

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Иванченко Ирина Васильевна
Должность: директор Филиала в г. Железноводске
Дата подписания: 04.07.2025 17:20:36
Уникальный программный ключ:
6ed79967cd09433ac580691de3e3e95b564cf0da

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Филиал государственного бюджетного образовательного учреждения высшего
образования
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»
в г. Железноводске

Кафедра гуманитарных и социально- экономических дисциплин

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

М.Н. Арутюнян

протокол № 11

от 24.06.2025

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Правовое обеспечение профессиональной деятельности

(наименование учебной дисциплины)

Уровень основной образовательной программы

Направление(я) подготовки (специальность)

Преподавание в начальных классах

Профиль получаемого профессионального образования при реализации программы
среднего общего образования: гуманитарный

Форма обучения очная

Срок освоения 3 лет 10 месяцев

Кафедра Кафедра гуманитарных и социально- экономических
дисциплин

**Год начала
подготовки** 2022

Железноводск, 2024 г.

Программу составил(-и): Доцент кафедры гуманитарных и социально-экономических дисциплин, Говенко Ю.А.

Рабочая программа дисциплины "Правовое обеспечение профессиональной деятельности" разработана в соответствии с ФГОС: Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 44.02.02
ПРЕПОДАВАНИЕ В НАЧАЛЬНЫХ КЛАССАХ (приказ Минобрнауки России от 27.10.2014 г.

Рабочая программа дисциплины составлена на основании учебного плана: Преподавание в начальных классах

Профиль получаемого профессионального образования при реализации программы среднего общего образования: гуманитарный, утвержденного учёным советом вуза от 29.08.2024, протокол № 7.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры Кафедра гуманитарных и социально-экономических дисциплин от 24.06.2025 г., протокол № 11 для исполнения в 2024-2025 учебном году.

Зав. кафедрой _____ М.Н. Арутюнян

Рабочая программа дисциплины согласована с заведующим библиотекой.

Зав. библиотекой _____ Клименко А.В. 24.06.2025 г.

Срок действия рабочей программы дисциплины: 2024-2025 учебный год.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

сформировать целостную систему знаний по правовому регулированию сферы образования, познакомить обучающегося с новыми тенденциями в данной области, повысить уровень их правового сознания и правовой культуры

2. ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

– изучить основные аспекты и механизмы правового регулирования сферы образования в РФ;
 – сформировать основные понятия, связанные с правовым регулированием сферы образования;
 – обучающиеся должны овладеть теоретическими знаниями и практическими навыками по правовому регулированию профессиональной деятельности с целью применения их в педагогической деятельности для осуществления правового воспитания обучающихся.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ООП: _____ ОП

3.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Безопасность жизнедеятельности

Возрастная анатомия, физиология и гигиена

Возрастная психология

Детская литература с практикумом по выразительному чтению

Естествознание с методикой преподавания

Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

Информатика с методикой преподавания

История

История России

Математика

Методика обучения продуктивным видам деятельности с практикумом

Методика организации волонтерской деятельности

Обществознание с методикой преподавания

Основы вожатской деятельности

Основы организации внеурочной работы (научно-познавательная деятельность)

Основы философии

Педагогика

Педагогика начального общего образования

Проектная и исследовательская деятельность в профессиональной сфере

Производственная практика

Производственная практика (по профилю специальности)

Производственная практика (по профилю специальности)

Психология

Психология общения

Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога

Современные программы и технологии воспитания младших школьников

Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя

Теоретические основы организации обучения в начальных классах

Теория и методика музыкального воспитания с практикумом

Теория и методика физического воспитания с практикумом

Учебная практика

Учебная практика

Учебная практика

Учебная практика 1

Учебная практика 2	
Экзамен по модулю	
Экзамен по модулю	
Экзамен по модулю	
3.2. Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
Защита выпускной квалификационной работы	
Подготовка выпускной квалификационной работы	
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)	
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии,	
ОК 11 Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм	
ОК 2 Организовывать собственную деятельность, определять методы решения	
ОК 3 Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	
ОК 4 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и	
ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии для	
ОК 6 Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами	
ПК 1.1 Определять цели и задачи, планировать уроки.	
ПК 1.2 Проводить уроки.	
ПК 1.3 Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты	
ПК 1.5 Вести документацию, обеспечивающую обучение по программам	
ПК 2.1 Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать	
ПК 2.2 Проводить внеурочные занятия.	
ПК 2.3 Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты	
ПК 3.2 Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.	
ПК 3.3 Проводить внеклассные мероприятия.	
ПК 3.6 Обеспечивать взаимодействие с родителями младших школьников при	

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:	уметь:	владеть:
– основные положения	– использовать нормативно-	Умение ориентироваться в

Конституции Российской Федерации; – права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; понятие и основы правового регулирования в области образования; – основные законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правоотношения в области образования; социально-правовой статус учителя, преподавателя; – порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; правила оплаты труда; – понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; – виды административных правонарушений и административной ответственности; – нормативно-правовые основы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.	правовые документы, регламентирующие деятельность в области образования, в профессиональной деятельности; – защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; – анализировать и оценивать результаты и последствия действий (бездействия) с правовой точки зрения.	законодательстве: Студенты смогут быстро находить нужную информацию в нормативных актах, понимать структуру закона и извлекать необходимые сведения. Применение норм права на практике: Овладев знаниями теории права, студенты научатся правильно оформлять документацию, составлять договоры, соглашения и другие юридические документы. Защита прав сотрудников и организаций: Будут подготовлены для эффективной защиты трудовых и социальных прав сотрудников, предотвращения правонарушений и недопущения конфликтных ситуаций. Осуществление внутреннего аудита и контроль законности: Получат опыт выявления нарушений, оценки юридической чистоты сделок и подготовки рекомендаций руководству организации.
---	--	--

5. ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 0 зачетные (-ых) единиц (-ы) (114), включая промежуточную аттестацию.

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Се местр на курсе>)	7 (4.1)		Итого	
Неделя	20			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	38	38	38	38
Практические	38	38	38	38
В том числе в форме практ.подготовки	40	40	40	40
Итого ауд.	76	76	76	76
Контактная работа	76	76	76	76
Сам. работа	38	38	38	38
Итого	114	114	114	114

6. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ПО РАЗДЕЛАМ (ТЕМАМ) И ВИДАМ ЗАНЯТИЙ						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Понятие образовательного права					
1.1	Образовательное право - комплексная отрасль законодательства /Тема/	7	0			
1.2	Образовательное право - комплексная отрасль законодательства. /Лек/	7	6		Л1.1 Л1.2	
1.3	/Ср/	7	6			
1.4	Источники образовательного права. /Тема/	7	0			
1.5	Источники образовательного права /Пр/	7	6		Л1.1 Л1.2	
1.6	составление презентации или информационного буклета по теме лекции /Ср/	7	6		Л1.1 Л1.2	
1.7	Государственная политика в области образования. /Тема/	7	0			
1.8	Государственная политика в области образования /Лек/	7	4		Л1.1 Л1.2	
1.9	/Ср/	7	6			
1.10	Понятие и элементы системы образования в России /Тема/	7	0			
1.11	Понятие и элементы системы образования в России. /Лек/	7	4		Л1.1 Л1.2	
1.12	/Ср/	7	6			
1.13	Уровни и формы получения образования в РФ /Тема/	7	0			
1.14	Уровни и формы получения образования в РФ /Лек/	7	4		Л1.1 Л1.2	
1.15	Государственные образовательные стандарты. Образовательные программы. Понятие учебного плана. /Пр/	7	4			
1.16	/Ср/	7	4			
	Раздел 2. Управление системой образования					
2.1	Правовое регулирование органами управления образования отношений в системе образования /Тема/	7	0			

2.2	Правовое регулирование органами управления образования отношений в системе образования /Пр/	7	4		Л1.1 Л1.2	
2.3	составление презентации или информационного буклета по теме лекции /Ср/	7	4		Л1.1 Л1.2	
2.4	Лицензирование, аккредитация образовательного учреждения. /Тема/	7	0			
2.5	Лицензирование, аккредитация образовательного учреждения /Лек/	7	4		Л1.1 Л1.2	
2.6	Устав образовательного учреждения. /Тема/	7	0			
2.7	Устав образовательного учреждения. /Пр/	7	4		Л1.1 Л1.2	
2.8	Правовой статус образовательного учреждения. /Тема/	7	0			
2.9	Правовой статус образовательного учреждения. Компетенция образовательного учреждения /Лек/	7	4		Л1.1 Л1.2	
	Раздел 3. Регламентация образовательных правоотношений					
3.1	. Основания возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений. /Тема/	7	0			
3.2	Основания возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений. /Лек/	7	4		Л1.1 Л1.2	
3.3	Договор на оказание платных образовательных услуг. /Ср/	7	4		Л1.2	
	Раздел 4. Правовое регулирование трудовых отношений в сфере образования					
4.1	Аспекты нормативно - трудового регулирования труда педагогических работников. /Тема/	7	0			

4.2	Аспекты нормативно - трудового регулирования педагогических работников /Пр/	7	4		Л1.1 Л1.2	
4.3	Аттестация и оплата труда педагогических работников /Тема/	7	0			
4.4	Аттестация и оплата труда педагогических работников. /Лек/	7	4		Л1.1 Л1.2	
4.5	Индивидуальный трудовой договор (контракт) и коллективные договоры в образовательном учреждении. /Пр/	7	4		Л1.1 Л1.2	
4.6	Профессиональные квалификационные группы работников образовательных учреждений. /Ср/	7	2			
	Раздел 5. Участники образовательных отношений: их права и обязанности					
5.1	. Основные права и обязанности обучающихся. /Тема/	7	0			
5.2	Основные права и обязанности обучающихся. /Пр/	7	4		Л1.1 Л1.2	
5.3	Права, обязанности и ответственность в сфере образования родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. /Тема/	7	0			
5.4	Права, обязанности и ответственность в сфере образования родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. /Пр/	7	4		Л1.1 Л1.2	
5.5	Правовой статус педагогических работников /Тема/	7	0			
5.6	Правовой статус педагогических работников. /Лек/	7	4		Л1.1 Л1.2	
5.7	Социальные льготы и гарантии педагогических работников. /Пр/	7	4		Л1.1 Л1.2	

	Раздел 6. Промежуточная аттестация					
6.1	Промежуточная аттестация /Тема/	7	0			
6.2	Промежуточная аттестация /Зачёт/	7	0			

* - Тема изучается с учетом профессиональной направленности

Планы проведения учебных занятий отражены в оценочных материалах (Приложение 2.).

7. КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль качества освоения учебного материала по дисциплине проводится в форме текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в соответствии с «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГБОУ ВО СГПИ и его филиалах».

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям образовательной программы используются оценочные материалы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестаций (Приложение 2).

Уровень сформированности компетенции			
не сформирована	сформирована частично	сформирована в целом	сформирована полностью
«Не зачтено»	«Зачтено»		
«Неудовлетворительно»	«Удовлетворительно»	«Хорошо»	«Отлично»
Описание критериев оценивания			
Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сути дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкая	Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сути излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы; - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение без грубых ошибок решать практические задания.	Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить; - владение основной литературой,	Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сути и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории; - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные

степень контактности.		рекомендованной программой дисциплины; Возможны незначительные неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы.	вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам; - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы.
8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ			

Учебно-методическое обеспечение дисциплины включает рабочую программу дисциплины, методические материалы, оценочные материалы.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся включает: учебники, учебные пособия, электронные образовательные ресурсы, методические материалы.

Самостоятельная работа обучающихся является формой организации образовательного процесса по дисциплине и включает следующие виды деятельности: поиск (подбор) и обзор научной и учебной литературы, электронных источников информации по изучаемой теме; работа с конспектом лекций, электронным учебником, со словарями и справочниками и др. источниками информации (конспектирование); составление плана и тезисов ответа; подготовка реферата; выполнение творческих заданий и проблемных ситу-аций; подготовка к коллоквиуму, собеседованию, практическим занятиям; подготовка к зачету и экзамену.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ	
9.1. Рекомендуемая литература	
9.1.1. Основная литература	
ЛП.1	Николюкин С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]:учебник и практикум для спо. - Москва: Юрайт, 2024. - 248 с – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/544406
ЛП.2	Афанасьев И. В., Афанасьева И. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]:учебное пособие для спо. - Москва: Юрайт, 2024. - 184 с – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/541595
10.1 Интернет-ресурсы (базы данных, информационно-справочные системы и др.)	
ЭБС «Лань»	https://e.lanbook.com
Национальная электронная библиотека (НЭБ)	https://rusneb.ru
ЭБС «Юрайт»	https://urait.ru
ЭБС «Журнальный зал»: русский толстый журнал как эстетический феномен	https://magazines.gorky.media
«Электронная библиотека ИМЛИ РАН»	http://biblio.imli.ru
«Электронная библиотека ИРЛИ РАН» (Пушкинский Дом)	http://lib.pushkinskijdom.ru
Научный архив	https://научныйархив.рф
ЭБС «Педагогическая библиотека»	http://pedlib.ru
ЭБС «Айбукс.ру»	https://www.ibooks.ru

Научная электронная библиотека eLibrary.ru	https://elibrary.ru
ЭБС Буконлайн	https://bookonlime.ru
Научная электронная библиотека «Киберленинка»	https://cyberleninka.ru/
Государственная публичная научно-техническая библиотека России. Ресурсы открытого доступа	http://www.gpntb.ru/elektronnye-resursy-udalennogo-dostupa/1874-1024.html
Библиотека академии наук (БАН). Ресурсы открытого доступа	http://www.rasl.ru/e_resours/resursy_otkrytogo_dostupa.php

10.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система РОССИЯ	https://uisrussia.msu.ru
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	http://window.edu.ru/catalog
Словари и энциклопедии	https://dic.academic.ru
Педагогическая мастерская «Первое сентября»	https://fond.1sept.ru
Сайт Единой коллекции цифровых образовательных ресурсов	http://school-collection.edu.ru
Национальная платформа «Открытое образование»	https://openedu.ru
Портал «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов»	http://school-collection.edu.ru
Российское образование. Федеральный портал	http://edu.ru
Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования	http://fgosvo.ru
Единая цифровая коллекция первоисточников научных работ удостоверенного качества «Научный архив»	https://научныйархив.рф
Портал проекта «Современная цифровая образовательная среда в РФ»	https://online.edu.ru

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Занятия, текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине проводятся в учебных аудиториях, укомплектованных типовой мебелью для обучающихся и преподавателя, техническими и мультимедийными средствами обучения, включенными в локальную сеть вуза и с доступом к информационным ресурсам сети Интернет.

Рабочие места для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза.

Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение:

1. Пакет программного обеспечения общего назначения Microsoft Office (MS Word, MS Excel, MS PowerPoint).
2. Adobe Acrobat Reader.
3. Браузер (Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera и др.).
4. Программа тестирования Айрен.