

Документ подписан простой электронной подписью  
 Инициатор: Ирина Ивановна Иванченко  
 ФИО Иванченко Ирина Ивановна  
 Должность: директор Филиала СГПИ в г. Железноводске

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
 НЕКВАЛИФИРОВАННОЙ  
 ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**ИНФОРМАЦИЯ О СЕРТИФИКАТЕ**  
 Дата подписания: 25.12.2024 10:00:47  
 S/N: 14E774D691E6E88B43B90C453EDF6726  
 Уникальный программный ключ:  
 Владелец: Иванченко Ирина Ивановна  
 6ed79267cd09433ac501b911de3e5e95b564c10da  
 Должность: директор

E-mail: pedagogkmv@sspi.ru  
 Организация: Филиал СГПИ в г. Железноводске  
 Дата подписания: 08.10.2023  
 Действителен: с 09.11.2022 до 09.11.2025

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
 бюджетного образовательного учреждения  
 высшего образования  
 «Ставропольский государственный педагогический институт»  
 в г. Железноводске  
 (Филиал СГПИ в г. Железноводске)

**«ПРИНЯТО»**

на заседании Педагогического  
 совета Базовой общеобразовательной  
 школы Филиала СГПИ  
 в г. Железноводске  
 № 01 от 31.08.2018 г.

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Директор Филиала СГПИ  
 в г. Железноводске  
 М.В. Смагина  
 «31» августа 2018 г.



**«СОГЛАСОВАНО»**

И.о. директора Базовой  
 общеобразовательной школы  
 Филиала СГПИ в г. Железноводске  
 И.П. Мирошниченко  
 31 августа 2018 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об использовании сети Интернет в Базовой общеобразовательной школе  
 Филиала государственного бюджетного образовательного учреждения  
 высшего образования «Ставропольский государственный  
 педагогический институт» в г. Железноводске**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регулирует условия и порядок использования сети Интернет через ресурсы образовательной организации обучающимися, преподавателями и сотрудниками Базовой общеобразовательной школы Филиала СГПИ в г. Железноводске (далее – Школа).

1.2. Использование сети Интернет в Школе направлено на решение задач учебно - воспитательного процесса.

1.3. При разработке Положения о порядке использования сети Интернет руководствуются:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» и законодательством Российской Федерации: Федеральным законом от 27 июля 2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»; Постановлением Правительства РФ № 687 от 15.09.2018 г. «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;

- опытом целесообразной и эффективной организации учебного процесса с использованием информационных технологий и возможностей Интернета;

- интересами обучающихся;

- целями образовательного процесса;

- рекомендациями профильных органов и организаций в сфере классификации ресурсов Сети.

1.4. Использование сети Интернет в Школе подчинено следующим принципам:

- соответствия образовательным целям;

- содействия гармоничному формированию и развитию личности;

- уважения закона, авторских и смежных прав, а также иных прав, чести и достоинства других граждан и пользователей Интернета;

- приобретения новых навыков и знаний;

- расширения применяемого спектра учебных и наглядных пособий;

- социализации личности, введения в информационное общество.

## 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СЕТИ ИНТЕРНЕТ В ШКОЛЕ

2.1. Вопросы использования возможностей сети Интернет в учебно - образовательном процессе рассматриваются и утверждаются на Педагогическом совете Школы.

2.2. Использование сети Интернет в Школе осуществляется в целях образовательного процесса.

2.3. По разрешению лица, ответственного за организацию в Школе работы сети Интернет и ограничение доступа, преподаватели, сотрудники и обучающиеся вправе:

- размещать собственную информацию в сети Интернет на Интернет-ресурсах Школы;

- иметь учетную запись электронной почты на Интернет-ресурсах Школы.

2.4. Во время уроков и других занятий в рамках учебного плана контроль использования обучающимися сети Интернет осуществляет преподаватель, ведущий занятие.

При этом преподаватель:

- наблюдает за использованием компьютера и сети Интернет обучающимися;

- принимает меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу.

2.5. Доступ обучающихся к сети Интернет вне учебных занятий разрешается только в присутствии преподавателя. Контроль использования ресурсов Интернета осуществляется данным преподавателем.

Преподаватель

- наблюдает за использованием компьютера и сети Интернет обучающимися;

- принимает меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу;

- сообщает классному руководителю о преднамеренных попытках обучающегося осуществить обращение к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу.

2.6. При использовании сети Интернет в Школе обучающимся посредством контент-фильтрации «Ростелекома» предоставляется доступ только к тем ресурсам, содержание которых не противоречит законодательству Российской Федерации и которые имеют прямое отношение к образовательному процессу (белый список).

2.7. Пользователи сети Интернет в Школе должны учитывать, что технические средства и программное обеспечение не могут обеспечить полную фильтрацию ресурсов сети Интернет вследствие частого обновления ресурсов. В связи с этим существует вероятность обнаружения обучающимися ресурсов, не имеющих отношения к образовательному процессу и содержание которых противоречит законодательству Российской Федерации.

Участникам использования сети Интернет в Школе следует осознавать, что Школа не несет ответственности за случайный доступ к подобной информации, размещенной не на Интернет - ресурсах Школы.

2.8. Принципы размещения информации на Интернет - ресурсах Школы призваны обеспечить:

- соблюдение действующего законодательства Российской Федерации, интересов и прав граждан;
- защиту персональных данных обучающихся, преподавателей и сотрудников;
- достоверность и корректность информации.

2.9. Персональные данные обучающихся (включая фамилию и имя, класс/год обучения, возраст, фотографию, данные о месте жительства, телефонах и пр., иные сведения личного характера) могут размещаться на Интернет - ресурсах, создаваемых Школой, только с письменного согласия родителей (законных представителей) обучающихся (Приложение 1).

Персональные данные преподавателей и сотрудников Школы размещаются на его Интернет - ресурсах только с письменного согласия лица, чьи персональные данные размещаются.

2.10. В информационных сообщениях о мероприятиях, размещенных на сайте Школы без уведомления и получения согласия упомянутых лиц или их законных представителей, могут быть указаны лишь фамилия и имя обучающегося либо фамилия, имя и отчество преподавателя, сотрудника или родителя.

2.11. При получении согласия на размещение персональных данных представитель Школы обязан разъяснить возможные риски и последствия их опубликования. Школа не несет ответственности за такие последствия, если предварительно было получено письменное согласие лица (его законного представителя) на опубликование персональных данных.

### 3. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ

3.1. Участники образовательного процесса. Школы имеют право бесплатно пользоваться доступом к глобальным Интернет - ресурсам по разрешению лица, назначенного ответственным за организацию в Школе работы сети Интернет и ограничение доступа.

3.2. К работе в сети Интернет допускаются лица, прошедшие инструктаж и обязавшиеся соблюдать Положение о порядке использования сети Интернет в Школе.

3.3. Пользователям запрещается:

- осуществлять действия, запрещенные законодательством РФ и Ставропольского края;
- посещать сайты, содержание и тематика которых не допустимы для несовершеннолетних и/или нарушают законодательство Российской Федерации (порнография, эротика, пропаганда насилия, террора, политического и религиозного экстремизма, национальной, расовой и т.п. розни, иные ресурсы схожей направленности);
- загружать и распространять материалы, содержащие вирусы или другие компьютерные коды, файлы или программы, предназначенные для нарушения, уничтожения либо ограничения функциональности любого компьютерного или телекоммуникационного оборудования или программ, для осуществления несанкционированного доступа, а также серийные номера к коммерческим программным продуктам и программы для их генерации, логины, пароли и прочие средства для получения несанкционированного доступа к платным ресурсам в Интернете, а также размещения ссылок на вышеуказанную информацию;
- загружать и запускать исполняемые либо иные файлы без предварительной проверки на наличие вирусов установленным антивирусным пакетом;
- передавать информацию, представляющую коммерческую или государственную тайну, распространять информацию, порочащую честь и достоинство граждан;
- устанавливать на компьютерах дополнительное программное обеспечение, как полученное в Интернете, так и любое другое без специального разрешения;

- изменять конфигурацию компьютеров, в том числе менять системные настройки компьютера и всех программ, установленных на нем (заставки, картинку рабочего стола, стартовой страницы браузера);

- включать, выключать и перезагружать компьютер без согласования с ответственным за организацию в Школе работы сети Интернет и ограничению доступа;

- осуществлять действия, направленные на взлом любых компьютеров, находящихся как в точке доступа к Интернету Школы, так и за ее пределами;

- использовать возможности точки доступа к Интернету Школы для пересылки и записи непристойной, клеветнической, оскорбительной, угрожающей и порнографической продукции, материалов и информации;

- осуществлять любые сделки через Интернет.

#### 3.4. Пользователи несут ответственность:

- за содержание передаваемой, принимаемой и печатаемой информации;

- за нанесение любого ущерба оборудованию в точке доступа к Интернету (порча имущества, вывод оборудования из рабочего состояния) несовершеннолетним пользователем материальную ответственность несут родители (законные представители), не докажут, что вред возник не по их вине.

#### 3.5. Пользователи имеют право:

- работать в сети Интернет в течение периода времени, определенного Положением Школы.

- сохранять полученную информацию на съемном диске (дискете, CD-ROM, флеш-накопителе), при условии, что данная информация не является интеллектуальной собственностью;

- размещать собственную информацию в сети Интернет на Интернет - ресурсах Школы по согласованию с администрацией Школы;

- иметь учетную запись электронной почты на Интернет - ресурсах Школы.

Разработал:

И.о. директора Базовой общеобразовательной школы Филиала СГПИ в г. Железноводске

 И.П. Мирошниченко

Проверил:

Начальник отдела информатизации

 В.А. Таранов

Согласие на размещение информации (публикацию)  
на сайте Филиала СГПИ в г. Железноводске, его групп в сети Интернет.

г. Железноводск

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», со статьей 152.1 Гражданского кодекса Российской Федерации я,

\_\_\_\_\_  
(ф.и.о.) \_\_\_\_\_, дата рождения \_\_\_\_\_  
Паспорт (серия, номер, код подразделения) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование органа, выдавшего паспорт)  
зарегистрированный по адресу: \_\_\_\_\_

являюсь родителем (законным представителем) обучающегося Базовой общеобразовательной школы Филиала СГПИ в г. Железноводске \_\_\_\_\_, настоящим даю свое

согласие на размещение фотографий и иной личной информации на сайте Филиала СГПИ в г. Железноводске, его групп в сети Интернет.

Я даю согласие на размещение персональных данных (моих и моего ребенка) только при условии соблюдения принципов размещения информации на Интернет-ресурсах образовательного учреждения, а именно:

соблюдения действующего законодательства Российской Федерации, интересов и прав

граждан;

защиту персональных данных;

достоверность и корректность информации.

Уведомлен(а) о том, что в информационных сообщениях о мероприятиях, размещенных на сайте образовательной организации без получения моего согласия, могут быть указаны лишь фамилия и имя обучающегося либо фамилия, имя и отчество родителя.

Представителем Филиала СГПИ в г. Железноводске при получении согласия на размещение персональных данных мне разъяснены возможные риски и последствия опубликования персональных данных в сети Интернет и то, что образовательная организация не несет ответственности за такие последствия, если предварительно было получено письменное согласие лица (его законного представителя) на опубликование персональных данных.

Обязуюсь предоставить информацию об изменении персональных данных в течение месяца со дня получения документов об этих изменениях.

Подтверждаю, что ознакомлен с документами образовательной организации, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области.

Настоящее согласие дано мной " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. и действует на период обучения моего ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ф.и.о.)  
в Базовой общеобразовательной школе Филиала СГПИ в г. Железноводске.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес образовательной организации по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю образовательной организации.

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
ФИО родителя (законного представителя)

## ИНСТРУКЦИЯ О ПОРЯДКЕ ДЕЙСТВИЙ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ОБУЧАЮЩИМИСЯ БАЗОВОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ ФИЛИАЛА СГПИ В Г. ЖЕЛЕЗНОВОДСКЕ СЕТИ ИНТЕРНЕТ

1. Настоящая Инструкция устанавливает порядок действий при обнаружении сотрудниками Школы возможности доступа обучающихся к потенциально опасному контенту.

2. Контроль за использованием обучающимися сети Интернет осуществляют:

- во время проведения занятий – преподаватель, проводящий занятие;
- во время использования сети Интернет в свободное от занятий время - преподаватель, чье поручение и/или задание выполняет обучающийся.

3. Лицо, осуществляющее контроль за использованием обучающимися сети Интернет:

- определяет время и место работы обучающихся в сети Интернет с учетом использования соответствующих технических возможностей в образовательном процессе, а также длительность сеанса работы одного обучающегося;
- наблюдает за использованием компьютеров и сети Интернет обучающимися;
- запрещает дальнейшую работу обучающегося в сети Интернет в случае нарушения им порядка использования сети Интернет и предъявляемых к обучающимся требований при работе в сети Интернет;
- принимает необходимые меры для пресечения дальнейших попыток доступа к ресурсу/группе ресурсов, несовместимых с задачами образования.

4. При обнаружении информации, в отношении которой у лица, осуществляющего контроль за использованием обучающимися сети Интернет, возникают основания предполагать, что такая информация относится к числу запрещенной для распространения в соответствии с законодательством Российской Федерации или иному потенциально опасному для обучающихся контенту, ответственное лицо направляет соответствующую информацию директору Школы, который принимает необходимые решения.



## ПАМЯТКА ПО ИСПОЛЬЗОВАНИЮ РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ

1. Каждый пользователь при наличии технической возможности может иметь персональный каталог, предназначенный для хранения личных файлов общим объемом не более 5 Мб. Аналогично может быть предоставлена возможность работы с электронной почтой. Пользователю разрешается переписывать полученную информацию на личные диски. Дискеты предварительно проверяются на наличие вирусов.
2. Разрешается использовать классы только для работы с информационными ресурсами и электронной почтой и только в образовательных целях или для осуществления научных изысканий, выполнения проектов. Любое использование оборудования в коммерческих целях запрещено.
3. Запрещена передача внешним пользователям информации, представляющую коммерческую или государственную тайну, распространять информацию, порочащую честь и достоинство граждан. Правовые отношения регулируются Законом «Об информации, информации и защите информации», Законом «О государственной тайне», Законом «Об авторском праве и смежных правах», статьями Конституции об охране личной тайне, статьями Гражданского кодекса и статьями Уголовного кодекса о преступлениях в сфере компьютерной информации.
4. Запрещается работать с объемными ресурсами (video, audio, chat, игры).
5. Запрещается доступ к сайтам, содержащим информацию сомнительного содержания и противоречащую общепринятой этике.
6. Пользователю запрещено вносить какие-либо изменения в оборудование, установленное как на рабочей станции, так и на серверах, а также производить запись на жесткий диск рабочей станции. Запрещается перегружать компьютер без согласования с администратором локальной сети.
7. Пользователь обязан сохранять оборудование в целости и сохранности.

# ИНСТРУКЦИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ АНТИВИРУСНОЙ ЗАЩИТЫ

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. В Школе может использоваться только лицензионное антивирусное программное обеспечение.

1.2. Обязательному антивирусному контролю подлежат любая информация (текстовые файлы любых форматов файлов данных, исполняемые файлы), получаемая и передаваемая по телекоммуникационным каналам, а также информация на съемных носителях (магнитных дисках, лентах, CD-ROM и т.п.). Контроль исходящей информации необходимо проводить непосредственно перед архивированием и отправкой (записью на съемный носитель).

1.3. Файлы, помещаемые в электронный архив, должны в обязательном порядке проходить антивирусный контроль.

1.4. Устанавливаемое (изменяемое) программное обеспечение должно быть предварительно проверено на отсутствие вирусов.

1.5. Факт выполнения антивирусной проверки после установки (изменения) программного обеспечения должен регистрироваться в специальном журнале за подписью лица, ответственного за антивирусную защиту.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К ПРОВЕДЕНИЮ МЕРОПРИЯТИЙ ПО АНТИВИРУСНОЙ ЗАЩИТЕ

2.1. Ежедневно в начале работы при загрузке компьютера в автоматическом режиме должно выполняться обновление антивирусных баз и проводиться антивирусный контроль всех дисков и файлов персонального компьютера.

2.2. Периодические проверки электронных архивов должны проводиться не реже одного раза в неделю.

2.3. Внеочередной антивирусный контроль всех дисков и файлов персонального компьютера должен выполняться:

- непосредственно после установки (изменения) программного обеспечения
- на серверах и персональных компьютерах образовательного учреждения. Факт выполнения антивирусной проверки после установки (изменения) программного обеспечения должен быть выполнен антивирусная проверка: на серверах и персональных компьютерах образовательного учреждения.

регистроваться в специальном журнале за подписью лица, установившего (изменившего) программное обеспечение, и лица, его контролирующего; - при возникновении подозрения на наличие компьютерного вируса (нетипичная работа программ, появление графических и звуковых эффектов, искажений данных, попадание файлов, частое появление сообщений о системных ошибках и т.п.).

4. В случае обнаружения при проведении антивирусной проверки зараженных компьютерными вирусами файлов пользователи обязаны:

- приостановить работу;
- немедленно поставить в известность о факте обнаружения зараженных вирусом файлов ответственного за обеспечение информационной безопасности в Школе;
- совместно с владельцем зараженных вирусом файлов провести анализ необходимости дальнейшего использования;
- провести лечение или уничтожение зараженных файлов;
- в случае обнаружения нового вируса, не поддающегося лечению применяемыми антивирусными средствами, ответственный за антивирусную защиту обязан направить зараженный вирусом файл на диск магнитной ленте в организацию, с которой заключен договор на антивирусную поддержку для дальнейшего исследования.

### 3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

1. Ответственность за организацию антивирусной защиты возлагается на отдел информатизации Флигала СТПИ в г. Железнодорожке.

2. Ответственность за проведение мероприятий антивирусного контроля в подразделениях и соблюдение требований настоящей Инструкции возлагается на ответственного за обеспечение антивирусной защиты.

3. Периодический контроль за состоянием антивирусной защиты в Школе осуществляется отделом информатизации Флигала СТПИ в г. Железнодорожке.

Для доступа в Интернет пользователей необходимо пройти процесс регистрации:

- расписаться в журнале учета работы в Интернет;
- перед работой необходимо ознакомиться с памяткой.