

Документ подписан при помощи электронной подписи
Информация о владельце:
ФИО: Иванченко Ирина Васильевна
Должность: и.о. директора Филиала СГПИ в г. Железноводске
Дата подписания: 01.06.2024 15:44:16
Уникальный программный ключ:
e192bec1a53c517bd141a7bb266fc6e91498bf16

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Филиал государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»
в г. Железноводске

Кафедра начального и дошкольного образования

УТВЕРЖДЕН

на заседании кафедры
«28» мая 2024 г., протокол № 14
Заведующий кафедрой



О.В. Бережнова

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

**ПО ПМ.04 ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ (ЛИЦАМИ, ИХ
ЗАМЕНЯЮЩИМИ) И СОТРУДНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ**

44.02.01 Дошкольное образование

Воспитатель детей дошкольного возраста

Квалификация (степень) выпускника

Железноводск, 2024 г.

Фонд оценочных средств по учебной практике по ПМ.04 Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации по специальности 44.02.01 Дошкольное образование

/сост. Бадулина Г.Е. - Железноводск: ГБОУ ВО СГПИ, 2024.

Рецензент:

О.Ю. Сердарова,

заведующий МБДОУ Детский сад № 17 «Родничок» г.-к. Железноводска

Эксперт:

И. Ю. Клиновицкая,

заведующий МБДОУ Детский сад № 7 «Рябинушка» г.-к. Железноводска

Фонд оценочных средств по учебной практике по ПМ.04 Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации предназначен для преподавательского состава, студентов и служит основой организации практики очной формы обучения по специальности 44.02.01 Дошкольное образование в 6 семестре.

Фонд оценочных средств по учебной практике по ПМ.04 Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации составлен с учетом Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «27» октября 2014 г. № 1351.

Фонд оценочных средств по учебной практике по ПМ.04 Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации согласован с представителем работодателей:

Заведующий

МБДОУ Детский сад № 17 «Родничок»

О.Ю. Сердарова

Заведующий

МБДОУ Детский сад № 15 «Капелька»

Т.М. Новицкая

Разработчик:

Г.Е. Бадулина, старший преподаватель кафедры педагогики и психологии

ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМИРУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ ПО ПМ.04 ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ (ЛИЦАМИ, ИХ ЗАМЕНЯЮЩИМИ) И СОТРУДНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Целью оценки учебной практики является проверка степени сформированности общих и профессиональных компетенций, соответствующих основному виду профессиональной деятельности – Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации.

Целью оценки учебной практики является **проверка результатов освоения ПМ.04 Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации ОПОП по специальности: 44.02.01 Дошкольное образование в части овладения видом ПД: взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации, а также формирования у студентов общих компетенций:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.

и профессиональных компетенций:

ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.

ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.

ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их замещающих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении.

ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.

Целью оценки учебной практики является **проверка результатов освоения практического опыта** по ПМ.04:

планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими);

наблюдения за детьми и обсуждения с родителями (лицами, их заменяющими) достижений и трудностей в развитии ребенка;

определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;

взаимодействия с администрацией образовательной организации, воспитателями, музыкальным работником, руководителем физического воспитания, медицинским работником и другими сотрудниками;

руководства работой помощника воспитателя;

умений:

планировать работу с родителями (лицами, их заменяющими);

изучать особенности семейного воспитания дошкольников, взаимоотношения родителей и детей в семье;

формулировать цели и задачи работы с семьей;
 организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские собрания, посещение детей на дому, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий; консультировать родителей по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка;
 анализировать процесс и результаты работы с родителями (лицами, их заменяющими) (лицами, их заменяющими);
 взаимодействовать с работниками дошкольной образовательной организации по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников;
 руководить работой помощника воспитателя.

**ВИДЫ РАБОТ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
 (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) И ПРОВЕРЯЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ
 ПО ПМ.04 ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ (ЛИЦАМИ, ИХ ЗАМЕНЯЮЩИМИ)
 И СОТРУДНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определённых видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

| Виды работ | Коды проверяемых результатов | |
|---|------------------------------|------------------------|
| | ПК | ОК |
| Знакомство с ДОО - базой практики, материальной базой, возрастной группой. | ПК 5.3 ПК 5.2 | ОК 1 ОК 4 |
| Знакомство с нормативно – правовой документацией ДОО по взаимодействию всех субъектов педагогического процесса. | ПК 4.4 | ОК 9 ОК 11 |
| Изучение планирования работы с родителями в группе. | ПК 4.1 ПК 4.4 | ОК 6 ОК 11 |
| Анализ планов воспитателей. | ПК 4.1 ПК 4.4 | ОК 6 |
| Знакомство с родительским контингентом своей возрастной группы. Изучение состава семей воспитанников. | ПК 4.4 | ОК 6 ОК 11 |
| Анализ направленности и содержания материалов «уголка для родителей» в своей возрастной группе. | ПК 4.1 ПК 4.4 | ОК 4 ОК 6 |
| Анализ взаимодействия воспитателя с родителями в утренний прием детей, во второй половине дня. | ПК 4.4 | ОК 11 |
| Наблюдение проведения индивидуальной, групповой консультаций для родителей. | ПК 4.4 ПК 4.2 | ОК 4 ОК 6 |
| Наблюдение и анализ проведения родительского собрания. | ПК 4.4 | ОК 6 |
| Диагностика детей на выявление самого значимого члена семьи для ребенка. Анализ результатов диагностики. | ПК 4.4 ПК | ОК 4 ОК 5 ОК 6 |
| Наблюдение и анализ обучающего интерактива для родителей. | ПК 4.1 ПК 4.3 ПК4.4 | ОК 4 ОК 5 ОК 9 |
| Разработка плана взаимодействия воспитателя с родителями на месяц. | ПК 4.1 | ОК 4 ОК 5 ОК 6 |
| Составление отчета практиканта, утвержденного образовательной организацией – базой практики. | ПК 5.4 ПК 5.3 | ОК 1 ОК 2 ОК 4 ОК 8 |
| Ведение дневника учебной практики. | ПК 5.4 | ОК 2 |

| Профессиональные компетенции | Виды работ, требования к их выполнению и/или условия выполнения | Документ, подтверждающий качество выполнения работ |
|------------------------------|---|--|
| ПК 4.1. Определять цели, | Знакомство с ДОО - базой практики, | Аттестационный |

| | | |
|---|---|--|
| <p>задачи и планировать работу с родителями.</p> <p>ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.</p> <p>ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их замещающих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении.</p> <p>ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.</p> <p>ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом состояния здоровья, особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.</p> <p>ПК 5.2. Создавать в группе предметно - развивающую среду.</p> <p>ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности</p> <p>ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.</p> <p>ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования</p> | <p>материальной базой, возрастной группой.</p> <p>Знакомство с нормативно – правовой документацией ДОО по взаимодействию всех субъектов педагогического процесса.</p> <p>Изучение планирования работы с родителями в группе.</p> <p>Анализ планов воспитателей.</p> <p>Знакомство с родительским контингентом своей возрастной группы.</p> <p>Изучение состава семей воспитанников.</p> <p>Анализ направленности и содержания материалов «уголка для родителей» в своей возрастной группе.</p> <p>Анализ взаимодействия воспитателя с родителями в утренний прием детей, во второй половине дня.</p> <p>Наблюдение проведения индивидуальной, групповой консультаций для родителей.</p> <p>Наблюдение и анализ проведения родительского собрания.</p> <p>Диагностика детей на выявление самого значимого члена семьи для ребенка. Анализ результатов диагностики.</p> <p>Наблюдение и анализ обучающего интерактива для родителей.</p> <p>Разработка плана взаимодействия воспитателя с родителями на месяц.</p> <p>Составление отчета практиканта, утвержденного образовательной организацией – базой практики</p> <p>Ведение дневника учебной практики.</p> | <p>лист</p> <p>График выполнения индивидуального задания</p> |
|---|---|--|

ОБЪЕМ РАБОТ НА ПРАКТИКЕ

| Курс | Семестр | Вид практики | Часы | Содержание |
|------|---------|--|------|--|
| 3 | 6 | Производственная (по профилю специальности) | 36 | Анализ взаимодействия с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации |

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.04 ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ (ЛИЦАМИ, ИХ ЗАМЕНЯЮЩИМИ) И СОТРУДНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Формы и методы контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля должны обеспечивать проверку у обучающихся сформированности общих и профессиональных компетенций, развитие обеспечивающих их умений.

| Результаты (освоенные общие компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|---|--|--|
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес | ОПОР 1.1. Аргументированное объяснение сущности и социальной значимости будущей профессии. ОПОР 1.2. Самостоятельность и ответственность за результаты освоения профессиональной деятельности. ОПОР 1.3. Наличие положительных отзывов по итогам педагогической практики от руководителя и работодателя. | Экспертное наблюдение и оценка в процессе практики. Аттестационный лист. Отчет по практике. Портфолио профессиональных достижений. |
| ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество | ОПОР 2.1. Обоснованность постановки цели, выбора методов решения профессиональных задач и оценки их эффективности и качества. ОПОР 2.2. Технологичность действий по организации собственной деятельности. ОПОР 2.3. Соблюдение регламента выполнения заданий | Наблюдение за деятельностью студента на практике. Экспертное оценивание выполнения задания на практике. Отчет по практике. Аттестационный лист. Портфолио профессиональных достижений. |
| ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях | ОПОР 3.1. Адекватность оценки рисков и выбора способов выхода из нестандартных ситуаций. ОПОР 3.2. Применение алгоритма решения нестандартной ситуации. | Наблюдение деятельности, оценка в процессе практики. Портфолио профессиональных достижений. |
| ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития | ОПОР 4.1. Эффективность поиска, анализа и оценки информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | Наблюдение за организацией деятельности на практике. Накопительная оценка по модулю. Отчет по практике. Портфолио профессиональных достижений. |
| ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности | ОПОР 5.1. Результативность применения информационно-коммуникационных технологий, необходимых и достаточных для совершенствования профессиональной деятельности. | Анализ и оценка выполненных презентаций к урокам, выступлениям; представление методических разработок с ИКТ. Портфолио профессиональных достижений. Накопительная оценка по модулю. |
| ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и | ОПОР 6.1. Конструктивность взаимодействия в коллективе и команде, с руководством, коллегами и социальными партнерами. ОПОР 6.2. Согласованность действий в | Наблюдение за организацией деятельности на практике. Портфолио профессиональных достижений. |

| Результаты (освоенные общие компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|--|--|--|
| социальными партнерами | коллективе и команде. ОПОР 6.3. Соблюдение норм профессиональной этики в процессе взаимодействия с руководством, коллегами и социальными партнерами. | |
| ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса | ОПОР 7.1. Обоснование постановки цели, выбора методов и приемов мотивации деятельности обучающихся. ОПОР 7.2. Соблюдение технологической последовательности в организации и осуществлении контроля деятельности обучающихся. ОПОР 7.3. Соответствие результатов образовательного процесса заданным показателям качества. | Экспертное наблюдение деятельности. Анализ и оценка планов, конспектов мероприятий. Портфолио профессиональных достижений. Накопительная оценка по модулю. |
| ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. | ОПОР 8.1. Соответствие оценки и самооценки профессионального и личностного развития. ОПОР 8.2. Самостоятельность в определении задач, содержания, форм и методов самообразования, повышения квалификации. | Рефлексивный анализ (личный маршрут студента). Отчет по практике. Портфолио профессиональных достижений. |
| ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий | ОПОР 9.1. Обоснование изменений профессиональной деятельности в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий. ОПОР 9.2. Применение новых целей, содержания и образовательных технологий при выполнении профессиональной деятельности. | Наблюдение деятельности, оценка в процессе практики. Интерпретация результата наблюдения деятельности студента на практике. Отчет по практике. Портфолио профессиональных достижений. |
| ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей | ОПОР 10.1. Создание условий для охраны жизни и здоровья детей, профилактики травматизма. ОПОР 10.2. Эффективность и обоснованность выбора способов профилактики травматизма, обеспечения охраны жизни и здоровья детей. ОПОР 10.3. Соблюдение требований по профилактике травматизма, охраны жизни и здоровья детей при организации образовательного процесса. | Экспертное наблюдение деятельности студента на практике. Интерпретация результата наблюдения деятельности студента на практике. Оценка планов, конспектов мероприятий. |
| ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм | ОПОР 11.1. Соблюдение правовых норм, требований профессиональной этики в процессе профессиональной деятельности. ОПОР 11.2. Выполнение правил внутреннего распорядка и иных | Наблюдение деятельности. Оценка разработанной документации. Портфолио профессиональных достижений. Отчет по практике. |

| Результаты (освоенные общие компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|---|--|---|
| | локальных нормативных актов организации. | |

ПМ.04 Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации

| Результаты (освоенные профессиональные компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|--|--|--|
| ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями | ОПОР 4.1.1. Адекватное определение цели и задач работы с семьей на основе результатов наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания. ОПОР 4.1.2. Соответствие содержания, форм работы с семьей поставленным цели и задачам. ОПОР 4.1.3. Соответствие оформления плана работы с родителями (лицами, их заменяющими) (лицами, их заменяющими) основам планирования. | Текущий контроль в процессе практики; экспертная оценка документации |
| ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка | ОПОР 4.2.1. Владение способами (алгоритмом) проведения индивидуальной консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка. ОПОР 4.2.2. Адекватный выбор методов и приемов оказания педагогической помощи семье с учетом достижений и трудностей в развитии ребенка | Текущий контроль в процессе практики. Экспертное наблюдение и оценка проводимой деятельности |
| ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их замещающих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении | ОПОР 4.3.1. Выбирает адекватные цели и задачам разнообразные формы работы с семьей: родительские собрания, посещение детей на дому, беседы. ОПОР 4.3.2. Владеет способами вовлечения родителей в проведение совместных мероприятий в группе и в образовательном учреждении. | Текущий контроль в процессе практики. Экспертное наблюдение и оценка проводимой деятельности |
| ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними | ОПОР 4.4.1. Применение методов изучения особенностей семейного воспитания дошкольников, взаимоотношения родителей и детей в семье. ОПОР 4.4.2. Полнота и адекватность оценки и анализа процесса и результатов работы с родителями (лицами, их заменяющими). ОПОР 4.4.2. Рациональность предложений по коррекции процесса взаимодействия с родителями (лицами, их заменяющими) и выбор адекватных методов и приемов оказания педагогической помощи семье. | Текущий контроль в процессе практики; экспертная оценка документации |

| Результаты (освоенные профессиональные компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|--|---|---|
| ПК 5.1. Разрабатывать | ОПОР 5.1.1. Соответствие разработанных или адаптированных методических материалов | Экспертная оценка практической |

| Результаты (освоенные профессиональные компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|--|--|---|
| методические материалы на основе примерных с учетом состояния здоровья, особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников. | современным требованиям в системе дошкольного образования. ОПОР 5.1.2. Адекватность содержания, методов и форм планирования методических материалов состоянию здоровья, возрастным, индивидуальным особенностям группы и отдельных воспитанников. | деятельности по анализу программно-методического обеспечения, разработке учебно-методических материалов |
| ПК 5.2. Создавать в группе предметно - развивающую среду. | ОПОР 5.2.1. Создание в возрастной группе предметно - пространственной развивающей среды с учетом педагогических, гигиенических и специальных требований. ОПОР 5.2.2. Обоснованность структурирования компонентов предметно - пространственной развивающей среды. ОПОР 5.2.3. Соответствие созданной предметно - пространственной среды возрастным и индивидуальным особенностям детей. | Экспертная оценка соблюдения требований к созданию предметно-развивающей среды при реализации проектов; защита проектов по созданию предметно-развивающей среды |
| ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов. | ОПОР 5.3.1. Обоснованность систематизации и оценки педагогического опыта и образовательных технологий в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, анализа деятельности других педагогов. ОПОР 5.3.2. Объективность самоанализа педагогической деятельности. | Оформление портфолио достижений; экспертная оценка |
| ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений. | ОПОР 5.4.1. Логичность (последовательность) подготовки, содержательность педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений. ОПОР 5.4.2. Соблюдение требований к устному и письменному оформлению разных видов отчетов, рефератов, выступлений требованиям информационной культуры. | Экспертная оценка, анализ документации |
| ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования | ОПОР 5.5.1. Обоснованность выбора тематики, постановки цели, задач исследовательской/ проектной деятельности в области дошкольного образования. ОПОР 5.5.2. Адекватность используемых методов и методик педагогического исследования и проектирования. ОПОР 5.5.3. Соблюдение требований к оформлению результатов исследования и проектирования. | Презентация и защита проектов; самооценка, педагогическая рефлексия; экспертная оценка |

**ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ
ПМ.04 ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ (ЛИЦАМИ, ИХ ЗАМЕНЯЮЩИМИ) И
СОТРУДНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

Основными этапами формирования указанных компетенций при прохождении студентами практики являются:

- **начальный** - на этом этапе формируются инструментальные основы компетенции, формируются базовые профессиональные умения. Студент решает учебные и профессиональные задачи под контролем наставника. Если деятельность студента отвечает этим требованиям, можно говорить о достижении им частичного **уровня** сформированности компетенции;

- **основной этап** - умения и навыки, обеспечивающие формирование компетенции, значительно возрастают, но еще не достигают итоговых значений. На этом этапе студент способен самостоятельно решать учебные и профессиональные задачи, внося коррективы в алгоритм действий, осуществляя саморегуляцию в ходе работы, переносить сформированные умения на новые условия. Успешное прохождение этого этапа позволяет достичь **значительного уровня** сформированности компетенции;

- **завершающий этап** - на этом этапе студент достигает итоговых показателей по заявленной компетенции, то есть овладевает всеми умениями и навыками в сфере заявленной компетенции. Он способен использовать знания, умения, навыки при решении профессиональных задач повышенной сложности и в нестандартных условиях. По результатам этого этапа студент демонстрирует **полный уровень** сформированности компетенции.

Положительная оценка по учебной практике может выставляться и при неполной сформированности компетенций в ходе освоения содержания программы производственного модуля на первоначальных этапах практики. Формирование компетенций предполагается продолжить на последующих этапах практики.

УРОВНИ СФОРМИРОВАННОСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ПМ.04 взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации

Основой для оценивания сформированности компетенции является демонстрируемый студентом уровень самостоятельности в применении сформированных в ходе практики профессиональных умений и навыков.

| 2 балла | Компетенция сформирована | | |
|-----------------------------|--|--|--|
| | частично | в значительной степени | полностью |
| | 3 балла | 4 балла | 5 баллов |
| Компетенция не сформирована | Компетенция сформирована. Демонстрируется недостаточный уровень самостоятельности практического навыка | Компетенция сформирована. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка | Компетенция сформирована. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка |

Показатели оценивания уровня освоения компетенций

| Шкала оценивания | Показатели оценивания уровня освоения компетенций | |
|---|---|---|
| Отлично - полный уровень освоения компетенций | Студент демонстрирует способность к полной самостоятельности в выборе способа решения неизвестных или нестандартных профессиональных задач. Использует творческий подход в реализации программы практики. Проявляет способность к дальнейшему профессиональному саморазвитию и высокой адаптивности практического применения сформированных компетенций к изменяющимся условиям профессиональной деятельности | 100% наличия компетенций, из которых не менее 50 % оценены отметкой «отлично» |
| Хорошо - значительный уровень освоения компетенций | Студент демонстрирует самостоятельное применение практических умений и навыков в решении профессиональных задач, достигает запланированных результатов профессиональной деятельности в стандартных | Наличие 80% сформированных компетенций, из которых не менее 1/3 оценены отметкой «хорошо» |

| | | |
|--|---|--|
| | ситуациях, испытывает затруднения в новых условиях | |
| Удовлетворительно - частичный уровень освоения компетенций | Студент демонстрирует самостоятельность в применении практических умений и навыков в решении профессиональных задач, однако испытывает незначительные затруднения, не в полной мере достигает запланированных результатов профессиональной деятельности в стандартных ситуациях | При наличии более 60% сформированных компетенций |
| Неудовлетворительно - отсутствие сформированности компетенций | Неспособность обучаемого самостоятельно продемонстрировать практические умения и навыки при решении профессиональных задач. Отсутствие подтверждения наличия сформированности компетенции свидетельствует об отрицательных результатах освоения программы практики | Уровень освоения содержания практики, при котором у обучаемого сформировано менее 60% компетенций. Если же практика выступает в качестве итогового этапа формирования компетенций, оценка «неудовлетворительно» должна быть выставлена при отсутствии сформированности хотя бы одной компетенции |

ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

| | |
|----|---|
| 1 | Участие в установочной конференции, инструктаже, консультации по планированию и проведению видов деятельности. |
| 2 | Знакомство с ДОО - базой практики, материальной базой, возрастной группой. |
| 3 | Знакомство с нормативно – правовой документацией ДОО по взаимодействию всех субъектов педагогического процесса. |
| 4 | Изучение планирования работы с родителями в группе. |
| 5 | Анализ планов воспитателей. |
| 6 | Знакомство с родительским контингентом своей возрастной группы. Изучение состава семей воспитанников. |
| 7 | Анализ направленности и содержания материалов «уголка для родителей» в своей возрастной группе. |
| 8 | Анализ взаимодействия воспитателя с родителями в утренний прием детей, во второй половине дня. |
| 9 | Наблюдение проведения индивидуальной, групповой консультаций для родителей. |
| 10 | Наблюдение и анализ проведения родительского собрания. |
| 11 | Диагностика детей на выявление самого значимого члена семьи для ребенка. Анализ результатов диагностики. |
| 12 | Наблюдение и анализ обучающего интерактива для родителей. |
| 13 | Разработка плана взаимодействия воспитателя с родителями на месяц. |
| 14 | Составление отчета практиканта, утвержденного образовательной организацией – базой практики. |
| 15 | Ведение дневника учебной практики. |
| 16 | Подготовка и проведение итоговой конференции. |

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

Индивидуализация заданий на учебную практику заключается в выборе студентом ДОО, возрастной группы, воспитателя – наставника при прохождении практики по месту будущей (имеющейся в данный период) работы.

Тема индивидуального задания этапа практики формулируется научным руководителем согласно выбранной теме курсовой работы. Оценивается выполнение индивидуального задания научным руководителем студента.

| Шкала оценивания | Критерии оценивания |
|----------------------------|--|
| Отлично | Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности, творческий подход |
| Хорошо | Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала |
| Удовлетворительно | Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных частей задания, имеются замечания по оформлению собранного материала |
| Неудовлетворительно | Задание выполнено частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала |

ОЦЕНИВАНИЕ ЭТАПА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПМ.04 ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ (ЛИЦАМИ, ИХ ЗАМЕНЯЮЩИМИ) И СОТРУДНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

При оценивании этапа учебной практики необходимо учитывать: достижение основных целей и задач, поставленных перед студентом в процессе прохождения практики; уровень сформированности общих и профессиональных компетенций; качество и полноту выполнения всех заданий практики (видов работ); уровень профессионального анализа, рефлексии; качество отчетной документации и своевременность ее сдачи; проявление профессионально значимых качеств личности. Оценка результатов деятельности студентов на практике дается на основе систематического анализа работы в процессе учебной практики; критического самоанализа работы студентами, степени их готовности к практической деятельности.

По результатам пройденного этапа практики методист совместно с воспитателем – наставником оценивают уровень сформированности общих и профессиональных компетенций, качество выполнения профессиональных видов деятельности. Руководителями практики от Филиала и от образовательной организации заполняется аттестационный лист практики, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся общих и профессиональных компетенций в период прохождения практики. Аттестационный лист практики заполняется на каждого студента. Дифференцированный зачет по учебной практике выставляется на основании данных аттестационного листа практики.

Итогом практики является ее защита в форме дифференцированного зачёта, где оцениваются уровень приобретенного практического опыта, компетенций, качество ведения документации. По итогам каждого этапа практики выставляется отметка.

ПМ.04 Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации

| Шкала оценивания | Критерии оценивания |
|-------------------------|---|
| отлично | - практикантом освоены профессиональные и общие компетенции данного вида профессиональной деятельности; - практикант продемонстрировал глубокие знания психолого-педагогической теории, творческую самостоятельность при анализе различных видов взаимодействия с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками ОО; - все задания по практике выполнялись своевременно, верно; - дневник практики оформлен, отчетная документация представлена, грамотно оформлена; - в наличии положительные отзывы, оценки руководителей практики от базовых организаций |
| хорошо | - практикантом освоены профессиональные и общие компетенции данного вида профессиональной деятельности; - практикант продемонстрировал знание психолого-педагогической |

| Шкала оценивания | Критерии оценивания |
|-----------------------------|--|
| | <p>теории, самостоятельность при анализе различных видов взаимодействия с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками ОО, однако допускает незначительные недочеты;</p> <ul style="list-style-type: none"> - все задания по практике выполнялись своевременно, верно; - дневник практики оформлен, отчетная документация представлена, оформлена с незначительными недочетами; - в наличии положительные отзывы, оценки руководителей практики от базовых организаций |
| удовлетворительно | <ul style="list-style-type: none"> - практикантом недостаточно освоены профессиональные и общие компетенции данного вида профессиональной деятельности; - практикант допускает ошибки при анализе различных видов взаимодействия с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками ОО; - при анализе деятельности не дифференцирует собственные ошибки и недостатки; - допущены ошибки в оформлении документации, несвоевременно представлен отчет; - в наличии в целом положительные отзывы, оценки руководителей практики от базовых организаций |
| неудовлетворительно | <p>ставится в случае, если практикант не приступил к освоению программ практики</p> |

**Филиал государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»
в г. Железноводске**

Гуманитарный факультет группа _____

ИТОГОВАЯ ВЕДОМОСТЬ
результатов учебной практики по ПМ.04 Взаимодействие с родителями
(лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации

| № | ФИ студента | Анализ | Диагностики | Отчет | ПК | Итоговая |
|----------|--------------------|---------------|--------------------|--------------|-----------|-----------------|
| 1 | | | | | | |
| 2 | | | | | | |
| 3 | | | | | | |
| 4 | | | | | | |
| 5 | | | | | | |
| 6 | | | | | | |
| 7 | | | | | | |
| 8 | | | | | | |
| 9 | | | | | | |
| 10 | | | | | | |
| 11 | | | | | | |
| 12 | | | | | | |
| 13 | | | | | | |
| 14 | | | | | | |
| 15 | | | | | | |
| 16 | | | | | | |
| 17 | | | | | | |
| 18 | | | | | | |
| 19 | | | | | | |
| 20 | | | | | | |
| 21 | | | | | | |
| 22 | | | | | | |
| 23 | | | | | | |
| 24 | | | | | | |
| 25 | | | | | | |

«___» _____ г.

Методисты

| | |
|--|--|
| | |
| | |

Гуманитарный факультет группа ____

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
результатов учебной практики
по ПМ. 04 Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и
сотрудниками образовательной организации

Общие компетенции

| № | ФИ студента | ОК | ОК | ОК | ОК | ОК | ОК | ОК | ОК | ОК | ОК | ОК |
|----|-------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1 | | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | | | | | | |
| 14 | | | | | | | | | | | | |
| 15 | | | | | | | | | | | | |
| 16 | | | | | | | | | | | | |
| 17 | | | | | | | | | | | | |
| 18 | | | | | | | | | | | | |
| 19 | | | | | | | | | | | | |
| 20 | | | | | | | | | | | | |
| 21 | | | | | | | | | | | | |
| 22 | | | | | | | | | | | | |
| 23 | | | | | | | | | | | | |
| 24 | | | | | | | | | | | | |
| 25 | | | | | | | | | | | | |

«__» _____

г.

Методисты

| | |
|--|--|
| | |
| | |

**Филиал государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»
в г. Железноводске**

Гуманитарный факультет группа ____

**ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
результатов учебной практики
по ПМ. 04 Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и
сотрудниками образовательной организации**

Профессиональные компетенции

| № | Ф.И.О. студента | Оценки члена аттестационной комиссии по практике по основным показателям оценки результата | | | | Кол-во баллов | Оценка |
|-----|-----------------|--|--------|--------|--------|---------------|--------|
| | | ПК 4.1 | ПК 4.2 | ПК 4.3 | ПК 4.4 | | |
| 1. | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | |
| 4. | | | | | | | |
| 5. | | | | | | | |
| 6. | | | | | | | |
| 7. | | | | | | | |
| 8. | | | | | | | |
| 9. | | | | | | | |
| 10. | | | | | | | |
| 11. | | | | | | | |
| 12. | | | | | | | |
| 13. | | | | | | | |
| 14. | | | | | | | |
| 15. | | | | | | | |
| 16. | | | | | | | |
| 17. | | | | | | | |
| 18. | | | | | | | |
| 19. | | | | | | | |
| 20. | | | | | | | |
| 21. | | | | | | | |
| 22. | | | | | | | |
| 23. | | | | | | | |
| 24. | | | | | | | |
| 25. | | | | | | | |

Члены аттестационной комиссии: