологическую информацию, производить основные расчёты, определять нагрузку на окружающую среду и так далее.
 Формирование профессиональных компетенций

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ООП: ОПЦ

3.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Возрастная анатомия, физиология и гигиена
 Детская психология
 Дошкольная педагогика
 Иностранный язык в профессиональной деятельности
 Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
 История России
 Медико-биологические основы здоровья
 Основы возрастной и педагогической психологии
 Основы педагогики
 Основы психологии
 Основы философии
 Практикум по совершенствованию двигательных умений и навыков
 Проектная и исследовательская деятельность в профессиональной сфере
 Производственная практика
 Производственная практика
 Производственная практика
 Производственная практика
 Производственная практика
 Психология общения
 Психолого-педагогические основы организации общения детей раннего и дошкольного возраста
 Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога
 Теоретические и методические основы организации взаимодействия с родителями (законными
 Теоретические и методические основы организации игровой деятельности детей раннего и
 Теоретические и методические основы организации музыкальной деятельности детей раннего и
 Теоретические и методические основы организации продуктивных видов деятельности детей
 Теоретические и методические основы организации самообслуживания и трудовой деятельности
 Теоретические и методические основы процесса воспитания детей раннего и дошкольного возраста
 Теоретические и методические основы разработки и реализации парциальной программы в области
 Теоретические и методические основы физического воспитания и развития детей раннего и

Теория и методика ознакомления с социальным миром детей раннего и дошкольного возраста
Теория и методика развития речи детей раннего и дошкольного возраста
Теория и методика экологического образования детей раннего и дошкольного возраста
Учебная практика
Учебная практика
Учебная практика
Учебная практика
Экзамен по модулю
Экзамен по модулю
Экзамен по модулю
Экзамен по модулю
Экзамен по модулю

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и	

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:	уметь:	владеть:
понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; виды административных правонарушений и административной ответственности; требования законодательства Российской Федерации и	использовать необходимые нормативно-правовые акты для осуществления профессиональной деятельности; защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством; анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения; составлять дополнительные соглашения к договорам поставки; понимать понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; знать законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; понимать правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; знать права и обязанности работников в сфере	Использование необходимых нормативно-правовых актов для осуществления профессиональной деятельности. Защита своих прав в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством. Анализ и оценка результатов и последствий деятельности (бездействия) с правовой точки зрения. Составление дополнительных соглашений к договорам поставки. Работа со справочными правовыми системами для поиска необходимой правовой информации. Анализ различных вариантов правоотношений, возникающих в профессиональной деятельности, и принятие в отношении их оптимальных правовых решений. Юридическая оценка случаев ненадлежащего оказания услуг,

нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок; правила оформления договоров, дополнительных соглашений, приложений.	профессиональной деятельности; понимать порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; знать понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; понимать виды административных правонарушений и административной ответственности; знать требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок; знать правила оформления договоров, дополнительных соглашений, приложений.	иных правонарушений. Проведение анализа последствий нарушений прав граждан в области охраны здоровья.
---	--	---

5. ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 0 зачетные (-ых) единиц (-ы) (54), включая промежуточную аттестацию.

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Се местр на курсе>)	8 (4.2)		Итого	
Неделя	10			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	20	20	20	20
Практические	28	28	28	28
В том числе в форме практ.подготовки	42	42	42	42
Итого ауд.	48	48	48	48
Контактная работа	48	48	48	48
Сам. работа	6	6	6	6
Итого	54	54	54	54

6. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ПО РАЗДЕЛАМ (ТЕМАМ) И ВИДАМ ЗАНЯТИЙ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Понятие образовательного права					
1.1	Образовательное право - комплексная отрасль законодательства /Тема/	8	0			
1.2	Образовательное право - комплексная отрасль законодательства. /Лек/	8	2	ОК 01. ОК 06. ОК 09.	Л1.1 Л1.2	

1.3	Источники образовательного права /Тема/	8	0			
1.4	Источники образовательного права /Пр/	8	2	ОК 01. ОК 06. ОК 09.	Л1.1 Л1.2	
1.5	Государственная политика в области образования. /Тема/	8	0			
1.6	Государственная политика в области образования /Лек/	8	2	ОК 01. ОК 06. ОК 09.	Л1.1 Л1.2	
1.7	Понятие и элементы системы образования в России /Тема/	8	0			
1.8	Понятие и элементы системы образования в России. /Лек/	8	2	ОК 01. ОК 06. ОК 09.	Л1.1	
1.9	Уровни и формы получения образования в РФ /Тема/	8	0			
1.10	Уровни и формы получения образования в РФ /Лек/	8	2	ОК 01. ОК 06. ОК 09.	Л1.1 Л1.2	
1.11	Государственные образовательные стандарты. Образовательные программы. Понятие учебного плана /Пр/	8	4	ОК 01. ОК 06. ОК 09.	Л1.1 Л1.2	
1.12	Типы и виды учебных учреждений в России /Ср/	8	2	ОК 01. ОК 06. ОК 09.		
	Раздел 2. Управление системой образования					
2.1	Правовое регулирование органами управления образования отношений в системе образования /Тема/	8	0			
2.2	Правовое регулирование органами управления образования отношений в системе образования /Пр/	8	2	ОК 01. ОК 06. ОК 09.	Л1.1 Л1.2	
2.3	Лицензирование, аккредитация образовательного учреждения /Тема/	8	0			
2.4	Лицензирование, аккредитация образовательного учреждения /Лек/	8	2	ОК 01. ОК 06. ОК 09.	Л1.1 Л1.2	
2.5	Устав образовательного учреждения. /Тема/	8	0			

2.6	Устав образовательного учреждения. /Пр/	8	4	ОК 01. ОК 06. ОК 09.	Л1.1 Л1.2	
2.7	Правовой статус образовательного учреждения. /Тема/	8	0			
2.8	Правовой статус образовательного учреждения. Компетенция образовательного учреждения /Лек/	8	2	ОК 01. ОК 06. ОК 09.	Л1.1 Л1.2	
	Раздел 3. Регламентация образовательных правоотношений					
3.1	Основания возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений. /Тема/	8	0			
3.2	Основания возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений. /Лек/	8	2	ОК 01. ОК 06. ОК 09.	Л1.1	
	Раздел 4. Правовое регулирование трудовых отношений в сфере образования					
4.1	Аспекты нормативно - трудового регулирования труда педагогических работников. /Тема/	8	0			
4.2	Аспекты нормативно - трудового регулирования труда педагогических работников /Пр/	8	4	ОК 01. ОК 06. ОК 09.	Л1.1 Л1.2	
4.3	Аттестация и оплата труда педагогических работников /Тема/	8	0			
4.4	Аттестация и оплата труда педагогических работников. /Лек/	8	2	ОК 01. ОК 06. ОК 09.	Л1.1 Л1.2	
4.5	Индивидуальный трудовой договор (контракт) и коллективные договоры в образовательном учреждении. /Пр/	8	4	ОК 01. ОК 06. ОК 09.	Л1.1 Л1.2	
4.6	Профессиональные квалификационные группы работников образовательных учреждений /Ср/	8	2	ОК 01. ОК 06. ОК 09.	Л1.1 Л1.2	
	Раздел 5. Участники образовательных отношений: их права и обязанности					

5.1	Основные права и обязанности обучающихся. /Тема/	8	0			
5.2	Основные права и обязанности обучающихся /Пр/	8	4	ОК 01. ОК 06. ОК 09.	Л1.1 Л1.2	
5.3	Охрана здоровья обучающихся. /Ср/	8	2	ОК 01. ОК 06. ОК 09.	Л1.1	
5.4	Права, обязанности и ответственность в сфере образования родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся /Тема/	8	0			
5.5	Права, обязанности и ответственность в сфере образования родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся /Пр/	8	2	ОК 01. ОК 06. ОК 09.	Л1.1 Л1.2	
5.6	Правовой статус педагогических работников. /Тема/	8	0			
5.7	Правовой статус педагогических работников /Лек/	8	4	ОК 01. ОК 06. ОК 09.	Л1.1 Л1.2	
5.8	Социальные льготы и гарантии педагогических работников /Пр/	8	2	ОК 01. ОК 06. ОК 09.	Л1.1 Л1.2	
	Раздел 6. Промежуточная аттестация					
6.1	Промежуточная аттестация /Тема/	8	0			
6.2	Промежуточная аттестация /Зачёт/	8	0			

* - Тема изучается с учетом профессиональной направленности

Планы проведения учебных занятий отражены в оценочных материалах (Приложение 2.).

7. КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль качества освоения учебного материала по дисциплине проводится в форме текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в соответствии с «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГБОУ ВО СГПИ и его филиалах».

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям образовательной программы используются оценочные материалы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестаций (Приложение 2).

Уровень сформированности компетенции			
не сформирована	сформирована	сформирована в	сформирована

	частично	целом	полностью
«Не зачтено»	«Зачтено»		
«Неудовлетворительно»	«Удовлетворительно»	«Хорошо»	«Отлично»
Описание критериев оценивания			
Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкая степень контактности.	Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы; - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение без грубых ошибок решать практические задания.	Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить; - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; Возможны незначительные неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы.	Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории; - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам; - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы.
8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ			

Учебно-методическое обеспечение дисциплины включает рабочую программу дисциплины, методические материалы, оценочные материалы.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся включает: учебники, учебные пособия, электронные образовательные ресурсы, методические материалы.

Самостоятельная работа обучающихся является формой организации образовательного процесса по дисциплине и включает следующие виды деятельности: поиск (подбор) и обзор научной и учебной литературы, электронных источников информации по изучаемой теме; работа с конспектом лекций, электронным учебником, со словарями и справочниками и др. источниками информации (конспектирование); составление плана и тезисов ответа; подготовка реферата; выполнение творческих заданий и проблемных ситуаций; подготовка к коллоквиуму, собеседованию, практическим занятиям; подготовка к зачету и экзамену.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

9.1. Рекомендуемая литература

9.1.1. Основная литература

Л1.1	Николюкин С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебник и практикум для спо. - Москва: Юрайт, 2024. - 248 с – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/544406
Л1.2	Альбов А. П., Гуков А. С., Иванова С. А., Крохина Ю. А., Лапина М. А., Русанов Г. А., Шагиева Р. В., Николюкин С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебник и практикум для спо. - Москва: Юрайт, 2024. - 425 с – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/537176

10.1 Интернет-ресурсы (базы данных, информационно-справочные системы и др.)

ЭБС «Лань»	https://e.lanbook.com
Национальная электронная библиотека (НЭБ)	https://rusneb.ru
ЭБС «Юрайт»	https://urait.ru
ЭБС «Журнальный зал»: русский толстый журнал как эстетический феномен	https://magazines.gorky.media
«Электронная библиотека ИМЛИ РАН»	http://biblio.imli.ru
«Электронная библиотека ИРЛИ РАН» (Пушкинский Дом)	http://lib.pushkinskijdom.ru
Научный архив	https://научныйархив.рф
ЭБС «Педагогическая библиотека»	http://pedlib.ru
ЭБС «Айбукс.ру»	https://www.ibooks.ru
Научная электронная библиотека eLibrary.ru	https://elibrary.ru
ЭБС Буконлайн	https://bookonline.ru
Научная электронная библиотека «Киберленинка»	https://cyberleninka.ru/
Государственная публичная научно-техническая библиотека России. Ресурсы открытого доступа	http://www.gpntb.ru/elektronnye-resursy-udalennogo-dostupa/1874-1024.html
Библиотека академии наук (БАН). Ресурсы открытого доступа	http://www.ras.ru/e_resours/resursy_otkrytogo_dostupa.php

10.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система РОССИЯ	https://uisrussia.msu.ru
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	http://window.edu.ru/catalog
Словари и энциклопедии	https://dic.academic.ru
Педагогическая мастерская «Первое сентября»	https://fond.1sept.ru
Сайт Единой коллекции цифровых образовательных ресурсов	http://school-collection.edu.ru

Национальная платформа «Открытое образование»	https://openedu.ru
Портал «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов»	http://school-collection.edu.ru
Российское образование. Федеральный портал	http://edu.ru
Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования	http://fgosvo.ru
Единая цифровая коллекция первоисточников научных работ удостоверенного качества «Научный архив»	https://научныйархив.рф
Портал проекта «Современная цифровая образовательная среда в РФ»	https://online.edu.ru

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Занятия, текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине проводятся в учебных аудиториях, укомплектованных типовой мебелью для обучающихся и преподавателя, техническими и мультимедийными средствами обучения, включенными в локальную сеть вуза и с доступом к информационным ресурсам сети Интернет.

Рабочие места для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза.

Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение:

1. Пакет программного обеспечения общего назначения Microsoft Office (MS Word, MS Microsoft Excel, MS PowerPoint).

2. Adobe Acrobat Reader.

3. Браузер (Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera и др.).

4. Программа тестирования Айрен.