

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Иванченко Ирина Васильевна
Должность: и.о. директора Филиала СГПИ в г. Железноводске
Дата подписания: 10.09.2024 09:48:06
Уникальный программный ключ:
e192bec1a53c517bd141a7bb266fc6e91498bf16

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
ФИЛИАЛ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»
В Г. ЖЕЛЕЗНОВОДСКЕ

РАССМОТРЕНО
Советом Филиала
Протокол № 1
от «29» августа 2024 г.



ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки

44.03.03 СПЕЦИАЛЬНОЕ (ДЕФЕКТОЛОГИЧЕСКОЕ) ОБРАЗОВАНИЕ

Направленность (профиль(и) подготовки)
«Логопедия»

Квалификация (степень) выпускника
БАКАЛАВР

Форма и сроки обучения
очная

Год начала подготовки – 2023

Железноводск, 2024

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	
1.1	Назначение и область применения ОПОП ВО бакалавриата	3
1.2	Нормативно-правовая база для разработки ОПОП ВО бакалавриата	4
1.3	Перечень сокращений	5
	Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: бакалавр.....	5
3.1	Область профессиональной деятельности выпускника	6
3.2	Задачи профессиональной деятельности и трудовые функции выпускника	6
3.3	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)	8
4.1	Учебный план и календарный учебный график	9
4.2	Аннотации, рабочие программы учебных дисциплин	11
4.3	Практики	11
4.4	Программа государственной итоговой аттестации выпускников	13
4.5	Особенности организации ОПОП ВО бакалавриата для лиц с ограниченными возможностями здоровья	14
5	ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ, ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА.....	15
6	УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА	29
6.1	Общесистемные условия реализации программы бакалавриата	Error! Bookmark not defined.
6.2	Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение реализации программы бакалавриата.....	30
6.2.1	Материально-техническое обеспечение	30
6.2.2	Учебно-методическое обеспечение	30
6.3	Кадровое обеспечение реализации программы бакалавриата	32
6.4	Характеристики социально-культурной среды вуза	33
6.5	Финансовые условия реализации программы бакалавриата	35
6.6	Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата.....	35
7.	РЕГЛАМЕНТ ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ КОМПОНЕНТОВ	36
	Лист регистрации изменений в ОПОП ВО бакалавриата	37
	Лист согласования	39

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Назначение и область применения ОПОП ВО бакалавриата

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата (далее – ОПОП ВО бакалавриата, программа бакалавриата) по направлению подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование направленность (профиль) «Логопедия», представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную Филиалом государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт» в г. Железноводске (далее – Филиал СГПИ в г. Железноводске) с учетом требований рынка труда и на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по данному направлению подготовки, а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»;
- «Специалист в области воспитания».
- Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО), в соответствии с п.9. ст.2. гл.1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в предусмотренных настоящим Федеральным законом случаях в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

ОПОП ВО бакалавриата содержит требования к результатам ее освоения в виде универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников, содержание и организацию образовательного процесса и государственной итоговой аттестации выпускников по направлению подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование, направленность (профиль) «Логопедия».

ОПОП ВО бакалавриата утверждается и изменяется решением Совета Филиала СГПИ в г. Железноводске в установленном порядке.

ОПОП ВО бакалавриата после утверждения Советом Филиала СГПИ в г. Железноводске является обязательным документом для профессорско-преподавательского состава кафедр, участвующих в ее реализации, а также для обучающихся по программе бакалавриата по направлению подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование, направленность (профиль) «Логопедия».

1.2. Нормативно-правовая база для разработки ОПОП ВО бакалавриата

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование разработана в соответствии со следующими нормативными правовыми актами и иными документами, регламентирующими организацию образовательного процесса:

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ.

2. Федеральный закон от 26.05.2021 № 144-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».

3. Федеральный закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся».

4. Федеральный закон от 02.12.2019 № 403-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации».

5. Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 06.04.2021 г. №245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

6. Приказ Минобрнауки России от 17.08.2020 № 1037 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации, касающиеся организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования».

7. Приказ Минобрнауки России, Минпросвещения России от 05.08.2020 №885/390 «О практической подготовке обучающихся».

8. Приказ Министерства образования и науки РФ от 29.06.2015 г. №636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры».

9. Приказ Министерства образования и науки РФ от 22.02.2018 г. №123 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование».

10. Приказ Минтруда России от 18.10.2013 № 544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)».

11. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 22.09.2021 г. № 652н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»».

12. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 13.03.2023 г. № 136н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дефектолог»».

13. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 27.05.2021 № 1456 «О внесении изменений в государственные образовательные стандарты высшего образования».

14 Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 08.02.2021 № 83 «О внесении изменений в государственные образовательные стандарты высшего образования – бакалавриат по направлениям подготовки».

15 Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 27.02.2023 г. №208 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования».

16 Нормативно-методические документы Минобрнауки России и Минпросвещения России.

17 Устав ГБОУ ВО «Ставропольский государственный педагогический институт»;

18 Положение о Филиале государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт» в г. Железноводске и иные локальные акты.

19 Нормативно-методические документы по организации образовательного процесса Филиала СГПИ в г. Железноводске.

1.3 Перечень сокращений

ФГОС ВО – Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

ОПОП ВО – основная профессиональная образовательная программа высшего образования;

ПС – профессиональный стандарт;

ПД – профессиональная деятельность;

УК – универсальные компетенции;

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ПК – профессиональные компетенции, установленные образовательной организацией по профилям направлениям подготовки.

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОПОП ВОБАКАЛАВРИАТА

Направленность (профиль) образовательной программы в рамках направления подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование, направленность (профиль) «Логопедия».

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: бакалавр.

Реализация программы бакалавриата осуществляется Филиалом СГПИ в г. Железноводске самостоятельно.

Программа бакалавриата реализуется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

Обучение по ОПОП ВО бакалавриата в филиале осуществляется в заочной форме.

Срок получения образования по программе бакалавриата (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

- в заочной форме обучения увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения, составляет 4 года 6 месяцев;

– при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц

с ОВЗ срок получения образования по программе бакалавриата может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Объём ОПОП ВО бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Объём ОПОП ВО бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 80з.е.

3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

3.1 Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

3.2 Задачи профессиональной деятельности и трудовые функции выпускника

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники готовы к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- педагогический;
- сопровождения.

Трудовые функции выпускников, освоивших программу бакалавриата, соотнесенные с требованиями профессионального стандарта:

– 01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»

Обобщенная трудовая функция	Трудовая функция
-----------------------------	------------------

код	Наименование	уровень квалификации	наименование	Код	уровень квалификации
А	Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, Начального общего, основного общего, среднего общего образования	6	Воспитательная деятельность	А/02.6	6
			Развивающая деятельность	А/03.6	6

– 01.005 «Специалист в области воспитания»

Обобщенная трудовая функция			Трудовая функция		
код	Наименование	уровень квалификации	наименование	Код	уровень квалификации
F	Тьюторское сопровождение обучающихся	6	Педагогическое сопровождение реализации обучающимися, включая обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидностью, индивидуальных образовательных маршрутов, проектов	F/02.6	6
			Педагогическое проектирование образовательной среды и обеспечение взаимодействия субъектов образовательного процесса	F/02.6	6
			Организационно-методическое обеспечение реализации обучающимися,	F/03.6	6

			включая обучающихся с ОВЗ и инвалидностью, индивидуальных образовательных маршрутов, проектов	
--	--	--	---	--

3.3 Объекты профессиональной деятельности (или области знания)

Объекты профессиональной деятельности соотнесены с областью профессиональной деятельности, трудовыми функциями и типом задач профессиональной деятельности:

Объекты профессиональной деятельности (или области знания)	Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности
<ul style="list-style-type: none"> - обучение; - воспитание; - индивидуально - личностное развитие детей и молодежи; - коррекционно - развивающий процесс; - реабилитационный процесс; - психолого-педагогическое и социальное сопровождение 	01 Образование и наука	педагогический	<ul style="list-style-type: none"> - проектирование и реализация образовательного и коррекционно-развивающего процесса в образовательных учреждениях для детей с нарушениями речи; - создание специальной образовательной среды, психологически безопасной и комфортной для развития детей с нарушениями речи; - выявление особенностей развития детей с нарушениями речи; - проектирование и реализация индивидуальных образовательных маршрутов детей с нарушениями речи; - анализ эффективности реализации индивидуальных образовательных
<ul style="list-style-type: none"> обучающихся, педагогов и родителей в образовательных учреждениях различного типа и вида; - социализация. 			<ul style="list-style-type: none"> маршрутов детей с нарушениями речи, при необходимости корректировка их содержания; - осуществление воспитательной деятельности с учетом культурных различий детей с нарушениями речи, их половозрастных и индивидуальных особенностей.

<ul style="list-style-type: none"> - обучение; - воспитание; - индивидуально - личностное развитие детей и молодежи; - коррекционно-развивающий процесс; - реабилитационный процесс; - психолого - педагогическое и социальное сопровождение обучающихся, педагогов и родителей в образовательных учреждениях различного типа и вида; - социализация. 	<p>01 Образование и наука</p>	<p>сопровождения</p>	<ul style="list-style-type: none"> - осуществление духовно-нравственного воспитания обучающихся с нарушениями речи в учебной и внеучебной деятельности; - взаимодействие с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ, в том числе, с семьей обучающихся с нарушениями речи; - организационно методическое обеспечение реализации детьми с нарушениями речи образовательных маршрутов; - консультирование педагогов, родителей (законных представителей) и обучающихся с нарушениями речи по вопросам реализации прав обучающихся в процессе образования.
--	-----------------------------------	----------------------	---

4 СТРУКТУРА ОПОП БАКАЛАВРИАТА И СОДЕРЖАНИЕ ЕЕ ЭЛЕМЕНТОВ

4.1 Учебный план и календарный учебный график

В учебном плане отображена логическая последовательность освоения блоков дисциплин (модулей), в том числе элективных и факультативных, практик, государственной итоговой аттестации, обеспечивающих формирование компетенций. Указана общая трудоемкость (в том числе контактная) дисциплин (модулей), практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах, выделены часы на освоение отдельных компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

В календарном учебном графике указана последовательность реализации программы бакалавриата, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные, государственную итоговую аттестации, а также каникулы.

Учебный план и календарный учебный график размещены на официальном сайте филиала и в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) Филиала СГПИ в г. Железноводске.

Структура программы бакалавриата включает следующие блоки:

- Блок 1 «Дисциплины (модули);
- Блок 2 «Практика»;
- Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Структура и объем программы бакалавриата

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 120
Блок 2	Практика	не менее 60
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	не менее 9
Объем программы бакалавриата		240

В рамках программы бакалавриата выделены обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы бакалавриата относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций.

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, включены в обязательную часть программы бакалавриата и в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета государственной итоговой аттестации составляет не менее 70 процентов общего объема программы бакалавриата.

Программа бакалавриата обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по философии, истории (истории России, всеобщей истории), иностранному языку, безопасности жизнедеятельности в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Программа бакалавриата обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту:

- в объеме не менее 2 з.е. в рамках Блока 1 «Дисциплины(модули)».

Для инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики.

Типы учебной практики:

- ознакомительная практика;
- технологическая (проектно-технологическая) практика;
- научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы);

Типы производственной практики:

- педагогическая;
- технологическая (проектно-технологическая) практика;

– научно-исследовательская работа;

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят:

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;

- выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

Обучающимся по программе бакалавриата обеспечена возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей).

Факультативные дисциплины (модули) не включены в объем программы бакалавриата.

Филиал СГПИ в г. Железноводске представляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе бакалавриата, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

4.2 Аннотации, рабочие программы учебных дисциплин

Аннотации рабочих программ учебных дисциплин обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана ОПОП ВО бакалавриата размещены на официальном сайте филиала, рабочие программы дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы размещены в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) Филиала СГПИ в г.Железноводске. В рабочих программах учебных дисциплин определен бюджет времени и виды учебных занятий, выделенные на освоение в форме практической подготовки.

4.3 Практики

Образовательная деятельность по практике реализуется в форме практической подготовки. Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практики представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся, закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию профессиональных компетенций обучающихся.

ОПОП предусматривает следующие практики:

- учебная практика в объеме 18з.е.;

- производственная практика в объеме 42з.е.

Структура программы практики и формы отчетности определяются выпускающей кафедрой филиала по каждому виду практики.

Программа практики включает в себя:

- указание вида практики и формы ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем;
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Организация практики осуществляется в соответствии с методическими рекомендациями по организации практики обучающихся и нормативными актами Филиала СГПИ в г. Железноводске.

Практика проводится в следующих формах:

- непрерывно: путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик;
- дискретно: а) по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики; б) по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Возможно сочетание дискретного проведения практик по их видам и по периодам их проведения.

Аттестация по итогам практик производится в виде итоговой конференции с представлением отчетной документации, оформленной в соответствии с правилами и требованиями, установленными Филиалом СГПИ в г. Железноводске. По результатам аттестации выставляется зачет с оценкой.

Программы учебной и производственной практик размещены на официальном сайте филиала и в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) Филиала СГПИ в г. Железноводске.

Организация проведения практики, предусмотренной ОПОП ВО бакалавриата, осуществляется на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках программы бакалавриата.

В соответствии с требованием Статьи 13, п. 7 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» имеются договоры, заключенные между Филиалом СГПИ в г. Железноводске и профильными организациями.

№ п/п	Наименование базы практики
1.	Государственное казенное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Детский дом (смешанный) № 32» г. Пятигорска;
2.	Государственное казенное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Детский дом(смешанный) №10 им. Н.К. Крупской» в г. Железноводске
3.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Иноземцевская средняя общеобразовательная школа №4 имени А.М. Клинового города-курорта Железноводска Ставропольского края
4.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 17 «Родничок» города-курорта Железноводска Ставропольского края (МБДОУ детский сад № 17 «Родничок»)
5	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 15 «Капелька» города-курорта Железноводска Ставропольского края

4.4 Программа государственной итоговой аттестации выпускников

Государственная итоговая аттестация выпускников Филиала СГПИ в г. Железноводске является составной частью образовательной программы высшего образования и направлена на установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, ОПОП по направленности (профилям) подготовки и требованиям профессионального стандарта. Итоговая государственная аттестация реализуется в форме практической подготовки.

Основными задачами государственной итоговой аттестации являются:

- комплексная оценка качества подготовки обучающихся, соответствие ее требованиям образовательных стандартов, ОПОП и ПС;
- принятие решения о присвоении выпускнику (по результатам итоговой аттестации) квалификации по соответствующим направлениям подготовки и выдаче документа об образовании;
- разработка на основании результатов работы экзаменационной комиссии рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки обучающихся.

В государственную итоговую аттестацию входят:

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по профилям подготовки;

- выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

Цель государственного экзамена заключается в проверке уровня сформированности у выпускника компетенций, установленных ФГОС ВО и ОПОП, которые обуславливают его готовность к выполнению профессиональных задач и трудовых функций.

Государственный экзамен содержит задания интегрированного типа, позволяющие проверить уровень сформированности у выпускников универсальных (УК), общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций, обозначенных в ФГОС ВО и ОПОП.

Программа государственной итоговой аттестации определяет цели, задачи, содержание, методические материалы и организацию государственной итоговой аттестации.

Государственная итоговая аттестация (ГИА) студентов-выпускников является обязательной и осуществляется после освоения им образовательной программы в полном объеме.

Программа государственной итоговой аттестации, оценочные и методические материалы размещены в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) Филиала СГПИ в г. Железноводске.

При условии успешного прохождения всех установленных видов государственных итоговых аттестационных испытаний, входящих в государственную итоговую аттестацию, выпускнику присваивается степень бакалавра и выдаётся диплом государственного образца.

4.5 Особенности организации ОПОП ВО бакалавриата для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Филиал СГПИ в г. Железноводске представляет возможность инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе бакалавриата, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается особый порядок освоения дисциплин(модулей)по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Выбор мест прохождения практик для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учётом состояния их здоровья и требований по доступности.

При полной включенности в образовательный процесс лица с ограниченными возможностями могут обучаться как по основному плану со всеми обучающимися в общей группе, так и по индивидуальному учебному плану с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Официальный сайт филиала (<http://sgpizh.ru/>) также имеет специальную версию, позволяющую просматривать страницы и документы с увеличенным шрифтом и контрастностью, что делает навигацию по страницам сайта, доступной для слабовидящих.

5 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ, ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы следующие компетенции, установленные программой бакалавриата:

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Знает: - теорию системного анализа; - алгоритм принятия решений, включая методики постановки задач, моделирования, выбора и принятия решений. УК-1.2. Умеет: - осуществлять поиск и критический анализ информации по проблемной ситуации; - использовать методики постановки цели и определения способов ее достижения; - оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений. УК-1.3. Владеет готовностью применять системный подход при принятии решений в профессиональной деятельности.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Знает понятие и методологические основы принятия управленческого решения; УК-2.2. Умеет: - анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; - разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ; - выбирать оптимальные способы решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. УК-2.3. Владеет: - методиками разработки цели и задач проекта; - методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах

<p>Командная работа и лидерство</p>	<p>УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p>УК-3.1. Знает особенности принятия совместных решений в команде и условий сотрудничества при их реализации, командные роли и закономерности поведения членов команды, их реализующих. УК-3.2. Умеет: - осуществлять обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; - оценивать идеи других членов команды для достижения поставленной цели; - анализировать возможные последствия личных действий и планировать свои действия для достижения заданного результата. УК-3.3. Владеет: - нормами и правилами командной работы; - готовностью нести личную ответственность за общий результат.</p>
<p>Коммуникация</p>	<p>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>УК-4.1. Знает основы устной деловой коммуникации и деловой переписки на государственном языке РФ и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции. УК-4.2. Умеет: - адаптировать речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям делового взаимодействия, в том числе, в публичных выступлениях; - выполнять перевод профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный. УК-4.3. Владеет: - нормами и правилами делового общения в устной и письменной формах; - жестовой речью и основами сурдоперевода.</p>
<p>Межкультурное взаимодействие</p>	<p>УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>УК-5.1. Знает историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения. УК-5.2. Умеет интерпретировать историю России в контексте мирового исторического развития. УК-5.3. Владеет готовностью выполнять профессиональные функции на основе принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении.</p>

Самоорганизация и саморазвитие (в том числе)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию	УК-6.1. Знает способы самообразования и инструменты непрерывного образования
здоровьесбережение)	саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	(образования в течение всей жизни) для реализации собственных потребностей с учетом личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда. УК-6.2. Умеет использовать инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей. УК-6.3. Владеет готовностью определять задачи саморазвития и профессионального роста, планировать его на долго-, средне- и краткосрочные периоды.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Знает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма. УК-7.2. Умеет планировать свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности. УК-7.3. Владеет готовностью соблюдать и пропагандировать нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Создает и поддерживает в повседневной жизни и профессиональной деятельности необходимые условия безопасности для участников образовательного процесса. УК-8.2. Создает и поддерживает в повседневной жизни и профессиональной деятельности необходимые условия для сохранения природной среды УК- 8.3. Оценивает факторы риска, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов. - УК-8.4. Использует методы защиты в чрезвычайных ситуациях, формирует культуру безопасного и ответственного поведения.

Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК- 9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития УК-9.2. Применяет методы экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных экономических целей УК-9.3. Использует экономические и финансовые инструменты для управления личными финансами
Гражданская позиция	УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-10.1. Понимает экономические решения, ведущие к коррупционному поведению УК-10.2. Понимает отрицательные последствия коррупции для общества и личности УК-10.3. Определяет приоритеты собственной деятельности, формируя нетерпимое отношение к коррупции

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Правовые и этические основы профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1. Знает: - приоритетные направления развития образовательной системы РФ, законов и иных нормативных правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в РФ, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей с речевыми нарушениями, ФГОС для детей с ОВЗ, законодательства о правах ребенка, правах ребенка-инвалида, трудового законодательства; - конвенцию о правах ребенка; - ФЗ «О социальной защите инвалидов в

		<p>Российской Федерации».</p> <p>ОПК-1.2. Умеет применять нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики.</p> <p>ОПК-1.3. Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - готовностью соблюдать правовые и этические нормы в условиях реальных педагогических ситуаций; - готовностью осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с требованиями ФГОС для детей с ОВЗ.
Разработка основных и дополнительных образовательных программ	ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий).	<p>ОПК-2.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем, роль и место специального образования в жизни личности и общества; - основы методики коррекционного обучения, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий; - пути достижения образовательных результатов в области ИКТ. <p>ОПК-2.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - классифицировать образовательные системы и образовательные технологии; - разрабатывать и применять отдельные компоненты адаптированных образовательных программ в реальной и виртуальной образовательной среде.
		<p>ОПК-2.3. Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - готовностью разрабатывать и реализовывать адаптированные образовательные программы в рамках специального образования; - готовностью формировать навыки, связанные с информационно-коммуникационными технологиями.
Совместная и индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся	ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.	<p>ОПК-3.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы применения психолого-педагогических технологий (в том числе, инклюзивных), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся с особыми образовательными потребностями; - типологию технологий индивидуализации обучения. <p>ОПК-3.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - взаимодействовать с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума;

		<p>- соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся.</p> <p>ОПК-3.3.</p> <p>Владеет готовностью выявлять и оказывать адресную помощь обучающимся, в том числе с особыми образовательными потребностями.</p>
<p>Построение воспитывающей образовательной среды</p>	<p>ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей.</p>	<p>ОПК-4.1.</p> <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы построения образовательной среды; методику духовно-нравственного воспитания обучающихся; - в том числе, с особыми образовательными потребностями. <p>ОПК-4.2.</p> <p>Умеет создавать педагогические ситуации и использовать потенциал образовательной и социокультурной среды для решения задач духовно-нравственного воспитания обучающихся.</p> <p>ОПК-4.3.</p> <p>Владеет готовностью осуществлять воспитательную деятельность на основе духовно-нравственных ценностей.</p>
<p>Контроль и оценка формирования результатов образования</p>	<p>ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении.</p>	<p>ОПК-5.1.</p> <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы логопедической, психологической и педагогической диагностики; - методы выявления и коррекции трудностей обучающихся в освоении адаптированной образовательной программы. <p>ОПК-5.2.</p> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять инструментарий и методы
		<p>диагностики и оценки показателей уровня и динамики освоения адаптированной образовательной программы обучающимися;</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить педагогическую диагностику освоения адаптированной образовательной программы обучающимися. <p>ОПК-5.3.</p> <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципами и правилами контроля и оценки образовательных результатов обучающихся; - готовностью осуществлять коррекционную деятельность с обучающимися, имеющими трудности в освоении образовательной программы.

<p>Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.</p>	<p>ОПК-6.1. Знает: - законы развития личности и проявления личностных свойств; - психологические законы периодизации и кризисов развития; - гендерные особенности развития личности; диагностические методики выявления особых образовательных потребностей; - технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания. ОПК-6.2. Умеет: - использовать знания об особенностях возрастного и гендерного развития обучающихся для планирования учебно-воспитательной работы; - применять психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания. ОПК-6.3. Владеет готовностью выстраивать личную траекторию развития обучающегося на основе принципов детерминизма, системности и развития, а их обучения и воспитания на основе принципов природосообразности, культуросообразности, непрерывности и целостности.</p>
<p>Взаимодействие с участниками образовательных отношений</p>	<p>ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.</p>	<p>ОПК-7.1. Знает: - основные закономерности семейных отношений, позволяющие эффективно работать с родительской общественностью; - закономерности формирования детско-родительских отношений в семье, воспитывающей ребенка с речевыми нарушениями, их социально-психологические особенности. ОПК-7.2. Умеет сотрудничать с участниками образовательных отношений в рамках реализации адаптированных образовательных программ.</p>
		<p>ОПК-7.3. Владеет готовностью выстраивать конструктивные отношения со всеми участниками образовательных отношений.</p>
<p>Научные основы педагогической деятельности</p>	<p>ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний.</p>	<p>ОПК-8.1. Знает методологию и методы психолого-педагогического исследования. ОПК-8.2. Умеет: - осуществлять анализ и обобщение передового педагогического опыта; - осуществлять адаптацию и внедрение передового педагогического опыта в профессиональной деятельности.</p>

Информационно-коммуникативные технологии для профессиональной деятельности	ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9.1. Демонстрирует понимание основных принципов и особенностей современных информационных технологий и их дидактических возможностей. ОПК-9.2. Демонстрирует навыки работы с цифровым контентом. ОПК-9.3. Демонстрирует навыки решения профессиональных задач с помощью цифровых технологий и представления результатов в виде цифрового продукта.
--	--	--

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Объект или область знания	Задача ПД	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: педагогический				
<ul style="list-style-type: none"> - обучение; - воспитание; - индивидуально-личностное развитие детей и молодежи; - коррекционно-развивающий процесс; - реабилитационный процесс; - психолого-педагогическое и социальное сопровождение обучающихся, педагогов и родителей в образовательных учреждениях различного типа и вида; - социализация; 	<ul style="list-style-type: none"> - проектирование и реализация образовательного и коррекционно-развивающего процесса в образовательных учреждениях для детей с нарушениями речи; - создание специальной образовательной среды, психологически безопасной и комфортной для развития детей с нарушениями речи; - выявление особенностей развития детей с нарушениями речи; - проектирование и реализация индивидуальных образовательных маршрутов детей с нарушениями речи; - анализ эффективности 	<p>ПК-1. Способен к проектированию и реализации образовательного и коррекционно-развивающего процесса с учётом особенностей развития детей с нарушениями речи.</p>	<p>ПК-1.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - закономерности проектирования и реализации образовательного и коррекционно-развивающего процесса с учётом особенностей развития детей с нарушениями речи; - специальные условия, необходимые для обучения, воспитания, коррекции нарушений развития, социальной адаптации, реабилитации лиц с нарушениями речи с учетом их индивидуальных особенностей, особых образовательных и социальных потребностей; - технологии проектирования и реализации образовательного и коррекционно-развивающего процесса с учётом особенностей развития детей с нарушениями речи; - основные закономерности создания специальной образовательной среды, психологически безопасной и комфортной для развития детей с нарушениями речи; - основные закономерности возрастного развития, индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни и психофизического состояния детей с нарушениями речи, а также основы их психодиагностики. <p>ПК-1.2. Умеет:</p>	<p>01.001 Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)</p>

	<p>реализации индивидуальных образовательных маршрутов детей с нарушениями речи, при необходимости коррективка их содержания;</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществление воспитательной деятельности с учетом культурных различий детей с нарушениями речи, их половозрастных и индивидуальных особенностей; 		<ul style="list-style-type: none"> - проектировать и реализовывать образовательный и коррекционно-развивающий процесс с учётом особенностей развития детей с нарушениями речи; - создавать специальную образовательную среду, психологически безопасную и комфортную для развития детей с нарушениями речи; - применять технологии воспитательной работы с учетом особых образовательных потребностей, индивидуальных особенностей детей с нарушениями речи; - выявлять особенности развития детей с нарушениями речи; консультировать педагогов, родителей (законных представителей) и обучающихся по вопросам реализации прав обучающихся в процессе образования. <p>ПК-1.3. Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - технологиями проектирования и реализации образовательного и коррекционно-развивающего процесса с учётом особенностей развития детей с нарушениями речи; - технологиями (в том числе, инклюзивными), необходимыми для адресной работы с детьми с нарушениями речи; - готовностью создания специальной образовательной среды, психологически безопасной и комфортной для развития детей с нарушениями речи; - готовностью выявлять особенности развития детей с нарушениями речи; - методами организации консультативно-просветительской деятельности с участниками образовательных отношений. 	
Тип задач профессиональной деятельности: сопровождения				
- обучение;	- осуществление	ПК-2. Способен к	ПК-2.1.	01.005

<ul style="list-style-type: none"> - воспитание; - индивидуально-личностное развитие детей и молодежи; - коррекционно-развивающий процесс; - реабилитационный процесс; - психолого-педагогическое и социальное сопровождение обучающихся, педагогов и родителей в образовательных учреждениях различного типа и вида; - социализация; 	<p>духовно-нравственного воспитания обучающихся с нарушениями речи в учебной и внеучебной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - взаимодействие с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ, в том числе, с семьей обучающихся с нарушениями речи; - организационно-методическое обеспечение реализации детьми с нарушениями речи образовательных маршрутов; - консультирование педагогов, родителей (законных представителей) и обучающихся с нарушениями речи по вопросам реализации прав обучающихся в процессе образования. 	<p>проектированию и сопровождению индивидуальных образовательных маршрутов детей с нарушениями речи</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - закономерности и условия, нормы и ограничения проектирования и реализации индивидуальных образовательных маршрутов с учётом особенностей развития детей с нарушениями речи; - технологии проектирования и реализации индивидуальных образовательных маршрутов детей с нарушениями речи. <p>ПК-2.2.</p> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проектировать и реализовывать индивидуальные образовательные маршруты детей с нарушениями речи; - анализировать эффективность реализации индивидуальных образовательных маршрутов детей с нарушениями речи, при необходимости корректировать их содержание; - консультировать педагогов, родителей (законных представителей) и обучающихся по вопросам сопровождения индивидуальных образовательных маршрутов детей с нарушениями речи. <p>ПК 2.3.</p> <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - технологиями индивидуализации образования и педагогического сопровождения проектирования и реализации детьми с нарушениями речи индивидуальных образовательных маршрутов; - технологиями проектирования и реализации индивидуальных образовательных маршрутов с учётом особенностей развития детей с нарушениями речи; - методами анализа эффективности реализации индивидуальных образовательных маршрутов детей с нарушениями речи; - навыками консультирования педагогов, родителей (законных представителей) и обучающихся по вопросам 	<p>Специалист в области воспитания</p>
---	---	---	--	--

			сопровождения индивидуальных образовательных маршрутов детей с нарушениями речи.	
		ПК-3. Способен к осуществлению логопедического сопровождения индивидуальных образовательных маршрутов детей с интеллектуальными нарушениями	<p>ПК-3.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - специфику ведения нормативной документации логопеда в образовательных учреждениях для детей с интеллектуальными нарушениями, включая электронный документооборот; - клинико-психолого-педагогические особенности детей с нарушениями интеллекта и задержкой психического развития; - теории, закономерности, принципы построения и функционирования систем образования детей с интеллектуальными нарушениями; - закономерности и условия, нормы и ограничения реализации программ логопедического сопровождения индивидуальных образовательных маршрутов детей с интеллектуальными нарушениями; - технологии проектирования и специфику реализации программ логопедического сопровождения индивидуальных образовательных маршрутов для детей с интеллектуальными нарушениями. <p>ПК-3.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять ведение нормативной документации, включая электронный документооборот; - проектировать и реализовывать программы логопедического сопровождения индивидуальных образовательных маршрутов с учётом психолого-педагогических особенностей детей с интеллектуальными нарушениями; - анализировать эффективность системы логопедического сопровождения индивидуальных образовательных маршрутов детей с 	

			<p>интеллектуальными нарушениями, при необходимости корректировать ее содержание.</p> <p>ПК-3.3.</p> <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - технологией ведения нормативной документации, включая электронный документооборот технологиями проектирования и реализации логопедического сопровождения индивидуальных образовательных маршрутов детей с интеллектуальными нарушениями с учётом специфики их развития; - методами анализа эффективности реализации логопедического сопровождения индивидуальных образовательных маршрутов детей с интеллектуальными нарушениями. 	
		<p>ПК-4. Способен к осуществлению логопедического сопровождения индивидуальных образовательных маршрутов детей с дефицитным развитием</p>	<p>ПК-4.1.</p> <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - специфику ведения нормативной документации логопеда в образовательных учреждениях для детей с нарушениями слуха, зрения, опорно-двигательного аппарата, включая электронный документооборот; - клинико-психолого-педагогические особенности детей с нарушением слуха, зрения, опорно-двигательного аппарата; - теории, закономерности, принципы построения и функционирования систем образования детей с дефицитным развитием; - закономерности и условия, нормы и ограничения реализации программ логопедического сопровождения индивидуальных образовательных маршрутов детей с дефицитным развитием; - технологии проектирования и специфику реализации программ логопедического сопровождения индивидуальных образовательных маршрутов детей с дефицитным развитием. 	

			<p>ПК-4.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять ведение нормативной документации, включая электронный документооборот; - проектировать и реализовывать программы логопедического сопровождения индивидуальных образовательных маршрутов с учётом психолого-педагогических особенностей детей с дефицитарным развитием; - анализировать эффективность системы логопедического сопровождения, при необходимости корректировать его содержание. <p>ПК-4.3. Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - технологией ведения нормативной документации, включая электронный документооборот; - технологиями индивидуализации логопедического сопровождения образовательных маршрутов детей с дефицитарным развитием; - технологиями проектирования и реализации логопедического сопровождения индивидуальных образовательных маршрутов с учётом психолого-педагогических особенностей детей с дефицитарным развитием; - методами анализа эффективности реализации логопедического сопровождения индивидуальных образовательных маршрутов детей с дефицитарным развитием 	
--	--	--	--	--

6 УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП ВОБАКАЛАВРИАТА

6.1. Общесистемные условия реализации программы бакалавриата

Филиал СГПИ в г. Железноводске располагает на правах оперативного управления материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по Блоку

1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) Филиала из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Филиала СГПИ в г. Железноводске, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда Филиала (ЭИОС) (<https://dist-zhfil.sspi.ru/>) интегрирует все обязательные компоненты, определенные Федеральными государственными образовательными стандартами, включая обеспечение свободного доступа к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, методическим рекомендациям, оценочным материалам; электронным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин, (модулей), практик; формирование электронного портфолио обучающихся, в том числе сохранение их работ и оценок за эти работы; фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды Филиала соответствует законодательству Российской Федерации, обеспечено необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости). Структура электронной информационно-образовательной среды Филиала включает в себя следующие компоненты:

– официальный сайт Филиала СГПИ в г. Железноводске (<https://zhfil.sspi.ru/>);

– электронная информационно-образовательная среда Филиала (ЭИОС) (<https://dist-zhfil.sspi.ru/>).

В соответствии с ФГОС ВО филиал обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

1. Пакеты программного обеспечения общего назначения (возможны следующие варианты: «МойОфис», «MicrosoftOffice», «LibreOffice», «ApacheOpenOffice»).

2. Приложение, позволяющее просматривать и воспроизводить медиаконтент PDF-файлов «Sumatra PDF Reader», «AdobeAcrobatReaderDC».

3. Приложение, позволяющее сканировать и распознавать текстовые документы (возможны следующие варианты: «ABBYFineReader», «WinScan2PDF»).

4. Программа-файловый архиватор (возможны следующие варианты: «7-zip», «WinRAR»).

5. Программа для организации и проведения тестирования (возможны следующие варианты: «Айрен», «MytestX»).

6. Программа просмотра интернет-контента (браузер) (возможен следующий вариант: «Yandex»).

Официальный сайт филиала (<https://zhfil.sspi.ru/>) также имеет специальную версию, позволяющую просматривать страницы и документы с увеличенным шрифтом и контрастностью, что делает навигацию по страницам сайта, доступной для слабовидящих.

6.1 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение реализации программы бакалавриата

6.2.1 Материально-техническое обеспечение включает в себя помещения, которые представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин(модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду филиала.

6.2.2 Учебно-методическое обеспечение

По дисциплинам всех блоков рабочего учебного плана вуз располагает основными учебниками и учебными пособиями.

В соответствии с ФГОС ВО каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам:

№ п/п	Наименование	Адрес сайта
1.	ЭБС «Юрайт»	www.urait.ru
2.	ЭБС «Лань»	http://e.lanbook.com/
3.	ЭБС «Айбукс.ру/ibooks.ru»	http://ibooks.ru
4.	«Национальная электронная библиотека» (НЭБ)	https://rusneb.ru/

Электронно-библиотечные системы содержат издания по всем изучаемым дисциплинам, и сформированной по согласованию с правообладателем учебной и учебно-методической литературой. Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа

для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет как на территории филиала, так и вне его. При этом одновременно имеют индивидуальный доступ к такой системе не менее 25% обучающихся.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется (при необходимости):

Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№ п/п	Наименование	Адрес сайта
1.	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации	https://minobrnauki.gov.ru/
2.	Официальный сайт Министерства образования Ставропольского края	http://www.stavminobr.ru/
3.	Федеральный портал «Российское образование»	http://www.edu.ru/
4.	Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов	http://fcior.edu.ru/
5.	Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»	http://window.edu.ru/
6.	Российская государственная библиотека	http://www.rsl.ru/
7.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	https://elibrary.ru/defaultx.asp
8.	Учреждение Российской академии образования. Научная педагогическая библиотека им. К.Д. Ушинского	http://www.gnpbu.ru/
9.	Сайт Екатерины Кисловой	http://ekislova.ru/
10.	Справочный портал «Энциклопедиум: энциклопедии, словари, справочники»	http://enc.biblioclub.ru/
11.	Справочно-информационный портал «ГРАМОТА.РУ»	http://gramota.ru/slovari/online/#3
12.	Сайт «СЛОВАРИ.РУ»	https://www.slovari.ru/start.aspx?s=0&p=3050
13.	Развитие личности: журнал (входит в перечень ВАК)	http://rl-online.ru/
14.	Парламентская библиотека. Федеральное собрание Российской Федерации. Государственная Дума. Официальный сайт [ресурс свободного доступа]	http://www.gosduma.net/analytics/library/
15.	Портал Федеральных государственных образовательных стандартов [ресурс свободного доступа]	http://fgosvo.ru/
16.	Энциклопедии и справочники интернета [ресурс свободного доступа]	https://library.mirea.ru/Ресурсы/85
17.	Словари, энциклопедии и справочники онлайн [ресурс свободного доступа]	https://slovaronline.com/
18.	«Научный архив» ГПНТБ, РГБ проект Министерства образования и науки	http://научныйархив.рф

	Российской Федерации	
19.	Электронная база данных «Университетская информационная система РОССИЯ» (УИС РОССИЯ)	https://uisrussia.msu.ru/
20.	Электронная база данных обзор СМИ Polpred.com [ресурс свободного доступа]	http://polpred.com/
21.	Журнальный зал: литературный интернет-проект [ресурс свободного доступа]	http://magazines.russ.ru
22.	Научная электронная библиотека «Киберленинка»	https://cyberleninka.ru/
23.	Библиотека академии наук (БАН). Ресурсы открытого доступа	http://www.rasl.ru/e_resours/resursy_otkrytogo_dostupa.php
24.	Словари и энциклопедии	https://dic.academic.ru
25.	Портал «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов»	http://school-collection.edu.ru
26.	Цифровая образовательная платформа «Media» (ЛЕСТА), ГК «Просвещение»	https://media.prosv.ru/
27.	ЭБС «Педагогическая библиотека»	http://pedlib.ru

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем ежегодно обновляется. Его состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей), практик.

Официальный сайт филиала (<http://sgpizh.ru/>) также имеет специальную версию, позволяющую просматривать страницы и документы с увеличенным шрифтом и контрастностью, что делает навигацию по страницам сайта, доступной для слабовидящих.

6.2 Кадровое обеспечение реализации программы бакалавриата

Реализация программы бакалавриата обеспечена педагогическими работниками филиала, а также лицами, привлекаемыми филиалом к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Филиала СГПИ в г. Железноводске отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и профессиональных стандартах.

Не менее 70 процентов численности педагогических работников филиала, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых филиалом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 10 процентов численности педагогических работников филиала, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых филиалом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям) являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в

профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеющими стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 65 процентов численности педагогических работников филиала и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности на иных условиях, (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Согласно ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 44.03.03 Специально (дефектологическое) образование, к педагогическим работникам и лицам, привлекаемым к образовательной деятельности филиала на иных условиях, с учеными степенями или учеными званиями приравниваются лица без ученых степеней и званий, имеющие соответствующее направлению (профилю) программы бакалавриата почетные звания Российской Федерации «Народный артист Российской Федерации», «Народный учитель Российской Федерации», «Народный художник Российской Федерации», «Заслуженный артист Российской Федерации», «Заслуженный деятель искусств Российской Федерации», «Заслуженный работник культуры Российской Федерации», «Заслуженный художник Российской Федерации», спортивные звания «Мастер спорта России международного класса», «Мастер спорта России», «Гроссмейстер России», почетные спортивные звания «Заслуженный мастер спорта России», «Заслуженный тренер России», «Почетный спортивный судья России», действительные члены и члены-корреспонденты Российской академии художеств, лауреаты государственных премий, лица, имеющие диплом лауреата международного или всероссийского конкурса в области, соответствующей направлению (профилю) программы бакалавриата.

6.3 Характеристики социально-культурной среды вуза

Социокультурная среда вуза представляет собой часть вузовской среды и направлена на удовлетворение потребностей и интересов личности в соответствии с общечеловеческими и национальными ценностями.

ГБОУ ВО «Ставропольский государственный педагогический институт», формируя образовательную среду подготовки выпускника – будущего учителя, которому жить и профессионально развиваться в новых социально-культурных условиях выполняет социально-педагогически значимую функцию воспитания.

Воспитательная социокультурная среда вуза – часть культурно-образовательного пространства, с помощью которого осуществляется:

– социализация (процесс развития обучающегося при его взаимодействии в ходе жизнедеятельности с социокультурной средой, обогащающей его как самореализующуюся личность);

– инкультурация (процесс освоения обучающимся способов мышления и действий) личности в образовательном процессе.

Организация воспитательной социокультурной среды в вузе регламентируется рабочей программой и календарным планом воспитательной работы.

Рабочая программа воспитания определяет основные направления воспитания в Институте, эффективные меры, технологии и механизмы воспитания и включает в себя:

- специфика организации воспитательного процесса в институте;
- цель и задачи воспитательной работы;
- виды, формы и содержание воспитательной работы;
- модуль «Патриотическое и гражданско-правовое воспитание обучающихся»;
- модуль «Социализация и духовно-нравственное развитие»;
- модуль «Окружающий мир: живая природа, культурное наследие и народные традиции»;
- модуль «Профориентационная направленность личности»;
- модуль «Социальное партнерство в воспитательной деятельности института»;
- модуль «Спортивное воспитание обучающихся»;
- модуль «Культурно-творческая развивающая среда»;
- модуль «Добровольческая деятельность обучающихся»;
- основные направления самоанализа воспитательной работы.

Календарный план воспитательной работы определяет последовательность реализации системы воспитательных внеучебных мероприятий в Институте для создания полноценной социально-педагогической воспитывающей среды и условий для самореализации личности студента.

Социокультурная среда института включает структурные подразделения, призванные обеспечить разнонаправленное ее насыщение для удовлетворения потребностей студентов в развитии их интеллектуального, художественно-эстетического, спортивно-оздоровительного, лидерского потенциалов. К ним относятся:

- центр содействия трудоустройству и профессионального сопровождения выпускников;
- центр гражданско-патриотического воспитания;
- студенческий совет института;
- студенческие советы факультетов.

Администрация института предоставляет условия для развития у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств; оказывает поддержку в создании и развитии органов студенческого самоуправления, рассматривая их как форму инициативной, самостоятельной общественной деятельности студентов, направленной на формирование социально активной и профессионально-компетентной личности современного представителя студенческой молодежи

через комплексную многоуровневую реализацию мероприятий по основным направлениям молодежной политики. Система студенческого самоуправления на уровне группы, факультета, института, студенческих объединений по интересам, студенческий профсоюз самостоятельно решают многие вопросы обучения, организации досуга, творческого самовыражения, трудоустройства и быта студентов. Члены органов студенческого самоуправления привлечены к организации студенческой жизни, включены в проведение общественного контроля по оценке качества предоставляемых образовательных услуг, в распределении стипендиального фонда, других сферах.

Институт организует участие студентов в творческих и социальных проектах и акциях, краевых и межрегиональных семинарах студенческого актива, всероссийских форумах и конференциях студенческого самоуправления, конкурсах различного уровня.

Использование профессионально-корпоративных возможностей (традиций кафедры, отделения, вуза) для формирования чувства сопричастности студентов лучшим традициям вуза, отделения. Кафедры способствует гражданскому и профессиональному становлению студенческой молодежи. Условия для творческого развития студентов обеспечиваются реализацией программ дополнительного образования, работой кружков и студий, участием творческих коллективов и талантливых студентов в конкурсах и выставках.

Формирование и развитие универсальных компетенций студентов осуществляется путем реализации программ целенаправленного воспитания, вовлечения студенческой молодежи в деятельность студенческих волонтерских и педагогических отрядов и др.

6.4 Финансовые условия реализации программы бакалавриата

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

6.5 Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, в которой филиал принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы бакалавриата филиал при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата привлекает работодателей (преимущественно при оценке результатов практик иГИА).

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется

возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик. С этой целью периодически проводится анкетирование обучающихся «Преподаватель глазами студента», «Удовлетворенность внутренних потребителей (обучающихся) качеством предоставляемых образовательных услуг».

3. РЕГЛАМЕНТ ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ КОМПОНЕНТОВ

Обновление ОПОП ВО бакалавриата предусмотрено ежегодно или при смене ФГОС ВО, изменении нормативов, определенных приказами Минобрнауки России, при внесении изменений в учебный план подготовки бакалавров.

Утверждение рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, программы государственной итоговой аттестации предусмотрено ежегодно до начала учебного года.

Лист регистрации изменений в ОПОП ВО бакалавриата

№	Наименование раздела в ОПОП	Дата изменения	Основания изменений	Элемент редактирования В ОПОП
2023-2024				
1.	1.2 Нормативные документы для разработки ОПОП бакалавриата	22.05.2023	Вступили в силу: Федеральный закон от 02.12.2019 № 403-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации» Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 27.02.2023г. №208 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования»	Нормативные документы для разработки ОПОП
2.	4.3. Практики	22.05.2023	Актуализирована в части реестра договоров с базами практик в связи с его ежегодным обновлением.	Протокол заседания Совета Филиала № 8 от 22.05.2023 г.
3.	5.Планируемые результаты, освоения ОПОП ВО бакалавриата	22.05.2023	Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) в части 5. Планируемые Результаты освоения ОПОП ВО бакалавриата в части формулировки компетенции УК-10	Протокол заседания Совета Филиала № 8 от 22.05.2023 г.
4.	6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение реализации программы бакалавриата	22.05.2023	Актуализирована в части технологий электронного обучения и материально-технического оснащения учебной лаборатории. Актуализирована в части учебно-методического и информационного обеспечения в связи с продлением контракта с	Протокол заседания Совета Филиала № 8 от 22.05.2023 г.

			ЭБС и в части перечня основной и дополнительной литературы в связи с его изменением.	
2024-2025				
1.	Практики	28.05.2024	Актуализирована в части реестра договоров с базами практик в связи с его ежегодным обновлением.	Протокол заседания Совета Филиала № 5 от 28.05.2024 г.
2.	Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение реализации программы бакалавриата	28.05.2024	Актуализирована в части технологий электронного обучения и материально-технического оснащения учебной лаборатории. Актуализирована в части учебно-методического и информационного обеспечения в связи с продлением контракта с ЭБС и в части перечня основной и дополнительной литературы в связи с его изменением.	Протокол заседания Совета Филиала № 5 от 28.05.2024 г.
3	Характеристики социально-культурной среды вуза	29.08.2024	Актуализирована в части программы воспитания и календарного плана воспитательной работы	Протокол заседания Совета Филиала № 1 от 29.08.2024 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Зам. директора по учебной и научной работе _____ Т.А. Пономаренко

Зам. директора по воспитательной работе и молодежной политике _____ Ю.И. Кузнецова

Начальник отдела информатизации _____ В.П. Пономаренко

Начальник учебно-методического управления _____ И.В. Доценко

Декан психолого-педагогического факультета _____ Э.С. Таболова

Зав. кафедрой педагогики и психологии _____ Е.И. Пилюгина

И.о. заведующего библиотекой _____ А.В. Клименко

Представитель работодателя:

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 15 «Капелька» города-курорта Железноводска _____ Т.М. Новицкая

Директор МБОУ Иноземцевская Средняя Общеобразовательная школа № 4 имени А. М. Клиновского _____ Л.А. Назарова

Председатель Студенческого совета Филиала СГПИ в г. Железноводске _____ Л.С. Оганесян

И.о. заведующего библиотекой _____ А.В. Клименко

