

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Иванченко Ирина Евгеньевна

Должность: и.о. директора Филиала СГПИ в г. Железноводске

Дата подписания: 12.09.2024 12:14:05

Уникальный программный ключ:

e192bec1a53c517bd141a7bb2666c91498bf16

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

Филиал государственного бюджетного образовательного

учреждения высшего образования

«Ставропольский государственный педагогический

институт» в г. Железноводске



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.14 «ТЕОРИЯ И МЕТОДИКА ОРГАНИЗАЦИИ ДИСТАНЦИОННОГО  
ОБУЧЕНИЯ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ»

Уровень основной профессиональной образовательной программы СПО / ППССЗ

Шифр и наименование специальности 44.02.02 Преподавание в начальных  
классах

Год набора 2022


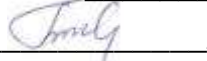
Форма обучения очная

Факультет гуманитарный

Кафедра начального и дошкольного образования

И.о. декана факультета:

Заведующий кафедрой

  
\_\_\_\_\_ /  


/ И.В. Величко

О.В. Бережнова

Железноводск, 2024 г

Рабочая программа УД «Теория и методика организации дистанционного обучения в образовательных организациях» разработана на основе ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Рабочая программа дисциплины «Теория и методика организации дистанционного обучения в образовательных организациях» /сост. доцент, к.п.н. И.С. Буракова, Филиал СГПИ в г. Железноводске.

Рабочая программа предназначена для преподавательского состава, студентов и служит основой организации преподавания дисциплины «Теория и методика дистанционного обучения в образовательных организациях» очной формы обучения по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах в 6 семестре.

Рабочая программа составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 «октября» 2014 № 1353.

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры начального и дошкольного образования от «27» августа 2024 г. Протокол № 1.

Заведующий кафедрой



О.В.Бережнова

Разработчик:

Кандидат пед. наук, доцент кафедры

гуманитарных и социально-экономических дисциплин



И.С.Буракова

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	4
1.1. Область применения программы	
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы СПО/ППССЗ	
1.3. Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины	
1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины	
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	
2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины	
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	12
3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	
3.2. Информационное обеспечение	
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ... ..	14

## 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью ОПОП СПО/ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, укрупненной группы 44.00.00 Образование и педагогические науки.

### 1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы СПО/ППССЗ:

Учебная дисциплина «Теория и методика дистанционного обучения в школе» является общепрофессиональной дисциплиной профессионального цикла.

### 1.3. Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Целями освоения дисциплины «Теория и методика дистанционного обучения в школе» является формирование компетенций в области использования дистанционных технологий в учебном процессе образовательных учреждений.

Учебные задачи дисциплины:

- формирование знаний о возможностях использования дистанционных технологий в деятельности педагога;
- методологическое обоснование использования интернет-технологий в образовании;
- приобретение практических навыков работы с современными системами дистанционного обучения;
- формирование умения проведения занятий с использованием современных педагогических технологий дистанционного обучения.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- 1) соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- 2) создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий для обеспечения образовательного процесса;
- 3) осуществлять отбор обучающих программ в соответствии с возрастом и уровнем психического развития обучающихся / воспитанников;
- 4) использовать сервисы и информационные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) в профессиональной деятельности;
- 5) проводить настройку типового web-решения для тестирования и контроля знаний.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- 1) правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ и телекоммуникационных технологий в образовательном процессе;
- 2) основные направления в области применения компьютеров в обучении (учебные мультимедиа и гипермедиа, учебные среды, микромиры, моделирование, использование компьютерных сетей, интеллектуальные обучающие системы);
- 3) возможности использования ресурсов сети Интернет для совершенствования подготовки и проведения занятий;
- 4) аппаратное и программное обеспечение, применяемое при организации

дистанционного обучения в школе, программные тестовые оболочки.

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций.

ОК-1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК-2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК-11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать уроки.

ПК 1.2. Проводить уроки.

ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.

#### ***1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:***

Максимальная учебная нагрузка обучающегося – **60 часа**, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка – 40 часов,
- самостоятельная работа студентов – **20** часа.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов	Из них в виде практической подготовки
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	60	60
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	40	40
в том числе:		
– лекции	10	10
– лабораторные занятия		
– практические занятия	30-	30
– контрольные работы	–	
– курсовая работа (если предусмотрена)	–	
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	20	20
в том числе:		
– самостоятельная работа над курсовой работой (если предусмотрена)	–	-
– подготовка к аудиторным занятиям (изучение литературы по заданным темам, написание рефератов, эссе и пр. письменных работ)	14	14
– подготовка к промежуточной аттестации	6	6
<i>Промежуточная аттестация в форме зачет (7 семестр)</i>		

*2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины  
«Теория и методика дистанционного обучения в школе»*

Наименование раздел ов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов			Код личностных результатов реализации программы воспитания	Уровень освоения
		Л.	Лаб.	Сам.		
1	2	3				4
<b>Тема 1.</b> Введение. Дистанционное обучение, основные дидактические понятия	<b>Лекция</b> Основные понятия дистанционного обучения. Нормативно-правовое обеспечение дистанционного обучения. Модели современного дистанционного обучения. Виды и формы дистанционного обучения Цели и содержание дистанционного обучения. Общие и специфические принципы дистанционного обучения Методы и приемы дистанционного обучения. Средства, используемые в дистанционном обучении . Формы организации дистанционного обучения и их специфика . Формы контроля в дистанционном обучении. Особенности организации процесса дистанционного обучения	2			ЛР4, ЛР27	1
	<b>Лабораторная работа 1.</b>		2			2
	<b>Лабораторная работа 2.</b>		2			
	В том числе в виде практической подготовки		4			
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Работа с конспектом, первоисточником: ответы на контрольные вопросы, составление плана тезисов ответов. Подготовка информационного сообщения. Подготовка слайд материалов В том числе в виде практической подготовки			4		3
<b>Тема 2.</b> Современные педагогические технологии,	<b>Лекция</b> Обучение в сотрудничестве . Проектная деятельность. Портфолио. «Перевернутый класс». Обучение с помощью веб-технологий Современные квалификационные требования к преподавателю и тьютору дистанционного обучения . Специфика педагогической деятельности преподавателя и тьютора при дистанционном обучении . Роли и функции преподавателя дистанционного обучения. Взаимодействие «учитель — ученик» и «ученик — ученик» при дистанционном обучении. Специфика интернет-общения	2			ЛР4, ЛР27	1
	<b>Лабораторная работа 3.</b>		2			

применяемые в дистанционном обучении	<b>Лабораторная работа 4.</b>		2			2
	<b>Лабораторная работа 5.</b>		2			
	В том числе в виде практической подготовки		6			
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Работа с конспектом, первоисточником: ответы на контрольные вопросы, составление плана			6		3



	и тезисов ответов. Подготовка информационного сообщения. Подготовка слайд материалов					
	В том числе в виде практической подготовки			6		
<b>Тема 3.</b> Moodle как базовая платформа СДО, основные характеристики системы	<b>Лекция</b> СДО Moodle и ее особенности в организации ЭОР. Настройки в СДО Moodle Педагогические особенности использования элементов и ресурсов. Методики организации дистанционного обучения	2			ЛР4, ЛР27	1
	<b>Лабораторная работа 6.</b> <b>Лабораторная работа 7.</b>		8			2
	В том числе в виде практической подготовки		8			
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Работа с конспектом, первоисточником: ответы на контрольные вопросы, составление плана и тезисов ответов. Подготовка информационного сообщения. Подготовка слайд материалов			4		3
	В том числе в виде практической подготовки			4		
<b>Тема 4.</b> Дидактические особенности возможности ресурсов и элементов СДО Moodle	<b>Лекция</b> Методика организации лекции (в том числе с использованием элемента «Лекция (занятие)»). Методика организации и использования элемента «Глоссарий». Методика организации и использования элемента «Вики». Методика организации и использования элемента «Задание». Методика организации семинара (в том числе с использованием элемента «Семинар»). Методика организации и использования элемента «Тест». Методика организации и использования элемента «Обратная связь» Методика организации и использования элемента «Опрос». Методика организации и использования элемента «База данных»	2			ЛР4, ЛР27	1
	<b>Лабораторная работа 8.</b> <b>Лабораторная работа 9.</b>		8			2
	В том числе в виде практической подготовки		8			
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Работа с конспектом, первоисточником: ответы на контрольные вопросы, составление плана и тезисов ответов. Подготовка информационного сообщения. Подготовка слайд материалов			2		3

	В том числе в виде практической подготовки			2	
<b>Тема 5.</b> Планирование дистанционного курса	<b>Лекция</b> Этапы планирования дистанционного курса . Базовые рекомендации по разработке содержания ЭОР и его размещению . Критерии оценки эффективности дистанционного курса (ЭОРа)	2			ЛР4, ЛР27  <i>1</i>

	<b>Лабораторная работа 10.</b>		4			2
	В том числе в виде практической подготовки		4			
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>					3
	Работа с конспектом, первоисточником: ответы на контрольные вопросы, составление плана тезисов ответов. Подготовка информационного сообщения.			2		
	Подготовка слайд материалов					
	В том числе в виде практической подготовки			2		
<b>Всего:</b>		<b>10</b>	<b>30</b>	<b>20</b>		
			<b>60</b>			

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения: 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);  
2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);  
3- - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

В соответствии с ФГОС СПО филиал обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

1. Пакеты программного обеспечения общего назначения (возможны следующие варианты: «МойОфис», «MicrosoftOffice», «LibreOffice», «ApacheOpenOffice»).
2. Приложение, позволяющее просматривать и воспроизводить медиаконтент PDF-файлов «Sumatra PDF Reader», «AdobeAcrobatReaderDC».
3. Приложение, позволяющее сканировать и распознавать текстовые документы (возможны следующие варианты: «ABYYFineReader», «WinScan2PDF»).
4. Программа-файловый архиватор (возможны следующие варианты: «7-zip», «WinRAR»).
5. Программа для организации и проведения тестирования (возможны следующие варианты: «Айрен», «MytestX»).
6. Программа просмотра интернет-контента (браузер) (возможен следующий вариант: «Yandex»).

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

##### **Основная литература:**

1. Вайндорф-Сысоева, М. Е. Методика дистанционного обучения : учебное пособие для среднего профессионального образования / М. Е. Вайндорф-Сысоева, Т. С. Грязнова, В. А. Шитова ; под общей редакцией М. Е. Вайндорф-Сысоевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 194 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12991-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519271>

##### **Дополнительная литература**

1. Виленская, Т. Е. Теория и методика физического воспитания: оздоровительные технологии физического воспитания младших школьников : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. Е. Виленская. — 2-е изд., испр. И доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 285 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10215-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517227>
2. Суртаева, Н. Н. Педагогика: педагогические технологии : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. Н. Суртаева. — 2-е изд., испр. И доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 250 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12491-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517751>
3. Сковородкина, И. З. Общая и профессиональная педагогика : учебник / И. З. Сковородкина, С. А. Герасимов. — Архангельск : САФУ, 2014. — 553 с. — ISBN 978-5-261-00925-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/96599>

### *Электронные библиотечные системы*

1. ЭБС «Юрайт» [www.urait.ru](http://www.urait.ru)
2. ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>
3. ЭБС «Айбукс.ру/ibooks.ru» <http://ibooks.ru>
4. «Национальная электронная библиотека» (НЭБ) <https://rusneb.ru/>

### *Электронные образовательные ресурсы*

<b>Название ресурса</b>	<b>Ссылка</b>
1. ЭБС «Журнальный зал»: русский толстый журнал как эстетический феномен	<a href="https://magazines.gorky.media">https://magazines.gorky.media</a>
2. «Электронная библиотека ИМЛИ РАН»	<a href="http://biblio.imli.ru">http://biblio.imli.ru</a>
3. «Электронная библиотека ИРЛИ РАН» (Пушкинский Дом)	<a href="http://lib.pushkinskiydom.ru">http://lib.pushkinskiydom.ru</a>
4. ЭБС «Педагогическая библиотека»	<a href="http://pedlib.ru">http://pedlib.ru</a>
5. Научная электронная библиотека eLibrary.ru	<a href="https://elibrary.ru">https://elibrary.ru</a>
6. Научная электронная библиотека «Киберленинка»	<a href="https://cyberleninka.ru/">https://cyberleninka.ru/</a>
7. Библиотека академии наук (БАН). Ресурсы открытого доступа	<a href="http://www.rasl.ru/e_resours/resursy_ot_krytogo_dostupa.php">http://www.rasl.ru/e_resours/resursy_ot_krytogo_dostupa.php</a>
8. Словари и энциклопедии	<a href="https://dic.academic.ru">https://dic.academic.ru</a>
9. Сайт Единой коллекции цифровых образовательных ресурсов	<a href="http://school-collection.edu.ru">http://school-collection.edu.ru</a>
10. Национальная платформа «Открытое образование»	<a href="https://openedu.ru">https://openedu.ru</a>
11. Российское образование. Федеральный портал	<a href="http://edu.ru">http://edu.ru</a>
12. Цифровая образовательная платформа «Media» (ЛЕСТА), ГК «Просвещение»	<a href="https://media.prosv.ru/">https://media.prosv.ru/</a>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также написания обучающимися рефератов и создания презентаций.

Оценка качества освоения учебной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию по итогам освоения дисциплины.


Текущий контроль проводится в форме лабораторных работ, тестирования, защиты презентаций, рефератов.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета (7 семестр).

Методическое обеспечение в виде лабораторных работ, тестовых заданий, тематики рефератов, презентаций, вопросов к экзамену отражено в ФОС учебной дисциплины.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Уметь:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;</li> <li>2) создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий для обеспечения образовательного процесса;</li> <li>3) осуществлять отбор обучающих программ в соответствии с возрастом и уровнем психического развития обучающихся / воспитанников;</li> <li>4) использовать сервисы и информационные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) в профессиональной деятельности;</li> <li>5) проводить настройку типового web-решения для тестирования и контроля знаний.</li> </ol> <p>Знать:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ и телекоммуникационных технологий в образовательном процессе;</li> <li>2) основные направления в области применения компьютеров в обучении (учебные мультимедиа и гипермедиа, учебные среды, микромиры, моделирование, использование компьютерных сетей, интеллектуальные обучающие системы). ;</li> <li>3) возможности использования ресурсов сети Интернет для совершенствования подготовки и проведения занятий;</li> <li>4) аппаратное и программное обеспечение, применяемое при организации дистанционного обучения в школе, программные тестовые оболочки.</li> </ol>	<p>Лабораторные работы Презентации Рефераты Тестирование</p> <p>Промежуточная аттестация – зачет (7 семестр)</p>

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Кафедра	ФИО заведующего	Подпись	Дата
Кафедра начального и дошкольного образования	Бережнова О.В.		27.08.2024 г
И. о. заведующего библиотекой	Клименко А.В.		27.08.2024 г

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

№ п\п	Содержание изменений	Реквизиты документа об утверждении изменений	Дата внесения изменений
1.	Утверждена на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах от 27.10.2014 г. № 1353, Приказа Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»	Протокол заседания кафедры начального и дошкольного образования № 13 от «05» мая 2022 г.	05.05.2022 г.
2.	Актуализирована в части учебно – методического и информационного обеспечения в связи с продлением контракта с ЭБС и в части перечня основной и дополнительной литературы в связи с его изменением. Внесены изменения в титульный лист в части даты, номера протокола заседания кафедры.	Протокол заседания кафедры начального и дошкольного образования № 13 от 22.05.2023 г.	22.05.2023 г.
3.	Актуализирована в части учебно – методического и информационного обеспечения в связи с продлением контракта с ЭБС и в части перечня основной и дополнительной литературы в связи с его изменением. Внесены изменения в титульный лист в части даты, номера протокола заседания кафедры.	Протокол заседания кафедры начального и дошкольного образования № 14 от 28.05.2024 г.	28.05.2024 г.
4.	Внесены изменения в титульный лист в части даты, номера протокола заседания кафедры в связи с актуализацией ОПОП	Протокол заседания кафедры начального и дошкольного образования № 1 от 27 августа 2024 г.	27.08.2024 г.



