

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о Фиилиале государственного бюджетного образовательного учреждения
ФИО: Иванченко Ирина Васильевна
Должность: директор Филиала СГПИ в г. Железноводске
Дата подписания: 07.05.2025 гр. 11:19
Уникальный программный ключ:
6ed79967cd09433ac580691de3e3e95b564cf0da

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Филиал государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Ставропольский государственный педагогический институт»
в г. Железноводске

Кафедра начального и дошкольного образования

УТВЕРЖДЕН
на заседании кафедры
«15» мая 2025 г., протокол №11
Заведующий кафедрой

 О.В. Бережнова

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
ПО ПМ.05 ОРГАНИЗАЦИЯ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С РОДИТЕЛЯМИ
(ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ) ДЕТЕЙ И СОТРУДНИКАМИ ДОО
ПО ВОПРОСАМ РАЗВИТИЯ И ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ
ПП.05.01

44.02.01 Дошкольное образование
Воспитатель детей дошкольного возраста
Квалификация (степень) выпускника

Железноводск, 2025 г.

Фонд оценочных средств по производственной практике по ПМ.05 Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО по вопросам развития и образования детей /сост. Бадулина Г.Е. - Железноводск: Филиал ГБОУ ВО СГПИ, 2025.

Рецензент:

О.Ю. Сердарова,
заведующий МБДОУ Детский сад № 17 «Родничок» г.- к. Железноводска

Эксперт:

Т.М. Новицкая,
заведующий МБДОУ Детский сад № 13 «Янтарь» г.- к. Железноводска

Фонд оценочных средств по производственной практике по ПМ.05 Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО по вопросам развития и образования детей предназначен для преподавательского состава, студентов и служит основой организации практики очной формы обучения по специальности Дошкольное образование в 6 семестре.

Фонд оценочных средств по производственной практике составлен с учетом Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности Дошкольное образование, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от «17» августа 2022 г. №743.

Фонд оценочных средств по производственной практике согласован с представителями работодателей:

Заведующий
МБДОУ Детский сад № 17 «Родничок»

 О.Ю. Сердарова

Заведующий
МБДОУ Детский сад № 15 «Капелька»

 Т.М. Новицкая

Разработчик:

старший преподаватель
кафедры педагогики и психологии

 Г.Е.Бадулина

**ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМИРУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
ПО ПМ.05 ОРГАНИЗАЦИЯ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С РОДИТЕЛЯМИ
(ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ) ДЕТЕЙ И СОТРУДНИКАМИ ДОО
ПО ВОПРОСАМ РАЗВИТИЯ И ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ**

Целью оценки производственной практики является **проверка результатов освоения** ПМ.05 Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО по вопросам развития и образования детей ОПОП по специальности: 44.02.01 Дошкольное образование в части освоения вида профессиональной деятельности:

организация взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО по вопросам развития и образования детей, а также **формирования** у студентов **общих компетенций**:

Код и наименование компетенции	Знания, умения
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
	Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
	Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в	Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники

профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	финансирования Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности

профессиональных компетенций:

Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
ПК 5.1. Планировать и организовывать взаимодействие с родителями (законными представителями), проводить его в различных организационных формах, в том числе для их психолого-педагогического просвещения. ПК 5.2. Организовывать взаимодействие и сотрудничество с педагогическими работниками ДОО и другими специалистами в решении	Навыки: - анализа годового и перспективного плана ДОО, раздел «Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников»; - составления плана взаимодействия с родителями детей дошкольного возраста (законными представителями) на период практики по ПМ 05; - разработки и реализации проекта для совместной деятельности детей, родителей и воспитателя; - разработки макета и оформления информационно-демонстрационного стенда по проекту для всех участников образовательного процесса; - разработки вопросов и проведения письменного опроса родителей; - разработки сценария образовательных ситуаций, направленных на развитие социальных отношений детей с взрослыми и сверстниками для своей возрастной группы на практике в ДОО <i>(в соответствии с тематикой проекта)</i> и их проведения; - разработки сценария мастер-класса для детей и их родителей в соответствии с содержанием проекта и его проведения; - разработки и представления рекомендаций для родителей в соответствии с темой проекта; - оформления презентации об этапах проекта и его результатов с применением ИКТ для выступления с сообщением о проекте на родительском собрании; - разработки сценария мероприятия по презентации результатов совместной работы над проектом всех участников образовательного процесса; - проведения мероприятия по презентации результатов совместной работы над проектом для всех участников образовательного процесса; выступления на педагогическом совете по теме курсовой работы, делая акцент

педагогических задач. ПК 5.3. Организовывать взаимодействие с родителями (законными представителями) при решении задач обучения и воспитания детей раннего и дошкольного возраста с применением различных технологий, в том числе интерактивных, перцептивных и информационных.	на современных интерактивных методах и приёмах работы с детьми раннего и дошкольного возраста. Умения: - объяснять сущность и содержание основных понятий курса; - анализировать проблемные ситуации, отвечая на вопросы: кто участвовал в событии, где оно произошло, каковы причины сложившейся ситуации; - выявлять и формулировать проблему (вопрос) в контексте проблемной ситуации; - формулировать педагогическую задачу на основе анализа проблемной ситуации и конкретных условий; - находить варианты решения педагогической задачи на основе оценки предполагаемой эффективности; - выбирать оптимальный вариант решения проблемной ситуации, аргументировать свой выбор; - определять критерии, по которым возможно судить о достигнутых результатах в процессе решения проблемной ситуации; - определять и выбирать методы и приёмы оказания педагогической поддержки семьям разных категорий, обосновывать свой выбор; - подбирать и доступно излагать информацию для родителей в соответствии с предложенной темой; - оформлять печатные материалы, учитывая особенности восприятия информации взрослым человеком; - организовывать и проводить интерактивные формы взаимодействия с родителями, - использовать при организации мероприятий с родителями современные образовательные технологии; - определять цели и задачи мероприятий, проводимых воспитателем с родителями, с детьми и их родителями; - формулировать вопросы для письменного и устного опроса родителей и педагогов ДОО по заданной теме; - выделять, анализировать и оценивать основные компоненты паспорта проекта, конспектов мероприятий, предназначенных для проведения воспитателем с детьми и их родителями; - разрабатывать и оформлять паспорт проекта, конспекты, технологические карты, обеспечивающие организацию и проведение мероприятий с участием воспитателя, детей, родителей; - подбирать и анализировать диагностические методики по изучению особенностей семейного воспитания дошкольников; - создавать и представлять презентации для различных категорий участников образовательного процесса; - разрабатывать и оформлять макет информационно-демонстрационного стенда по проекту для всех участников образовательного процесса; - разрабатывать текст сообщения о реализации совместного проекта детей, родителей и воспитателей для выступления на совещании членов педагогического коллектива; - создавать и представлять презентацию об этапах совместного проекта детей, родителей, воспитателей и его результатах с применением ИКТ для выступления на совещании членов педагогического коллектива. Знания: - понятие «семья», признаки семьи, функции семьи; - классификации типов семьи; - модели и стили семейного воспитания; - понятие «родительство», типология родительства; - понятие «детско-родительские отношения», виды детско-родительских отношений; - понятие «педагогическая культура родителей», структура педагогической
--	--

культуры родителей, уровни педагогической культуры;

- понятие «детско-взрослое сообщество», социально-психологические особенности и закономерности развития детско-взрослых сообществ;
- понятие «социализация», роль семьи в процессе социализации дошкольников;
- особенности формирования культуры поведения ребенка в семье: бытовая культура, культура общения, поведенческая культура, культура деятельности;
- основные документы о правах ребенка и обязанностях ребенка: конвенция о правах ребенка, семейный кодекс Российской Федерации, Концепция государственной политики в Российской Федерации на период до 2025 г., Закон об Образовании в Российской Федерации;
- задачи и содержание семейного воспитания;
- методы семейного воспитания; условия педагогически грамотного применения методов семейного воспитания, в том числе в условиях инклюзивного образования;
- сущность понятий «взаимодействие», «сотрудничество», «партнерство»;
- цель, задачи взаимодействия ДОО и семьи; принципы организации взаимодействия ДОО и семьи;
- понятие «социальное партнерство», законодательная основа социального партнерства;
- понятие «проектная деятельность», типы совместных проектов ДОО и семьи, этапы проектной деятельности, характеристика содержания совместной деятельности воспитателя, детей и родителей на каждом из этапов проектной деятельности;
- характеристику основных направлений взаимодействия педагогического коллектива с родителями (законными представителями) в том числе в условиях инклюзивного образования;
- особенности взаимодействия с родителями (законными представителями), относящимися к разным национально-культурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также с различными (в том числе ограниченными) возможностями здоровья; выбор содержания и форм взаимодействия с конкретной семьей;
- правовые, нравственные и этические нормы, требования профессиональной этики в процессе взаимодействия с родителями (законными представителями);
- сущность и содержание понятия «интерактивность», «интерактивные формы взаимодействия». Преимущества использования интерактивных форм работы с родителями (законными представителями), в том числе в условиях инклюзивного образования. Назначение, характеристика, структура и содержание интерактивных форм работы с родителями: информационно-аналитические, познавательные, досуговые, письменные, наглядно-информационные формы;
- современные тенденции развития дошкольного образования в области взаимодействия с родителями (законными представителями);
- особенности региональных условий, в которых реализуется вариативная примерная образовательная программа дошкольного образования, для организации взаимодействия с родителями (законными представителями);
- сущность, содержание, особенности проведения индивидуальной работы с родителями (законными представителями) в том числе в условиях инклюзивного образования;
- понятие «педагогическая помощь», «педагогическая поддержка», нормы педагогической поддержки, тактика педагогической поддержки, особенности использования педагогической поддержки в работе с семьями воспитанников, относящихся к разным национально-культурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также с различными (в том числе ограниченными) возможностями здоровья;
- сущность процесса планирования работы с родителями. Этапы планирования работы с родителями: диагностический, мотивационно-образовательный, проектировочный, содержательно-практический, оценочно-рефлексивный: цель,

	задачи, содержание работы на каждом из этапов. Особенности планирования работы с родителями в условиях инклюзивного образования; - требования к структуре, содержанию и оформлению документации, обеспечивающей взаимодействие с родителями (законными представителями) и сотрудниками образовательной организации; - понятие «педагогический коллектив», особенности педагогического коллектива, структура педагогического коллектива; - понятие «профессиональное педагогическое общение», существующие классификации стилей профессионально-педагогического общения; - формирование индивидуального стиля педагогического общения. Культура общения во взаимодействии с сотрудниками дошкольного учреждения; - нормативно-правовые основы взаимодействия воспитателя с сотрудниками ДОО; - должностные обязанности помощника воспитателя; взаимодействие воспитателя с помощником воспитателя; - система профессионально-педагогических отношений в ДОО; - понятие «корпоративная культура взаимодействия», компоненты корпоративной культуры взаимодействия педагогов ДОО, стратегия формирования корпоративной культуры педагогов; - формы, методы и приёмы взаимодействия сотрудников образовательной организации работающих с группой детей.
--	--

личностных результатов реализации программы воспитания:

Личностные результаты реализации программы воспитания	Код ЛР
Усваивающий позитивную модель поведения как норму, поддерживающий социально значимые детские, семейные и родительские инициативы, деятельность детских общественных организаций и существенное снижение негативных проявлений в детской и молодежной среде.	ЛР 15
Понимающий сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявляющий к ней устойчивый интерес.	ЛР 18
Организовывающий собственную определяющий методы решения профессиональных задач, оценивающий их эффективность и качество.	ЛР 19
Работающий в коллективе и команде, взаимодействующий с руководством, коллегами и социальными партнерами.	ЛР 20
Самостоятельно определяющий задачи профессионального и личностного развития, занимающийся самообразованием, осознанно планирующий повышение квалификации.	ЛР 21

Предметом оценки по производственной практике являются категории «владеть навыками», «уметь», «знать». Целью оценки производственной практики является **проверка результатов освоения** вида профессиональной деятельности, общих и профессиональных компетенций ПМ.05 Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО по вопросам развития и образования детей.

Владеть навыками	анализа годового и перспективного плана ДОО, раздел «Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников»; составления плана взаимодействия с родителями детей дошкольного возраста (законными представителями) на период производственной практики по ПМ 05; разработки и реализации проекта для совместной деятельности детей, родителей и воспитателя; разработки макета и оформления информационно-демонстрационного стенда по проекту для всех участников образовательного процесса; разработки вопросов и проведения письменного опроса родителей; разработки сценария образовательных ситуаций, направленных на развитие
------------------	---

	социальных отношений детей со взрослыми и сверстниками для своей возрастной группы на практике в ДОО (в соответствии с тематикой проекта) и их проведение; разработки сценария мастер-класса для детей и их родителей в соответствии с содержанием проекта и его проведение; разработки и представлении рекомендаций для родителей в соответствии с темой проекта; оформления презентации об этапах проекта и его результатов с применением ИКТ для выступления с сообщением о проекте на родительском собрании; разработки сценария мероприятия по презентации результатов совместной работы над проектом всех участников образовательного процесса; проведения мероприятия по презентации результатов совместной работы над проектом для всех участников образовательного процесса; выступления на педагогическом совете по теме курсовой работы, делая акцент на современных интерактивных методах и приёмах работы с детьми раннего и дошкольного возраста.
Уметь	объяснять сущность и содержание основных понятий курса; анализировать проблемные ситуации, отвечая на вопросы: кто участвовал в событии, где оно произошло, каковы причины сложившейся ситуации; выявлять и формулировать проблему (вопрос) в контексте проблемной ситуации; формулировать педагогическую задачу на основе анализа проблемной ситуации и конкретных условий; находить варианты решения педагогической задачи на основе оценки предполагаемой эффективности; выбирать оптимальный вариант решения проблемной ситуации, аргументировать свой выбор; определять критерии, по которым возможно судить о достигнутых результатах в процессе решения проблемной ситуации; определять и выбирать методы и приёмы оказания педагогической поддержки семьям разных категорий, обосновывать свой выбор; подбирать и доступно излагать информацию для родителей в соответствии с предложенной темой; оформлять печатные материалы, учитывая особенности восприятия информации взрослым человеком; организовывать и проводить интерактивные формы взаимодействия с родителями, использовать при организации мероприятий с родителями современные образовательные технологии; определять цели и задачи мероприятий, проводимых воспитателем с родителями, с детьми и их родителями; формулировать вопросы для письменного и устного опроса родителей и педагогов ДОО по заданной теме; выделять, анализировать и оценивать основные компоненты паспорта проекта, конспектов мероприятий, предназначенных для проведения воспитателем с детьми и их родителями; разрабатывать и оформлять паспорт проекта, конспекты, технологические карты, обеспечивающие организацию и проведение мероприятий с участием воспитателя, детей, родителей; подбирать и анализировать диагностические методики по изучению особенностей семейного воспитания дошкольников; создавать и представлять презентации для различных категорий участников образовательного процесса; разрабатывать и оформлять макет информационно-демонстрационного стенда по проекту для всех участников образовательного процесса; разрабатывать текст сообщения о реализации совместного проекта детей, родителей и воспитателей для выступления на совещании членов педагогического коллектива; создавать и представлять презентации об этапах совместного проекта детей, родителей, воспитателей и его результатах с применением ИКТ для выступления на

	совещании членов педагогического коллектива.
Знать	понятие «семья», признаки семьи, функции семьи; классификации типов семьи; модели и стили семейного воспитания; понятие «родительство», типология родительства; понятие «детско-родительские отношения», виды детско-родительских отношений; понятие «педагогическая культура родителей», структура педагогической культуры родителей, уровни педагогической культуры; понятие «детско-взрослое сообщество», социально-психологические особенности и закономерности развития детско-взрослых сообществ; понятие «социализация», роль семьи в процессе социализации дошкольников; особенности формирования культуры поведения ребенка в семье: бытовая культура, культура общения, поведенческая культура, культура деятельности; основные документы о правах ребенка и обязанностях ребенка: конвенция о правах ребенка, семейный кодекс Российской Федерации, Концепция государственной политики в Российской Федерации на период до 2025 г., Закон об образовании в Российской Федерации; задачи и содержание семейного воспитания; методы семейного воспитания; условия педагогически грамотного применения методов семейного воспитания, в том числе в условиях инклюзивного образования; сущность понятий «взаимодействие», «сотрудничество», «партнерство»; цель, задачи взаимодействия ДОО и семьи; принципы организации взаимодействия ДОО и семьи; понятие «социальное партнерство», законодательная основа социального партнерства; понятие «проектная деятельность», типы совместных проектов ДОО и семьи, этапы проектной деятельности, характеристика содержания совместной деятельности воспитателя, детей и родителей на каждом из этапов проектной деятельности; характеристику основных направлений взаимодействия педагогического коллектива с родителями (законными представителями) в том числе в условиях инклюзивного образования; особенности взаимодействия с родителями (законными представителями), относящимися к разным национально-культурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также с различными (в том числе ограниченными) возможностями здоровья; выбор содержания и форм взаимодействия с конкретной семьей; правовые, нравственные и этические нормы, требования профессиональной этики в процессе взаимодействия с родителями (законными представителями); сущность и содержание понятия «интерактивность», «интерактивные формы взаимодействия». Преимущества использования интерактивных форм работы с родителями (законными представителями), в том числе в условиях инклюзивного образования. Назначение, характеристика, структура и содержание интерактивных форм работы с родителями: информационно-аналитические, познавательные, досуговые, письменные, наглядно-информационные формы; современные тенденции развития дошкольного образования в области взаимодействия с родителями (законными представителями); особенности региональных условий, в которых реализуется вариативная примерная образовательная программа дошкольного образования, для организации взаимодействия с родителями (законными представителями); сущность, содержание, особенности проведения индивидуальной работы с родителями (законными представителями) в том числе в условиях инклюзивного образования; понятие «педагогическая помощь», «педагогическая поддержка», нормы педагогической поддержки, тактика педагогической поддержки, особенности использования педагогической поддержки в работе с семьями воспитанников, относящихся к разным национально-культурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также с различными (в том числе ограниченными)

	возможностями здоровья; сущность процесса планирования работы с родителями. Этапы планирования работы с родителями: диагностический, мотивационно-образовательный, проектировочный, содержательно-практический, оценочно-рефлексивный: цель, задачи, содержание работы на каждом из этапов. Особенности планирования работы с родителями в условиях инклюзивного образования; требования к структуре, содержанию и оформлению документации, обеспечивающей взаимодействие с родителями (законными представителями) и сотрудниками образовательной организации; понятие «педагогический коллектив», особенности педагогического коллектива, структура педагогического коллектива; понятие «профессиональное педагогическое общение», существующие классификации стилей профессионально-педагогического общения; формирование индивидуального стиля педагогического общения. Культура общения во взаимодействии с сотрудниками дошкольного учреждения; нормативно-правовые основы взаимодействия воспитателя с сотрудниками ДОО; должностные обязанности помощника воспитателя; взаимодействие воспитателя с помощником воспитателя; система профессионально-педагогических отношений в ДОО; понятие «корпоративная культура взаимодействия», компоненты корпоративной культуры взаимодействия педагогов ДОО, стратегия формирования корпоративной культуры педагогов; формы, методы и приёмы взаимодействия сотрудников образовательной организации работающих с группой детей.
--	---

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Виды работ	Коды проверяемых результатов	
	ПК	ОК
Знакомство с ДОО - базой практики, материальной базой, возрастной группой.	ПК 5.2	ОК 01 ОК 04
Знакомство с нормативно–правовой документацией ДОО по взаимодействию всех субъектов педагогического процесса.	ПК 5.1 ПК 5.2	ОК 02 ОК 04 ОК 09
Сотрудничество ДОО с социальными партнерами. Изучение договоров. Отражение сотрудничества в годовом плане ДОО.	ПК 5.1 ПК 5.2	ОК 01 ОК 04 ОК 02 ОК 09
Сотрудничество ДОО с родителями. Анализ взаимодействия ДОО с родителями. Анализ годового и перспективного плана ДОО, раздел «Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников».	ПК 5.1 ПК 5.2	ОК 01 ОК 04 ОК 02 ОК 09
Разработка и реализация проекта для совместной деятельности детей, родителей и воспитателя. Разработка вопросов и проведение письменного опроса родителей по теме проекта.	ПК 5.1 ПК 5.2 ПК 5.3	ОК 02 ОК 04 ОК 09
Разработка макета и оформление информационно-демонстрационного стенда по проекту для всех участников образовательного процесса.	ПК 5.1 ПК 5.2 ПК 5.3	ОК 01 ОК 02 ОК 04
Разработка сценария образовательных ситуаций с детьми, направленных на развитие социальных отношений с взрослыми и сверстниками для своей возрастной группы на практике в ДОО (в соответствии с тематикой проекта) и их проведение.	ПК 5.1 ПК 5.2 ПК 5.3	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 09
Разработка и представление рекомендаций для родителей в соответствии с темой проекта.	ПК 5.1 ПК 5.2 ПК 5.3	ОК 01 ОК 02 ОК 04

Разработка сценария мероприятия по презентации результатов совместной работы над проектом всех участников образовательного процесса.	ПК 5.1 ПК 5.2	ОК 01 ОК 02 ОК 04
Оформление презентации об этапах проекта и его результатов с применением ИКТ оборудования для выступления с сообщением о проекте на родительском собрании.	ПК 5.1 ПК 5.2	ОК 01 ОК 02 ОК 04
Выступление на педагогическом совете по теме курсовой работы, делая акцент на современных интерактивных методах и приёмах работы с детьми раннего и дошкольного возраста.	ПК 5.1 ПК 5.2	ОК 01 ОК 02 ОК 04
Организация и проведение индивидуальной беседы с родителями.	ПК 5.1 ПК 5.2 ПК 5.3	ОК 01 ОК 02 ОК 04
Разработка и оформление текстовой консультации для родителей по вопросам развития детей.	ПК 5.1 ПК 5.3	ОК 01 ОК 02 ОК 04
Участие в организации и проведении совместного с родителями досуга (совместно с воспитателем).	ПК 5.1 ПК 5.2 ПК 5.3	ОК 01 ОК 02 ОК 04
Участие в подготовке и проведении спортивного праздника для детей «Папа, мама и я – спортивная семья».	ПК 5.1 ПК 5.2 ПК 5.3	ОК 01 ОК 02 ОК 04
Ведение дневника производственной практики.	ПК 5.2	ОК 01
Подготовка отчетной документации.	ПК 5.2	ОК 02 ОК 03
Подготовка и проведение итоговой конференции.	ПК 5.2	ОК 02

Профессиональные компетенции	Виды работ, требования к их выполнению и/ или условия выполнения	Документ, подтверждающий качество выполнения работ
ПК 5.1. Планировать и организовывать взаимодействие с родителями (законными представителями), проводить его в различных организационных формах, в том числе для их психолого-педагогического просвещения. ПК 5.2. Организовывать взаимодействие и сотрудничество с педагогическими работниками ДОО и другими специалистами в решении педагогических задач. ПК 5.3. Организовывать взаимодействие с родителями	Знакомство с ДОО - базой практики, материальной базой, возрастной группой. Знакомство с нормативно–правовой документацией ДОО по взаимодействию всех субъектов педагогического процесса. Сотрудничество ДОО с социальными партнерами. Изучение договоров. Отражение сотрудничества в годовом плане ДОО. Сотрудничество ДОО с родителями. Анализ взаимодействия ДОО с родителями. Анализ годового и перспективного плана ДОО, раздел «Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников». Разработка и реализация проекта для совместной деятельности детей, родителей и воспитателя. Разработка вопросов и проведение письменного опроса родителей по теме проекта. Разработка макета и оформление информационно-демонстрационного стенда по проекту для всех участников образовательного процесса. Разработка сценария образовательных ситуаций с детьми, направленных на развитие социальных отношений с взрослыми и сверстниками для своей возрастной группы на практике в ДОО (в соответствии с тематикой проекта) и их проведение. Разработка сценария мастер-класса для детей и их родителей в соответствии с содержанием проекта и его проведение. Разработка и представление рекомендаций для родителей в соответствии с темой проекта. Разработка сценария мероприятия по презентации результатов совместной работы над проектом всех	Аттестационный лист График выполнения индивидуального задания

(законными представителями) при решении задач обучения и воспитания детей раннего и дошкольного возраста с применением различных технологий, в том числе интерактивных, перцептивных и информационных.	участников образовательного процесса. Оформление презентации об этапах проекта и его результатов с применением ИКТ оборудования для выступления с сообщением о проекте на родительском собрании. Выступление на педагогическом совете по теме курсовой работы, делая акцент на современных интерактивных методах и приёмах работы с детьми раннего и дошкольного возраста. Организация и проведение индивидуальной беседы с родителями. Разработка и оформление текстовой консультации для родителей по вопросам развития детей. Участие в организации и проведении совместного с родителями досуга (совместно с воспитателем). Участие в подготовке и проведении спортивного праздника для детей «Папа, мама и я – спортивная семья». Ведение дневника производственной практики.	
--	---	--

ОБЪЕМ РАБОТ НА ПРАКТИКЕ

Курс	Семестр	Вид практики	Часы	Содержание
3	6	Учебная	36	Проведение видов деятельности

**КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПМ.05 ОРГАНИЗАЦИЯ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С РОДИТЕЛЯМИ
(ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ) ДЕТЕЙ И СОТРУДНИКАМИ ДОО
ПО ВОПРОСАМ РАЗВИТИЯ И ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ**

Формы и методы контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля должны обеспечивать проверку у обучающихся сформированности общих и профессиональных компетенций, развитие обеспечивающих их умений.

Код и наименование ОК, ПК	Критерии оценки	Методы оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Обоснованность выбора методов и приёмов взаимодействия с детьми проводимому мероприятию; соответствие самоанализа результатов собственной деятельности экспертной оценке; рациональное распределение времени на все этапы решения задачи профессиональной деятельности.	Экспертная оценка выполнения практических работ в процессе производственной практики.
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной	Обоснованность выбора и оптимальность состава источников, необходимых для решения поставленной задачи; рациональность распределения времени на все этапы решения задачи; совпадение результатов самоанализа и экспертного анализа профессиональной деятельности.	Экспертная оценка выполнения практических работ в процессе производственной практики.

деятельности.		
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	самостоятельное, систематическое, осознанное планирование самообразования, саморазвития, профессионального самосовершенствования и повышения квалификации в соответствии с современными требованиями и на основе анализа собственной деятельности; обоснованный выбор методов и способов личностного развития.	Защита траектории профессионального роста. Оценка выбранного способа профессионального развития.
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	Соблюдение норм делового общения и деловой этики во взаимодействии с обучающимися, с руководством, коллегами и социальными партнерами; аргументированная трансляция своей точки зрения; точное и своевременное выполнение поручений руководителя; эффективность организации коллективной (командной) работы в профессиональной деятельности; объективность анализа успешности коллективной (групповой) работы, путей ее совершенствования.	Экспертное наблюдение за профессиональным поведением обучающихся в ходе выполнения практических парных (групповых) заданий.
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Грамотное использование нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность в вопросах организации и проведения мероприятий с детьми дошкольного возраста; соблюдение правовых норм в профессиональной деятельности.	Оценка соблюдения правил оформления документов на государственном языке Российской Федерации.
ПК 5.1. Планировать и организовывать взаимодействие с родителями (законными представителями), проводить его в различных организационных формах, в том числе для их психолого-педагогического просвещения.	соответствие формулировки цели, задач планируемого мероприятия с родителями принципу диагностичного целеполагания; соответствие содержания целям и задачам планируемого мероприятия с родителями; внесение изменений в содержание методических материалов, предназначенных к использованию в работе с родителями, в соответствии с рекомендациями данными воспитателями группы ДОО, методистом по практике; соответствие содержания мероприятия с родителями: особенностям возрастной категории участников; взглядам на образование дошкольников; семейным ценностям; жизненному опыту.	Экспертное наблюдение за профессиональным поведением обучающегося в ходе практики. Экспертная оценка выполнения практических работ в процессе производственной практики.
ПК 5.2. Организовывать взаимодействие и сотрудничество с педагогическими	совместное с педагогом (сотрудниками) ДОО: определение целей деятельности; планирование предстоящей работы; совместное распределение сил, средств, предмета деятельности во времени в соответствии с возможностями каждого участника;	Экспертная оценка результатов производственной практики. Экспертная оценка

работниками ДОО и другими специалистами в решении педагогических задач.	координация совместных действий в процессе деятельности; контроль и оценка результатов работы; прогнозирование новых целей, задач и результатов работы; наблюдается педагогическое сотрудничество (позитивное взаимодействие): цели и интересы участников совпадают; процесс совместной деятельности характеризуется согласованностью, слаженностью мнений и действий; наблюдается ситуация взаимной доброжелательности, взаимодоверия, с учётом признания достоинств друг друга; соответствие характера общения воспитателя с членами педагогического коллектива, руководителями образовательной организации, родителями (законными представителями): правовым нормам; нравственно-этическим нормам; соблюдение педагогического такта в общении с членами педагогического коллектива, руководителями образовательной организации, родителями (законными представителями); соблюдение алгоритма при самоанализе характера взаимодействия с членами педагогического коллектива, руководителями образовательной организации.	взаимооценивания и самооценивания обучающихся.
ПК. 5.3. Организовывать взаимодействие с родителями (законными представителями) при решении задач обучения и воспитания детей раннего и дошкольного возраста с применением различных технологий, в том числе интерактивных, перцептивных и информационных.	содержание материала мероприятия с родителями представлено логично и последовательно с использованием доступной для восприятия родителей информации и терминологии; реализация плана взаимодействия с родителями детей дошкольного возраста (законными представителями) в соответствии с планом-графиком производственной практики по ПМ 05. соответствие способов взаимодействия с родителями на мероприятии: количеству участников; организационной форме; соответствие способов взаимодействия с детьми и их родителями на совместном мероприятии: организационной форме; особенностям детско-родительского сообщества; количеству участников; соответствие методов и приёмов проведения мероприятия: возрастной категории участников; особенностям детско-родительского сообщества; соответствие структуры и длительности мероприятия заявленной организационной форме работы с родителями; использование разнообразных приёмов педагогической поддержки в ходе проводимого мероприятия; соответствие характера общения воспитателя с родителями (законными представителям): правовым нормам; нравственно-этическим нормам. соблюдение профессиональной этики в процессе общения с родителями; соблюдение алгоритма при самоанализе проведенного мероприятия.	Экспертная оценка результатов производственной практики. Экспертная оценка выполнения практических работ в процессе производственной практики.

**ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ
ПМ.05 ОРГАНИЗАЦИЯ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С РОДИТЕЛЯМИ
(ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ) ДЕТЕЙ И СОТРУДНИКАМИ ДОО
ПО ВОПРОСАМ РАЗВИТИЯ И ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ**

Основными этапами формирования указанных компетенций при прохождении студентами практики являются:

- **начальный** - на этом этапе формируются инструментальные основы компетенции, формируются базовые профессиональные умения. Студент решает учебные и профессиональные задачи под контролем наставника. Если деятельность студента отвечает этим требованиям, можно говорить о достижении им частичного **уровня** сформированности компетенции;
- **основной этап** - умения и навыки, обеспечивающие формирование компетенции, значительно возрастают, но еще не достигают итоговых значений. На этом этапе студент способен самостоятельно решать учебные и профессиональные задачи, внося коррективы в алгоритм действий, осуществляя саморегуляцию в ходе работы, переносить сформированные умения на новые условия. Успешное прохождение этого этапа позволяет достичь **значительного уровня** сформированности компетенции;
- **завершающий этап** - на этом этапе студент достигает итоговых показателей по заявленной компетенции, то есть овладевает всеми умениями и навыками в сфере заявленной компетенции. Он способен использовать знания, умения, навыки при решении профессиональных задач повышенной сложности и в нестандартных условиях. По результатам этого этапа студент демонстрирует **полный уровень** сформированности компетенции.

Положительная оценка по производственной практике выставляется при полной сформированности компетенций в ходе освоения содержания программы производственного модуля.

**УРОВНИ СФОРМИРОВАННОСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ
ПМ.05 ОРГАНИЗАЦИЯ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С РОДИТЕЛЯМИ
(ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ) ДЕТЕЙ И СОТРУДНИКАМИ ДОО
ПО ВОПРОСАМ РАЗВИТИЯ И ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ**

Основой для оценивания сформированности компетенции является демонстрируемый студентом уровень самостоятельности в применении сформированных в ходе практики профессиональных умений и навыков.

	Компетенция сформирована		
	частично	в значительной степени	полностью
2 балла	3 балла	4 балла	5 баллов
Компетенция не сформирована	Компетенция сформирована. Демонстрируется недостаточный уровень самостоятельности практического навыка	Компетенция сформирована. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка	Компетенция сформирована. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка

Показатели оценивания уровня освоения компетенций

Шкала оценивания	Показатели оценивания уровня освоения компетенций	
Отлично - полный уровень освоения компетенций	Студент демонстрирует способность к полной самостоятельности в выборе способа решения неизвестных или нестандартных профессиональных задач. Использует творческий подход в реализации программы практики. Проявляет способность к дальнейшему профессиональному саморазвитию и высокой	100% наличие компетенций, из которых не менее 50 % оценены отметкой «отлично»

	адаптивности практического применения сформированных компетенций к изменяющимся условиям профессиональной деятельности	
Хорошо - значительный уровень освоения компетенций	Студент демонстрирует самостоятельное применение практических умений и навыков в решении профессиональных задач, достигает запланированных результатов профессиональной деятельности в стандартных ситуациях, испытывает затруднения в новых условиях	Наличие 80% сформированных компетенций, из которых не менее 1/3 оценены отметкой «хорошо»
Удовлетворительно- частичный уровень освоения компетенций	Студент демонстрирует самостоятельность в применении практических умений и навыков в решении профессиональных задач, однако испытывает незначительные затруднения, не в полной мере достигает запланированных результатов профессиональной деятельности в стандартных ситуациях	При наличии более 60% сформированных компетенций
Неудовлетворительно - отсутствие сформированности компетенций	Неспособность обучаемого самостоятельно продемонстрировать практические умения и навыки при решении профессиональных задач. Отсутствие подтверждения наличия сформированности компетенции свидетельствует об отрицательных результатах освоения программы практики	Уровень освоения содержания практики, при котором у обучаемого не сформировано более 60% компетенций. Если же практика выступает в качестве итогового этапа формирования компетенций, оценка «неудовлетворительно» должна быть выставлена при отсутствии хотя бы одной компетенции

ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1	Знакомство с ДОО - базой практики, материальной базой, возрастной группой.
2	Знакомство с нормативно–правовой документацией ДОО по взаимодействию всех субъектов педагогического процесса.
3	Сотрудничество ДОО с социальными партнерами. Изучение договоров. Отражение сотрудничества в годовом плане ДОО.
4	Сотрудничество ДОО с родителями. Анализ взаимодействия ДОО с родителями. Анализ годового и перспективного плана ДОО, раздел «Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников».
5	Разработка и реализация проекта для совместной деятельности детей, родителей и воспитателя.
6	Разработка вопросов и проведение письменного опроса родителей по теме проекта.
7	Разработка макета и оформление информационно-демонстрационного стенда по проекту для всех участников образовательного процесса.
8	Разработка сценария образовательных ситуаций с детьми, направленных на развитие социальных отношений с взрослыми и сверстниками для своей возрастной группы на практике в ДОО (в соответствии с тематикой проекта) и их проведение.
9	Разработка сценария мастер-класса для детей и их родителей в соответствии с содержанием проекта и его проведение.
10	Разработка и представление рекомендаций для родителей в соответствии с темой проекта.
11	Разработка сценария мероприятия по презентации результатов совместной работы над проектом всех участников образовательного процесса.
12	Оформление презентации об этапах проекта и его результатов с применением ИКТ оборудования

	для выступления с сообщением о проекте на родительском собрании.
13	Выступление на педагогическом совете по теме курсовой работы, делая акцент на современных интерактивных методах и приёмах работы с детьми раннего и дошкольного возраста.
14	Организация и проведение индивидуальной беседы с родителями.
15	Разработка и оформление текстовой консультации для родителей по вопросам развития детей.
16	Участие в организации и проведении совместного с родителями досуга (совместно с воспитателем).
17	Участие в подготовке и проведении спортивного праздника для детей «Папа, мама и я – спортивная семья».
18	Ведение дневника производственной практики.
19	Подготовка отчетной документации.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

Индивидуализация заданий на производственную практику заключается в выборе студентом ДОО, возрастной группы, воспитателя – наставника при прохождении практики по месту будущей (имеющейся в данный период) работы. Оценивается выполнение индивидуального задания научным руководителем студента.

Шкала оценивания	Критерии оценивания
Отлично	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности, творческий подход
Хорошо	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала
Удовлетворительно	Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных частей задания, имеются замечания по оформлению собранного материала
Неудовлетворительно	Задание выполнено частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала

Примерная схема анализа проблем, особенностей запроса родителей к ДОО, целевых установок педагогов, администрации, сотрудников ДОО
(беседа с родителями)

Социальный запрос родителей	Педагог-психолог	Воспитатель	Старший воспитатель	Обслуж. персонал
1. Какой вид помощи Вы хотели бы получить от ДОО: – информационную – диагностическую – консультативную – другую 2. В каких формах вы хотели бы получать помощь от ДОО: – родительские собрания, дискуссии, лекции – беседы, семинары – газеты, буклеты, книги – выставки, папки – дни открытых дверей – клубы, гостиные – посещение семьи 3. Какую информацию Вы хотели бы получить от ДОО: – о целях и задачах воспитания – о программах воспитания – о режиме работы ДОО – о дополнительных услугах – об одежде				

– о питании – о гигиенических процедурах – об особенностях ребенка – о здоровье ребенка – о воспитании ребенка – об успехах ребенка – об общении с ребенком – о семейном воспитании – о досуге ребенка в семье – о взаимодействии семьи и ДОО				
4. Какими дополнительными (платными) услугами Вы хотели бы воспользоваться: – группы присмотра за детьми в вечернее время – группы выходного дня – кружковая работа – изучение иностранного языка 5. Что, по вашему мнению, нужно сделать для улучшения организации воспитания в ДОО?				

**Анализ разработки родительского собрания
(возможен анализ разработки родительского собрания Вашей ДОО)**

1. Изучите разработку родительского собрания (по своей возрастной группе).
2. Рассмотрите презентацию авторов к родительскому собранию.
3. Выполните анализ содержания родительского собрания:
 - положительные аспекты;
 - недочеты (по Вашему мнению).
4. Проанализируйте презентацию к собранию:
 - по содержанию;
 - по оформлению.
5. Ваши предложения: если бы Вы проводили это собрание, чтобы Вы изменили в содержании и методике проведения, учитывая особенности современных родителей.

Критерии для самоанализа проведения родительского собрания (беседы, консультации)

Критерии оценивания	Самооценка	Экспертная оценка
1. Время проведения родительского собрания.		
2. Психогигиенические условия: – соответствие помещения теме, форме собрания; – проветривание помещения, влажная уборка; – форма одежды воспитателя; – настроение (эмоциональность) воспитателя; – проявление заботы воспитателя о детях и родителях.		
3. Умение слушать и слышать родителей (коллег): – понимание невербального языка (жесты, мимика и др.); – адекватная реакция на неожиданные ситуации, реплики; – передача информации разными способами; – установление обратной связи с родителями.		
4. Организация диалога с родителями: – активное участие каждого родителя в обсуждении проблем; – ориентация на выявление интересов, чувств родителей; – внимательное восприятие высказываемых идей.		
5. Выполнение роли ведущего: – соблюдение меры, дистанции и границы диалога; - вера в способности родителей решать проблемы; – эмоциональная поддержка родителей (речь, жесты, мимика);		

– активное слушание, возможность родителям рассказать о своих трудностях; – совместное решение проблем, учитывая рассказ родителей.		
6. Использование нетрадиционной формы родительского собрания: – интригующее название собрания; – способы приглашения родителей показывают важность и значимость присутствия; – разнообразие и соответствие наглядного материала проблеме собрания; – владение интерактивными методами общения (дискуссия, видео, игры, совместная деятельность и др.)		
7. Настроение и самочувствие родителей.		
8. Оценка итогов родительского собрания (достижение цели и результатов): – участие родителей в обсуждении; – осознание родителями проблем семейного воспитания.		
Количество баллов		
Оценка		
Шкала оценки: 0 баллов – результат не достигнут; 1 балл – результат достигнут частично; 2 балла – результат достигнут полностью.	5 – 14 - 16 баллов 4 – 11 - 13 баллов 3 – 8 - 10 баллов 2 – менее 8 баллов	

Разработайте обучающий интерактив для родителей Вашей возрастной группы

Содержание родительского собрания	Описание
Тема	
Цель	
Задачи	
Форма проведения родительского собрания (описание родительского собрания)	
Современные интерактивные технологии	
Материалы и оборудование	
Научные источники, используемые в ходе родительского собрания	
Рефлексивный анализ	

Алгоритм подготовки обучающего интерактива для родителей

1	Выбор из предложенных тем или самостоятельное её определение
2	Определение цели и задач обучающего интерактива
3	Разработка структуры конкретного обучающего интерактива по заранее отработанному алгоритму в результате наблюдения в видеозаписи или при проведении преподавателем по конкретной теме
4	Подготовка интерактивной презентации, при необходимости: оборудования, демонстрационного и раздаточного материала

Алгоритм проведения обучающего интерактива для родителей

1	Подведение к определению темы
2	Доказательство актуальности обсуждаемой темы
3	Совместная формулировка цели и задач интерактива для родителей
4	Подведение к определению плана интерактива

5	Организация совместного интерактивного обсуждения проблемы в различных вариантах
6	Выполнение практического задания – практикум по теме:
	- анализ родительского опыта
	- совместная разработка рекомендаций родителям
7	Рефлексия: по содержанию темы, форме проведения, по степени участия.

ОЦЕНИВАНИЕ ЭТАПА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПО ПМ.05 ОРГАНИЗАЦИЯ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С РОДИТЕЛЯМИ
(ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ) ДЕТЕЙ И СОТРУДНИКАМИ ДОО
ПО ВОПРОСАМ РАЗВИТИЯ И ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ

При оценивании этапа производственной практики необходимо учитывать: достижение основных целей и задач, поставленных перед студентом в процессе прохождения практики; уровень сформированности общих и профессиональных компетенций; качество и полноту выполнения всех заданий практики (видов работ); уровень профессионального анализа, рефлексии; качество отчетной документации и своевременность ее сдачи; проявление профессионально значимых качеств личности. Оценка результатов деятельности студентов на практике дается на основе систематического анализа работы в процессе производственной практики; критического самоанализа работы студентами, степени их готовности к практической деятельности.

По результатам пройденного этапа практики методист совместно с воспитателем – наставником оценивают уровень сформированности общих и профессиональных компетенций, качество выполнения профессиональных видов деятельности. Руководителями практики от Филиала и от образовательной организации заполняется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся общих и профессиональных компетенций, а также отзыв - характеристика деятельности обучающегося в период прохождения практики. Аттестационный лист заполняется на каждого студента.

Дифференцированный зачет по производственной практике выставляется на основании данных аттестационного листа. Итогом практики является ее защита в форме дифференцированного зачёта, где оцениваются уровень приобретенного практического опыта, компетенций, качество ведения документации. По итогам каждого этапа практики выставляется отметка.

Оценивание производственной практики

Шкала оценивания	Критерии оценивания
отлично	- практикантом освоены профессиональные и общие компетенции данного вида профессиональной деятельности; - взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации осуществляется на высоком организационно - методическом уровне; - практикант продемонстрировал глубокие знания психолого-педагогической теории, творческую самостоятельность при планировании, проведении и анализе различных видов взаимодействия с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками ОО; - все задания по практике выполнялись своевременно, верно; - дневник практики оформлен, отчетная документация представлена, грамотно оформлена; - в наличии положительные отзыв - характеристика, оценки руководителей практики от базовых организаций
хорошо	- практикантом освоены профессиональные и общие компетенции данного вида профессиональной деятельности; - взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации осуществляется на достаточно высоком организационно - методическом уровне; - практикант продемонстрировал знание психолого-педагогической теории, самостоятельность при планировании, проведении и анализе различных

Шкала оценивания	Критерии оценивания
	видов взаимодействия с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками ОО, однако допускает незначительные недочеты; - все задания по практике выполнялись своевременно, верно; - дневник практики оформлен, отчетная документация представлена, оформлена с незначительными недочетами; - в наличии положительные отзыв - характеристика, оценки руководителей практики от базовых организаций
удовлетворительно	- практикантом недостаточно освоены профессиональные и общие компетенции данного вида профессиональной деятельности; - практикант допускает ошибки при планировании и проведении различных видов взаимодействия с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками ОО; - практикант недостаточно эффективно применяет психолого-педагогическую теорию, при анализе деятельности не дифференцирует собственные ошибки и недостатки; - допущены ошибки в оформлении документации, несвоевременно представлен отчет; - в наличии в целом положительные отзыв - характеристика, оценки руководителей практики от базовых организаций
неудовлетворительно	ставится в случае, если практикант не приступил к освоению программ практики

Установочная конференция по производственной практике
Критерии оценки

Шкала оценивания	Критерии оценивания
Отлично	студент присутствовал на установочной конференции, имеет в наличии все подготовленные материалы
Хорошо	студент присутствовал на установочной конференции, имеет в наличии все подготовленные материалы, но некоторые из них (1-2) выполнены недостаточно качественно
Удовлетворительно	студент присутствовал на установочной конференции, но в наличии имеет не все материалы
Неудовлетворительно	студент не присутствовал на установочной конференции и не имеет необходимых материалов для прохождения практики

Отчет по практике

Шкала оценивания	Критерии оценивания
Отлично	– соответствие содержания отчета программе практики; – аналитический характер отчета; – структурированность, оформление соответствует предъявляемым требованиям; – индивидуальное задание раскрыто полностью; – своевременность сдачи отчета.
Хорошо	– соответствие содержания отчета программе практики; – единичные замечания по содержанию, оформлению отчета; – индивидуальное задание раскрыто полностью; – не нарушены сроки сдачи отчета.

Удовлетворительно	– соответствие содержания отчета программе практики; – замечания по содержанию, оформлению отчета; – индивидуальное задание раскрыто неполностью; – нарушены сроки сдачи отчета.
Неудовлетворительно	– частичное соответствие содержания отчета программе практики; – нарушена структурированность; – в оформлении отчета прослеживается небрежность; – индивидуальное задание не раскрыто; – нарушены сроки сдачи отчета.

Проявление творчества при выполнении отчета - оценка повышается на 1 балл.

Защита отчета по практике

Шкала оценивания	Критерии оценивания
Отлично	– студент демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при прохождении практики; – стилистически грамотно, логически правильно излагает ответы на вопросы; – дает исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы
Хорошо	– студент демонстрирует достаточную полноту знаний в объеме программы практики; – владеет необходимой для ответа терминологией; – допускает незначительные ошибки, исправляемые при наводящих вопросах преподавателя
Удовлетворительно	– студент демонстрирует недостаточно последовательные знания по вопросам программы практики; – использует специальную терминологию, допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно; – способен самостоятельно, но не глубоко, анализировать материал, раскрывает сущность решаемой проблемы только при наводящих вопросах преподавателя
Неудовлетворительно	– студент демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики; – не владеет минимально необходимой терминологией; – допускает грубые логические ошибки, которые не может исправить самостоятельно

Вопросы для собеседования – защита отчета по практике

1. Представьте обоснование реализации цели данной практики.
2. На примере одной из задач практики докажите уровень сформированности общих/профессиональных компетенций.
3. Определите направления совершенствования Ваших общих/профессиональных компетенций по данному профессиональному модулю.
4. Какие задания практики вызвали затруднения? Определите причины затруднений, наметьте варианты дальнейшей деятельности.
5. Ваши предложения по коррекции собственной деятельности для совершенствования общих/профессиональных компетенций по данному профессиональному модулю.