

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Иванченко Ирина Васильевна
Должность: директор Филиала в г. Железноводске
Дата подписания: 09.06.2025 18:04:32
Уникальный программный ключ:
6ed79967cd09433ac580691de3e3e95b564cf0da

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Филиал государственного бюджетного образовательного учреждения высшего
образования
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»
в г. Железноводске
Кафедра начального и дошкольного образования

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой



О.В. Бережнова

протокол № 11

от 15.05.2025

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**Теоретические и методические основы деятельности классного
руководителя**

(наименование учебной дисциплины)

Уровень основной образовательной программы

Направление(я) подготовки (специальность)

44.02.02 ПРЕПОДАВАНИЕ В НАЧАЛЬНЫХ КЛАССАХ (Учитель начальных классов)

Форма обучения очная

Срок освоения 3 лет 10 месяцев

Кафедра Кафедра начального и дошкольного образования

**Год начала
подготовки** 2025

Железноводск, 2025 г.

Программу составил(-и): преподаватель кафедры начального и дошкольного образования,
Жалейко М.А.

Рабочая программа дисциплины "Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя" разработана в соответствии с ФГОС: Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 ПРЕПОДАВАНИЕ В НАЧАЛЬНЫХ КЛАССАХ (Учитель начальных классов) (приказ

Рабочая программа дисциплины составлена на основании учебного плана: 44.02.02 ПРЕПОДАВАНИЕ В НАЧАЛЬНЫХ КЛАССАХ (Учитель начальных классов), утвержденного учёным советом вуза от 29.05.2025, протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры Кафедра начального и дошкольного образования от 15.05.2025 г., протокол № 11 для исполнения в 2025-2026 учебном году.

Зав. кафедрой _____  О.В. Бережнова

Рабочая программа дисциплины согласована с заведующим библиотекой.

Зав. библиотекой _____  Клименко А.В. 15.05.2025 г.

Срок действия рабочей программы дисциплины: 2025-2026 учебный год.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен

2. ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

иметь практический опыт:

- проектирования и реализации современных программ воспитания на основе ценностного содержания образовательного процесса;
- анализа процесса и результатов реализации программы воспитания;
- систематизации и оценки педагогического опыта и образовательных технологий в области начального общего образования с позиции эффективности их применения в области воспитания обучающихся;
- выстраивания траектории профессионального роста на основе результатов анализа эффективности воспитательной деятельности и самоанализа;
- осуществления педагогического просвещения и сопровождения родителей обучающихся (их законных представителей).
- организации взаимодействия с субъектами образовательного процесса для решения задач воспитания (родителями обучающихся (их законными представителями), коллегами, представителями учреждений культуры, спорта, здравоохранения и тому подобное).

уметь:

- выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
- использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
- планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
- эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
- осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
- проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
- содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
- пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

знать:

- способы решения задач профессиональной деятельности;
- современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии;
- факторы планирования и реализации собственного профессионального и личностного развития, предпринимательской деятельности в профессиональной сфере;
- основы взаимодействия в коллективе и команде;
- формы коммуникации на государственном языке Российской Федерации

с учетом особенностей социального и культурного контекста;

- аспекты гражданско-патриотической позиции, осознанного поведения на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, стандарты антикоррупционного поведения;
- позиции по сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, изменению климата, принципы бережливого производства, эффективного действия в чрезвычайных ситуациях;
- профессиональную документацию на государственном и иностранном языках.

1.3. Количест

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ООП: МДК.03

3.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Биология

Возрастная анатомия, физиология и гигиена

География

Иностранный язык

Информатика

Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

История

Литература

Математика

Математика в профессиональной деятельности учителя

Обществознание

Основы философии

Профессиональное самоопределение (индивидуальный проект)

Русский язык

Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога

Физика

Химия

3.2. Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Демонстрационный экзамен

Защита дипломного проекта (работы)

Методика обучения труда (технологии) с практикумом

Обществознание с методикой преподавания

Основы вожатской деятельности

Основы обучения лиц с особыми образовательными потребностями

Основы организации внеурочной деятельности

Основы педагогического мастерства

Основы специальной педагогики и психологии

Основы финансовой грамотности

Педагогическая психология

Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Проектная и исследовательская деятельность в профессиональной сфере

Производственная практика

Производственная практика

Производственная практика (по профилю специальности)

Производственная практика по профилю специальности

Психология общения

Теоретические и методические основы преподавания дисциплин художественно-эстетического цикла в начальной школе	
Теория и методика физического воспитания с практикумом	
Учебная практика	
Учебная практика	
Учебная практика	
Учебная практика 2	
Экзамен по модулю "Основы вожатской деятельности"	
Экзамен по модулю "Преподавание дисциплин художественно-эстетического цикла в начальной школе"	
Экзамен по модулю "Проектирование, реализация и анализ внеурочной деятельности обучающихся"	
Экзамен по модулю "Проектирование, реализация и анализ процесса обучения в начальном общем образовании"	
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности	
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению,	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и	
ПК 3.1. Проектировать и реализовывать современные программы воспитания на	
ПК 3.2. Анализировать процесс и результаты реализации программы воспитания.	
ПК 3.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные	
ПК 3.4. Выстраивать траекторию профессионального роста на основе	
ПК 3.5. Осуществлять педагогическое просвещение и сопровождение родителей	
ПК 3.6. Организовывать взаимодействие с субъектами образовательного процесса для	

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:	уметь:	владеть:
примерные программы воспитания и социализации обучающихся для начального	Формулировать цели и задачи воспитания классного коллектива и отдельных	проектировать и реализовывать воспитательные программы; использовать современные, в

общего образования; закономерности проектирования и реализации воспитательных программ; нормативные правовые, руководящие и инструктивные документы, регулирующие организацию и проведение мероприятий за пределами территории образовательной организации; современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы; способы защиты достоинства и интересов обучающихся, оказавшихся в конфликтной ситуации и/или неблагоприятных условиях; теоретические и методические основы деятельности классного руководителя; образцы и ценности социального поведения, поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях; основы методики воспитательной работы; основные принципы деятельностного подхода в воспитании; современные технологии воспитания; особенности адаптации обучающихся к условиям начального общего образования; возрастные особенности обучающихся на ступени начального общего образования; условия развития ученического самоуправления в общеобразовательной организации; условия формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе; способы формирования коллектива класса и роль классного руководителя в этом	обучающихся с учётом возрастных и индивидуальных особенностей. Планировать воспитательную деятельность. Разрабатывать программу воспитания на основе примерных программ. Оказывать педагогическую поддержку в процессе адаптации детей к условиям образовательной организации. Создавать условия для самоорганизации обучающихся в воспитательной деятельности. Использовать ресурсы сетевой (цифровой) образовательной среды для решения воспитательных задач. Организовывать взаимодействие с семьёй и коллегами в разнообразных формах (родительские собрания, педагогические советы, методические совещания, беседы, консультации и т. д.). Транслировать передовой педагогический опыт посредством различных форм интерактивного взаимодействия. Проектировать психологически безопасную и комфортную образовательную среду	том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы; применять психолого-педагогические технологии (в том числе инклюзивные) для работы с различными контингентами учащихся; оценивать параметры и проектировать психологически безопасную и комфортную образовательную среду; разрабатывать программы профилактики различных форм насилия в школе; анализировать процесс и результаты реализации программы воспитания; выявлять в ходе наблюдения в процессе воспитательной деятельности поведенческие и личностные проблемы обучающихся, связанные с особенностями их развития.
--	---	--

процессе;
педагогические и гигиенические требования к организации и проведению различных видов воспитательной работы;
методика педагогического наблюдения, основы интерпретации полученных результатов и формы их представления;
способы диагностики результатов воспитательной работы;
способы систематизации и оценки педагогического опыта с позиции его эффективности в организации воспитательной деятельности;
способы анализа и оценки эффективности образовательных технологий в области воспитания обучающихся.

5. ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 0 зачетные (-ых) единиц (-ы) (92), включая промежуточную аттестацию.

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Се местр на курсе>)	4 (2.2)		5 (3.1)		Итого	
Неделя	23		11			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	20	20	20	20	40	40
Практические	20	20	22	22	42	42
В том числе в форме практ.подготовки	34	34	48	48	82	82
Итого ауд.	40	40	42	42	82	82
Контактная работа	40	40	42	42	82	82
Сам. работа	4	4	6	6	10	10
Итого	44	44	48	48	92	92

6. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ПО РАЗДЕЛАМ (ТЕМАМ) И ВИДАМ ЗАНЯТИЙ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Глава 1. Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя					

1.1	Тема 1.1. Классный руководитель как личность и профессионал /Тема/	4	0			
1.2	Классный руководитель как личность и профессионал /Лек/	4	2		Л1.1Л2.1Л3.1	
1.3	Классный руководитель как личность и профессионал /Лек/	4	2		Л1.2	
1.4	Классный руководитель как личность и профессионал /Пр/	4	2		Л1.1	
1.5	Тема 1.2. Нормативные документы, определяющие деятельность классного руководителя в условиях образовательной системы /Тема/	4	0			
1.6	Нормативные документы, определяющие деятельность классного руководителя в условиях образовательной системы /Лек/	4	2		Л1.1	
1.7	Нормативные документы, определяющие деятельность классного руководителя в условиях образовательной системы /Пр/	4	2		Л1.1	
1.8	Тема 1.3. Общая характеристика деятельности классного руководителя /Тема/	4	0			
1.9	Общая характеристика деятельности классного руководителя /Лек/	4	2		Л1.1	
1.10	Общая характеристика деятельности классного руководителя /Пр/	4	2		Л1.1	
1.11	Тема 1.4. Внеклассная воспитательная работа /Тема/	4	0			
1.12	Внеклассная воспитательная работа /Лек/	4	2		Л1.1	
1.13	Внеклассная воспитательная работа /Пр/	4	2		Л1.1	
	Раздел 2. Глава 2. Психолого-педагогические основы деятельности классного руководителя					
2.1	Тема 2.1. Психологопедагогические основы работы классного руководителя с обучающимися /Тема/	4	0			

2.2	Психологопедагогические основы работы классного руководителя с обучающимися /Лек/	4	2		Л1.1	
2.3	Психологопедагогические основы работы классного руководителя с обучающимися /Лек/	4	2		Л1.1	
2.4	Психологопедагогические основы работы классного руководителя с обучающимися /Пр/	4	2		Л1.1	
2.5	Психологопедагогические основы работы классного руководителя с обучающимися /Пр/	4	2		Л1.1	
2.6	Психологопедагогические основы работы классного руководителя с обучающимися /Пр/	4	2		Л1.1	
2.7	Тема 2.2. Психологопедагогические основы работы классного руководителя с семьей воспитанника /Тема/	4	0			
2.8	Психологопедагогические основы работы классного руководителя с семьей воспитанника /Лек/	4	2		Л1.1	
2.9	Психологопедагогические основы работы классного руководителя с семьей воспитанника /Лек/	4	2		Л1.1	
2.10	Психологопедагогические основы работы классного руководителя с семьей воспитанника /Пр/	4	2		Л1.1	
2.11	Психологопедагогические основы работы классного руководителя с семьей воспитанника /Пр/	4	2		Л1.1	

2.12	Тема 2.3. Основы делового общения в профессиональной деятельности классного руководителя /Тема/	4	0			
2.13	Основы делового общения в профессиональной деятельности классного руководителя /Лек/	4	2		Л1.1	
2.14	Основы делового общения в профессиональной деятельности классного руководителя /Пр/	4	2		Л1.1	
2.15	Основы делового общения в профессиональной деятельности классного руководителя /Ср/	4	4			
	Раздел 3. Промежуточная аттестация					
3.1	Промежуточная аттестация /Тема/	4	0			
3.2	Промежуточная аттестация /Ср/	4	0			
	Раздел 4. Глава 3. Методические основы деятельности классного руководителя. Планирование воспитательной работы					
4.1	Тема 3.1. Организационные основы деятельности классного руководителя /Тема/	5	0			
4.2	Организационные основы деятельности классного руководителя /Лек/	5	2			
4.3	Организационные основы деятельности классного руководителя /Лек/	5	2		Л1.1	
4.4	Организационные основы деятельности классного руководителя /Пр/	5	2		Л1.1	
4.5	Организационные основы деятельности классного руководителя /Пр/	5	2		Л1.1	
4.6	Тема 3.2. Основы воспитательной работы классного руководителя с воспитанниками /Тема/	5	0			
4.7	Основы воспитательной работы классного руководителя с воспитанниками /Лек/	5	2		Л1.1	
4.8	Основы воспитательной работы классного руководителя с воспитанниками /Лек/	5	2		Л1.1	

4.9	Основы воспитательной работы классного руководителя с воспитанниками /Пр/	5	2		Л1.1	
4.10	Основы воспитательной работы классного руководителя с воспитанниками /Пр/	5	2		Л1.1	
4.11	Тема 3.3. Духовно - нравственное воспитание школьников /Тема/	5	0			
4.12	Духовно - нравственное воспитание школьников /Лек/	5	2		Л1.1	
4.13	Духовно - нравственное воспитание школьников /Лек/	5	2		Л1.1	
4.14	Духовно - нравственное воспитание школьников /Пр/	5	2		Л1.1	
4.15	Духовно - нравственное воспитание школьников /Пр/	5	2		Л1.1	
4.16	Тема 3.4. Методика работы классного руководителя с семьей воспитанника(ов) и с лицами, заменяющими родителей /Тема/	5	0			
4.17	Методика работы классного руководителя с семьей воспитанника(ов) и с лицами, заменяющими родителей /Лек/	5	2		Л1.1	
4.18	Методика работы классного руководителя с семьей воспитанника(ов) и с лицами, заменяющими родителей /Лек/	5	2		Л1.1	
4.19	Методика работы классного руководителя с семьей воспитанника(ов) и с лицами, заменяющими родителей /Пр/	5	2		Л1.1	
4.20	Методика работы классного руководителя с семьей воспитанника(ов) и с лицами, заменяющими родителей /Пр/	5	2		Л1.1	

4.21	Тема 3.5. Методика работы классного руководителя с педагогическим коллективом школы /Тема/	5	0			
4.22	Методика работы классного руководителя с педагогическим коллективом школы /Лек/	5	2		Л1.1	
4.23	Методика работы классного руководителя с педагогическим коллективом школы /Пр/	5	2		Л1.1	
4.24	Методика работы классного руководителя с педагогическим коллективом школы /Пр/	5	2		Л1.1	
4.25	Методика работы классного руководителя с педагогическим коллективом школы /Ср/	5	6		Л1.1	
	Раздел 5. Глава 4. Теория и методика деятельности классного руководителя в начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования					
5.1	Тема 4.1. Теория и методика деятельности классного руководителя в начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования /Тема/	5	0			
5.2	Теория и методика деятельности классного руководителя в начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования /Лек/	5	2		Л1.1	
5.3	Теория и методика деятельности классного руководителя в начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования /Пр/	5	2		Л1.1	
	Раздел 6. Промежуточная аттестация					
6.1	Промежуточная аттестация /Тема/	5	0			
6.2	Промежуточная аттестация /ЗаО/	5	0			

* - Тема изучается с учетом профессиональной направленности

Планы проведения учебных занятий отражены в оценочных материалах (Приложение 2.).

7. КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль качества освоения учебного материала по дисциплине проводится в форме текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в соответствии с «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГБОУ ВО СГПИ и его филиалах».

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям образовательной программы используются оценочные материалы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестаций (Приложение 2).

Уровень сформированности компетенции			
не сформирована	сформирована частично	сформирована в целом	сформирована полностью
«Не зачтено»	«Зачтено»		
«Неудовлетворительно»	«Удовлетворительно»	«Хорошо»	«Отлично»
Описание критериев оценивания			
Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкая степень контактности.	Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы; - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение без грубых ошибок решать практические задания.	Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить; - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; Возможны незначительные неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на	Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории; - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам; - свободное использование в ответах на вопросы материалов

		дополнительные вопросы.	рекомендованной основной и дополнительной литературы.
8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ			

Учебно-методическое обеспечение дисциплины включает рабочую программу дисциплины, методические материалы, оценочные материалы.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся включает: учебники, учебные пособия, электронные образовательные ресурсы, методические материалы.

Самостоятельная работа обучающихся является формой организации образовательного процесса по дисциплине и включает следующие виды деятельности: поиск (подбор) и обзор научной и учебной литературы, электронных источников информации по изучаемой теме; работа с конспектом лекций, электронным учебником, со словарями и справочниками и др. источниками информации (конспектирование); составление плана и тезисов ответа; подготовка реферата; выполнение творческих заданий и проблемных ситуаций; подготовка к коллоквиуму, собеседованию, практическим занятиям; подготовка к зачету и экзамену.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ	
9.1. Рекомендуемая литература	
9.1.1. Основная литература	
ЛП.1	Исаев И. Ф., Ирхина И. В., Кормакова В. Н., Ситникова М. И., Тонков Е. В., Шеховская Н. Л., Шилова В. С., Акиншина И. Б., Ерошенкова Е. И., Ильинская И. П., Кролевецкая Е. Н., Кучерова О. Е., Макотрова Г. В., Михайлова Д. И., Мусаелян Е. Н., Мусина В. Е., Остапенко С. И., Тарасова С. И., Рагозина Л. Д., Холод В. Л. Классное руководство [Электронный ресурс]: учебное пособие для спо. - Москва: Юрайт, 2024. - 342 с – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/542806
9.1.2. Дополнительная литература	
ЛП.1	Классный руководитель в современной начальной школе: теория и практика деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Оренбург: ОГПУ, 2020. - 125 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/143519
9.1.1. Основная литература	
ЛП.2	Классное руководство в начальной школе [Электронный ресурс]: учеб.-метод пособие. - Сочи: СГУ, 2020. - 44 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/172173
9.1.3. Методические разработки	
ЛЗ.1	Ешкина Н. И., Кувырталова М. А., Лыкова А. М., Пономарева Т. М., Савельева Н. В., Сергеева А. А., Чукаев О. В. Технология и организация воспитательных практик: деятельность классного руководителя [Электронный ресурс]:. - Тула: ТГПУ, 2021. - 112 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/253688
10.1 Интернет-ресурсы (базы данных, информационно-справочные системы и др.)	
ЭБС «Лань»	https://e.lanbook.com
Национальная электронная библиотека (НЭБ)	https://rusneb.ru
ЭБС «Юрайт»	https://urait.ru
ЭБС «Журнальный зал»: русский толстый журнал как эстетический феномен	https://magazines.gorky.media
«Электронная библиотека ИМЛИ РАН»	http://biblio.imli.ru
«Электронная библиотека ИРЛИ	http://lib.pushkinskijdom.ru

РАН» (Пушкинский Дом) Научный архив	https://научныйархив.рф
ЭБС «Педагогическая библиотека»	http://pedlib.ru
ЭБС «Айбукс.ру»	https://www.ibooks.ru
Научная электронная библиотека eLibrary.ru	https://elibrary.ru
ЭБС Буконлайн	https://bookonline.ru
Научная электронная библиотека «Киберленинка»	https://cyberleninka.ru/
Государственная публичная научно-техническая библиотека России. Ресурсы открытого доступа	http://www.gpntb.ru/elektronnye-resursy-udalennogo-dostupa/1874-1024.html
Библиотека академии наук (БАН). Ресурсы открытого доступа	http://www.rasl.ru/e_resours/resursy_otkrytogo_dostupa.php

10.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система РОССИЯ	https://uisrussia.msu.ru
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	http://window.edu.ru/catalog
Словари и энциклопедии	https://dic.academic.ru
Педагогическая мастерская «Первое сентября»	https://fond.1sept.ru
Сайт Единой коллекции цифровых образовательных ресурсов	http://school-collection.edu.ru
Национальная платформа «Открытое образование»	https://openedu.ru
Портал «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов»	http://school-collection.edu.ru
Российское образование. Федеральный портал	http://edu.ru
Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования	http://fgosvo.ru
Единая цифровая коллекция первоисточников научных работ удостоверенного качества «Научный архив»	https://научныйархив.рф
Портал проекта «Современная цифровая образовательная среда в РФ»	https://online.edu.ru

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Занятия, текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине проводятся в учебных аудиториях, укомплектованных типовой мебелью для обучающихся и преподавателя, техническими и мультимедийными средствами обучения, включенными в локальную сеть вуза и с доступом к информационным ресурсам сети Интернет.

Рабочие места для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза.

Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение:

1. Пакет программного обеспечения общего назначения Microsoft Office (MS Word, MS Microsoft Excel, MS PowerPoint).
2. Adobe Acrobat Reader.
3. Браузер (Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera и др.).
4. Программа тестирования Айрен.