

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Иванченко Ирина Васильевна
Должность: и.о. директора Филиала СГПИ в г. Железноводске
Дата подписания: 03.06.2024 16:55:04
Уникальный программный ключ:
e192bec1a53c517bd141a7bb266f6e914980f19

**Министерство образования Ставропольского края
Филиал государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
"Ставропольский государственный педагогический институт"
В г. Железноводске
(Филиал СГПИ в г. Железноводске)**

РАССМОТРЕНО
Советом Филиала
Протокол № 5
От «28» мая 2024г.



Т.А. Пономаренко

**ПРОГРАММА
государственной итоговой аттестации
студентов – выпускников Филиала СГПИ в
г. Железноводске на соответствие их подготовки ожидаемым результатам ОПОП
СПО /ППССЗ**

44.02.02 Преподавание в начальных классах

**Квалификация
Учитель начальных классов**

**Форма обучения
очная**

«Согласованно»

Представитель работодателя:
Директор МБОУ СОШ №31
со спортивным уклоном г.Пятигорск
_____ Т.А.Золотухина

На заседании кафедры
начального и дошкольного образования
Протокол № 5 от «28» мая 2024 г.
Зав. кафедрой _____ О.В. Бережнова

Железноводск, 2024г.

Программа государственной итоговой аттестации студентов-выпускников по

специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах составлена в соответствии:

- Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ;

- Федеральный закон от 02.12.2019 № 403-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 г. № 1353;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования";

- Приказ Министерства просвещения РФ от 8 ноября 2021 г. № 800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования";

- Устав ГБОУ ВО «Ставропольский государственный педагогический институт»;

- Положение о Филиале государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт» в г. Железноводске;

- Учебный план по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах

- Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам среднего профессионального образования в государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт» и его филиалах;

- Положения о выпускной квалификационной работе по образовательным программам среднего профессионального образования в государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт» и его филиалах;

- Регламент размещения выпускных квалификационных работ в государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт» и его филиалах.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1 Цель и задачи государственной итоговой аттестации	4
1.2 Формы государственной итоговой аттестации	5
1.3 Результаты государственной итоговой аттестации	5
1.4 Порядок подачи и рассмотрения апелляций	6
1.5 Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья	9
1.6 Область, объекты и виды профессиональной деятельности выпускников	10
1.7 Пересмотр и переутверждение программ проведения государственной итоговой аттестации	10
1.8 Размещение, хранение и организации доступа к документам по государственной итоговой аттестации	11
2. СОДЕРЖАНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ) (ВКР) СТУДЕНТА-ВЫПУСКНИКА ФИЛИАЛА СГПИ В Г. ЖЕЛЕЗНОВОДСКЕ И ЕГО СООТНЕСЕНИЕ С СОВОКУПНЫМ ОЖИДАЕМЫМ РЕЗУЛЬТАТОМ ОБРАЗОВАНИЯ В КОМПЕТЕНТНОСТНОМ ФОРМАТЕ ПО ОПОП СПО /ППССЗ В ЦЕЛОМ	11
2.1 Цель и задачи выпускной квалификационной работы (дипломной работы)	11
2.2 Общие компетенции (ОК)	12
2.3 Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции выпускника (ПК)	13
2.4 Показатели оценки результата сформированности общих и профессиональных компетенций на защите ВКР по ОПОП СПО/ ППССЗ	15
3. ТРЕБОВАНИЯ К НАПИСАНИЮ И ЗАЩИТЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ)	27
3.1 Требования к выпускной квалификационной работе (дипломной работе) и порядку их выполнения	27
3.2 Руководство выпускной квалификационной работой (дипломной работой)	28
3.3 Структура и содержание ВКР (дипломной работы)	30
3.4 Рецензирование выпускных квалификационных работ (дипломных работ)	31
3.5 Процедура защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы)	32
3.6 Критерии оценки результатов защиты выпускных квалификационных работ (дипломных работ)	35
3.7 Хранение ВКР (дипломной работы)	36
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ СТУДЕНТОВ-ВЫПУСКНИКОВ	36
5. ПРИЛОЖЕНИЯ	42

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Цель и задачи государственной итоговой аттестации

Целью государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) является установление соответствия результатов освоения обучающимися ОПОП СПО/ППССЗ, степени готовности к самостоятельной профессиональной деятельности, сформированности общих и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

ГИА является обязательной частью системы оценки качества для обучающихся завершающих освоение ОПОП СПО/ППССЗ по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Данный вид испытаний способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных задач, а также обеспечивает определение уровня подготовки выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности, позволяет наиболее полно проверить освоенность выпускником профессиональных компетенций, готовность выпускника к выполнению видов деятельности, предусмотренных ФГОС СПО.

Процесс выполнения, подготовки к защите и защиты ВКР (дипломной работы) позволяют одновременно решить комплекс задач:

- ориентирует каждого преподавателя и студента на конечный результат;
- способствуют повышению качества образовательного процесса, качества подготовки специалиста и обеспечивает объективность оценки подготовленности выпускников;
- систематизирует знания, умения и опыт, полученные студентами во время обучения и во время прохождения производственной практики, формирует общие и профессиональные компетенции;
- расширяет полученные знания за счет изучения новейших практических разработок и проведения исследований в профессиональной сфере.

К ГИА допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой ОПОП СПО/ППССЗ приказом директора Филиала СГПИ в г. Железноводске.

Государственная итоговая аттестация выпускников не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

При проведении государственной итоговой аттестации в праве применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии. Особенности проведения государственных аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий определены локальными нормативными актами организации.

Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний, утвержденные образовательной организацией, доводятся до сведения студентов, не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

1.2. Формы государственной итоговой аттестации

Формой ГИА выпускников Филиала государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт» в г. Железноводске (далее – Филиал СГПИ в г. Железноводске) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах определена защита ВКР в виде дипломной работы.

Государственная итоговая аттестации по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломной работы).

В соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования выпускная квалификационная работа выполняется в виде дипломной работы.

1.3. Результаты государственной итоговой аттестации

Результаты государственной итоговой аттестации, определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из образовательной организации.

Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается образовательной организацией не более двух раз.

Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом,

который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

1.4. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию образовательной организации.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается образовательной организацией одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти членов из числа педагогических работников образовательной организации, не входящих в данный учебный год в состав государственных экзаменационных комиссий и секретаря. Председателем апелляционной комиссии является директор Филиала СГПИ в г. Железноводске либо лицо, исполняющее в установленном порядке обязанности руководителя Филиала СГПИ в г. Железноводске. Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является передачей государственной итоговой аттестации.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

– об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;

– об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов проводится ГИА с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

1.5. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

государственная итоговая аттестация проводится образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- выпускникам при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;
- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

б) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА подают в образовательную организацию письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА с приложением копии рекомендаций ПМПК, а дети-инвалиды, инвалиды - оригинала или заверенной копии справки, а также копии рекомендаций ПМПК при наличии.

1.6 Область, объекты и виды профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности выпускников: обучение и воспитание детей в процессе реализации образовательных программ начального общего образования.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- задачи, содержание, методы, средства, формы и процесс организации урочной и внеурочной деятельности обучающихся в начальных классах;
- задачи, содержание, методы, формы организации и процесс взаимодействия с коллегами и социальными партнерами (организациями образования, культуры, родителями, лицами, их заменяющими) по вопросам обучения и воспитания учащихся;
- документационное обеспечение образовательного процесса.

Учитель начальных классов готовится к следующим видам деятельности:

Учитель начальных классов должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

1. Преподавание по образовательным программам начального общего образования

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать уроки

ПК 1.2. Проводить уроки

ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения

ПК 1.4. Анализировать уроки

ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую обучение по программам начального общего образования

2. Организация внеурочной деятельности и общения учащихся

ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия

ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия

ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся

ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий

ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения младших школьников

3. Классное руководство

ПК 3.1. Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты

ПК 3.2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу

ПК 3.3. Проводить внеклассные мероприятия

ПК 3.4. Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий

ПК 3.5. Определять цели и задачи, планировать работу с родителями

ПК 3.6. Обеспечить взаимодействие с родителями младших школьников при решении задач обучения и воспитания

ПК 3.7. Анализировать результаты работы с родителями

ПК 3.8. Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с классом

4. Методическое обеспечение образовательного процесса

ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе образовательного стандарта и примерных программ с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся

ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду

ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов

ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений

ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального образования

5. Основы вожатской деятельности.

ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия

ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений

1.7 Пересмотр и переутверждение программ проведения государственной итоговой аттестации

Программа государственной итоговой аттестации по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах утверждается образовательной организацией после их обсуждения на заседании Совета Филиала с участием председателя государственной экзаменационной комиссии. Программа ГИА ежегодно пересматривается с учетом требований работодателей, замечаний и предложений председателей ГЭК, а также изменений нормативно-правовой базы. Изменения, внесенные в Программу ГИА, рассматриваются на заседании кафедры начального и дошкольного образования с учетом замечаний и рекомендаций председателей государственных экзаменационных комиссий.

1.8. Размещение, хранение и организации доступа к документам по государственной итоговой аттестации

Программа ГИА входит в состав ОПОП СПО/ППССЗ по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах и хранится в составе методических документов на кафедре начального и дошкольного образования. Доступ к Программе ГИА свободный. Программа ГИА подлежит размещению электронной информационно-образовательной среде Филиала СГПИ в г. Железноводска.

Размещение полнотекстовых электронных версий ВКР (дипломных работ) в ЭБС ГБОУ ВО СГПИ является обязательным.

Размещение электронного контента, производится путем заполнения специализированной формы, в которой отражаются: путь к файлу с текстом работы, название работы, год защиты, специальность подготовки, Ф.И.О. автора работы, Ф.И.О. руководителя работы.

Ежегодный отчет о работе государственной аттестационной комиссии обсуждается на Совете Филиала, Совете факультета и представляется в учебно-методическое управление Филиала СГПИ в г. Железноводска.

2. СОДЕРЖАНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ) (ВКР) СТУДЕНТА-ВЫПУСКНИКА ФИЛИАЛА СГПИ В Г. ЖЕЛЕЗНОВОДСКЕ И ЕГО СООТНЕСЕНИЕ С СОВОКУПНЫМ ОЖИДАЕМЫМ РЕЗУЛЬТАТОМ ОБРАЗОВАНИЯ В КОМПЕТЕНТНОСТНОМ ФОРМАТЕ ПО ОПОП СПО /ЛПССЗ В ЦЕЛОМ

2.1 Цель и задачи выпускной квалификационной работы (дипломной работы)

Выпускная квалификационная работа (дипломная работа) представляет собой законченное самостоятельное логически завершенное исследование, направленное на решение актуальной научно-практической задачи.

Дипломный проект (работа) направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломный проект (работа) предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником проекта (работы), демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Тематика дипломных проектов (работ) определяется образовательной организацией. Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломного проекта (работы), в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тема дипломного проекта (работы) должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Для подготовки дипломного проекта (работы) выпускнику назначается руководитель и при необходимости консультанты, оказывающие выпускнику методическую поддержку.

Закрепление за выпускниками тем дипломных проектов (работ), назначение руководителей и консультантов осуществляется распорядительным актом образовательной организации.

Содержание работы могут составлять результаты экспериментальных, научно-практических исследований. ВКР (дипломная работа) должна свидетельствовать о способности автора самостоятельно вести научный поиск, используя теоретические знания и практические навыки, видеть профессиональные проблемы, уметь формулировать задачи исследования и методы их решения.

Целью ВКР (дипломной работы) является комплексная оценка качества профессионального образования и проверка квалификационного уровня выпускника на соответствие требованиям ФГОС СПО, отражающего область профессиональной деятельности, объекты и виды будущей профессиональной деятельности. В то же время, ВКР (дипломная работа), являясь этапом образовательного процесса, преследует цели пополнения, закрепления и развития знаний, умений и навыков, приобретенных на предшествующих этапах обучения.

Основные задачи ВКР (дипломной работы):

- систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических профессиональных знаний, их применение при решении конкретных практических задач в области образования;

– развитие навыков самостоятельной работы, овладение методологией и методикой исследования и экспериментирования (методами теоретического и эмпирического исследования) при решении актуальных проблем образования;

– выявление уровня готовности студентов СПО к самостоятельной научно-практической работе в условиях современного образовательного процесса и публичной защиты результатов исследования.

Необходимо, чтобы проверенная выпускная квалификационная работа (дипломная работа) содержала в себе не менее 40% оригинальности текста.

Цель защиты ВКР – установление соответствия результатов освоения студентами образовательных программ СПО, соответствующим требованиям ФГОС СПО.

Согласно требованиям ФГОС СПО в процессе подготовки и защиты ВКР выпускник должен демонстрировать владение следующими компетенциями:

2.2. Общие компетенции (ОК)

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

2.3. Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции выпускника (ПК)

Учитель начальных классов должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

Преподавание по образовательным программам начального общего образования

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать уроки

ПК 1.2. Проводить уроки

ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения

ПК 1.4. Анализировать уроки

ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую обучение по программам начального общего образования

Организация внеурочной деятельности и общения учащихся

ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия

ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия

ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся

ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий

ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения младших школьников

Классное руководство

ПК 3.1. Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты

ПК 3.2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу

ПК 3.3. Проводить внеклассные мероприятия

ПК 3.4. Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий

ПК 3.5. Определять цели и задачи, планировать работу с родителями

ПК 3.6. Обеспечить взаимодействие с родителями младших школьников при решении задач обучения и воспитания

ПК 3.7. Анализировать результаты работы с родителями

ПК 3.8. Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с классом

Методическое обеспечение образовательного процесса

ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе образовательного стандарта и примерных программ с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся

ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду

ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов

ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений

ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области

начального образования

Основы вожатской деятельности.

ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия

ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений

2.4. Показатели оценки результата сформированности общих и профессиональных компетенций на защите ВКР (дипломной работы) по ОПОП СПО/ ППССЗ

<i>Коды</i>	<i>Компетенции выпускника</i>	<i>Показатели оценки результата</i>
ОБЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ		
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	<ul style="list-style-type: none">- аргументировано и доказательно представляет и отстаивает свое мнение о роли профессии в обществе с соблюдением этических норм, выстраивает свою карьеру в рамках будущей профессии- проявляет активность и инициативность в процессе профессиональной деятельности, демонстрирует интерес через повышение качества выполняемых видов работ
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	<ul style="list-style-type: none">- целенаправленно, обоснованно и эффективно организует собственную деятельность в соответствии с планом и требуемыми критериями; рационально распределяет время на все этапы деятельности- оптимально и обоснованно выбирает методы и способы решения профессиональных задач в соответствии с планом и требуемыми критериями; свободно и уверенно применяет теоретический материал на практике; проявляет самостоятельность, инициативу при решении профессиональных задач- эффективно использует методы рефлексии и саморегуляции; результаты самоанализа совпадают с анализом эксперта
ОК 3	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	<ul style="list-style-type: none">- самостоятельно анализирует нестандартные ситуации и способен произвести оценку эффективности выбранных способов- быстро и адекватно реагирует на (внештатные) нестандартные ситуации- самостоятельно несёт ответственность за принятое решение в нестандартной ситуации
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и	<ul style="list-style-type: none">- самостоятельно находит необходимую информацию в соответствии с задачами профессионального и личностного развития- самостоятельно анализирует и оценивает информацию в соответствии с задачами профессионального и личностного развития

	личностного развития.	
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности	- проявляет самостоятельность, инициативность в выборе и использовании информационных технологий в соответствии с задачами профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами	- согласовывает свои действия с участниками команды в соответствии с поставленной целью; успешно применяет коммуникативные умения на практике, находит конструктивный выход в конфликтной ситуации - соблюдает принципы профессиональной этики и делового общения, адекватно реагирует на критику
ОК 7	Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса	- самостоятельно определяет цели и задачи, грамотно использует методы и приемы для мотивации деятельности воспитанников, принимает на себя ответственность за качество образовательного процесса - самостоятельно осуществляет контроль за деятельностью воспитанников, оценивает процесс и результаты обучения дошкольников
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	- обоснованно определяет свой уровень знаний, умений, навыков и индивидуальных особенностей в соответствии с ним планирует задачи профессионального и личностного развития - проявляет интеллектуальную активность, систематически обращается к психолого-педагогической литературе, другим информационным источникам, в полном объеме реализует план профессионального и личностного развития
ОК 9	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий	- самостоятельно корректирует учебно-методический материал с учетом изменяющихся целей педагогической деятельности - самостоятельно корректирует учебно-методический материал с учетом изменяющегося содержания педагогической деятельности - самостоятельно подбирает технологии для осуществления профессиональной деятельности в условиях обновления ее целей и содержания
ОК 10	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей	- самостоятельно использует разнообразные формы и методы профилактики травматизма - использует разнообразные формы и методы, обеспечивающие охрану жизни и здоровья детей
ОК 11	Строить	- знает основные документы, характеризующие политику

	<p>профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм</p>	<p>государства в области образования, требования ФГОС к результатам обучения по направлению педагогической деятельности; обосновано определяет основополагающие правовые нормы при разработке учебно-методических материалов, проявляет умение использовать их в организации своей деятельности</p> <p>- соблюдает правовые нормы профессиональной деятельности, инструкции, правила в рамках действующих трудовых соглашений; осознает важность заключения трудовых контрактов с работодателями; способен отстаивать собственные права не нарушая взаимоотношений, руководствуясь основными правовыми нормами</p>
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ		
ПК 1.1	<p>Определять цели и задачи, планировать уроки.</p>	<p>Иметь практический опыт: - анализа учебно-тематических планов и процесса обучения по всем учебным предметам начального общего образования, разработки предложений по его совершенствованию; - определения цели и задач, планирования и проведения уроков по всем учебным предметам начального общего образования;</p> <p>Уметь: - находить и использовать методическую литературу и др. источники информации, необходимой для подготовки к урокам; - определять цели и задачи урока, планировать его с учетом особенностей учебного предмета, возраста, класса, отдельных обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;</p> <p>Знать: - особенности психических познавательных процессов и учебной деятельности обучающихся; - требования федерального образовательного стандарта начального общего образования и примерные основные образовательные программы начального общего образования; - программы и учебно-методические комплекты, необходимые для осуществления образовательного процесса по основным образовательным программам начального общего образования; - вопросы преемственности образовательных программ дошкольного и начального общего образования; - воспитательные возможности урока в начальной школе.</p>
ПК 1.2	<p>Проводить уроки</p>	<p>Иметь практический опыт: - определения цели и задач, планирования и проведения уроков по всем учебным предметам начального общего образования; - применения приемов страховки и само страховки при выполнении физических упражнений.</p> <p>Уметь: - использовать различные средства, методы и формы организации учебной деятельности обучающихся на уроках по всем учебным предметам, строить их с учетом особенностей учебного предмета, возраста и уровня подготовленности обучающихся; - применять приемы страховки и само страховки при выполнении физических упражнений, соблюдать технику</p>

		<p>безопасности на занятиях; - планировать и проводить работу с одаренными детьми в соответствии с их индивидуальными особенностями; - планировать и проводить коррекционно-развивающую работу с обучающимися, имеющими трудности в обучении; - использовать технические средства обучения (далее - ТСО) в образовательном процессе; - устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися; - каллиграфически писать, соблюдать нормы и правила русского языка в устной и письменной речи; - выразительно читать литературные тексты; - петь, играть на детских музыкальных инструментах, танцевать, выполнять физические упражнения; - изготавливать поделки из различных материалов; - рисовать, лепить, конструировать.</p> <p>Знать: - методы и приемы развития мотивации учебно-познавательной деятельности на уроках по всем предметам; - особенности одаренных детей младшего школьного возраста и детей с проблемами в развитии и трудностями в обучении; - основы построения коррекционно-развивающей работы с детьми, имеющими трудности в обучении; - основы обучения и воспитания одаренных детей; - основные виды ТСО и их применение в образовательном процессе;</p> <p>- содержание основных учебных предметов начального общего образования в объеме, достаточном для осуществления профессиональной деятельности, и методику преподавания русского языка, детской литературы, начального курса математики, естествознания, физической культуры; - элементы музыкальной грамоты и музыкальный репертуар по программе начального общего образования, основы изобразительной грамоты, приемы рисования, лепки, аппликации и конструирования, технологии художественной обработки материалов; - требования к содержанию и уровню подготовки младших школьников;</p> <p>- педагогические и гигиенические требования к организации обучения на уроках.</p>
ПК 1.3	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения	<p>Иметь практический опыт: - проведения диагностики и оценки учебных достижений обучающихся с учетом особенностей возраста, класса и отдельных обучающихся; - составления педагогической характеристики обучающегося.</p> <p>Уметь: - проводить педагогический контроль на уроках по всем учебным предметам, осуществлять отбор контрольно-измерительных материалов, форм и методов диагностики результатов обучения; - интерпретировать результаты диагностики учебных достижений обучающихся; - оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся на уроках по всем учебным предметам, выставлять отметки.</p> <p>Знать: - методы и методики педагогического</p>

		<p>контроля результатов учебной деятельности обучающихся (по всем учебным предметам); - методику составления педагогической характеристики ребенка; - основы оценочной деятельности учителя начальных классов, критерии выставления отметок и виды учета успеваемости обучающихся;</p>
ПК 1.4	Анализировать уроки	<p>Иметь практический опыт: - наблюдения, анализа и самоанализа уроков, обсуждения отдельных уроков в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции</p> <p>Уметь: - осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении уроков по всем учебным предметам; - анализировать процесс и результаты педагогической деятельности обучения по всем учебным предметам, корректировать и совершенствовать их; - осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении уроков.</p> <p>Знать: - логику анализа уроков.</p>
ПК 1.5	Вести документацию, обеспечивающую обучение по программам начального общего образования	<p>Иметь практический опыт: - ведения учебной документации</p> <p>Уметь: - использовать нормативные правовые акты регламентирующие деятельность в области образования в профессиональной деятельности;</p> <p>Знать: - виды учебной документации, требования к ее ведению и оформлению.</p>
ПК 2.1	Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия	<p>Иметь практический опыт: - анализа планов и организации внеурочной деятельности (с указанием области деятельности или учебного(-ых) предмета(-ов)); - определения целей и задач, планирования, проведения, внеурочной работы в избранной области деятельности.</p> <p>Уметь: - находить и использовать методическую литературу и др. источники информации, необходимые для подготовки и проведения внеурочной работы в избранной области деятельности.</p> <p>Знать: - сущность, цель, задачи, функции, содержание, формы и методы организации внеурочной работы в избранной области деятельности; особенности определения целей и задач внеурочной работы в начальной школе; теоретические основы и методику планирования внеурочной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся; - педагогические и гигиенические требования к организации внеурочной работы.</p>
ПК 2.2	Проводить внеурочные занятия	<p>Иметь практический опыт: - анализа планов и организации внеурочной деятельности (с указанием области деятельности или учебного(-ых) предмета(-ов)); - определения целей и задач, планирования, проведения, внеурочной работы в избранной области деятельности.</p> <p>Уметь: - определять педагогические цели и задачи организации внеурочной деятельности в избранной</p>

		<p>области с учетом возраста обучающихся; - составлять планы внеурочных занятий с учетом особенностей избранной области деятельности, возраста обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами; - использовать различные методы и формы организации внеурочной работы, строить их с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся; - устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися; - планировать ситуации, стимулирующие общение обучающихся в процессе внеурочной деятельности, использовать вербальные и невербальные средства педагогической поддержки детей, испытывающих затруднения в общении; - мотивировать обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся к участию во внеурочной деятельности, сохранять состав обучающихся в течение срока обучения; - планировать и проводить педагогически целесообразную работу с родителями (законными представителями); - подбирать и использовать на занятии дидактические материалы;</p> <p>- использовать различные методы и приемы обучения.</p> <p>Знать: - методические основы организации внеурочной работы в избранной области деятельности; - особенности общения обучающихся; - методы, приемы и формы организации общения обучающихся; - методические основы и особенности работы с обучающимися, одаренными в избранной области деятельности; - способы выявления педагогом интересов и способностей обучающихся; - формы и методы взаимодействия с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся как субъектами образовательного процесса.</p>
ПК 2.3	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.	<p>Иметь практический опыт: - наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий и/или занятий кружков (клубов), обсуждения отдельных мероприятий или занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции.</p> <p>Уметь: - осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении внеурочных занятий; - выявлять, развивать и поддерживать творческие способности обучающихся; - составлять индивидуальную программу работы с одаренными детьми; - применять разнообразные формы работы с семьей (собрания, беседы, совместные культурные мероприятия); вести диалог с администрацией образовательного учреждения по вопросам организации внеурочной работы в избранной области деятельности.</p>
ПК 2.4	Анализировать процесс и результаты	Иметь практический опыт: - наблюдения за детьми и педагогической диагностики познавательных интересов,

	внеурочной деятельности и отдельных занятий	интеллектуальных способностей обучающихся. Уметь: - анализировать организацию внеурочной работы в избранной области деятельности. Знать: - логику анализа внеурочных мероприятий и занятий
ПК 2.5	Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения младших школьников	Иметь практический опыт: - ведения документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы в избранной области деятельности. Знать: - виды документации, требования к ее оформлению.
ПК 3.1	Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты	Иметь практический опыт: - педагогического наблюдения, диагностики и интерпретации полученных результатов. Уметь: - выбирать методы педагогической диагностики личности (индивидуальности) обучающихся, развития группы, составлять программу педагогического наблюдения, проводить его и анализировать результаты. Знать: - способы диагностики результатов воспитания.
ПК 3.2	Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу	Иметь практический опыт: - определения цели и задач, планирования деятельности классного руководителя. Уметь: - формулировать цели и задачи воспитания и обучения класса и отдельных обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей; - планировать деятельность классного руководителя. Знать: - теоретические и методические основы деятельности классного руководителя; - методику педагогического наблюдения, основы интерпретации полученных результатов и формы их представления; - особенности адаптации младшего школьника к условиям начального общего образования; - возрастные и индивидуальные особенности обучающихся; - основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям; - особенности процесса социализации обучающихся; - условия развития ученического самоуправления в начальной школе, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе; - особенности работы классного руководителя с социально неадаптированными (дезадаптированными) детьми; - теоретические основы и методику планирования внеурочной деятельности, формы проведения внеурочных мероприятий; - педагогические и гигиенические требования к организации и проведению различных видов внеурочной работы;.
ПК 3.3	Проводить внеклассные	Иметь практический опыт: - планирования, организации и проведения внеурочных мероприятий

	мероприятия	<p>Уметь: - оказывать педагогическую поддержку в процессе адаптации детей к условиям образовательного учреждения; - совместно с обучающимися планировать внеурочные мероприятия, организовывать их подготовку и проведение; - использовать разнообразные методы, формы, средства обучения и воспитания при проведении внеурочных мероприятий; - организовывать детский досуг, вовлекать детей в различные виды общественно-полезной деятельности и детские творческие объединения.</p> <p>Знать: - содержание, формы, методы и средства организации различных видов внеурочной деятельности и общения в начальной школе.</p>
ПК 3.4	Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий	<p>Иметь практический опыт: - анализа планов и организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции; - анализировать процесс и результаты классного руководства, внеклассные мероприятия (классные часы, организованные досуги, занятия с творческим коллективом)</p> <p>Уметь: - осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении внеурочных мероприятий; - создавать условия для развития ученического самоуправления, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе; - помогать обучающимся предотвращать и разрешать конфликты.</p> <p>Знать: - логику анализа деятельности классного руководителя.</p>
ПК 3.5	Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.	<p>Иметь практический опыт: - определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания</p> <p>Уметь: - составлять план работы с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.</p> <p>Знать: - основы делового общения; особенности планирования, содержание, формы и методы работы с родителями (законными представителями) обучающихся</p>
ПК 3.6	Обеспечить взаимодействие с родителями младших школьников при решении задач обучения и воспитания	<p>Иметь практический опыт: - определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания.</p> <p>Уметь: - вести диалог с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся; - организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские встречи, консультации, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий; - изучать особенности семейного воспитания обучающихся; - формулировать цели и задачи работы с семьей с учетом</p>

		<p>специфики семейного воспитания, возрастных и индивидуальных особенностей детей.</p> <p>Знать: - задачи и содержание семейного воспитания; - особенности современной семьи; - содержание и формы работы с семьей.</p>
ПК 3.7	Анализировать результаты работы с родителями	<p>Иметь практический опыт: - определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания.</p> <p>Уметь: - анализировать процесс и результаты работы с родителями.</p>
ПК 3.8	Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с классом	<p>Иметь практический опыт: - наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, мастерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции.</p> <p>Уметь: - использовать разнообразные методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам обучения и воспитания обучающихся класса; - анализировать процесс и результаты классного руководства, внеклассные мероприятия (классные часы, организованные досуги, занятия с творческим коллективом).</p> <p>Знать: - методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации.</p>
ПК 4.1	Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе образовательного стандарта и примерных программ с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся	<p>Иметь практический опыт: - анализа учебно-методических комплектов, разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) на основе федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, примерных основных образовательных программ начального общего образования с учетом типа образовательной организации, особенностей класса и отдельных обучающихся; - изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам начального общего образования, подготовки и презентации отчетов, рефератов.</p> <p>Уметь: - выбирать примерные основные образовательные программы начального общего образования с учетом типа образовательной организации; - анализировать вариативные (авторские) программы и учебники по предметам общеобразовательной программы; - определять цели и задачи, планировать обучение и воспитание обучающихся; определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения; адаптировать имеющиеся методические разработки; сравнивать эффективность</p>

		<p>применяемых методов начального общего образования; - выбирать наиболее эффективные образовательные технологии с учетом типа образовательной организации и особенностей возраста обучающихся;</p> <p>Знать: - федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования; - теоретические основы методической деятельности учителя начальных классов; - теоретические основы, методику планирования в начальном образовании, требования к оформлению соответствующей документации; - особенности современных подходов и педагогических технологий в области начального общего образования; - концептуальные основы и содержание примерных программ начального общего образования; - концептуальные основы и содержание вариативных программ начального общего образования.</p>
ПК 4.2	Создавать в кабинете предметно-развивающую среду	<p>Иметь практический опыт: - участия в создании предметно-развивающей среды в кабинете.</p> <p>Уметь: - создавать в кабинете предметно-развивающую среду.</p> <p>Знать: - педагогические, гигиенические, специальные требования к созданию предметно-развивающей среды в кабинете.</p>
ПК 4.3	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.	<p>Иметь практический опыт: - изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам начального общего образования, подготовки и презентации отчетов, рефератов, докладов</p> <p>Уметь: - адаптировать имеющиеся методические разработки; - сравнивать эффективность применяемых методов начального общего образования, выбирать наиболее эффективные образовательные технологии с учетом типа образовательной организации и особенностей возраста обучающихся; - определять пути самосовершенствования педагогического мастерства.</p> <p>Знать: - источники, способы обобщения, представления и распространения педагогического опыта.</p>
ПК 4.4	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.	<p>Иметь практический опыт: - оформления портфолио педагогических достижений; - презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений;</p> <p>Уметь: - готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты; - с помощью руководителя определять цели, задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность в области начального общего образования.</p> <p>Знать: - логику подготовки и требования к устному выступлению, отчету, реферированию, конспектированию.</p>
ПК 4.5	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в	<p>Иметь практический опыт: - участия в исследовательской и проектной деятельности; - использовать методы и методики педагогического исследования и проектирования, подобранные совместно</p>

	области начального общего образования.	<p style="text-align: center;">с руководителем.</p> <p style="text-align: center;">Уметь: - оформлять результаты исследовательской и проектной работы.</p> <p style="text-align: center;">Знать: - основы организации опытно-экспериментальной работы в сфере образования.</p>
--	--	--

3. ТРЕБОВАНИЯ К НАПИСАНИЮ И ЗАЩИТЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ)

3.1 Требования к выпускной квалификационной работе (дипломной работе) и порядку их выполнения

Темы ВКР (дипломных работ) определяются образовательной организацией, утверждаются приказом директора Филиала СГПИ в г. Железноводске и должны отвечать современным требованиям развития образования, иметь практико-ориентированный характер.

Обучающимся предоставляется право выбора темы ВКР (дипломной работы), в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика ВКР (дипломных работ) должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу СПО.

Перечень тем разрабатывается преподавателями Филиала СГПИ в г. Железноводске и обсуждается на заседании кафедры начального и дошкольного образования. Перечень тем согласовывается с представителями работодателей в рамках профессиональных модулей.

Для подготовки ВКР (дипломной работы) студенту назначается руководитель.

Темы ВКР (дипломных работ) должны иметь практико-ориентированный характер и соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. ВКР (дипломная работа) должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость.

Выполненная выпускная квалификационная работа (дипломная работа) в целом должна:

- соответствовать разработанному заданию;
- включать анализ источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения;
- продемонстрировать требуемый уровень общенаучной и специальной подготовки выпускника, его способность и умение применять на практике приобретенные знания, практические умения, общие и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПО.

ВКР (дипломная работа) выполняется выпускником с использованием собранных им лично материалов, в том числе в период прохождения преддипломной практики, а также работы над выполнением курсовой работы (проекта).

При определении темы ВКР (дипломной работы) следует учитывать, что ее содержание может основываться:

- на обобщении результатов выполненной ранее обучающимся курсовой работы (проекта), если она выполнялась в рамках соответствующего профессионального модуля;

- на использовании результатов выполненных ранее практических заданий.
- Темы ВКР (дипломных работ) представлены в таблице (Приложение 2)

3.2 Руководство выпускной квалификационной работой (дипломной работой)

Перечень тем выпускных квалификационных работ (дипломных работ), закрепление их за студентами, назначение руководителей утверждаются приказом директора Филиала СГПИ в г. Железноводск.

К каждому руководителю ВКР (дипломной работы) может быть одновременно прикреплено не более восьми выпускников.

В обязанности руководителя ВКР (дипломной работы) входят:

- разработка задания на подготовку ВКР (дипломной работы);
- разработка совместно с обучающимся плана ВКР (дипломной работы);
- оказание помощи обучающемуся в разработке индивидуального графика работы на весь период выполнения ВКР (дипломной работы);
- консультирование обучающегося по вопросам содержания и последовательности выполнения ВКР (дипломной работы);
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимых источников;
- контроль хода выполнения ВКР (дипломной работы) в соответствии с установленным графиком в форме регулярного обсуждения руководителем и обучающимся хода работ;
- оказание помощи (консультирование обучающегося) в подготовке презентации и доклада для защиты ВКР (дипломной работы);
- предоставление письменного отзыва на ВКР (дипломную работу).

Задание для каждого обучающегося разрабатывается в соответствии с утвержденной темой.

Задание на ВКР (дипломную работу) рассматривается на заседании кафедры начального и дошкольного образования, подписывается руководителем ВКР и утверждается заведующим кафедрой.

По завершении обучающимся подготовки ВКР (дипломной работы) руководитель проверяет качество работы, подписывает ее и вместе с заданием и своим письменным отзывом передает заведующему кафедрой.

За все сведения, изложенные в выпускной квалификационной работе и за правильность всех данных, ответственность несет непосредственно студент – автор ВКР (дипломной работы).

Руководитель ВКР (дипломной работы) в отзыве в произвольной форме отражает уровень сформированности компетенций (Приложение 3).

3.3 Структура и содержание ВКР (дипломной работы)

Требование к содержанию, объему, структуре определяются Филиалом СГПИ в г. Железноводске. ВКР (дипломная работа) должно учитывать требования ФГОС СПО к профессиональной подготовленности выпускника и включает в себя:

- обоснование актуальности темы, определение объекта, предмета, цели, гипотезы и задач исследования на основе анализа научной литературы (в том числе периодических научных изданий) и с учетом актуальных потребностей практики;

- теоретическую и (или) экспериментальную части, включающие методологические основы, методики, методы и средства исследования;
- анализ полученных результатов;
- выводы и рекомендации;
- список использованных источников.

Общими требованиями к ВКР (дипломной работы) являются:

- четкость построения;
- логическая последовательность изложения материала;
- убедительность аргументации;
- краткость и точность формулировок, исключающих возможность субъективного и неоднозначного толкования;
- конкретность изложения результатов работы;
- доказательность выводов и обоснованность полученных результатов и рекомендаций.

ВКР (дипломная работа), как правило, структурно представлена следующими компонентами:

- титульный лист;
- оглавление;
- введение, в котором обосновываются целесообразность выбора темы, актуальность поставленных задач, определяются объект, предмет, гипотеза исследования, формулируются задачи исследования, проводится критический анализ историографии вопроса;
- основная часть, состоящая, как правило, из двух глав и нескольких параграфов в каждой главе, посвященных анализу поставленной проблемы в теоретическом и прикладном плане, решению конкретных задач работы. Каждая глава завершается выводами;
- заключение, включающее выводы по всей теме исследования и рекомендации по внедрению его результатов;
- список использованных источников и литературы;
- приложения (если они имеются).

Объем ВКР (дипломная работа) определяется выпускающей кафедрой и составляет от 40 до 50 стандартных страниц, не включая таблицы, рисунки, список используемой литературы, оглавление и приложения.

Оформление ВКР (дипломной работы) должно соответствовать требованиям нормативных документов:

ГОСТ 7.32-2001. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления.

ГОСТ 7.1-2003. Библиографическое описание документа. Общие требования и правила составления.

ГОСТ Р 7.0.12-2011. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие правила и требования.

ГОСТ 7.82-2001. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления.

ГОСТ Р 7.0.5-2008. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления.

3.4. Рецензирование выпускных квалификационных работ

ВКР подлежит обязательному внешнему рецензированию. Рецензентом выступает представитель образовательной организации, направление деятельности которой соответствует профилю подготовки обучающихся.

Рецензент оценивает качество, проводит анализ и предоставляет в организацию письменную рецензию на указанную ВКР (Приложение 4). Рецензирование ВКР осуществляется не позднее, чем за две недели до ее защиты. Внешнее рецензирование ВКР проводится с целью обеспечения объективности оценки деятельности выпускника.

Рецензии и отзывы на ВКР должны быть объективными, полными, замечания четкими.

ВКР, оформленная в соответствии с требованиями, отзыв и рецензия, отчет о степени оригинальности ВКР, справка об апробации результатов ВКР, секретарю ГЭК не позднее чем за 2 календарных дня до защиты ВКР.

Содержание рецензии доводится до сведения обучающегося не позднее, чем за день до защиты работы.

Внесение изменений в ВКР (дипломную работу) после получения рецензии не допускается.

Кафедра принимает решение о допуске ВКР (дипломной работы) к защите, о чем делается запись заведующего кафедрой на титульном листе работы. Процедура допуска определяется выпускающей кафедрой. После ознакомления студентом (не позднее, чем за 5 дней до защиты) с отзывом руководителя и рецензией кафедры начального и дошкольного образования передает ВКР (дипломная работа) в ГЭК.

3.5 Процедура защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы)

К защите ВКР (дипломной работы) допускаются лица, завершившие полный курс обучения по ОПОП СПО/ППССЗ и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

На заседаниях кафедры начального и дошкольного образования не реже двух раз за период работы над ВКР (дипломной работой) заслушиваются отчеты студентов о степени готовности работы. После прохождения преддипломной практики проводится публичная предварительная защита работы, результаты которой фиксируются в протоколе заседания выпускающей кафедры. Протокол заседания кафедры представляется в деканат факультета не позднее, чем за месяц до начала проведения ГИА.

Вопрос о допуске ВКР (дипломной работы) к защите и готовность к защите решается на заседании кафедры начального и дошкольного образования.

Защита производится на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава. Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях, и выставляется по ряду критериев, представленных к защите материалов, при обязательном присутствии председателя комиссии ГЭК или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем ГЭК и хранится в архиве Филиала СГПИ в г. Железноводске. В протоколе записываются: итоговая оценка ВКР (дипломной работы), присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии.

На защиту ВКР (дипломной работы) отводится до одного академического часа на одного обучающегося. Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами ГЭК и, как правило, включает доклад обучающегося (не более 10 - 15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося.

Может быть предусмотрено выступление руководителя ВКР (дипломной работы), а также рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК.

Во время доклада обучающийся использует подготовленный наглядный материал, иллюстрирующий основные положения ВКР. Общая продолжительность защиты не должна превышать 20-25 мин.

При определении оценки по защите ВКР(дипломной работы) учитываются: качество устного доклада выпускника, свободное владение материалом ВКР (дипломной работы), глубина и точность ответов на вопросы, отзыв руководителя и рецензия.

3.6. Критерии оценки результатов защиты выпускных квалификационных работ (дипломных работ)

Результаты защиты ВКР (дипломной работы) обсуждаются на закрытом заседании ГЭК и оцениваются простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя.

Критерии оценки ВКР:

- актуальность темы исследования и соответствие современным требованиям;
- полнота и обстоятельность изложения теоретической и практической частей работы;
- эффективность использования выбранных методов исследования для решения поставленной проблемы;
- соответствие содержания работы теме;
- глубина проработки материала;
- результативность проведенного эксперимента;
- обоснованность и ценность полученных результатов исследования и выводов;
- значимость выводов для последующей профессиональной деятельности;
- степень овладения общими и профессиональными компетенциями;
- правильность и полнота использования источников;
- степень самостоятельности автора в разработке проблемы;
- соответствие оформления дипломной работы стандартам;
- качество доклада и ответов на вопросы при защите ВКР.

Критерии оценки представлены в (Приложении 7).

Обучающиеся, не прошедшие ГИА или получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА лицо, не прошедшее ГИА по неуважительной причине или получившее на ГИА неудовлетворительную оценку, восстанавливается в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для

прохождения ГИА соответствующей образовательной программы СПО.

Повторное прохождение ГИА для одного лица назначается образовательной организацией не более двух раз.

Порядок проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья регламентируется разделом 1.5 настоящей Программы ГИА.

Результаты защиты ВКР (дипломной работы) определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания ГЭК.

3.7 Хранение ВКР (дипломной работы)

Выполненные ВКР (дипломные работы) хранятся после их защиты в архиве Филиала СГПИ в г. Железноводске. Срок хранения - в течение пяти лет после выпуска обучающихся из образовательной организации.

Списание ВКР (дипломных работ) оформляется соответствующим актом.

Лучшие ВКР (дипломные работы), представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в библиотеке Филиала СГПИ в г. Железноводске.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ СТУДЕНТОВ-ВЫПУСКНИКОВ

Основная литература

№	Автор, название книги
1.	Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования / М- во образования и науки Рос. Федерации.- М.: Просвещение,2016.-47 с.
2.	Алхасов Д.С. Методика обучения предмету "физическая культура" в 2 ч. Часть 1 : учеб. пособие для СПО /— М.: Издательство Юрайт, 2019. — 254 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05755-3. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/117C1724-7097-4725-A515-899E9045C148 .
3.	Алхасов, Д.С. Методика обучения предмету "физическая культура" в 2 ч. Часть 2 : учеб. пособие для СПО / Д. С. Алхасов. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 441 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05757-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/84317FED-7466-49E6-AB0E-31DDCF88C222
4.	Алхасов, Д.С. Теория и история физической культуры: учебник и практикум для СПО / Д. С. Алхасов. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 191 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06071-3. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/81224E0E-2C75-4385-BAC4-A257301BF18F .
5.	Антонова Е.С. Методика преподавания русского языка (начальные классы): учебник для студ. проф. учеб. заведений.- М.: Академия, 2014.- 464 с.
6.	Байбородова Л.В. Преподавание музыки в начальной школе: учебное пособие для СПО.- М.: Юрайт, 2017.-172 с

7.	Байбородова, Л. В. Преподавание музыки в начальной школе: учеб. пособие для СПО / Л.В. Байбородова, О.М. Фалетрова, С.А. Томчук. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 248 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07577-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/48AB8E68-90EC-4624-ACA4-26C382876E8F .
8.	Бурмистрова Е.В. Методика организации досуговых мероприятий: учеб. пособие для СПО / Е.В. Бурмистрова. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 150 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06645-6. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/358C6C28-17F2-44D5-9076-7036564822F6 .
9.	Блинов В.И. Теоретические и методические основы педагогического сопровождения группы обучающихся : учеб. пособие для СПО / В. И. Блинов, И.С. Сергеев; под общ. ред. В. И. Блинова. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 133 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09149-6. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/4E45E97B-9E65-46F7-B3FC-3F5989E3455F .
10.	Блинов В.И. Теоретические и методические основы педагогического сопровождения группы обучающихся: учеб. пособие для СПО / В. И. Блинов, И. С. Сергеев ; под общ. ред. В. И. Блинова. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 133 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09149-6. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/4E45E97B-9E65-46F7-B3FC-3F5989E3455F .
11.	Богомолов Н.В. Математика: учебник для СПО / Н.В. Богомолов, П.И. Самойленко. — 5-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 401 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07878-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/018B89F8-D465-4CFC-B8C8-E01699E43030
12.	Бурухин С.Ф. Методика обучения физической культуре. Гимнастика : учеб. пособие для СПО / С.Ф. Бурухин. — 3-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 173 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07538-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/BD0C9E05-9901-4942-9B07-7832AF7F413A
13.	Вайндорф-Сысоева, М.Е. Педагогика: учебное пособие для СПО и прикладного бакалавриата.- М.: Юрайт, 2016.-197 с.
14.	Голованова, Н. Ф. Педагогика : учебник и практикум для СПО / Н.Ф. Голованова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 377 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00845-6. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/E3C89219-0573-4FE2-AFDC-E2E2073B9E38
15.	Глазков А.В., Глазкова Е.А., Лапутина Т.В., Муравьева Н.Ю. Современный русский язык : учеб. пособие для СПО /; под ред. Н. Ю. Муравьевой. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 230 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08790-1. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/D45E495C-D06B-4002-A707-EA11B85EFFBC
16.	Гусейханов М.К. Естествознание: учебник и практикум для СПО.- М.:

	Юрайт, 2016.- 442 с.
17. 3.	Далингер, В. А. Методика обучения математике в начальной школе : учеб. пособие для СПО / В. А. Далингер, Л. П. Борисова. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 187 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08820-5. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/70467F58-B60B-4B8C-98D1-825A4D5E2153
18. 4.	Далингер В.А., Шатова Н.Д., Кальт Е.А., Филоненко Л.А. Методика развивающего обучения математике : учеб. пособие для СПО/. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 297 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07408-6. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/947571F0-9FA1-4530-9185-E9B7940DA74E .
19.	Дмитриев, А.Е. Дидактика начальной школы: учебник и практикум для СПО / А. Е. Дмитриев, Ю. А. Дмитриев. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 228 с. — ISBN 978-5-534-07633-2. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/1DF0B871-0047-4299-A273-21A789467C85
20. 6.	Добротин Д.Ю. Методика преподавания предмета «Окружающий мир»: учебник и практикум для СПО. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 306 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10697-8. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/8095B9F5-EB53-42FE-854A-56A285D257F9 .
21.	Зиновьева, Т.И. Методика обучения русскому языку. Практикум: учеб. пособие для СПО / — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 319 с. — ISBN 978-5-534-08274-6. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/F3C9D61C-B232-43AC-BC7D-43F3D992ADC5
22.	Зиновьева, Т.И. Методика обучения русскому языку и литературному чтению: учебник и практикум для СПО /— М.: Издательство Юрайт, 2019. — 468 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00330-7. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/09AE3777-7C12-45FA-9515-A8F644DDF24C
23.	Киплик Д.И. Техника живописи: учебник для СПО / — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 442 с. — ISBN 978-5-534-09962-1. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/D75E1B8B-7832-4F2F-A098-9543510B3841
24.	Каменец А.В. Основы культурно-досуговой деятельности : учебник для СПО /— 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 185 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07197-9. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/42DBEC7F-6D86-4337-AF05-BDC9FE6CF6CC
25.	Козина Е.Ф. Естествознание с методикой преподавания. Практикум: учеб. пособие для СПО /— 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 256 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07504-5. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/DCBA9C50-5C84-462C-B753-B215F822CC01
26. 7.	Крившенко Л.П., Юркина Л.В. Педагогика: учебник и практикум для СПО.- М.: Юрайт, 2017.—364 с.
27.	Крившенко, Л. П. Педагогика : учебник и практикум для СПО / — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 400 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09042-0. — Режим доступа :

	www.biblio-online.ru/book/EDE6EFC6-BCE0-4683-874D-F03F7589394A
28.	Кузин В.С. Изобразительное искусство 1 класс: учебник.- М.: Дрофа, 2014.
29.	Кузин В.С. Изобразительное искусство 2 класс: учебник.- М.: Дрофа, 2014.
30.	Кузин В.С. Изобразительное искусство 3 класс: учебник.- М.: Дрофа, 2014.
31.	Кузин В.С. Изобразительное искусство 4 класс: учебник.- М.: Дрофа, 2014.
32.	Лавриненко В.Н. Естествознание: учебник для СПО / [и др.];— 5-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 462 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05090-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/D569CD40-475A-4A7B-9376-CCD94AAFD907
33.	Лекант П.А. Русский язык. Сборник упражнений : учеб. пособие для СПО / [и др.]; — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 314 с. — ISBN 978-5-9916-7796-7. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/763282AE-DB29-4B93-B8DA-D94406457ED6 .
34.	Лобачева, Н. А. Русский язык. Морфемика. Словообразование. Морфология : учебник для СПО / Н. А. Лобачева. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 232 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07710-0. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/79CE63FD-D3F8-419C-993D-2775F900A405 .
35.	Лобачева, Н. А. Русский язык. Синтаксис. Пунктуация : учебник для СПО / Н. А. Лобачева. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 127 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07705-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/92CD6F44-A7E5-492D-B9CD-1B6FD0AD25EC .
36.	Лобачева, Н. А. Русский язык. Лексикология. Фразеология. Лексикография. Фонетика. Орфоэпия. Графика. Орфография: учебник для СПО / Н. А. Лобачева. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 222 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07708-7. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/C12730CB-A9B7-4B08-BA5C-2F8A88FC0F54 .
37.	Лутцева Е.А., Зуева Т.П. Технология 1 класс: учебник.- М.: Просвещение, 2014.-95 с.
38.	Лутцева Е.А., Зуева Т.П. Технология 2 класс: учебник.- М.: Просвещение, 2014.
39.	Лутцева Е.А., Зуева Т.П. Технология 3 класс: учебник.- М.: Просвещение, 2014.
40.	Лутцева Е.А., Зуева Т.П. Технология 4 класс: учебник.- М.: Просвещение, 2014.
41. 8.	Максакова, В. И. Теория и методика воспитания младших школьников: учебник и практикум для СПО / В. И. Максакова. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 206 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06626-5. — Режим доступа :

	www.biblio-online.ru/book/F1079861-DA09-47BE-A08B-BEFBE79233BB
42.	Минералова И. Г. Детская литература + хрестоматия в ЭБС: учебник и практикум для СПО / — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 333 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00919-4. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/9D9684EE-5120-494C-9193-B5DEEC39A15C
43.	Муллер А.Б. Физическая культура: учебник и практикум для СПО / [и др.]. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 424 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02612-2. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/DD3EF423-106E-4D4C-BD03-04329B05E7EA .
44.	Седых, И. Ю. Математика : учебник и практикум для СПО / И. Ю. Седых, Ю. Б. Гребенщиков, А. Ю. Шевелев. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 443 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-5914-7. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/5CEEFC91-AE38-4AF3-97E1-64BDEFCEA28D
45.	Серебренников Л. Н. Методика преподавания технологии (труда): учебник для СПО / Л. Н. Серебренников. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 226 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10911-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/B764A25A-940B-4E22-80A3-98032048EF06 .
46.	Смирнова М.С. Естествознание: учебник и практикум для СПО / М. С. Смирнова, М. В. Нехлюдова, Т. М. Смирнова. — 2-е изд. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 332 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09495-4. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/901538D5-0036-426B-9E09-C60D90C151B2
47.	Стрельник, О.Н. Естествознание : учеб. пособие для СПО/М.: Издательство Юрайт, 2019. — 223 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03157-7. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/0351F566-D1C6-4A7D-A76E-3A2029E5A8D4
48.	Плешкова О.И. Теория литературы и практика читательской деятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие /— Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2016. — 208 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/106819
49.	Подымов Л.С., В. А. Слостенин. Педагогика: учебник и практикум для СПО /;.— 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 246 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00417-5. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/16155FF2-5137-4C81-B55F-E53966B77879
50.	Попов А.М. Информатика и математика: учебник и практикум для СПО.- М.: Юрайт, 2016.-430 с.
51.	Попов А.М., Сотников В.Н., Нагаева Е. И., Зайцев М. А. Информатика и математика: учебник и практикум для СПО /— 4-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 484 с. — ISBN 978-5-534-08207-4. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/2B3C726E-F500-49D1-835B-8A3786DEC3A7
52.	Рыжкова Т.В. Детская литература. Выразительное чтение. Практикум: учеб. пособие для студ. проф. образования / под ред.- М.: Академия, 2014.-320 с.
53.	Светловская, Н.Н. Методика обучения творческому чтению : учеб. пособие для СПО / М.: Издательство Юрайт, 2019. — 305 с. — (Серия:

	Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09177-9. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/EB296E16-DD92-49F6-AE85-96C2208CE82E
54.	Светловская, Н. Н. Детская литература в современной начальной школе : учеб. пособие для СПО / Н. Н. Светловская, Т. С. Пиче-оол. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 193 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08108-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/83F9F872-3A3E-4BAD-A1D8-F05AA5A263AA
55.	Светловская, Н. Н. Методика обучения творческому чтению : учеб. пособие для СПО / Н. Н. Светловская, Т. С. Пиче-оол. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 305 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09177-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/EB296E16-DD92-49F6-AE85-96C2208CE82E
56.	Талызина Н.Ф. Методика обучения математике. Формирование приемов математического мышления : учеб. пособие для СПО / [и др.]; 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 193 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06579-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/90501663-FB9B-4E4F-8148-3300CE45B2BA
57. 10	С.А. Шейкина. Рабочие программы. Начальная школа. 1 класс. УМК «Школа России». Методическое пособие с электронным приложением / - М.: Планета, 2014.-224 с.
58. 11	С.А. Шейкина. Рабочие программы. Начальная школа. 2 класс. УМК «Школа России». Методическое пособие с электронным приложением / - М.: Планета, 2014.-224 с.
59.	С.А. Шейкина. Рабочие программы. Начальная школа. 3 класс. УМК «Школа России». Методическое пособие с электронным приложением / - М.: Планета, 2014.-224 с.
60.	С.А. Шейкина. Рабочие программы. Начальная школа. 4 класс. УМК «Школа России». Методическое пособие с электронным приложением / - М.: Планета, 2014.-224 с.
61.	Черняк В.Д., Дунев А.И., Ефремов В.А., Сергеева Е.В. Русский язык и культура речи: учебник и практикум для СПО /; - М.: Юрайт, 2017.- 389 с.
62.	Чухин, С. Г. Основы духовно-нравственного воспитания школьников : учеб. пособие для СПО / — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 113 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09439-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/61A412CB-8137-45E6-A243-BC991041FE5E

Дополнительная литература

№	Автор, название книги
1.	Белинский, В.Г. О детской литературе и детском чтении / В. Г. Белинский. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 199 с. — (Серия : Антология мысли). —

	ISBN 978-5-534-09224-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/9354C50E-AD05-46FA-A5AF-2B710CE7D93D
2.	Бурмистрова, Е. В. Методика организации досуговых мероприятий : учеб. пособие для СПО / Е. В. Бурмистрова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 150 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06645-6. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/358C6C28-17F2-44D5-9076-7036564822F6
3.	Виленская, Т. Е. Теория и методика физического воспитания: оздоровительные технологии физического воспитания младших школьников : учеб. пособие для СПО / — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 285 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10215-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/D5319BAE-72AE-4C4D-8E34-62BCED3DFD82
4.	Гаршин В.М. Сказка о жабе и розе [Электронный ресурс] / В.М. Гаршин. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург: Лань, 2013. — 4 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/16944
5.	Гейне, Г. Сатиры. Германия. Зимняя сказка / Г. Гейне ; пер. Ю. Н. Тынянов. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 181 с. — (Серия : Памятники литературы). — ISBN 978-5-534-07674-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/979B5781-9956-4E45-9655-96BB09B5717A
6.	Гисин, В. Б. Математика. Практикум : учеб. пособие для СПО / В. Б. Гисин, Н. Ш. Кремер. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 202 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-8846-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/A9B367F5-FE44-4FDA-A12F-5F4CA578E697
7.	Даль, В.И. Сказки [Электронный ресурс] / В.И. Даль. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург: Лань, 2019. — 38 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/114003
8.	Дорофеева, А. В. Математика. Сборник задач : учеб.-практ. пособие для СПО / А. В. Дорофеева. — 2-е изд. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 176 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08796-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/D13FCE2E-5F41-421E-A928-6D1BAB0F0820
9.	Ильина, Т. В. История искусства : учебник для СПО / — 2-е изд., стер. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 203 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10779-1. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/AF25171D-55B6-45F6-8A75-FB79F4F77E8B
10.	Куприянов, Б. В. Методика организации досуговых мероприятий. Ролевая игра: практ. пособие для СПО / Б. В. Куприянов, О. В. Миновская, Л. С. Ручко. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 215 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07178-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/89123BE3-ADB8-470C-953D-85E72509DB1C
11.	Кучер, Т. П. Математика. Тесты : учеб. пособие для СПО / Т. П. Кучер. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 541 с. — (Серия :

	Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10555-1. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/689A349A-20EC-4CC7-A604-B02F64C45734
12.	Мамин-Сибиряк, Д.Н. Аленушкины сказки [Электронный ресурс] / Д.Н. Мамин-Сибиряк. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург: Лань, 2017. — 45 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/99699
13.	Мамин-Сибиряк, Д.Н. Притча о Молочке, овсяной Кашке и сером котишке Мурке [Электронный ресурс] / Д.Н. Мамин-Сибиряк. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург: Лань, 2013. — 3 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/25096
14.	Никитушкин, В. Г. Легкая атлетика в начальной школе : учеб. пособие для СПО / В. Г. Никитушкин, Е. Г. Цуканова. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 205 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10885-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/236FBA30-D444-4403-898D-2411CDE1508B
15.	Озаровская, О. Э. Пятиречие. Сказки русского севера / О. Э. Озаровская. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 451 с. — (Серия : Памятники литературы). — ISBN 978-5-534-08124-4. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/9D8D6DA4-B2B2-4E49-876D-E31CB88F50D6
16.	Осеннева, М. С. Хоровой класс и практическая работа с хором : учеб. пособие для СПО / М. С. Осеннева, В. А. Самарин. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 205 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10592-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/5C242BC4-4701-4103-9664-8990591C90E9
17.	Пушкин, А.С. Сказка о мертвой царевне и о семи богатырях [Электронный ресурс] / А.С. Пушкин. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2017. — 16 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/99663

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. Кашлев С. С. Интерактивные методы обучения - Минск: ТетраСистемс, 2011. - [http // www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)
2. Киселев Г. М. Информационные технологии в педагогическом образовании.
3. Седых, Н.В. Инновационные аспекты в области дошкольного физического воспитания и здоровья : учеб. пособие / Н.В. Седых.— Волгоград: ВГАФК, 2011 <http://rucont.ru/efd/230537>
4. Слостенин В., Исаев И., Шиянов Е. Педагогика - http://krotov.info/lib_sec/shso/71slas0.html
5. Стерликова, В. В. Теория и методика развития речи детей (структурно-логические схемы) : учеб.-метод. пособие / В. В. Стерликова.— Орск : Изд-во ОГТИ, 2010 <http://rucont.ru/efd/271444>

6. Педагогика: Учебные материалы по педагогике в электронном виде - <http://www.gumfak.ru/pedagog.shtml>
7. Педагогика: Учебные материалы по педагогике в электронном виде - <http://www.gumfak.ru/pedagog.shtml>
8. Педагогические системы и технологии: лабораторный практикум. Учебно-методическое пособие- Минск: ТетраСистемс, 2010. - .
<http://www.biblioclub.ru>
9. Латышев В.Л. Инновационное обучение и компьютерные технологии // http://www.informika.ru/text/magaz/bullprob/1_96/19605_04.html
10. Общая педагогика - <http://kpip.kbsu.ru/pd/index.html?id=11>
11. Сайт «Университетской Библиотеки Онлайн» - www.biblioclub.ru
12. Учебник для бакалавров- М.: Дашков и Ко, 2012. - [http // www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)
13. Кашлев С.С. Интерактивные методы обучения - Минск: ТетраСистемс, 2011. - [http // www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)
14. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» <http://school-collection.edu.ru>
15. <http://www.edu.ru> Федеральный портал «Российское образование»
16. <http://www.aboutstudy.ru/> Электронная библиотека для студентов.
17. <http://www.courier.com.ru/humanities/index> Портал «Гуманитарное образование»

Образец оформления титульного листа ВКР

Министерство образования Ставропольского края
Филиал государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Ставропольский государственный педагогический институт»
в г. Железноводске

Гуманитарный факультет
Кафедра начального и дошкольного образования

Допущена к защите

« _____ » _____ 20__ г.

Зав. кафедрой _____
(подпись)

ФИО

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА
(дипломная работа)**

Тема: « _____ »

ВЫПОЛНИЛ(а)

Студент(ка) 4 курса группы 4-1н
специальность 44.02.02.

Дошкольное образование

Ивановой Елены Сергеевны

(подпись)

Рецензент:
Должность рецензента
Ф.И.О.

Руководитель работы:
старший преподаватель кафедры
начального и дошкольного образования
Петрова Ирина Михайловна

Дата защиты

« _____ » _____ 202_ г.

Оценка « _____ »

Железноводск, 202_ г.

Министерство образования Ставропольского края
Филиал государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Ставропольский государственный педагогический институт»
в г. Железноводске
(Филиал СГПИ в г. Железноводске)

Кафедра начального и дошкольного образования

Утвержден
на заседании кафедры
протокол №2
«__» _____ 20__ г.

**ЗАДАНИЕ
ПО ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ
(дипломной работе)**

Фамилия, имя, отчество студента _____

Студенту 4 курса группы _____

Гуманитарный факультет

Специальность 44.02.02. Преподавание в начальных классах

1.Тема _____

2.Вопросы, подлежащие разработке:

3.Перечень наглядного материала: _____

4.Литература, пособия _____

Дата и подпись руководителя

Дата и подпись студента

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Министерство образования Ставропольского края
 Филиал государственного бюджетного образовательного учреждения
 высшего образования
 «Ставропольский государственный педагогический институт»
 в г. Железноводске

(Филиал СГПИ в г. Железноводске)

Кафедра начального и дошкольного образования

**Календарный рабочий план выполнения выпускной квалификационной
 работы
 (дипломной работы)**

Утвержден
 на заседании кафедры
 протокол №2
 «__» _____ 20__ г.

Гуманитарный факультет
 Специальность 44.02.02. Преподавание в начальных классах
 Кафедра начального и дошкольного образования

1. Фамилия, имя, отчество студента _____
 2. Тема выпускной квалификационной работы _____

3. Руководитель работы _____

№ п/п	Этапы содержание работы	Сроки выполнения
1.	Подготовительный – определение степени изученности проблемы; обзор научной литературы и результатов исследований по проблеме исследования	
2.	Подготовительный – определение научного аппарата исследования; разработка плана написания ВКР	
3.	Основной (теоретический) – разработка и написание теоретической части ВКР	
4.	Основной (теоретический) – обобщение основных теоретических результатов; разработка плана экспериментальной работы по проблеме	
5.	Основной (экспериментальный) – планирование, организация и проведение констатирующего эксперимента по проблеме	
6.	Основной (экспериментальный) – планирование, организация и проведение формирующего эксперимента по проблеме.	
7.	Основной (экспериментальный) – обобщение основных результатов экспериментальной работы	
8.	Заключительный – анализ и обобщение полученных теоретических и экспериментальных результатов; формулировка выводов и заключения	
9.	Заключительный – оформление рукописи работы	
10.	Заключительный – подготовка ВКР к защите	

Подпись студента _____

Подпись руководителя _____

Министерство образования Ставропольского края
Филиал государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Ставропольский государственный педагогический институт»
в г. Железноводске
(Филиал СГПИ в г. Железноводске)

Отзыв
руководителя о выполнении выпускной квалификационной работы (дипломной работы)

Ф.И.О. студента: _____

Тема _____

Актуальность _

Характеристика содержательной части работы _

Практическая значимость _

Оценка сформированности компетенций в процессе выполнения работы _

Общее заключение _

«_____» _____ 20__ г.

Руководитель работы _____
(подпись) (ФИО)

Министерство образования Ставропольского края
Филиал государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Ставропольский государственный педагогический институт»
в г. Железноводске
(Филиал СГПИ в г. Железноводске)

РЕЦЕНЗИЯ

на выпускную квалификационную работу (дипломную работу)

Ф.И.О. студента

Специальность 44.02.02. Преподавание в начальных классах

Тема ВКР:

Объем ВКР:

Оценка образовательных достижений студента

Достоинства выпускной квалификационной работы

Недостатки выпускной квалификационной работы

Практическая значимость ВКР

Заключение о степени соответствия ВКР заданию, предлагаемая оценка, мнение о допуске ВКР к защите и др.

Рецензент (Ф.И.О. полностью) _____

Место работы, должность _____

« » 20 г.

(подпись)

Критерии оценки ВКР (дипломной работы)

«Отлично» - Актуальность темы убедительно доказана. ВКР носит опытно-экспериментальный или практический характер. В ВКР имеют место все ее части (введение, основная часть, заключение). Части работы взаимосвязаны и взаимообусловлены. Содержание работы полностью соответствует теме, плану. Изложение материала отличается глубиной, обстоятельностью, логикой. Теоретические положения подкреплены примерами. Методы исследования выбраны оптимально. Имеются выводы автора работы.

Цель и задачи работы выполнены в полном объеме. Изучено и использовано достаточное количество источников информации (не менее 25). ВКР достаточна по объему. Работа сопровождается приложениями. Разработанная тема имеет практическую значимость. Общие и профессиональные компетенции освоены в полном объеме. Работа написана грамотно, в научном стиле. Оформление ВКР полностью отвечает требованиям стандарта (поля, шрифты, сноски, нумерация страниц, список использованных источников и т.д.). Высока степень самостоятельности автора работы.

«Хорошо» - Актуальность темы доказана. Работа носит опытно-экспериментальный (эксперимент констатирующий), практический, реферативный характер. В ВКР имеют место все ее части (введение, основная часть, заключение). Части работы взаимосвязаны. Содержание работы в достаточной степени соответствует теме, плану. Изложение материала отличается глубиной, логикой. Теоретические положения подкреплены примерами. Методы исследования выбраны достаточно оптимально. Цель и задачи работы в основном выполнены. Имеются выводы автора работы. Использовано достаточное количество источников информации (не менее 25). ВКР достаточна по объему. Работа сопровождается приложениями. ВКР имеет практическую значимость. Общие и профессиональные компетенции освоены в достаточной степени. Работа написана грамотно, в научном стиле. Оформление ВКР полностью отвечает требованиям стандарта (поля, шрифты, сноски, нумерация страниц, список использованных источников и т.д.). Степень самостоятельности автора работы достаточна.

«Удовлетворительно» - Актуальность темы недостаточно доказана. Работа носит реферативный характер. Содержание работы не в полной мере соответствует теме, плану.

Части курсовой работы (введение, основная часть, заключение) не выдержаны по структуре. Между частями работы не всегда прослеживается взаимосвязь и взаимообусловленность. Не все теоретические положения подкреплены примерами. Собственные выводы автора работы недостаточно продуманы или отсутствуют. Цель и задачи работы выполнены частично. Изучено и использовано недостаточное количество источников информации (менее 20). ВКР недостаточна по объему. Работа сопровождается приложениями, но их содержание недостаточно, есть неточности в их оформлении. Практическая значимость работы не прослеживается. Общие и профессиональные компетенции освоены не в полном объеме. Работа написана недостаточно грамотно, научный стиль не соблюдается. Оформление ВКР не полностью отвечает требованиям стандарта. Степень самостоятельности автора работы низка.

«Неудовлетворительно» - Актуальность темы не доказана. Работа носит реферативный характер, но анализ разных позиций по проблеме не сделан. В ВКР имеют место все ее части (введение, основная часть, заключение), но они не раскрыты, либо отдельные части работы отсутствуют. Содержание работы не раскрыто, не соответствует теме, плану. Изложение материала не отличается логикой. Теоретические положения не подкреплены

примерами. Нет собственных выводов автора работы. Цель и задачи работы не выполнены. Использовано недостаточное количество источников информации (менее 20). ВКР недостаточна по объему. Работа не имеет приложений. Разработанная тема не имеет практической значимости. Общие и профессиональные компетенции не освоены. В работе имеются грамматические ошибки, научный стиль не соблюдается. Оформление ВКР не отвечает требованиям стандарта (поля, шрифты, сноски, нумерация страниц, список использованных источников и т.д.). Степень самостоятельности автора работы очень низка

СПРАВКА

об апробации результатов выпускной квалификационной работы (дипломной работы)

студента (ки) Филиала государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт» в г. Железноводске (Филиал СГПИ в г. Железноводске)

_____ (имя, фамилия, отчество студента (ки))

обучающегося (ейся) по специальности 44.02.01. Дошкольное образования
(шифр, наименование направления)

Результаты выпускной квалификационной работы на тему: « »__

_____ были апробированы в образовательном процессе_

МБДОУ №. _____
(название организации)

Результаты проведенного исследования и разработанные предложения

1. _____
2. _____
3. _____

Приняты к практическому использованию _____

Внедрены в ходе производственной (преддипломной) практики _____

Участие в конференциях и публикациях с представлением результатов выпускной квалификационной работы _____

Руководитель учреждения _____ « » 20 г.
(подпись) (ФИО)

М.П. учреждения

Структура оценивая сформированной компетенций при процедуре защиты ВКР

№	Выпускник готов и способен	Оценка результатов защиты ВКР
1	обосновывать актуальность, новизну, значимость исследования	ОК-8; ПК-4.5
2	демонстрировать адекватность использования категориального аппарата	ОК-2; ПК-4.3; ПК-4.5
3	определять и решать задачи исследования в соответствии с выбранной темой	ПК-1.1; ПК-2.1, ПК-3.2; ПК-3.5
4	логично, последовательно, аргументировано излагать содержание работы	ОК-2; ПК-4.4
5	демонстрировать теоретическую/ практическую значимость результатов исследования и их апробацию	ПК-1.2; ПК-2.2; ПК-3.3; ПК-3.6, ПК-3.8; ПК-4.1; ПК-4.2
6	письменно оформлять научный текст в соответствии с требованиями	ПК-1.5, ПК-2.5; ПК-4.1; ПК-4.4
7	обобщать результаты исследования, делать выводы	ОК-7; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-2.3; ПК-2.4, ПК-3.1; ПК-3.4; ПК-3.7
8	проводить аналитический обзор научной литературы по теме исследования	ОК-4; ОК-11; ПК-4.3
9	рационально использовать мультимедийное или иное сопровождение для демонстрации основных положений исследования	ОК-5; ПК-4.4
10	вести научную дискуссию по проблеме исследования	ОК-1; ПК-4.5
11	демонстрировать культуру общения	ОК-6; ОК-9; ПК-4.3; ПК-4.5
12	отвечать на вопросы, обосновывать свои ответы	ОК-3; ОК-10; ПК-1.4; ПК-2.4; ПК-3.4; ПК-3.7, ПК-4.3

**ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ВКР ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ
44.02.02 ПРЕПОДАВАНИЕ В НАЧАЛЬНЫХ КЛАССАХ**

1	Формирование культуры безопасного поведения младших школьников на уроках окружающего мира
2	Использование игровых технологий на уроках окружающего мира как средство экологического воспитания младших школьников
3	Формирование патриотизма и гражданственности во внеурочной деятельности в начальной школе
4	Педагогические условия формирования нравственного сознания у младших школьников на уроках окружающего мира
5	Развитие двигательной активности смешанного характера у детей младшего школьного возраста
6	Совершенствование коммуникативных умений младших школьников в процессе изучения грамматических понятий
7	Формирование диалогической речи у младших школьников посредством коммуникативных речевых игр
8	Инструментальное музицирование как средство активизации музыкальной деятельности младших школьников
9	Формирование основ здорового образа жизни младших школьников по средством занятий физической культуры
10	Формирование универсальных учебных регулятивных действий у детей младшего школьного возраста на уроках физической культуры
11	Использование интерактивной наглядности в обучении как средства активизации познавательной деятельности младших школьников на уроках русского языка
12	Современные средства оценивания достижений младших школьников как средство мотивации учебной деятельности на уроках русского языка
13	Гражданско-патриотическое воспитание младших школьников на уроках окружающего мира
14	Групповая форма работы на уроках литературного чтения как средство формирования универсальных учебных коммуникативных действий младших школьников
15	Развитие творческих способностей младших школьников на уроках русского языка
16	Анализ художественного произведения как средство формирования универсальных учебных логических действий на уроках литературного чтения в начальной школе
17	Сотрудничество школы с семьей младших школьников в условиях реализации ФГОС НОО
18	Эстетическое воспитание младших школьников на уроках изобразительного искусства средствами информационно-коммуникативных технологий
19	Выразительные средства живописи как средство эстетического воспитания младших школьников
20	Взаимодействие семьи и школы в процессе физического воспитания младших школьников
21	Физические упражнения как средство укрепления здоровья и повышения физической работоспособности детей младшего школьного возраста
22	Формирование критического мышления у младших школьников средствами игровых технологий
23	Организация дифференцированного обучения младших школьников в образовательной организации
24	Дидактическая игра как средство формирования базовых логических действий

	младших школьников
25	Включение исследовательской деятельности на уроке математики в начальной школе
26	Развитие познавательного интереса младших школьников через использование средств интерактивной демонстрации на уроках окружающего мира
27	Организация индивидуальной работы по познанию природы родного края по предмету «Окружающего мира» в начальных классах
28	Использование интерактивных средств обучения при изучении математики в начальной школе
29	Web-квест как средство формирования информационной культуры младших школьников
30	Педагогические условия формирования основ безопасного поведения младших школьников в условиях образовательной среды школы
31	Гражданско-патриотическое воспитание как средство формирования универсальных учебных познавательных действий у младших школьников
32	Игры и развлечения на воздухе как средство формирования культуры здоровья детей младшего школьного возраста
33	Формирование беглости чтения у младших школьников средствами игровых приемов
34	Классный литературный журнал как средство развития творческих способностей младших школьников
35	Формирование положительной учебной мотивации у младшего школьника посредством использования проблемного обучения
36	Развитие универсальных учебных коммуникативных действий на уроках физической культуры посредством двигательной активности
37	Ритмическая гимнастика на уроках физической культуры в начальных классах как средство повышения двигательной активности
38	Предложение как средство формирования универсальных учебных коммуникативных действий на уроках русского языка в начальной школе
39	Формирование универсальных учебных коммуникативных действий у младших школьников в процессе развития монологической речи на уроках литературного чтения
40	Активизация познавательной деятельности младших школьников в процессе анализа художественного произведения на уроках литературного чтения
41	Формирование финансовой грамотности младших школьников при изучении предмета «Окружающий мир»
42	Использование элементов проблемного обучения на уроках литературного чтения как средство активизации познавательного интереса у младших школьников
43	Анализ литературной сказки как средство формирования универсальных учебных познавательных действий в начальной школе
44	Станковая живопись как средство развития творческих способностей младшего школьника
45	Педагогические условия формирования творческого мышления младших школьников на уроках изобразительного искусства
46	Физкультурно-оздоровительная работа в режиме учебного дня школы как средство формирования культуры здоровья и эмоционального благополучия
47	Формирование ценностного отношения к здоровому образу жизни у младших школьников во внеурочной деятельности
48	Нестандартные задачи по математике как средство развития математического мышления у младших школьников
49	Использование игровых технологий на уроках математики для развития логического

	мышления младших школьников
50	Цифровые технологии как средство формирования экологических знаний у младших школьников
51	Использование мультимедийных технологий при изучении электрических явлений природы на уроках «Окружающий мир» в начальных классах
52	Педагогические условия воспитания нравственных качеств младших школьников в многонациональной среде
53	Взаимодействие семьи и школы в организации медиабезопасности младших школьников
54	Физические упражнения как средство повышения физической способности работоспособности детей младшего школьного возраста
55	Использование межпредметных связей на уроках физической культуры в начальной школе с целью достижения метапредметных результатов обучения
56	Метод проектов как средство формирования читательской самостоятельности первоклассников
57	Исследование деятельности младших школьников как средство достижения метапредметных результатов обучения
58	Гражданско-патриотическое воспитание личности младшего школьника во внеурочной деятельности
59	Развитие универсальных учебных познавательных действий младших школьников во внеурочной деятельности
60	Занятия физической культурой как средство преодоления гиперактивности первоклассников в период адаптации
61	Активизация познавательной деятельности младших школьников в процессе работы с детской книгой
62	Формирование нравственных качеств личности младшего школьника во внеурочной работе по естествознанию
63	Нетрадиционный урок русского языка в начальной школе как средство формирования универсальных учебных познавательных действий
64	Развитие эстетических способностей младших школьников средствами музыкального искусства на уроках литературного чтения
65	Сопровождение духовно-нравственного воспитания младших школьников через народные традиции во внеурочной деятельности
66	Развитие изобразительной грамотности младших школьников в процессе занятий рисунков
67	Рисование с натуры как способ развития изобразительной грамотности у младших школьников
68	Развитие физических качеств у младших школьников в процессе внеурочной деятельности
69	Игра на уроках физической культуры в начальных классах как средство формирования учебных универсальных коммуникативных действий
70	Использование игры во внеурочной деятельности с целью формирования универсальных учебных коммуникативных действий младших школьников
71	Возможности УМК «Школа России» для реализации системно-деятельностного подхода в начальном общем образовании
72	Использование творческих заданий на уроках математики для развития креативного мышления младших школьников
73	Формирование учебных универсальных регулятивных действий младших школьников в процессе решения текстовых задач