

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Иванченко Ирина Васильевна
Должность: и.о. директора Филиала СГПИ в г. Железноводске
Дата подписания: 11.09.2024 17:01:57
Уникальный программный ключ:
e192bec1a53c51706141a70b286f0e914980f16

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Филиал государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»
в г. Железноводске



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ПРАВОВЕДЕНИЕ Б1.О.06.15

(наименование учебной дисциплины)

Уровень основной профессиональной образовательной программы бакалавриат

Направление подготовки

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность профили "История" и "Обществознание"

Форма обучения Очная

Срок освоения ОПОП 5 лет

Год начала обучения 2020

Заведующий кафедрой  /М.Н. Арутюнян /

Декан факультета  /Э.С. Таболова/

Железноводск, 2024 г.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с учебным планом по соответствующей образовательной программе

Автор-разработчик

Подrezова Т.А., доцент кафедры историко-филологических дисциплин, к.ист.н.

ФИО, должность, ученая степень, звание

«Согласовано»

Заведующий выпускающей кафедрой



Краснокутская Л.И., кандидат ист. наук

ФИО, ученая степень, звание, подпись

«27» августа 2024 г

«Согласовано»

И.о. заведующего библиотекой
Клименко А. В.



ФИО, подпись

«27» августа 2024 г

Содержание

1. Цель и задачи, дисциплины.....	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	4
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине.....	4
4. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.....	5
5. Содержание дисциплины по разделам (темам) и видам занятий.....	5
6. Контроль качества освоения дисциплины.....	6
7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины.....	8
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы	8
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины	10
Приложение 1. Методические материалы	
Приложение 2. Оценочные материалы	

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины «Правоведение» усвоение студентами фундаментальных основ современной правовой науки, овладение базовой юридической терминологией, позволяющей изучать и адекватно воспринимать положения отраслевых наук и специальных учебных дисциплин, формирование умений определять совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм.

Задачи дисциплины:

1. Изучение студентами общеправового понятийного аппарата;
2. Формирование у обучающихся представления о месте и роли отдельных отраслей права в системе российского права;
3. Выработка способностей к теоретическому анализу правовых ситуаций;
4. Развитие навыков ориентации в системе нормативных правовых актов, самостоятельной работы с учебными пособиями, научной литературой и материалами судебной практики.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правоведение» относится к обязательной части Блока 1 учебного плана, предметно-методический модуль.

Для освоения учебного материала по дисциплине используются знания, умения, навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин: «Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности», «Политология».

Знания, умения, навыки, сформированные в процессе изучения дисциплины необходимы для освоения следующих дисциплин: «Методика подготовки к ОГЭ и ЕГЭ по обществознанию», «Практикум по теории и методике обучения обществознанию», а также для прохождения производственной практики, подготовки к государственной итоговой аттестации.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
<i>Универсальные компетенции</i>		
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	УК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм.	Формируются умения определять совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм.
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.3. Демонстрирует навыки работы с институтами и организациями в процессе осуществления социального	Формируются навыки работы с институтами и организациями в процессе осуществления

	взаимодействия	социального взаимодействия
УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-10.3. Определяет приоритеты деятельности, нетерпимое отношение к коррупции	Определяет приоритеты собственной деятельности, формируя нетерпимое отношение к коррупции
Обще-профессиональные компетенции		
ОПК – 1.Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.2. Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности	Формируются умения применять в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики

4. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часов), включая промежуточную аттестацию.

Вид учебной работы		Всего часов	Семестр
			8
Контактные часы	Всего:	74,5	74,5
	Лекции (Лек)	32	32
	Практические занятия (в т.ч. семинары) (Пр/Сем)	40	40
	Лабораторные занятия (Лаб)		
	Индивидуальные занятия (ИЗ)		
Промежуточная аттестация	Зачет, зачет с оценкой, экзамен (КПА)	0,5	0,5
	Консультация к экзамену (Конс)	2	2
	Курсовая работа (Кр)		
Самостоятельная работа студентов (СР)		52	52
Подготовка к экзамену (Контроль)		17,5	17,5

Вид промежуточной аттестации	Экзамен	Экзамен
Общая трудоемкость (по плану)	144	144

5. Содержание дисциплины по разделам (темам) и видам занятий

Наименование раздела (темы) дисциплины	Лекции	Практические занятия (в т.ч. семинары)	Лабораторные занятия	СРС	Всего	Планируемые результаты обучения	Формы текущего контроля
Семестр 8							
Раздел 1. Основы теории права							
Тема 1. Понятие и признаки права	2	4		4	10	УК-2.1	Глоссарий
Тема 2. Структура и виды норм права. Источники права	2	4		4	10	УК-2.1,	Глоссарий
Тема 3. Система права. Виды правоотношений	2	4		4	10	УК-3.3,	Защита рефератов
Раздел 2. Основные отрасли права							
Тема 4. Основы конституционного права	4	4		6	14	УК-3.3, УК-10.3	Глоссарий
Тема 5. Основы административного права	4	4		6	14	УК-2.1,	Защита рефератов
Тема 6. Основы гражданского права	4	4		6	14	УК-2.1,	Защита рефератов
Тема 7. Основы трудового права	4	4		6	14	УК-2.1, УК-10.3	Решение правовых задач
Тема 8. Основы семейного права	4	4		6	14	УК-2.1,	Работа с источниками
Тема 9. Основы уголовного права	4	4		6	14	УК-2.1,	Работа с источниками
Тема 10. Основы образовательного права	2	4		4	10	УК-2.1, ОПК-1.2	Защита рефератов
Форма промежуточной аттестации экзамен					0,5	УК-2.1,3.3; ОПК-1.2; УК-10.3	Вопросы к экзамену

Подготовка к экзамену (Контроль)					17,5		
Консультация к экзамену (Конс)					2		
Всего за семестр:	32	40		52	144		
Итого:	32	40		52	144		

Планы проведения учебных занятий отражены в методических материалах (Приложение 1.).

6. Контроль качества освоения дисциплины

Контроль качества освоения учебного материала по дисциплине проводится в форме текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в соответствии с «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГБОУ ВО СГПИ и его филиалах», «Положением о рейтинговой системе Филиала государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт» в г. Железноводске».

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям образовательной программы используются оценочные материалы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестаций (Приложение 2).

Уровень сформированности компетенции			
не сформирована	сформирована частично	сформирована в целом	сформирована полностью
«Не зачтено»	«Зачтено»		
«Неудовлетворительно»	«Удовлетворительно»	«Хорошо»	«Отлично»
Описание критериев оценивания			
Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения выполнять	Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы; - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины;	Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без	Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории;

<p>практические задания, предусмотренные программой дисциплины;</p> <p>- отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкая степень контактности.</p>	<p>- умение без грубых ошибок решать практические задания.</p>	<p>грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы;</p> <p>- умение решать практические задания, которые следует выполнить;</p> <p>- владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины;</p> <p>Возможны незначительные неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы.</p>	<p>- логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора;</p> <p>- умение решать практические задания;</p> <p>- наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам;</p> <p>- свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы.</p>
---	--	---	---

7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Учебно-методическое обеспечение дисциплины включает рабочую программу дисциплины, методические материалы, оценочные материалы.

Полный комплект методических документов размещен на ЭИОС Филиала СГПИ в г. Железноводске.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся включает: учебники, учебные пособия, электронные образовательные ресурсы, методические материалы.

Самостоятельная работа обучающихся является формой организации образовательного процесса по дисциплине и включает следующие виды деятельности: поиск (подбор) и обзор научной и учебной литературы, электронных источников информации по изучаемой теме; электронным учебником, со справочниками, составление плана и тезисов ответа; подготовка проекта; выполнение индивидуальных заданий; подготовка к практическим занятиям; подготовка к зачету.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

1. Волков, А. М. Правоведение : учебник для вузов / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 345 с. — (Высшее образование). —

ISBN 978-5-534-15665-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516980>

2. Правоведение : учебное пособие / составители С. С. Козлов, А. Ю. Фофанова. — Мурманск : МАГУ, 2023. — 146 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/344462>

Дополнительная литература:

1. Братко, Т. Д. Правоведение. Практикум : учебное пособие для вузов / Т. Д. Братко. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 85 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14832-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520288>

2. Бялт, В. С. Правоведение : учебное пособие для вузов / В. С. Бялт. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 303 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15943-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510312>

3. Правоведение : учебник и практикум для вузов / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, А. Ю. Осетрова, О. В. Попова ; под редакцией А. Я. Рыженкова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 344 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16130-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530507>

4. Котова, К. А. Правоведение : учебное пособие / К. А. Котова, С. Ю. Лисова. — Иваново : ИГЭУ, 2023. — 348 с. — ISBN 978-5-00062-570-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/369725>

5. Правоведение : методические указания / составители Т. Н. Кошелева, Е. А. Королева. — Санкт-Петербург : СПбГУ ГА, 2022. — 72 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/222884>

6. Козлов, Е. А. Правоведение : учебное пособие / Е. А. Козлов, А. В. Николаев ; под редакцией Е. А. Козлова. — Санкт-Петербург : СПбГЛТУ, 2022. — 128 с. — ISBN 978-5-9239-1348-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/308678>

7. Правоведение : учебно-методическое пособие / составители Н. В. Смирнова, Р. Д. Бахышов. — Кемерово : КемГУ, 2022. — 106 с. — ISBN 78-5-8353-2939-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/309080>
8. Шкатулла В.И. Правоведение: учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений.- М.: Академия,2009.- 496 с.
9. Шкатулла В.И. Правоведение: учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений.- М.: Академия,2004.- 496 с.
10. Кокова Ф.А., Кулешин М.Г. Ювенальные аспекты защиты детства в современной России: монография / Кокова Ф.А., Кулешин М.Г. – Москва: Знание –М, 2019.- 72 с.
11. Е.В. Евмененко, Л.Н. Часовская. Права ребенка в коррекционных образовательных учреждениях : Сборник нормативно- правовых документов.- Ставрополь : изд-во СГПИ, 2006.-134 с.
12. Редько Л.Л., Пономарев Е.Г., Пудовочкин Ю.Е. Права ребенка: Сборник документов.- Ставрополь: «Ставропольское книжное издательство», 2005.- 580 с.

Перечень печатных периодических изданий:

1. Высшее образование сегодня
2. Классный руководитель
3. Педагогика

Интернет-ресурсы:

Электронные библиотечные системы

№ п/п	Наименование	Адрес сайта
	ЭБС «Юрайт»	www.urait.ru
	ЭБС «Лань»	http://e.lanbook.com/
	ЭБС «Айбукс.ру/ibooks.ru»	http://ibooks.ru
	«Национальная электронная библиотека» (НЭБ)	https://rusneb.ru/

ЭОР

№ п/п	Наименование	Адрес сайта
1.	ЭБС «Педагогическая библиотека»	http://pedlib.ru
2.	Научная электронная библиотека	https://elibrary.ru
3.	Научная электронная библиотека «Киберленинка»	https://cyberleninka.ru/
4.	Библиотека академии наук (БАН). Ресурсы открытого доступа	http://www.rasl.ru/e_resours/resursy_otkrytogo_dostupa.php
5.	Словари и энциклопедии	https://dic.academic.ru
6.	Педагогическая мастерская «Первое сентября»	https://fond.1sept.ru
7.	Национальная платформа «Открытое образование»	https://openedu.ru

8.	Портал «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов»	http://school-collection.edu.ru
9.	Российское образование. Федеральный портал	http://edu.ru
10.	Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования	http://fgosvo.ru
11.	Портал проекта «Современная цифровая образовательная среда в РФ»	https://online.edu.ru
12.	Цифровая образовательная платформа «Media» (ЛЕСТА), ГК «Просвещение»	https://media.prosv.ru/

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Занятия, текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине проводятся в учебных аудиториях, укомплектованных типовой мебелью для обучающихся и преподавателя. По заявке устанавливается мобильный комплект (ноутбук, проектор, экран, колонки).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза.

Компьютерное оборудование оснащено комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

1. Пакеты программного обеспечения общего назначения (возможны следующие варианты: «МойОфис», «MicrosoftOffice», «LibreOffice», «ApacheOpenOffice»).
2. Приложение, позволяющее просматривать и воспроизводить медиаконтент PDF-файлов «Sumatra PDF Reader», «AdobeAcrobatReaderDC».
3. Приложение, позволяющее сканировать и распознавать текстовые документы (возможны следующие варианты: «ABBYYFineReader», «WinScan2PDF»).
4. Программа-файловый архиватор (возможны следующие варианты: «7-zip», «WinRAR»).
5. Программа для организации и проведения тестирования (возможны следующие варианты: «Айрен», «MytestX»).
6. Программа просмотра интернет-контента (браузер) (возможен следующий вариант: «Yandex»).

Методические материалы по дисциплине «Правоведение»

1. Планы практических занятий и методические рекомендации

Тема 1. Понятие и признаки права

Вопросы

1. Понятие и признаки права
2. Право в системе социальных норм.
-

Тема 2. Структура и виды норм права. Источники права.

Вопросы

1. Структура норм права.
2. Источники права.

Тема 3. Система права. Виды правоотношений.

Вопросы

1. Понятие системы права.
2. Структурные элементы.
3. Предмет и метод правового регулирования.
4. Виды правоотношений.

Тема 4. Основы конституционного права

Вопросы

1. Объект правового регулирования норм конституционного права.
2. Субъекты конституционно-правовых отношений.
3. Источники конституционного права.
4. Основные институты конституционного права.
5. Принципы конституционного права.

Тема 5. Основы административного права

Вопросы

1. Предмет, метод административного права.
2. Система и источники административного права.
3. Взаимосвязь административного и других отраслей права.

Тема 6. Основы гражданского права

Вопросы

1. Предмет, метод и объект гражданского права.
2. Гражданские правоотношения.
3. Методы гражданско – правового регулирования.

Тема 7. Основы трудового права

Вопросы

1. Предмет, метод трудового права.
2. Система и источники трудового права.
3. Взаимосвязь трудового и других отраслей права.
- 4.

Тема 8. Основы семейного права

Вопросы

1. Предмет, метод и объект семейного права.
2. Семейные правоотношения.
3. Источники семейного права.

Тема 9. Основы уголовного права

Вопросы

1. Предмет и метод регулирования уголовного права.
2. Задачи и функции, принципы уголовного права.
3. Источники уголовного права.
4. Взаимосвязь уголовного и других отраслей права.

Тема 10. Основы образовательного права

Вопросы

1. Предмет и метод регулирования образовательного права.
2. Задачи и функции, принципы образовательного права.
3. Источники образовательного права.

1.2 Планы и рекомендации по проведению занятий в других формах

1.2.1. Методические рекомендации по составлению глоссария

Тема 1. Понятие и признаки права

Тема 2. Структура и виды норм права. Источники права.

Тема 4. Основы конституционного права

Составление глоссария – это вид самостоятельной работы студента, выражающейся в подборе и систематизации терминов, непонятных слов и выражений, встречающихся при изучении темы. Развивает у студентов способность выделять главные понятия темы и формулировать их.

Существует два основных метода составления глоссария:

- в алфавитном порядке;
- по мере появления терминов в тексте.

Первая часть каждого пункта глоссария – это точная формулировка интересующего термина. Так, слова и аббревиатуры приводятся в именительном падеже и единственном числе, глаголы – в неопределенной форме, а словосочетания – в полном виде.

Вторая часть пункта – пояснение и описание. Они должны наиболее полно раскрывать суть термина. По возможности, редкие слова и фразы нужно раскрыть на конкретных примерах.

Главное правило глоссария – достоверность.

- Пояснение должно наиболее точно отражать суть термина или фразы.
- Пояснение должно быть корректным и понятным. Нельзя использовать откровенные жаргонизмы, но и слишком сложный научный текст может только запутать пользователя.

- Толкования слов должны быть строго лаконичными. Не следует делать их пространными, излишне исчерпывающими, многословными, несущими избыточную информацию.

- Учитывать все варианты. Если один и тот же термин может иметь несколько равнозначных значений, нужно учитывать все варианты, и на конкретных примерах приводить значение термина в том или ином контексте.

Действия студента:

- прочитать материал источника, выбрать главные термины, непонятные слова;

- подобрать к ним и записать основные определения или расшифровку понятий;
- критически осмыслить подобранные определения и попытаться их модифицировать (упростить в плане устранения избыточности и повторений);
- оформить работу и представить в установленный срок.

Критерии оценки: соответствие терминов теме; многоаспектность интерпретации терминов и конкретизация их трактовки в соответствии со спецификой изучения дисциплины; соответствие оформления требованиям; работа сдана в срок.

Например:

Право — понятие юриспруденции, один из видов регуляторов общественных отношений; система общеобязательных, формально-определённых, принимаемых в установленном порядке гарантированных государством правил поведения, которые регулируют общественные отношения.

Конституционное право, как отрасль-это совокупность правовых норм, регулирующих основы организации, основы взаимоотношения человека с обществом или государством. Это фундаментальная отрасль Российского права.

Источники права - это действующий в государстве официальный документ, устанавливающий или санкционирующий нормы права; внешние формы выражения правотворческой деятельности государства, с помощью которой воля законодателя становится обязательной для исполнения.

1.2.2 Методические рекомендации по работе с источниками права

Тема 8. Основы семейного права

Тема 9. Основы уголовного права

Очень важно формировать умения и навыки студента в поиске, отборе и систематизации необходимых источников и содержащихся в них нормативно-правовых актов. Законы и подзаконные акты нужно исследовать и изучать вначале по правовым источникам, а затем уже по научной и учебной литературе. Это могут быть законы, указы, постановления, решения, приговоры, указания, заявления, инструктивные письма и другие документы государственных и негосударственных органов и организаций, а также международные договоры и другие документы международного характера. Изучать и использовать нормативно-правовые и иные юридически значимые документы нужно по официальным изданиям соответствующих правотворческих и правоприменительных органов.

Анализируя статьи одних нормативных актов, сопоставляя их с другими, необходимо сделать вывод о высшей юридической силе одних по сравнению с другими.

Следует обратить особое внимание при самостоятельном изучении источников на новую для студента терминологию, без знания которой он не сможет усвоить содержание документа, а в дальнейшем и ключевых положений изучаемой дисциплины в целом. В этих целях, как показывает опыт, незаменимую помощь оказывают всевозможные юридические справочные издания, прежде всего, энциклопедического характера.

Изучая отдельные нормы права отраслевого законодательства, целесообразно использовать в обучающем процессе извлечения из законов или подзаконных нормативно-правовых актов. Прочитывать весь закон нет смысла. Необходимо отобрать ту его часть, которая соотносится с вопросом изучаемой темы. Например, при изучении образовательного права, полагаясь на статьи Федерального закона «Об образовании в РФ», можно ответить на вопросы, касающиеся порядка возникновения и прекращения образовательных отношений.

1.2.3. Тематика рефератов

Тема 3. Система права. Виды правоотношений.

1. Понятие системы права.
2. Структурные элементы.
3. Предмет и метод правового регулирования.
4. Виды правоотношений.

Тема 5. Основы административного права

1. Предмет, метод административного права.
2. Система и источники административного права.
3. Взаимосвязь административного и других отраслей права.

Тема 6. Основы гражданского права

1. Предмет, метод и объект гражданского права.
2. Гражданские правоотношения.
3. Методы гражданско – правового регулирования.

Тема 10. Основы образовательного права

1. Предмет и метод регулирования образовательного права.
2. Задачи и функции, принципы образовательного права.
3. Источники образовательного права.

2.Задания для самостоятельной работы

Тема 1.Понятие и признаки права

1. Изучение конспекта лекции.
2. Изучение основных понятий.
3. Подготовка к устному опросу.

Тема 2. Структура и виды норм права. Источники права.

1. Изучение конспекта лекции.
2. Изучение основных понятий.
3. Подготовка к понятийному диктанту.

Тема 3. Система права. Виды правоотношений.

1. Изучение конспекта лекции.
2. Изучение основных понятий.
3. Подготовка к письменному опросу.

Тема 4. Основы конституционного права

1. Изучение конспекта лекции.
2. Изучение основных понятий.
3. Подготовка к устному опросу.

Тема 5. Основы административного права

1. Изучение конспекта лекции.
2. Изучение основных понятий.
3. Подготовка к защите рефератов.

Тема 6. Основы гражданского права

1. Изучение конспекта лекции.

2. Изучение основных понятий.
3. Решение правовых задач.

Тема 7. Основы трудового права

1. Изучение конспекта лекции.
2. Изучение основных понятий.
3. Решение правовых задач.

Тема 8. Основы трудового права

1. Изучение конспекта лекции.
2. Изучение основных понятий.
3. Решение правовых задач.

Тема 8. Основы семейного права

1. Изучение конспекта лекции.
2. Изучение основных понятий.
3. Решение правовых задач.

Тема 9. Основы уголовного права

1. Изучение конспекта лекции.
2. Изучение основных понятий.
3. Решение правовых задач.

Тема 10. Основы образовательного права

1. Изучение конспекта лекции.
2. Изучение основных понятий.
3. Подготовка к письменному опросу.

Оценочные материалы по дисциплине «Правоведение»

1. Оценочные материалы для текущего контроля

Раздел 1. Основы теории и права

Тема 1. Понятие и признаки права

Вопросы для проведения устного опроса

1. Раскройте понятие «право».
2. Назовите основные признаки права и раскройте их.
3. Обозначьте место права в системе социальных норм.

Критерии оценки:

«отлично» - выставляется студенту, если он продемонстрировал полноту и глубину знаний по всем вопросам раздела, знает основные термины и понятия;

«хорошо» - выставляется студенту, который продемонстрировал полноту и глубину знаний по всем вопросам раздела, логично излагает материал;

«удовлетворительно» - выставляется студенту, при наличии у него знаний основных категорий и понятий по разделу, умения достаточно грамотно изложить материал;

«неудовлетворительно» - выставляется студенту, который не освоил основного содержания раздела, не владеет знаниями по обязательной литературе.

Раздел 2. Основные отрасли права

1.2 Тема 7. Основы трудового права

Задания для решения правовых задач

1. Бубнов попал в автомобильную аварию и был отправлен в ближайшую больницу. Однако, узнав, что пострадавший является военнослужащим, дежурный врач Портнов не оказал Бубнову помощь, заявив, чтобы его везли в военный госпиталь. В связи с тем, что время для оказания помощи было потеряно, Бубнову пришлось ампутировать ногу. Бубнов обратился в прокуратуру с заявлением о привлечении врача Портнова к ответственности по ч. 2 ст. 124 УК. Однако прокурор отказал в возбуждении уголовного дела, сославшись на то, что Бубнов должен был лечиться в госпитале, а не в больнице.

2. Бригадир поезда «Рига Санкт-Петербург» Михалычев, являющийся гражданином Латвии, получил незаконное вознаграждение от гражданина России во время следования поезда по территории России. Подлежит ли Михалычев ответственности по УК РФ за получение взятки?

3. Несовершеннолетние Колосов и Ведеркин группой лиц по предварительному сговору совершили кражу колбасы стоимостью 40 руб. из холодильника Никонова, их соседа по коммунальной квартире. Совершили ли Колосов и Ведеркин преступление?

4. Горбунов совместно с несовершеннолетним Лещенко, угрожая топором, напал на престарелого К. с целью завладения его имуществом. Встретив активное сопротивление, Горбунов нанес топором удар по голове потерпевшему, причинив таким образом черепно-мозговую травму. Похитив деньги, преступники скрылись с места преступления. На следующий день потерпевший скончался в больнице от полученной травмы. Имеется ли в действиях Горбунова множественность преступлений? Какой вид совокупности присутствует в его действиях? Изменится ли Ваше решение, если будет

известно, что Лещенко являлся совершеннолетним? Как вы оцениваете действия Лещенко с точки зрения учения о множественности преступлений?

Критерии оценки:

«отлично» - выставляется студенту, если он продемонстрировал полноту и глубину знаний по всем вопросам раздела, знает основные термины и понятия;

«хорошо»- выставляется студенту, который продемонстрировал полноту и глубину знаний по всем вопросам раздела, логично излагает материал;

«удовлетворительно» - выставляется студенту, при наличии у него знаний основных категорий и понятий по разделу, умения достаточно грамотно изложить материал;

«неудовлетворительно» - выставляется студенту, который не освоил основного содержания раздела, не владеет знаниями по обязательной литературе.

2.Оценочные материалы для промежуточной аттестации

2.1. Примерный перечень вопросов для экзамена

1. Понятие, предмет и метод гражданского права.
2. Система гражданского права. Источники гражданского права.
3. Принципы гражданского права.
4. Гражданское правоотношение: понятие, содержание, субъекты и объекты.
5. Вещи и их классификация.
6. Относительные и абсолютные; вещные и обязательственные правоотношения.
7. Юридические факты как основания возникновения гражданских правоотношений.
8. Осуществление и защита гражданских прав.
9. Обязательственное право и обязательство. Виды обязательств.
10. Способы обеспечения обязательств.
11. Ответственность за нарушение обязательств. Прекращение обязательств.
12. Неустойка: понятие и виды.
13. Поручительство и банковская гарантия.
14. Залог и задаток.
15. Оферта и акцепт: понятие и виды.
16. Право собственности и другие вещные права. Право общей собственности.
17. Порядок приобретения и прекращения права собственности.
18. Сделки: понятия и классификация, сроки в гражданском праве.
19. Исковая давность в гражданском праве.
20. Общие положения о договорах.
21. Общие положения о наследственном праве.
22. Опекa и попечительство. Патронаж.
23. Наследование по закону.
24. Наследование по завещанию. Понятие и признаки завещания.
25. Физические лица как субъекты гражданских правоотношений.
26. Правоспособность и дееспособность граждан.
27. Признание гражданина безвестно отсутствующим. Объявление гражданина умершим.
28. Понятие и признаки юридического лица.
29. Виды юридических лиц.
30. Коммерческие и некоммерческие юридические лица.

31. Образование юридических лиц. Государственная регистрация юридических лиц.
32. Прекращение юридических лиц.
33. Причины возникновения государства.
34. Теории возникновения государства.
35. Понятие и признаки государства. Сущность и социальное назначение государства.
36. Органы законодательной власти и порядок их формирования.
37. Органы исполнительной власти и порядок их формирования.
38. Судебные органы: виды и компетенция.
39. Понятие формы государства и ее элементы.
40. Форма правления: понятие и виды.
41. Форма государственного устройства: понятие и виды.
42. Форма государственного режима: понятие и виды.
43. Внутренние и внешние функции государства. Понятие, роль и значение функций государства в современном обществе.
44. Понятие, назначение права и его признаки. Теории происхождения права.
45. Понятие и признаки правового государства.
46. Норма права: понятие, признаки, структура, классификация.
47. Система права. Принципы права.
48. Понятие, виды и порядок принятия нормативно-правовых актов.
49. Источники (формы) права.
50. Правовые системы современности.
51. Понятие, признаки и виды правонарушения.
52. Состав правонарушения.
53. Понятие и признаки юридической ответственности.
54. Виды юридической ответственности.
55. Цели, функции и принципы юридической ответственности.
56. Понятие, принципы и гарантии законности. Правопорядок.
57. Понятие и признаки административной ответственности.
58. Понятие, свойства и виды конституций.
59. Этапы конституционного строительства в нашей стране.
60. Структура Конституции РФ от 12.12. 1993. Основные положения Конституции РФ от 12.12.1993.
61. Конституционно-правовой статус личности.
62. Федеративное устройство России, принципы российского федерализма.
63. Основы конституционного строя России.
64. Конституционно-правовой статус Президента РФ.
65. Конституционные основы местного самоуправления в РФ.
66. Государственная Дума и Совет Федерации: функции и порядок формирования.
67. Правительство РФ: полномочия, порядок формирования.
68. Понятие и принципы гражданства РФ.
69. Основные понятия семейного права: семья, брак, родство.
70. Понятие, условия и порядок заключения брака. Фиктивный брак.
71. Понятие, основание и порядок прекращения брака. Недействительность брака.
72. Личные права и обязанности супругов.
73. Имущественные права и обязанности супругов.
74. Права и обязанности родителей и детей.
75. Понятие и функции административного права.
76. Виды административных взысканий и порядок их наложения.

77. Понятие уголовного права. Структура уголовного законодательства.
78. Уголовная ответственность и ее основание. Освобождение от уголовной ответственности и наказания.
79. Понятие и признаки преступления. Классификация преступлений.
80. Понятие, элементы и признаки состава преступления.
81. Стадии совершения преступления.
82. Соучастие в преступлении.
83. Обстоятельства, исключающие преступность деяния.
84. Уголовное наказание: цели и виды.
85. Понятие, виды и содержание трудового договора.
86. Прием на работу. Испытание при приеме на работу.
87. Расторжение трудового договора.
88. Права и обязанности работника и работодателя.
89. Индивидуальные и коллективные трудовые споры и порядок их разрешения.
90. Понятие коллективного договора и его роль.
91. Надзор и контроль за соблюдением законодательства о труде.
92. Понятие и виды государственной тайны.
93. Отнесение сведений к государственной тайне, их засекречивание и рассекречивание.
94. Экологическое право и экологические правоотношения.
95. Понятие и виды ценных бумаг.
96. Защита прав собственности.

**Филиал государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»
в г. Железноводске**

Факультет психолого-педагогический

Кафедра историко-филологических дисциплин

Наименование дисциплины «Правоведение»

Курс 4

Направление 44.03.02 Педагогическое образование
(с двумя профилями подготовки)
Профили «История» и «Обществознание»

Экзаменационный билет № 1

1. Понятие и виды ценных бумаг.
2. Защита прав собственности.

Подпись экзаменатора _____

Критерии оценки

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично» / «зачтено»	студент должен: продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний материала; исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически

Шкала оценивания	Критерии оценивания
	стройно изложить теоретический материал; правильно формулировать определения; продемонстрировать умения самостоятельной работы с рекомендованной литературой; уметь сделать выводы по излагаемому материалу
«хорошо» / «зачтено»	студент должен: продемонстрировать достаточно полное <i>знание</i> материала; продемонстрировать <i>знание</i> основных теоретических понятий; достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; продемонстрировать <i>умение</i> ориентироваться в литературе по проблематике дисциплины; <i>уметь</i> сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу
«удовлетворительно» / «зачтено»	студент должен: продемонстрировать общее <i>знание</i> изучаемого материала; <i>знать</i> основную рекомендуемую программой дисциплины учебную литературу; <i>уметь</i> строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; показать общее <i>владение</i> понятийным аппаратом дисциплины;
«неудовлетворительно» / «не зачтено»	ставится в случае: незнания значительной части программного материала; не владения понятийным аппаратом дисциплины; существенных ошибок при изложении учебного материала; неумения строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумения делать выводы по излагаемому материалу.

Лист изменения рабочей программы

№ п\п	Содержание изменений	Реквизиты документа об утверждении изменений	Дата внесения изменений
1.	Утверждена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование профиль «Физическая культура» и «Безопасность жизнедеятельности» № 125 от 22.02.2018 г.	Протокол заседания кафедры гуманитарный и социально-экономических дисциплин № 11 от 30 июня 2020 г.	30.06.2020 г.
2.	Актуализирована в части учебно-методического и информационного обеспечения в связи с продлением контракта с ЭБС и в части перечня основной и дополнительной литературы в связи с его изменением. Внесены изменения в титульный лист в части даты, номера протокола заседания кафедры.	Протокол заседания кафедры гуманитарный и социально-экономических дисциплин № 8 от 25 марта 2021 г.	25.03.2021 г.
3.	Актуализирована в части учебно-методического и информационного обеспечения в связи с продлением контракта с ЭБС и в части перечня основной и дополнительной литературы в связи с его изменением. Внесены изменения в титульный лист в части даты, номера протокола заседания кафедры.	Протокол заседания кафедры гуманитарных и социально-экономических дисциплин № 10 от 05 мая 2022 г.	05.05.2022 г.
4.	Актуализирована в части учебно-методического и информационного обеспечения в связи с продлением контракта с ЭБС и в части перечня основной и дополнительной литературы в связи с его изменением. Внесены изменения в титульный лист в части даты, номера протокола заседания кафедры.	Протокол заседания кафедры гуманитарных и социально-экономических дисциплин № 10 от 22 мая 2023 г.	22.05.2023 г.
5.	Актуализирована в части учебно-методического и информационного обеспечения в связи с продлением контракта с ЭБС и в части перечня основной и дополнительной литературы в связи с его изменением. Внесены изменения в титульный лист в части даты, номера протокола заседания кафедры.	Протокол заседания кафедры гуманитарных и социально-экономических дисциплин № 11 от 28 мая 2024 г.	28.05.2024 г.
6.	Внесены изменения в титульный лист в части даты, номера протокола заседания кафедры в связи с актуализацией ОПОП	Протокол заседания кафедры гуманитарный и социально-экономических дисциплин № 1 от 27 августа 2024 г.	27.08.2024 г.

